



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Управление цифровой трансформации образования  
г. Екатеринбург, ул. Репина, дом 3, каб. 421, 426  
Телефон: (343) 214 85 73,  
e-mail: [ocotusma@mail.ru](mailto:ocotusma@mail.ru)

## **Исключение пользователей с курса В СДО MEDSPACE**

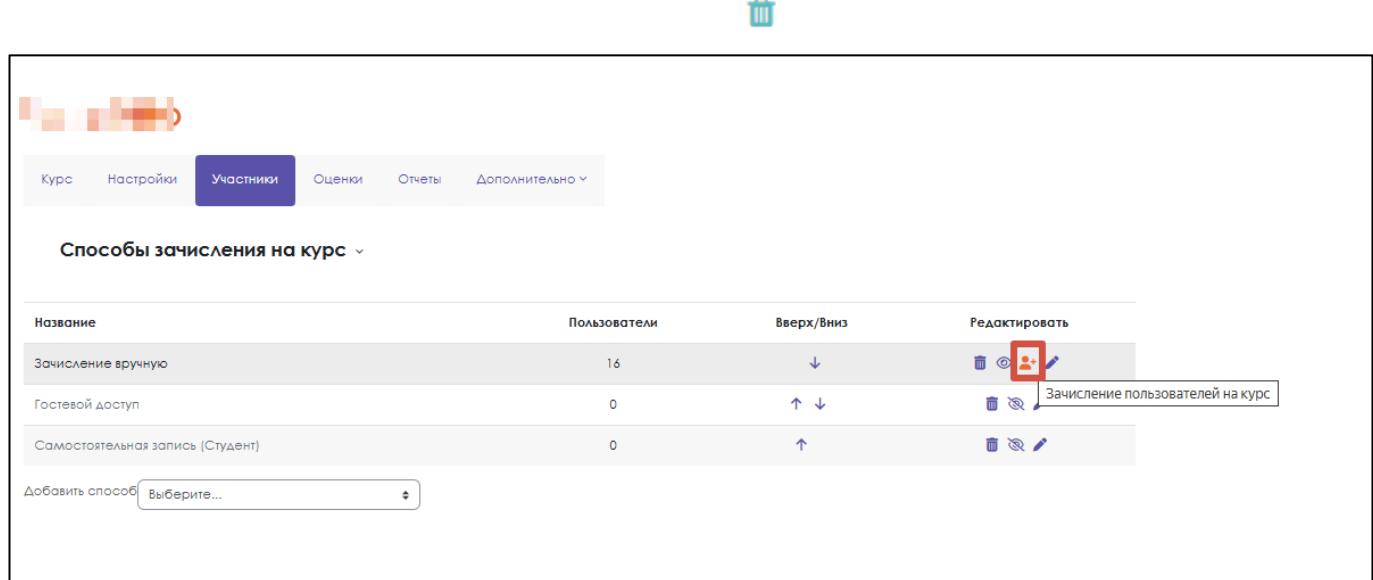
---

### **Содержание**

<b>1. Исключение пользователей с курса .....</b>	<b>2</b>
<b>1.1. Выборочное исключение .....</b>	<b>2</b>
<b>1.2. Массовое исключение. ....</b>	<b>3</b>

## 1. Исключение пользователей с курса

### 1.1. Выборочное исключение



Название	Пользователи	Вверх/Вниз	Редактировать
Зачисление вручную	16	↓	   <a href="#">Зачисление пользователей на курс</a>
Гостевой доступ	0	↑ ↓	 
Самостоятельная запись (Студент)	0	↑	 

Второй способ выборочного удаления.

Зайдите на курс, найдите вкладку **«Участники»** и нажмите на нее. Выберите **«Зачисленные на курс пользователи»**.

В окне **«Способы зачисления на курс»** выберите в строке **«Зачисление вручную»** значок **«Зачисление пользователей на курс»**.

