

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП	<p style="text-align: center;"><b>ПОЛОЖЕНИЕ</b></p> <p style="text-align: center;"><b>о порядке приема в докторантуру научных и педагогических работников для проведения научных исследований и подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России</b></p>	стр. 1 из 17

**ПРИНЯТО**

Ученым советом ФГБОУ ВО УГМУ

Минздрава России

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 г.

Протокол заседания № \_\_\_\_

**УТВЕРЖДЕНО**

и введено в действие приказом

ректора ФГБОУ ВО УГМУ

Минздрава России Ю.А. Семенов

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке приема в докторантуру научных и педагогических работников**  
**для проведения научных исследований и подготовки диссертации на**  
**соискание ученой степени доктора наук**  
**в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России**

**Екатеринбург, 2026**

Информация об ответственном разработчике:

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись	Контактный телефон
Начальник научно-исследовательского управления	Н.В. Рычкова		8 (343) 214-86-79

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП	<p style="text-align: center;"><b>ПОЛОЖЕНИЕ</b></p> <p style="text-align: center;"><b>о порядке приема в докторантуру научных и педагогических работников для проведения научных исследований и подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России</b></p>	стр. 2 из 17

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок направления в докторантуру научных и педагогических работников, требования к работникам, сроки пребывания в докторантуре, условия конкурсного отбора, условия проведения научных исследований и подготовки диссертаций на соискание ученой степени доктора наук в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет).

Направляющая организация – организация, осуществляющая образовательную или научную деятельность, научно-педагогические работники которой направляются в принимающую организацию для подготовки диссертаций на соискание ученой степени доктора наук. Направляющая и принимающая организации совпадают в случае приема в докторантуру работников Университета.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с «Положением о присуждении ученых степеней»);
- Постановлением Правительства РФ от 4 апреля 2014 г. N 267 «Об утверждении Положения о докторантуре»;
- Уставом ФГБОУ ВО УГМУ;
- Локальными нормативными актами ФГБОУ ВО УГМУ.

## 2. ТРЕБОВАНИЕ К НАПРАВЛЯЕМЫМ РАБОТНИКАМ

2.1. В докторантуру может быть направлен работник, осуществляющий педагогическую или научную деятельность в направляющей организации.

2.2. Работник должен иметь:

- ученую степень кандидата наук или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и кандидату наук в Российской Федерации,
- стаж педагогической или научной работы не менее 5 лет,
- трудовой стаж в направляющей организации не менее 1 года,
- научные достижения, подтвержденные списком работ, опубликованных в рецензируемых научных изданиях, и (или) патентов на изобретения, патентов

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП	<p style="text-align: center;"><b>ПОЛОЖЕНИЕ</b></p> <p style="text-align: center;"><b>о порядке приема в докторантуру научных и педагогических работников для проведения научных исследований и подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России</b></p>	стр. 3 из 17

(свидетельств) на полезную модель, патентов на промышленный образец, патентов на селекционные достижения, свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, зарегистрированных в установленном порядке;

- план подготовки докторской диссертации.

2.3. Наличие стажа педагогической или научной работы, а также стажа работы в направляющей организации подтверждается заверенной выпиской из трудовой книжки работника.

2.4. При отсутствии в заверенной выписке из трудовой книжки сведений научный характер работы может быть подтвержден заверенной копией должностной инструкции работника, предусматривающей проведение научных исследований.

### **3. ПОРЯДОК НАПРАВЛЕНИЯ В ДОКТОРАНТУРУ**

3.1. Направление в докторантуру осуществляется на основании заявления работника, которое подлежит на заседании Ученого совета направляющей организации в целях выработки рекомендации этого совета. Ученый совет направляющей организации вправе дать рекомендацию руководителю направляющей организации о возможности подготовки работника диссертации в докторантуре принимающей организации. Решение о направлении работника в докторантуру принимается руководителем направляющей организации с учетом рекомендации ученого совета в течение 3 месяцев со дня подачи работником соответствующего заявления.

3.2. Прием в докторантуру Университета осуществляется только по тем специальностям и отраслям науки, по которым в Университете действуют диссертационные советы на соискание ученой степени кандидат наук, ученой степени доктора наук, а именно:

- 3.1.9. Хирургия;
- 3.1.12. Анестезиология и реаниматология,
- 3.1.18. Внутренние болезни,
- 3.1.20. Кардиология,
- 3.1.21. Педиатрия,
- 3.1.24. Неврология,
- 3.3.3. Патологическая физиология.
- 3.1.7. Стоматология,
- 3.2.1. Гигиена,
- 3.2.4. Медицина труда.

