

Документ подписан простой электронной подписью
Информация об инициаторе:
ФИО: Семенов Юрий Алексеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.03.2026 18:14:10
Уникальный программный ключ:
7ee61f7810e60557bee49df655173820157a6d87



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Уральский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов
в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России**

Стр. 1 из 19

ПРИНЯТО

Ученым советом ФГБОУ ВО УГМУ
Минздрава России
«20» марта 2026 г.
Протокол заседания № 10

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора ФГБОУ ВО УГМУ
Минздрава России Ю.А. Семёновым
от «20» марта 2026 г. № 0153-р

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов
в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России**

Екатеринбург, 2026

Информация об ответственном разработчике:

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись	Контактный телефон
Начальник научно-исследовательского управления	Рычкова Н.В.		214-86-79

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-04-01-26	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ</p> <p style="text-align: center;">о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России</p>	Стр. 2 из 19

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России (далее - Положение) устанавливает правила прикрепления лиц к ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России (далее - Университет) для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Университета, сроки прикрепления, перечень кандидатских экзаменов, требования к прикрепляющимся лицам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 28 марта 2014 г. № 247 «Об утверждении порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 5 августа 2021 г. № 712 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в сфере высшего образования и науки и признании утратившими силу приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2013 г. № 296 и от 22 июня 2015 г. № 607»;

- Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 (ред. от 25.01.2024) «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с «Положением о присуждении ученых степеней»);

- Уставом ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России;

- локальными нормативными актами ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России, регламентирующими образовательную и научную деятельность.

1.3. Требования настоящего Положения обязательны для выполнения всеми подразделениями Университета, участвующими в реализации описываемой деятельности.

2. ПОРЯДОК ПРИКРЕПЛЕНИЯ ЛИЦ ДЛЯ СДАЧИ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ БЕЗ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ АСПИРАНТУРЫ

2.1. Для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ аспирантуры в Университет прикрепляются лица, имеющие высшее образование,

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-04-01-26	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России	Стр. 3 из 19

подтвержденное дипломом специалиста или магистра.

2.2. Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов в Университет осуществляется по научной специальности и отрасли науки, предусмотренными номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, по которым подготавливается диссертация (приложение 1).

2.3. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев и в сроки, установленные графиком проведения промежуточной аттестации аспирантов.

2.4. Прикрепление лиц может осуществляться для сдачи как одного, так и нескольких кандидатских экзаменов.

2.5. Прикрепляемое лицо не позднее, чем за месяц и не ранее, чем за шесть месяцев до начала промежуточной аттестации аспирантов, установленной календарным учебным графиком по образовательным программам аспирантуры, подает на имя ректора Университета заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (на русском языке) с указанием в нем наименования научной специальности и отрасли науки, по которым подготавливается диссертация (Приложение 2).

В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов также фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представляемых им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляемого лица.

2.6. К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются следующие документы (оригиналы документов предъявляются лично):

- копия документа, удостоверяющая личность прикрепляемого лица;
- копия документа о высшем образовании и приложение к нему,
- фотография,
- удостоверение (справка об обучении) о сданных кандидатских экзаменах (при наличии);
- список опубликованных научных работ (при наличии).

Документы, указанные в п. 2.5. и п. 2.6. настоящего Положения, представляются в научно-исследовательское управление Университета лично прикрепляемым лицом. Возможность подачи документов по почте или в электронной форме не предусмотрена.

2.7. При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, взимание платы с прикрепляющихся лиц не предусмотрено.

2.8. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктами 2.5., 2.6 настоящего

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-04-01-26	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России	Стр. 4 из 19

Положения, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме, Университет возвращает документы прикрепляемому лицу.

2.9. Прикрепление лица для сдачи кандидатских экзаменов утверждается приказом ректора Университета.

2.10. Прикрепляемому лицу в научно-исследовательском управлении выдаются: расписание предэкзаменационных консультаций и кандидатских экзаменов, а также программы кандидатских экзаменов для подготовки.

2.11. Программы кандидатских экзаменов разрабатываются и утверждаются Университетом на основе примерных программ кандидатских экзаменов, утверждаемых Министерством образования и науки Российской Федерации, размещаются на сайте Университета в разделе «Отдел аспирантуры».

