

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Семенов Юрий Алексеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.03.2026 17:51:00
Уникальный программный ключ:
7ee61f7810e60557bee49df655173820157a6d87

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

Кафедра клинической психологии и педагогики



Б3.01 ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 37.04.01 Психология

Направленность (профиль) - Клиническая психология. Экспертно-диагностическая и реабилитационная деятельность психолога в профессиональной сфере

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Екатеринбург
2025

Программа Итоговой аттестации составлена в соответствии с ФГОС ВО высшего образования по программе магистратуры 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 841 от 29 июля 2020 г. и с учетом требований профессиональных стандартов:

- Профессиональный стандарт 01.002 «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. № 514н.

Профессиональный стандарт 01.002 «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. № 514н

Информация о разработчиках:

№	ФИО	Должность	уч.звание	уч. Степень
1	Набойченко Евгения Сергеевна	Профессор кафедры клинической психологии и педагогики	профессор	д.пс.н.
2	Алферова Ирина Сергеевна	Доцент кафедры клинической психологии и педагогики	доцент	к.пс.н
3	Вершинина Татьяна Станиславовна	Доцент кафедры клинической психологии и педагогики	доцент	к.ф.н.
4	Носкова Марина Владимировна	Доцент кафедры клинической психологии и педагогики	доцент	к.пс.н
5	Устинова Наталья Александровна	Доцент кафедры клинической психологии и педагогики	доцент	к.пс.н

Рабочая программа рецензирована: Атаманов А.А. – доктор медицинских наук, доцент, заведующий кафедрой клинической психологии и социальной работы Южно-Уральского государственного медицинского университета

Программа Итоговой аттестации обсуждена на заседании кафедры клинической психологии и педагогики «06» мая 2025 г., протокол № 9.

Обсуждена и одобрена методическим советом отдела аспирантуры и магистратуры «04» июня 2025 г., протокол № 5.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы является обязательным аттестационным испытанием итоговой аттестации обучающихся по направлению подготовки 37.04.01 Психология (направленность программы – Клиническая психология. Экспертно-диагностическая и реабилитационная деятельность психолога в профессиональной сфере).

Цель – определение соответствия результатов освоения обучающимися по программе магистратуры 37.04.01 Психология в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Задачи государственной итоговой аттестации

Проверка уровня сформированности универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций, определяемых Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 37.04.01 Психология и профессиональных компетенций, определяемых ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России.

Принятие решения о выдаче диплома об окончании магистратуры и присвоения квалификации «Магистр».

2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ООП

Итоговая аттестация относится к базовой части учебного плана и является обязательной составляющей ООП. Она занимает ведущее место в контроле освоенных обучающимися за период обучения компетенций, необходимых для осознанного и самостоятельного построения и реализации перспектив своего развития и карьерного роста.

Итоговая аттестация проходит в соответствии с «Положением о проведении государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России, завершающих освоение программ подготовки в магистратуре».

Основными принципами при составлении программы выступали: учет специфики профессиональной направленности; научности содержания; связи теории с практикой; вариативности и альтернативности содержания; систематичности и последовательности; методологической выдержанности.

К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующим образовательным программам.

3. ФОРМЫ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

К основным формам итоговой аттестации для выпускников относятся: подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельную и логически завершённую работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистр.

**4. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, КОТОРЫЕ ДОЛЖЕН ПОКАЗАТЬ
МАГИСТРАНТ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ:**

Компетенции	Предоставление научного доклада
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	+
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;	+
УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;	+
УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;	+
УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;	+
УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	+
ОПК-1: Способен организовывать научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии;	+
ОПК-2: Способен планировать, разрабатывать и реализовывать программы научного исследования для решения теоретических и практических задач в сфере профессиональной деятельности, применять обоснованные методы оценки исследовательских и прикладных программ;	+
ОПК-3: Способен использовать научно обоснованные подходы и валидные способы количественной и качественной диагностики и оценки для решения научных, прикладных и экспертных задач;	+
ОПК-4: Способен проводить оценку психометрических характеристик используемых психодиагностических инструментов, составлять протоколы, заключения, отчеты по результатам психологической оценки, диагностики и экспертизы, а также представлять обратную связь по ним;	+
ОПК-5: Способен разрабатывать и реализовывать научно обоснованные программы вмешательства профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера для решения конкретной психологической проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций;	+
ОПК-6: Способен разрабатывать и реализовывать комплексные	+

программы предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента;	
ОПК-7: Способен вести просветительскую и психолого-профилактическую деятельность среди различных категорий населения с целью повышения психологической культуры общества и понимания роли психологии в решении социально- и индивидуально значимых задач в сфере охраны здоровья и смежных с ней областей;	+
ОПК-8: Способен использовать модели и методы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога.	+
ОПК-9: Способен выполнять основные функции управления психологической практикой;	+
ОПК-10: Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе новейших разработок в области образования и психологической науки и практики применительно к образовательным потребностям и представителей различных групп населения, в том числе особых социальных групп населения (групп риска, уязвимых категорий населения, лиц с ограниченными возможностями здоровья) и при организации инклюзивного образования	+
ПК-1. Способен организовывать психологическое сопровождение и психологическую помощь, супервизию представителям социально уязвимых слоев населения (клиентам) и специалистам	+
ПК-2. Способен организовывать коррекционно-развивающую работу с детьми и обучающимися, в том числе работу по восстановлению и реабилитации	+
ПК-3. Способен проводить психологическое консультирование лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации	+
ПК-4. Способен применять на практике методы патопсихологической диагностики состояния психического здоровья и адаптационных возможностей больных для реализации задач психопрофилактики, психологической коррекции, реабилитации и психотерапии	+
ПК-5. Способен к самостоятельному проведению психологических экспертиз и составлению заключений в соответствии с задачами экспертизы и нормативно-правовыми документами	+
ПК-6. Способен к взаимодействию с работниками в области охраны психического здоровья, с работниками экспертных организаций и учреждений социальной защиты населения.	+

5. ПОДГОТОВКА К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Написание выпускной квалификационной работы должно соответствовать следующим требованиям:

1. ВКР выполняется под руководством высококвалифицированных специалистов, преподавателей и имеет единоличное авторство.

