	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-11-25	Положение о выборах ректора	стр. 1 из 29

ПРИНЯТО
 Ученым Советом ФГБОУ ВО
 УГМУ Минздрава России
 21 октября 2022 года
 протокол заседания № 3


УТВЕРЖДЕНО и введено в действие
 приказом ректора ФГБОУ ВО УГМУ
 Минздрава России
 О.П. Ковтун
 от 21 октября 2022 года № 385(А)-р

ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫБОРАХ РЕКТОРА

(с изменениями, внесенными решением Ученого совета Университета
 от 01.07.2025, протокол № 14)

Информация об ответственном разработчике:

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Заместитель начальника правового обеспечения	Фролова О.С.		214 86 73

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-11-25	Положение о выборах ректора	стр. 2 из 29

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Выборы ректора ФГБОУ ВО «Уральский государственный медицинский университет» Минздрава России (далее – университет, УГМУ) проводятся в соответствии с федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральным законом № 273-ФЗ от 25.12.2008 «О противодействии коррупции» (в редакции от 28.12.2024), федеральным законом от 21.07.1993 N 5485-1 «О государственной тайне» (в редакции от 08.08.2024), Приказом Минздрава России от 22.08.2014 № 470н «Об утверждении Порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации, находящейся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации» (в редакции от 16.03.2023), приказом Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» (в редакции от 25.01.2023), Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.03.2021 № 116н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации высшего образования», а также Уставом Университета и настоящим Положением.


1.2. Конференция по выборам ректора Университета проводится после принятия решения Аттестационной комиссии Минздрава России об аттестации или не аттестации кандидатов на должность ректора. Дата проведения Конференции по выборам ректора утверждается на заседании Ученого совета Университета после согласования ее с Минздравом России.

1.3. Ректор избирается на альтернативной основе из числа кандидатур, успешно прошедших аттестацию в Аттестационной комиссии Минздрава России (далее по тексту – Аттестационная комиссия), тайным голосованием на конференции работников и обучающихся Университета (далее по тексту - Конференция по выборам ректора, Конференция) на срок до пяти лет по результатам обсуждения программ кандидатов.

1.4. Ректор Университета, избранный в соответствии с настоящим Положением, вступает в должность после утверждения его в должности и заключения между ним и Минздравом России трудового договора.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься по решению Ученого совета Университета.

1.6. При прекращении полномочий ректора, до истечения срока заключенного с ним трудового договора, Ученый совет Университета

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-11-25	Положение о выборах ректора	стр. 3 из 29

назначает досрочные выборы ректора в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством, Уставом Университета и настоящим Положением.

2. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К КАНДИДАТАМ НА ДОЛЖНОСТЬ РЕКТОРА

2.1. К участию в выборах на должность ректора в качестве кандидатов допускаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим требованиям:


- возраст не более 70 лет;
- наличие высшего образования (специалитет или магистратура);
- наличие дополнительного профессионального образования в области государственного и муниципального управления, управления персоналом, управления проектами, менеджмента и экономики;
- наличие ученой степени и ученого звания;
- стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет;
- отсутствие установленных в законодательном порядке ограничений на занятие руководящих должностей, а также ограничений, препятствующих занятию педагогической деятельностью;
- стаж работы на руководящих должностях в образовательных организациях высшего образования не менее 5 лет или не менее 10 лет суммарного стажа работы на руководящих должностях и не менее 5 лет стажа научной или научно-педагогической деятельности.

2.2. Кандидат на должность ректора должен обладать знаниями, умениями и навыками организации учебно-воспитательного, научно-исследовательского процессов, решения социально-экономических задач в области высшего образования, обладать высокими морально-этическими навыками.

2.3. Не может являться кандидатом на должность ректора лицо, признанное Аттестационной комиссией непрошедшим аттестацию, в течение одного года с даты принятия Аттестационной комиссией решения.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ВЫБОРАМ РЕКТОРА УНИВЕРСИТЕТА

3.1. Состав Комиссии утверждается в количестве девяти человек Ученым советом Университета открытым голосованием простым большинством голосов. В состав Комиссии не могут входить кандидаты на должность ректора Университета, их родственники и супруги, а также лица, не достигшие возраста 18 лет.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-11-25	Положение о выборах ректора	стр. 4 из 29


3.2. Комиссия начинает работу с момента ее избрания. Председатель, заместитель председателя и секретарь Комиссии избираются из числа ее членов открытым голосованием на первом заседании.

3.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, считаются правомочными, если на заседании присутствует не менее 2/3 ее членов. Дату заседания определяет председатель Комиссии. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих, при равенстве голосов решающим голосом является голос председателя Комиссии. Все решения Комиссии оформляются протоколом, подписываются ее председателем и секретарем. Подпись председателя Комиссии заверяется гербовой печатью Университета.

3.4. В случае выдвижения (самовыдвижения) члена Комиссии в качестве кандидата на должность ректора он автоматически выбывает из состава Комиссии с момента регистрации его кандидатом. В этом случае включение в состав Комиссии нового члена не производится.

