



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)

ПП-06-04-19

Управление АХР
Положение о порядке заселения в студенческие общежития

стр.1 из 12


ПРИНЯТО
Ученым Советом ФГБОУ ВО
УГМУ Минздрава России
« 15 » 11 2019 г.
протокол заседания № 4

УТВЕРЖДЕНО и введено в действие
приказом ректора ФГБОУ ВО УГМУ
Минздрава России
О.П. Ковтун
от « 19 » 11 2019г. № 648-р

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАСЕЛЕНИЯ В СТУДЕНЧЕСКИЕ ОБЩЕЖИТИЯ

Информация об ответственном разработчике

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Директор студенческого городка	Козюк В.Г.		214-85-61


	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-06-04-19	Управление АХР Положение о порядке заселения в студенческие общежития	стр.2 из 12

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Основные понятия	- 3
2.	Общие положения	- 3
3.	Очередность предоставления мест в общежитии	- 4
4.	Порядок предоставления места проживания в студенческом общежитии	- 6
5.	Порядок заселения в общежитие	- 7
6.	Порядок выселения	- 8
7.	Оплата проживания	- 9
	«Лист согласования»	- 11
	«Лист регистрации изменений»	- 12

Сокращения и обозначения:

Университет	– федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
ЖБК	– жилищно-бытовая комиссия
УФМС	– Управление федеральной миграционной службы

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-06-04-19	Управление АХР Положение о порядке заселения в студенческие общежития

1. Основные понятия

В настоящем положении используются следующие понятия:

Общежитие (студенческое общежитие) – специально построенное жилое помещение для проживания обучающихся в Университете и иных лиц. Общежитие является федеральной формой собственности, относится к специализированному жилищному фонду и находится в оперативном управлении Университета.

Специализированный жилищный фонд – помещения, передаваемые в пользование по Договорам найма, для временного проживания граждан в период их обучения или работы в Университете.

Комната – часть жилого помещения, предназначенного для использования в качестве места непосредственного проживания граждан.

Койко-место – часть комнаты в общежитии, предоставляемая для проживания одиноким иногородним гражданам.

Договор найма – соглашение между Университетом и физическим лицом о предоставлении койко-места, комнаты, части помещения комнаты в общежитии Университета, которое заключается на весь период обучения студента, ординатора.

Пропуск проживающего – документ установленного образца, удостоверяющий статус проживающего, выдаваемый при заселении ответственным лицом.

Места общего пользования – кухня, сушилка, душ, туалетная комната, коридоры, лестницы и лестничные площадки, лифт, комнаты отдыха, комнаты для самостоятельных занятий, изоляторы.

Жилищно-бытовая комиссия – представители структурных подразделений и общественных организаций, входящие в состав комиссии, созданной согласно Положения о ЖБК, и принимающие решения по заселению и выселению проживающих из общежитий Университета.

Малообеспеченная семья – семья, доходы которой ниже прожиточного минимума, что подтверждено справкой с постоянного места жительства, на момент рассмотрения вопроса по заселению.


Регистрация граждан по месту пребывания – граждане, прибывшие для временного проживания в жилых помещениях, не являющихся их местом постоянного жительства, на срок более 90 дней, обязаны обратиться к должностному лицу ответственному за регистрацию (паспортисту) для оформления регистрации по месту пребывания в органах регистрационного учета. Регистрация осуществляется в соответствии со сроками действия Договора найма жилого помещения. Регистрация граждан по месту жительства в общежитиях Университета запрещается.

Администрация общежития – заведующий общежитием, воспитатель.

Администрация студенческого городка – директор студенческого городка, заместитель директора студенческого городка, паспортисты.

Администрация Университета – ректор, проректоры, руководители структурных подразделений.

