



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Управление цифровой трансформации образования
г. Екатеринбург, ул. Репина, дом 3, каб. 421, 426
Телефон: (343) 214 85 73,
e-mail: ocotusma@mail.ru

**ЗАПИСЬ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ
НА КУРС В СДО MEDSPACE**
**Запись пользователей на курс
«Зачисление вручную»**

Содержание

1	Запись пользователей на курс «Зачисление вручную».....	2
---	--	---

1 Запись пользователей на курс «Зачисление вручную»

Данный способ используется для записи на курс преподавателей или единичных студентов.

Чтобы осуществить запись пользователей на курс вручную, зайдите на курс, в навигационной панели вверху найдите вкладку **«Участники»** и нажмите на нее.

В открывшемся окне нажмите на кнопку **«Запись пользователей на курс»**.

Откроется окно с меню.

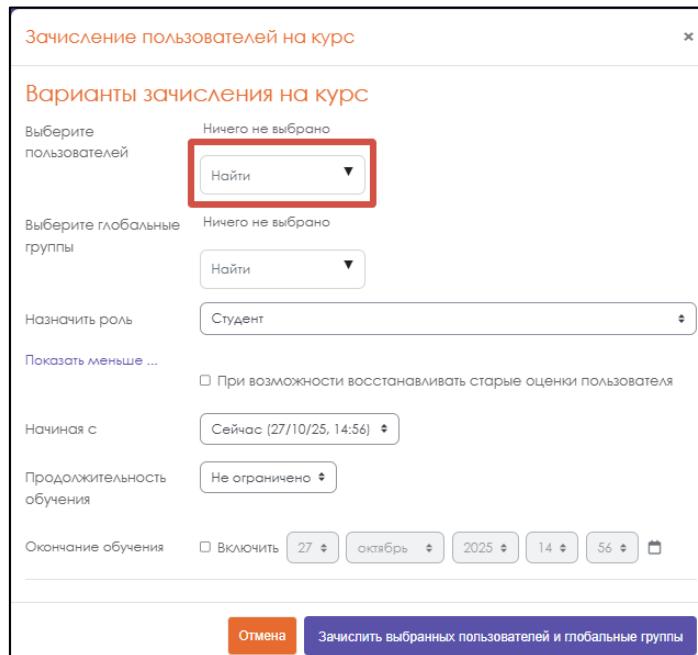
Можно сразу задать роль, которая будет назначена пользователю.

Добавление пользователей на курс по одному.

В меню в строке **«Выберите пользователей»** начните вводить фамилию студента/преподавателя. При вводе выпадет список однофамильцев,

выберите нужного вам. Лучше искать пользователя по электронной почте.

Если кликнуть на надпись **«Показать больше...»**, то можно установить дату записи на курс, продолжительность обучения, и дату окончания обучения.



Зачисление пользователей на курс

Варианты зачисления на курс

Выберите пользователей Ничего не выбрано Найти

Выберите глобальные группы Ничего не выбрано Найти

Назначить роль Студент

Показать меньше ... При возможности восстанавливать старые оценки пользователя

Начиная с Сейчас (27/10/25, 14:56)

Продолжительность обучения Не ограничено

Окончание обучения Включить 27 октября 2025 14:56

Отмена Зачислить выбранных пользователей и глобальные группы

Также можно записать на курс участника с ролью «Преподаватель (с правом редактирования)» или «Преподаватель (без права редактирования)».

Для этого в строке **«Выберите пользователей»** найдите фамилию пользователя, в строке **«Назначить роль»** выберите из списка соответствующую роль.

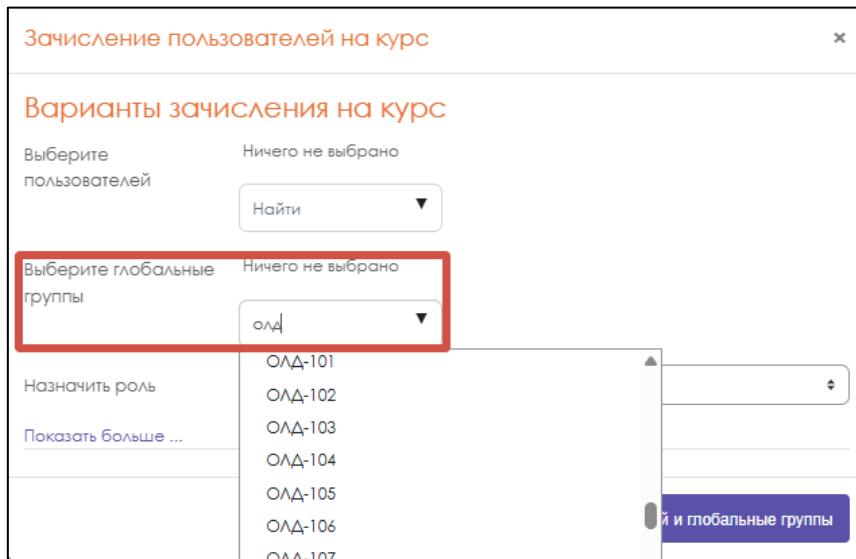
Также на курс можно зачислять не только по ФИО, но и группами.

