	<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p>	
ПП-06-26	Положение о студенческом пресс-центре ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России	стр. 1 из 7

ПРИНЯТО
Ученым Советом ФГБОУ ВО УГМУ
Минздрава России
«10» марта 2026 г.
протокол заседания № 10

ОДОБРЕНО
Советом обучающихся ФГБОУ ВО
УГМУ Минздрава России
«10» апреля 2026 г.
протокол заседания № 1

УТВЕРЖДЕНО и введено в действие
приказом ректора ФГБОУ ВО УГМУ
Минздрава России
Ю. А. Семёнова
от «10» марта 2026 г.
№ 0153-р


ОДОБРЕНО
Профсоюзной организацией
ФГБОУ ВО УГМУ
Минздрава России
«01» апреля 2026 г.
протокол заседания № 9




ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ПРЕСС-ЦЕНТРЕ ФГБОУ ВО УГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ

Екатеринбург, 2026


Информация об ответственном разработчике:

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Проректор по молодежной политике и воспитательной работе	Хлынова Р.И.	 <u>20.03.2026г.</u>	(343) 214 85 75

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-06-26	Положение о студенческом Пресс-центре ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России	стр. 2 из 7

Содержание:

№	Общие положения	Страницы
1	Цели и задачи студенческого пресс-центра	3
2	Функции студенческого пресс-центра	3
3	Обеспечение деятельности студенческого пресс-центра	4
4	Структура и организация деятельности студенческого пресс-центра	4
5	Полномочия председателя студенческого пресс-центра	5
6	Полномочия заместителя председателя студенческого пресс-центра	5
7	Полномочия членов студенческого пресс-центра	6
8	Порядок исключения из состава студенческого пресс-центра	6
9	Порядок действия Положения	6

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-06-26	Положение о студенческом Пресс-центре ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России


стр. 3 из 7

1. Общие положения

- 1.1. Студенческий пресс-центр федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» (далее – Университет) является добровольным объединением студентов.
- 1.2. В своей деятельности пресс-центр руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки РФ, Уставом вуза, распоряжениями ректора, Уставом и другими локальными нормативно-правовыми актами Университета, а также настоящим Положением.
- 1.3. Студенческий пресс-центр Университета не является юридическим лицом.
- 1.4. Студенческий пресс-центр Университета может иметь штамп и другие средства визуальной идентификации.

2. Цели и задачи студенческого пресс-центра

- 2.1. Целью деятельности студенческого пресс-центра Университета является всестороннее освещение студенческой жизни вуза, информационное обеспечение деятельности студенческих общественных организаций, органов студенческого самоуправления, структурных подразделений Университета с использованием мультимедийных технологий в средствах массовой информации Университета и региональных СМИ.
- 2.2. Основными задачами студенческого пресс-центра Университета являются:
- поиск, объединение и координация деятельности талантливых студентов всех институтов Университета, способных и готовых работать на безвозмездной основе в качестве внештатных корреспондентов в составе студенческого пресс-центра Университета;
 - своевременное, адекватное, систематическое освещение студенческих мероприятий и акций, деятельности органов студенческого самоуправления Университета и институтов на официальном сайте Университета, в официальных группах Вконтакте, национальном мессенджере Мах;
 - популяризация научной и общественной деятельности студентов, трансляция истории успеха;
 - оперативное взаимодействие в освещении студенческой жизни с вузовскими, региональными, и международными средствами массовой информации;
 - развитие и стимулирование студенческой активности в области реализации целей и задач студенческого пресс-центра;
 - формирование положительного имиджа Университета в российском и международном информационном пространстве;
 - работа с целевой аудиторией для дальнейшего продвижения бренда ФГБОУ ВО УГМУ на рынке образовательных услуг;
 - участие в реализации и сопровождении программы информатизации ФГБОУ ВО УГМУ через предоставление информационно-образовательных услуг студентам, преподавателям и сотрудникам, формирование единого информационного пространства вуза;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-06-26	Положение о студенческом Пресс-центре ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России	стр. 4 из 7

- поддержка развития внутреннего web-ресурса (МедМол);
- обеспечение информационного взаимодействия студенческого пресс-центра с другими образовательными заведениям, электронными библиотеками, организациями дистанционного образования;
- информационная поддержка образовательной, молодежной, научно-технической и инновационной политики вуза;
- осуществление эффективного информационного сотрудничества с пресс-службой Университета и СМИ.

