|  |  |
| --- | --- |
| **УТВЕРЖДЕНО** **Ученым Советом университета****17.03.2017 г.** **Протокол заседания № \_\_\_\_** | **ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ** **Приказом ректора ФГБОУ ВО УГМУ** **Минздрава России Кутепова С.М.** **\_\_\_.03.2017г.** |

**Характеристика студента**

**и критерии для назначения повышенной стипендии**

Информация об ответственных разработчиках

|  |  |
| --- | --- |
| Должность, подразделение | Ф.И.О. |
| Помощник ректора по воспитательной и внеучебной работе, руководитель УВР  | Ярунина Т.Е. |
| Председатель Союза студентов и аспирантов УГМУ | Хадыкин А.Ю. |
| Куратор стипендиального сектора Союза студентов и аспирантов УГМУ | Удачина А.А. |

**Екатеринбург 2017 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Основные составляющие для назначения повышенной стипендии | стр.  | 3 |
| 2. | Итоговая таблица достижений студента  | стр.  | 4 |
| 3. | Перечень подтверждающих документов | стр. | 5 |
| 4. | Критерии для назначения повышенной стипендииза достижения студента | стр. | 6 |
|  | Лист согласования |  |  |
|  | Лист регистрации изменений |  |  |

**Основные составляющие для назначения повышенной стипендии**

1. *Организация подачи документов:* вся информация и сроки о приеме документов студента (данная итоговая таблица, копии дипломов, подтверждающих достижения обучающегося, в порядке указанном в приложениях) размещаются на сайте университета ([www.usma.ru](http://www.usma.ru)) в начале каждого семестра.
2. *Разъяснение итоговой таблицы:* итоговая таблица отражает все заслуги студента, состоит из 5 направлений, по которым может претендовать обучающийся для прохождения на повышенную стипендию. Каждое направление имеет 3 графы – код критерия, достижение и балл. Код критерия – это определенный шифр, соответствующий каждому направлению. [Итоговая таблица достижений студента](#таблица1) **заполняется студентом только в графах направления «код критерия» и «достижение»!** Баллы за каждое достижение, направление и итоговый балл считает представитель Совета обучающихся, состоящий в стипендиальной комиссии университета. Проверенные документы предоставляются для ознакомления.
3. *Достижения по направлениям (уровни мероприятий):* согласно «Порядку назначения государственной академической стипендии и(или) государственной социальной стипендии студентам…» действуют 5 направлений, по которым студент может претендовать на получение повышенной стипендии:
* учебная,
* научно-исследовательская,
* общественная,
* культурно-творческая,
* спортивная деятельность.

Каждое направление имеет несколько уровней проведения (см. [Критерии для назначения повышенной стипендии](#критерии)).

1. *Комментарии к изменениям в критериях:*
* в [общественной деятельности](#общественная) введены сроки действия достижений, а так же учитываются только те мероприятия, в которых наш вуз - организатор, либо участник в организации.
* волонтерское движение разделено на 3 отдельных критерия [(учитываются только при наличии волонтерской книжки!)](#общественная):
1. систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) социально ориентированной деятельности в форме шефской помощи, благотворительных акций и иных подобных формах;
2. реабилитационные программы;
3. общественная деятельность, направленная на пропаганду общечеловеческих ценностей (профилактические проекты, квесты).
* изменение критерия «средний балл за две последние промежуточные аттестации»: получение студентом по итогам двух последних промежуточных аттестаций только оценок «отлично», критерийоценивается в 50 баллов.
* изменение подсчета балла за критерий «средний балл зачетной книжки»: среднее арифметическое зачётной книжки умножается на 4.

**Общие сведения о студенте**

NB! К рассмотрению принимаются только правильно оформленные документы! ([см. перечень ниже](#таблица2))

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факультет, группа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные данные (телефон/почта/ссылка на страницу vkontakte)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Итоговая таблица достижений студента**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| [Учебная деятельность (У)](#учебная) | [Научная деятельность (Н)](#научная) | [Общественная деятельность (О)](#общественная) | [Культурно-творческая деятельность (К)](#культурная) | [Спортивная деятельность (С)](#спортивная) |
| *код критерия* | *достижение* | *балл* | *код критерия* | *достижение* | *балл* | *код критерия* | *достижение* | *балл* | *код критерия* | *достижение* | *балл* | *код критерия* | *достижение* | *балл* |
| У |  |  | Н |  |  | О |  |  | К |  |  | С |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *итоговый балл за направление* |  | *итоговый балл за направление* |  | *итоговый балл за направление* |  | *итоговый балл за направление* |  | *итоговый балл за направление* |  |
| *итоговый балл по всем видам деятельности* |  |
| *Проверил (Ф.И.О.)*  |  |