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЙ

3.1. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее - экзаменационные комиссии), состав которых утверждается приказом ректора Университета не позднее, чем за две недели до начала приема кандидатских экзаменов. Экзаменационные комиссии формируются сроком на один год.

3.2. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно - педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) Университета в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии.

3.3. В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций.

3.4. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

3.5. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

3.6. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-04-01-26	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России	Стр. 5 из 19

филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен, подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ

4.1. В перечень кандидатских экзаменов входят:

- история и философия науки;
- иностранный язык (английский);
- специальная дисциплина научной специальности в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - специальная дисциплина, диссертация).

4.2. Кандидатские экзамены представляют собой форму оценки степени подготовленности соискателя ученой степени кандидата наук (далее экзаменуемого) к проведению научных исследований по конкретной научной специальности и отрасли науки, по которой подготавливается диссертация.

4.3. К кандидатским экзаменам допускаются лица, прикрепленные для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, на основании приказа в соответствии с п. 2.9 настоящего Положения.

4.4. Расписание кандидатских экзаменов размещается на официальном сайте Университета на странице отдела аспирантуры не позднее, чем за 14 календарных дней до начала кандидатских экзаменов.

4.5. Интервал между кандидатскими экзаменами составляет не менее трех дней.

4.6. Кандидатские экзамены проводятся по билетам в форме собеседования. Содержание билетов должно охватывать всю программу кандидатского экзамена по дисциплине. В билет включается 3 вопроса, рассчитанных по объему подготовки на установленные нормы времени.

4.7. Подготовка к ответу во время кандидатского экзамена не может превышать 60 минут. Устный ответ не может превышать 60 минут. По окончании ответа на вопросы билета члены экзаменационной комиссии могут задавать лицу, сдающему кандидатский экзамен, дополнительные вопросы.

4.9. Для подготовки ответа экзаменующийся может использовать экзаменационные листы (приложение 3), где фиксируются вопросы билета и ответы (тезисы, заметки) на них. По окончании экзамена листы подписываются и сдаются в комиссию.

4.10. Уровень знаний при приеме кандидатских экзаменов оценивается по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Общими критериями, определяющими оценку знаний, являются:

- оценка «отлично» ставится при наличии развернутого ответа на

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-04-01-26	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ</p> <p style="text-align: center;">о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России</p>	Стр. 6 из 19

предложенный вопрос; развернутый ответ представляет собой связное, логичное, последовательное раскрытие поставленного вопроса. Экзаменуемый должен продемонстрировать знание и понимание материала, обоснованность суждений, способность применять полученные знания на практике, излагать материал последовательно с точки зрения логики предмета и норм литературного языка;

- оценка «хорошо» выставляется, если экзаменуемый дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускаются некоторые ошибки, которые исправляются самостоятельно, и имеются некоторые недочеты в изложении вопроса.

- оценка «удовлетворительно» выставляется, если экзаменуемый обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в ответе, не умеет доказательно обосновать свои суждения, излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении большей части проблем, связанных с изучением вопроса, допускает ошибки в ответе, искажает смысл текста,

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если экзаменуемый обнаруживает незнание большей части проблем, связанных с изучением вопроса, допускает ошибки в ответе, искажает смысл текста, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

После проведения экзамена в отсутствие лиц, сдающих экзамен, члены экзаменационной комиссии выставляют согласованную общую оценку. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих членов комиссии (не менее 2/3 утвержденного состава). При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

4.11. Результаты кандидатского экзамена объявляются лицам, сдающим экзамен, в день его проведения.

4.12. Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом, в котором указываются шифр и наименование научной специальности и отрасли науки, по которым сданы кандидатские экзамены; оценка уровня знаний по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия - уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии (Приложение 4).

4.13. На каждого экзаменуемого ведется отдельный протокол. Секретарь экзаменационной комиссии заполняет протокол, в котором отражается перечень заданных аспиранту членами экзаменационной комиссии вопросов. Протокол подписывается всеми присутствующими на кандидатском экзамене членами экзаменационной комиссии и секретарем.

4.14. Протоколы сдачи кандидатских экзаменов прикрепляемых лиц хранятся в личном деле в научно-исследовательском управлении, которое в сроки, установленные номенклатурой дел, передается на архивное хранение.