2. Тематика ВКР определяется выпускающей кафедрой в соответствии с характером профессиональной образовательной программы, государственным образовательным стандартом, научным направлением кафедры, научными интересами отдельных преподавателей, научными интересами обучающихся, реальными задачами в области психологии. Возможно выполнение практико-ориентированной работы по теме, предложенной внешним учреждением, выполнение заказа.

3. Список научных руководителей предлагается кафедрой.

4. Закрепление обучающихся за руководителями осуществляется одновременно с утверждением темы выпускной квалификационной работы и оформляется приказом проректора по образовательной деятельности.

5. По утвержденной теме обучающийся пишет заявление на выполнение ВКР не позднее, чем за 6 месяцев до дня защиты ВКР.

6. В функции руководителя ВКР входит:

- определение хода работы над ВКР;
- уточнение и коррекция темы исследования, помощь в выявлении объекта, предмета и гипотезы исследования;
- помощь в разработке индивидуального календарного плана работы над ВКР;
- уточнение структуры работы, ее цели и задач;
- рекомендация основных и обязательных источников литературы;
- консультирование по организации эмпирического исследования, анализу и интерпретации полученных результатов, оказание ему методической помощи;
- экспертиза представляемых обучающимся материалов;
- представление отзыва на ВКР.

7. ВКР должна содержать в себе самостоятельно выполненные обучающимся элементы научного или научно-методического исследования по теме. Соответствующие задачи исследования определяются обучающимся совместно с руководителем на этапе формулирования задания.

8. Обучающийся, как автор ВКР, несет ответственность за адекватность используемого инструментария, истинность всех данных, корректность используемых методов математической статистики и выводов по полученным результатам, обоснованность разработанных коррекционных и развивающих мероприятий.

9. Выполненная ВКР предоставляется обучающимся на процедуру проверки работы на антиплагиат. По результатам проверки выдается справка, которая прикладывается к работе.

10. Проверенная и подписанная обучающимся, ВКР предоставляется руководителю. После просмотра и одобрения ВКР руководитель подписывает ее и вместе со своим письменным отзывом представляет заведующему кафедрой.

11. Далее ВКР проходит процедуру рецензирования. Рецензент высказывает собственное мнение о работе, которое должно быть заверено его личной подписью и печатью организации. В конце рецензии необходимо указать место работы, должность, фамилию, инициалы рецензента. Рецензент дает оценку ВКР, которая принимается во внимание Государственной аттестационной комиссией во время защиты. В качестве рецензентов могут привлекаться специалисты с производства, НИИ, профессора и преподаватели других вузов или своего вуза, если они работают на другой кафедре.

12. Учебное подразделение обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (при наличии) не позднее чем за 5 календарных дней до защиты ВКР.

13. Отредактированная работа сдается на кафедру не позднее чем за три дня до дня защиты.

14. К защите ВКР допускаются выпускники, успешно освоившие в полном объеме основную образовательную программу и представившие на кафедру следующие документы:

- текст работы в одном экземпляре, заверенный подписями, обозначенными на титульном листе;

- электронную версию текста работы в формате Word;

- отзыв научного руководителя с личной подписью;

- отзыв рецензента с личной подписью и печатью организации;

- справку о прохождении процедуры антиплагиата.

Выпускник может представить и другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность ВКР (опубликованные статьи по теме работы, документы, указывающие на практическое применение результатов работы и др.).

Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии в соответствии с расписанием ее работы в форме устного доклада в течение 7 – 10 минут. После доклада могут быть заданы вопросы как членами ГАК, так и всеми присутствующими на заседании. При ответах на вопросы докладчик имеет право пользоваться своей работой. В процессе доклада должна использоваться компьютерная презентация работы, раздаточный материал, иллюстрирующий основные положения работы. После доклада выпускника и его ответов на вопросы председатель государственной аттестационной комиссии оглашает отзыв и рецензию на ВКР. После предоставляется слово для ответа на вопросы и замечания рецензента.

Требования к оформлению текста выпускной квалификационной работы

Титульный лист оформляется в соответствии с примером, приведенным в Приложении 3. На нем должны быть указаны:

- название министерства, вуза, факультета, кафедры, где выполнялась работа (вверху, в центре);

- название темы (посередине, в центре);

- фамилия, инициалы, выполняющего работу

- номер группы, специальность, специализация (внизу, слева);

- фамилия, инициалы научного руководителя, его научная степень и звание (внизу, справа);

- город, год защиты (внизу, посередине). На второй странице помещается содержание, в котором приводится название глав и параграфов с указанием страниц, где они начинаются. Заголовки содержания должны точно повторять название глав и параграфов в тексте. Категорически запрещается сокращать или давать их в другой формулировке, последовательности по сравнению с заголовками в тексте. При оформлении заголовки ступеней одинакового уровня необходимо располагать друг под другом. Заголовки каждой последующей ступени смещаются на пять знаков вправо по отношению к заголовкам предыдущей ступени. Все они начинаются с заглавной буквы без точки в конце. Номера страниц фиксируются в правом столбце содержания. Главы и параграфы нумеруются по многоуровневой системе, то есть обозначаются цифровыми номерами, содержащими во всех ступенях номер своей рубрики и рубрики которой они подчинены. Введение и заключение не нумеруются.

