



# Аккредитационный мониторинг образовательных программ

Начальник Учебно-методического управления  
Наталья Леонидовна Шкиндер



# Аккредитационный мониторинг образовательных программ

**1. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2021 № 1094 «Об утверждении аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования». Вступил в силу 01.03.2022 и будет действовать до 01.09.2024 года**

**2. Письмо Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.02.2022 № МН-5/339 «О направлении методических рекомендаций по применению аккредитационных показателей по ОП ВО, утвержденных приказом МОН от 25.11.2021 № 1094 (актуальная версия будет принята 22.03.2023 года)**

# Реализуемые образовательные программы бакалавриата и специалитета (это программы, на которых имеется контингент)

Специальность	ФГОС	Русскоязычная программа	Программа с использованием языка посредника	Сетевая форма реализации совместно с НамГУ	Сетевая форма реализации совместно с ОшГУ
31.05.01 Лечебное дело	3+	+	+	+	
	3++	+	+	+	+
31.05.02 Педиатрия	3+	+		+	
	3++	+		+	
31.05.03 Стоматология	3+	+		+	
	3++	+	+	+	+
32.05.01 Медико-профилактическое дело	3+	+			
	3++	+			
33.05.01 Фармация	3+				
	3++	+		+	
37.05.01 Клиническая психология	3+	+			
	3++	+			
34.03.01 Сестринское дело, профиль Организация сестринской деятельности	3++	+			
34.03.01 Сестринское дело, профиль Педагогическая деятельность в системе медицинского образования	3++	+			
39.03.02 Социальная работа	3++	+			

# Руководители образовательных программ

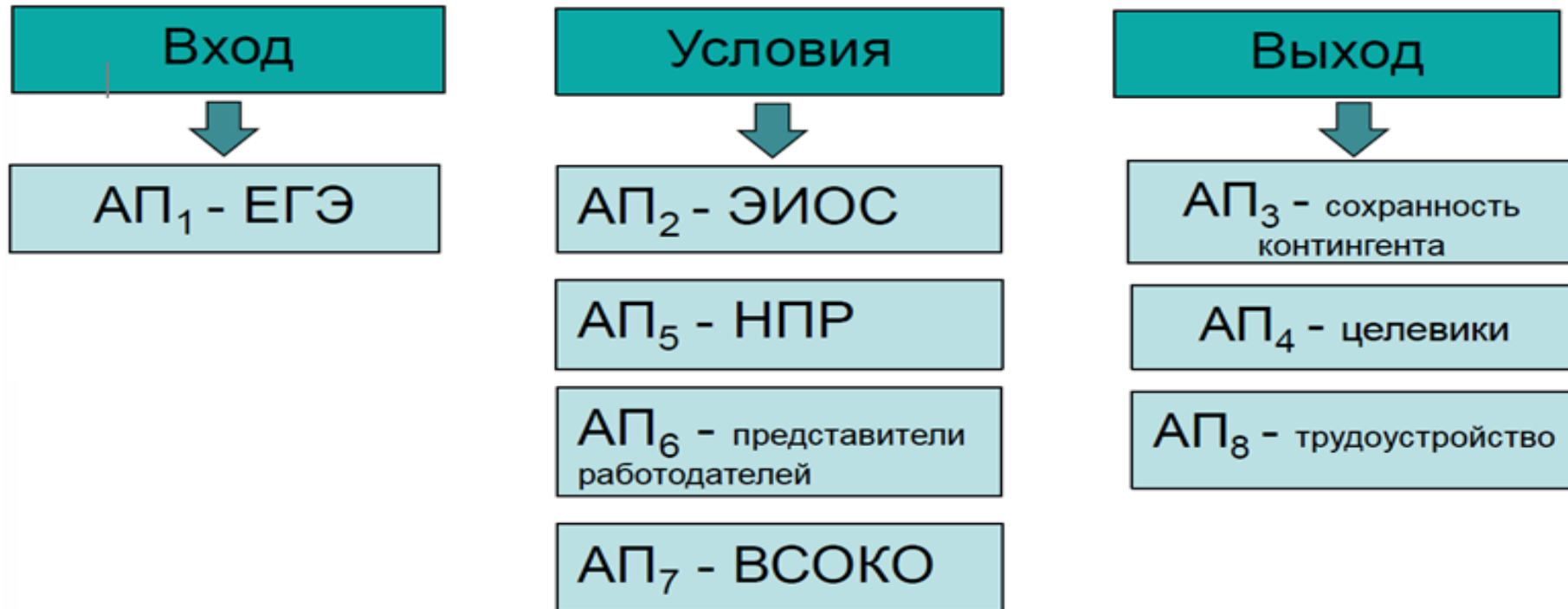
Специальность	ФГОС	Руководитель образовательной программы
<i>31.05.01 Лечебное дело</i>	3+, 3++	<i>Гринев А.Г.</i> – декан лечебно-профилактического факультета
<i>31.05.01 Лечебное дело</i> с использованием языка посредника	3+, 3++	<i>Богданова Е.Н.</i> – декан факультета иностранных студентов <i>Гринев А.Г.</i> – декан лечебно-профилактического факультета
<i>31.05.01 Лечебное дело</i> сетевая форма реализации совместно с НамГУ	3+, 3++	<i>Богданова Е.Н.</i> – декан факультета иностранных студентов (переработка <u>русскоязычной</u> ООП) <i>Гринев А.Г.</i> – декан лечебно-профилактического факультета
<i>31.05.01 Лечебное дело</i> сетевая форма реализации совместно с ОшГУ	3++	<i>Богданова Е.Н.</i> – декан факультета иностранных студентов (переработка <u>русскоязычной</u> ООП) <i>Гринев А.Г.</i> – декан лечебно-профилактического факультета
<i>31.05.02 Педиатрия</i>	3+, 3++	<i>Вахлова И.В.</i> – декан педиатрического факультета
<i>31.05.02 Педиатрия</i> сетевая форма реализации совместно с НамГУ	3+, 3++	<i>Богданова Е.Н.</i> – декан факультета иностранных студентов (переработка <u>русскоязычной</u> ООП) <i>Вахлова И.В.</i> – декан педиатрического факультета
<i>31.05.03 Стоматология</i>	3+, 3++	<i>Жолудев С.Е.</i> – декан стоматологического факультета
<i>31.05.03 Стоматология</i> с использованием языка посредника	3++	<i>Богданова Е.Н.</i> – декан факультета иностранных студентов (переработка <u>русскоязычной</u> ООП) <i>Жолудев С.Е.</i> – декан стоматологического факультета

Специальность	ФГОС	Руководитель образовательной программы
<i>31.05.03 Стоматология</i> сетевая форма реализации совместно с <u>НамГУ</u>	3+, 3++	<i>Богданова Е.Н.</i> – декан факультета иностранных студентов (переработка <u>русскоязычной ООП</u> ) <i>Жолудев С.Е.</i> – декан стоматологического факультета
<i>31.05.03 Стоматология</i> сетевая форма реализации совместно с <u>ОшГУ</u>	3++	<i>Богданова Е.Н.</i> – декан факультета иностранных студентов (переработка <u>русскоязычной ООП</u> ) <i>Жолудев С.Е.</i> – декан стоматологического факультета
<i>32.05.01 Медико-профилактическое дело</i>	3+, 3++	<i>Косова А.А.</i> – декан медико-профилактического факультета
<i>33.05.01 Фармация</i>	3+, 3++	<i>Андреанова Г.Н.</i> – декан фармацевтического факультета
<i>33.05.01 Фармация</i> сетевая форма реализации совместно с <u>НамГУ</u>	3++	<i>Богданова Е.Н.</i> – декан факультета иностранных студентов (переработка <u>русскоязычной ООП</u> ) <i>Андреанова Г.Н.</i> – декан фармацевтического факультета
<i>37.05.01 Клиническая психология</i>	3+, 3++	<i>Набойченко Е.С.</i> – декан психолого-социальной работы и высшего сестринского образования
<i>34.03.01 Сестринское дело</i> , профиль Организация сестринской деятельности	3++	<i>Привалова М.В.</i> – зав. кафедрой высшего сестринского и социального образования
<i>34.03.01 Сестринское дело</i> , профиль Педагогическая деятельность в системе медицинского образования	3++	<i>Привалова М.В.</i> – зав. кафедрой высшего сестринского и социального образования
<i>39.03.02 Социальная работа</i>	3++	<i>Привалова М.В.</i> – зав. кафедрой высшего сестринского и социального образования