Откроется окно **«Управление ручной записью»**

Способы зачисления на курс Управление ручной записью

Курс Настройки Участники Оценки Отчеты Дополнительно

## Управление ручной записью

Зачисленные на курс пользователи

Зачисленные на курс пользователи (15)

- Артём С
- Ирина А
- Анжелик
- Карина
- Полина
- Алиса В
- Софья Е
- Марина
- Михаил
- Елизавет
- Виктория
- Ольга О
- Татьяна Л
- Елизавет
- Дарья С

Найти Очистить

Параметры поиска

Сохранить выбранный список пользователей, даже если они больше не соответствуют критериям поиска

Если только один пользователь соответствует строке поиска, то выбирать его автоматически

Совпадение:  только точные совпадения  с начала  в любом месте

Не записанные на курс пользователи

Слишком много пользователей  
Используйте поиск

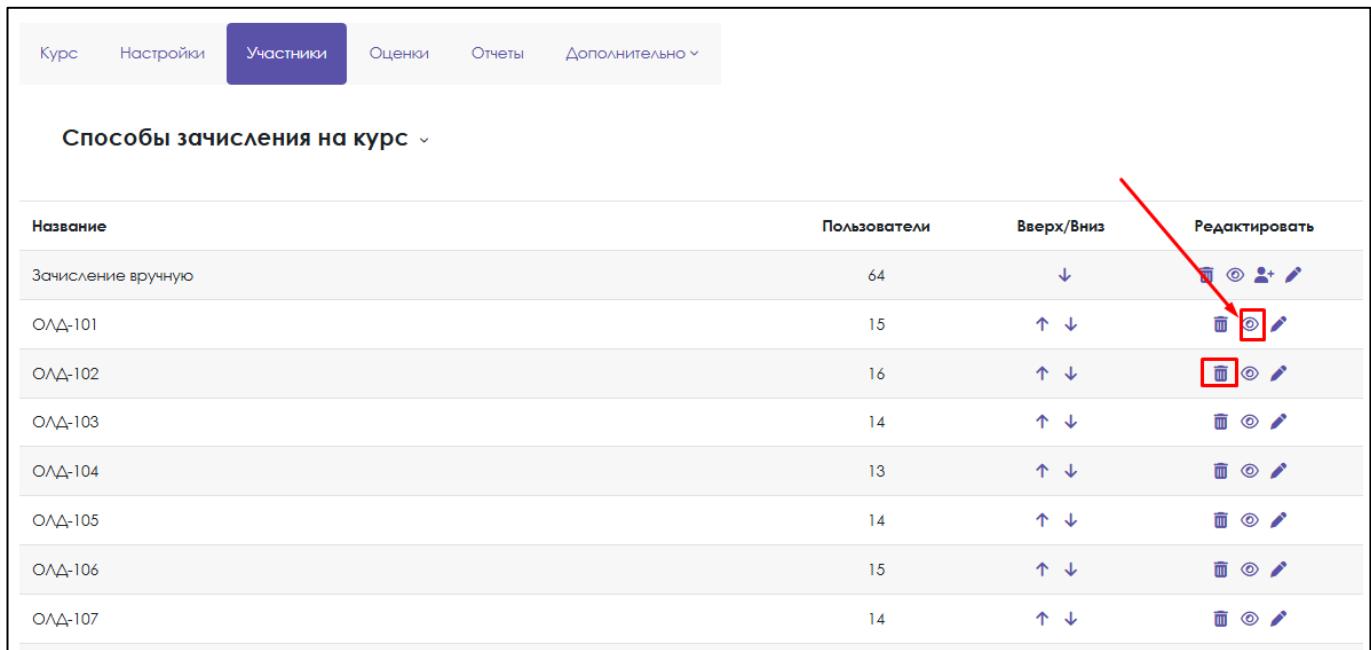
Добавить Назначить роль Студент Продолжительность обучения Не ограничено Начиная с Сейчас (30/10/25, 12:06) Удалить

Найти Очистить

В поисковой строке найдите участников, которых необходимо удалить. Они появятся в поле **«Зачисленные на курс пользователи»**. Отметьте курсором и удалите нажатием кнопки **«Удалить»**