3. Функции студенческого пресс-центра


3.1. Студенческий пресс-центр Университета имеет право на реализацию следующих функций:

- проводит агитацию по вступлению инициативных студентов на каждом курсе из каждого института;
- налаживает работу со старостами курсов/потоков каждого института и координирует их деятельность для сотрудничества с пресс-центром и обменом информацией
- обеспечивает фото-, видеосопровождение мероприятий университета различного уровня;
- обеспечивает своевременное информирование студентов, руководителей, преподавателей и сотрудников Университета о мероприятиях, проводимыми органами студенческого самоуправления, советах обучающихся;
- систематически и заблаговременно готовит информационные материалы о студенческих мероприятиях для размещения в социальных сетях Университета;
- осуществляет своевременное распространение в вузе информации о проводимых молодежных акциях, конкурсах, проектах, фестивалях и других мероприятиях;
- организует в рамках проводимых мероприятий тематические конкурсы газет, плакатов, медиапроектов, статей, сочинений, стихов и т.п.;
- оказывает содействие руководству Университета в проведении различных социологических исследований среди студентов (анкетирования, опросов, тестирования и т.п.) по актуальным молодежным проблемам;
- выполняет иные информационные функции.

4. Обеспечение деятельности студенческого пресс-центра

4.1. Для осуществления возложенных целей, задач и функций студенческий пресс-центр Университета имеет право:

- запрашивать в установленном порядке и получать информацию от органов студенческого самоуправления, студенческих общественных объединений, советов обучающихся, структурных подразделений Университета о проводимых ими мероприятиях и акциях;
- принимать участие в проводимых органами студенческого самоуправления институтов и Университета, студенческими общественными объединениями вуза мероприятиях;
- пользоваться (по согласованию с руководством Университета) материально-технической базой вуза для достижения целей и задач деятельности студенческого пресс-центра;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-06-26	Положение о студенческом Пресс-центре ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России

стр. 5 из 7


- 4.2. Студенческий пресс-центр обязан проводить «МедиаШколу» для студентов Университета не реже 1 раза в год. «МедиаШкола» является образовательным интенсивом для студентов с практикоориентированными мастер-классами. Данный интенсив обеспечивает приобретение необходимых компетенций студентами.
- 4.2.1. К реализации «МедиаШколы» допускаются сотрудники Университета, имеющие необходимый опыт в области медиа, пресс-служба Университета и привлеченные эксперты.
- 4.2.2. По результатам интенсива все студенты проходят контроль с целью контроля приобретенных компетенций.
- 4.2.3. При успешном прохождении «МедиаШколы» каждый участник получает сертификат о прохождении интенсива (на физическом носителе или в электронном виде). Все студенты с сертификатом имеют право стать членом студенческого пресс-центра.
- 4.2.4. Состав членов студенческого пресс-центра утверждается проректором по МП и ВР на общем собрании после проведения «МедиаШколы».

5. Структура и организация деятельности студенческого пресс-центра

- 5.1. Состав пресс-центра состоит из председателя, его заместителя, руководителей направлений, членов студенческого пресс-центра.
- 5.2. Председатель студенческого пресс-центра избирается на первом заседании студенческого пресс-центра путем открытого голосования простым большинством голосов из числа его членов, способных организовать данную деятельность.
- 5.3. Членами студенческого пресс-центра являются кураторы медиа-секторов (направлений) Студенческих организаций университета, советов обучающихся, а также другие студенты, добровольно изъявившие желание принять участие в работе студенческого пресс-центра.
- 5.4. Заместитель председателя студенческого пресс-центра назначается председателем студенческого пресс-центра.
- 5.5 В структуру студенческого пресс-центра входят 6 направлений: фотосъемка, видеосъемка и монтаж, журналистика, SMM (Social Media Marketing) и графический-дизайн, информационное обеспечение.
- 5.6. Руководитель каждого из направлений выбирается из числа студентов на общем собрании участников студенческого пресс-центра простым большинством голосов.
- 5.7. Руководители направлений привлекают к работе студентов, взаимодействуют с преподавателями, начальниками отделов.
- 5.8. На первом заседании студенческого пресс-центра происходит определение состава его направлений.
- 5.9. Заседания студенческого пресс-центра проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц в очном формате или с применением дистанционных технологий.
- 5.10. Руководители студенческого пресс-центра получают стратегические задания от руководителя на заседаниях.
- 5.11. Общее руководство деятельностью студенческого пресс-центра осуществляет проректор по молодежной политике и воспитательной работе.
- 5.12. Непосредственной работой студенческого пресс-центра руководят председатель и заместитель председателя студенческого пресс-центра.

