	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-02-25	Положение об эффективном контракте научно-педагогических работников	Стр. 1 из 17


ПРИНЯТО

Ученым Советом ФГБОУ ВО  
 УГМУ Минздрава России  
 « 19 » 12 2025 г.  
 Протокол заседания № 6

УТВЕРЖДЕНО и введено в действие  
 приказом ректора ФГБОУ ВО  
 УГМУ Минздрава России  
 Ю.А. Семеновым  
 от « 11 » 02 2026 г.  
 № 58-р

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭФФЕКТИВНОМ КОНТРАКТЕ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Екатеринбург, 2025

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-02-25	Положение об эффективном контракте научно-педагогических работников	Стр. 2 из 17

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в целях совершенствования системы оплаты труда работников из числа научно-педагогических работников (далее по тексту – НПР) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – УГМУ, Университет), создания условий для дифференциации вознаграждения НПР, выполняющих работы различной сложности, стимулирования работников к достижению конкретных показателей эффективности и качества выполняемых работ.

1.2. Настоящее Положение распространяется на всех работников УГМУ из числа НПР.

1.3. Основными задачами настоящего Положения являются:

- формирование системы материального стимулирования для НПР, повышение их заинтересованности в качестве и результативности своего труда;
- повышение результативности и качества выполняемой работы, создание условий для профессионального роста;
- систематическое проведение объективной оценки эффективности профессиональной деятельности НПР;
- стимулирование видов работ преподавателей, способствующих повышению показателей эффективности деятельности Университета и рейтинга Университета в целом, и учет вклада в это каждого НПР.

1.4. Настоящее Положение определяет:


- показатели и критерии оценки эффективности деятельности НПР;
- порядок оценки эффективности работы НПР;
- порядок осуществления стимулирующих выплат на основании результатов работы.

1.5. Иные условия материального стимулирования труда НПР, не отраженные в настоящем Положении (в том числе доплаты, надбавки, компенсационные и стимулирующие выплаты), регулируются коллективным договором УГМУ, Положением об оплате труда, иными локальными нормативными актами УГМУ, трудовым договором с работником.

1.6. Термины и определения, используемые в настоящем Положении:

**ППС** – профессорско-преподавательский состав (декан факультета, заведующий кафедрой, профессор, доцент, старший преподаватель, ассистент);

**НР** – научные работники (главный научный сотрудник, старший научный сотрудник, научный сотрудник, младший научный сотрудник);

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-02-25	Положение об эффективном контракте научно-педагогических работников	Стр. 3 из 17

**Показатель эффективности деятельности работника** (далее – **показатель**) – это обобщенная характеристика определенного направления (вида) деятельности для количественной и качественной оценки результативности выполнения работником своих трудовых (должностных) обязанностей. Показатели эффективности деятельности выражаются в соответствующих единицах измерения. Перечень показателей установлен Приложением 1 к настоящему Положению.

**Критерии оценки** – это система пороговых или шкальных значений показателя для определения его количественной оценки.

**Нормативное значение оценки эффективности** – минимально (или максимально) допустимое количество единиц, дающее право на назначение стимулирующей выплаты. Определяется ежегодно приказом ректора по каждой группе должностей работников (если иное не указано в Приложении 1 к настоящему Положению).

**Центры ответственности** – структурные подразделения Университета (Учебно-методическое управление (УМУ), Научно-исследовательское управление (НИУ), институты), собирающие, проверяющие, подтверждающие информацию о показателях эффективности научно-педагогических работников по направлениям деятельности. Срок хранения представленной информации – в течение 1 года со дня назначения выплаты.

**Первичные центры ответственности** – институты, осуществляющие первичные сбор, проверку и оценку предоставленных документов и сведений.


**Комиссия по оценке эффективности работы НПР (комиссия)** – коллегиальный рабочий орган, осуществляющий окончательную проверку и оценку предоставленных документов и сведений. Комиссия создается ежегодно на основании приказа ректора. Членом комиссии не может быть лицо, претендующее на назначение стимулирующих выплат по настоящему Положению.