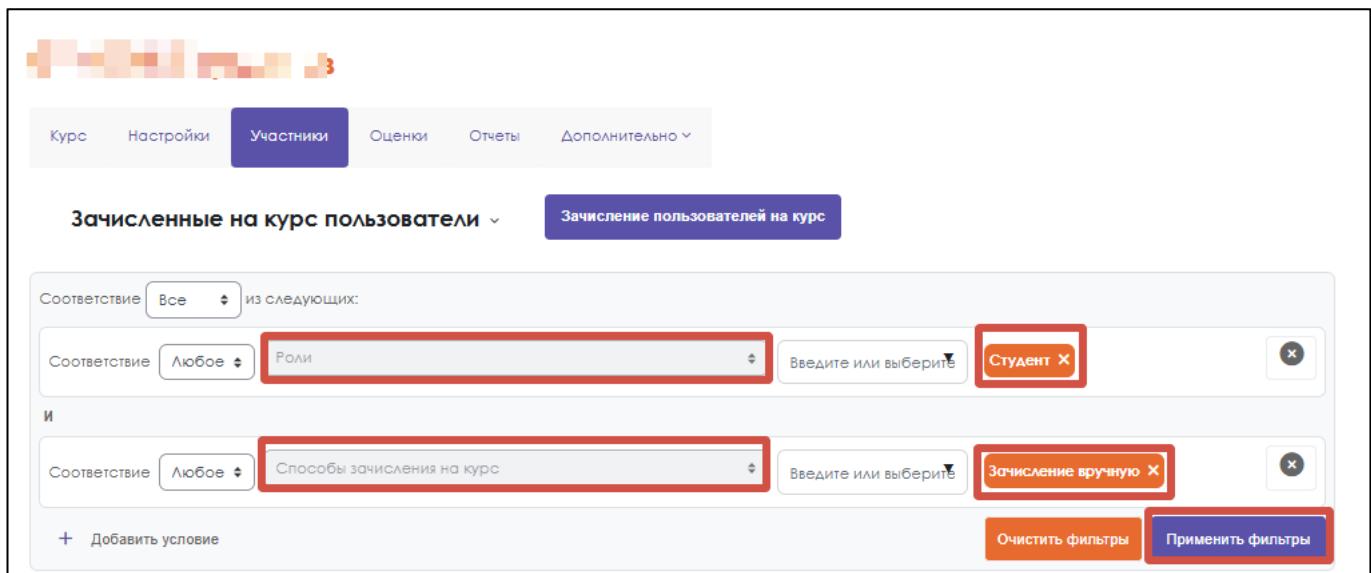
## 1.2. Массовое исключение.

Через вкладку **«Участники»** во вкладке **«Зачисленные на курс пользователи»** выберите **«Способы зачисления на курс»**. Вы видите группы, зачисленные с синхронизацией. Если группа в этом семестре не обучается перекройте **«Глазик»**, если группа в дальнейшем не будет обучаться (например, дисциплина перенесена со второго курса на третий) удалите группу.



Название	Пользователи	Вверх/Вниз	Редактировать
Зачисление вручную	64	↓	     
ОЛД-101	15	↑ ↓	 
ОЛД-102	16	↑ ↓	 
ОЛД-103	14	↑ ↓	 
ОЛД-104	13	↑ ↓	 
ОЛД-105	14	↑ ↓	 
ОЛД-106	15	↑ ↓	 
ОЛД-107	14	↑ ↓	 

Слушателей, зачисленных вручную, можно удалить, выбрав их по фильтру. Перейдите в «Участники», выберите 2 параметра соответствия: Соответствие «Роли» – «Студент» и Соответствие «Способы зачисления на курс» – «Зачисленные вручную». **Применить фильтры.**



Зачисленные на курс пользователи **Зачисление пользователей на курс**

Соответствие Все из следующих:

