

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-02-01-01-16	Учебно-методическое управление Положение о планировании и учете педагогической нагрузки профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	Стр. 1 из 13

УТВЕРЖДЕНО

Ученым Советом
 «31» августа 2016 г.
 протокол заседания № 1

«Утверждаю»

Ректор
 ФГБОУ ВО УГМУ
 Минздрава России
 С.М.Кутепов
 «31» августа 2016 г.




ПОЛОЖЕНИЕ

о планировании и учете педагогической нагрузки профессорско-
 преподавательского состава ФГБОУ ВО «Уральский государственный медицинский
 университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Екатеринбург 2016


Информация об ответственном разработчике			
Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Зам. начальника УМУ	Русяева Л.В.		214 86 58

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-02-01-01-16	Учебно-методическое управление Положение о планировании и учете педагогической нагрузки профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Стр. 2
из 13

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	стр.3
2. Содержание учебной деятельности.....	стр.3
3. Планирование учебной работы.....	стр.4
4. Учебно-методическая, организационная и другие виды работ преподавателя.....	стр.6
5. Приложение.....	стр.9
6. Лист согласования.....	стр.12
7. Лист регистрации изменений.....	стр.13

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-02-01-01-16	Учебно-методическое управление Положение о планировании и учете педагогической нагрузки профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Стр. 3
из 13

Настоящее положение разработано с целью совершенствования организации труда профессорско-преподавательского состава университета, определения объема работы преподавателей при составлении индивидуальных и кафедральных планов, отчетов о проделанной работе.

Положение разработано на основе действующих законодательных и регламентирующих документов в сфере высшего профессионального образования:

-Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

-Примерных норм времени для расчета объема учебной нагрузки, учебно-методической и других видов работ, выполняемых профессорско - преподавательским составом образовательных учреждений высшего, дополнительного профессионального образования. (Письмо Минобрнауки России от 26.06.2003 № 14-55-784ин/15)

-Федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования, с учетом других актуальных регламентирующих документов в сфере высшего профессионального образования, «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»

Положения о реализации основных образовательных программ в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России

1. Общие положения

1. В **шестичасовой** рабочий день профессорско-преподавательского состава включаются следующие виды деятельности: **учебная, учебно-методическая, организационно-методическая, научно-исследовательская, научно-организационная, воспитательная, консультационная**, для клинических кафедр — **лечебная** (кроме дежурств).


2. Основным документом, определяющим работу профессорско-преподавательского состава, является **индивидуальный план, формируемый на каждый учебный год и включающий все виды деятельности. По окончании учебного года все лица из числа ППС представляют отчеты о выполнении индивидуальных планов. Планирование работы ППС, отчеты о выполнении индивидуального плана, хранение, согласование и утверждение индивидуальных планов регламентируется положением О порядке и правилах составления индивидуальных планов работы профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.**

2. Содержание учебной деятельности

3. В учебную деятельность входят **академические (45 минут)** часы:

3.1. Контактной аудиторной учебной работы со студентами, интернами, ординаторами, аспирантами на основе учебных планов образовательных программ-

- чтения лекций;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-02-01-01-16	Учебно-методическое управление Положение о планировании и учете педагогической нагрузки профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Стр. 4
из 13

- проведения семинаров, лабораторных, практических занятий, научно-практических конференций, предусмотренных РПД
- консультаций по учебным дисциплинам перед экзаменами (вступительными, курсовыми, ИГА),
- экзаменов: курсовых (в процессе освоения основных образовательных программ), ИГА, прием зачетов по дисциплинам, предусмотренных учебными планами УГМА по специальностям; собеседование с поступающими на программы дополнительного профессионального образования; прием переекспертации у студентов в случае установления расхождений в учебных планах ;
- консультаций, проверки и приема контрольных работ у студентов, при условии наличия контрольных работ в учебном плане (заочная форма обучения);
- руководства учебной, производственной (в т.ч. преддипломной) практикой, включая проверку отчетов и зачетов по практике;


