


| | | |
|--|---|--|
|  | <p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> | |
| <p>ПП-02-01-02-01-16</p> | <p align="center">Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.</p> | <p align="center">Стр. 1 из 41</p> |

УТВЕРЖДЕНО

Ученым Советом
«31» августа 2016 г.
протокол заседания № 1

«Утверждаю»

Ректор
ФГБОУ ВО УГМУ
Минздрава России
С.М.Кутепов
«31» августа 2016 г.





ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России
по программам бакалавриата, программам специалитета,
программам магистратуры.

Екатеринбург 2016


Информация об ответственном разработчике

| Должность, подразделение | Ф.И.О. | Подпись, дата | Контактный телефон |
|--|-------------------|--|--------------------|
| Начальник отдела практики, статистики и учета личных дел студентов | Богословская Л.В. |  | (343)214-86-58 |

| | | |
|---|--|--|
|  | <p style="text-align: center;">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> | |
| <p>ПП-02-01-02-01-16</p> | <p style="text-align: center;">Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.</p> | <p style="text-align: right;">Стр. 2 из 41</p> |

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|---------|
| 1. Общие положения | стр.5 |
| 2. Виды практики | стр.6 |
| 3. Организация практик | стр.6 |
| 4. Материальное обеспечение | стр. 11 |
| 5. Права и обязанности участников процесса | стр.11 |
| Приложение 1 «Структура программ производственной практики» | стр.15 |
| Приложение 2 «Структура программ учебной практики» | стр.21 |
| Приложение 3 «Договор на проведение производственной практики», типовая форма № 4 утверждена приказом № 599-р от 24.12.2013 г.» | стр. 27 |
| Приложение 4 «Договор на проведение учебной практики», типовая форма № 6 утверждена приказом № 464-р от 15.09.2015 г.» | стр.31 |
| Приложение 5 «Договор на проведение производственной Практики», типовая форма № 5 утверждена приказом № 599-р от 24.12.2013 г.» | стр. 35 |
| Лист согласования | стр. 41 |
| Лист регистрации изменений | стр. 42 |


| | | |
|---|--|--|
|  | <p style="text-align: center;">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> | |
| <p>ПП-02-01-02-01-16</p> | <p style="text-align: center;">Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.</p> | <p style="text-align: right;">Стр. 3 из 41</p> |

Обозначения и сокращения:


| | |
|--------------------------------------|--|
| ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России | - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Уральский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации |
| ОПОП ВО | - основная профессиональная образовательная программа высшего образования |
| ФГОС ВО | - Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования |
| МКС | - методическая комиссия специальности |
| ЦМК | - центральная методическая комиссия по производственной и учебной практике |
| ЗЕТ | - зачетная единица трудоемкости образовательной программы |
| БРС | - балльно-рейтинговая система |
| НИРС | - научно-исследовательская работа студента |
| ЗУН | - знания, умения, навыки |
| ЛПУ | - лечебно-профилактическое учреждение |
| СП | - стоматологическая поликлиника |
| ТК РФ | - трудовой кодекс Российской Федерации |
| УрО РАН | - Уральское отделение Российской академии наук |
| НИИ | - Научно-исследовательский институт |
| ГБ МСЭ по Свердловской области | - Главное бюро медико-социальной экспертизы по Свердловской области |
| МЧС России | - Министерство по чрезвычайным ситуациям России |

Настоящее Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения РФ (далее УГМУ) разработано в соответствии с:

- **Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»;**

| | | |
|---|--|--|
|  | <p style="text-align: center;">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> | |
| <p>ПП-02-01-02-01-16</p> | <p style="text-align: center;">Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.</p> | <p style="text-align: right;">Стр. 4 из 41</p> |

- Федеральными государственными образовательными стандартами ВО соответствующих направлений подготовки (специальностей), реализуемых в УГМУ и разработанными на их основе ОПОП ВО;
- Федеральным законом Российской Федерации от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» статья 77;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 1367 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383 г. «Об утверждении Положения о практике обучающихся осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Приказом Минздравсоцразвития РФ от 15.01.2007 № 30 «Об утверждении Порядка допуска обучающихся высших и средних медицинских учебных заведений к участию в оказании медицинской помощи гражданам»;
- Приказом Минздравсоцразвития РФ от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;
- Приказом Минздравсоцразвития РФ от 16.04.2012 № 362н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки по основным образовательным программам среднего, высшего и послевузовского медицинского и фармацевтического образования и дополнительным образовательным программам»;

| | | |
|---|--|--|
|  | <p style="text-align: center;">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> | |
| <p>ПП-02-01-02-01-16</p> | <p style="text-align: center;">Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.</p> | <p style="text-align: right;">Стр. 5 из 41</p> |

- Приказ Минобрнауки РФ от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказ Минобрнауки России от 30.03.2015 г. № 313 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень магистратуры)»
- Уставом ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России.

I. Общие положения


1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России.

2. Практика обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России является составной частью основных профессиональных образовательных программ высшего образования. Виды, типы и объемы практики определяются соответствующими Федеральными государственными образовательными стандартами и учебными планами по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования (далее – ФГОС ВО).

3. Целью практики обучающихся является обеспечение готовности обучающихся к осуществлению деятельности в профессиональной среде.

4. В соответствии с требованиями к организации практики, содержащимися в ФГОС ВО, а также настоящим Положением, Учебно – методическое управление университета разрабатывает и утверждает документы, регламентирующие организацию практики обучающихся с учетом специфики подготовки специалистов и бакалавров. Отдел докторантуры, аспирантуры и магистратуры разрабатывает и утверждает документы, регламентирующие организацию практики обучающихся с учетом специфики подготовки магистров.

5. Программы практики разрабатываются кафедрами, ответственными за их проведение, на основе ФГОС ВО, обсуждаются на МКС, рассматриваются на ЦМК по производственной и учебной практике и утверждаются проректором по учебной работе, с учетом учебных планов по направлениям подготовки (специальностям).

| | | |
|---|--|--|
|  | <p style="text-align: center;">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> | |
| <p>ПП-02-01-02-01-16</p> | <p style="text-align: center;">Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.</p> | <p style="text-align: right;">Стр. 6 из 41</p> |

II. Виды практики

6. Видами практик, обучающихся в УГМУ по основным профессиональным образовательным программам высшего образования, являются: учебная и производственная, включая преддипломную практику. Производственные и учебные практики проводятся по направлениям подготовки (специальностям) и курсам обучения, согласно утвержденным в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России учебным планам.


II. Организация практик

Требования к организации практики определяются ФГОС ВО соответствующих направлений подготовки (специальностей), реализуемых в УГМУ и разработанными на их основе ОПОП ВО. Организация практики на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами навыками профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО к уровню подготовки выпускников.

7. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями развития и инвалидов проводится с учетом их психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

9. Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

| | | |
|---|--|--|
|  | <p style="text-align: center;">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> | |
| <p>ПП-02-01-02-01-16</p> | <p style="text-align: center;">Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.</p> | <p style="text-align: right;">Стр. 7 из 41</p> |

- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

10. Учебная практика, в том числе научно-исследовательская работа проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков.


11. Производственная практика, в том числе научно-исследовательская работа проводится с целью получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Производственная, в том числе, преддипломная практика обучающихся проводятся, как правило, в лечебно-профилактических учреждениях (ЛПУ), стоматологических поликлиниках (СП), аптеках, Территориальных отделах Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области, филиалах ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области», МЧС России, в других сторонних организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, при наличии у них лицензии на медицинскую или иную деятельность, предусматривающую выполнение работ, соответствующих направлению практической подготовки обучающихся.

12. Программы производственных практик, связанные с участием в оказании медицинской помощи населению, должны содержать занятия в Учебно-научном центре «Практика». Программы занятий в учебно-научном центре разрабатываются в рамках РП по практике кафедрами, ответственными за ее проведение в соответствии с требованиями ФГОС ВО и на основании «Положения об учебно-научном центре «Практика».

13. Производственные и учебные практики, предусмотренные ФГОС ВО, осуществляются на основе договоров между УГМУ и предприятиями, учреждениями, организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. В соответствии с договорами, указанные предприятия (профильные организации), независимо от их организационно-правовых форм, предоставляют места для прохождения практики студентам и финансируются за счет средств соответствующего бюджета (Приложения 3,4). При наличии кадрового и научно-технического потенциала, соответствующего профилю практики, последняя может быть проведена непосредственно в УГМУ.

14. Способы проведения практики: стационарная, выездная. Практика проводится в следующих формах: непрерывно и дискретно.

15. С целью координации совместных действий из числа работников базы практической подготовки назначается сотрудник, ответственный за организацию и проведение производственной практики.

| | | |
|---|--|--|
|  | <p style="text-align: center;">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> | |
| <p>ПП-02-01-02-01-16</p> | <p style="text-align: center;">Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.</p> | <p style="text-align: right;">Стр. 8 из 41</p> |


16. Для руководства практикой обучающихся назначаются руководители практики, наиболее квалифицированные преподаватели университета, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу УГМУ (далее — руководитель практики УГМУ) и руководитель практики из числа работников профильной организации (далее — руководить практики от профильной организации). Руководители практики УГМУ назначаются приказом ректора по согласованию с заведующими кафедрами, ответственными за их проведение и отделом производственной практики, статистики и учета личных дел обучающихся. Распределение обучающихся на практику проводится курсовыми руководителями практики и регламентируется приказом по университету.

Руководитель практики УГМУ:

- составляет рабочий график проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися;
- проводит мониторинг руководителей практики от профильных организаций по удовлетворенности результатами практик.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

| | | |
|---|--|--|
|  | <p style="text-align: center;">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> | |
| <p>ПП-02-01-02-01-16</p> | <p style="text-align: center;">Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.</p> | <p style="text-align: right;">Стр. 9 из 41</p> |

17. При проведении практики в профильной организации руководителем практики от УГМУ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

18. При наличии в организации вакантных должностей, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимися может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности. Допускается проведение практики по индивидуальным планам по согласованию с отделом производственной практики при наличии у обучающихся необходимых документов (основание: трехсторонний договор и заявление, подписанное деканом факультета), гарантирующих права и обязанности студента на практике (Приложение 4).

19. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную, в том числе преддипломную практику, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.


20. Направление на практику оформляется приказом Ректора с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

21. Сроки проведения практики устанавливаются Учебно-методическим управлением УГМУ по графику учебного процесса с учетом теоретической подготовленности обучающихся, возможностей профильной организации и в соответствии с учебным планом.

22. Обучающиеся, имеющие среднее специальное образование, соответствующее программе производственной практики и стаж практической работы по профилю подготовки, по решению соответствующих кафедр могут быть освобождены от прохождения практики. Форма аттестации у таких обучающихся устанавливается учебным планом вуза с учетом требований ФГОС ВО.

23. Производственная практика обучающихся, зачисленных на обучение по направлению органов государственной власти или органов местного самоуправления, по представлению направляющей организации и письменного согласия обучающегося может проводиться на базе практической подготовки направляющей организации.

24. К производственной практике допускаются только обучающиеся, которые в сроки, установленные отделом производственной практики, статистики и учета личных дел обучающихся, оформили все документы, необходимые для ее прохождения. Сроки и документы (диплом о среднем

| | | |
|---|--|--|
|  | <p style="text-align: center;">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> | |
| <p>ПП-02-01-02-01-16</p> | <p style="text-align: center;">Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.</p> | <p style="text-align: center;">Стр. 10 из 41</p> |

профессиональном образовании, заявления, личные медицинские книжки с результатами медосмотра, проведенного в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров) регламентируются правилами и условиями договоров с учреждениями, являющимися базами производственной практики.

25. Учебная нагрузка обучающегося 54 часа (1,5 ЗЕТ) в неделю при прохождении производственной практики состоит из:

- продолжительности рабочего дня в организациях для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ);
- самостоятельной работы по оформлению отчетов, НИРС и других видов учебной работы, определенных программой практики не более 18 часов в неделю.

С момента зачисления обучающихся в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда, требования охраны труда, пожарной безопасности и правила внутреннего распорядка, действующие в организации.


26. Порядок оценки результатов практики.

Итоговой формой контроля по каждой практике является зачет с оценкой. Зачет с оценкой по учебной и производственной практике проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета (заполненного дневника) и отзыва (характеристики) руководителя практики от профильной организации.

Текущий и итоговый контроль обучающихся осуществляется на основании балльно-рейтинговой системы (БРС), методика которой утверждена для каждого типа практики; промежуточная аттестация обучающихся по учебной и производственной практике проводится в форме зачета, с выставлением оценки. Зачет с оценкой по практике в соответствии с Программами практик, разработанными профильными кафедрами, должен включать в себя элементы контроля качества проделанной на практике работы, а именно: собеседование по отчету за практику, демонстрация освоения практических навыков, тестовый контроль.

Зачет с оценкой по производственной и учебной практике является обязательным условием выполнения учебного плана.

27. Обучающиеся, не выполнившие программы практик без уважительной причины, не допущенные до производственной практики или получившие неудовлетворительную оценку, направляются на практику повторно, в сроки проведения данного типа практики, согласно графику учебного процесса.

| | | |
|---|---|---|
|  | <p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> | |
| <p>ПП-02-01-02-01-16</p> | <p align="center">Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.</p> | <p align="center">Стр. 11 из 41</p> |

Обучающиеся, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику в свободное от учебы время.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик и не сдавшие зачет до конца следующего семестра, представляются деканатом к отчислению из университета как имеющие академическую задолженность.

IV. Материальное обеспечение

28. При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

29. В период прохождения практики за студентами-стипендиатами независимо от получения ими заработной платы по месту прохождения практики сохраняется право на получение стипендии.

30. На обучающихся, принятых в организации на должности, распространяется Трудовой кодекс Российской Федерации, и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками.


31. Производственная практика проводится в организациях г.Екатеринбурга стационарно. Проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства, (суточные), не возмещаются.

32. Обучающиеся, проходящие производственную практику по индивидуальным заданиям на основании договоров с учреждениями и личных заявлений, выезжающие по месту постоянной регистрации (студента или его родителей), материальные затраты в полном размере берут на себя.

V. Права и обязанности участников процесса

33. Отдел производственной практики, статистики и учета личных дел обучающихся:

- готовит приказы о назначении профессорско-преподавательского состава для руководства производственной практикой не позднее, чем за 2 месяца до начала практики;
- готовит приказы о распределении обучающихся на производственную и учебную практику не позднее, чем за месяц до начала практики;
- ведет учет и контроль за регистрацией договоров на проведение учебных и производственных практик;

| | | |
|---|--|---|
|  | <p style="text-align: center;">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> | |
| <p>ПП-02-01-02-01-16</p> | <p style="text-align: center;">Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.</p> | <p style="text-align: right;">Стр. 12 из 41</p> |


- оказывает информационную и организационную помощь деканатам, преподавателям, старостам студенческих групп и студентам в рамках своей компетенции по учебной и производственной практикам;
- организует для обучающихся, имеющих задолженности после окончания практики, места для прохождения учебной и производственной практики, осуществляет контроль сдачи ими академических задолженностей.

34. Деканат факультета:

- регулярно информирует обучающихся об условиях допуска, времени и месте проведения учебной и производственной практик;
- не позднее чем за 1,5 месяца оформляет служебные записки о допуске обучающихся к практике согласно Приказам Минздравсоцразвития РФ от 15.01.2007 № 30 «Об утверждении Порядка допуска студентов высших и средних медицинских учебных заведений к участию в оказании медицинской помощи гражданам», от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;
- ведет учет обучающихся, имеющих задолженности после окончания практики, осуществляет контроль сдачи ими академических задолженностей.

35. Руководители практики от университета:

- заключают договор на проведение практики с профильной организацией;
- устанавливают связь с руководителями практики от организаций и совместно с ними составляют график проведения практики;
- разрабатывают тематику индивидуальных заданий; принимают участие в распределении обучающихся по рабочим местам на основании заключенных ими договоров с организациями;
- несут ответственность совместно с руководителями практики от профильной организации за соблюдение студентами правил охраны труда;
- осуществляют контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивают результаты выполнения студентами программы практики;
- не позднее чем через 10 дней после проведения зачета предоставляют в деканат и отдел практики, статистики и учета личных дел обучающихся информацию о студентах, не аттестованных по практике;

| | | |
|---|--|---|
|  | <p style="text-align: center;">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> | |
| <p>ПП-02-01-02-01-16</p> | <p style="text-align: center;">Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.</p> | <p style="text-align: right;">Стр. 13 из 41</p> |

- по окончании практики предоставляют сводный отчет о ее проведении в отдел производственной практики, статистики и учета личных дел обучающихся;

- хранят на кафедре отчеты обучающихся по практике в течении 5 лет.

36. Студент обязан:

- пройти ежегодный периодический медицинский осмотр согласно Приказа Минздравсоцразвития РФ от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда», Приложение 2, п.16,17; с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н и от 5 декабря 2014 г., № 801н;

- явиться на практику вовремя с правильно оформленной личной медицинской книжкой, и выполнять все задания, предусмотренные программой данной практики;

- уведомлять деканат и руководителя практики о причине неявки в день начала практики или в течение 3 дней;

- соблюдать правила охраны труда и Устав профильной организации;

- в установленные сроки предоставить руководителю практики заявление и договоры с места прохождения практики (при условии прохождения практики по месту жительства).


37. Староста студенческой учебной группы обязан:

- контролировать прохождения студентами группы периодического медосмотра, о чем ежемесячно информировать заместителя декана факультета;

- доводить до сведения обучающихся группы условия допуска к практике, а также месте и сроках ее проведения;


- в день проведения зачета проверить наличие зачетных книжек у обучающихся группы;

- поставить преподавателя в известность о причине неявки обучающихся, если причина ему известна.

| | | |
|---|--|--|
|  | <p style="text-align: center;">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> | |
| <p>ПП-02-01-02-01-16</p> | <p style="text-align: center;">Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.</p> | <p style="text-align: center;">Стр. 14 из 41</p> |

38. Совет студентов по качеству образования организует оценку удовлетворенности обучающихся результатами практик.

39. Разработку инструментария для оценки удовлетворенности обучающихся результатами практик осуществляет Управление Системы Менеджмента Качества и согласовывает свои разработки с Учебно-методическим управлением. Контроль за содержанием и валидностью программы аудита, анкет, чек-листов и вопросов для интервью, с целью оценки удовлетворенности результатами практики обучающихся, осуществляется Учебно-методическим управлением не позднее 1 месяца до проведения опросов и аудитов.

| | | |
|---|---|---|
|  | <p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> | |
| <p>ПП-02-01-02-01-16</p> | <p align="center">Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.</p> | <p align="center">Стр. 15 из 41</p> |

Приложение 1

Структура программ производственной практики

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

Кафедра _____
(наименование)

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе
профессор, д.м.н. Н.С. Давыдова


_____ 201 г.
«__» _____

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

«_____»
(Тип производственной практики)

Специальность _____
(Направление подготовки)

Квалификация (степень) выпускника _____

| | | |
|---|--|--|
|  | <p style="text-align: center;">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> | |
| <p>ПП-02-01-02-01-16</p> | <p style="text-align: center;">Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.</p> | <p style="text-align: center;">Стр. 16 из 41</p> |

Составители: *ученая степень, ученое звание, инициалы, фамилия*

Программа производственной практики «_____» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) _____, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от _____ № _____.

Программа рецензирована: *(внешний эксперт)*

Программа производственной практики обсуждена и одобрена:

- на заседании кафедры _____

«__» _____ 201__ г., протокол № ____;

- на ЦМК по производственной и учебной практике

«__» _____ 201__ г., протокол № ____.


Программа производственной практики согласована методической комиссией специальности _____

«__» _____ 201__ г., протокол № ____

Председатель МКС

Ф.И.О. _____

(Подпись)

| | | |
|---|---|---|
|  | <p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> | |
| <p>ПП-02-01-02-01-16</p> | <p align="center">Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.</p> | <p align="center">Стр. 17 из 41</p> |

1. Цели производственной практики

Целями производственной практики _____ являются

(Указываются цели производственной практики, соотнесенные с общими целями ОПОП ВПО, направленные на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности).

2. Задачи производственной практики

Задачами производственной практики _____ являются

(Указываются конкретные задачи производственной практики, соотнесенные с видами и задачами профессиональной деятельности).

3. Место производственной практики в структуре ОПОП

(Указывается циклы (разделы) ОПОП, предметы, курсы, дисциплины, учебные практики, на освоении которых базируется производственная практика. Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи производственной практики с другими частями ОПОП.

Указываются требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОПОП и необходимым при освоении производственной практики.


Указываются разделы ОПОП, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее).

4. Формы проведения производственной практики (непрерывно, дискретно)

(Указываются формы проведения практики)

5. Место, способ (стационарная, выездная) и время проведения производственной практики

(Указываются место проведения практики: организация, предприятие, НИИ, ЛПУ, аптека, СП, кафедра и т.д. Указывается семестр проведения практики).

| | | |
|---|---|---|
|  | <p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> | |
| <p>ПП-02-01-02-01-16</p> | <p align="center">Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.</p> | <p align="center">Стр. 18 из 41</p> |

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенции выпускника, формируемые в результате прохождения производственной практики).

Прохождение данной производственной практики направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных и профессиональных компетенций


_____ , _____ , _____ , _____ .

(Указываются общекультурные и профессиональные компетенции)

7. Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет _____ зачетных единиц, _____ часов.

| № п/п | Разделы (этапы, объекты и виды профессиональной деятельности студента во время прохождения производственной практики) | ЗУН, которые должен получить (отработать) студент при прохождении данного этапа производственной практики или вида производственной деятельности | | | На формирование каких компетенций направлены ЗУН, составляющими каких компетенций они являются | Формы аттестации сформированности ЗУН |
|-------|---|--|--------|--------|--|---------------------------------------|
| | | Знания | Умения | Навыки | | |
| | <i>(Указываются разделы (этапы) производственной практики. Например: организация практики, подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности, производственный</i> | | | | | |

| | | |
|---|---|---|
|  | <p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> | |
| <p>ПП-02-01-02-01-16</p> | <p align="center">Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.</p> | <p align="center">Стр. 19 из 41</p> |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| <p><i>(экспериментальный, исследовательский) этап, обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике)</i></p> | | | | | |
| | | | | | |

Примечание:

область профессиональной деятельности – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом проявлении;

объект профессиональной деятельности – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие;


вид профессиональной деятельности – методы, способы, приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования.

8. Исследовательские и производственные технологии, используемые на производственной практике

(Указываются исследовательские и производственные технологии, которые может использовать обучающийся при выполнении различных видов работ на производственной практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на производственной практике (дается в виде приложения)

(Приводятся учебно-методические рекомендации для обеспечения самостоятельной работы обучающихся на производственной (в том числе преддипломной) практике. Например: рекомендации по сбору материалов, их обработке и анализу, форме

| | | |
|---|---|---|
|  | <p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> | |
| <p>ПП-02-01-02-01-16</p> | <p align="center">Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.</p> | <p align="center">Стр. 20 из 41</p> |

представления. Приводятся контрольные вопросы и задания для проведения аттестации по итогам производственной практики).

10. Информационное обеспечение производственной практики

(Указываются основная и дополнительная литература по темам производственной практики, программное обеспечение и Интернет-ресурсы, а также другое необходимое на различных этапах проведения производственной практики учебно-методическое и информационное обеспечение).


11. Формы промежуточной аттестации (по итогам производственной практики)

(Указываются формы аттестации по итогам производственной практики (составление и защита отчета, собеседование, дифференцированный зачет и др. формы аттестации. Указывается время проведения аттестации).

12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике.

13. Материально-техническое обеспечение производственной практики

(Указывается, какое производственное, научно-исследовательское оборудование, измерительные и вычислительные комплексы, другое материально-техническое обеспечение необходимы для полноценного прохождения производственной практики на конкретном предприятии, НИИ, кафедре и пр.).

| | | |
|---|---|---|
|  | <p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> | |
| <p>ПП-02-01-02-01-16</p> | <p align="center">Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.</p> | <p align="center">Стр. 21 из 41</p> |

Приложение 2
Структура программ учебной практики

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

Кафедра _____
(наименование)

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по учебной работе
профессор, д.м.н. Н.С. Давыдова

«__» _____ 201 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ


« _____ »
(Тип учебной практики)

Специальность _____
(Направление подготовки)

Квалификация (степень) выпускника _____

Екатеринбург
201

Составители: *ученая степень, ученое звание, инициалы, фамилия*

| | | |
|---|--|--|
|  | <p style="text-align: center;">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> | |
| <p>ПП-02-01-02-01-16</p> | <p style="text-align: center;">Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.</p> | <p style="text-align: center;">Стр. 22 из 41</p> |

Программа учебной практики «_____» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) _____, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от _____ № _____.

Программа рецензирована: *(внешний эксперт)*

Программа учебной практики обсуждена и одобрена:

- на заседании кафедры _____

«__» _____ 201__ г., протокол № ____;

- на ЦМК по производственной и учебной практике

«__» _____ 201__ г., протокол № ____.

Программа учебной практики согласована


методической комиссией специальности _____

«__» _____ 201__ г., протокол № ____

Председатель МКС

Ф.И.О. _____

(Подпись)

| | | |
|--|---|---|
|  | <p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> | |
| <p>ПП-02-01-02-01-16</p> | <p align="center">Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.</p> | <p align="center">Стр. 23 из 41</p> |

1. Цели учебной практики

Целями учебной практики _____ являются

(Указываются цели учебной практики, соотнесенные с общими целями ОПОП ВО, направленные на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности).

2. Задачи учебной практики

Задачами учебной практики _____ являются

(Указываются конкретные задачи учебной практики, соотнесенные с видами и задачами профессиональной деятельности).

3. Место учебной практики в структуре ОПОП

(Указывается циклы (разделы) ОПОП, предметы, курсы, дисциплины, на освоении которых базируется учебная практика. Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи данной практики с другими частями ОПОП.

Указываются требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОПОП и необходимым при освоении данной практики.


Указываются разделы ОПОП, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее).

4. Формы проведения производственной практики (непрерывно, дискретно)

(Указываются формы проведения практики)

5. Место, способ (стационарная, выездная) и время проведения производственной практики

(Указываются место проведения практики, организация, предприятие, НИИ, ЛПУ, аптека, СП, кафедра и т.д. Указывается семестр проведения практики).

| | | |
|---|---|---|
|  | <p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> | |
| <p>ПП-02-01-02-01-16</p> | <p align="center">Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.</p> | <p align="center">Стр. 24 из 41</p> |

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенции выпускника, формируемые в результате прохождения производственной практики).

Прохождение данной производственной практики направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных и профессиональных компетенций


_____ , _____ , _____ , _____ .

(Указываются общекультурные и профессиональные компетенции)

7. Структура и содержание учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет _____ зачетных единиц, _____ часов.

| № п/п | Разделы (этапы, объекты и виды профессиональной деятельности студента во время прохождения учебной практики) | ЗУН, которые должен получить (отработать) студент при прохождении данного этапа учебной практики или вида производственной деятельности | | | На формирование каких компетенций направлены ЗУН, составляющими каких компетенций они являются | Формы аттестации сформированности ЗУН |
|-------|--|---|--------|--------|--|---------------------------------------|
| | | Знания | Умения | Навыки | | |
| | <i>(Указываются разделы (этапы) учебной практики. Например: организация практики, подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности, производственный (экспериментальный, исследовательский) этап, обработка и анализ</i> | | | | | |

| | | |
|---|--|--|
|  | <p style="text-align: center;">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> | |
| <p>ПП-02-01-02-01-16</p> | <p style="text-align: center;">Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.</p> | <p style="text-align: center;">Стр. 25 из 41</p> |

| | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|
| | <p><i>полученной информации, подготовка отчета по практике)</i></p> | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Примечание:

область профессиональной деятельности – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом проявлении;

объект профессиональной деятельности – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие;

вид профессиональной деятельности – методы, способы, приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования.


8. Исследовательские и производственные технологии, используемые на учебной практике _____

(Указываются исследовательские и производственные технологии, которые может использовать обучающийся при выполнении различных видов работ на учебной практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на учебной практике (дается в виде приложения)

(Приводятся учебно-методические рекомендации для обеспечения самостоятельной работы обучающихся на учебной практике. Например: рекомендации по сбору материалов, их обработке и анализу, форме представления. Приводятся контрольные вопросы и задания для проведения аттестации по итогам учебной практики).

10. Информационное обеспечение учебной практики

| | | |
|---|---|---|
|  | <p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> | |
| <p>ПП-02-01-02-01-16</p> | <p align="center">Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.</p> | <p align="center">Стр. 26 из 41</p> |

(Указываются основная и дополнительная литература по темам учебной практики, программное обеспечение и Интернет-ресурсы, а также другое необходимое на различных этапах проведения учебной практики учебно-методическое и информационное обеспечение).


11. Формы промежуточной аттестации (по итогам учебной практики)

(Указываются формы аттестации по итогам учебной практики (составление и защита отчета, собеседование, дифференцированный зачет и др. формы аттестации. Указывается время проведения аттестации)

12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике.

13. Материально-техническое обеспечение учебной практики

(Указывается, какое производственное, научно-исследовательское оборудование, измерительные и вычислительные комплексы, другое материально-техническое обеспечение необходимы для полноценного прохождения учебной практики на конкретном предприятии, НИИ, кафедре и пр.).

| | | |
|---|---|---|
|  | <p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> | |
| <p>ПП-02-01-02-01-16</p> | <p align="center">Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.</p> | <p align="center">Стр. 27 из 41</p> |

Приложение № 3

Типовая форма № 5
утверждена приказом № 599-р от 24.12.2013 г.

| |
|--|
| <p>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> |
|--|

ДОГОВОР № _____ на проведение производственной практики

г. Екатеринбург

« ____ » _____ 20__ года

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России), действующее на основании лицензии (регистрационный номер 0880 серия 90Л01 № 0000942), выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 18 ноября 2013 года и свидетельства о государственной аккредитации (регистрационный номер 0972 серия 90А01 № 0001036), выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок с 28 апреля 2014 года по 28 апреля 2020 года, в лице ректора **Кутенова Сергея Михайловича**, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Университет», с одной стороны, и

_____,
(наименование учреждения, организации)

В _____ лице

_____,
(должность, Ф.И.О. лица, уполномоченного на подписание договора)


действующего _____ на _____ основании

_____,
(Устав/ Положение/ доверенность с указанием номера и даты)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора.

1.1. **Университет**, в целях обеспечения непрерывности и последовательности овладения студентами **Университета** профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями государственных стандартов, направляет обучающихся _____ курсов **Университета** факультета _____, обучающихся по _____ форме обучения в **Учреждение** для прохождения производственной практики.

| | |
|---|---|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России) |
| ПП-02-01-02-01-16 | Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры. |

Стр. 28
из 41

1.2. **Учреждение** обязуется принять и предоставить обучающимся места для прохождения практики.

Количество мест определяется в соответствии с календарным планом **Университета**, но не более _____ человек.

1.3. **Учреждение** является местом прохождения практики и не является местом работы обучающегося, проходящего производственную практику.

1.4. Продолжительность ежедневной занятости обучающегося при прохождении практики в **Учреждении** устанавливается в соответствии с требованиями ТК РФ.

1.5. С момента зачисления обучающихся в период практики в качестве практикантов на рабочие места в **Учреждение**, на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в **Учреждении**.

2. Права и обязанности Сторон.

2.1. Университет обязуется:

2.1.1. За три месяца до начала производственной практики предоставить **Учреждению** программу производственной практики, календарные графики прохождения практики.

2.1.2. Предоставить **Учреждению** списки направляемых на практику обучающихся не позднее 5 (пяти) рабочих дней до начала производственной практики.

2.1.3. Направить обучающихся на производственную практику в сроки, определенные календарным планом.

2.1.4. Оказывать **Учреждению** методическую и иную помощь в проведении практики.

2.1.5. Для прохождения практики направлять обучающихся при наличии надлежаще оформленных личных медицинских книжек.

2.1.6. Требовать от обучающихся после прохождения производственной практики копии приказа **Учреждения** об их зачислении нахождение указанной практики.

2.1.7. Предоставить **Учреждению** копию приказа о закреплении руководителя производственной практики одновременно со списком направляемых на практику обучающихся.

2.1.8. Обеспечить предварительную профессиональную подготовку обучающихся, направляемых на производственную практику.

2.1.9. Участвовать в расследовании несчастных случаев, если они произойдут, с обучающимися, в период прохождения производственной практики.


2.2. Университет имеет право:

2.2.1. Требовать от **Учреждения** принятия на практику обучающихся согласно приложенным календарному плану прохождения практики и списку направляемых на практику обучающихся.

2.2.2. Осуществлять контроль за прохождением обучающимися производственной практики.

2.2.3. Осуществлять контроль за прохождением обучающимися программ производственной практики.

2.2.4. Иметь иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ.

| | |
|---|---|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России) |
| ПП-02-01-02-01-16 | Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры. |

Стр. 29
из 41

2.3. **Учреждение** обязано:

2.3.1. Принять обучающихся на производственную практику в количестве, установленном календарным планом, путем внесения соответствующего приказа.

2.3.2. Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка **Учреждения**.

2.3.3. Ознакомить обучающихся с правилами техники безопасности в **Учреждении**.

2.3.4. Закрепить для руководства практикой квалифицированных специалистов **Учреждения** путем вынесения соответствующего приказа.

2.3.5. Предоставить обучающимся безопасные условия труда для прохождения практики. Проводить обязательные инструктажи по охране труда.

2.3.6. Создать обучающимся необходимые условия для выполнения ими программы производственной практики.

2.3.7. Не допускать использования обучающихся на работах, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к их специальности.

2.3.8. В необходимых случаях проводить обучение обучающихся безопасным методам работы.

2.3.9. Осуществлять контроль за выполнением обучающимися программы производственной практики.

2.3.10. Предоставить обучающимся возможность использования средств и оборудования, необходимых для успешного прохождения ими производственной практики.

2.3.11. По окончании производственной практики оценивать качество работы обучающихся, составить и представить в Университет производственные характеристики, отдельно на каждого обучающегося, прошедшего практику, с отражением в них выполнения ими программы практики и индивидуальных заданий.

2.3.12. Расследовать несчастные случаи, если они произойдут с обучающимися, находящимися на практике, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

2.4. **Учреждение** имеет право:

2.4.1. Организовывать сверх программ производственной практики лекции, семинары по тематикам, интересующим обучающихся.


2.4.2. Не допускать к прохождению производственной практики обучающихся, у которых отсутствует надлежащим образом оформленная личная медицинская книжка, а также в случае отсутствия отметки о прохождении инструктажа по охране труда и технике безопасности.

2.4.3. Иметь иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ.

3. **Ответственность сторон.**

3.1. За невыполнение или ненадлежащее исполнение настоящего договора **Стороны** несут ответственность, в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.2. Разногласия, возникающие при выполнении условий настоящего договора, разрешаются путем переговоров. В случае не достижения согласия в ходе переговоров,

| | | |
|---|--|--|
|  | <p style="text-align: center;">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> | |
| <p>ПП-02-01-02-01-16</p> | <p style="text-align: center;">Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.</p> | <p style="text-align: center;">Стр. 30 из 41</p> |

споры подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

4. Срок действия договора. Иные условия.

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до « _____ » _____ 20 ____ года.

4.2. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению **Сторон**, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению **Сторон**, путем составления дополнительного соглашения, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

4.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из **Сторон**.


5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон.

Университет:
ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России
Адрес: 620028, г. Екатеринбург, ул. Репина, 3
ОГРН 1036602643990
ИНН 6658017389
КПП 665801001
Тел. (343) 214-86-58

Учреждение:

_____/Кутепов С.М.
М.П.

_____/_____
М.П.

| | | |
|---|---|---|
|  | <p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> | |
| <p>ПП-02-01-02-01-16</p> | <p align="center">Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.</p> | <p align="center">Стр. 31 из 41</p> |

Приложение № 4

Типовая форма № 6
утверждена приказом № 464-р от 15.09.2015 г.

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Уральский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)

ДОГОВОР № _____ на проведение учебной практики

г. Екатеринбург

«___» _____ 20__ года

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России), действующее на основании лицензии (регистрационный номер 0880 серия 90Л01 № 0000942), выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 18 ноября 2013 года и свидетельства о государственной аккредитации (регистрационный номер 0972 серия 90А01 № 0001036), выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок с 28 апреля 2014 года по 28 апреля 2020 года, в лице ректора **Кутенова Сергея Михайловича**, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Университет», с одной стороны, и

_____ (наименование учреждения, организации)

В _____ лице

_____, (должность, Ф.И.О. лица, уполномоченного на подписание договора)

действующего _____ на _____ основании


_____, (Устав/ Положение/ доверенность с указанием номера и даты)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора.

1.1. **Университет**, в целях обеспечения непрерывности и реализации образовательных программ (бакалавриат, магистратура, специалитет) овладения студентами **Университета** профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями федеральных образовательных стандартов, направляет обучающихся _____ курсов **Университета** специальности/направления _____, обучающихся по _____ форме обучения в **Учреждение** для прохождения учебной практики.

1.2. **Учреждение** обязуется принять и предоставить обучающимся места для прохождения практики.

| | | |
|---|--|---|
|  | <p style="text-align: center;">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> | |
| <p>ПП-02-01-02-01-16</p> | <p style="text-align: center;">Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.</p> | <p style="text-align: right;">Стр. 32 из 41</p> |

Количество мест определяется в соответствии с календарным планом *Университета*, но не более _____ человек.

1.3. Учреждение является местом прохождения практики и не является местом работы обучающегося, проходящего учебную практику.

1.4. Продолжительность ежедневной занятости обучающегося при прохождении практики в *Учреждении* устанавливается в соответствии с требованиями ТК РФ.

1.5. С момента зачисления обучающихся в период практики в качестве практикантов на рабочие места в *Учреждение*, на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в *Учреждении*.

6. Права и обязанности Сторон.

2.1. Университет обязуется:

2.1.1. За три месяца до начала учебной практики предоставить *Учреждению* программу учебной практики, календарные графики прохождения практики.

2.1.2. Предоставить *Учреждению* списки направляемых на практику обучающихся не позднее 5 (пяти) рабочих дней до начала учебной практики.

2.1.3. Направить обучающихся на учебную практику в сроки, определенные календарным планом.

2.1.4. Оказывать *Учреждению* методическую и иную помощь в проведении практики.

2.1.5. Для прохождения практики направлять обучающихся при наличии надлежаще оформленных личных медицинских книжек.

2.1.6. Предоставить *Учреждению* копию приказа о закреплении руководителя учебной практики одновременно со списком направляемых на практику обучающихся.

2.1.7. Обеспечить предварительную профессиональную подготовку обучающихся, направляемых на учебную практику.