Основная часть выпускной квалификационной работы. Изложение текстового материала Текст ВКР должен соответствовать технологическим типографским требованиям, а именно:

1. Напечатан на компьютере шрифтом Times New Roman, размер шрифта 14, через 1,5 межстрочных интервала.
2. Поля: слева – 25 мм, справа – 15 мм, сверху и снизу – 20 мм.
3. Используется стандартный лист (21x29,7) белой бумаги и печатается текст с одной стороны. Печать должна быть не бледной, обычно средней жирности.
4. Средний объем ВКР с приложениями должен составлять от 50 до 60 страниц.
5. Номер страницы ставится вверху в центре.
6. Нумерация разделов, подразделов, пунктов внутри подраздела имеет сквозной характер (например: 1.2.1 – первый пункт второго подраздела первого раздела). Содержание, введение и заключение не нумеруются. Графические материалы и таблицы также имеют сквозную нумерацию. Для таблиц и рисунков должна быть отдельная нумерация.
7. Абзац новой строки должен иметь пятибуквенный отступ, и текст начинать на шестой позиции строки.
8. Раздел – глава работы всегда начинается с нового листа. Ее название печатается жирным шрифтом заглавными буквами, название параграфов – прописными. Выделение параграфов из текста осуществляется за счет пропуска дополнительного интервала.
9. Оформление цитат и ссылок осуществляется следующим образом:
 - Ссылки оформляются в квадратные скобки [].
 - При дословном цитировании мысль автора заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в которой дана в первоисточнике. По окончании делается ссылка на источник, в которой указывается номер книги или статьи в списке использованной литературы и номер страницы, где находится цитата, например: обозначение [4, с.123] означает, что цитата, использованная в работе, находится на странице 123 в первоисточнике под номером 4 в списке литературы.
 - При недословном цитировании (пересказ, изложение точек зрения различных авторов своими словами) текст в кавычки не заключается. После высказанной мысли необходимо в скобках указать номер источника в списке литературы без указания конкретных страниц, например: [23].
 - Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому изданию, то ссылку следует начинать словами «Цит.по ...» или «Цит. по кн. ...» и указать номера страниц и номер источника в списке литературы, например: (Цит.по кн. 7;240).
 - Если цитата выступает самостоятельным предложением, то она начинается с прописной буквы, даже если первое слово в первоисточнике начинается с строчной буквы и заключается в кавычки. Цитата, включенная в текст после подчинительного союза (что, ибо, если, потому что) заключается в кавычки и пишется со строчной буквы, даже если в цитируемом источнике она начинается с прописной буквы.
 - При цитировании допускается пропуск слов, предложений, абзацев без искажения содержания текста первоисточника. Пропуск в тексте обозначается многоточием и ставится вторым месте, где пропущена мысль.
 - В цитатах сохраняются те же знаки препинания, что и в цитируемом источнике.
 - Если автор в приведенной цитате выделяет в ней некоторые слова, то он должен это специально оговорить в скобках, например: (подчеркнуто мною – А.А. или (курсив наш – А.А.).
 - Часто в тексте используются ссылки на номер рисунка, таблицы, главы и т.д. Ссылки оформляются так: «... на рисунке 9...», «... (Рисунок 9)...».
 - В современной научной литературе используются внутри текстовые ссылки. За упоминанием автора в квадратных скобках указываются порядковые номера тех источников, на которые идет ссылка в тексте. Например: В трудах С.Л. Рубинштейна [4;5;7] раскрываются....

- Когда на одну страницу попадает 2 – 3 ссылки на один и тот же первоисточник, то фамилия автора или порядковый номер указывается один раз. Далее в квадратных скобках принято писать [там же] или при цитировании [там же, с.309].

10. Сокращение слов в тексте не допускается, кроме установленных ГОСТом. Текст ВКР должен быть кратким, чётким и не допускать различных толкований. В тексте ВКР не допускается:

- сокращать обозначение единиц физических величин, если они употребляются без цифр, за исключением единиц физических величин в таблицах и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и рисунки;
- употреблять знаки (, ≠, N, %) без цифр.

11. Числовые значения величин с обозначением единиц физических величин и величин счёта следует писать цифрами, а число без обозначения единиц физических величин и единиц счёта от единицы до девяти – словами. Например: 12 см, семь слов. Если в тексте ВКР приводится ряд числовых значений, выраженных в одной и той же единице физической величины, то её указывают только после последнего числового значения. Например: 1; 1,5; 2 г. Требования к оформлению таблиц, графического материала и рисунков. Требования к оформлению таблиц Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц. Перед каждой таблицей обязательно должна быть ссылка на нее, например «В таблице 2 представлено...», а после таблицы обязательно анализ или выводы с той же ссылкой, например «По результатам, представленным в таблице 2 следует ...» или «Данные, представленные в таблице, свидетельствуют...». Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами, например: Таблица 3. Заголовок таблицы указывают с абзачного отступа, начиная со слова «Таблица», затем номер и через тире заголовок с прописной (заглавной) буквы, точка в конце заголовка не ставится. Если в графах таблицы приведены показатели, выраженные в одних и тех же единицах физических величин (например, в %, в баллах, стенах), то над таблицей следует писать наименование преобладающего показателя и обозначение его физической величины, например, «В %», «В баллах». Иногда в одной таблице нужно представить данные в разных единицах измерения, например, «В количестве» и «В процентах», то единицы измерения подписывают в графах таблицы. Числовые данные одинаковых физических величин в таблице должны быть представлены с равным количеством десятичных знаков после запятой (по одной графе или строке), с выравниванием по центру. Пример оформления таблицы представлен ниже.

Таблица 2 – Показатели защитных механизмов личности

В баллах

Группы испытуемых	Отрицание	Регрессия	Рационализация	Проекция	Сублимация
старшие школьники	3,9	4,5	2,7	4,8	2,3
студенты	4,7	4,1	2,8	3,6	3,7
работающие	2,5	3,2	3,6	4,0	1,7

В таблице колонка «№ п/п» не допускается, если есть ссылки на строки таблицы, то их пронумеруют в первом столбце.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В таблице допускается уменьшать размер шрифта и интервал между строк.

В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Заголовки и подзаголовки граф указывают в единственном числе. Высота строк таблицы должна быть не менее 8 мм.