# Аккредитационный мониторинг образовательных программ

Аккредитационный мониторинг проводится один раз в 3 года. Объектом проверки являются реализуемые образовательные программы (наличие контингента), которые имеют государственную аккредитацию

## Классификация показателей



# Критериальные значения показателей

АП	Наименование показателя	Значение показателя	Количество баллов
АП1	Средний балл ЕГЭ (очная форма, бакалавриат и специалитет)	от 66 баллов и более	10
		от 60 до 65 баллов	5
		менее 60 баллов	0
АП2	Наличие электронной информационно-образовательной среды	имеется	10
		не имеется	0
АП3	Доля обучающихся, успешно завершивших обучение по ОП ВО, от общей численности обучающихся, поступивших на обучение по соответствующей ОП ВО	от 70% и более	10
		от 50% до 69 %	5
		менее 50%	0

# Критериальные значения показателей

АП	Наименование показателя	Значение показателя	Количество баллов
АП4	Доля выпускников, выполнивших обязательство по договорам о целевом обучении по соответствующим направлениям подготовки/специальностям ВО, от общего количества выпускников, обучавшихся по договорам о целевом обучении	от 50% и более	10
		от 30% до 49 %	5
		менее 30%	0
АП5	Доля НПР (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень/ученое звание, в том числе полученные в ин. государстве и признанные в РФ/гос. почетные звания в соответствующей проф. сфере/ являющиеся лауреатами гос. премий в соответствующей проф. сфере и приравненные к ним члены творческих союзов, лауреаты, победители и призеры творческих конкурсов в общей численности ППС по соответствующей ОП (далее – доля научно-педагогических работников)	от 60% и более	20
		от 50% до 59 %	5
		менее 50%	0

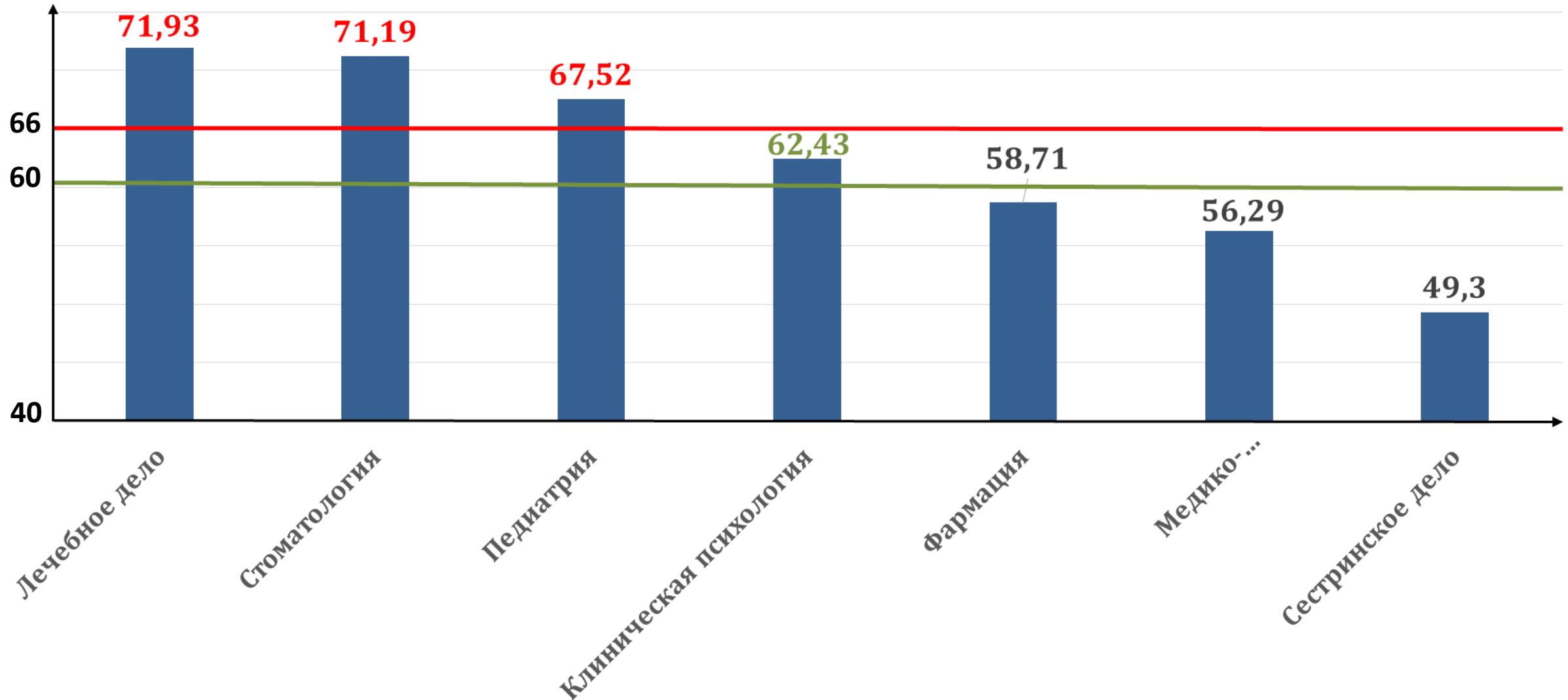


# Критериальные значения показателей

АП	Наименование показателя	Значение показателя	Количество баллов
АП6	Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой ОП (имеющих стаж работы в данной профессиональной области) в общем числе работников, реализующих ОП ВО (далее – <b>доля руководителей и работников, имеющих профильный стаж</b> )	соответствует ФГОС, ОС	20
		не соответствует ФГОС, ОС	0
АП7	Наличие внутренней системы оценки качества образования	имеется	10
		не имеется	0
АП8	Доля выпускников, трудоустроившихся в течение календарного года, следующего за годом выпуска, в общей численности выпускников образовательной организации, обучавшихся по ООП ВО	от 75% и более	20
		от 50% до 75%	10
		менее 50%	0

# Требования к аккредитационному показателю АП1

Средний балл ЕГЭ обучающихся, принятых по его результатам на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета в 2022 году



## Требования к аккредитационному показателю АП2

### Наличие электронной информационно-образовательной среды:

1. Наличие на официальном сайте образовательной организации ВО доступа к ООП, учебным планам, РПД, РПП, ЭОР, указанным в РПД и РПП (рабочие ссылки)

**Ссылка на страницу образовательной организации в сети «Интернет»**

2. Наличие в СДО MedSpace информации по разделам электронного УМК (РПД, ФОС, доступ к ЭОР – в первую очередь; учебные задания к практическим занятиям, задания для самостоятельной работы, БРС), **логин и пароль для эксперта для входа в электронную информационно-образовательную среду организации**

3. Формирование электронных портфолио обучающихся

**Ссылка на личный кабинет обучающегося**

4. Доступ к электронной системе обучения, обеспечивающей взаимодействие педагогических работников с обучающимися (личные кабинеты обучающихся и преподавателей). Ссылка на личный кабинет обучающегося в ИС Тандем и преподавателя в СДО MedSpace

# Представление актуальной информации об ООП на официальном сайте «Сведения об образовательной организации», раздел «Образование»:












Образовательная программа, учебные планы, рабочие программы дисциплин, аннотации к РПД, рабочие программы практики, календарный учебный график, рабочие программы воспитания и календарный план воспитательной работы, подписанные цифровой подписью руководителя