Запись пользователей группой вручную (для записи студентов не используйте данный способ!)

Запись групп на курс может быть использована при зачислении на курсы повышения квалификации, когда списки обучающихся не меняются в период обучения. При записи участников группами без синхронизации они зачисляются общим списком, без группы. Такой список не удобен для работы, так как преподавателю, чаще всего, требуется работать с конкретной группой.

Для того чтобы создать учебные группы, для начала необходимо записать пользователей на курс. Для этого зайдите на курс, найдите в навигации вкладку **«Участники»** и нажмите на нее. Нажмите клавишу

«Запись пользователей на курс». Найдите в меню **«Выберите глобальные группы».**



В меню находятся глобальные группы, которые были занесены администратором в систему. Из выпадающего списка выберите нужную группу.

Далее нажмите клавишу **«Записать выбранных пользователей и глобальные группы»**. Также можно выбрать несколько групп. После записи групп в окне **«Участники»** будет виден список участников, записанных на курс в алфавитном порядке.

Система дистанционного обучения MedSpace (Moodle) имеет возможность разделить поток учащихся на группы. Групповой режим включается в установках курса. Необходимо проверить установленные настройки курса, а именно возможность работать с изолированными группами.

Для этого перейдите в настройки курса нажмите **«Редактировать настройки»**. Зайдите в настройки курса и найдите поле **«Группы»**.

Включить режим **«Изолированные группы»**. Также укажите **«Принудительный групповой режим»**. Нажмите клавишу **«Сохранить и показать»**. Групповой режим включен. Далее требуется создать группы. Для этого во вкладке **«Участники»** нажмите зачисленные на курс пользователи выберите в выпадающем меню действий **«Группы»**.

Редактировать настройки курса

Развернуть всё

Общее

Полное название курса: Университет
Краткое название курса: Университет
Категория курса: Электронные курсы / Старт и шаблоны
Видимость курса: Скрыть
Разрешить скачивание сафференного курса: Сайт по упоминанию (Нет)
Дата начала курса: 12.04.2022 00:00
Дата окончания курса: 27.06.2022 14:00
Идентификационный номер курса:

Описание

Описание курса:

Изображение курса: Максимальный размер новых файлов: Не ограничено, максимальное количество прикрепленных файлов: 1

Прикрепленные файлы:

Позволенные типы файлов:

