



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Министерства здравоохранения Российской Федерации

Управление цифровой трансформации образования

г. Екатеринбург, ул. Репина, дом 3, каб. 421, 426

Телефон: (343) 214 85 73,

e-mail: ocotusma@mail.ru

Исключение пользователей с курса В СДО MEDSPACE

Содержание

1. Исключение пользователей с курса	2
1.1. Выборочное исключение	2
1.2. Массовое исключение.	3

1. Исключение пользователей с курса

1.1. Выборочное исключение



Название	Пользователи	Вверх/Вниз	Редактировать
Зачисление вручную	16	↓	🗑️ 👤 ✎️
Гостевой доступ	0	↑ ↓	🗑️ 👁️
Самостоятельная запись (Студент)	0	↑	🗑️ 👁️ ✎️

Добавить способ:

Второй способ выборочного удаления.

Зайдите на курс, найдите вкладку **«Участники»** и нажмите на нее. Выберите **«Зачисленные на курс пользователи»**.

В окне **«Способы зачисления на курс»** выберите в строке **«Зачисление вручную»** значок **«Зачисление пользователей на курс»**.

Откроется окно **«Управление ручной записью»**

Способы зачисления на курс Управление ручной записью

Курс Настройки Участники **Оценки** Отчеты Дополнительно ▾

Управление ручной записью

Зачисленные на курс пользователи

Не записанные на курс пользователи

Зачисленные на курс пользователи (15)

Артём С
Ирина А
Анжелика
Карина
Полина
Алиса В
Софья Е
Махина
Михаил
Елизавет
Виктория
Ольга О
Татьяна
Елизавет
Дарья С

Найти Очистить

Параметры поиска ▾

Сохранить выбранный список пользователей, даже если они больше не соответствуют критериям поиска

Если только один пользователь соответствует строке поиска, то выбирать его автоматически

Совпадение: ☐ только точные совпадения ☒ с начала ☐ в любом месте

Добавить

Назначить роль

Студент

Продолжительность обучения

Не ограничено

Начиная с

Сейчас (30/10/25, 12:06)

Удалить

Найти Очистить

Слишком много пользова
Используйте поиск

В поисковой строке найдите участников, которых необходимо удалить. Они появятся в поле **«Зачисленные на курс пользователи»**. Отметьте курсором и удалите нажатием кнопки **«Удалить»**

1.2. Массовое исключение.

Через вкладку **«Участники»** во вкладке **«Зачисленные на курс пользователи»** выберите **«Способы зачисления на курс»**. Вы видите группы, зачисленные с синхронизацией. Если группа в этом семестре не обучается перекройте «Глазик», если группа в дальнейшем не будет обучаться (например, дисциплина перенесена со второго курса на третий) удалите группу.

Курс

Настройки

Участники

Оценки

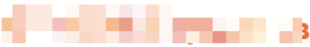
Отчеты

Дополнительно

Способы зачисления на курс

Название	Пользователи	Вверх/Вниз	Редактировать
Зачисление вручную	64	↓	<div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> </div>
ОАД-101	15	↑ ↓	<div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> </div>
ОАД-102	16	↑ ↓	<div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> </div>
ОАД-103	14	↑ ↓	<div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> </div>
ОАД-104	13	↑ ↓	<div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> </div>
ОАД-105	14	↑ ↓	<div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> </div>
ОАД-106	15	↑ ↓	<div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> </div>
ОАД-107	14	↑ ↓	<div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> </div>

Слушателей, зачисленных вручную, можно удалить, выбрав их по фильтру. Перейдите в «**Участники**», выберите 2 параметра соответствия: Соответствие «**Роли**» – «Студент» и Соответствие «**Способы зачисления на курс**» – «Зачисленные вручную». **Применить фильтры**.



Курс
Настройки
Участники
Оценки
Отчеты
Дополнительно ▾

Зачисленные на курс пользователи ▾
Зачисление пользователей на курс

Соответствие: Все ▾ из следующих:

Соответствие: Любое ▾ Роли ▾ Введите или выберите: Студент X

и

Соответствие: Любое ▾ Способы зачисления на курс ▾ Введите или выберите: Зачисление вручную X

+ Добавить условие
Очистить фильтры
Применить фильтры

Отметьте галочкой всех обучающихся или выберите по отдельности тех, кого нужно удалить. В графе «С выбранными пользователями» выберите из выпадающего списка и нажмите «Отчислить выбранных пользователей».

Курс Настройки **Участники** Оценки Отчеты Дополнительно ▾

Зачисленные на курс пользователи ▾ Зачисление пользователей на курс

Соответствие Все ▾ из следующих:

Соответствие Любое ▾ Роли Введите или выберите Студент ✕

и

Соответствие Любое ▾ Способы зачисления на курс Введите или выберите Зачисление вручную ✕

+ Добавить условие Очистить фильтры Применить фильтры

Найдено участников: 2

Имя Все А Б В Г Д Е Е

Фамилия Все А Б В Г Д Е

☒ Полное имя

☒ ЕН Ален

☒ С Т

С выбранными пользователями... Выберите...

Выберите...

- Отправить сообщение
- Скачать табличные данные как
 - Значения, разделенные запятыми (.csv)
 - Microsoft Excel (.xlsx)
 - Таблица HTML
 - Javascript Object Notation (.json)
 - OpenDocument (.ods)
 - Portable Document Format (.pdf)
- Зачисление вручную
 - Изменить зачисления выбранных пользователей
 - Отчислить выбранных пользователей**
 - Самостоятельная запись
 - Изменить зачисления выбранных пользователей
 - Отчислить выбранных пользователей

Выберите...

Зачисление пользователей на курс

Далее откроется окно **«Действия над несколькими пользователями»** подтвердите **«Отчислить пользователей»**. Участники будут удалены из курса.

Действия над несколькими пользователями

В начало Настройки Участники Отчеты Банк вопросов Дополнительно ▾

Отчислить выбранных пользователей

Название	Состояние	Начало обучения	Окончание обучения
Ес...	Активно	среда, 21 сентября 2022, 16:06	
Ст...	Активно	пятница, 26 июля 2024, 16:16	

▼ Отчислить выбранных пользователей

Вы уверены, что хотите отчислить этих пользователей?

Отчислить пользователей Отмена

Если удаляется большое количество пользователей, это может занять некоторое время.