6. Полномочия председателя студенческого пресс-центра

- 6.1. Полномочия председателя студенческого пресс-центра заключаются в следующем:

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-06-26	Положение о студенческом Пресс-центре ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России

стр. 6 из 7

- принимать непосредственное участие в формировании состава и руководстве Пресс-центром;
- разрабатывать и выносить на обсуждение членов студенческого пресс-центра план работы, согласовывать его с председателями советов обучающихся, студенческими общественными объединениями вуза;
- готовить и проводить заседания студенческого пресс-центра, по согласованию с его членами определять повестку заседаний и председательствовать на них;
- давать конкретные поручения членам студенческого пресс-центра, связанные с его деятельностью;
- направлять и контролировать работу отделов студенческого пресс-центра;
- осуществлять взаимодействие студенческого пресс-центра со студентами, советами обучающихся, студенческими общественными объединениями вуза;
- выполнять поручения проректора по молодежной политике и воспитательной работе;
- отчитываться о деятельности студенческого пресс-центра на заседаниях советов обучающихся и студенческими общественными объединениями вуза.

7. Полномочия заместителя председателя студенческого пресс-центра

7.1. Полномочия заместителя председателя студенческого пресс-центра заключаются в следующем:


- осуществлять взаимодействие и координацию деятельности всех членов студенческого пресс-центра;
- выполнять по поручению председателя студенческого пресс-центра отдельные его полномочия и конкретные задания, исполнять обязанности председателя в его отсутствие;
- разрабатывать предложения по обеспечению эффективности деятельности студенческого пресс-центра;
- временно исполнять обязанности председателя студенческого пресс-центра, в случае досрочного сложения им своих полномочий, до момента избрания нового председателя.

8. Полномочия членов студенческого пресс-центра

8.1. Члены студенческого пресс-центра имеют следующие права и обязанности:

- участвовать в заседаниях студенческого пресс-центра;
- предлагать информационную повестку для всестороннего освещения на платформах Университета;
- свободно выражать свое мнение по любому вопросу, рассматриваемому на его заседаниях;
- вносить на рассмотрение руководящих органов студенческого пресс-центра предложения по вопросам совершенствования его деятельности;
- получать необходимую информацию о деятельности студенческого пресс-центра;
- не пропускать без уважительных причин заседания студенческого пресс-центра;
- своевременно выполнять персональные задания, полученные от руководителей студенческого пресс-центра, и взятые на себя обязательства;
- соблюдать настоящее Положение.

9. Порядок исключения из состава студенческого пресс-центра

	<p style="text-align: center;">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p>	
<p>ПП-06-26</p>	<p style="text-align: center;">Положение о студенческом Пресс-центре ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России</p>	<p style="text-align: right;">стр. 7 из 7</p>

9.1. Сложение полномочий председателя и заместителя председателя студенческого пресс-центра от занимаемых постов происходит на заседании студенческого пресс-центра после открытого голосования по следующим основаниям:

- добровольное сложение полномочий;
- отчисление из Университета, в том числе в связи с окончанием срока обучения в Университете, или перевод на заочную форму обучения;
- осуществление деятельности, противоречащей целям и задачам студенческого пресс-центра;
- невыполнение принятых на себя обязанностей по отношению к Пресс-центру;
- систематическое отсутствие (без уважительных причин) на заседаниях студенческого пресс-центра.

9.2. Решение о выходе студента из состава студенческого пресс-центра принимается на его заседании после всестороннего обсуждения этого вопроса и проведения открытого голосования по основаниям, предусмотренным пунктом 9.1 настоящего Положения.

10. Порядок действия Положения

10.1. Решение о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение согласовывается с проректором по молодежной политике и воспитательной работе.

10.2. Все дополнения и изменения подлежат оформлению в письменном виде и обязательному рассмотрению Ученым Советом ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России.

10.3. Реорганизация и ликвидация студенческого пресс-центра производится решением общего собрания участников студенческого пресс-центра.

Лист согласования

Положение о студенческом пресс-центре ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава
России (ИД: 18656, Версия 1)

Ответственный: Борисихина О.Л. (Руководитель)

Согласующий	Результат	Комментарий	Статус ЭП	Версия	Дата/Время
Проректор по молодежной политике и воспитательной работе (Ректорат) Хлынова Регина Игоревна	Согласовано		Действующая	1	19.03.2026 10:46
Проректор по научно-исследовательской инновационной деятельности (Ректорат) Мелкозерова Оксана Александровна	Согласовано		Действующая	1	19.03.2026 15:27
Проректор по перспективному развитию и международной деят. (Ректорат) Флягин Михаил Александрович	Согласовано		Действующая	1	20.03.2026 17:29
Проректор по образовательной деятельности (Ректорат) Ушаков Алексей Александрович	Согласовано		Действующая	1	20.03.2026 18:58
Главный бухгалтер (Управление экономики, бухгалтерского учета и отчетности) Шумкова Нелли Ибрагимовна за Проректор по экономике и финансам (Ректорат) Мишанина Вероника Николаевна	Согласовано		Действующая	1	22.03.2026 21:44
Первый проректор (Ректорат) Ванин Евгений Юрьевич	Согласовано		Действующая	1	23.03.2026 11:32