№	Код, шифр группы научных специальностей	Наименование профессии, специальности, направления подготовки, наименование группы научных специальностей	Уровень образования	Образовательная программа, направленность, профиль, шифр и наименование научной специальности	Реализуемые формы обучения	Ссылка на описание образовательной программы с приложением ее в виде электронного документа, подписанного электронной подписью	Ссылка на учебный план с приложением его в виде электронного документа, подписанного электронной подписью	Ссылка на рабочие программы (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью	Ссылка на аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в составе образовательной программы)	Ссылка на рабочие программы практик, предусмотренных соответствующей образовательной программой, с приложением их в виде электронного документа (при наличии), подписанного электронной подписью	Ссылка на календарный учебный график с приложением его в виде электронного документа, подписанного электронной подписью	Ссылка на методические и иные документы, разработанные ОО для обеспечения образовательного процесса, а также рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы, включаемых в ООП в виде электронного документа, подписанного электронной подписью
6	31.05.01	Лечебное дело	Высшее образование - Специалитет	Лечебное дело	Очная	<ul style="list-style-type: none"> <li>Описание образовательной программы - Лечебное дело</li> <li>Рабочая программа воспитания - Лечебное дело</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Учебный план - Лечебное дело (2020 год набора) <a href="#">показать все</a></li> </ul>	РПД дисциплин	<ul style="list-style-type: none"> <li>Аннотации к рабочим программам дисциплин - Лечебное дело</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Программа учебной практики Практика по получению первичных <a href="#">показать все</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Календарный учебный график - Лечебное дело</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Методические и иные документы <a href="#">Методические и иные</a> <a href="#">показать все</a></li> </ul>
			Высшее образование - Специалитет	Лечебное дело (на основе ФГОС ВО 3++)	Очная	<ul style="list-style-type: none"> <li>Описание образовательной программы - Лечебное дело</li> <li>Рабочая программа воспитания -Лечебное дело</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Учебный план - Лечебное дело (2022 год набора)</li> <li>Учебный план - Лечебное дело (2021 год набора)</li> </ul>	РПД дисциплин	<ul style="list-style-type: none"> <li>Аннотации к рабочим программам дисциплин - Лечебное дело</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Программа учебной практики «Ознакомительная практика: Уход за больными <a href="#">показать все</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Календарный учебный график - Лечебное дело</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Методические и иные документы <a href="#">Методические и иные</a> <a href="#">показать все</a></li> </ul>

# Страница РПД в СДО MedSpace

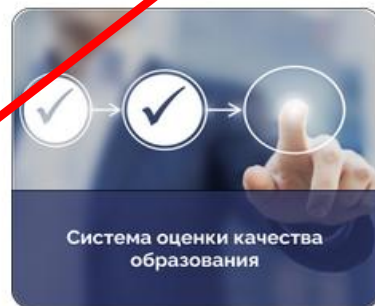
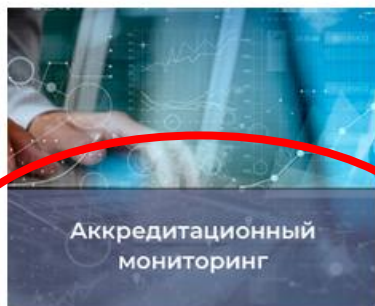
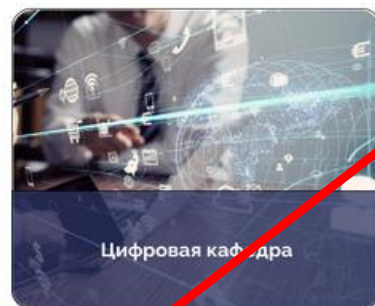
Б1.О.06 Экономика

для специальности 31.05.01 Лечебное дело

-  РПД Экономика
-  РАСПИСАНИЕ
-  Тематический план лекций
-  Тематический план практических занятий
-  Учебные задания к практическим занятиям
-  Задания для самостоятельной работы и методические указания к их выполнению
-  Список литературы
-  ЭУК в поддержку дисциплины
-  БРС
-  ФОС
-  Оценка удовлетворенности



## Учебно-методическое управление



Утвержденные учебные планы программ бакалавриата и специалитета для актуализации ООП и РПД представлены в разделе Аккредитационный мониторинг

<https://usma.ru/obrazovatelna-ya-deyatelnost/uchebno-metodicheskoe-upravlenie/akkreditacionnyj-monitoring/>

# Алгоритм актуализации ООП

№ п/п	Этапы и содержание деятельности	Участники процесса
1.	Утверждение учебных планов специальностей / направлений подготовки	Учебно-методическое управление
2.	Актуализация основной образовательной программы специальности / направления подготовки (в том числе в части учебного плана и матрицы компетенций, индикаторов достижения компетенций), рабочей программы воспитания	Руководитель образовательной программы; Методическая комиссия специальности
3.	Согласование актуализированной основной образовательной программы специальности / направления подготовки с Учебно-методическим управлением	Учебно-методическое управление Руководитель образовательной программы;
4.	Рассылка утвержденных учебных планов, матрицы компетенций с индикаторами достижения компетенций кафедрам университета, участвующим в реализации основной образовательной программы, для актуализации РПД/РПП и ФОС	Деканат факультета/ методическая комиссия специальности; кафедры университета, участвующие в реализации образовательной программы

До 07.04.23

До 14.04.23

**Кафедры должны  
получить до  
15.04.23**

№ п/п	Этапы и содержание деятельности	Участники процесса	
5.	Актуализация РПД / РПП, ФОС по всем дисциплинам и практикам учебного плана образовательной программы (ОП) и представление их в электронном виде в деканат факультета, за которым закреплена образовательная программа	Кафедры университета участвующие в реализации образовательной программы; деканат факультета / методическая комиссия специальности	До 31.05.23
6.	Сбор РПД / РПП, ФОС по всем дисциплинам и практикам учебного плана ОП и проверка их на соответствие требованиям	Руководитель образовательной программы; методическая комиссия специальности / деканат факультета	До 16.06.23
7.	Согласование с учебно-методическим управлением и утверждение полного комплекта РПД / РПП, ФОС по образовательной программе	Методическая комиссия специальности / деканат факультета; Учебно-методическое управление	До 20.06.23
8.	Перевод в PDF-формат (с подписью проректора по образовательной деятельности и молодежной политике, печатью УМУ и датой утверждения на титульном листе) утвержденных РПД / РПП, ФОС. Представление полного комплекта РПД / РПП и ФОС в электронном виде в учебно-методическое управление и специалисту по сопровождению сайта (срок – до 30 июня текущего года)	Деканат факультета; методическая комиссия специальности; Учебно-методическое управление; специалист по сопровождению сайта	До 30.06.23