4.15. В случае получения неудовлетворительной оценки или неявки на

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-04-01-26	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России	Стр. 7 из 19

кандидатский экзамен лицом, прикрепляемым для сдачи кандидатского экзамена, повторная сдача возможна в период следующей промежуточной аттестации аспирантов; для повторной сдачи кандидатского экзамена необходимо подать заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов.

4.16. В случае неявки лица на кандидатский экзамен по уважительной причине и представления подтверждающих документов в научно-исследовательское управление приказом ректора назначается дополнительное заседание экзаменационной комиссии.

4.17. Повторная сдача кандидатского экзамена с целью повышения положительной оценки не предусмотрена.

4.18. При сдаче кандидатских экзаменов лицами из числа инвалидов Университет обеспечивает им создание условий с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4.19. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой по утвержденной в Университете форме (приложение 5). Срок действия справки о сдаче кандидатского экзамена не ограничен.

4.20. При подготовке к кандидатским экзаменам лицам, прикрепленным для сдачи кандидатских экзаменов, могут оказываться образовательные услуги. Оплата образовательных услуг осуществляется в соответствии с договором (приложение 6).

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРИКРЕПЛЕННЫХ ЛИЦ

5.1. Прикрепленное лицо имеет право:

- пользоваться услугами научной библиотеки Университета, информационными ресурсами, ресурсами структурных подразделений Университета в соответствии с Уставом, правилами внутреннего распорядка.

5.2. Прикрепленное лицо обязано осуществлять подготовку к сдаче кандидатских экзаменов.

5.3. Основанием для окончания прикрепления для сдачи кандидатских экзаменов являются:

- личное заявление прикрепленного лица,
- нарушение Устава Университета,
- окончание срока прикрепления,
- сдача кандидатских экзаменов до окончания срока прикрепления.

6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

6.1. Настоящее Положение принимается учёным советом Университета, утверждается ректором и вводится в действие соответствующим приказом.

6.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, процедура принятия, утверждения и введения в действие которых аналогична

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-04-01-26	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России	Стр. 8 из 19

процедуре, предусмотренной пунктом 6.1. настоящего Положения.

6.3. Настоящее Положение прекращает своё действие с момента его отмены приказом либо с момента введения в действие нового Положения.

6.4. Проект Положения хранится в электронном виде в Ученом совете, оригинал с листом согласования – в общем отделе Университета, копия Положения – у разработчика Положения и размещается на официальном сайте в сети Интернет.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-04-01-26	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России	Стр. 9 из 19

Приложение 1

1.5. Биологические науки	1.5.4. Биохимия 1.5.7 Генетика 1.5.10 Вирусология 1.5.11 Микробиология 1.5.22 Клеточная биология 1.5.10. Вирусология 1.5.11. Микробиология 1.5.7. Генетика
3.1. Клиническая медицина	3.1.10. Нейрохирургия 3.1.11 Детская хирургия 3.1.12. Анестезиология и реаниматология 3.1.13 Урология и андрология 3.1.15 Сердечно-сосудистая хирургия 3.1.17. Психиатрия и наркология 3.1.18. Внутренние болезни 3.1.19 Эндокринология 3.1.2 Челюстно-лицевая хирургия 3.1.20. Кардиология 3.1.21. Педиатрия 3.1.22. Инфекционные болезни 3.1.23. Дерматовенерология 3.1.24. Неврология 3.1.25 Лучевая диагностика 3.1.26. Фтизиатрия 3.1.27 Ревматология 3.1.29 Пульмонология 3.1.3. Оториноларингология 3.1.30 Гастроэнтерология и диетология 3.1.31 Геронтология и гериатрия 3.1.32 Нефрология 3.1.33. Восстановительная медицина, спортивная медицина, лечебная физкультура, курортология и физиотерапия 3.1.4. Акушерство и гинекология 3.1.5. Офтальмология 3.1.6 Онкология, лучевая терапия 3.1.7. Стоматология 3.1.8. Травматология и ортопедия 3.1.9. Хирургия 3.1.11. Детская хирургия 3.1.13. Урология и андрология
3.2. Профилактическая медицина	3.2.1. Гигиена 3.2.2. Эпидемиология 3.2.3. Общественное здоровье и