**Стоимость единицы для назначения стимулирующих выплат по показателю для группы должностей** – выраженное в рублях значение одного балла для расчета стимулирующих выплат. Стоимость устанавливается приказом ректора.

1.7. Право на стимулирующие выплаты в соответствии с настоящим Положением имеют:

а) научно-педагогические работники, для которых работа в УГМУ является основным местом работы;

б) основные работники УГМУ, для которых работа на должностях НПР является работой по внутреннему совместительству, при условии, что основная должность не относится к должностям НПР.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-02-25	Положение об эффективном контракте научно-педагогических работников	Стр. 4 из 17

## 2. ПОКАЗАТЕЛИ ДЛЯ ГРУПП ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ

2.1. Показатели эффективности деятельности, критерии оценки для назначения стимулирующих выплат директору института/декану факультета, заведующему кафедрой приведены в Приложении 1.

Показатели эффективности деятельности, критерии оценки для назначения стимулирующих выплат научным работникам (главный научный сотрудник, старший научный сотрудник, научный сотрудник, младший научный сотрудник), а также педагогическим работникам (профессор, доцент, старший преподаватель, ассистент) приведены в Приложении 2.

2.2. Вес каждого показателя устанавливается в баллах. Стоимость одного балла определяется ежегодно в зависимости от финансовых возможностей университета на очередной календарный год и устанавливается приказом ректора.

2.3. Заведующие кафедрами, начальник ЦНИЛ обязаны в течение 5 рабочих дней с даты издания приказа об установлении (изменении) нормативов и денежной стоимости балла, ознакомить всех работников своего структурного подразделения, на которых распространяется настоящее Положение, с указанными приказами, листы ознакомления передать в управление кадровой политики в десятидневный срок с даты издания приказа.

## 3. ПОРЯДОК ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ ННР


3.1. Оценка производится по следующим группам показателей и должностей:

- а) директор института/декан факультета иностранных студентов – оценка производится по результатам работы всего института/факультета;
- б) заведующий кафедрой – оценка производится по результатам работы всей кафедры, при этом правом на оценку по данной группе показателей и на назначение стимулирующей выплаты имеют и заведующие кафедрами, работающие в УГМУ по совместительству;
- в) за индивидуальные достижения – все ННР, указанные в п. 1.7 настоящего Положения, с учетом следующих особенностей:

- директор института/декан факультета иностранных студентов имеют право на учет индивидуальных достижений по указанной должности только при условии, что работа в данной должности является для него основным местом работы.

3.2. Каждое направление деятельности ННР оценивается на основе ряда показателей, отражающих качество и результативность его труда.

3.3. Оценка результатов деятельности и назначение периодических выплат производится для ННР один раз в год в период с 10 января по 28 февраля каждого года. Для директоров институтов/деканов факультетов и заведующих кафедрами оценка результатов деятельности и назначение

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-02-25	Положение об эффективном контракте научно-педагогических работников	Стр. 5 из 17

периодических выплат производится два раза в год в период с 1 февраля по 28 февраля и с 1 сентября по 30 сентября каждого года.

3.4. Оценка результатов деятельности и назначение единовременных выплат производится в течение 30 календарных дней с даты предоставления первичными центрами ответственности в УМУ и НИУ полного пакета документов, являющихся основанием для назначения выплат.

3.5. Право на назначение стимулирующей выплаты, предусмотренные настоящим Положением, имеют НПР, выполнившие все установленные нормативы эффективности деятельности. НПР, не обеспечившим выполнение нормативного значения оценки эффективности, стимулирующие выплаты не назначаются.

3.6. Оценка и назначение стимулирующих выплат в соответствии с настоящим Положением производится только в случае предоставления НПР в установленные порядке и сроки необходимых документов.

3.7. Сбор и первичная обработка данных производится первичными центрами ответственности – институтами. Сроки и форма предоставления сведений и документов определяются приказами ректора.

При первичной обработке данных предоставленные НПР документы проверяются на правильность их оформления, полноту и достоверность содержащихся в них сведений, определяется достижение или недостижение установленных нормативов.