Для многоколоночных таблиц допускается вертикальное расположение на листе документа.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица», номер и заголовок указывают один раз над первой частью таблицы, а на следующем листе над другими частями пишут «Продолжение таблицы ...», с указыванием номера таблицы и единиц измерения, если они были указана над первой частью таблицы. Затем указывается строка с номерами колонок, которые должны быть обозначены на первом листе таблицы. Если таблица не переносится, то колонки не нумеруются. Пример оформления переноса таблицы на следующую страницу представлен ниже.

Таблица 3 – Факторные нагрузки структуры стиля учебной деятельности студентов

Показатели	Факторы								
	1 курс			3 курс			5 курс		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Сила процессов возбуждения	0,644	–	–	–	0,598	–	–	–	0,536
2. Сила процессов торможения	–	0,560	–	–	–	–	–	–	–

Продолжение таблицы 3

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3. Исполнительные действия	–	–	–	–	0,478	–	0,466	0,442	–
4. Самостоятельность	–	–	0,385	–	0,441	–	0,467	–	–

Таблицу следует размещать так, чтобы её можно было читать без поворота работы, если такое размещение невозможно, таблицу располагают так, чтобы её можно было читать, поворачивая работу по часовой стрелке.

При отсутствии некоторых данных в таблице следует ставить прочерк (тире).

К тексту и таблицам могут даваться примечания. Текст примечаний должен быть приведен в конце таблицы под линией, обозначающей окончание таблицы. Примечания следует выполнять с абзаца с прописной буквы. Если примечание одно, его не нумеруют и после слова «Примечание» ставится тире и текст примечания следует начинать тоже с прописной буквы. Например: «Примечание – Жирным начертанием выделены статистически значимые различия».

Если примечаний несколько, то после слова «Примечание» следует поставить двоеточие, ставят номер текста, затем точку и с большой буквы печатают текст. Пример оформления примечания ниже.

Примечание:

1. Буквой «В» обозначен высокий уровень проявления личностной тревожности.
2. Буквой «С» обозначен средний уровень проявления личностной тревожности.

3. Буквой «Н» обозначен низкий уровень проявления личностной тревожности.

Если есть необходимость представления формул, то ее располагают на отдельной строке. Непосредственно под формулой производится расшифровка символов и числовых коэффициентов, если они не были пояснены ранее в тексте. Первая строка расшифровки начинается словом «где» без двоеточия после него. Выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

Пример:

Для определения достоверности различий двух независимых выборок может быть использован критерий Стьюдента, вычисляемый по формуле

$$t_3 = \frac{|M_1 - M_2|}{\sqrt{\frac{\sigma_1^2}{N_1} + \frac{\sigma_2^2}{N_2}}}, \quad (2.1)$$

где M_1 – среднее значение признака для первой выборки;

M_2 – среднее значение признака для второй выборки;

σ_1 – дисперсия признака для первой выборки;

σ_2 – дисперсия признака для второй выборки;

N_1 – число наблюдений признака для первой выборки;

N_2 – число наблюдений признака для второй выборки.

4.2.2 Требования к оформлению рисунков

Кроме табличного представления данных результаты исследования могут быть представлены в виде графиков, гистограмм. Все иллюстрации должны быть пронумерованы. Если в работе представлены различные виды иллюстраций, то нумерация отдельно для каждого вида. В текст работы помещаются те иллюстрации, на которые имеются прямые ссылки типа «сказанное выше подтверждает рисунок ...». Остальной иллюстрационный материал располагают в приложениях.

Номера иллюстраций и их заглавия пишутся внизу под изображением, обозначаются арабскими цифрами без номера после слова «Рис.». Название рисунка указывается по центру страницы (т.е. центрируется) и через тире его название, точка в конце заголовка рисунка не ставится. На самой иллюстрации допускаются различные надписи, если этому позволяет место. Однако, чаще используются условные обозначения, которые расшифровываются ниже изображения и оформляются приложением.

Чертежи выполняются в точном соответствии с правилами черчения и требованиями стандарта.

На схемах всех видов должны быть выражены особенности основных и вспомогательных, видимых и невидимых деталей, связей изображаемых предметов или процесса.

При построении линейных диаграмм обычно используют координатное поле. Пример оформления графика представлен ниже.