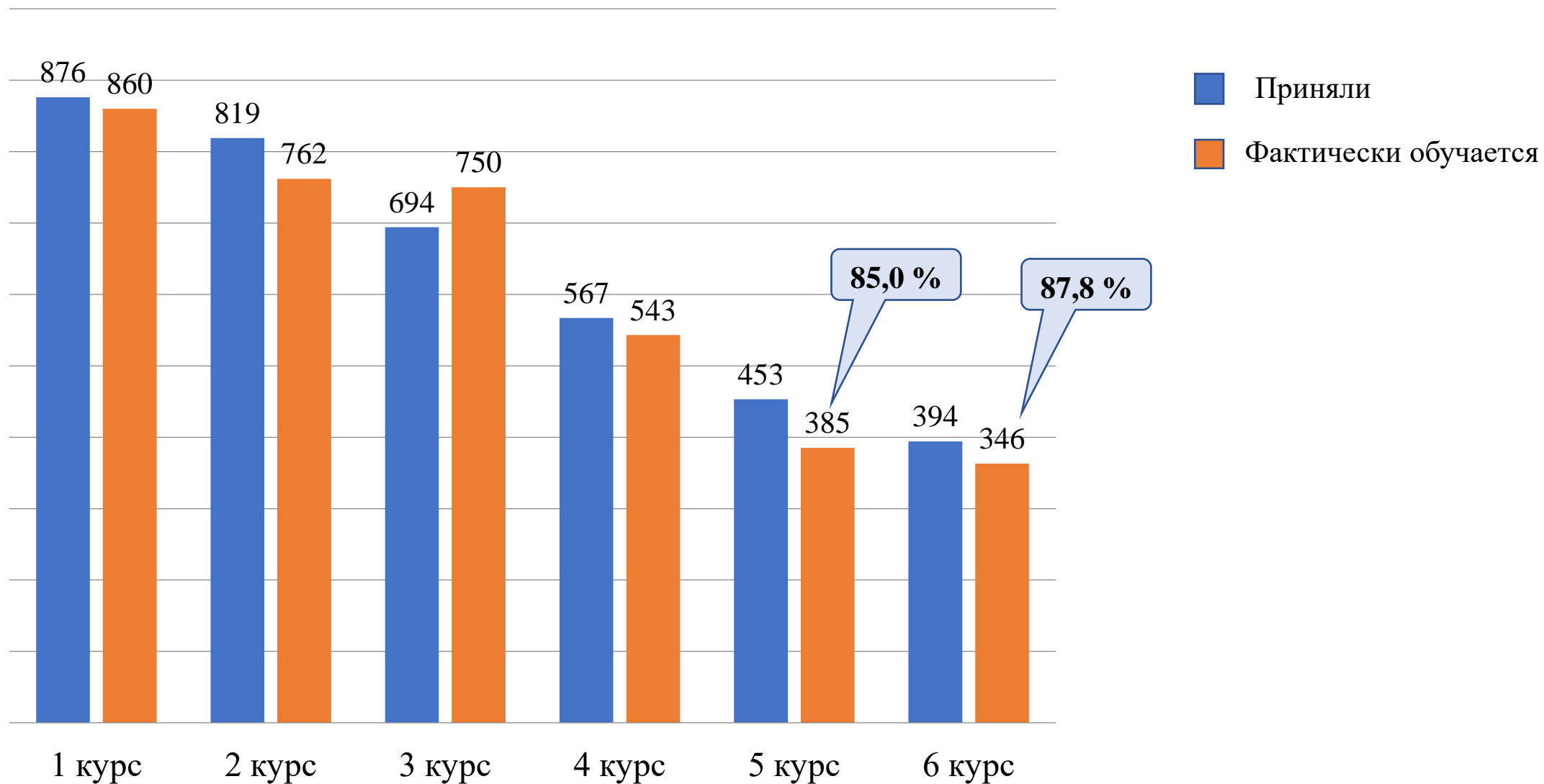


### **Требования к аккредитационному показателю АПЗ:**

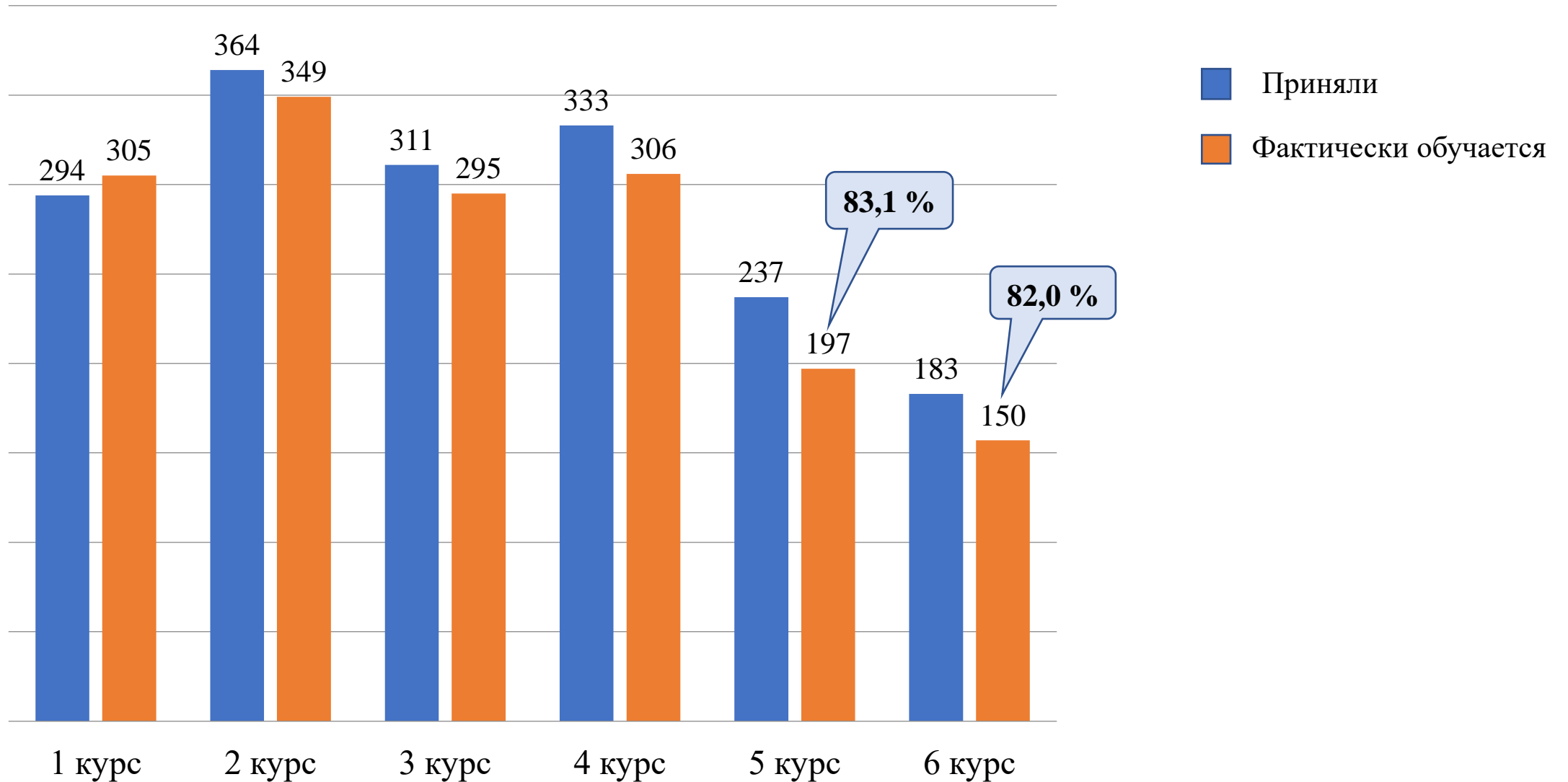
Доля обучающихся, успешно завершивших обучение по ОП ВО, от общей численности обучающихся, поступивших на обучение по соответствующей ОП ВО в соответствующий год приема

**Требования к аналогичному показателю в отчете ректора и отчете о выполнении гос. задания:** Доля обучающихся, успешно завершивших обучение по ОП ВО, от общей численности обучающихся, поступивших на обучение по соответствующей ОП ВО в соответствующий год приема (уменьшение не более 10 %)