В случае выявления недостаточности документов, неполноты или недостоверности указанных в них сведений, установления недостижения НПР установленного нормативного значения показателей, первичный центр ответственности в двухдневный срок обязан уведомить об этом НПР.


3.8. Итоговые результаты достижения показателей эффективности деятельности за отчетный период, а также информация о выполнении нормативных значений показателей в установленные приказом ректора сроки передаются первичными центрами ответственности в комиссию.

Комиссия осуществляет окончательную проверку предоставленных документов и сведений и принимает решение о назначении или не назначении стимулирующих выплат по каждому предоставившему документы НПР.

Информация о результатах оценки эффективности работы НПР передается комиссией в первичные центры ответственности, которые в течение 3 рабочих дней обязаны письменно уведомить НПР о результатах рассмотрения их документов.

Копия протокола не позднее следующего рабочего дня с даты принятия комиссией решения передается в Управление финансово-экономического развития для подготовки приказа о назначении стимулирующих выплат.

3.9. Работники и руководители структурных подразделений несут ответственность за достоверность предоставленных ими данных. Должностные лица, ответственные за обработку и назначение

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-02-25	Положение об эффективном контракте научно-педагогических работников	Стр. 6 из 17

стимулирующих выплат, имеют право проверить предоставленные сведения и документы. Заведующий кафедрой, директор института, руководитель иного структурного подразделения вправе запрашивать у НПР необходимую информацию и документы, необходимые для проверки сведений и назначения выплаты.

3.10. В случае несогласия НПР с результатами рассмотрения его документов, в течение 5 рабочих дней с даты получения уведомления от первичного центра ответственности НПР имеет право подать соответствующее заявление. Заявление подается в бумажном виде проректору по образовательной деятельности и молодежной политике. В случае поступления такого заявления комиссия проводит повторную проверку представленных заявителем документов. Срок рассмотрения заявления – 10 рабочих дней. О результатах рассмотрения заявления НПР уведомляется письменно.

#### 4. ОСОБЕННОСТИ НАЗНАЧЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ

4.1. Размер ежемесячной стимулирующей выплаты определяется по формуле:

$A = B \times C \times D$ , где

A – размер стимулирующей выплаты;

B – сумма набранных баллов, указанная в протоколе комиссии;

C – стоимость одного балла;

D – коэффициент, равный доле занимаемой ставки.

4.2. Коэффициент D рассчитывается следующим образом:


4.2.1. коэффициент D равен доле ставки, замещаемой работником из числа НПР по основной должности;

4.2.2. в случае, если работник замещает по основной должности долю ставки менее 1,0, но при этом по совместительству также замещает в УГМУ должность из числа НПР, доли замещаемых работником ставок по основной должности и по совместительству суммируются. Если сумма долей ставок превышает 1,0 ставки, то за коэффициент D принимается равным 1,0;

4.2.3. коэффициент D равен доле ставки, замещаемой работником из числа НПР по совместительству (для случаев, указанных в подпункте «б» п. 1.7 настоящего Положения).

4.3. Периодическая выплата для НПР назначается на период с 01 февраля текущего календарного года по 31 января следующего календарного года. Для директоров институтов/декана факультета иностранных студентов выплата назначается 2 раза в год с 1 февраля по 31 августа текущего года и с 1 сентября текущего года по 31 января следующего календарного года.




	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-02-25	Положение об эффективном контракте научно-педагогических работников	Стр. 7 из 17

4.4. Размер и срок назначения стимулирующей выплаты могут быть сокращены или отменены приказом ректора при недостатке средств на эти цели или по иным причинам, делающим выплаты невозможными. Изменение или отмена выплаты производится в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.6 Работодатель вправе не назначать стимулирующую выплату если НПР имеет неснятое дисциплинарное взыскание. В этом случае работник письменно уведомляется о неназначении выплаты.