3.3. Прием в докторантуру Университета осуществляется только при наличии в Университете научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ по тематике, соответствующей тематике диссертации.

3.4. При отсутствии в Университете реализуемых научно-исследовательских,

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП	<p style="text-align: center;"><b>ПОЛОЖЕНИЕ</b></p> <p style="text-align: center;"><b>о порядке приема в докторантуру научных и педагогических работников для проведения научных исследований и подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России</b></p>	стр. 4 из 17

опытно-конструкторских и технологических работ по тематике, соответствующей тематике диссертации, приём в докторантуру осуществляется под обязательством направляющей организации заключить с Университетом договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ по тематике, соответствующей тематике диссертации, либо договоров о предоставлении гранта на проведение данных работ.

3.5. Университет ежегодно не позднее **1 марта** размещает на сайте в разделе «Наука» и в средствах массовой информации объявление о возможности проведения докторантами научных исследований и подготовки по результатам проведенных научных исследований диссертаций по темам из перечня научно-исследовательских работ, проводимых в Университете.

3.6. Прием документов осуществляется ежегодно с **1 марта по 1 июня**.

3.7. Прием в докторантуру осуществляется на конкурсной основе на основании личного заявления направляемого работника на имя ректора Университета (приложение 1), к которому прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность направляемого работника,
- копия диплома кандидата наук, заверенная в установленном порядке,
- справка о трудовом стаже, заверенная в отделе кадров направляющей организации, подтверждающая наличие стажа педагогической или научной работы не менее пяти лет, в том числе наличие трудового стажа в направляющей организации не менее одного года,
- список научных достижений, работ, опубликованных в рецензируемых научных изданиях, патентов на изобретения, полезную модель, промышленный образец, свидетельств о государственной регистрации программ для ЭВМ, баз данных (приложение 2), подписанный руководителем направляющей организации и заверенный печатью направляющей организации,
- план подготовки докторской диссертации, подписанный лично направляемым работником (приложение 3),
- письмо-ходатайство, подписанное руководителем направляющей организации и заверенное печатью, на имя ректора Университета об участии направляемого работника в конкурсном отборе.

В письме-ходатайстве направляющая организация подтверждает стаж педагогической или научной работы не менее пяти лет, трудовой стаж в данной организации не менее одного года, указывает тему, научную специальность и отрасль науки диссертации докторанта.

3.8. Документы подаются в научно-исследовательское управление по адресу г. Екатеринбург, ул. Репина, 3, кабинет 323.

#### 4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>о порядке приема в докторантуру научных и педагогических работников</b> <b>для проведения научных исследований и подготовки диссертации на</b> <b>соискание ученой степени доктора наук</b> <b>в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России</b>	стр. 5 из 17

4.1. В течение 30 рабочих дней с даты завершения приема документов проректором по научно-исследовательской и инновационной деятельности организуется экспертиза документов профильными экспертами из состава научно-педагогических работников Университета. Экспертная комиссия утверждается приказом ректора Университета.

4.2. По результатам проведенной экспертизы документов формируется ранжированный список кандидатов в докторантуру.

4.3. Информация о результатах конкурсного отбора в течение трех рабочих дней после завершения процедуры экспертизы размещается на сайте Университета в разделе «Наука».

4.4. В течение 30 рабочих дней с даты объявления результатов конкурсного отбора в докторантуру направляющая организация, Университет и лицо, прошедшее конкурсный отбор (далее - докторант), заключают Договор, определяющий порядок и условия подготовки докторской диссертации, в том числе стоимость услуг, предоставляемых Университетом как принимающей организацией. В случае если направляющей организацией является Университет и подготовка диссертации осуществляется в Университете, заключается Договор между Университетом и Докторантом (приложение 4).

4.5. На основании заключенного договора научно-исследовательское управление издает приказ о подготовке докторской диссертации в докторантуре Университета.

## **5. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ В ДОКТОРАНТУРЕ**

5.1. Подготовка диссертации осуществляется в срок до 3 лет. Договором, который заключается по результатам конкурсного отбора, может быть установлен менее продолжительный срок, но не менее одного года.

5.2. Для оказания помощи докторанту в подготовке докторской диссертации назначается научный консультант из числа высококвалифицированных научно-педагогических и (или) научных кадров Университета, имеющих ученую степень доктора наук. Назначение научного консультанта оформляется приказом ректора.