3.5. Комиссия:

- составляет план-график мероприятий по проведению выборов ректора;
- организует информационное обеспечение выборов ректора;
- принимает, регистрирует и рассматривает заявления, обращения и иные документы и материалы, поступившие от кандидатов на должность ректора;
- принимает, регистрирует и рассматривает заявления, обращения и иные документы по выдвижению кандидатов на должность ректора;
- принимает решение о соответствии или не соответствии лица, подавшего заявление о намерении участвовать в выборах в качестве кандидата на должность ректора, установленным требованиям и включении или не включении его в список, представляемый на рассмотрение Ученому совету Университета;
- представляет на утверждение Ученому совету Университета список кандидатов, отвечающих требованиям к кандидатам на должность ректора, предусмотренным настоящим Положением и представивших все необходимые документы;
- уведомляет в письменном виде лицо, подавшее документы о намерении участвовать в выборах в качестве кандидата на должность ректора Университета, о результатах рассмотрения поступивших материалов;
- уведомляет в письменном виде кандидатов о решении Ученого совета Университета о включении их в список претендентов на должность ректора, представляемый на согласование Аттестационной комиссии;
- контролирует соблюдение процедуры проведения собраний и

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-11-25	Положение о выборах ректора

конференций работников и обучающихся Университета по выдвижению кандидатов и выбору делегатов на Конференцию Университета и правильность оформления представленных документов;

- формирует совместно с кандидатом на должность ректора пакет документов для направления в Аттестационную комиссию;

- по результатам рассмотрения Аттестационной комиссией уведомляет в письменном виде кандидатов о включении их в список претендентов на должность ректора, вносимый в бюллетень для тайного голосования (далее - бюллетень, бюллетень для голосования) на Конференции;

- принимает и рассматривает документы по избранию делегатов Конференции;

- составляет полный список делегатов Конференции;

- организует проведение Конференции;

- готовит проекты приказов Университета по организации выборов ректора;

- разрабатывает проекты документов, принимаемых Конференцией;

- публикует список кандидатов на должность ректора, утвержденный Аттестационной комиссией, на официальном сайте Университета;

- разрабатывает и доводит до сведения работников и обучающихся график встреч с кандидатами на должность ректора и обеспечивает условия для их проведения;

- разрабатывает формы мандатов делегатов Конференции, бюллетеней для голосования по избранию ректора Университета, протоколов, иных документов и организует их изготовление;

- оповещает работников и обучающихся о месте и времени проведения Конференции по выборам ректора;

- организует опубликование программ кандидатов на официальном сайте Университета;


- обеспечивает равные возможности кандидатов в предвыборный период;

- осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства, нормативных правовых актов, Устава Университета и настоящего Положения при подготовке и проведении выборов ректора;

- осуществляет иные мероприятия, необходимые для проведения выборов ректора Университета и решает вопросы в соответствии со своей компетенцией;

- решает иные вопросы относительно процедуры выборов ректора, не отнесенные к компетенции Конференции по выборам ректора, Ученого совета Университета или уполномоченных государственных органов.

3.6. Комиссия вправе:

	<p style="text-align: center;">федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p>	
<p>ПП-11-25</p>	<p style="text-align: center;">Положение о выборах ректора</p>	<p style="text-align: right;">стр. 6 из 29</p>

- запрашивать от кандидатов и иных физических и юридических лиц необходимые документы и сведения;
- осуществлять проверку предоставленных кандидатами на должность ректора документов;
- обращаться к Учредителю и в иные государственные органы по вопросам, связанным с выборами ректора;
- присутствовать на собраниях работников и на заседаниях Ученых советов институтов при принятии ими решений о выдвижении кандидатов на должность ректора и избрании делегатов на Конференцию по выборам ректора.

3.7. Решения комиссии по выборам ректора, принятые в пределах ее компетенции, обязательны для исполнения всеми работниками и обучающимися Университета, а также кандидатами на должность ректора.


3.8. Комиссия направляет все уведомления, сообщения, документы кандидатам на должность ректора по электронной почте, указанной в заявлении об участии кандидата в выборах на должность ректора. Комиссия вправе направить документы почтой по адресу проживания кандидата или вручить ему под личную подпись.

4. ПОЛНОМОЧИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА

4.1. Ученый совет Университета:

- утверждает Положение о процедуре проведения выборов ректора;
- утверждает состав Комиссии по выборам ректора;
- определяет нормы представительства делегатов на Конференцию и устанавливает количественный состав Конференции;
- устанавливает сроки выдвижения кандидатов на должность ректора;
- утверждает план мероприятий по выборам ректора и форму бюллетеня для тайного голосования;
- принимает решение о включении кандидатур в список кандидатов на должность ректора, представляемых в Аттестационную комиссию;
- обращается в Минздрав России с просьбой о согласовании конкретной даты выборов ректора Университета;
- определяет дату проведения Конференции по выборам ректора;
- представляет в Аттестационную комиссию на каждого кандидата пакет необходимых для аттестации документов.

4.2. Решения Ученого совета Университета по всем вопросам принимаются большинством (более 50%) голосов, присутствующих на заседании членов Ученого совета. Форма голосования определяется Ученым советом Университета.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-11-25	Положение о выборах ректора	стр. 7 из 29

5. ПОРЯДОК ВЫДВИЖЕНИЯ КАНДИДАТОВ И ПОДГОТОВКИ СПИСКА КАНДИДАТОВ НА ДОЛЖНОСТЬ РЕКТОРА УНИВЕРСИТЕТА

5.1. Право выдвижения кандидатов на должность ректора Университета принадлежит: Ученому совету Университета; Ученым советам институтов; Совету при ректоре; профсоюзной организации работников и обучающихся Университета; лицам, отвечающим требованиям к кандидатам на должность ректора Университета, в порядке самовыдвижения.

Ученый совет Университета, Ученый совет института, Совет при ректоре и профсоюзная организация работников и обучающихся Университета могут выдвинуть только одного кандидата.


Директор института и руководитель органа, которому предоставлено право выдвижения кандидата, обязан уведомить Комиссию по выборам ректора о времени и месте проведения Ученого совета или заседания органа по выдвижению кандидатов на должность ректора не позднее, чем за 2 рабочих дня до даты проведения заседания.

5.2. Срок выдвижения кандидатов на должность ректора Университета и подачи кандидатами заявлений и документов для участия в выборах утверждается Ученым советом Университета. Решение Ученого совета Университета о начале и окончании сроков выдвижения кандидатов на должность ректора размещается на сайте и информационных стендах Университета.


5.3. Решение о выдвижении кандидата принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании и оформляется протоколом, который представляется в Комиссию. Протокол (выписка из протокола) предоставляется в Комиссию по выборам ректора не позднее следующего рабочего дня с даты проведения заседания по выдвижению кандидата на должность ректора и должен содержать общее количество участвующих в заседании, общее количество принимавших участие в голосовании по выдвижению кандидата на должность ректора Университета и количество голосов, поданных за каждого кандидата в поддержку, против и воздержавшихся (Приложение 1). К протоколу должен прилагаться явочный лист.

5.4. Кандидат на должность ректора Университета, согласный с его выдвижением, а также кандидат в порядке самовыдвижения не позднее времени и даты окончания срока для подачи заявлений, представляет в Комиссию по выборам ректора следующие документы:

- 1) заявление о намерении участвовать в выборах на должность ректора (по форме, установленной Приложением 2 к настоящему Положению);
- 2) автобиографию;

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-11-25	Положение о выборах ректора

- 3) копии документов о высшем образовании;
- 4) копии документов о присвоении ученой степени и ученого звания;
- 5) личный листок по учету кадров с фотографией 3 x 4 см.;
- 6) список научных трудов (по форме Приложения 7 к настоящему Положению);
- 7) программу (в 2-х экземплярах, пронумерованную, прошитую и подписанную кандидатом) и тезисы данной программы объемом не более 2-х страниц (каждая страница программы и тезисов должна быть подписана кандидатом) на бумажном и электронном носителе (флеш-носитель или CD с защитой от записи) в формате Word, шрифтом Times New Roman 12 с одинарным интервалом;
- 8) копии документов о дополнительном профессиональном образовании;
- 9) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, со сроком выдачи не ранее, чем за 3 месяца до даты подачи заявления;
- 10) копии документов, подтверждающих присвоение наград, почетных званий (при наличии);
- 11) документы об участии в выборных органах государственной власти (при наличии);
- 12) сведения о кандидате (анкету), оформленные в соответствии с Приложением 3 к настоящему Положению (пронумерованную, прошитую и подписанную кандидатом), на бумажном и электронном носителе (флеш-носитель или CD с защитой от записи) в формате Word, шрифтом Times New Roman 12 с одинарным интервалом;
- 13) согласие на обработку персональных данных по форме Приложения 5 к настоящему Положению;
- 14) копию паспорта гражданина России (всех заполненных страниц);
- 15) копию свидетельства о присвоении ИНН;
- 16) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах) по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460;
- 17) заявление кандидата с просьбой о проведении его аттестации

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-11-25	Положение о выборах ректора	стр. 9 из 29

Аттестационной комиссией и рассмотрении его документов (по форме Приложения 4 к настоящему Положению);

18) другие документы по усмотрению кандидата.

Кандидаты, не являющиеся на момент подачи заявления об участии в выборах работниками ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России, дополнительно к указанным выше документам предоставляют:

- личный листок по учету кадров;
- копии документов, подтверждающих научный (научно-педагогический) стаж (копия трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности, заверенные по основному месту работы);
- медицинское заключение о возможности работы в образовательном учреждении по результатам предварительного медицинского осмотра;
- заверенные нотариально копии документов об образовании, ученой степени, ученом звании.


5.5. Кандидат несет ответственность за достоверность предоставляемых им сведений.

5.6. Программа кандидата на должность ректора должна соответствовать стратегии развития образования Российской Федерации, стратегии развития науки и инноваций в Российской Федерации, стратегии развития медицинской науки в Российской Федерации, государственной программе развития здравоохранения Российской Федерации, а также программе развития Университета и должна быть направлена на развитие образовательной, научной, медицинской и международной деятельности Университета.

5.7. Кандидат на должность ректора имеет право снять свою кандидатуру в любое время до начала тайного голосования на конференции по выборам ректора, подав письменное заявление в Комиссию по выборам ректора. Если кандидат снимает свою кандидатуру во время работы Конференции по выборам ректора, то его отказ от участия в выборах заносится в протокол Конференции, а письменное заявление в Комиссию по выборам ректора не подается.

5.8. Комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения заявления и приложенных к нему документов рассматривает их и принимает решение о соответствии или не соответствии лица, подавшего заявление о намерении участвовать в выборах на должность ректора Университета, установленным требованиям, и включении или не включении его в список, представляемый на рассмотрение Ученому совету Университета.

5.9. Кандидат на должность ректора, не внесенный Комиссией по выборам ректора в список кандидатов для рассмотрения на заседании Ученого совета Университета, уведомляется об этом в письменном виде с

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-11-25	Положение о выборах ректора	стр. 10 из 29

указанием оснований принятого решения.

5.10. Комиссия вправе не включить кандидата в список кандидатов на должность ректора, представляемый в Ученый совет Университета в случае, если:


- кандидат не отвечает требованиям, указанным в настоящем Положении;
- не соблюдена установленная настоящим Положением процедура выдвижения кандидата;
- кандидатом предоставлены недостоверные сведения и (или) поддельные (подложные) документы;
- кандидатом представлены не все необходимые сведения или неполный пакет документов;
- заявление или документы поданы после истечения срока для подачи заявлений.

5.11. Ученый совет Университета рассматривает материалы, представленные Комиссией по выборам ректора, утверждает список кандидатов и предоставляет выписку из решения Ученого совета Университета с анкетами кандидатов на должность ректора, направляемые Комиссией для предварительной консультации в органы государственной власти и в Совет ректоров субъекта Российской Федерации.

Ученый совет Университета вправе отказать во включении кандидатуры в список кандидатов на должность ректора по результатам голосования по каждой кандидатуре. Решение о включении или не включении кандидатуры в список кандидатов на должность ректора принимается Ученым советом большинством (более 50%) голосов от числа присутствующих на заседании членов Ученого совета Университета. Форма голосования определяется Ученым советом.