4.7. Иные условия оплаты труда (в том числе компенсационные и иные стимулирующие выплаты, не указанные в настоящем Положении) регулируются действующим законодательством, коллективным договором, локальными нормативными актами университета, трудовым договором. Назначение или не назначение выплат НПР в рамках настоящего Положения не лишает его права на получение иных выплат, предусмотренных Положением об оплате труда или иными приложениями к коллективному договору, иными локальными нормативными актами, трудовым договором.

4.8. Все вопросы, связанные с выплатами, предусмотренными настоящим Положением, и прямо не урегулированные им, определяются приказами ректора.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-02-25	Положение об эффективном контракте научно-педагогических работников	Стр. 8 из 17

Приложение 1


Группа показателей 1

**Оценка эффективности работы по должности директора института/декана факультета за достижения всего возглавляемого института/факультета**


№ п/п	Наименование показателя	Условия назначения выплаты	Период учета	Периодичность выплаты	Количество баллов	Оценка в баллах
1	Размер просроченной дебиторской задолженности обучающихся	Просроченная дебиторская задолженность отсутствует (норматив – не более 5% от общей суммы начислений)	Дважды в год (по итогам промежуточной аттестации на 1 марта и 1 сентября отчетного года)	ежемесячно	10	
2	Доля успевающих студентов в институте/факультете <sup>1</sup>	Выполнение норматива не менее 80% успевающих студентов от общего числа студентов института/факультета (без учета студентов, находящихся в академическом отпуске)	Дважды в год (по итогам промежуточной аттестации на 1 марта и 1 сентября отчетного года)	ежемесячно	10	
3	Доля отчисленных студентов от общего контингента студентов института/факультета	Выполнение норматива не более 5 % от контингента студентов института/факультета	Данные предоставляются на 1 октября отчетного года (форма федерального статистического наблюдения ВПО-1)	ежемесячно	10	
4	Доля штатных ставок, занятых основными сотрудниками из числа ППС, имеющих ученую степень и/или ученое звание в	Выполнение норматива – не менее 75 % от общего количества ставок в институте	Данные предоставляются на 1 октября отчетного года (форма федерального статистического наблюдения	ежемесячно	10	

<sup>1</sup> Успевающим является студент, не имеющий академической задолженности за весь период обучения



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-02-25	Положение об эффективном контракте научно-педагогических работников	Стр. 9 из 17

	общем количестве ставок ППС по институту		ВПО-1)			
5	Отношение численности докторов наук в возрасте до 40 лет и кандидатов наук в возрасте до 35 лет к общей численности ППС института	Выполнение норматива – не менее 5% от общего количества ставок ППС в институте	Данные предоставляются на 1 октября отчетного года (форма федерального статистического наблюдения ВПО-1)	ежемесячно	10	
6	Организация мероприятий в соответствии с планом Университета по реализации молодежной политики и воспитательной работы	Не менее 5-ти мероприятий за календарный год	На отчетный год	ежемесячно	10	
7	Численность обучающихся в институте/факультете	Контингент, чел.: менее 300 300 – 600 600 – 1000 1000 – 3000 более 3000	Данные предоставляются на 1 октября отчетного года (форма федерального статистического наблюдения ВПО-1)	ежемесячно	3 4 5 7 10	


	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-02-25	Положение об эффективном контракте научно-педагогических работников	Стр. 10 из 17

## Приложение 2


### Группа показателей 2

Оценка эффективности работы производится по должности заведующего кафедрой за достижения всей возглавляемой им кафедры

№ п/п	Наименование показателя	Условия назначения выплаты	Период учета	Периодичность выплаты	Количество баллов	Оценка в баллах
1	Доля штатных ставок, занятых основными сотрудниками из числа ППС, имеющих ученую степень и/или ученое звание в общем количестве ставок ППС по кафедре	Выполнение норматива – не менее 75% от общего количества ставок ППС кафедры	Данные предоставляются на 1 октября отчетного года (форма федерального статистического наблюдения ВПО-1)	ежемесячно	5	
2	Отношение численности докторов наук в возрасте до 40 лет и кандидатов наук в возрасте до 35 лет к общей численности ППС	Выполнение норматива – не менее 5% от общего количества ставок ППС на кафедре	Данные предоставляются на 1 октября отчетного года (форма федерального статистического наблюдения ВПО-1)	ежемесячно	5	
3	Доля успевающих студентов на кафедре	Выполнение норматива не менее 80% успевающих студентов от общего числа студентов института/факультета (без учета студентов, находящихся в академическом отпуске)	Дважды в год (по итогам промежуточной аттестации на 1 марта и 1 сентября отчетного года)	ежемесячно	5	
4	Реализация дополнительных образовательных программ (профессиональной переподготовки,	Выполнение норматива – не менее двух программ ДПО и количеством	Календарный год	ежемесячно		