Изображение (JPG) итд
Изображение (JPEG) итд
Изображение (PNG) итд

Формат курса

Внешний вид

Файлы и загрузки

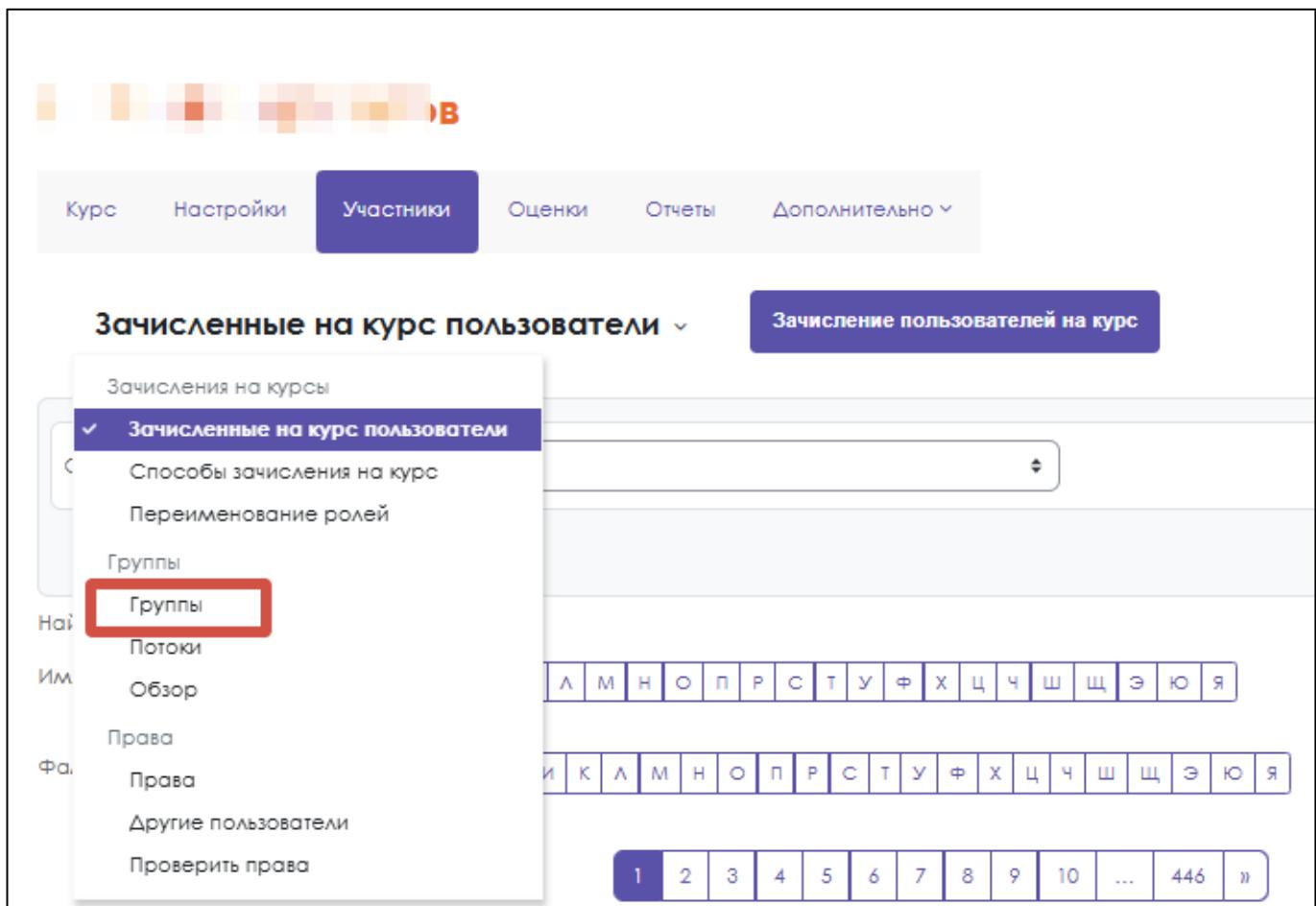
Отслеживание выполнения

Группы

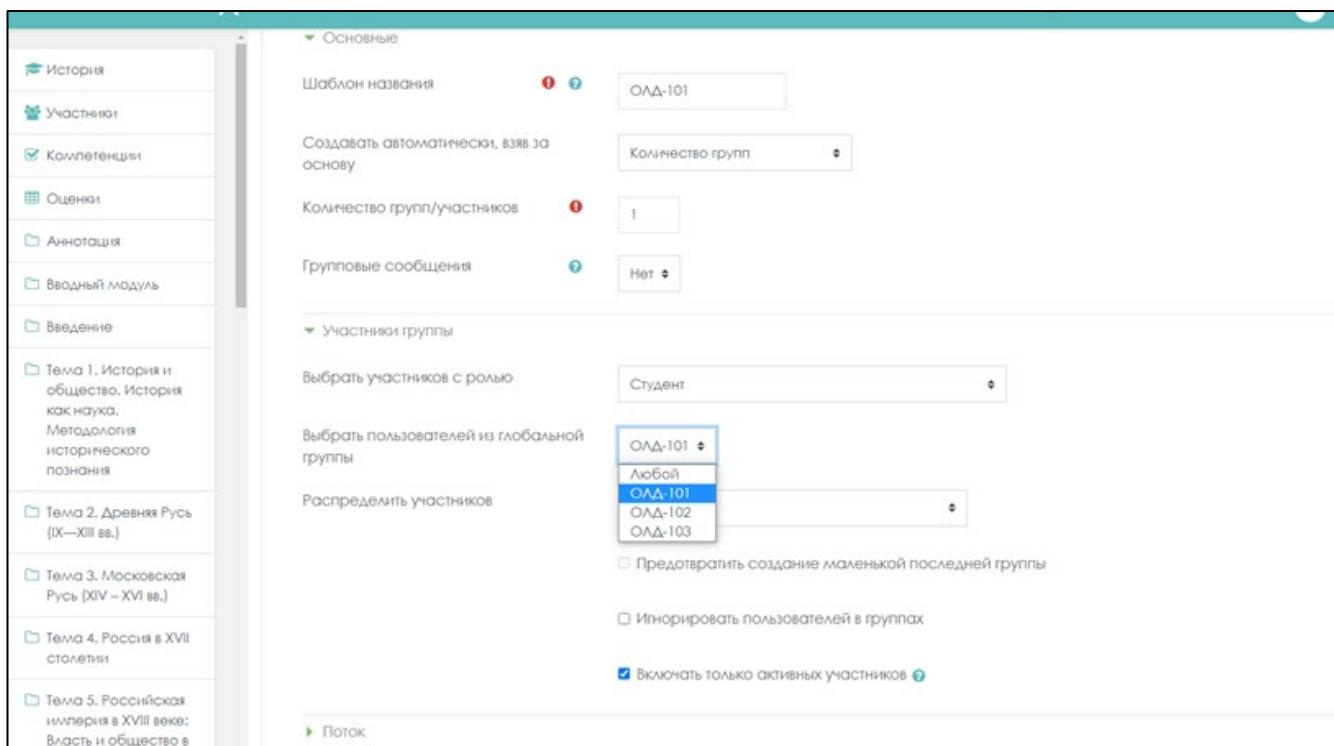
Групповой режим: Индивидуальные группы: 9
Принципиальный групповой режим: ДР: 0
Папка по упоминанию: Папка: 0