5.3. Ученый совет Университета после заключения договора утверждает индивидуальный план докторанта, согласованный с научным консультантом.

5.4. Результаты исследований, выполненных в рамках подготовки докторской диссертации, и отчет докторанта о выполнении индивидуального плана ежегодно рассматриваются на заседаниях соответствующей проблемной комиссии. Проблемная комиссия выдает докторанту заключение о результатах отчета для представления в направляющую организацию.

5.5. В течение одного месяца со дня представления диссертации Университет выдает докторанту заключение, предусмотренное п. 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней», а также направляет копию

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП	<p style="text-align: center;"><b>ПОЛОЖЕНИЕ</b></p> <p style="text-align: center;"><b>о порядке приема в докторантуру научных и педагогических работников для проведения научных исследований и подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России</b></p>	стр. 6 из 17

заклучения в направляющую организацию.

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДОКТОРАНТОВ**

6.1. Докторант имеет право:

- пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, лабораторным оборудованием и иными фондами и ресурсами принимающей организации;
- участвовать в научных исследованиях принимающей организации по теме диссертации;
- осуществлять иные действия, предусмотренные договором.

6.2. За докторантом сохраняются права по месту работы, которые он имел до направления в докторантуру, включая право на присвоение ученого звания и другие права.

6.3. Докторант обязан:

- проводить научные исследования и осуществлять подготовку диссертации в соответствии с индивидуальным планом;
- своевременно выполнять индивидуальный план;
- ежегодно отчитываться перед ученым советом Университета о выполнении индивидуального плана;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные договором.

## **7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ**

7.1. Настоящее Положение принимается учёным советом Университета, утверждается ректором и вводится в действие соответствующим приказом.

7.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, процедура принятия, утверждения и введения в действие которых аналогична процедуре, предусмотренной пунктом 7.1. настоящего Положения.

7.3. Настоящее Положение прекращает своё действие с момента его отмены приказом либо с момента введения в действие нового Положения.

7.4. Проект Положения хранится в электронном виде в Ученом совете, оригинал с листом согласования – в общем отделе Университета, копия Положения – у разработчика Положения и размещается на официальном сайте в сети Интернет.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>о порядке приема в докторантуру научных и педагогических работников</b> <b>для проведения научных исследований и подготовки диссертации на</b> <b>соискание ученой степени доктора наук</b> <b>в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России</b>	стр. 7 из 17

Приложение 1

**Форма заявления о допуске  
к прохождению конкурсного отбора на зачисление в докторантуру**

Ректору ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России  
Ю.А. Семёнову

от \_\_\_\_\_  
фамилия, имя отчество (полностью), дата рождения

\_\_\_\_\_  
должность, место работы

\_\_\_\_\_  
гражданство

паспорт \_\_\_\_\_  
паспортные данные

проживающего \_\_\_\_\_  
почтовый индекс, адрес места жительства,

\_\_\_\_\_  
контактный телефон

**Заявление № \_\_\_\_\_**

Прошу допустить меня к прохождению конкурсного отбора на зачисление в докторантуру для проведения научных исследований и подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук сроком на \_\_\_\_\_  
не более 3 –х лет

по специальности \_\_\_\_\_  
шифр и наименование специальности, отрасль науки

на кафедру \_\_\_\_\_  
название кафедры

на основании ходатайства \_\_\_\_\_  
по трехстороннему договору  
(полное название направляющей организации, реквизиты ходатайства)

Имею ученое звание \_\_\_\_\_ ученую степень \_\_\_\_\_  
№ атт. ВАК \_\_\_\_\_ № диплома ВАК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
№ и полное название документа о признании ученой степени полученной в иностранном государстве

Сообщаю, что мной опубликовано \_\_\_\_\_ печатных работ, изобретений, отчетов о научно-исследовательской работе (список прилагается).

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>о порядке приема в докторантуру научных и педагогических работников</b> <b>для проведения научных исследований и подготовки диссертации на</b> <b>соискание ученой степени доктора наук</b> <b>в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России</b>	стр. 8 из 17

О ходе рассмотрения данного заявления прошу сообщить \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 по телефону (указать номер), по электронной почте (указать адрес) .

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
 подпись дата подачи заявления

Я, \_\_\_\_\_,  
 фамилия, имя отчество (полностью)

с копией лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Университета и приложениями к ним, правилами внутреннего распорядка Университета и правилами конкурсного отбора на зачисление в докторантуру ознакомлен.

Даю согласие на обработку моих персональных данных, необходимых для проведения процедуры зачисления в докторантуру.