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-02-25	Положение об эффективном контракте научно-педагогических работников	Стр. 11 из 17


	повышения квалификации)	обученных по этим программам: - от 100 до 300 чел. - свыше 300 чел.			3 5	
5	Разработка и реализация ДПП для обучающихся (с правом получения дополнительной квалификации)	Выполнение норматива - одна программа в год	Календарный год	ежемесячно	5	
6	Обеспечение полного пакета документов учебно-методического комплекса дисциплины на образовательной платформе университета (СДО MedSpase)	Актуализированный пакет документов УМК – 100%	На текущий учебный год	ежемесячно	5	
7	Мероприятия по воспитательной работе со студентами	Выполнение норматива – не менее 3 мероприятий за календарный год (внесение мероприятия в цифровую среду МЕД МОЛ на базе СДО MedSpase)	На текущий учебный год	ежемесячно	5	

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-02-25	Положение об эффективном контракте научно-педагогических работников	Стр. 12 из 17

Приложение 3

**Ключевые показатели эффективности (КПИ) для назначения стимулирующих выплат  
научно-педагогическим работникам**


№ п/п	Наименование работы (критерии)*	Критерии	Оценка в баллах	Кол-во баллов
<b>I. Учебно-методическая деятельность</b>				
1	Написание и издание учебника для программ высшего образования (ГЭОТАР, Феникс)* <i>*баллы начисляются каждому автору/соавтору из числа ППС УГМУ при условии документального подтверждения</i>	за 1 учебник	<b>15</b>	
2	Написание и издание учебного, учебно-методического пособия, руководства для врачей/организаторов здравоохранения/фармацевтических работников * ** *** <i>*баллы начисляются каждому автору/соавтору из числа ППС УГМУ при условии документального подтверждения</i> <i>**объем пособия не менее 100 стр.</i> <i>***при условии утверждения ЦМС и размещения электронного дизайн-макета в библиотеке УГМУ (ссылка на электронный ресурс)</i>	за 1 пособие/ издание	<b>5</b>	
3	Соавторство в клинических рекомендациях/национальных руководствах федерального уровня, изданных в текущем году* <i>*баллы начисляются каждому соавтору из числа ППС УГМУ при условии подтверждения (ссылка на электронный ресурс)</i>	за 1 издание	<b>10</b>	
4	Разработка и государственная регистрация федеральных экземпляров электронных изданий в ФГУП НТЦ «Информрегистр»* <i>*баллы начисляются каждому автору/соавтору из числа ППС УГМУ, указанному в свидетельстве обязательного федерального экземпляра электронного издания</i>	за 1 издание	<b>3</b>	
5	Разработка учебно-методического обеспечения дисциплины на иностранном (английском) языке * <i>*расчет на каждого преподавателя и участника разработки с подтверждением полного учебно-методического комплекса дисциплины (ссылка на размещенный электронный ресурс)</i>	за 1 УМК по дисциплине	<b>5</b>	

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-02-25	Положение об эффективном контракте научно-педагогических работников	Стр. 13 из 17