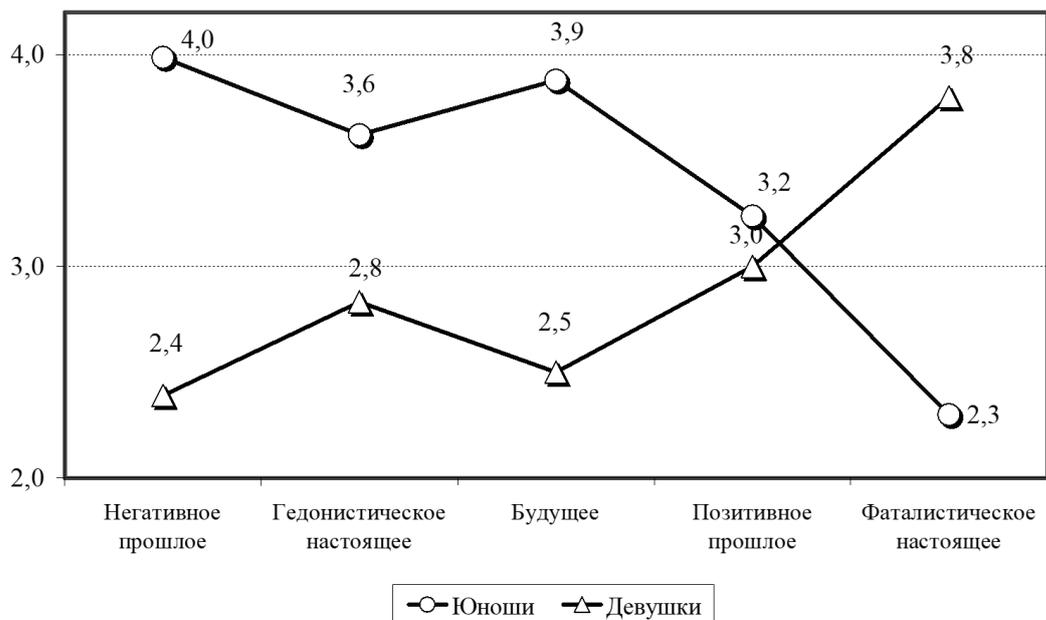


Рисунок 1 – Показатели временной перспективы у юношей и девушек

По оси абсцисс в изображенном масштабе откладываются независимые факторные признаки, на оси ординат – показатели на определенный момент или период времени или измененные размеры какого-либо признака. Вершины ординат обычно соединяются штрихом или прямой, в результате чего получается ломанная прерывистая линия. На координатное поле можно наносить несколько линейных диаграмм для наглядного сравнения результатов. На столбиковых и секторных диаграммах размер прямоугольников или секторов должен быть пропорционален изображаемым ими величинам.

Кроме графиков результаты можно представлять в виде столбиковых диаграмм. Форма представления диаграмм может быть различной. При небольшой насыщенности цифровых данных результаты можно представлять в виде объемных столбиковых (пример см. ниже) или круговых диаграмм.

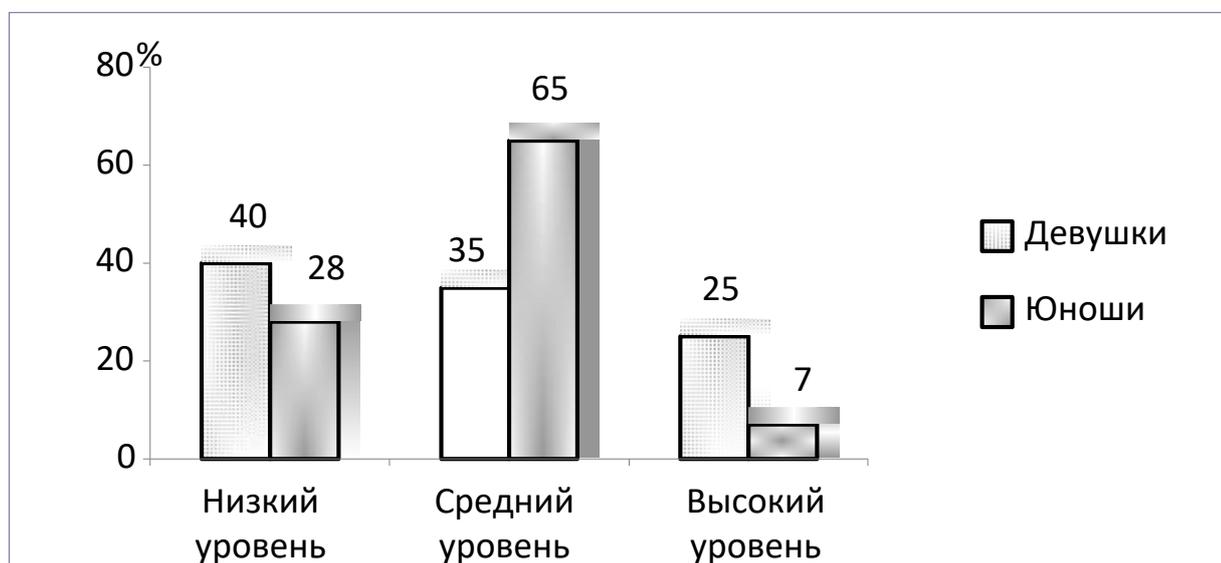
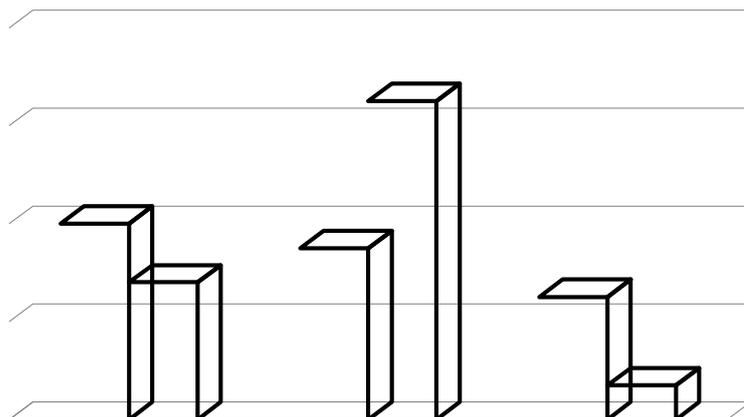


Рисунок 2 – Показатели уровня ситуативной тревожности у юношей и девушек

Выбор формы представления данных определяется исследователем самостоятельно. Чаще всего столбиковые гистограммы используют при сравнении выраженности показателей у различных групп испытуемых или при анализе данных до экспериментального воздействия и после. Круговые гистограммы используют для демонстрации выраженности одного показателя в выборке. Пример круговой гистограммы представлен ниже.

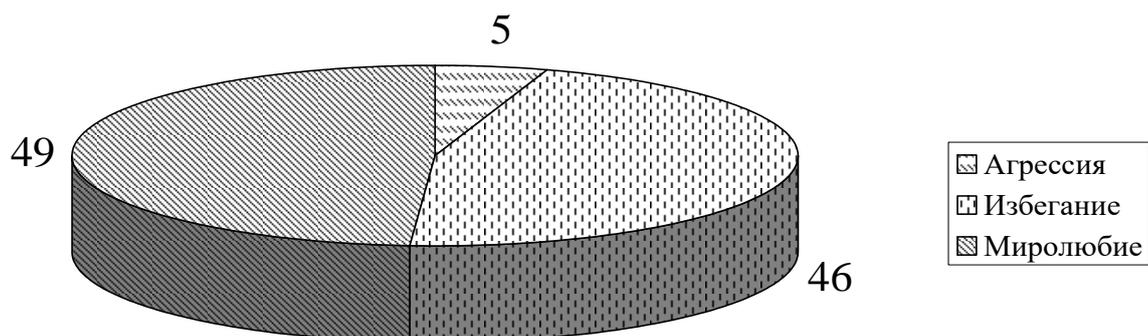


Рисунок 3 – Показатели распределения доминирующей стратегии психологической защиты

При большом объеме данных целесообразно данные представлять в виде столбиковой гистограммы с таблицей значений. Пример представлен ниже.