Студенческий совет общежития – общественный орган самоуправления студентов, ординаторов, аспирантов, проживающих в данном общежитии.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-06-04-19	Управление АХР Положение о порядке заселения в студенческие общежития

2. Общие положения

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Гражданским кодексом РФ;
- Жилищным кодексом РФ;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Постановлением Правительства РФ от 24 марта 2003 г. N 167 "О порядке представления гарантий материального, медицинского и жилищного обеспечения иностранных граждан и лиц без гражданства на период их пребывания в Российской Федерации";
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июля 2007 года №1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии»;
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации;
- иными локальными актами Университета.

2.2. Настоящим Положением регулируются отношения между федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) и студентами, ординаторами, аспирантами, а также иными лицами по предоставлению места в общежитиях и выселению из них.

2.3. Студенческие общежития Университета предназначены для размещения иностранных и иногородних студентов, ординаторов, аспирантов на период очной формы обучения, а также абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.


2.4. Вопрос о заселении иностранных граждан и лиц без гражданства, обучающихся в Университете, в студенческие общежития Университета решается на основании требований нормативных правовых актов, межгосударственных или правительственных международных договоров с учётом условий въезда и пребывания таких граждан на территории Российской Федерации, предоставленных Университетом как принимающей стороной гарантий и т.д. Иностранцы граждане и лица без гражданства подлежат заселению в студенческие общежития в соответствии с требованиями законодательства, в том числе в сфере образования, жилищного и миграционного.

2.5. Иностранцы граждане, принятые на обучение и получившие места в студенческих общежитиях, размещаются в студенческих общежитиях на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан если иное не определено распоряжением ректора.

2.6. Все действия по вопросам заселения в студенческие общежития осуществляются на основании приказов ректора.

2.7. Решения о предоставлении места в общежитии Университета и выселении принимает жилищно-бытовая комиссия.

2.8. Вселение в общежития Университета производится на основании направления на заселение, договора найма, подписанного ответственным лицом на основании доверенности, выданной ректором Университета.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-06-04-19	Управление АХР Положение о порядке заселения в студенческие общежития	стр.5 из 12

3. Очередность предоставления мест в общежитии


3.1. Жилые помещения в специализированном жилищном фонде Университета предоставляются в первоочередном порядке следующим категориям студентов:

- являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;
- подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи;
- из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

3.2. После заселения в общежития Университета льготных категорий студентов места предоставляются иностранным гражданам, прибывшим на обучение, в отношении которых Университет является приглашающей стороной и иностранным гражданам, поступающим в Университет по направлению Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, по личному заявлению и при наличии свободных мест, на основании приказа ректора.

3.3. Выделение мест в общежитиях Университета для иногородних студентов, ординаторов и аспирантов осуществляется по личному заявлению вышеперечисленных, при наличии свободных мест, на основании решения жилищно-бытовой комиссии в следующей очередности:

- иногородним студентам очной формы обучения за счет средств федерального бюджета, обучающимся по целевому набору;
- иногородним студентам очной формы обучения за счет средств федерального бюджета;
- иногородним студентам очной формы обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг за счёт средств субъекта федерации;
- всем остальным категориям обучающихся.

	<p style="text-align: center;">федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p>	
<p>ПП-06-04-19</p>	<p style="text-align: center;">Управление АХР Положение о порядке заселения в студенческие общежития</p>	<p style="text-align: right;">стр.6 из 12</p>

При этом основанием для заселения обучающихся остальных категорий могут явиться следующие показатели: отличные успехи в обучении, активная научная, творческая, спортивная, общественно-полезная деятельность и др.

3.4 Места в общежитии, выделяемые иногородним семейным студентам, ординаторам и аспирантам очной формы обучения определяются совместным решением администрации Университета и жилищно-бытовой комиссии исходя из имеющегося жилого фонда выделенного для проживания семей в следующей очередности:

- матерям-одиночкам (при предъявлении соответствующего удостоверения);
- семьям, не имеющим детей, если оба супруга обучаются в Университете;
- семьям, имеющим детей, если оба супруга обучаются в Университете;
- семьям, имеющим социально – льготный статус;
- семьям, в которых один из супругов обучается в Университете.

3.5. При полном обеспечении всех нуждающихся обучающихся местами в общежитии по установленным нормам, изолированные этажи, блоки могут предоставляться для проживания преподавателей и сотрудников Университета. Решение на предоставление места проживания в общежитии принимает ректор Университета.

4. Порядок предоставления места проживания в студенческом общежитии

4.1. Заселение, проживающих в общежитии, производится с учетом санитарной нормы жилой площади на одного человека (не менее 6 кв.м.).

4.2. Ежегодно в начале нового учебного года приказом ректора Университета формируется жилищно-бытовая комиссия.

4.3. С 1 апреля по 15 мая текущего года администрация студенческого городка принимает заявления от студентов 2 – 6 курсов, нуждающихся в общежитии.

Заявления регистрируются в журнале регистрации и предоставляются в жилищно-бытовую комиссию.

Вопрос о заселении (при наличии свободных мест) рассматривается жилищно-бытовой комиссией персонально по каждому обучающемуся после подачи заявления.

Решение о предоставлении мест для проживания в общежитии конкретным обучающимся оформляется в протоколе заседания жилищно-бытовой комиссии.


4.4. До 15 мая директор студенческого городка предоставляет данные в жилищно-бытовую комиссию об ожидаемом количестве свободных мест в общежитиях на новый учебный год.

4.5. Жилищно-бытовая комиссия на основании подготовленных данных представляет заявку о выделении мест в общежитиях на заселение ректору Университета.

4.6. На основании решения жилищно-бытовой комиссии ректор издает приказ о предоставлении мест в общежитиях в новом учебном году. Приказ ректора о предоставлении мест в общежитиях размещается на сайте Университета, персонально уведомления не рассылаются.

4.7. Начиная с даты издания приказа ректора о зачислении абитуриентов в число студентов на 1 курс, администрация студенческого городка принимает заявления у нуждающихся в общежитии студентов 1-го курса.

4.8. С 1 по 30 августа жилищно-бытовая комиссия рассматривает поступившие заявления, выделяет места для проживания с определением общежития, согласно порядка

	<p style="text-align: center;">федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p>	
<p>ПП-06-04-19</p>	<p style="text-align: center;">Управление АХР Положение о порядке заселения в студенческие общежития</p>	<p style="text-align: right;">стр.7 из 12</p>

очередности, определенным данным Положением (п.п.3.1-3.3), и наличием свободных мест в общежитиях.

4.9. На основании решения жилищно-бытовой комиссии администрация студенческого городка готовит направление на заселение, договор найма в 3-х экземплярах для нанимателя, для наймодателя, для регистрации по месту пребывания в УФМС, (дополнительное соглашение в 2-х экземплярах, один из которых хранится у руководителя студенческого городка, а второй – у нанимателя).

Договор найма подписывается «Нанимателем», «Заказчиком» и «Наймодателем» (уполномоченным лицом от Университета согласно доверенности).

Договор найма для студентов («Нанимателей»), не достигших 18-летнего возраста на момент заселения, подписывают также родители, попечители детей-сирот, которые выступают в договоре в качестве «Заказчика» и несут с ним солидарную ответственность.

4.10. Заселение общежитий производится по графику, размещенному на сайте Университета.

5. Порядок заселения в общежитие

5.1. Получение в администрации студенческого городка направления на заселение с указанными в нём номером направления, датой выдачи направления, номером общежития и номером комнаты.

5.2. Предоставление заведующему общежитием:

- направления на заселение;
- медицинской справки о состоянии здоровья с заключением о возможности проживания в общежитии, выданной здравпунктом ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России, предварительно предоставив в здравпункт следующие справки:
 - о прохождении флюорографии (срок действия–1год);
 - от нарколога.


При заселении в общежитие обучающийся обязан пройти инструктаж по технике безопасности, ознакомиться с правилами проживания, получить ключи от комнаты, необходимое имущество, заселиться. Срок заселения – 7 рабочих дней с момента выдачи направления на заселение. По истечению указанного срока направление на заселение считается недействительным.

5.3. Заведующий общежитием фиксирует заселение в журнале регистрации с отметкой номера направления, даты заселения, номера комнаты.

5.4. В течение 3-х рабочих дней после заселения, наниматель предоставляет директору студенческого городка корешок направления на заселение с отметкой заведующего общежитием о дате заселения, получает Договор найма в двух экземплярах. Выдача договора регистрируется в журнале регистрации. Один экземпляр Договора найма хранится в администрации студенческого городка.

5.5. В день выдачи договора найма:

- наниматель предоставляет ответственному лицу за регистрацию (паспортисту) необходимые документы для оформления регистрации по месту пребывания в УФМС (выписываться с прежнего места жительства не требуется);
- получает пропуск в общежитие у ответственного лица за оформление пропусков.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-06-04-19	Управление АХР Положение о порядке заселения в студенческие общежития

стр.8 из 12

5.6. По готовности регистрации наниматель получает «Свидетельство регистрации по месту пребывания» у паспортиста. Копию свидетельства предоставляет заведующему общежитием, который регистрирует выданное свидетельство в журнале регистрации с отметкой номера и его сроков действия.

5.7. Наниматель обязан уведомлять администрацию студенческого городка Университета, заведующего общежитием обо всех изменениях паспортных данных (замена паспорта, изменение фамилии при замужестве и др.).

5.8. Решение о переселении нанимателя в общежитии из одной комнаты в другую принимает директор студенческого городка на основании личного заявления.

5.9. Решение о переселении нанимателя из одного общежития в другое принимается жилищно-бытовой комиссией на основании личного заявления и объяснительной нанимателя с разъяснением причины перемены места проживания. При принятии решения о переселении переоформляется Договор найма, производится новая регистрация по месту пребывания.

6. Порядок выселения

6.1. Выселение из общежитий производится по следующим причинам:

- инициативе проживающего или администрации Университета;
- по окончанию учебы в Университете (включая академический отпуск);
- при расторжении трудового договора (в отношении сотрудников);
- в случае грубого нарушения правил внутреннего распорядка проживания в общежитии.

6.2. Выселение по инициативе проживающего производится на основании заключенного дополнительного соглашения о расторжении Договора найма специализированного жилого помещения в студенческом общежитии.

6.3. В случае расторжения договора наниматель должен освободить жилое помещение в течение 10 (десяти) дней. При проживании в общежитии после расторжения договора проживающий оплачивает время фактического проживания. Для снятия с регистрации по месту пребывания подается заявление в УФМС, ответственному лицу за регистрацию (паспортисту).


6.4. Проживающие в студенческих общежитиях подлежат выселению в течение 10 дней с момента издания приказа в следующих случаях:

- об отчислении из Университета;
- о предоставлении академического отпуска;
- о выселении из общежития.

6.5. Обучающийся подлежит выселению из общежития в случаях:

- проживающий неоднократно (2 и более раз) нарушил Правила внутреннего распорядка проживания в общежитии, а также требования иных локальных нормативных актов Университета, регламентирующих правила проживания и поведения в студенческом общежитии, в течение учебного года и к нему ранее применялись меры дисциплинарной ответственности в соответствующем приказе. Выселение производится по ходатайству заведующего общежитием и студенческого совета общежития решением жилищно-бытовой комиссии;

- задолженность по оплате за проживание в студенческом общежитии составляет более 6 месяцев, а при краткосрочном Договоре найма в случае невнесения оплаты за проживание более 2-х раз по истечении установленного Договором срока;

	<p style="text-align: center;">федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p>	
<p>ПП-06-04-19</p>	<p style="text-align: center;">Управление АХР Положение о порядке заселения в студенческие общежития</p>	<p style="text-align: right;">стр.9 из 12</p>

- нарушения требований Инструкции о мерах пожарной безопасности на территории и в помещениях ФГБОУ ВО ГМУ Минздрава России, иных требований пожарной безопасности и/или нарушения Федерального закона от 23.02.2013г. №15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака».

6.6. Заведующий общежитием уведомляет выселяемого в письменной форме об освобождении жилого помещения, в дальнейшем действия нанимателя повторяют п. 6.3.

6.7. Срок освобождения места в общежитии может быть продлен директором студенческого городка на срок не более 30 дней в тех случаях, когда выезд к месту постоянного проживания в установленные сроки невозможен из-за болезни, отсутствия транспорта, билетов для проезда а также по другим уважительным причинам по письменному заявлению проживающего, на срок более 30 дней – по решению жилищно-бытовой комиссии.


6.8 Выселение лиц, отказавшихся добровольно освободить жилую площадь в общежитии Университета, производится в судебном порядке.

7. Оплата проживания

7.1. Размер платы за пользование жилым помещением, коммунальные услуги и иные услуги в общежитии для обучающихся устанавливается приказом ректора.

7.2. Плата за проживание в общежитии не взимается со студентов, которые являются детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства.

7.3. От внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии освобождаются лица, указанные в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а именно: студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-06-04-19	Управление АХР Положение о порядке заселения в студенческие общежития	стр.10 из 12

7.4. При наличии в жилой комнате жилой площади свыше 6 кв. м. на одного проживающего дополнительная плата с обучающихся не взимается.

7.5. Плата за пользование жилым помещением начисляется за все время проживания и в период каникул. Плата за коммунальные услуги не взимается за период временного отсутствия обучающегося, в том числе в период каникулярного времени, при наличии от него соответствующего заявления.

7.6. Оплата за использование дополнительных электроприборов и оборудования производится проживающими тех комнат (блоков), в которых используются указанные приборы, аппаратура.

7.7. Лица, не освободившие своевременно помещения студенческого общежития, после отчисления из Университета, ушедшие в академический отпуск оплачивают проживание в полном объеме в соответствии с нормативами, установленными в Свердловской области.

7.8. Плата за использование общежитием Университета семьями из числа обучающихся взимается по нормам установленным для обучаемых по числу мест, в занимаемой семьей комнате.

7.9. В случае если один из супругов не обучается в Университета, оплата за его проживание взимается в полном объеме за вычетом 6 кв.м. из общей площади найма жилого помещения основным нанимателем.

7.10. Плата за проживание сотрудников и работников Университета, а также членов их семей в общежитии Университета взимается в полном объеме за занимаемую жилую площадь и оказываемые услуги в соответствии с нормативами, установленными в Свердловской области.

Директор студенческого городка

В.Г. Козюк



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)

ПП-06-04-19

Управление АХР
Положение о порядке заселения в студенческие общежития

стр.11 из 12

Лист согласования

Проректор по общим вопросам
и административно-
хозяйственной работе

Подпись

Дата

Г.А. Королёв

Проректор по образовательной
деятельности

Подпись

Дата

Т.В. Бородулина

Проректор по
научно-исследовательской
и клинической работе

Подпись

Дата

В.В. Базарный

Проректор по непрерывному
медицинскому образованию и
региональному развитию

Подпись

Дата

А.У. Сабитов

Проректор по перспективному
развитию и международной
деятельности

Подпись

Дата

М.А. Флягин

Главный бухгалтер

Подпись

Дата

Т.А. Юдина

Начальник УКПиПО

Подпись

Дата

С.В. Чупракова

Начальник ОСМК

Подпись

Дата

Л.Л. Кузина



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)

ПП-06-04-19

Управление АХР
Положение о порядке заселения в студенческие общежития

стр.12 из 12

Лист регистрации изменений

№ изменения	№ пункта (подпункта)			Основание для внесения изменения	Дата внесения	Подпись ответств. за внесение изменений
	Измененного	Нового	Изъятото			
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						