3.2. Внеаудиторной учебной работы-

- проведения конференций НОМУС, УИРС, конференции интернов, ординаторов, аспирантов и т.д. если они проводятся внеаудиторное время частью учебных планов, рабочих программ дисциплин;
- индивидуальных консультаций и консультаций академических групп в процессе обучения, отработки пропущенных занятий;
- проверки письменных контрольных работ (рефератов, историй болезней, УИРС), предусмотренных рабочими программами дисциплин, но установленных учебным планом
- посещения занятий, лекций с целью контроля, обмена опытом и т.п. профессорами, доцентами;
- руководства УИРС, НИРС
- руководства подготовкой студента в магистратуре, интерном, ординатором, аспирантом (планирование учебной деятельности, консультации, контроль выполнения заданий, собеседования и т.д.)
- Вступительных экзаменов
- научных консультаций докторанта, соискателя докторской степени;
- приема вступительных экзаменов в аспирантуру и кандидатских экзаменов;

3. Планирование учебной работы

4. **Учебная** нагрузка планируется в учебных академических часах, (1 академический час - 45 минут) в соответствии годовыми нормами учебной нагрузки в часах (п. 7) и установленными нормативами для расчета каждого вида учебной работы (приложение 1).

5. Объем часов учебной нагрузки в целом для кафедры по каждой дисциплине устанавливается учебно-методическим управлением на основании учебных планов всех

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-02-01-01-16	Учебно-методическое управление Положение о планировании и учете педагогической нагрузки профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Стр. 5
из 13

направлений подготовки (специальностей), рабочих графиков учебного процесса и выдается на кафедры в виде учебных поручений на каждый следующий учебный год не позднее 30 июня текущего учебного года.

8. В учебное поручение кафедре, служащее обоснованием для формирования её штатного расписания, включаются только следующие виды учебной деятельности (в часах):

- проведения семинаров, лабораторных, практических занятий, научно-практических конференций, предусмотренных РПД
- чтения лекций
- консультаций по учебным дисциплинам перед экзаменами (вступительными, курсовыми, ИГА),
- экзаменов: курсовых (в процессе освоения основных образовательных программ), ИГА, прием зачетов по дисциплинам, предусмотренных учебными планами УГМУ по специальностям; собеседование с поступающими на программы дополнительного профессионального образования; прием переаттестации у студентов в случае установления расхождений в учебных планах ;
- консультаций, проверки и приема контрольных работ у студентов, при условии наличия контрольных работ в учебном плане (заочная форма обучения);
- руководства учебной, производственной (в т.ч. преддипломной) практикой, включая проверку отчетов и зачетов по практике;

Для кафедр, реализующих образовательные программы по заочной форме обучения, к видам учебной деятельности, являющимся обоснованием для формирования штатного расписания кафедры дополнительно включаются часы контроля самостоятельной работы студентов.


Другие виды учебной деятельности (перечисленные в п. 3 данного Положения) включаются в индивидуальные планы работы преподавателей, а также индивидуальные и кафедральные отчеты о работе за учебный год; учитываются при определении рейтинга кафедр, принятии решений о поощрительном стимулировании деятельности ППС, о заключении эффективных контрактов. Основанием для представления к поощрительным надбавкам к заработной плате, для заключения эффективных контрактов является выполнение всех видов учебной деятельности в объеме до 900 часов. Для , реализующего дополнительные профессиональные образовательные программы – до 800 часов.

7. Объем и виды **учебной** нагрузки для каждого преподавателя определяет заведующий кафедрой с учетом учебного поручения кафедре, уровня квалификации и характера специализации преподавателей. Учебно-методическая, научно – исследовательская, лечебная и прочие планируется без норм в часах.

8. Объем учебной нагрузки (количество аудиторных часов в год), **являющийся основанием для формирования штатного расписания кафедры**, устанавливается:

8.1. при реализации основных образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры одна ставка выделяется:

- для зав. кафедрой профессора, доктора наук-600 часов

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-02-01-01-16	Учебно-методическое управление Положение о планировании и учете педагогической нагрузки профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Стр. 6
из 13

- для зав. кафедрой, доцента-650
- для профессора кафедры, ответственного за методическую работу-650 часов
- для доцента, ведущего методическую работу, читающего лекции (не менее 72 часов в год) -720,
- для профессора, доцента, старшего преподавателя- 800 часов
- для ассистента – 830 часов в год;

8.2. При реализации основных образовательных программ ординатуры, аспирантуры 1 ставка выделяется на кафедру, ответственную за реализацию ОП ВО) при нагрузке 480 часов в год (120 контактных часов на одного обучающегося либо 1 ставка на 4 ординатора, аспиранта). При реализации ОП интернатуры 1 ставка выделяется из расчета 680 часов (6 интернов на 1 ставку).