Соответствие Любое **Роли** Введите или выберите **Студент**

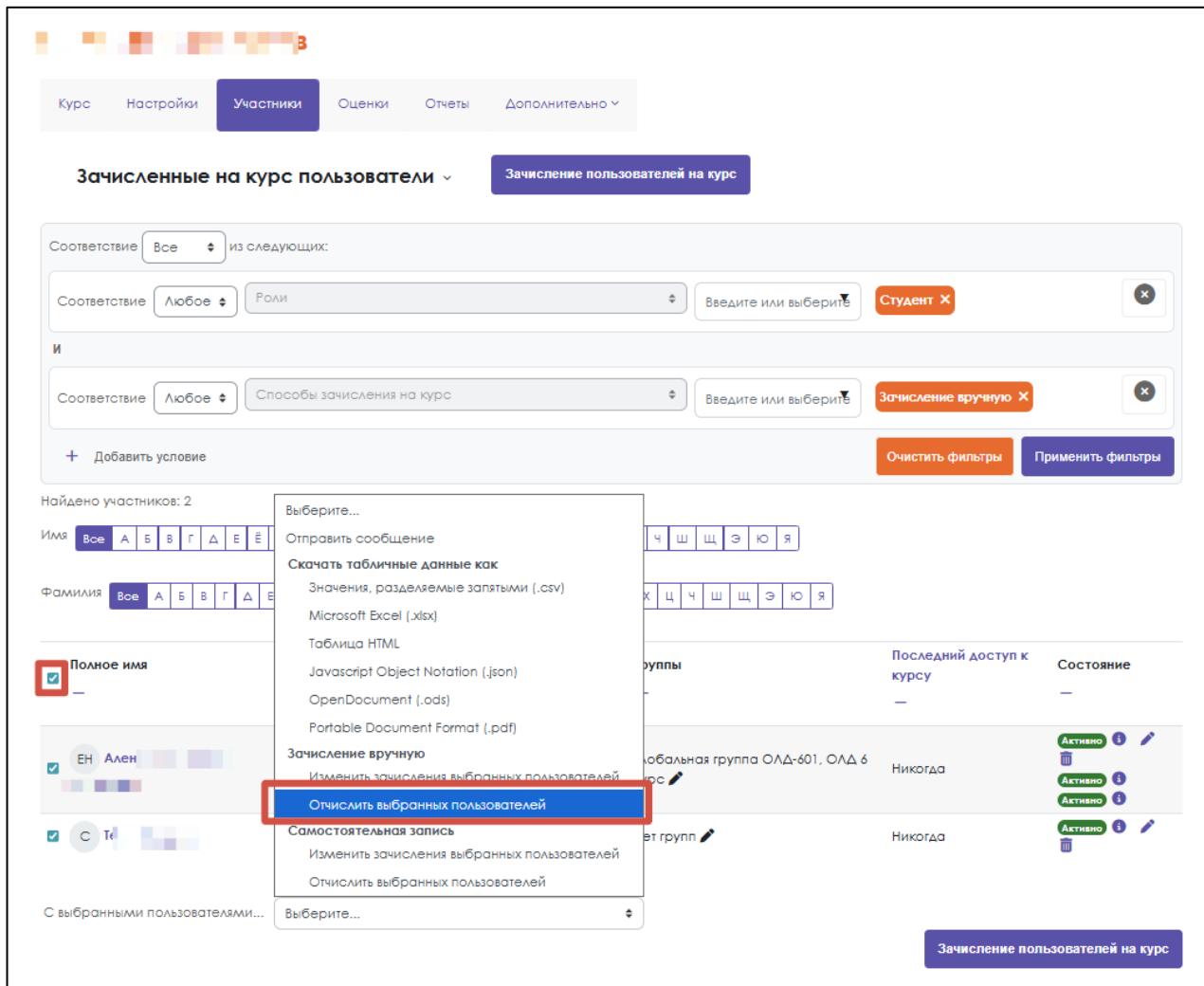
И

Соответствие Любое **Способы зачисления на курс** Введите или выберите **Зачисление вручную**

+ Добавить условие

**Очистить фильтры** **Применить фильтры**

Отметьте галочкой всех обучающихся или выберите по отдельности тех, кого нужно удалить. В графе «С выбранными пользователями» выберите из выпадающего списка и нажмите «Отчислить выбранных пользователей».