Предупрежден, что предоставление неполных или недостоверных данных о себе влечет за собой отказ в зачислении в докторантуру.

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
 подпись дата

Резолюция экспертной комиссии \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Предполагаемая тема диссертационного исследования \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Предполагаемый научный консультант \_\_\_\_\_

Председатель экспертной комиссии \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) И.О. Фамилия

Виза директора профильного института \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) И.О. Фамилия

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>о порядке приема в докторантуру научных и педагогических работников</b> <b>для проведения научных исследований и подготовки диссертации на</b> <b>соискание ученой степени доктора наук</b> <b>в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России</b>	стр. 9 из 17

Приложение 2

**Форма списка научных трудов, опубликованных (в том числе в соавторстве)  
научных работ и (или) полученных патентов (свидетельств)**

\_\_\_\_\_  
ФИО прикрепляемого

№ п/п	Наименование научных трудов, патентов на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности, их вид	Форма издания научных трудов	Выходные данные	Объем в страницах	Соавторы
а) Научные работы, опубликованные в рецензируемых научных журналах и изданиях из перечня Минобрнауки России					
б) Научные работы, опубликованные в иных изданиях					
в) Патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец					

Прикрепляющееся лицо

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

подпись расшифровка

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель направляющей организации  
МП

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>о порядке приема в докторантуру научных и педагогических работников</b> <b>для проведения научных исследований и подготовки диссертации на</b> <b>соискание ученой степени доктора наук</b> <b>в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России</b>	стр. 10 из 17

Приложение 3

## ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПОДГОТОВКИ ДОКТОРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Рассмотрен на заседании Ученого совета Университета  
 Протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

ФИО \_\_\_\_\_

Научная  
 специальность \_\_\_\_\_

Шифр, наименование

Кафедра/научное  
 подразделение \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_

Тема  
 диссертации \_\_\_\_\_

Научный  
 консультант \_\_\_\_\_  
 (ФИО, ученая степень, ученое звание, место работы, должность)

### РАЗДЕЛ 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К ВЫБОРУ ТЕМЫ НАУЧНОЙ РАБОТЫ

1. Актуальность темы диссертационного исследования
2. Цели и задачи диссертационного исследования
3. Развернутый план диссертационного исследования
4. Информация о ходе выполнения исследований по главам диссертационного исследования
5. Участие в семинарах, конференциях, выставках, иных мероприятиях, запланированных на время подготовки диссертационного исследования
6. Написание статей по теме диссертационного исследования

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>о порядке приема в докторантуру научных и педагогических работников</b> <b>для проведения научных исследований и подготовки диссертации на</b> <b>соискание ученой степени доктора наук</b> <b>в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России</b>	стр. 11 из 17

7. написание иных трудов, в т.ч. монографий, пособий по теме диссертационного исследования

8. патенты, свидетельства

9. готовность диссертационной работы составляет \_\_\_\_\_ %

Планируемый срок защиты \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**План составлен:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 Подпись диссертанта / ФИО

**Согласовано:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 Подпись нач. НИУ / ФИО

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 Подпись зав.каф / ФИО

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 Подпись научного консультанта / ФИО

## РАЗДЕЛ 2. ЭТАПЫ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ ПЛАН ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ

### 1-ЫЙ ГОД

**Запланировано:**

Наименование работы	Объем и краткое содержание работы	Срок выполнения (месяц, год)
Разделы диссертации		
Публикации		
Доклады на конференциях, семинарах и т.д.		
Изучение литературы по проблемам исследования		

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>о порядке приема в докторантуру научных и педагогических работников</b> <b>для проведения научных исследований и подготовки диссертации на</b> <b>соискание ученой степени доктора наук</b> <b>в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России</b>	стр. 12 из 17

Другие виды работ		
-------------------	--	--

**Выполнено:**

Наименование работы	Объем и краткое содержание работы	Срок выполнения (месяц, год)
Разделы диссертации		
Публикации		
Доклады на конференциях, семинарах и т.д.		
Изучение литературы по проблемам исследования		
Другие виды работ		

Диссертант \_\_\_\_\_ / «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Научный консультант \_\_\_\_\_ / «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Начальник НИУ \_\_\_\_\_ / «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**2-ОЙ ГОД**

**Запланировано:**

Наименование работы	Объем и краткое содержание работы	Срок выполнения (месяц, год)
Разделы диссертации		
Публикации		
Доклады на конференциях, семинарах и т.д.		
Изучение литературы по проблемам исследования		
Другие виды работ		

**Выполнено:**

Наименование работы	Объем и краткое содержание	Срок выполнения
---------------------	----------------------------	-----------------

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>о порядке приема в докторантуру научных и педагогических работников</b> <b>для проведения научных исследований и подготовки диссертации на</b> <b>соискание ученой степени доктора наук</b> <b>в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России</b>	стр. 13 из 17

	работы	(месяц, год)
Разделы диссертации		
Публикации		
Доклады на конференциях, семинарах и т.д.		
Изучение литературы по проблемам исследования		
Другие виды работ		

Диссертант \_\_\_\_\_ / «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Научный консультант \_\_\_\_\_ / «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Начальник НИУ \_\_\_\_\_ / «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

### 3-ий ГОД

#### Запланировано:

Наименование работы	Объем и краткое содержание работы	Срок выполнения (месяц, год)
Разделы диссертации		
Публикации		
Доклады на конференциях, семинарах и т.д.		
Изучение литературы по проблемам исследования		
Другие виды работ		

#### Выполнено:

Наименование работы	Объем и краткое содержание работы	Срок выполнения (месяц, год)
Разделы диссертации		
Публикации		
Доклады на конференциях, семинарах и т.д.		

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>о порядке приема в докторантуру научных и педагогических работников</b> <b>для проведения научных исследований и подготовки диссертации на</b> <b>соискание ученой степени доктора наук</b> <b>в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России</b>	стр. 14 из 17

Изучение литературы по проблемам исследования		
Другие виды работ		

Диссертант \_\_\_\_\_ / «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Научный консультант \_\_\_\_\_ / «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Начальник НИУ \_\_\_\_\_ / «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

### РАЗДЕЛ 3. ИТОГИ ВЫПОЛНЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА РАБОТЫ

Индивидуального плана работы выполнен: **ПОЛНОСТЬЮ/ЧАСТИЧНО**

На основании представленных результатов проблемной комиссией принято решение о выдаче заключения по диссертации.

**Проблемная комиссия** \_\_\_\_\_

**РЕКОМЕНДУЕТ** диссертацию к защите/  
**РЕКОМЕНДУЕТ** доработку диссертации

Диссертация \_\_\_\_\_ рекомендуется к защите в диссертационном совете \_\_\_\_\_ на базе \_\_\_\_\_

Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
 Подпись председателя \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
 Подпись нач. НИУ \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>о порядке приема в докторантуру научных и педагогических работников</b> <b>для проведения научных исследований и подготовки диссертации на</b> <b>соискание ученой степени доктора наук</b> <b>в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России</b>	стр. 15 из 17

Приложение 4

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

### о подготовке диссертации на соискание ученой степени доктора наук научными и научно-педагогическими работниками в докторантуре

г. Екатеринбург

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», действующее на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности от 19.08.2016 г., регистрационный номер Л035-00115-66/00120775, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице ректора Семёнова Юрия Алексеевича, действующего на основании устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_ (направляющая организация), именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, и

(Ф.И.О. лица, прикрепляемого для подготовки диссертации)

именуемый в дальнейшем «Докторант», с третье стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется создать условия для \_\_\_\_\_ (ФИО) по научной специальности \_\_\_\_\_ по теме \_\_\_\_\_, научный консультант \_\_\_\_\_ (ФИО, степень, звание, должность).

1.2. Заказчик обязуется оплатить подготовку Докторанта.

1.3. Докторант обязуется подготовить и представить для заключения докторскую диссертацию.

1.4. Срок подготовки диссертации в докторантуре составляет 3 (три) года, с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### 2. Права и обязанности Сторон

##### 2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Организовать прием в докторантуру.

2.1.2. Провести конкурсный отбор и по его результатам выдать заключение о возможности подготовки диссертации в докторантуре.

2.1.3. Зачислить претендента в докторантуру после поступления оплаты.

2.1.4. Утвердить индивидуальный план работы докторанта и тему докторской диссертации по научной специальности в соответствии с номенклатурой.

2.1.5. При необходимости назначить научного консультанта из числа штатных докторов наук Исполнителя.

2.1.6. Заслушивать ежегодно отчет докторанта о выполнении его индивидуального плана на Ученом совете Исполнителя и предоставить Заказчику

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>о порядке приема в докторантуру научных и педагогических работников</b> <b>для проведения научных исследований и подготовки диссертации на</b> <b>соискание ученой степени доктора наук</b> <b>в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России</b>	стр. 16 из 17

выписку-заключение о результатах рассмотрения отчета.