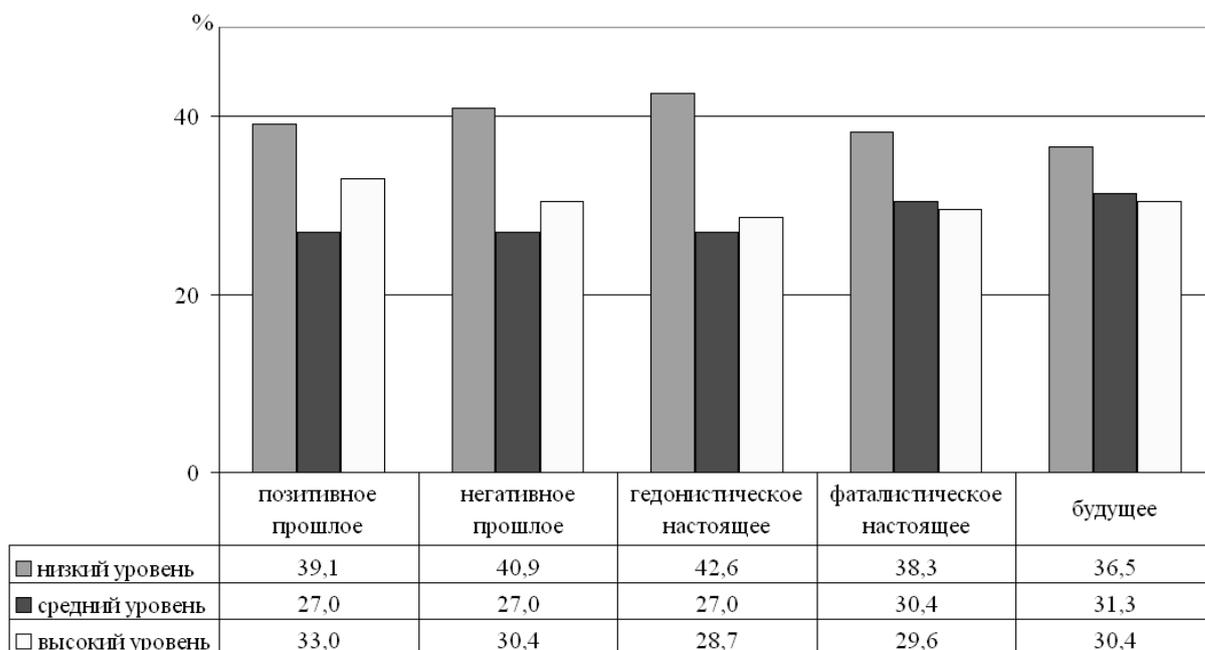


Рисунок 4 – Выраженность показателей временной перспективы личности (%)

Если в целях ВКР стоит задача построения какого-либо профиля, то целесообразно использовать лепестковую диаграмму. Пример ниже.

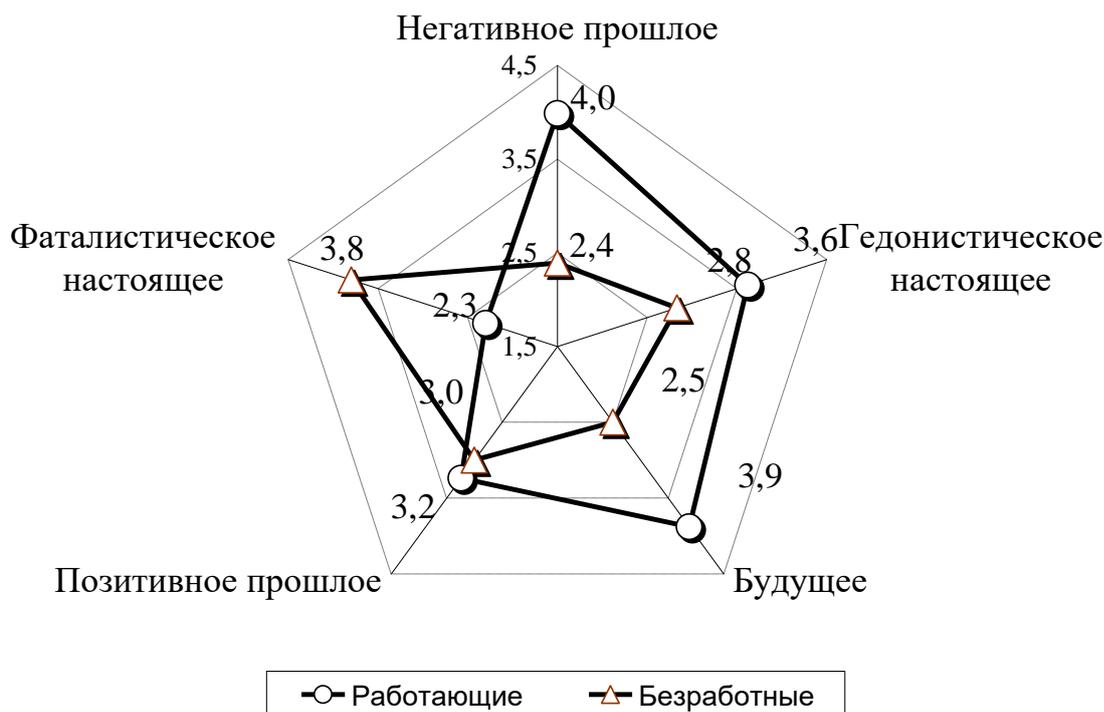


Рисунок 5 – Профиль временной перспективы у работающих людей и безработных

Такой вид представления данных позволяет целостно увидеть структуру и провести сравнение.