6	Преподавание дисциплины на иностранном (английском) языке * ** <i>*документальное подтверждение декана факультета иностранных студентов (виза декана)</i> <i>** дисциплины 1-6 курсов</i>		<b>30</b>	
7	Организация и проведение стажировок иностранных обучающихся в УГМУ (на кафедре) * ** <i>*подтверждение – приказ об участии кафедры/ППС кафедры в работе с иностранными обучающимися</i> <i>**баллы назначаются каждому участнику стажировки из числа ППС</i>	за 1 стажировку	<b>10</b>	
8	Разработка и лицензирование новых образовательных программ высшего образования (бакалавриата, специалитета, магистратуры, ординатуры) * ** *** <i>*каждому автору/соавтору разработки</i> <i>**необходимо подтвердить разработку документально с визой/резолуцией декана/руководителя</i> <i>*** только при условии востребованности и реализации программы (приказы о зачислении на обучение по образовательной программе)</i>	за 1 образовательную программу	<b>10</b>	
9	Разработка новых дополнительных профессиональных образовательных программ, в том числе программ НМО* ** *** <i>*каждому автору/соавтору разработки</i> <i>**необходимо подтвердить разработку документально с визой/резолуцией декана/руководителя</i> <i>*** только при условии востребованности и реализации программы (приказы о зачислении на обучение по образовательной программе)</i>	за 1 программу (ДПОП/ НМО)	<b>5</b>	


## II. Научно-исследовательская деятельность

1	Публикация научных статей в журналах, индексируемых базой данных Scopus или Web of Science, Russian Science Citation Index, в журналах ВАК – квартиль K1* <i>*при наличии соавторов выплата производится каждому автору из числа ППС/НР УГМУ</i>	за 1 статью	<b>30</b>	
2	Публикация научных статей в российских рецензируемых научных изданиях, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученых степеней доктора и кандидата наук (журналы – квартили K2 и K3)* <i>*баллы начисляются каждому автору/соавтору из числа НПП УГМУ</i> <i>**подтверждение – скриншот страницы eLibrary.ru</i>	за 1 статью K2  за 1 статью K3	<b>20</b>  <b>10</b>	
3	Публикация научных статей в журналах, издаваемых УГМУ и НИИ ОММ <i>*баллы начисляются каждому автору/соавтору из числа НПП УГМУ</i> <i>**подтверждение – скриншот страницы eLibrary.ru</i>	за 1 статью	<b>3</b>	
4	Цитирование статей, опубликованных в «Уральском медицинском журнале» при публикациях в журналах из	за 1 цитирование	<b>3</b>	


	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-02-25	Положение об эффективном контракте научно-педагогических работников	Стр. 14 из 17


	ядра РИНЦ * <i>*подтверждение цитирования в научно-исследовательском управлении УГМУ</i>			
5	Написание монографии, индексируемой ISSN * ** <i>*баллы начисляются каждому автору/соавтору из числа ППС УГМУ при условии документального подтверждения</i> <i>** подтверждение – скриншот страницы eLibrary.ru</i>	за 1 издание	<b>20</b>	
6	Получение гранта на выполнение НИОКР <i>*баллы начисляются каждому автору/соавтору из числа НПП УГМУ</i> <i>**баллы начисляются каждому автору/соавтору из числа НПП УГМУ</i> <i><b>**выплата единовременная</b></i>	За 1 грант	<b>20</b>	
7	Разработка проекта приоритетной тематики научных исследований на выполнение НИОКТР в рамках государственного задания <i>* Проект тематики размещен в ЕГИСУ и направлен в ГРБС в отчетном году</i> <i>**баллы начисляются каждому автору/соавтору из числа НПП УГМУ</i> <i><b>***выплата единовременная</b></i>	Проект направлен в ГРБС  Проект включен в государственное задание	<b>30</b>  <b>50</b>	
8	Выполнение годового отчета по приоритетной тематике научных исследований НИОКТР в рамках государственного задания <i>*баллы начисляются каждому автору/соавтору из числа НПП УГМУ</i>	Отчет принят ГРБС без замечаний	<b>50</b>	
9	Разработка проекта и реализация НИОКТР в рамках договора с другими организациями <i>*баллы начисляются каждому автору/соавтору из числа НПП УГМУ</i>	Договор на НИОКТР со стороны организации	<b>30</b>	
10	Реализация договора о научно-технических услугах с другими организациями <i>*баллы начисляются каждому автору/соавтору из числа НПП УГМУ</i>	Договор на оказание НТУ со стороны организации	<b>20</b>	
11	Коммерциализация результатов интеллектуальной деятельности <i>*баллы начисляются каждому автору/соавтору из числа НПП УГМУ</i>	Лицензионный договор на использование РИД	<b>10</b>	
12	Оформление прав на изобретательскую деятельность, интеллектуальную собственность (патенты, свидетельства о регистрации) * ** *** <i>*при условии – правообладатель УГМУ</i>	за 1 патент/свидетельство	<b>5</b>	