Сохранить и показать Отмена

Обновленная версия сохранена после в этой форме нет изменений

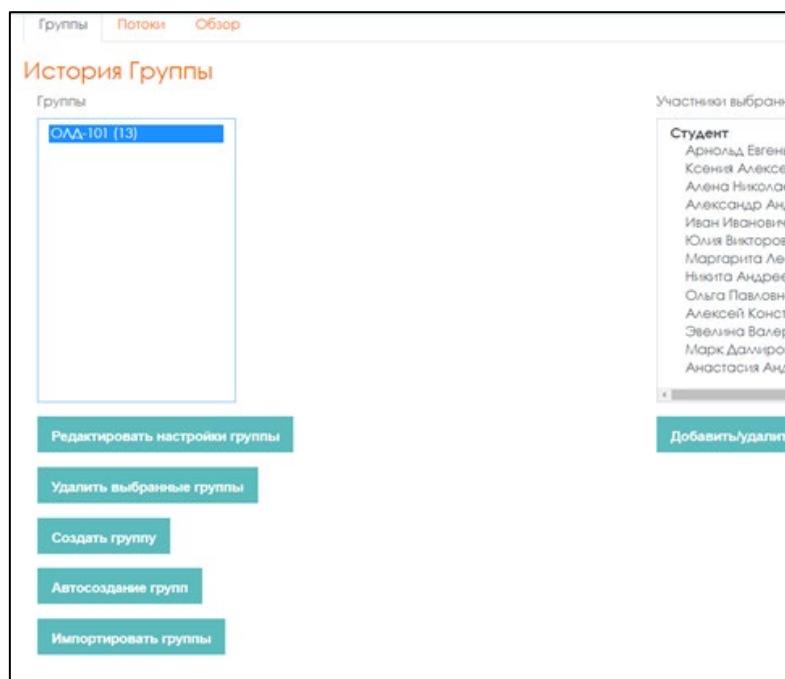


Откроется окно «Группы». Группы можно создать вручную и автоматически. **Распределить участников** – выберите требуемое для вас (например, в алфавитном порядке по фамилии, имени).



Нажмите клавишу «Отправить».

В окне «История Группы» появилась созданная группа. В левом поле – наименование группы, в правом – участники этой группы.



Группы Потоки Обзор

История Группы

Группы

ОЛД-101 (13)

Участники выбранной группы

Студент

Аркадий Евгений
Ксения Алексеевна
Алена Николаевна
Александр Андрианович
Иван Иванович
Юлия Викторовна
Маргарита Леонидовна
Никита Андреевич
Ольга Павловна
Алексей Константинович
Эвелина Валерьевна
Марк Даширович
Анастасия Андриановна