4.3 Оформление списка использованных источников

Список использованных источников ВКР составляют только те источники, на которые в тексте имеются ссылки. При составлении списка в научных кругах принято применять алфавитный способ группировки литературных источников, где фамилии авторов или заглавий (если нет авторов) размещаются в алфавитном порядке.

Список использованных источников формируется блоками со сквозной нумерацией.

Первый блок – нормативные документы.

Второй блок – литература (книги, статьи из журналов).

Третий блок – иностранные источники.

Четвертый блок – иные информационные ресурсы и сайты.

Первый блок – нормативные документы: кодексы, законы, положения, указания, методические рекомендации, инструкции (располагают в указанном порядке).

Законодательные материалы.

1. Конституция Российской Федерации. – М.: Приор, 2001. – 32 с.
 2. Налоговый кодекс Российской Федерации. – М.: Маркетинг, 2001. – 159с.
- Описание нормативного документа дается в следующей последовательности:
3. Федеральный закон РФ от 21.11.1996 № 129–ФЗ «О бухгалтерском учете».
 [Нормативный документ] [Дата] [Номер] [Название нормативного документа (о чём)]

Второй блок – книги, журналы располагаются в алфавитном списке по первой букве фамилии автора или названия книги, статьи (если большая группа авторов, или она выполнена под редакцией).

Обязательные атрибуты второго блока списка использованных источников:

1. Автор;

2. Название книги (статьи);
3. Город, где издана книга;
4. Название издательства (слово «Издательство» не пишется, и название указывается без кавычек);
5. Год издания;
6. Количество страниц.

Сокращение мест издания, т.е. городов допускается лишь по отношению к Москве (пишется сокращенное М.), Санкт–Петербургу (СПб.), Ростову–на–Дону (Ростов н/Д), Нижнему Новгороду (Н. Новгород). Все остальные российские и зарубежные города пишутся полностью.

Книги без автора.

1. Симптомы заболеваний и лечение: Причины возникновения и профилактика: пер. с англ. / Под ред. Э. Фейнштейн. – М.: Конгресс, 2001. – 24 с.
2. Психология адаптации и социальная среда: современные подходы, проблемы, перспективы/ Отв. ред. Л.Г.Дикая, А.Л. Журавлев. – М.: Изд-во «Институт психологии РАН», 2007. – 624 с.

Если у документа (книги, статьи и т. д.) один, два или три автора, перед заглавием пишется только первый из них, после фамилии запятая, далее инициалы. После заглавия за косой чертой (/) записываются все авторы (включая первого), в той же последовательности, как в документе, как правило, инициалы перед фамилией.

Книги одного, двух, трех авторов.

1. Токарева, Ю.А. Психология отцовства как воспитательная деятельность / Ю.А.Токарева. – СПб.: Астерион, 2011. – 268 с.
2. Абульханова, К.А. Время личности и время жизни / К.А.Абульханова, Т.Н.Березина. – СПб.: Алетейя, 2001. – 304 с.

Если у документа более трех авторов, то библиографическая запись начинается с заглавия, после которого за косой чертой (/) приводят инициалы и фамилию первого автора, остальные авторы, пишутся с добавлением сокращения [и др.] в квадратных скобках.

Сборники статей.

1. Христофорова, В.К. Семейные взаимоотношения, ведущие к формированию антисоциального подростка / В.К. Христофорова // Семья и родительство – XXI век. Сб. науч. трудов всеросс. научно–практической интернет конференции. – Курган, 2009. – С.44 – 46.

Статьи из журналов.

1 автор

1. Токарева, Ю.А. Рефлексивный анализ эффективного отцовства/ Ю.А.Токарева // Психотерапия. – 2009. –№10. – С.88 – 95.

2 автора

1. Моросанова, В.И. Стилевая саморегуляция поведения человека/ В.И.Моросанова, Е.М.Коноз // Вопросы психологии. – 2000. – № 2. – С. 118 – 127.

3 автора

1. Булатов, В.Л. Взаимосвязь между состоянием органов у детей и качественным составом питьевой воды / В.Л. Булатов, А.В. Иванов, Н.В. Рылова // Казанский медицинский журнал. – 2001. – № 6. – С. 64–65.

Диссертация.

1. Осницкий, А.К. Структура, содержание и функции регуляторного опыта человека: дис. ...д-ра психол. наук / А.К. Осницкий. – М., 2001. – 275 с.

Автореферат диссертации.

1. Шумилова, А.С. Переживание временной перспективы в обыденном сознании студентов вуза: автореф. к.психол. наук / А.С. Шумилова. – Ставрополь, 2004. – 200с.

Третий блок – иностранные источники.

1. Zimbardo, P.G. Putting Time in Perspective: A Valid, Reliable Individual–Differences Metric / P.G. Zimbardo, J.N. Boyd // Journal of Personality and Social Psychology. – 1999. – Vol. 77, № 6. – P. 1271–1288.
2. Zimbardo, P.G. The Time Paradox The New Psychology of Time That Will Change Your Life / P.G. Zimbardo. J.N. Boyd. – New York London Toronto Sydney, 2010. – P. 364.

Четвертый блок – электронные ресурсы.

1. Абульханова–Славская, К.А. Личностные механизмы регуляции деятельности // [Электронный ресурс] www.i-u.ru/biblio/archive/shorohova_psi/08.aspx
2. Seiwert, Lothar. Endlich Zeit für mich. München E–Newsletter. – 2009. – № 20 // [Электронный ресурс] www.beratung-therapie.de/leistungsproblematik/zeitmanagement/zeitmanagement.html

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Рекомендуемая литература для подготовки к итоговой аттестации

6.1 Основная литература

1. Дрецинский, В. А. Основы научных исследований : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Дрецинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 274 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10329-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517744>.
2. Лебедев, С. А. Методология научного познания : учебное пособие для вузов / С. А. Лебедев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 153 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00588-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512482>.