По результатам предварительных консультаций с органами государственной власти и Советом ректоров субъекта Российской Федерации список кандидатов на должность ректора Университета с необходимым пакетом документов направляется в Аттестационную комиссию Министерства здравоохранения Российской Федерации не позднее, чем за 60 дней до дня истечения срока полномочий действующего ректора, а в случае досрочного прекращения его полномочий или возложения исполнения обязанностей ректора – в срок, установленный Аттестационной комиссией.

5.12. В случае принятия Аттестационной комиссией решения об отказе в согласовании всех кандидатов на должность ректора или об аттестации только одного кандидата на должность ректора, процедура выдвижения кандидатов на должность ректора проводится повторно. Сроки подачи заявлений и документов устанавливаются Ученым советом Университета.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-11-25	Положение о выборах ректора	стр. 11 из 29

Кандидат, в случае его неаттестации Аттестационной комиссией, в течение года не допускается к участию в аттестации.

5.13. Кандидаты на должность ректора, признанные Аттестационной комиссией не прошедшими аттестацию, до агитации и участия в выборах не допускаются.

5.14. Кандидаты на должность ректора, успешно прошедшие аттестацию в Аттестационной комиссии, проводят агитацию:

- путем размещения через Комиссию по выборам ректора на официальном сайте Университета своей программы, биографии (материалы для размещения предоставляются на бумажном и электронном носителе в формате Word, шрифтом Times New Roman 14 с полуторным интервалом и публикуются без редактирования);

- кандидаты вправе проводить встречи с коллективами работников и обучающихся Университета. О намерении провести такую встречу, кандидат уведомляет Комиссию по выборам ректора, которая согласовывает с кандидатом дату, время и место проведения собрания и доводит эту информацию до работников и обучающихся Университета путем размещения информации на официальном сайте Университета. Проведение кандидатом встреч с коллективами работников и обучающихся Университета без согласования с Комиссией по выборам ректора, а также самостоятельное размещение информации на официальном сайте, на территории Университета, а также путем рассылки по корпоративной телекоммуникационной сети не допускается.


Комиссия по выборам ректора вправе отказать кандидату на должность ректора в размещении информации, если она содержит негативные оценки личности других кандидатов или иных лиц, оскорбительные выражения, иные выражения, запрещенные действующим законодательством.

5.15. При агитации и в выступлениях кандидаты на должность ректора должны воздерживаться от негативных оценок личности других кандидатов и иных лиц, оскорбительные выражения, иные выражения, запрещенные действующим законодательством.

6. ПРОЦЕДУРА ПОДГОТОВКИ К КОНФЕРЕНЦИИ И ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ ДЕЛЕГАТОВ НА КОНФЕРЕНЦИЮ

6.1. После согласования Аттестационной комиссией списка кандидатов на должность ректора, Ученый совет Университета назначает дату проведения Конференции по выборам ректора и согласовывает ее с Учредителем.

6.2. Согласованный Аттестационной комиссией список кандидатов на должность ректора с указанием занимаемых должностей, мест работы,

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-11-25	Положение о выборах ректора	стр. 12 из 29

ученых степеней и ученых званий размещается на сайте и информационных стендах Университета. В объявлении также указывается, где можно ознакомиться с программами кандидатов, дата и место проведения Конференции.

6.3. Члены Ученого совета Университета являются делегатами Конференции автоматически и их избрание в состав делегатов не производится. Остальные делегаты Конференции подлежат избранию в соответствии с установленными нормами представительства:

- работники и обучающиеся от институтов – на Ученом совете соответствующего института;
- работники иных структурных подразделений – на общих собраниях соответствующих структурных подразделений.

Нормы представительства на Конференции утверждаются Ученым советом Университета. Порядок избрания делегатов на Конференцию в части, не урегулированной настоящим Положением, определяется приказом ректора.


6.4. Делегатом Конференции может быть только работник, для которого работа в Университете является основным местом работы (за исключением членов Ученого совета Университета).

6.5. Право участия в собрании по выдвижению делегатов на Конференцию имеют только работники, для которых работа в Университете является основным местом работы.

Решение об избрании делегатов на Конференцию по выборам ректора принимается открытым или тайным голосованием (по решению Ученого совета или общего собрания) большинством голосов присутствующих (более 50% от числа присутствующих) и оформляется протоколом. К протоколам по выборам делегатов на Конференцию по выборам ректора в обязательном порядке прилагаются явочные листы, а в случае, если голосование было тайным – протоколы счетной комиссии и опечатанные счетной комиссией пакеты (конверты) с бюллетенями.

Протоколы собраний (протоколы или выписки из протоколов Ученого совета института по выдвижению делегатов на Конференцию, подписанные председателем и секретарем, вместе с явочными листами, протоколами счетной комиссии и пакетами (конвертам) с бюллетенями должны быть представлены в Комиссию по выборам ректора в установленные Ученым советом Университета сроки.

6.6. Комиссия по выборам ректора рассматривает указанные выше протоколы и, в случае выявления нарушений в процедуре выборов делегатов, выносит решение о признании выборов делегатов недействительными и, если до окончания срока для предоставления документов об избрании делегатов

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-11-25	Положение о выборах ректора	стр. 13 из 29

на Конференцию остается не менее 5 рабочих дней – устанавливает новый срок для проведения выборов делегатов. Если в установленный Комиссией срок документы об избрании делегатов на Конференцию не поступят в Комиссию по выборам ректора, либо если по результатам их рассмотрения Комиссия вынесет решение о признании выборов делегатов недействительными, избрание в третий раз не проводится.

6.7. Избрание делегатов на Конференцию по выборам ректора осуществляется только из числа лиц, присутствующих на собрании (заседании Ученого совета) или с письменного согласия отсутствующего лица.

7. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ ПО ВЫБОРАМ РЕКТОРА

7.1. В работе Конференции по выборам ректора (далее Конференция) принимают участие только ее делегаты. Делегаты принимают участие в Конференции только лично. Участие в Конференции по доверенности не допускается.

7.2. На Конференции могут присутствовать кандидаты на должность ректора, не снявшие свою кандидатуру до начала проведения Конференции.

7.3. Иные лица вправе присутствовать на Конференции только с разрешения Конференции без права участия в голосованиях.


7.4. Конференция считается правомочной, если в ее работе принимает участие не менее 2/3 списочного состава делегатов. Решение Конференции считается принятым, если за него проголосовало более 50 процентов делегатов Конференции, присутствующих на Конференции.

7.5. Комиссия по выборам ректора до начала Конференции организует регистрацию делегатов и проверку их полномочий. Делегатам Конференции вручаются мандаты под роспись при наличии документа, удостоверяющего личность.

7.6. Председателем Конференции является председатель Комиссии по выборам ректора.

7.7. Председатель Конференции:

- открывает Конференцию, оглашает данные о количестве зарегистрировавшихся делегатов;
- руководит работой Конференции, ставит на утверждение повестку дня и регламент работы Конференции;
- организует избрание президиума, секретариата, мандатной и счетной комиссий;
- организует обсуждение программ кандидатов на должность ректора;
- организует проведение тайного голосования по выборам ректора;

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-11-25	Положение о выборах ректора	стр. 14 из 29

- проводит процедуру объявления и утверждения результатов тайного голосования;
- закрывает Конференцию;
- обеспечивает и контролирует ведение и оформление протокола Конференции.

7.8. Конференция открытым голосованием избирает секретариат, мандатную и счетную комиссии. Кандидаты на должность ректора Университета не могут входить в состав секретариата, мандатной или счетной комиссии. Мандатная комиссия по проверке полномочий делегатов Конференции и счетная комиссия принимают решение об избрании председателя и секретаря Комиссии, оформляют эти решения протоколами, которые утверждаются Конференцией.

7.9. Председатель Комиссии по выборам ректора информирует делегатов о кандидатах на должность ректора, включая кандидатов, заявления которых были отклонены, или кандидатура была снята самим кандидатом.

7.10. Каждому из кандидатов предоставляется слово для изложения своей программы и ответов на вопросы делегатов Конференции. Очередность выступлений кандидатов определяется в алфавитном порядке. Конференция вправе установить максимальное время для выступлений кандидатов, иных лиц, порядок, количество и время ответов на вопросы.


7.11. Конференция принимает решение о прекращении обсуждения и переходит к процедуре тайного голосования.

7.12. Для проведения тайного голосования применяется единый бюллетень, в который заносятся в алфавитном порядке фамилии, имена и отчества кандидатов, успешно прошедших аттестацию в Аттестационной комиссии и не отзывавших до начала работы конференции заявления об участии в выборах ректора. На обороте каждого бюллетеня ставятся подписи председателя и секретаря Комиссии по выборам ректора, которые заверяются печатью Университета.

В случае, если в период проведения Конференции от кандидата на должность ректора до начала тайного голосования поступило заявление об отводе своей кандидатуры, в работе Конференции объявляется перерыв, и Комиссия по выборам ректора обеспечивает изготовление новых бюллетеней для тайного голосования.

7.13. Для проведения процедуры голосования в месте для голосования устанавливаются кабины и опечатанные Комиссией по выборам ректора урны. При этом должны быть созданы условия для соблюдения тайного голосования.

7.14. Члены счетной комиссии выдают делегатам бюллетени для

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-11-25	Положение о выборах ректора	стр. 15 из 29

голосования при предъявлении ими мандата. Каждый делегат Конференции получает один бюллетень под расписку и голосует лично путем проставления отметки напротив фамилии единственного кандидата, за которого отдает свой голос. Голосование за других лиц (в т.ч. и при наличии доверенности) не допускается.

7.15. После завершения тайного голосования счетная комиссия приступает к подсчету голосов в отведенном для этого помещении.

7.16. Подсчет голосов делегатов Конференции начинается сразу после окончания голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования. Перед началом подсчета голосов председатель счетной комиссии в присутствии ее членов подсчитывает и погашает неиспользованные бюллетени, количество их вписывается в протокол. Затем устанавливается число выданных и неиспользованных бюллетеней, эти данные также заносятся в протокол.

Вскрываются урны, и производится подсчет бюллетеней, оказавшихся в урнах. После чего ведется подсчет действительных бюллетеней, бюллетеней, признанных недействительными и число голосов, поданных за каждого кандидата, включенного в избирательный бюллетень.


7.17. Недействительными признаются бюллетени неустановленного образца, а также те, по которым невозможно определить волеизъявление делегатов (отмечено более одной фамилии кандидатов на должность ректора, не сделано ни одной отметки, выполнены отметки в непредназначенных для этого местах, вписаны фамилии, не указанные изначально в бюллетене, и т.п.);

7.18. По результатам подсчета голосов счетная комиссия составляет протокол об итогах голосования, в котором указываются следующие данные:

- общее число списочного состава делегатов Конференции;
- число зарегистрировавшихся делегатов Конференции;
- число выданных бюллетеней;
- число погашенных (неиспользованных) бюллетеней;
- число бюллетеней, оказавшихся в избирательных урнах;
- число действительных бюллетеней;
- число бюллетеней, признанных недействительными;
- число голосов, поданных за каждого кандидата, включенного в бюллетень.

После оформления протокола счетная комиссия опечатывает все бюллетени в пакет, который подписывается членами счетной комиссии и скрепляется печатью Университета.

Протокол подписывается всеми членами счетной комиссии. При этом любой член счетной комиссии может приложить свое особое мнение в

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-11-25	Положение о выборах ректора	стр. 16 из 29

письменном виде.