Зачисленные на курс пользователи

Зачисление пользователей на курс

Соответствие Все из следующих:

Соответствие Любое Роли Введите или выберите Студент

И

Соответствие Любое Способы зачисления на курс Введите или выберите Зачисление вручную

+ Добавить условие

Найдено участников: 2

Имя Все А Б В Г Д Е Ё

Фамилия Все А Б В Г Д Е

Полное имя

Ен Ален С Тел

С выбранными пользователями...

Выберите...

Отправить сообщение

Скачать табличные данные как

Значения, разделяемые запятыми (.csv)

Microsoft Excel (.xlsx)

Таблица HTML

JavaScript Object Notation (.json)

OpenDocument (.ods)

Portable Document Format (.pdf)

Зачисление вручную

Изменить зачисления выбранных пользователей

Отчислить выбранных пользователей

Самостоятельная запись

Изменить зачисления выбранных пользователей

Отчислить выбранных пользователей

Выберите...

Ч Ш Щ Э Ю Я

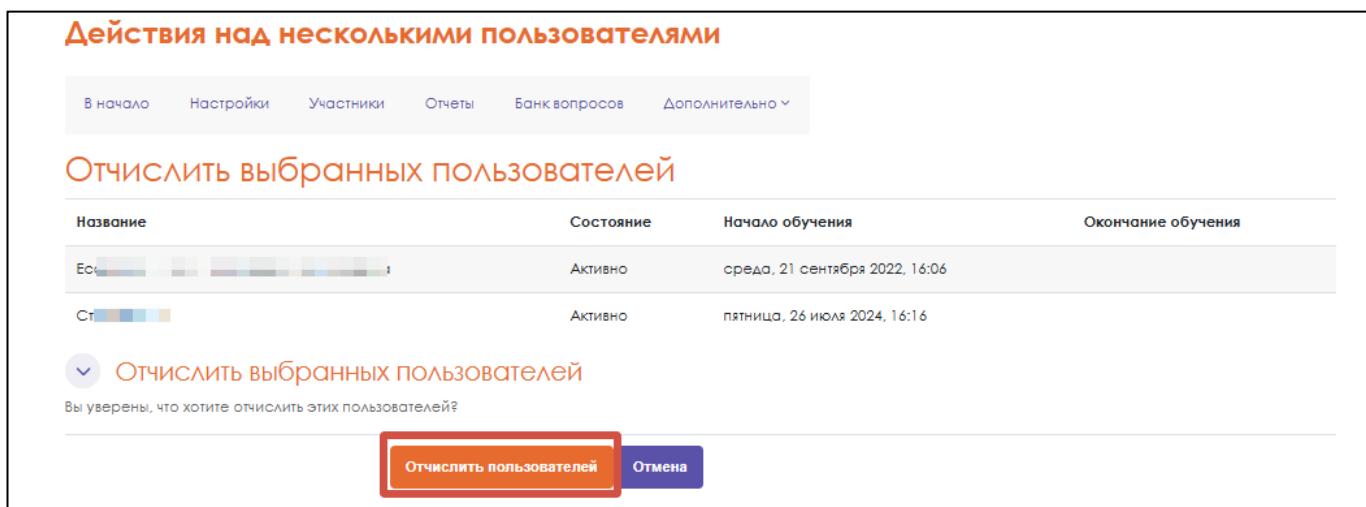
Х Ц Ч Ш Щ Э Ю Я

Группы Последний доступ к курсу Состояние

Глобальная группа ОЛД-601. ОЛД 6 курс Никогда Активно

Зачисление пользователей на курс

Далее откроется окно «Действия над несколькими пользователями». Подтвердите «Отчислить пользователей». Участники будут удалены из курса.



Действия над несколькими пользователями

В начало Настройки Участники Отчеты Банк вопросов Дополнительно

Отчислить выбранных пользователей

Вы уверены, что хотите отчислить этих пользователей?

Отчислить пользователей Отмена

Если удаляется большое количество пользователей, это может занять некоторое время.