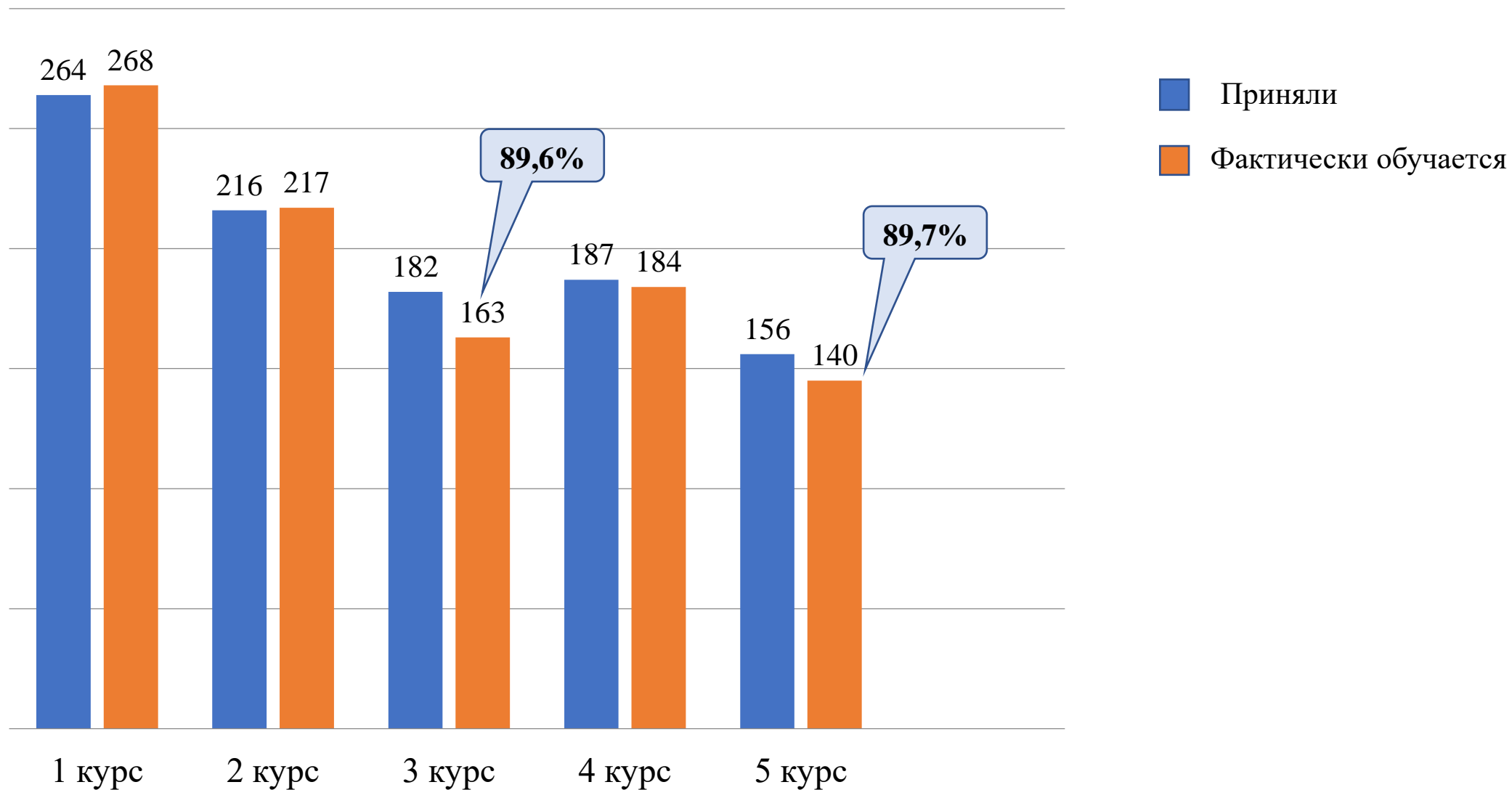
# Динамика контингента ОП Лечебное дело



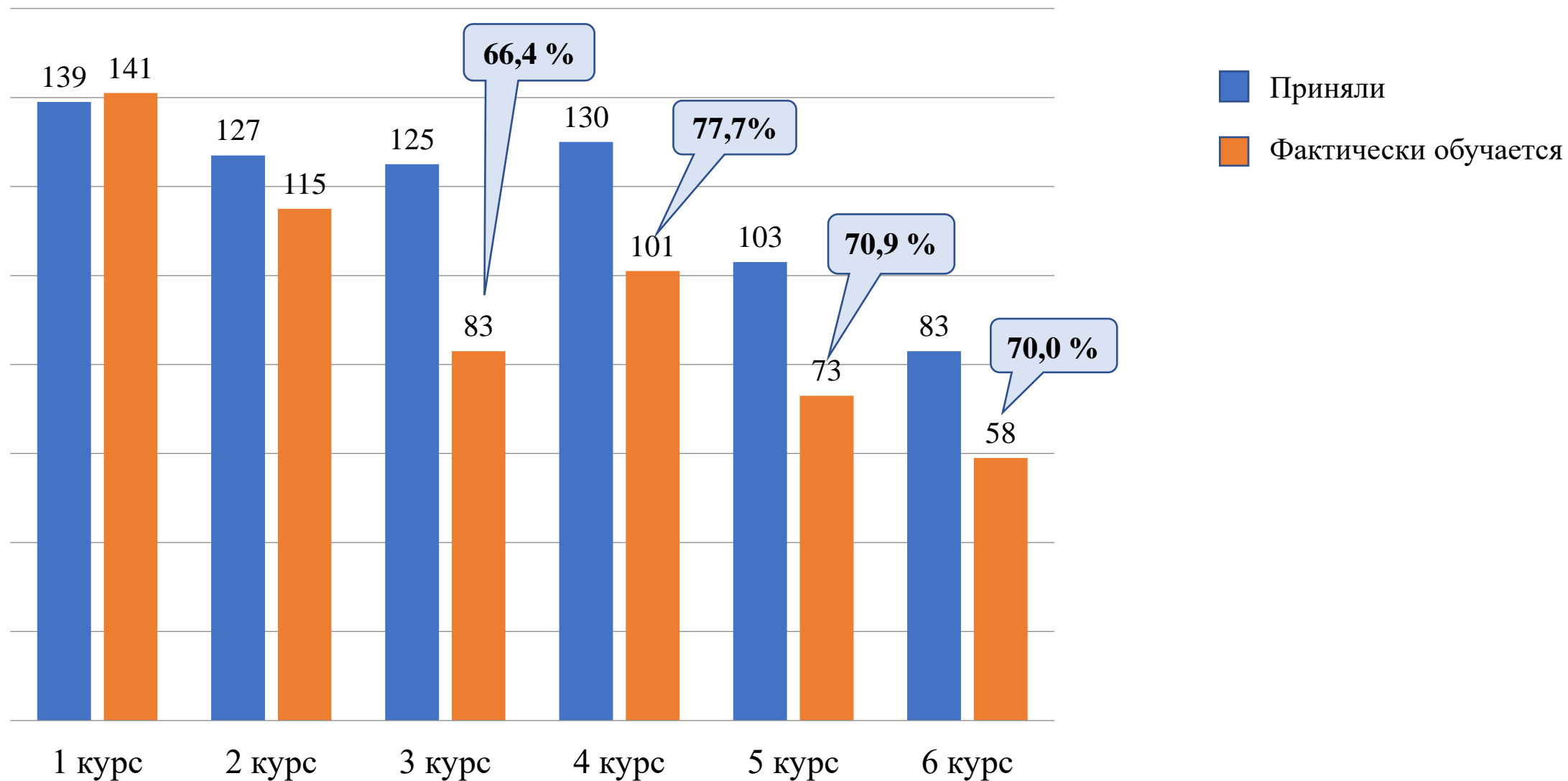
# Динамика контингента ОП Педиатрия



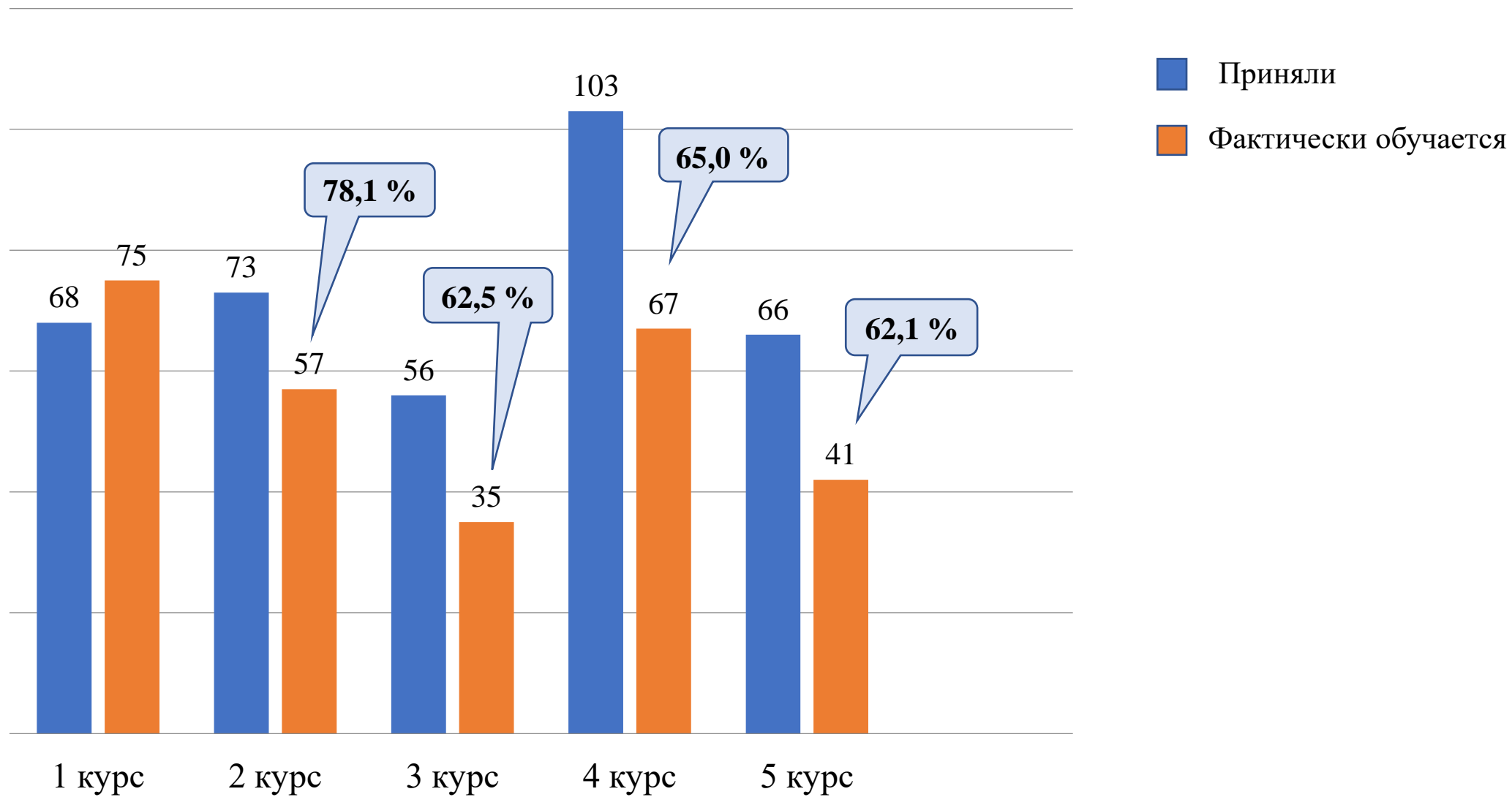
# Динамика контингента ОП Стоматология



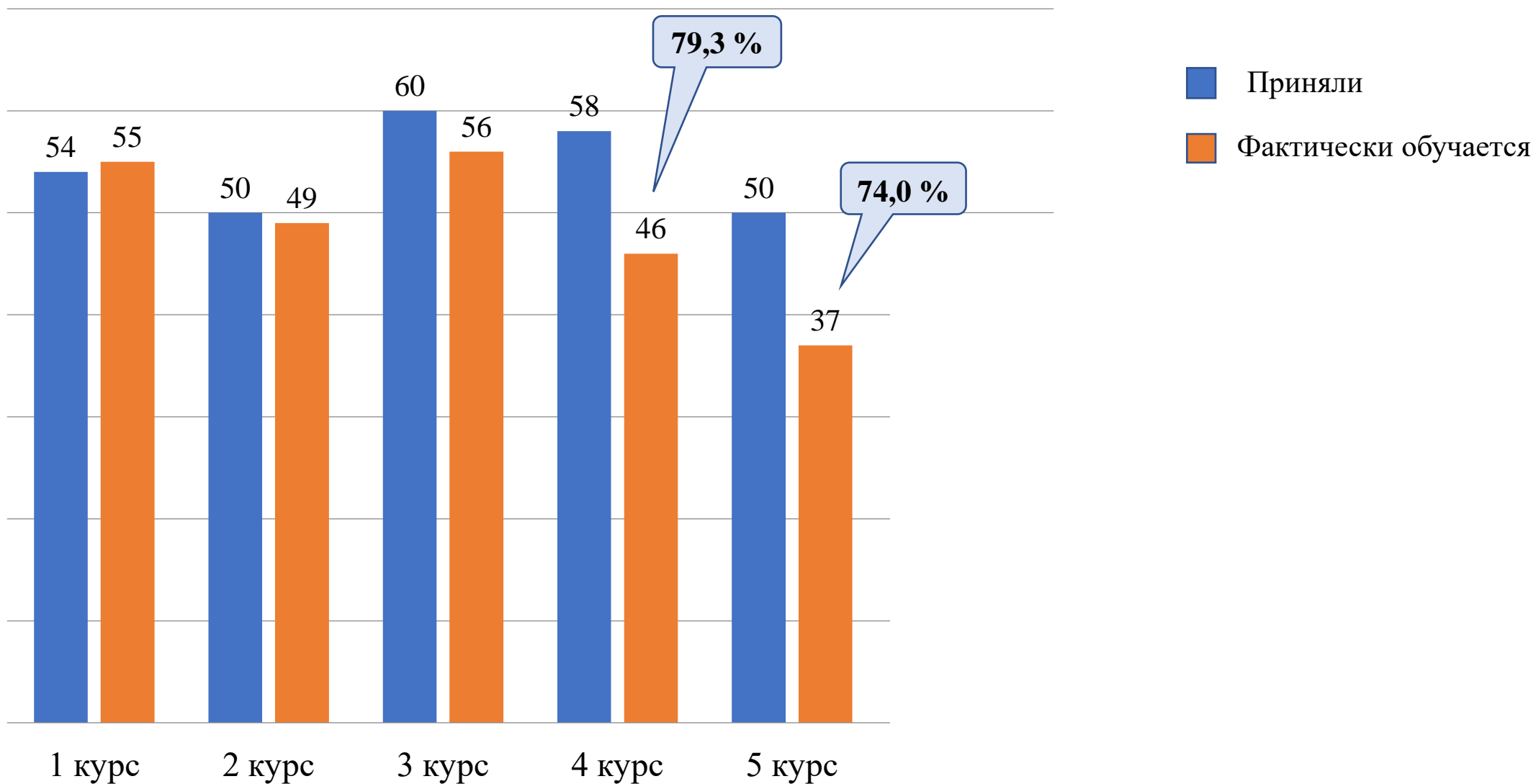
# Динамика контингента ОП Медико-профилактическое дело



# Динамика контингента ОП Фармация



# Динамика контингента ОП Клиническая психология



# Требования к аккредитационному показателю АП4

Доля выпускников, выполнивших обязательства (в части трудоустройства) по договорам о целевом обучении по соответствующему направлению подготовки (специальности), в общей численности выпускников, обучавшихся по договорам о целевом обучении по соответствующему направлению подготовки (специальности)

Руководителям ОП, деканатам и Центру трудоустройства и развития карьеры организовать проведение этого мониторинга в отношении выпускников 2022 и 2023 годов (УМУ проведет совещание)



# Требования к аккредитационному показателю АП5

Остепененность ППС: Доля ставок (в приведенных к целочисленным значениям ставок), занимаемых научно-педагогическими работниками с ученой степенью, в общем количестве ставок по основной образовательной программы