7.19. Протокол счетной комиссии об итогах голосования зачитывается председателем счетной комиссии и утверждается делегатами Конференции открытым голосованием.

7.20. По результатам работы Конференции составляется протокол, который подписывается председателем и членами секретариата Конференции. К протоколу приобщаются регистрационные листы, протоколы Комиссий, пакет с бюллетенями для голосования.

8. РЕШЕНИЕ О ВЫБОРЕ РЕКТОРА

8.1. По результатам тайного голосования делегатов Конференция принимает одно из следующих решений:

- об избрании одного из кандидатов на должность ректора Университета;
- о назначении второго тура выборов, в который проходят два кандидата на должность ректора, набравшие наибольшее количество голосов в первом туре, но не получившие более 50% голосов делегатов, присутствующих на Конференции;
- признание выборов несостоявшимися.

8.2. Решение о выборах ректора является действительным, если в голосовании приняло участие не менее 2/3 списочного состава делегатов конференции.

8.3. Избранным на должность ректора считается кандидат, набравший более 50% голосов делегатов, присутствующих на Конференции.


8.4. Если ни один из кандидатов не получил необходимого числа голосов, то Конференция вправе принять решение о проведении второго тура голосования, если в первом туре участвовали три и более кандидатов.

Во втором туре голосования участвуют два кандидата, получившие в первом туре наибольшее число голосов. Второй тур голосования проводится в тот же день.

Избранным на должность ректора по результатам второго тура считается кандидат, получивший более 50% голосов делегатов, принявших участие в голосовании.

8.5. Выборы признаются Конференцией несостоявшимися в следующих случаях:

- Конференцией установлены нарушения настоящего Положения, повлиявшие на результат выборов ректора;
- при участии в первом туре двух кандидатов, если ни один из них не набрал по результатам тайного голосования более 50% голосов делегатов,

	<p style="text-align: center;">федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p>	
<p>ПП-11-25</p>	<p style="text-align: center;">Положение о выборах ректора</p>	<p style="text-align: right;">стр. 17 из 29</p>

присутствующих на Конференции;

- при проведении второго тура голосования, если ни один из двух кандидатов не набрал более 50% голосов делегатов, присутствующих на конференции.

8.6. В случае, если по итогам голосования в первом туре невозможно определить участников второго тура выборов, решение о дальнейшем голосовании принимает конференция по выборам ректора.


8.7. В случае признания выборов несостоявшимися, процедура проведения новых выборов (начиная с согласования с Учредителем новой даты выборов) должна включать проведение заново процедур, предусмотренных разделами 5-7 настоящего Положения.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Протокол Конференции и/или выписка из него направляются в Министерство здравоохранения Российской Федерации не позднее 5 рабочих дней.

9.2. С избранным Конференцией ректором Университета Министерство здравоохранения Российской Федерации заключает трудовой договор на срок до 5 (пяти) лет.

9.3. Все документы по выборам ректора Университета передаются на хранение в архив Университета.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-11-25	Положение о выборах ректора	стр. 18 из 29

Приложение 1
к Положению о выборах ректора

ПРОТОКОЛ (ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА) № _____ заседания _____

(наименование органа, имеющего право выдвижения кандидата)

по выдвижению кандидата на должность ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
от « ____ » _____ 20 ____ г.

Численность _____ составляет _____ человек.
(наименование органа) (количество)

Присутствовало на заседании _____ человек. Кворум _____ чел.
(количество)

ПОВЕСТКА:

Выдвижение кандидата на должность ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

СЛУШАЛИ:

(Ф. И. О., занимаемая должность, краткий текст сообщения)

ВЫСТУПИЛИ:

(Ф. И. О., занимаемая должность, краткий текст сообщения)

ПОСТАНОВИЛИ:

выдвинуть кандидатом от _____
(наименование структурного подразделения)

на должность ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

1

(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, должность)

РЕШИЛИ:

1. Решение о выдвижении кандидатов принять по результатам открытого голосования.

2. Результаты голосования по кандидатурам:

_____ (ФИО кандидатов)


За ____, против ____, воздержавшихся ____ (по каждой предложенной кандидатуре.)

ПОСТАНОВИЛИ:

Выдвинуть кандидатом на должность ректора ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России _____ (ФИО, должность, ученая степень, ученое звание кандидата).

К настоящему протоколу прилагается:

¹ Если на голосование предлагаются несколько кандидатов, указываются все предложенные кандидаты

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-11-25	Положение о выборах ректора

Приложение 2

к Положению о выборах ректора

Председателю Комиссии по выборам ректора
 ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России

(Ф. И. О. председателя комиссии)

(Ф. И. О. претендента)

(домашний адрес)

(телефон)

e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии со ст. 51 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России и Положением о выборах ректора, заявляю о намерении участвовать в выборах в качестве кандидата на должность ректора ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России.

Уведомления и сообщения в мой адрес прошу направлять по электронной почте:

К заявлению прилагаю следующие документы:

_____ на _____ листах

_____ на _____ листах

_____ (_____)

подпись

Ф.И.О.

«___» _____ 20__ г.