**Подтверждающие документы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ приложения** | **Наименование документа** | **Прилагаемые документы (в соответствии с Порядком назначения государственной академической стипендии и(или) государственной социальной стипендии студентам от 27.12.2016г.):** |
| приложение 1 | Копия зачётной книжки | * титульная страница + все семестры + страницы с практиками
 |
| приложение 2 | Копии документов по учебной деятельности | * подтверждающие участие в мероприятиях в течение 1 года, предшествующего назначению повышенной стипендии, направленных на выявление учебных достижений, в т.ч. международный обмен в течение 1 года, предшествующего назначению стипендии
 |
| приложение 3 | Копии документов по научно-исследовательской деятельности | * подтверждающие наличие правительственных наград/грантов/патентов, полученных студентом в течение 1 года, предшествующего назначению повышенной стипендии;
* сканы статей или тезисов (в течение 1 года, предшествующего назначению повышенной стипендии);
 |
| приложение 4 | Копии документов по общественной деятельности(Волонтерское движение оценивается только при наличии копии волонтерских книжек!) | * подтверждающие участие студента в проведении (обеспечении проведения) социально ориентированной деятельности в форме шефской помощи; благотворительных акций и иных подобных формах в течение 1 года, предшествующего назначению повышенной стипендии;
* подтверждающие участие в реабилитационных программах (например, фонд Шередарь) в течение 1 года, предшествующего назначению стипендии;
* участие в общественной деятельности, направленной на пропаганду общечеловеческих ценностей (профилактические проекты, квесты) в течение 1 года, предшествующего назначению повышенной стипендии;
* проведение/обеспечение проведения общественно значимых культурно-массовых мероприятий в течение 1 года, предшествующего назначению повышенной стипендии;
* систематическое участие по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, разработка сайта учреждения, организации (прямая гиперссылка!) в течение 1 года, предшествующего назначению повышенной стипендии;
* участие в общественных организациях (НОМУС, Союз и аспирантов, Профком, Совет по системе менеджмента качества, Совет по развитию международной деятельности, Жилищно-бытовая комиссия и Стипендиальная комиссия) в составе актива (только руководители направлений, кураторы секторов, председатели и сопредседатели секций);
* систематическое безвозмездное выполнение общественно-полезной деятельности (староста курса/потока/группы, председатель /член студ.совета общежития)
 |
| приложение 5 | Копии документов по культурно-творческой деятельности | * подтверждающие получение студентом награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности в течение 1 года, предшествующего назначению повышенной стипендии;
* публичное представление созданного произведения литературы или искусства в течение 1 года, предшествующего назначению повышенной стипендии;
* систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности в течение 1 года, предшествующего назначению повышенной стипендии;
* участие в Слете лучших академических групп в течение 1 года, предшествующего назначению повышенной стипендии (для всех, без учета призовых мест);
 |
| приложение 6 | Копии документов по спортивной деятельности | * подтверждающие получение студентом в течение 1 года, предшествующего назначению повышенной стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности;
* систематическое участие студента в спортивных мероприятиях в течение 1 года, предшествующего назначению повышенной стипендии;
* выполнение нормативов/требований золотого знака отличия [ВФСК «ГТО».](#спортивная)
 |

**Критерии для назначения повышенной стипендии**

**за достижения студента**

**В учебной деятельности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Критерии** | **Код критерия** | **Баллы** |
| **Получение студентом по итогам двух последних промежуточных аттестаций оценок «отлично»**  | У1 | 50 |
| **Средний балл зачетной книжки (**Балл = Среднее значение оценок зачетной книжки х 4**)** | У2 | min балл – 16, max балл – 20  |
| **Получение призового места на олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, состязаниях и иных мероприятиях (например, конференции), направленные на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение 1 года, предшествующего назначению стипендии**  | У3 | 1место | 2место | 3место |
| Университетского  | У3.1 | 20 | 15 | 5 |
| Ведомственного | У3.2 | 25 | 20 | 10 |
| Регионального | У3.3 | 25 | 20 | 10 |
| Всероссийского  | У3.4 | 30 | 25 | 15 |
| Международного | У3.5 | 35 | 30 | 20 |
| **Международный обмен/стажировка за рубежом/стажировка в пределах РФ в течение 1 года, предшествующего назначению стипендии** | У4 | 20 |

**В научно-исследовательской деятельности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Критерии** | **Код критерия** | **Баллы** |
| **Получение студентом в течение 1 года, предшествующего назначению стипендии, правительственных наград/грантов/патентов/авторского свидетельства** | Н5 | 1 награда – 50 |
| **Публикации в издании в течение 1 года, предшествующего назначению стипендии. Количество баллов за статьи и тезисы делится пропорционально количеству авторов. Баллы указаны с расчетом на 1 статью/1тезис.** | Н6 | статья | тезис |
| Университетские | Н6.1 | 20 | 15 |
| Ведомственные | Н6.2 | 25 | 20 |
| Региональные | Н6.3 | 25 | 20 |
| Всероссийские | Н6.4 | 30 | 25 |
| Международные | Н6.5 | 35 | 30 |

