

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП--06-01- 26	Положение об Управлении по воспитательной и внеучебной работе	стр. 1 из 7

ПРИНЯТО
 Ученым советом ФГБОУ ВО УГМУ
 Минздрава России
 «20» марта 2026 г.
 Протокол заседания № 10

УТВЕРЖДЕНО
 приказом ректора ФГБОУ ВО УГМУ
 Минздрава России Ю.А. Семёнова
 от «20» марта 2026 г. № 0153-р

ПОЛОЖЕНИЕ **ОБ УПРАВЛЕНИИ** **ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ И ВНЕУЧЕБНОЙ РАБОТЕ**

Екатеринбург
 2026

Информация об ответственном разработчике

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Руководитель Управления по воспитательной и внеучебной работе	Ярунина Т.Е.		8 (343) 2148797 (4020)

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП–06-01-26	Положение об Управлении по воспитательной и внеучебной работе	стр. 2 из 7

Содержание

Обозначения и сокращения	2
1. Общие положения.....	3
2. Основная цель, задачи и функции.....	3
3. Структура	4
4. Права и обязанности.....	4
5. Управление.....	5
6. Эффективность и результативность.....	6
7. Взаимоотношения (служебные связи).....	6
8. Ответственность.....	7
9. Заключительные положения.....	7

Обозначения и сокращения:

ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России	– федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации;
УВиВР Управление	– Управление по воспитательной и внеучебной работе;
ЦДиЭВ	– Центр досуга и эстетического воспитания студенческой молодежи

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-06-01-26	Положение об Управлении по воспитательной и внеучебной работе	стр. 3 из 7

1. Общие положения

1.1. Управление по воспитательной и внеучебной работе (далее – Управление) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
 Полное наименование: Управление по воспитательной и внеучебной работе
 Сокращенное наименование: УВиВР. В соответствии с приказом ректора от 25.11.2025 №529-р УВиВР находится в подчинении проректора по молодежной политике и воспитательной работе

1.2. Управление по воспитательной и внеучебной работе создано в соответствии с приказом ректора от «27» февраля 2007 г. № 56-ф

1.3. В своей деятельности Управление по воспитательной и внеучебной работе руководствуется:

1.3.1. Конституцией Российской Федерации

1.3.2. Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» и иными законодательными актами

1.3.3. Основами государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 г. (утв. Распоряжением Правительством РФ от 29.11.2014г. №2403-р)

1.3.4. Уставом Университета

1.3.5. Концепцией воспитательной деятельности

1.3.6. Настоящим Положением

1.3.7. Локальными актами, действующими в Университете, решениями Ученого совета Университета, приказами и распоряжениями ректора, являющимися обязательными для исполнения.

1.4. Местонахождение Управления по воспитательной и внеучебной работе: ул. Ключевская, д.17, г. Екатеринбург, 620028.

2. Основная цель, задачи и функции

2.1. Основная цель деятельности Управления по воспитательной и внеучебной работе – создание комфортной среды, способствующей разносторонней самореализации обучающихся, осуществление плановой работы воспитательного и внеучебного процессов, координации деятельности общественных студенческих организаций.

2.2. Основные задачи:

- участие обучающихся университета в реализации программы «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025г.»;

- осуществление программ гражданско-патриотического воспитания обучающихся, профилактики зависимостей и пропаганде здорового образа жизни; тьюторского и кураторского направлений;

- организация социально-значимой общественной деятельности обучающихся, культурно-массовой, спортивной и оздоровительной работы;

- выявление и развитие таланта, творческих способностей, формирование и разностороннее развитие будущего конкурентоспособного, высококультурного социально активного гражданина и специалиста.