2.1.8. Участвовать в расследовании несчастных случаев, если они произойдут, с обучающимися, в период прохождения учебной практики.

2.2. Университет имеет право:

2.2.1. Требовать от *Учреждения* принятия на практику обучающихся согласно приложенным календарному плану прохождения практики и списку направляемых на практику обучающихся.

2.2.2. Осуществлять контроль за прохождением обучающимися учебной практики.

2.2.3. Осуществлять контроль за прохождением обучающимися программ учебной практики.


2.2.4. Иметь иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ.

2.3. Учреждение обязано:

2.3.1. Принять обучающихся на учебную практику в количестве, установленном календарным планом, путем внесения соответствующего приказа.

2.3.2. Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка *Учреждения*.

2.3.3. Ознакомить обучающихся с правилами техники безопасности в *Учреждении*.

| | | |
|---|--|--|
|  | <p style="text-align: center;">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> | |
| <p>ПП-02-01-02-01-16</p> | <p style="text-align: center;">Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.</p> | <p style="text-align: center;">Стр. 33 из 41</p> |

2.3.4. Закрепить для руководства практикой квалифицированных специалистов **Учреждения** путем вынесения соответствующего приказа.

2.3.5. Предоставить обучающимся безопасные условия труда для прохождения практики. Проводить обязательные инструктажи по охране труда.

2.3.6. Создать обучающимся необходимые условия для выполнения ими программы учебной практики.

2.3.7. Не допускать использования обучающихся на работах, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к их специальности.

2.3.8. В необходимых случаях проводить обучение обучающихся безопасным методам работы.

2.3.9. Осуществлять контроль за выполнением обучающимися программы учебной практики.

2.3.10. Предоставить обучающимся возможность использования средств и оборудования, необходимых для успешного прохождения ими учебной практики.

2.3.11. По окончании учебной практики оценить качество работы обучающихся, составить и представить в Университет производственные характеристики, отдельно на каждого обучающегося, прошедшего практику, с отражением в них выполнения ими программы практики и индивидуальных заданий.

2.3.12. Расследовать несчастные случаи, если они произойдут с обучающимися, находящимися на практике, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

2.4. Учреждение имеет право:

2.4.1. Организовывать сверх программ учебной практики лекции, семинары по тематикам, интересующим обучающихся.

2.4.2. Не допускать к прохождению учебной практики обучающихся, у которых отсутствует надлежащим образом оформленная личная медицинская книжка, а также в случае отсутствия отметки о прохождении инструктажа по охране труда и технике безопасности.

2.4.3. Иметь иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ.


7. Ответственность сторон.

3.1. За невыполнение или ненадлежащее исполнение настоящего договора **Стороны** несут ответственность, в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.2. Разногласия, возникающие при выполнении условий настоящего договора, разрешаются путем переговоров. В случае не достижения согласия в ходе переговоров, споры подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

8. Срок действия договора. Иные условия.

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до « ____ » _____ 20 ____ года.

| | | |
|---|---|---|
|  | <p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> | |
| <p>ПП-02-01-02-01-16</p> | <p align="center">Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.</p> | <p align="center">Стр. 34 из 41</p> |

4.2. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению **Сторон**, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению **Сторон**, путем составления дополнительного соглашения, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

4.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из **Сторон**.

9. Адреса, реквизиты и подписи Сторон.

Университет:

ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России
Адрес: 620028, г. Екатеринбург, ул. Репина, 3
ОГРН 1036602643990
ИНН 6658017389
КПП 665801001
Тел. (343) 214-86-58


Учреждение:

_____/Кутепов С.М.

М.П.

_____/_____

М.П.

| | | |
|---|---|---|
|  | <p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> | |
| <p>ПП-02-01-02-01-16</p> | <p align="center">Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.</p> | <p align="center">Стр. 35 из 41</p> |

Приложение № 5

Типовая форма № 4
утверждена приказом № 599-р от 24.12.2013 г.

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Уральский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)

ДОГОВОР на проведение производственной практики № _____

г. Екатеринбург

« ____ » _____ 20__ года

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России), действующее на основании лицензии (регистрационный номер 0880 серия 90Л01 № 0000942), выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 18 ноября 2013 года и свидетельства о государственной аккредитации (регистрационный номер 0972 серия 90А01 № 0001036), выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок с 28 апреля 2014 года по 28 апреля 2020 года, в лице ректора **Кутепова Сергея Михайловича**, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Университет**», с одной стороны,

именуемое в дальнейшем «**Учреждение**», в лице


действующего на основании _____, со второй стороны и
Гражданин (-ка)

(ФИО полностью)

именуемый (-ая) в дальнейшем «**Обучающийся**», действующий (-ая) от своего имени и в своих интересах, совместно именуемые «**Стороны**», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора.

1.1. **Университет**, в целях обеспечения непрерывности и последовательности овладения обучающимися **Университета** профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями государственных стандартов, направляет **Обучающегося** _____ курса _____ группы **Университета** факультета _____, обучающегося по _____ форме обучения в **Учреждение** для прохождения

| | | |
|---|--|---|
|  | <p style="text-align: center;">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> | |
| <p>ПП-02-01-02-01-16</p> | <p style="text-align: center;">Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.</p> | <p style="text-align: right;">Стр. 36 из 41</p> |

производственной практики _____
(название)

1.2. **Учреждение** обязуется принять и предоставить **Обучающемуся** место для прохождения практики.

1.3. **Учреждение** является местом прохождения практики и не является местом работы **Обучающегося**, проходящего производственную практику.

1.4. Продолжительность ежедневной занятости **Обучающегося** при прохождении практики в **Учреждении** устанавливается в соответствии с требованиями ТК РФ.

1.5. С момента зачисления **Обучающегося** в период практики в качестве практиканта на рабочие места в **Учреждение**, на него распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в **Учреждении**.

2. Права и обязанности Сторон.

2.1. Университет обязуется:

2.1.1. Направить **Обучающегося** на производственную практику в сроки определенные календарным планом.

2.1.2. Оказывать **Учреждению** методическую и иную помощь в проведении практики.

2.1.3. Для прохождения практики направить **Обучающегося** при наличии надлежаще оформленной личной медицинской книжки.

2.1.4. Требовать от **Обучающегося** после прохождения производственной практики копию приказа **Учреждения** о его зачислении на проходжение указанной практики.

2.1.5. Обеспечить предварительную профессиональную подготовку **Обучающегося**, направляемого на производственную практику.

2.1.6. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

2.2. Университет имеет право:

2.2.1. Требовать от **Учреждения** принятия на практику **Обучающегося** согласно приложенному календарному плану прохождения практики.