дата

С Положением о выборах ректора ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России ознакомлен(а):

«___» _____ 20__ года

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-11-25	Положение о выборах ректора

Приложение 3

к Положению о выборах ректора


СВЕДЕНИЯ О КАНДИДАТЕ (АНКЕТА)

кандидата на должность ректора ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России

(Ф.И.О. кандидата на должность ректора)

1. Фамилия _____
2. Имя _____
3. Отчество (при наличии) _____
4. Дата и место рождения _____
5. Сведения об образовании (наименование образовательной организации, дата окончания, направление подготовки, специальность)² _____
6. Тематика и количество научных трудов _____
7. Ученая степень (тема диссертации, дата присуждения степени, номер соответствующего документа) _____
8. Ученое звание (дата присвоения, номер соответствующего документа) _____
9. Сведения о прохождении повышения квалификации, профессиональной переподготовки, стажировки (указываются за последние пять лет) _____
10. Государственные и иные награды, почетные звания, знаки отличия _____
11. Сведения о привлечении к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной или уголовной ответственности _____
12. Владение иностранными языками (каким и в какой степени) _____
13. Сведения об участии в выборных органах государственной власти _____
14. Сведения о работе, в том числе стаж и характер управленческой, а также научно-педагогической деятельности (сведения приводятся в соответствии с трудовой книжкой и (или) сведениями о трудовой деятельности с указанием совместительства научно-педагогической деятельности, не отраженного в трудовой книжке и (или) сведениях о трудовой деятельности)

² В случае если образовательное учреждение переименовывалось, дополнительно указываются новое название образовательного учреждения и год его переименования

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-11-25	Положение о выборах ректора

Приложение 4

к Положению о выборах ректора

В аттестационную комиссию
 Министерства здравоохранения
 Российской Федерации

от _____
 фамилия, имя, отчество (при наличии)

 (адрес места жительства, номер телефона, адрес
 электронной почты кандидата)

ЗАЯВЛЕНИЕ³

(заполняется от руки)


Прошу рассмотреть мою кандидатуру на должность
 руководителя _____
 (наименование образовательной организации)

С Порядком и сроками проведения аттестации кандидатов на
 должность руководителя и руководителя образовательной организации,
 находящейся в ведении Министерства здравоохранения Российской
 Федерации, утвержденными приказом Министерства здравоохранения
 Российской Федерации от 22 августа 2014 г. № 470н, ознакомлен(а).

На обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение,
 уточнение (обновление, изменение), использование, передачу,
 обезличивание, блокирование, уничтожение, проверку достоверности,
 представленных мною в аттестационную комиссию Министерства
 здравоохранения Российской Федерации персональных данных согласен(-
 на).

Подпись _____ Дата заполнения _____

³ форма заявления может быть изменена Минздравом России. В случае изменения формы заявления Комиссия по выборам ректора уведомляет об этом кандидата, а кандидат в срок, указанный Комиссией по выборам ректора, предоставляет данное заявление по измененной форме.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-11-25	Положение о выборах ректора

Приложение 5

к Положению о выборах ректора

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

В комиссию по выборам ректора
ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России

Настоящим я, _____
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)
 Паспорт сер. _____ № _____ выдан _____
 _____ «__» _____ г., проживающий по
 адресу _____,

представляю ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России (ОГРН 1036602643990, ИНН 6658017389 зарегистрированному по адресу: г. Екатеринбург, ул. Репина, 3 (далее университет, УГМУ), свои персональные данные в целях обеспечения соблюдения трудового законодательства, иных нормативно-правовых актов и локальных нормативных актов УГМУ при проведении процедуры выборов на должность ректора ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России.

Моими персональными данными является любая информация, относящаяся ко мне как к физическому лицу (субъекту персональных данных), указанная в заявлении на участие в выборах ректора и прилагаемых к нему документах, трудовом договоре, личной карточке работника (унифицированная форма Т-2), трудовой книжке и (или) сведениях о трудовой деятельности и полученная в течение срока действия настоящего трудового договора, в том числе: мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, гражданство, документы, удостоверяющие личность, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета, адреса фактического места проживания и регистрации по месту жительства, почтовые и электронные адреса, номера телефонов, фотографии, сведения об образовании, профессии, специальности и квалификации, о научных трудах, об участии в органах власти и общественных организациях, семейном положении и составе семьи, сведения об имущественном положении, доходах, задолженности, занимаемых ранее должностях и стаже работы, воинской обязанности; сведения о трудовом договоре и его исполнении (занимаемые должности, существенные условия труда, сведения об аттестации, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, поощрениях и наказаниях, видах и периодах отпуска, временной нетрудоспособности, социальных льготах, командировании, рабочем времени и пр.), а также о других договорах (индивидуальной, коллективной материальной ответственности, ученических, оказания услуг и т. п.), заключаемых при исполнении трудового договора, а также любая иная информация, относящаяся в соответствии с действующим законодательством к персональным данным.

Своей волей и в своих интересах выражаю согласие на осуществление ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных целей, в том числе выражаю согласие на обработку без ограничения моих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, предоставление третьим лицам, доступ, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных при автоматизированной и без использования средств автоматизации обработке; запись на электронные носители и их хранение; хранение моих персональных данных в течение 50 лет, а также при осуществлении любых иных действий с моими персональными данными, указанными в трудовом договоре и полученными в течение срока действия трудового договора, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и Закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента представления бессрочно и может быть отозвано мной при представлении ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России заявления в простой письменной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Обязуюсь сообщать в течение пяти рабочих дней об изменении местожительства, контактных телефонов, паспортных, документных и иных персональных данных. Об ответственности за достоверность представленных персональных сведений предупрежден(а).

_____ (_____) «__» _____ 20 г.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-11-25	Положение о выборах ректора	стр. 24 из 29

**Согласие на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения**

Настоящим я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

Паспорт сер. _____ № _____ выдан _____

«__» _____ г., проживающий по
адресу _____,

руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,
заявляю о согласии на распространение ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России моих персональных данных с
целью размещения информации обо мне на официальном сайте и корпоративном портале ФГБОУ ВО
УГМУ Минздрава России в следующем порядке:


Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению (да/нет)	Условия и запреты	Дополнительные условия
персональные данные	фамилия		Общие условия распространения	
	имя		Общие условия распространения	
	отчество		Общие условия распространения	
	дата рождения		Общие условия распространения	
	адрес электронной почты		Общие условия распространения	
	занимаемая должность		Общие условия распространения	
	уровень образования; квалификация; наименование направления подготовки и (или) специальности; ученая степень (при наличии); ученое звание (при наличии); повышение квалификации и (или) профессиональная переподготовка (при наличии).		Общие условия распространения	
	стаж работы		Общие условия распространения	
биометрические персональные данные	цветное цифровое фотографическое изображение лица		Общие условия распространения	

Сведения об информационных ресурсах ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
https://usma.ru или иной в соответствии с Положением об официальном сайте УГМУ	Размещение на сайте УГМУ

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует до отзыва в установленном законом порядке.
Оставляю за собой право потребовать прекратить распространять мои персональные данные. В случае получения требования ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России обязан немедленно прекратить распространять мои персональные данные, а также сообщить перечень третьих лиц, которым персональные данные были переданы.