Другим кафедрам, участвующим в реализации ООП ВО интернатуры, ординатуры, аспирантуры, расчет часов ведется по реально планируемому учебным планом соответствующей ОП ВО часам контактной работы с обучающимся, так же, как и при реализации образовательных программ специалитета, бакалавриата, магистратуры.

9. Объем учебной работы не менее 900 часов на единицу ППС в сумме по всем её видам за учебный год должна выполняться независимо от занимаемой должности и ученой степени. При этом для докторов наук учебная нагрузка только за счет двух видов контактной работы с обучающимися - лекций и практических занятий должна составлять не менее 120 часов в год.

10. Лекционные часы рассчитываются на поток, поток может объединять студентов, слушателей разных факультетов, студенты одного курса и одного факультета могут делиться на несколько потоков. Потоки определяются учебным управлением исходя из особенностей ОП, контингента курса, наличия аудиторного фонда.


11. Практические занятия, семинары, лабораторные работы рассчитываются на академическую группу. Академическая группа устанавливается для дисциплин гуманитарного и социально-экономического блока – 25 человек (на занятиях по иностранному и латинскому языку - 15); для блока естественно-научных, клинических дисциплин - 12-13 человек; физической культуры – 15, специальных стоматологических дисциплин-8 человек; для ординаторов, магистров -6.

12. При установлении конкретного учебного поручения каждому преподавателю (при формировании индивидуального плана работы на учебный год) заведующий кафедрой вправе изменить объем учебной нагрузки с учетом степени занятости преподавателя учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной, организационно-методической и другими видами работ. Подобное решение должно быть зафиксировано в журнале протоколов кафедральных заседаний.

4. Учебно-методическая, организационная и другие виды работ преподавателя

13. Учебно-методическая, организационная, воспитательная, научно-исследовательская, лечебная и другие виды работ выполняются ППС за пределами учебной аудиторной нагрузки, при сохранении продолжительности рабочего дня 6 часов (при 36-часовой рабочей неделе).

14. К учебно-методической работе относятся:

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-02-01-01-16	Учебно-методическое управление Положение о планировании и учете педагогической нагрузки профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Стр. 7
из 13

- Подготовка к изданию лекций, учебных и методических пособий, учебных заданий, рабочих программ, учебных планов; разработка новых и переработка лекций, практических занятий, вопросов, тестов, билетов; разработка и внедрение информационных технологий и т.п.

- Подготовка рецензий, заключений на учебные, учебно-методические пособия, программы, учебные планы и т.д.

15. К организационно-методической работе относится:

-Работа в системе управления вузом (ректор, проректор, УМУ, совет по качеству подготовки специалистов и т.п.; работа в системе управления кафедрой, например, ответственный за методическую, воспитательную работу и т.п.)

-Работа в Центральном методическом совете академии, методических комиссиях специальности, цикловой методической комиссии, в редколлегиях, постоянных или временно создаваемых методологических, экспертных комиссиях и т.д.

-Участие в проведении профориентационной работы и т.д.

-Работа в редколлегиях журналов и т.д.

16. К научно-исследовательской работе относятся :

-Выполнение научных исследований, разработок, написание, подготовка к изданию монографий, научных статей, докладов.

-Подготовка отчетов о научной деятельности.

-Научно-методическая работа, научные консультации. рецензирование монографий, статей, докладов и т.д.

17. К организационно-научной относится организация и проведение форумов, конференций, научных семинаров. Консультативная, методическая работа с органами практического здравоохранения.


18. Ассистенты клинических кафедр наряду с учебной, учебно-методической, научно-исследовательской выполняют лечебную работу. Лечебная работа выполняется в объеме не более 25 % расчетной нормы нагрузки врачей соответствующих специальностей.

Для опытных ассистентов, а также доцентов, профессоров, на которых распоряжением заведующего кафедрой, согласованным с главным врачом клиники, возлагается систематическая консультативная работа, указанная норма лечебной работы уменьшается.

Преподаватели кафедр судебной медицины, патологической анатомии при проведении вскрытия и составления экспертного заключения включают эту работу в расчет 6 - часового рабочего дня. (Примечание: Согласно приложению приказа Министерства здравоохранения СССР № 804 от 6 июня 1986г).