2.2.2. Осуществлять контроль за прохождением **Обучающимся** производственной практики.


2.2.3. Осуществлять контроль за прохождением **Обучающимся** программ производственной практики.

2.2.4. Участвовать в расследовании несчастных случаев, если они произойдут с **Обучающимся** в период прохождения производственной практики.

2.2.5. Иметь иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ.

2.3. Учреждение обязано:

2.3.1. Принять **Обучающегося** на производственную практику, путем внесения соответствующего приказа.

| | |
|---|---|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России) |
| ПП-02-01-02-01-16 | Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры. |

Стр. 37
из 41

2.3.2. Ознакомить **Обучающегося** с правилами внутреннего трудового распорядка **Учреждения**, правилами техники безопасности в **Учреждении**.

2.3.3. Закрепить для руководства практикой квалифицированных специалистов **Учреждения** путем вынесения соответствующего приказа.

2.3.4. Предоставить **Обучающемуся** безопасные условия труда для прохождения практики. Проводить обязательные инструктажи по охране труда.

2.3.5. Создать **Обучающемуся** необходимые условия для выполнения им программы производственной практики.

2.3.6. Не допускать использования **Обучающегося** на работах, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к его специальности.

2.3.7. В необходимых случаях проводить обучение **Обучающегося** безопасным методам работы.

2.3.8. Осуществлять контроль за выполнением **Обучающимся** программы производственной практики.

2.3.9. Предоставить **Обучающемуся** возможность использования средств и оборудования, необходимых для успешного прохождения ими производственной практики.

2.3.10. По окончании практики оценить качество работы **Обучающегося**, составить производственную характеристику с отражением в ней выполнения **Обучающимся** программы практики и индивидуальных заданий с последующим предоставлением указанных документов в **Университет**.

2.3.11. Расследовать несчастные случаи, если они произойдут с **Обучающимся**, находящимся на практике, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

2.4. **Учреждение** имеет право:

2.4.1. Организовывать сверх программ производственной практики лекции, семинары по тематикам, интересующим **Обучающегося**.

2.4.2. Не допускать к прохождению производственной практики **Обучающегося**, если у него отсутствует надлежащим образом оформленная личная медицинская книжка, а также в случае отсутствия отметки о прохождении инструктажа по охране труда и технике безопасности.

2.4.3. Иметь иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ.

2.5. **Обучающийся** обязан:


2.5.1. Своевременно прибыть в **Учреждение** для прохождения производственной практики предусмотренной календарным планом.

2.5.2. Пройти инструктаж по охране труда, соблюдать требования, установленные действующим законодательством РФ и локальными нормативными актами **Учреждения**.

2.5.3. Бережно относиться к имуществу **Учреждения**.

2.5.4. Добросовестно выполнять под руководством руководителей практики возложенные на него трудовые функции.

2.5.5. Освоить программу производственной практики по специальности _____, подготовить отчет о практике и пройти аттестацию в установленные **Университетом** сроки.

| | | |
|---|--|--|
|  | <p style="text-align: center;">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> | |
| <p>ПП-02-01-02-01-16</p> | <p style="text-align: center;">Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.</p> | <p style="text-align: center;">Стр. 38 из 41</p> |

2.6. *Обучающийся* имеет право:

- 2.6.1. Пользоваться имуществом *Учреждения*, в том числе средствами и оборудованием, необходимым для успешного прохождения им производственной практики.
- 2.6.2. Запрашивать и получать достоверную информацию по оценке своих знаний, умений, навыков.
- 2.6.3. Вносить предложения в адрес руководителей *Университета* и *Учреждения*, касающиеся соблюдения или изменения условий выполнения договора.
- 2.6.4. Сверх программ производственной практики инициировать проведение лекций, семинаров по интересующим его тематикам.
- 2.6.5. Обжаловать в установленном порядке решения руководителя практики от *Университета*, от *Учреждения*.
- 2.6.6. Иметь иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ.

3. Ответственность сторон.

- 3.1. За невыполнение или ненадлежащее исполнение настоящего договора *Стороны* несут ответственность, в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 3.2. Разногласия, возникающие при выполнении условий настоящего договора, разрешаются путем переговоров. В случае не достижения согласия в ходе переговоров, споры подлежат рассмотрению судом, находящемся на территории Свердловской области.

4. Срок действия договора. Иные условия.


- 4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до « ____ » _____ 20 ____ года.
- 4.2. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению *Сторон*, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 4.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению *Сторон*, путем составления дополнительного соглашения, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 4.4. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из *Сторон*.

5. Адреса, реквизиты и подписи сторон.

Университет:

ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России
Адрес: 620028, г. Екатеринбург, ул. Репина, 3
ОГРН 1036602643990
ИНН 6658017389
КПП 6658011001
Тел. (343) 214-86-58

Ректор _____ / С.М. Кутепов

| | | |
|---|---|---|
|  | <p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> | |
| <p>ПП-02-01-02-01-16</p> | <p align="center">Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.</p> | <p align="center">Стр. 39 из 41</p> |

Учреждение:

_____ / _____

Обучающийся:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

—

дата и место рождения: _____


паспорт: _____ выдан: _____

адрес регистрации: _____

адрес фактического проживания: _____


номер сотового телефона: _____

_____ / _____

| | | |
|---|---|---|
|  | <p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> | |
| <p>ПП-02-01-02-01-16</p> | <p align="center">Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.</p> | <p align="center">Стр. 40 из 41</p> |

Лист согласования

| СОГЛАСОВАНО | | |
|---|-------------------------|-------------|
| Должность, звание Ф.И.О. | Личная подпись, дата | Комментарии |
| Проректор по учебной работе, проф. ДАВЫДОВА Н.С. | | |
| Проректор по научной работе и инновациям, проф. МАНДРА Ю.В. | | |
| Начальник учебно-методического отдела, к.б.н. ШКИНДЕР Н.Л. | | |
| Начальник управления менеджмента качества образования, доцент КУЗИНА Л.Л. | | |
| Начальник юридического отдела НИКОЛАЕНКО В.В. | | |

| | | |
|---|---|---|
|  | <p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> | |
| <p>ПП-02-01-02-01-16</p> | <p align="center">Учебно-методическое управление Положение о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.</p> | <p align="center">Стр. 41 из 41</p> |

Лист регистрации изменений

| № изме- нения | № пункта (подпункта) | Основание для внесения изменения | Дата внесения | Подпись ответств. за внесение изменений |
|------------------|---------------------------------|--|------------------|--|
| 1 | На титульном листе и по тексту. | Приказ № 454-Р от 29.06.2016 г. | 05.07.2016 г. | |