**Источники информации:** информация, представленная организацией ВО

Соответствие ФГОС 3++: должны иметь ученую степень

- не менее 60% численности ППС по ОП 34.03.01 Сестринское дело, 39.03.02 Социальная работа, 31.05.03 Стоматология, 32.05.01 Медико-профилактическое дело, 33.05.01 Фармация;
- не менее 65% численности ППС по 31.05.01 Лечебное дело, 31.05.02 Педиатрия
- не менее 70 % численности ППС по 37.05.01 Клиническая психология, при этом не менее 25% из них должны иметь ученую степень по специальности 19.00.04 "Медицинская психология", а не менее 45% - ученую степень по научным специальностям в области психологических наук



# Кафедры-лидеры по остепененности основных сотрудников

Кафедры	Остепененность, в %
Урологии, нефрологии и трансплантологии	100
Физической и реабилитационной медицины	100
Акушерства и гинекологии	93
Клинической лабораторной диагностики и бактериологии	90
Профилактической и семейной медицины	90
Философии, биоэтики и культурологии	90
Терапии	90

Остепененность  
ППС по  
Университету –  
70,02 %

# Заполнение таблицы по кадрам в разрезе образовательных программ для каждого курса (отв. руководители ОП)

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации основной образовательной программы \_\_\_\_\_, и лицах, привлекаемых к реализации основной образовательной программы на иных условиях

N п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Фамилия, имя, отчество (при наличии) педагогического (научно-педагогического) работника, участвующего в реализации основной образовательной программы	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/внешнего совместительства; на условиях гражданско-правового договора) педагогических (научно-педагогических) работников	Информация о наличии ученой степени, ученого звания, наград, международных почетных званий или премий, в том числе полученных в иностранном государстве и признанных в Российской Федерации и (или) государственных почетных званий в соответствующей профессиональной сфере, и (или) лауреатства государственных премий в соответствующей профессиональной сфере и приравненного к ним членства в творческих союзах, лауреатства, побед и призов в творческих конкурсах	Объем учебной нагрузки педагогического работника	
					количество часов	доля от ставки
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
4						



# Требования к аккредитационному показателю АП6

Доля ставок (в приведенных к целочисленным значениям ставок), занимаемых руководителями и (или) работниками, имеющими профильный стаж, в общем количестве ставок по основной образовательной программы

**Источники информации:** информация, представленная организацией ВО

*\* При расчете АП6 учитываются в том числе НПР, привлекаемые к реализации ОП по договорам возмездного оказания услуг*

**\*\*Соответствие ФГОС 3++:** должны являться руководителями и (или) работниками, имеющими профильный стаж от 3-х лет:

- не менее 5% численности ППС по ОП 34.03.01 Сестринское дело, 39.03.02 Социальная работа, 31.05.03 Стоматология, 32.05.01 Медико-профилактическое дело, 33.05.01 Фармация, 37.05.01 Клиническая психология;
- не менее 10% численности ППС по 31.05.01 Лечебное дело, 31.05.02 Педиатрия



# Требования к аккредитационному показателю : АП7

## Наличие внутренней системы оценки качества образования.

Значение присваивается, если на сайте Университета размещены следующие документы:

1. Локальный нормативный правовой акт о внутренней системе оценки качества образовательной деятельности в организации ВО
2. Информация о результатах опросов работодателей, иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворенности качеством образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы
3. Информация о результатах опросов педагогических работников организации ВО об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации ОП
4. Информация о результатах опросов обучающихся организации ВО об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках реализации образовательной программы

**Источники информации:** отчет о самообследовании

Для определения значения АП7 используются данные за период, составляющий не более двух лет, предшествующих году проведения АМ

# Требования к аккредитационному показателю АП8

Доля выпускников (специалитет, бакалавриат, магистратура), трудоустроившихся в течение календарного года, следующего за годом выпуска, в общей численности выпускников ОО, обучавшихся по ООП ВО

Показатель **АП8** рассчитывается в соответствии с методикой расчета показателя "Доля трудоустроенных выпускников образовательных организаций высшего образования", утвержденной распоряжением Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28 июня 2021 г. N 237-р.

**АП8** учитывается в случае наличия выпускников соответствующего года выпуска, если их трудоустройство осуществлено в течение календарного года, следующего за годом выпуска.

**Источники данных:** системы межведомственного электронного взаимодействия, информационно-аналитическая система Общероссийская база вакансий «Работа в России», информация, размещенная на официальном сайте образовательной организации

Руководителям ОП, деканатам и Центру трудоустройства и развития карьеры организовать проведение этого мониторинга в отношении выпускников 2022 и 2023 годов (УМУ проведет совещание)