19. В университете применяется почасовая оплата труда в случаях, установленных Письмом Министерства образования РФ от 29.12.1995 № 87-М. Почасовая оплата применяется при оплате за часы, данные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам преподавателей, продолжавшегося не более 2 месяцев; за часы педагогической работы с обучающимися по заочной форме обучения сверх объема, установленного учебным поручением УМУ УГМУ; а также при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций, привлекаемых для чтения лекций, проведения практических занятий.

20. Проведение лекций, занятий по системе почасовой оплаты фиксируется на кафедре в специальном журнале учета почасовой нагрузки с указанием фамилии

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)		
ПП-02-01-01-16	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;"> Учебно-методическое управление Положение о планировании и учете педагогической нагрузки профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации </td> <td style="text-align: center; padding: 5px; vertical-align: middle;"> Стр. 8 из 13 </td> </tr> </table>	Учебно-методическое управление Положение о планировании и учете педагогической нагрузки профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	Стр. 8 из 13
Учебно-методическое управление Положение о планировании и учете педагогической нагрузки профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	Стр. 8 из 13		

преподавателя. В отчет кафедры по выполнению учебного поручения УМУ почасовая нагрузка не включается.

21. Отчеты кафедр о выполнении учебного поручения (нагрузки) по установленной форме сдаются в учебно-методическое управление не позднее 15 июля текущего учебного года.

22. Нормы учебной работы в часах прилагаются (Согласно письму Минобразования России от 26.06.2003 № 14-55-784 ин/15).



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)

ПП-02-01-01-16

Учебно-методическое управление
Положение о планировании и учете педагогической нагрузки
профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО «Уральский
государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения
Российской Федерации

Стр. 9
из 13

Приложение

НОРМЫ ВРЕМЕНИ ДЛЯ РАСЧЕТА ОБЪЕМА УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ

(на основании Примерных норм времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом в образовательных учреждениях высшего и дополнительного профессионального образования)

Виды работ 1	Норма времени в часах 2	Примечание 3
Чтение лекций	1 час за академический час на поток	
Практические занятия, семинары, лабораторные работы	1 час на группу	В дисплейных классах, в операционных группах может делиться на 2 подгруппы
Проведение консультаций перед экзаменом	Перед вступительными экзаменами 2 часа на поток, перед курсовыми и ИГА 2 часа на группу 25 человек.	
Индивидуальные консультации по программам дополнительного профессионального образования	При сроке обучения от 4 до 6 месяцев -40 часов, при сроке обучения 1-3 месяца-20 часов на каждого слушателя	
Прием устных и письменных вступительных экзаменов в вуз и выпускных экзаменов на подготовительных отделениях	4 часа на проведение экзамена на поток; 0,3 часа на проверку каждой письменной работы. По 0,25 часа каждому экзаменатору на каждого экзаменуемого устно	Письменную работу проверяет 1 преподаватель. Комиссия не более 3 человек. (При условии работы в комиссии на общественных началах).
Перепроверка письменных работ на вступительных экзаменах	0,3 часа на каждую работу	(При условии работы на общественных началах).

1	2	3
Проведение собеседования с поступающими на программы дополнительного профессионального образования	0,25 часа на каждого поступающего	



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)

ПП-02-01-01-16

Учебно-методическое управление
Положение о планировании и учете педагогической нагрузки
профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО «Уральский
государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения
Российской Федерации