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Уральский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)

ПП-04-01-26

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов
в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России

Стр. **10** из
19

	организация здравоохранения, социология и история медицины 3.2.4 Медицина труда 3.2.7. Иммунология
3.3. Медико-биологические науки	3.3.1. Анатомия и антропология 3.3.2 Патологическая анатомия 3.3.3. Патологическая физиология 3.3.5 Судебная медицина 3.3.6. Фармакология, клиническая фармакология 3.3.8. Клиническая лабораторная диагностика
3.4. Фармацевтические науки	3.4.1. Промышленная фармация и технология получения лекарств 3.4.2 Фармацевтическая химия, фармакогнозия 3.4.3. Организация фармацевтического дела 3.4.2. Фармацевтическая химия, фармакогнозия
5.3. Психология	5.3.1 Общая психология, психология личности, история психологии

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-04-01-26	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России	Стр. 11 из 19

Приложение 2

Ректору ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России
Семёнову Ю.А.

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о прикрепении для сдачи кандидатских экзаменов

Прошу рассмотреть вопрос о прикреплении меня к университету сроком на 6 месяцев для сдачи кандидатских экзаменов:

история и философия науки (_____)
(указать наименование отрасли)

иностранный язык (_____)
(указать иностранный язык)

специальная дисциплина (_____)
(указать наименование специальной дисциплины)

Научная специальность _____
(шифр и наименование научной специальности)

Отрасль науки _____
(указать наименование отрасли)

Тема диссертационного исследования _____
(указать утвержденную тему)

Специализация _____
(указать наименование специализации)

Организация _____
(указать наименование организации, на базе которой выполняется диссертация)

Статус соискателя _____
(аспирант / выпускник программы подготовки кадров высшей квалификации / лицо, прикрепленное для подготовки диссертации)

Научный руководитель _____
(указать фамилию, имя, отчество; ученую степень; ученое звание)

Ф. _____ И. _____ О. _____

Дата рождения _____ Гражданство _____ Паспорт: серия _____ № _____
выдан _____

Зарегистрирован по адресу: _____

Имею высшее образование уровня **магистратуры / специалитета** № диплома _____

Дата выдачи _____ Контактный телефон _____ E-mail _____

Я, _____ (ФИО)

даю согласие на обработку моих персональных данных.

«__» _____ 20__ г. Подпись (_____ / _____)

Я, _____
(ФИО)

информирован об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме, и за подлинность документов, подаваемых для поступления.

«__» _____ 20__ г. Подпись (_____ / _____)

Приложение:

1. Фотография;

2. Копия документа, удостоверяющего личность;

	<p align="center">федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p>	
ПП-04-01-26	<p align="center">ПОЛОЖЕНИЕ о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России</p>	Стр. 12 из 19

3. Копия документа о высшем образовании и приложение к нему;
4. Удостоверение (справка об обучении) о сданных кандидатских экзаменах (при наличии);
5. Список опубликованных научных работ (при наличии).

«__» _____ 20__ г.

Подпись (_____ / _____)

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-04-01-26	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России

Приложение 4

ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России
ПРОТОКОЛ № _____

Заседания экзаменационной комиссии по сдаче кандидатского экзамена

по _____

(наименование экзамена)

от «__» _____ 202__ г.

ФИО экзаменуемого _____

Форма обучения _____

(очная, прикреплен для сдачи экзамена)

Присутствовали:

Председатель экзаменационной комиссии _____
(Ф.И.О., ученая степень, звание, должность)

Секретарь _____

Члены экзаменационной комиссии:

1. _____
(Ф.И.О., ученая степень, звание, должность)
2. _____
3. _____

Номер экзаменационного билета _____

Вопросы: _____

Решение экзаменационной комиссии:

(фамилия, имя, отчество - при наличии обучающегося)

Сдал (а) кандидатский экзамен с оценкой _____

Председатель экзаменационной комиссии _____ (_____)

Члены экзаменационной комиссии:

1. _____ (_____)
2. _____ (_____)
3. _____ (_____)

Секретарь комиссии _____ (_____)

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-04-01-26	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России	Стр. 15 из 19