Редактировать настройки группы

Удалить выбранные группы

Создать группу

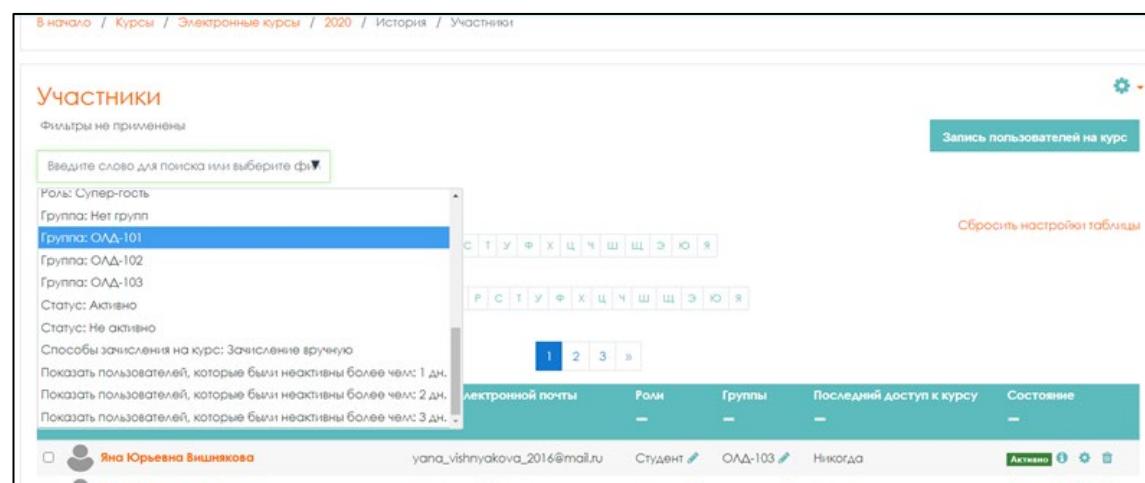
Автосоздание групп

Импортировать группы

Добавить/удалить

Повторите процедуру для занесения всех требуемых групп. В поле «Группы» появятся все занесенные вами группы.

Вернитесь в курс и посмотрите, что же изменилось. В навигации курса нажмите вкладку «Участники» и выберите в выпадающем списке фильтра наименование созданной группы.



В начало / Курсы / Электронные курсы / 2020 / История / Участники

Участники

Фильтры не применены

Введите слово для поиска или выберите фильтр

Роль: Супер-гость
Группа: Нет групп
Группа: ОЛД-101
Группа: ОЛД-102
Группа: ОЛД-103
Статус: Активно
Статус: Не активно
Способы занесения на курс: Зачисление вручную
Показать пользователей, которые были неактивны более чем: 1 дн.
Показать пользователей, которые были неактивны более чем: 2 дн.
Показать пользователей, которые были неактивны более чем: 3 дн.

Запись пользователей на курс

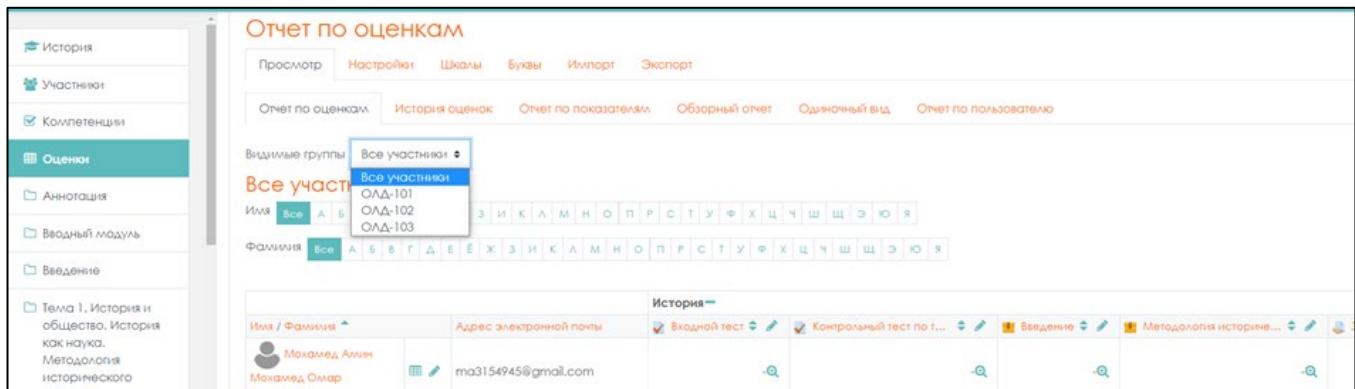
Сбросить настройки таблицы

Служебные ссылки

Электронной почты	Роли	Группы	Последний доступ к курсу	Состояние
yana_vishnyakova_2016@mail.ru	Студент	ОЛД-103	Никогда	Активно

В списке студентов будут только участники этой группы.

Также в журнале оценок в выпадающем меню «Видимые списки» можно выбрать одну группу и в ведомости будут отображаться результаты студентов только этой группы.



Таким образом можно создавать ведомости для каждой группы отдельно.

Для записи студентов на ЭУК/ЭКПД используйте способ «Синхронизация с глобальной группой».