Стр. 10
из 13

Прием устных и письменных экзаменов (курсовых)	0,5 часа на студента при устном экзамене При письменном-2 часа на поток и 0,3 часа на проверку каждой письменной работы	
Прием зачетов, предусмотренных учебным планом, по дисциплинам;	0,3 часа на 1 студента	
Проверка письменных контрольных работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины (рефератов, учебных историй болезней, УИРС)	0,3 часа на 1 студента в год	
Проверка контрольных работ, предусмотренных учебным планом	От 0,3 до 0,5 час. на 1 работу	Контрольные и курсовые работы являются формой отчетности
Проверка курсовых работ, УИРС, предусмотренных учебным планом	1 час на работу	Курсовые работы и УИРС являются формой отчетности
Прием государственных выпускных экзаменов	3 часа каждому члену комиссии ИГА за каждый день работы в комиссии	
Прием вступительных экзаменов в аспирантуру и кандидатских экзаменов	1 час на одного аспиранта или соискателя	Делится на число членов комиссии
Руководство выпускными работами по программам последипломного образования (предусмотренными рабочими программами, рабочими учебными планами)	на 1 работу 5 часов при продолжительности цикла 144 часа и менее, 10 часов при продолжительности цикла более 144 часов	Выпускные работы являются формой отчетности
Участие в комиссии по приему, защите выпускных работ, рефератов или сдаче экзамена по программам последипломного образования	0,5 часа на каждого обучающегося каждому члену комиссии	
Руководство производственной, практикой, включая проверку отчетов и прием зачетов	3 часа в день на 1 группу 25 человек	
Руководство преддипломной практикой	3 часа в день на группу 15 человек	
Руководство стажировкой по программам последипломного образования в ЛПУ, других организациях с проверкой отчетов	5 часов на каждого слушателя в неделю	Не более 6 слушателей на 1 преподавателя
Руководство дипломной работой студентов	20 часов на одну работу	
Защита дипломных работ	0,5 часа на 1 работу каждому члену комиссии	Число членов комиссии не более 8 человек
Руководство научно-исследовательской работой студентов (бакалавров, магистров) при условии	1 час в неделю на 1 студента за семестр	




Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)

ПП-02-01-01-16

Учебно-методическое управление
Положение о планировании и учете педагогической нагрузки
профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО «Уральский
государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения
Российской Федерации

Стр. 11
из 13


выполнения ее вне учебного плана и расписания занятий		
Руководство (индивидуальная работа) с : - аспирантом, - ординатором, магистром - интерном	50 часов в год До 40 часов в год До 30 часов в год	
Руководство соискателем	25 часов в год	
Руководство факультетом (при условии осуществления деканом контроля за выполнением учебных поручений, посещений лекций и занятий профессоров, доцентов и выполнения не менее 200 аудиторных часов за счет лекций и практических занятий)	До 150 часов в год	
Руководство кафедрой (в том числе при условии контроля учебной нагрузки, посещений занятий с целью контроля, и ведения аудиторной работы-лекций, практических занятий со студентами, слушателями в объеме не менее 200 часов в год).	До 50 часов при числе сотрудников кафедры до 7 человек, До 70 часов при числе сотрудников кафедры более 7 человек.	При условии работы заведующего кафедрой на общественных началах без оплаты, эти часы могут быть выделены одному из преподавателей членов кафедры.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-02-01-01-16	Учебно-методическое управление Положение о планировании и учете педагогической нагрузки профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Стр. 12
из 13

Лист согласования

СОГЛАСОВАНО		
Должность, звание Ф.И.О.	Личная подпись, дата	Комментарии
Проректор по учебной работе, проф. ДАВЫДОВА Н.С.		
Проректор по научной работе и инновациям, проф. МАНДРА Ю.В.		
Начальник учебно-методического отдела, к.б.н. ШКИНДЕР Н.Л.		
Начальник управления менеджмента качества образования, доцент КУЗИНА Л.Л.		
Начальник юридического отдела НИКОЛАЕНКО В.В.		

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-02-01-01-16	Учебно-методическое управление Положение о планировании и учете педагогической нагрузки профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Стр. 13
из 13

Лист регистрации изменений

№ измен ения	№ пункта (подпункта)			Внесены изменения	Дата внесения	Подпись ответств. за внесение изменений
	Изменен - ного	Нового	Изятого			
1	8.1.	8.1.		<p style="text-align: center;">Объем учебной нагрузки (количество аудиторных часов в год), являющийся основанием для формирования штатного расписания кафедры, устанавливается:</p> <p>8.1. при реализации основных образовательных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры одна ставка выделяется:</p> <ul style="list-style-type: none"> -для зав. кафедрой доктора наук-600 часов -для зав. кафедрой, доцента-650 -для профессора кафедры, ответственного за методическую работу и читающего лекции не менее 72 ч в год --650 часов -для доцента, ведущего методическую работу, читающего лекции (не менее 72 часов в год) -720, -для профессора, доцента, старшего преподавателя- 800 часов -для ассистента – 830 часов в год; 	15.05.2015	Решение Ученого совета УГМУ