Приложение 5



**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения
Российской Федерации
(ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)**

ул. Репина, 3, г. Екатеринбург, 620028
Тел. (343) 214-86-52; факс 371-64-00
E-mail: usma@usma.ru
ИНН/КПП 6658017389/665801001

№ _____ от _____

СПРАВКА
О СДАЧЕ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ № _____

Выдана _____
в том, что он (а) в период с _____ по _____ был прикреплен к Университету по
научной специальности _____ для сдачи кандидатских экзаменов (приказ №
от _____) и сдал(а) следующие кандидатские экзамены:

№ п/п	Название дисциплины	Оценка и дата сдачи экзамена	Фамилия, инициалы, ученые степени, звания и должности председателя и членов экзаменационной комиссии
1.	История и философия науки	«_____» __ . __ . 202__	Председатель комиссии: Заместитель председателя: Члены комиссии:
2	Иностранный язык (_____)	«_____» __ . __ . 202__	Председатель комиссии: Заместитель председателя: Члены комиссии:
3	Научная специальность (наименование, шифр)	«_____» __ . __ . 202__	Председатель комиссии: Заместитель председателя: Члены комиссии:

Справка выдана на основании подлинных протоколов заседания экзаменационных комиссий по приему кандидатских экзаменов, хранящихся в научно-исследовательском управлении ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России.

Ректор

Ю.А. Семёнов

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-04-01-26	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России	Стр. 16 из 19

Приложение 6

ДОГОВОР № _____

об оказании платных образовательных услуг для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

г. Екатеринбург

«___» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», действующее на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности от 19.08.2016 г., регистрационный номер Л035-00115-66/00120775, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице ректора Семёнова Юрия Алексеевича, действующего на основании устава, с одной стороны, и

_____,
 (Ф.И.О. лица, прикрепляемого для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов)
 именуемый в дальнейшем «Экстерн», с другой стороны, вместе именуемое «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется прикрепить Экстерна для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов (без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре) по следующим дисциплинам, отмеченным знаком «X»:

- история и философия науки;
- иностранный язык;
- _____

(шифр и наименование научной специальности)

и оказать Экстерну образовательные услуги по подготовке к их сдаче, а Экстерн обязуется оплатить оказанные ему услуги в соответствии с условиями настоящего договора.

1.2. Прикрепление Экстерна производится с «__» ____ 20__ г. по «__» __ 20__ г.

1.3. Место оказания услуг: _____.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Прикрепить Экстерна к ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.1.2. Оказать образовательные услуги в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, расписанием учебных занятий и промежуточной аттестации, локальными нормативными актами Исполнителя.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-04-01-26	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России	Стр. 17 из 19

2.1.3. Создать Экстерну необходимые условия для подготовки к кандидатским экзаменам.

2.1.4. Уведомлять Экстерна о времени проведения учебных занятий (консультаций), кандидатских экзаменов, в том числе путем ознакомления с расписанием учебных занятий и промежуточной аттестации.

2.1.5. После успешной сдачи Экстерном кандидатских экзаменов обязуется выдать Экстерну справку установленного образца.

2.1.6. Предоставить Экстерну право пользоваться библиотекой и читальными залами Университета.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Экстерна, применять меры поощрения и налагать дисциплинарные взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также осуществлять подбор и расстановку кадров.

2.2.2. Требовать от Экстерна в полной мере и в установленный срок производить оплату Образовательных услуг.

2.2.3. При наличии задолженности по оплате Образовательных услуг Исполнитель, руководствуясь ст. 328 Гражданского кодекса Российской Федерации, не допускать Экстерна к занятиям.

2.3. Экстерн обязуется:

2.3.1. Своевременно оплачивать Образовательные услуги в порядке и размере, установленных настоящим Договором, предоставлять Исполнителю копию платежного документа, подтверждающего оплату.

2.3.2. Уведомлять в течение одного месяца Исполнителя об изменении имени, своего места жительства и (или) паспортных данных.

2.3.3. Соблюдать Устав Университета, Правила внутреннего распорядка, иные локальные нормативные акты Университета, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Университета и обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.3.4. Бережно относиться к имуществу и материальным ценностям Исполнителя. Возмещать ущерб, причиненный Экстерном имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Экстерн вправе:

2.4.1. Для подготовки к кандидатским экзаменам пользоваться оборудованием, библиотечно-информационными ресурсами, лабораториями, учебно-методическими кабинетами, иными материальными средствами Исполнителя.