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-02-25	Положение об эффективном контракте научно-педагогических работников	Стр. 15 из 17

	<i>**по факту получения патента/свидетельства о регистрации</i> <i>***при наличии соавторов выплата производится каждому автору, являющемуся НПР УГМУ</i>			
13	Подготовка обучающихся (школьников) и участие в российских конкурсах инновационной направленности (УМНИК, СТАРТ, Эстафета вузовской науки, СИРИУС, Уральские проектные смены в ОЦ «Таватуй»)* <i>*за каждую победу в конкретном отдельном конкурсе с документальным подтверждением – единовременная выплата</i>	за 1 проект	<b>10</b>  <b>*15</b>	
14	Работа в качестве председателя/секретаря диссертационного совета		<b>15</b>	
15	Рецензирование диссертационных работ для проблемных комиссий УГМУ	за 1 рецензию	<b>5</b>	
16	Оппонирование диссертаций * <i>*подтверждение - копия отзыва с подписью и печатью</i>	за 1 отзыв	<b>5</b>	
17	Подготовка отзыва ведущей организации * <i>*подтверждение - копия отзыва с подписью и печатью</i>	за 1 отзыв	<b>3</b>	
18	Подготовка отзыва на автореферат * <i>*подтверждение - копия отзыва с подписью и печатью</i>	за 1 отзыв	<b>2</b>	
<b>III. Прочая деятельность</b>				
1	Работа в качестве руководителя производственной практики Университета/Института* ** <i>*выплата назначается за каждый вид деятельности</i> <i>**подтверждение – приказ о назначении руководителя</i>		<b>5</b>	
2	Руководство студенческой организацией * <i>*выплата назначается за каждый вид деятельности (список утверждается приказом ректора ежегодно)</i>	за 1 организацию	<b>5</b>	
3	Мероприятия по воспитательной работе со студентами* <i>*документальное подтверждение проведенного мероприятия – внесение мероприятия в цифровую среду МЕД МОЛ на базе СДО MedSpace с визой проректора по молодежной политике и воспитательной работе</i>	за 1 мероприятие	<b>3</b>	
4	Проведение мастер-классов в рамках профориентационной работы со школьниками в Медицинском предуниверсарии * ** <i>*выплата назначается за каждый вид деятельности</i> <i>**подтверждение – приказ о проведении мероприятия с указанием участников</i>	за 1 мероприятие	<b>5</b>	
5	Курация академической группы * <i>(Выплата назначается на основании отчета куратора, в соответствии с требованиями, установленным в положении «О кураторе академической группы»)</i> <i>*подтверждение – приказ о назначении куратора</i>	за 1 группу	<b>5</b>	
<b>ИТОГО:</b> <b>количество баллов по всем видам деятельности</b>				

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p>	
<p>ПП-02-25</p>	<p>Положение об эффективном контракте научно-педагогических работников</p>	<p>Стр. 16 из 17</p>

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-02-25	Положение об эффективном контракте научно-педагогических работников	Стр. 17 из 17

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Ф.И.О., должность	Замечания	Подпись, дата
Первый проректор Ванин Е.Ю.		
Проректор образовательной деятельности Ушаков А.А.		
Проректор по перспективному развитию и международной деятельности Флягин М.А.		
Проректор по научно-исследовательской и клинической работе Мелкозерова О.А.		
Проректор по экономике и финансам Мишанина В.Н.		
Проректор по молодежной политике и воспитательной работе Хлынова Р.И.		
Начальник управления правового обеспечения Емельяненко Т.А.		