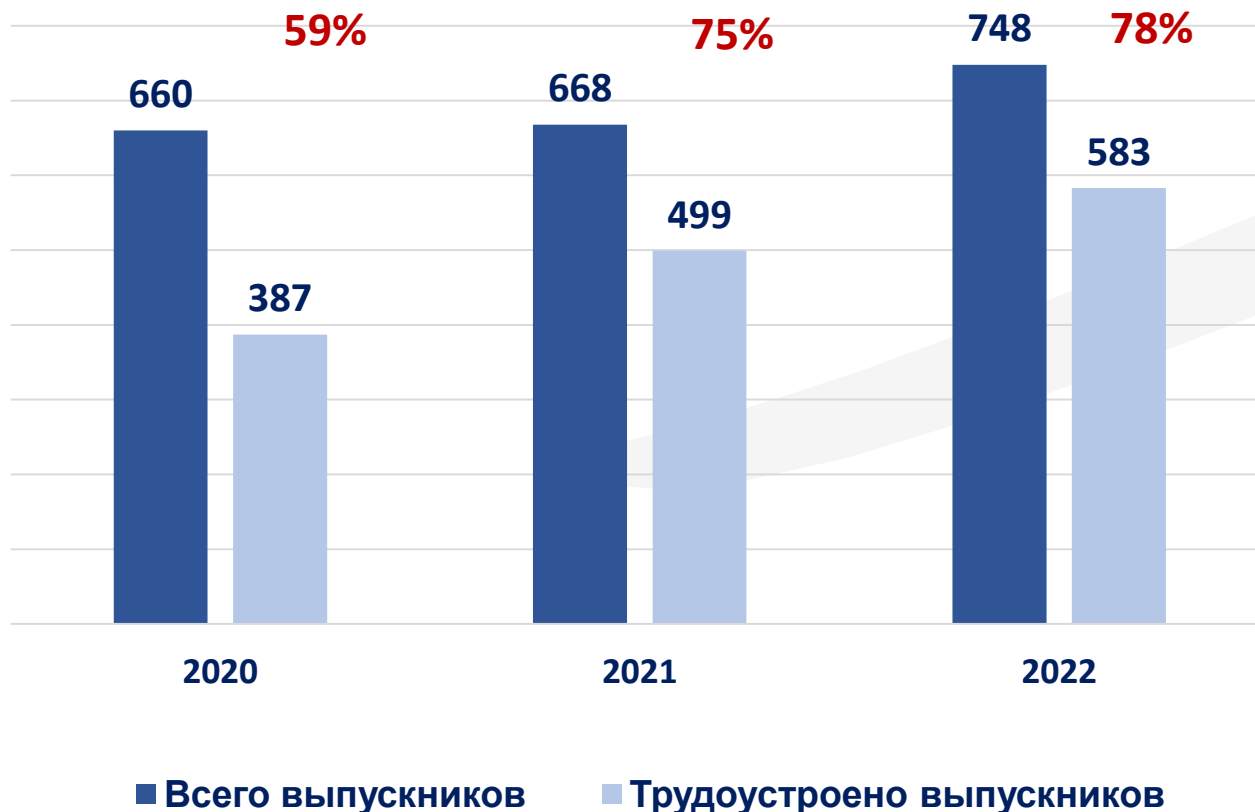


# ДИНАМИКА ТРУДОУСТРОЙСТВА ВЫПУСКНИКОВ УГМУ, ЧЕЛ.



Уральский  
Государственный  
Медицинский  
Университет

**приоритет2030<sup>^</sup>**  
лидерами становятся



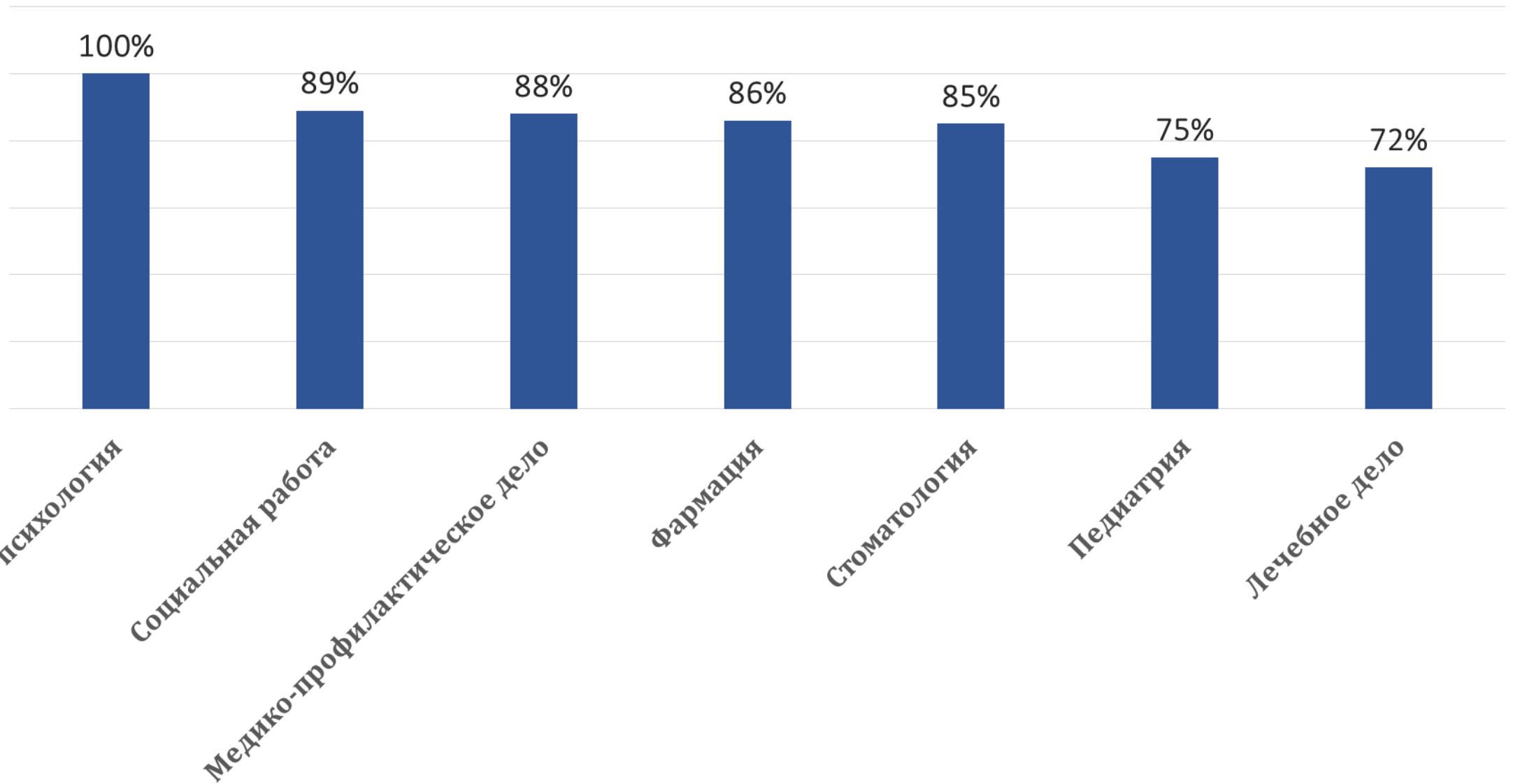
## Формирование федерального мониторинга трудоустройства



Учитываются лица, которые имеют отчисления в Пенсионный фонд

С 2023 года мониторинг трудоустройства реализуется на федеральной платформе «Факультетус» путем регистрации всех выпускников

# Доля трудоустроившихся выпускников 2022 года бакалавриата и специалитета



# Методика расчета аккредитационных показателей

Соответствие качества образования в образовательной организации высшего образования определяется по значению итогового балла, полученного по результатам АМ:

$$AP = AP_1 + AP_2 + AP_3 + AP_4 + AP_5 + AP_6 + AP_7 + AP_8$$

Специалитет,  
бакалавриат  
**Min 70 баллов**

Магистратура,  
ординатура  
**Min 60 баллов**



# Руководителям образовательных программ

1. Руководителям образовательных программ организовать проведения мониторинга среднего балла ЕГЭ у лиц, зачисленных на образовательную программу, в период работы приемной комиссии (отв. руководитель ОП, сотрудники приемной комиссии).

Контроль – отв. секретарь Е.О. Шамшурина

2. Предоставить актуальные версии документов по ОП: учебные планы, рабочие программы дисциплин, аннотации к РПД, рабочие программы практики, календарный учебный график, рабочие программы воспитания и календарный план воспитательной работы для размещения на официальном сайте. Материалы представить в Учебно-методическое управление в электронном виде в формате PDF (отв. руководитель ОП, срок исполнения – до 30.06.2023, контроль – УМУ)

3. Представление информации о НПР, участвующих в реализации основной образовательной программы, в разрезе курсов, в формате представленных таблиц 1 – 3 (отв. руководитель ОП, срок исполнения – до 30.06.2023, контроль – УМУ)

4. Представление информации о НПР из числа руководителей и работников профильных организаций в формате представленных таблиц (отв. руководитель ОП, срок исполнения – до 30.06.2023, контроль – УМУ)

## Руководителям образовательных программ

5. Управлению ЦТО внести корректировку в шаблон дисциплины, в части представления ЭОР по следующим подразделам: 1. Презентации лекций, 2. Учебные издания, источники с возможностью прикрепления нескольких документов в формате .pdf, 3. Ссылка на ЭУК (при наличии). Срок исполнения – до 03.04.2023
6. Актуализировать информацию по разделам электронного УМК в СДО MedSpace (РПД, РПП, ФОС, доступ к ЭОР – в первую очередь; учебные задания к практическим занятиям, задания для самостоятельной работы, БРС) (отв. руководитель ОП, срок исполнения – до 28.08.2023, контроль – УМУ и УЦТО).
7. Формирование электронных портфолио обучающихся (отв. – руководители ОП, Управление цифровых технологий, срок исполнения – 30.06.2023, контроль – УМУ)
8. Руководителям ОП организовать мониторинг трудоустройства выпускников, исполнение целевиками (ЦБ) обязательств по договорам о целевом обучении (отв. руководители ОП, руководитель центра трудоустройства и развития карьеры Р.И. Хлынова, контроль – УМУ)

## **Заведующим кафедрами:**

1. Актуализировать РПД и РПП, электронный УМК по ФГОС 3++, закрепленные за кафедрой, по обозначенному выше алгоритму и в соответствии с утвержденными учебными планами (актуальные учебные планы размещены на официальном сайте в разделе Образование – Учебно-методическое управление – Аккредитационный мониторинг). Срок исполнения – до 31.05.2023. Контроль руководители ОП и УМУ
2. Проконтролировать размещение разработанных материалов на официальном сайте и СДО MedSpace – до 30.06.2023
3. Заполнить кадровые таблицы 2 и 3 в отношении всех своих ППС и всего объема учебной нагрузки на 2022/2023 учебный год. Срок исполнения – до 31.05.2023
4. Актуализировать информацию о кадровом составе кафедры на официальном сайте в соответствии с заполненными таблицами 2 и 3, необходимо обязательно отметить ППС с профильным стажем до 30.06.2023

**Благодарю за внимание!**