2.3. Функции Управления по воспитательной и внеучебной работе:

2.3.1. Управление формирует и осуществляет выполнение комплексного календарного плана по проведению волонтерских общественно-значимых, гражданско-патриотических, культурно-массовых, спортивных мероприятий

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-06-01-26	Положение об Управлении по воспитательной и внеучебной работе	стр. 4 из 7

- 2.3.2. Согласовывает с ректором проведение массовых молодежных мероприятий
- 2.3.3. Обеспечивает активное взаимодействие и организует участие обучающихся в мероприятиях вышестоящих ведомств согласно деятельности Управления
- 2.3.4. Запрашивает и координирует проведение воспитательных мероприятий, проводимых в институтах
- 2.3.5. Координирует и контролирует деятельность студенческого самоуправления
- 2.3.6. Участвует в создании и проведении методических курсов, семинаров по организации воспитательной и внеучебной работы
- 2.3.7. Освещает деятельность УВиВР на официальном сайте Университета; взаимодействует со средствами массовой информации по направлениям деятельности Управления
- 2.3.8. Участвует в решении иных вопросов, относящихся к компетенции Управления.

3. Структура

3.1. Структура Управления по воспитательной и внеучебной работе определяется функциями Управления и утверждается ректором.

3.2. В УВиВР созданы к моменту утверждения настоящего Положения:

Центр досуга и эстетического воспитания студенческой молодежи (ЦДиЭВ), объединяющий основные творческие коллективы:

- Концертный хор студентов УГМУ
- Студию современного танца «Индиго»
- Театр-студию УГМУ им. В.И.Демина

3.3. Изменения в структуру Управления по воспитательной и внеучебной работе вносятся в соответствии с утвержденным в Университете порядком.

3.4. Работники УВиВР осуществляют свою деятельность на основании заключенных с ними трудовых договоров. Все сотрудники Управления являются работниками Университета. Трудовые договоры с работниками Управления по воспитательной и внеучебной работе заключаются на основании штатного расписания в порядке, установленном действующим законодательством и локальными актами Университета.

4. Права и обязанности

4.1. Управление по воспитательной и внеучебной работе имеет право совершать действия, предусмотренные действующим законодательством и Уставом Университета:

- организовывать проведение мероприятий, выставок, ярмарок;
- участвовать в аукционах, конкурсах по направлениям своей деятельности;
- запрашивать и получать информацию в установленном порядке от иных структурных подразделений Университета по поручениям руководства для осуществления работ, входящих в компетенцию подразделения;
- участвовать в подготовке предложений и дополнений к локальным актам Университета.

4.2. Управление по воспитательной и внеучебной работе обязано:

4.2.1. Иметь следующие локальные акты:

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-06-01-26	Положение об Управлении по воспитательной и внеучебной работе	стр. 5 из 7

- а) Положение об Управлении по воспитательной и внеучебной работе
- б) документы, подтверждающие волонтерскую деятельность для поступающих в ординатуру
- в) должностные инструкции работников
- г) номенклатуру дел
- д) приказы и распоряжения ректора, проректора (по подчиненности)
- е) другие акты.

Локальные акты, предусмотренные в пп. а) - в), утверждаются ректором (проректором на основании доверенности), остальные акты утверждаются или издаются руководителем Управления по воспитательной и внеучебной работе.

4.2.2. Предоставлять по письменному требованию ректора, должностных лиц Университета или уполномоченных органов документы, касающиеся финансово-хозяйственной деятельности.

4.2.3. Соблюдать Устав Университета и правила внутреннего трудового распорядка.

5. Управление

5.1. Управление по воспитательной и внеучебной работе возглавляется руководителем), назначаемым на должность приказом ректора Университета.

5.2. Руководитель Управления по воспитательной и внеучебной работе подчиняется проректору по образовательной деятельности

5.3. Руководитель УВиВР выполняет исполнительно-распорядительные действия и представительские функции, предусмотренные настоящим Положением, а именно:

- обеспечивает эффективное использование и сохранность имущества, закрепленного за Управлением
- издает распоряжения и дает указания, обязательные для всех сотрудников УВиВР
- разрабатывает планы развития Управления по воспитательной и внеучебной работе, предложения по изменению организационной структуры, штатного расписания, форм организации и стимулирования труда.

5.4. Конкретные права и обязанности руководителя Управления по воспитательной и внеучебной работе отражаются в его должностной инструкции, утвержденной в установленном в Университете порядке.

5.5. Входящие в состав Управления по воспитательной и внеучебной работе подразделения возглавляются заместителями руководителя Управления по воспитательной и внеучебной работе. Заместитель руководителя назначается на должность приказом ректора по представлению руководителя Управления по воспитательной и внеучебной работе. Заместитель руководителя в своей работе руководствуется своей должностной инструкцией, разработанной руководителем УВиВР и утвержденной ректором.

5.6. Сотрудник Управления по воспитательной и внеучебной работе назначается на должность и освобождаются от должности приказом ректора по представлению руководителя Управления.

5.7. Управление по воспитательной и внеучебной работе ликвидируется по следующим основаниям:

- приказом ректора Университета;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-06-01-26	Положение об Управлении по воспитательной и внеучебной работе	стр. 6 из 7

6. Эффективность и результативность

Эффективность и результативность деятельности Управления по воспитательной и внеучебной работе включая количественные и качественные показатели, отражены в таблице 1.

Таблица 1

Показатели деятельности

Измеряемые показатели деятельности	Единица измерения (%, объем, количество)	Временной интервал
% (доля) удовлетворенных обучающихся от числа опрошенных	% (доля) удовлетворенных обучающихся, принявших участие в мероприятиях российского, регионального уровней по результатам анкетирования	1 раз в год

Документ: информационная карта процесса №7.5-3 «Воспитательная и внеучебная работа с обучаемыми».

7. Взаимоотношения (служебные связи)

7.1. Для выполнения функций и реализации прав Управление по воспитательной и внеучебной работе взаимодействует:

- с административными,
- финансовыми,
- учебными,
- научными,
- хозяйственными подразделениями Университета.

Взаимоотношения и связи подразделения представлены в таблице 2.

Таблица 2

Взаимоотношения и связи подразделения

Наименование подразделения и/или должностные лица	Получение	Предоставление
Административное: ректор, проректоры	приказы, распоряжения, завизированные письма-поручения	проекты приказов, служебные записки, ответы об исполнении поручений
Административное: управление кадровой политики и правового обеспечения	трудовые договоры	документы о приеме на работу сотрудников УВиВР, должностные инструкции
Административное: учебно-методическое управление, деканаты, директор студгородка	расписание занятий, служебная переписка	служебная переписка, письма в деканаты

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-06-01-26	Положение об Управлении по воспитательной и внеучебной работе	стр. 7 из 7

Наименование подразделения и/или должностные лица	Получение	Предоставление
Финансовое: управление экономики, бухгалтерского учета и отчетности	приказы/уведомления	проект сметы на календарный год, служебные записки, договоры на оплату, проекты приказов на поощрение студентов, постановка на учет материальных ценностей/ документы на списание
Научное: научно-исследовательское управление, НОМУС	служебная переписка, приказы	служебная переписка
Хозяйственное: главный инженер/отдел закупок	служебная переписка	служебная переписка, заявки/договоры на оплату, технические задания для организации закупок

7.2. Управление по воспитательной и внеучебной работе по требованию ректора (проректора по подчиненности) Университета или обоснованной просьбе руководителей структурных подразделений предоставляет сведения по вопросам, входящим в его компетенцию.

8. Ответственность

8.1. Ответственность за выполнение функций и реализацию прав Управления по воспитательной и внеучебной работе определенных настоящим Положением, несет руководитель Управления по воспитательной и внеучебной работе

8.2. Ответственность работников УВиВР устанавливается должностными инструкциями.

8.3. Ответственным за технику безопасности является заместитель руководителя Управления по воспитательной и внеучебной работе

8.4. Ответственным за систему менеджмента качества является руководитель Управления по воспитательной и внеучебной работе.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в установленном в Университете порядке.

9.2. Настоящее Положение составлено на 9 страницах, в двух подлинных экземплярах, хранящихся: первый – в Управлении по воспитательной и внеучебной работе, второй – в Общем отделе, учтенная копия в электронном виде – в отделе системы менеджмента качества университета.