2.4.2. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего оказания услуг по настоящему договору.

2.4.3. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся предмета настоящего договора, предусмотренного п. 1.1 настоящего договора.

2.4.4. Пользоваться библиотекой и читальными залами Исполнителя в целях подготовки к сдаче кандидатских экзаменов.

2.4.5. Посещать лекционные и семинарские занятия по дисциплинам, указанным в п. 1.1 настоящего договора.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-04-01-26	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России	Стр. 18 из 19

2.4.6. Получать консультации по программам кандидатских экзаменов по соответствующим дисциплинам, указанным в п. 1.1 настоящего договора, по расписанию, установленному в Университете.

3. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ

3.1. Оплата образовательных услуг по настоящему договору производится в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя на условиях предоплаты в течение 5 рабочих дней с даты заключения настоящего договора. Факт оплаты образовательных услуг подтверждается Экстерном путем предоставления копии платежного документа в научно-исследовательское управление Исполнителя.

3.2. Стоимость образовательных услуг по подготовке к сдаче кандидатских экзаменов, оказываемых по настоящему договору, устанавливается приказом ректора Университета.

Общая стоимость услуг по настоящему договору составляет _____ (_____) рублей из расчета:

- подготовка к сдаче кандидатского экзамена по дисциплине «История и философия науки» _____ (_____) рублей,
- подготовка к сдаче кандидатского экзамена по дисциплине «Иностранный язык» _____ (_____) рублей,
- подготовка к сдаче кандидатского экзамена по дисциплине «_____» (специальная дисциплина) _____ (_____) рублей.

3.3. Днем оплаты считается день поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.4. В случае досрочного расторжения договора производится перерасчет и возврат предоплаченных денежных средств.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность, предусмотренную Гражданским Кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», иными нормативными правовыми актами.

5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон. Расторжение Договора допускается по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Экстерн вправе в любое время расторгнуть настоящий договор, известив об этом Исполнителя в письменной форме при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов, связанных с исполнением обязательств по договору.

5.3. Исполнитель вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в случае нарушения Экстерном действующего законодательства Российской Федерации, Устава и других локальных нормативных актов Университета.

5.4. В случае неявки Экстерна для сдачи кандидатских экзаменов по неуважительной причине предоплаченные денежные средства возврату не подлежат.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до даты окончания срока, предусмотренного п. 1.2. настоящего договора.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-04-01-26	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России	Стр. 19 из 19

6.2. Факт сдачи кандидатских экзаменов подтверждается справкой установленного образца.

6.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.4. Подписывая настоящий договор, Экстерн дает согласие Исполнителю на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение) своих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, дату и место рождения, паспортные данные, сведения об образовании, сведения о трудовой деятельности с указанием наименования организации и занимаемой должности (в том числе по совместительству), сведения об участии (членстве) в органах управления иных юридических лиц, биографические данные, фотографию, контактную информацию, ИНН, СНИЛС, иные сведения, относящиеся к персональным данным, предоставленные Университету в целях исполнения настоящего договора.

6.5. Подписанием настоящего договора Экстерн подтверждает, что ознакомлен с Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка, приказом ректора Университета о стоимости образовательных услуг по подготовке к сдаче кандидатских экзаменов на 20__ год.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель	Экстерн
ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России Юридический адрес: 620028 г. Екатеринбург, ул. Репина, д.3 ИНН/КПП 6658017389/665801001 Банк УФК по Свердловской области (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России, л/с 20626Х30330) Номер р/с 03214643000000016200 Номер к/с 40102810645370000054 ОКЦ № 1 УГУ Банка России//УФК по Свердловской области г. Екатеринбург БИК 016577551 Ректор _____ Ю.А. Семёнов	ФИО _____ _____ Паспорт серия _____ № _____ Кем выдан _____ _____ Дата выдачи _____ Код подразделения _____ Адрес регистрации _____ _____ Место фактического проживания _____ _____ Контактный телефон _____ Электронная почта _____ _____ / _____ Подпись _____ расшифровка