«__» _____ 20 ____ г. _____ (_____)

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-11-25	Положение о выборах ректора

Приложение 6
к Положению о выборах ректора

Форма протокола Ученого совета института, собрания коллектива структурного подразделения по избранию делегатов на конференцию по выборам ректора

ПРОТОКОЛ

собрания коллектива _____ / заседания Ученого совета _____
(наименование структурного подразделения)

по выдвижению делегатов на конференцию по выборам ректора ФГБОУ ВО УГМУ
Минздрава России
от « ____ » _____ 20 ____ г.

Фактическая численность работников⁴/членов Ученого совета _____ человек
 Присутствовало на собрании/заседании _____ человек. Кворум _____ человек.
 Квота делегатов на конференцию _____ человек.

Повестка собрания:

1. Избрание председателя собрания, секретаря, счетной комиссии⁵.
2. Избрание делегатов на конференцию по выборам ректора

СЛУШАЛИ: сообщение _____ (Ф.И.О., должность) об избрании председателя собрания.

РЕШИЛИ: Избрать председателем собрания _____ ФИО, должность.

Результаты голосования: за ____, против ____, воздержавшихся ____ (по каждой из кандидатур)

ПОСТАНОВИЛИ: Избрать председателем собрания _____ (Ф.И.О., должность)

СЛУШАЛИ: сообщение председателя собрания об избрании секретаря собрания.

РЕШИЛИ: Избрать секретарем собрания _____ ФИО, должность

Результаты голосования: за ____, против ____, воздержавшихся ____ (по каждой из кандидатур)

ПОСТАНОВИЛИ: Избрать секретарем собрания _____ (Ф.И.О., должность)


СЛУШАЛИ: сообщение _____ (Ф.И.О., должность) о выдвижении делегатов на конференцию по выборам ректора и предлагаемом порядке выдвижения и голосования.

ВЫСТУПИЛИ: _____ (ФИО выступающих и краткое содержание их выступления)

РЕШИЛИ:

⁴ Указывается численность работников структурного подразделения, для которых работа в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России является основным местом работы либо численность членов Ученого совета

⁵ Счетная комиссия обязательно создается в случае принятия решения о тайном голосовании. Если принято решение об открытом голосовании, счетная комиссия не создается.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-11-25	Положение о выборах ректора

стр. 26 из 29

1. Утвердить следующий порядок голосования: *голосовать по каждой кандидатуре / голосовать списком*

Результаты голосования: за ____, против ____, воздержавшихся ____

2. Решение о выдвижении делегатов принять по результатам _____ (*тайного / открытого*) голосования.

Результаты голосования: за ____, против ____, воздержавшихся ____

СЛУШАЛИ: сообщение председателя собрания об избрании счетной комиссии⁶

РЕШИЛИ:

1. Определить число членов счетной комиссии _____ человек.

Результаты голосования: за ____, против ____, воздержавшихся ____

2. Утвердить следующий порядок голосования: *голосовать по каждой кандидатуре / голосовать списком*

Результаты голосования: за ____, против ____, воздержавшихся ____

Поступили предложения о включении в состав счетной комиссии _____ ФИО, должность _____

Результаты голосования: за ____, против ____, воздержавшихся ____ (*по каждой из кандидатур или по всему списку в зависимости от принятого порядка голосования*).

ПОСТАНОВИЛИ: Избрать в состав счетной комиссии _____

_____ (Ф.И.О., должность каждого избранного)

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ по кандидатурам делегатов на конференцию по выборам ректора:

3. _____ ФИО кандидата в делегаты

Результаты голосования: за ____, против ____, воздержавшихся ____ (*по каждой из кандидатур или по всему списку в зависимости от принятого порядка голосования*).

ПОСТАНОВИЛИ:

Избрать делегатом(ми) на конференцию по выборам ректора _____ (ФИО, должность каждого из избранных делегатов).

Результаты голосования: за ____, против ____, воздержавшихся ____.

К настоящему протоколу прилагается явочный лист на ____ страницах.

Протоколы счетной комиссии и конверт с бюллетенями для голосования (*если голосование проводилось тайно*).

Председатель собрания/Ученого совета


подпись (расшифровка подписи)

Секретарь

подпись (расшифровка подписи)

(фамилия, имя, отчество)

⁶ включается, если принято решение о тайном голосовании. Если голосование открытое, то счетная комиссия не создается.

	<p style="text-align: center;">федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p>	
<p>ПП-11-25</p>	<p style="text-align: center;">Положение о выборах ректора</p>	<p style="text-align: right;">стр. 28 из 29</p>

Все данные приводятся в соответствии с правилами библиографического описания литературы.

В графе 5 «Соавторы» перечисляются фамилии и инициалы соавторов в порядке их участия в работе. Из состава больших авторских коллективов приводятся фамилии первых пяти человек, после чего проставляется «и др., всего ____ человек».

Работы, находящиеся в печати, положительные решения по заявкам на выдачу патентов и прочие не включаются. Не относятся к научным и научно-методическим работам газетные статьи и другие публикации неспециализированных изданий.