**В общественной деятельности (\*систематическое участие - не менее двух мероприятий в течение седместра! Критерии О7 – О9 только при наличии волонтерской книжки!)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Критерий** | **Код критерия** | **Балл** |
| Участие студента в проведении (обеспечении проведения) социально ориентированной деятельности в форме шефской помощи, благотворительных акций и иных подобных формах в течение 1 года, предшествующего назначению стипендии (критерий систематического участия – от 3–х мероприятий за год, предшествующий назначению стипендии)  | О7 | 20 |
| **Реабилитационные программы в течение 1 года, предшествующего назначению стипендии (достаточно участия в одной программе)** | О8 | 20 |
| Участие в проведении (обеспечении проведения) общественной деятельности, направленной на пропаганду общечеловеческих ценностей (профилактические проекты, квесты), в течение 1 года, предшествующего назначению стипендии (критерий систематического участия – от 3–х мероприятий за год, предшествующий назначению стипендии) | О9 | 20 |
| Систематическое участие в проведении (обеспечении проведения) общественно-значимых культурно-массовых мероприятий в течение 1 года, предшествующего назначению стипендии  | О10 | 20 |
| Систематическое участие по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, разработка сайта учреждения, организации в течение 1 года, предшествующего назначению стипендии | О11 | 1 статья в СМИ10 |
| **Участие в общественных организациях** (НОМУС/Союз студентов и аспирантов/Профком/Совет по системе менеджмента качества/Совет по развитию международной деятельности/Жилищно-бытовая комиссия/Стипендиальная комиссия) в составе актива (только руководители направлений, кураторы секторов, председатели и сопредседатели секций) | О12 | 30 |
| **Систематическое безвозмездное выполнение общественно-полезной деятельности**  | О13 |  |
| староста курса/потока | О13.1 | 20 |
| староста группы | О13.2 | 15 |
| председатель /член студ. совета общежития | О13.3 | 15 |

**В культурно-творческой деятельности (\*систематическое участие - не менее двух мероприятий в течение семестра!)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Критерий** | **Код критерия** | **Балл** |
| **Получение в течение 1 года, предшествующего назначению повышенной стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности. Баллы указываются с расчетом на 1 выступление.** | К14 | 1место | 2место | 3место |
| Университетские | К14.1 | 15 | 10 | 5 |
| Региональные | К14.2 | 20 | 15 | 10 |
| Всероссийские | К14.3 | 25 | 20 | 15 |
| Международные | К14.4 | 30 | 25 | 20 |
| **Публичное представление в течение 1 года, предшествующего назначению стипендии, созданного произведения литературы или искусства** | К15 | 10 |
| **Систематическое участие студента в проведении (обеспечении) проведения публичной культурно-творческой деятельности в течение 1 года, предшествующего назначению повышенной стипендии** | К16 | 20 |
| **Участие в Слете лучших академических групп (для всех, без учета призовых мест)** **в течение 1 года, предшествующего назначению повышенной стипендии** | К17 |  |
| Университетский | К17.1 | 20 |
| Региональный | К17.2 | 30 |

**В спортивной деятельности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Критерий** | **Код критерия** | **Балл** |
| **Получение студентом в течение 1 года, предшествующего назначению повышенной стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности.** | С18 | 1место | 2 место | 3 место |
| Университетские | С18.1 | 15 | 10 | 5 |
| Ведомственные | С18.2 | 20 | 15 | 10 |
| Региональные | С18.3 | 20 | 15 | 10 |
| Всероссийские | С18.4 | 25 | 20 | 15 |
| Международные | С18.5 | 30 | 25 | 20 |
| **Выполнение нормативов и требований золотого знака отличия «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии.** | С19 | 20 |
| **Систематическое участие студента в спортивных мероприятиях в течение 1 года, предшествующего назначению повышенной стипендии. (Сборная университета и спортивные секции не являются систематическим участием!!!)** | С20 | 20 |

**Лист согласования:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность, звание, Ф.И.О. | Личная подпись, дата | Комментарии |
| Проректор по учебной работеДавыдова Н.С. |  |  |
| Проректор по научной работе и инновациямМандра Ю.В. |  |  |
| Проректор по довузовской и постдипломной подготовкеСабитов А.У. |  |  |
| Начальник Управления экономики и бухгалтерского учета и отчетностиКарпович Л.Л. |  |  |
| Руководитель Управления по внеучебной работеЯрунина Т.Е. |  |  |
| Заместитель руководителя УВРПопова О.С. |  |  |
| Начальник юридического отделаНиколаенко В.В. |  |  |
| Декан лечебно-профилактического факультетаЧернядьев С.А. |  |  |
| Декан педиатрического факультетаБородулина Т.В. |  |  |
| Декан стоматологического факультетаЖолудев С.Е. |  |  |
| Декан медико-профилактического факультетаНасыбуллина Г.М. |  |  |
| Декан фармацевтического факультетаАндрианова Г.Н. |  |  |

**Лист регистрации изменений:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № изменения | № пункта (подпункта) | Основание для внесения изменения | Дата внесенияизменений | Подпись ответственного лица, за внесение изменений |
| Измененного | Нового | Изъятого |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |