	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-03-02-16	Отдел докторантуры, аспирантуры и магистратуры Порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости магистров	Стр. 1 из 7

УТВЕРЖДЕНО

Ученым Советом
 «31» августа 2016 г.
 протокол заседания № 1

«Утверждаю»


Ректор
 ФГБОУ ВО УГМУ
 Минздрава России
 С.М.Кутепов
 «31» августа 2016 г.




Порядок
 организации и проведения текущего контроля успеваемости магистров

Екатеринбург 2016


Информация об ответственном разработчике

Должность, Подразделение	Ф.И.О	Подпись, дата	Контактный телефон
Начальник отдела докторантуры, аспирантуры и магистратуры	В.В.Базарный		(343) 214-85-79

	<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p>	
<p align="center">ПП-03-02-16</p>	<p align="center">Отдел докторантуры, аспирантуры и магистратуры Порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости магистров</p>	<p align="center">Стр. 2 из 7</p>

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	стр.3
2. Организация текущего контроля	стр.3
3. Проведение текущего контроля	стр.3
4. Лист согласования.....	стр.6
5. Лист регистрации изменений.....	стр.7

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-03-02-16	Отдел докторантуры, аспирантуры и магистратуры Порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости магистров	Стр. 3 из 7

1. Общие положения


1. Настоящий Порядок организации и проведении текущего контроля успеваемости магистров (далее – Порядок) государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет) регламентирует оценку качества освоения основных образовательных программ аспирантуры путем осуществления текущего контроля успеваемости.
2. Данный Порядок разработан на основе следующих нормативных документов:
 - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в редакции от 31.12.2014 г.);
 - Приказ Минобрнауки РФ от 30.03.2015 № 313 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 32.04.01 «Общественное здравоохранение (уровень магистратуры)»;
 - Устав ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России.

2. Организация текущего контроля


1. Университет оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, который представляет собой часть единого постоянного процесса оценки знаний.
2. Целью текущего контроля успеваемости является оценка качества освоения магистрами в течение всего периода обучения. Основной задачей текущего контроля знаний является повышение мотивации к регулярной учебной работе.
3. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в соответствии с рабочими учебными планами соответствующего направления подготовки.
4. Текущий контроль включает как проверку посещаемости, так и знаний путем зачетов. Зачеты устанавливаются в точном соответствии с учебными планами соответствующих направлений подготовки. В начале семестра магистры информируются о контрольных мероприятиях, зачетах и экзаменах, предусмотренных учебными планами и рабочими программами дисциплин конкретных курсов.

3. Проведение текущего контроля.

1. Зачет предусматривает проверку знаний после выполнения магистром необходимых учебных заданий, лабораторных работ, усвоения учебного материала на практических и семинарских занятиях, а также оценку прохождения производственной и педагогической практики, выполнения в процессе практики всех учебных заданий в соответствии с утвержденной программой.
2. По одной дисциплине в текущем семестре проводится либо зачет, либо экзамен, исключая двойную итоговую аттестацию.

	<p style="text-align: center;">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p>	
<p style="text-align: center;">ПП-03-02-16</p>	<p style="text-align: center;">Отдел докторантуры, аспирантуры и магистратуры Порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости магистров</p>	<p style="text-align: center;">Стр. 4 из 7</p>


3. Результаты текущего контроля вносятся в ведомость и зачетную книжку магистра.
4. Знания, умения и навыки, приобретенные аспирантом во время обучения, проверяет, как правило, лектор или преподаватель, проводивший занятия в данной группе. По результатам сданного экзамена или зачета в ведомости в графе «Отметка о сдаче» он выставляет : «зачтено», «незачтено».
5. Практика магистра оценивается преподавателем на основе отчета, представленного в соответствии с утвержденной программой практики.
6. Магистр, не получивший зачет, аттестуется условно. Он обязан в течение месяца ликвидировать академическую задолженность.
7. Постоянный текущий контроль проводится в следующих формах: устного опроса на лекциях, практических и семинарских занятиях; проверки выполнения письменных заданий; защиты лабораторных работ; проведения контрольных работ. коллоквиумов (в письменной или устной форме); оценивания самостоятельной работы.
8. Виды и сроки проведения текущего контроля устанавливаются учебным рабочим планом и рабочей программой учебных дисциплин.
9. Текущая аттестация осуществляется преподавателем, ведущим лекционные, практические или семинарские занятия, который обязан на первом занятии ознакомить обучающихся с критериями оценивания.
10. Виды текущей аттестации определяются преподавателем с учетом предусмотренных рабочим учебным планом по дисциплине. Текущая аттестация обучающихся осуществляется через систему сдачи заданий, лабораторных и других работ, предусмотренных учебным планом:
- устный опрос – эффективный и самый распространенный метод при оценке знаний обучающихся, сущность которого заключается в том, что преподаватель задает обучающимся вопросы по содержанию изученного материала и побуждает их к ответам, выявляя, таким образом, степень его усвоения;
 - контрольная работа проводится в аудитории (лаборатории) или может быть домашней по любому учебному предмету. Содержание заданий к ней определяется характером и объемом изученного материала;
 - коллоквиум – собеседование преподавателя с обучающимися с целью выяснения их знаний по заранее определенным темам изучаемого курса;
 - тестирование – форма проверки знаний обучающихся, сущность которой заключается в том, что обучающимся предлагаются вопросы, на каждый из которых дается несколько вариантов ответов. Задача обучающегося – выбрать правильный ответ (правильные ответы). Критерии оценивания текущей аттестации обучающихся по данной дисциплине устанавливаются соответствующими кафедрами и они представлены в рабочей программе дисциплины.
- Результаты текущей аттестации преподавателем доводятся до сведения обучающихся.
11. Расписание зачетов и экзаменов составляет отдел докторантуры, аспирантуры и магистратуры и утверждает проректор по научной работе и инновациям. В расписании должны быть указаны сроки и время зачетов, консультаций и экзаменов.
12. Контроль проведения зачетов организует отдел докторантуры, аспирантуры и магистратуры.
13. Зачет по дисциплине принимает преподаватель, проводивший практические занятия или читавший лекции. Зачеты по практическим занятиям, лабораторным и другим работам, предусмотренным УМК дисциплин, принимают по мере их выполнения.
14. Зачет и экзамен по дисциплине, читаемой по блочной системе, можно проводить по окончании изучения дисциплины (вне сроков сессии), но не позднее зачетной или

	<p style="text-align: center;">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p>	
<p>ПП-03-02-16</p>	<p style="text-align: center;">Отдел докторантуры, аспирантуры и магистратуры Порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости магистров</p>	<p style="text-align: center;">Стр. 5 из 7</p>

экзаменационной сессии.

15. Магистру, который не мог сдать зачет в установленный срок по уважительной причине, устанавливаются индивидуальные сроки сдачи зачетов и экзаменов.

16. Результаты текущего контроля после обсуждения на заседаниях кафедр, обсуждаются учебно-методическим советом.

	<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p>	
<p>ПП-03-02-16</p>	<p align="center">Отдел докторантуры, аспирантуры и магистратуры Порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости магистров</p>	<p align="right">Стр. 6 из 7</p>

Лист согласования

СОГЛАСОВАНО		
Должность, звание Ф.И.О.	Личная подпись, дата	Комментарии
Проректор по учебной работе, проф. ДАВЫДОВА Н.С.		
Проректор по научной работе и инновациям, проф. МАНДРА Ю.В.		
Начальник учебно-методического отдела, к.б.н. ШКИНДЕР Н.Л.		
Начальник управления менеджмента качества образования, доцент КУЗИНА Л.Л.		
Начальник юридического отдела НИКОЛАЕНКО В.В.		