2.1.7. Выдать докторанту заключение по диссертации в течение 1 месяца со дня представления диссертации к защите, а также направить копию заключения Заказчику.

**2.2. Заказчик обязан:**

2.2.1. Оплатить обучение в размере и в сроки, предусмотренные в разделе 3 настоящего Договора.

2.2.2. Извещать своевременно Исполнителя о затруднениях или невозможности финансирования обучения докторанта.

2.2.3. Доводить своевременно до сведения Исполнителя информацию об изменении официального наименования юридического лица, местонахождения, банковских реквизитов.

**2.3. Докторант обязан:**

2.3.1. Проводить научные исследования и осуществлять подготовку диссертации в соответствии с утвержденным индивидуальным планом.

2.3.2. Выполнять своевременно индивидуальный план и ежегодно отчитываться перед Ученым советом Исполнителя о выполнении индивидуального плана.

2.3.3. Завершить работу над докторской диссертацией в срок и представить её для подготовки соответствующего заключения.

**2.4. Исполнитель имеет право:**

2.4.1. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора в случае невыполнения Заказчиком условий об оплате стоимости обучения в сроки и порядке, предусмотренном в разделе 3 настоящего договора, путем направления письменного уведомления Заказчику за 30 дней до даты расторжения договора.

2.4.2. Изменять стоимость года обучения докторанта в порядке и на условиях, указанных в пункте 3.1 настоящего договора.

**2.5. Заказчик имеет право:**

2.5.1. Отказаться от исполнения договора в любое время при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

**2.6. Докторант имеет право:**

2.5.1. Пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, лабораторным оборудованием, иными фондами и ресурсами Исполнителя:

2.5.2. Участвовать в научных исследованиях Исполнителя по теме диссертации.

**3. Стоимость подготовки и порядок расчетов**

3.1. Стоимость подготовки в докторантуре за один учебный год составляет .....(.....)руб.

В последующие годы Исполнитель вправе без согласования с Заказчиком произвести индексацию размера стоимости услуг в зависимости от инфляции. Если оплата произведена за весь период подготовки, то оплаченная сумма индексации не подлежит.

3.2. Заказчик ежегодно перечисляет денежные средства за услуги по стоимости, установленной на соответствующий учебный год (единовременно предоплатой на весь период подготовки). На каждый последующий год оплата перечисляется за 1 месяц до начала следующего периода.

3.3. Оплата стоимости подготовки осуществляется путем перечисления денежных средств по безналичному расчету по реквизитам, указанным в п.7 настоящего договора.

**4. Ответственность Сторон**

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>о порядке приема в докторантуру научных и педагогических работников</b> <b>для проведения научных исследований и подготовки диссертации на</b> <b>соискание ученой степени доктора наук</b> <b>в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России</b>	стр. 17 из 17

4.1. Ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору наступает в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

#### 5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего договора, решаются путем переговоров.

5.2. Споры и разногласия, не урегулированные путем переговоров, подлежат разрешению в суде.

#### 6. Срок действия, изменения и расторжения договора

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания.

6.2. Настоящий договор расторгается в связи с истечением срока действия настоящего договора; с ликвидацией Заказчика; с отчислением Докторанта из докторантуры; в иных случаях, предусмотренных настоящим договором.

6.3. При расторжении договора доля средств, возвращаемых Заказчику, определяется за вычетом средств, приходящихся на время пребывания в докторантуре до даты приказа на отчисление.

6.4. Все изменения и дополнения к договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

#### 7. Заключительные положения

7.1. Вопросы, не предусмотренные настоящим договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий договор составлен в трех идентичных экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

#### 8. Адреса и реквизиты Сторон

Исполнитель	Соискатель
ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России Юридический адрес: 620028 г. Екатеринбург, ул. Репина, д.3 ИНН/КПП 6658017389/665801001 Банк УФК по Свердловской области (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России, л/с 20626Х30330) Номер р/с 03214643000000016200 Номер к/с 40102810645370000054 ОКЦ № 1 УГУ Банка России//УФК по Свердловской области г. Екатеринбург БИК 016577551  Ректор _____ Ю.А. Семёнов	ФИО _____ _____ Паспорт серия _____ № _____ Кем выдан _____ _____ Дата выдачи _____ Код подразделения _____ Адрес регистрации _____ _____ Место фактического проживания _____ _____ Контактный телефон _____ Электронная почта _____ _____ / _____ Подпись _____ расшифровка _____