Электронные источники: Рекомендуемые сайты:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU.

Научометрические базы, на которые УГМУ имеет подписку

1. Научная Электронная библиотека <https://elibrary.ru>

Базы открытого доступа

1. Библиотека психологического форума MyWord.ru. – URL: <http://psylib.myword.ru>
2. Библиотека сайта psychology.ru. – URL: <http://www.psychology.ru/Library>

6.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебный класс (ул.Ключевская, 17, ауд. 110)

Проектор NEC V260X DLP – 1 шт.;

Экран проекционный PROGETA настенный (1 шт.).
Флип-чартные доски с ватманом, цветными маркерами.
Профессиональный психодиагностический инструментарий фирмы «Иматон».

.3. Перечень лицензионного программного обеспечения

.3.1. Системное программное обеспечение

.3.1.1 Серверное программное обеспечение:

- VMwarevCenterServer 5 Standard, срок действия лицензии: бессрочно; VMwarevSphere 5 EnterprisePlus, срок действия лицензии: бессрочно, дог. № 31502097527 от 30.03.2015 ООО «Крона-КС»;
- WindowsServer 2003 Standard № 41964863 от 26.03.2007, № 43143029 от 05.12.2007, срок действия лицензий: бессрочно;
- WindowsServer 2019 Standard (32 ядра), лицензионное соглашение № V9657951 от 25.08.2020, срок действия лицензий: бессрочно, корпорация Microsoft;
- ExchangeServer 2007 Standard (лицензия № 42348959 от 26.06.2007, срок действия лицензии: бессрочно);
- SQL ServerStandard 2005 (лицензия № 42348959 от 26.06.2007, срок действия лицензии: бессрочно);
- CiscoCallManager v10.5 (договор № 31401301256 от 22.07.2014, срок действия лицензии: бессрочно), ООО «Микротест»;
- Шлюз безопасности Ideco UTM Enterprise Edition (лицензия № 109907 от 24.11.2020 г., срок действия лицензии: бессрочно), ООО «АЙДЕКО»;
- Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (1100 ООО «Экзакт»).

.3.1.2. Операционные системы персональных компьютеров:

- Windows 7 Pro (OpenLicense № 45853269 от 02.09.2009, № 46759882 от 09.04.2010, № 46962403 от 28.05.2010, № 47369625 от 03.09.2010, № 47849166 от 21.12.2010, № 47849165 от 21.12.2010, № 48457468 от 04.05.2011, № 49117440 от 25.03.10.2011, № 49155878 от 12.10.2011, № 49472004 от 20.12.2011), срок действия лицензии: бессрочно);
- Windows7 Starter (OpenLicense № 46759882 от 09.04.2010, № 49155878 от 12.10.2011, № 49472004 от 20.12.2011, срок действия лицензий: бессрочно);
- Windows 8 (OpenLicense № 61834837 от 09.04.2010, срок действия лицензий: бессрочно);
- Windows 8 Pro (OpenLicense № 61834837 от 24.04.2013, № 61293953 от 17.12.2012, срок действия лицензии: бессрочно);

.3.2 Прикладное программное обеспечение

7.3.2.1 Офисные программы

- OfficeStandard 2007 (OpenLicense № 43219400 от 18.12.2007, № 46299303 от 21.12.2009, срок действия лицензии: бессрочно);
- OfficeProfessionalPlus 2007 (OpenLicense № 42348959 от 26.06.2007, № 46299303 от 21.12.2009, срок действия лицензии: бессрочно);
- OfficeStandard 2013 (OpenLicense№ 61293953 от 17.12.2012, № 49472004 от 20.12.2011, № 61822987 от 22.04.2013, № 64496996 от 12.12.2014, № 64914420 от 16.03.2015, срок действия лицензии: бессрочно);

.3.2.2 Программы обработки данных, информационные системы

- Программное обеспечение «ТАНДЕМ.Университет» (лицензионное свидетельство № УГМУ/21 от 22.12.2021, срок действия лицензии: бессрочно), ООО «Тандем ИС»;
- Программное обеспечение iSpring Suite Concurrent, конкурентная лицензия на 4 пользователей (договор № 916-л от 30.07.2025, ООО «Ричмедиа»). Срок действия лицензии до 30.07.2026;

- Программное обеспечение для организации и проведения вебинаров Сервер видеоконференции PART_CUSTOM_PC-3300 (Реестровая запись №14460 от 08.08.2022), на 10 000 пользователей (Договор № 32515088751 от 18.08.2025, ООО ««Инфосейф»»). Срок действия лицензии до 29.08.2026;
- Право на доступ к системе хранения и распространения медиа архива «Kinescope», для 100 пользователей (Договор № 32514918890 от 26.06.2025, ООО «ПТБО»). Срок действия лицензии до 29.08.2026.

6.4. Электронные базы данных

Электронная библиотечная система «Консультант студента», доступ к комплектам: «Медицина. Здравоохранение. ВО (базовый комплект)», «Медицина. Здравоохранение. ВО (премиум комплект)», «Медицина (ВО) ГЭОТАР-Медиа. Книги на английском языке».

Ссылка на ресурс: <https://www.studentlibrary.ru/>

ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА»

Лицензионный договор №87/КСЛ/11-2024 о предоставлении простой

(неисключительной) лицензии на использование «Электронной библиотечной системы «Консультант студента» от 05.02.2024.

Срок действия с 01.01.2025 по 31.12.2025 года.

Справочно-информационная система «MedBaseGeotar»

Ссылка на ресурс: <https://mbasegeotar.ru/>

ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА»

Лицензионный договор №МВ0077/S2024-11 о предоставлении простой

(неисключительной) лицензии на использование (право доступа) к Справочно-информационной системе «MedBaseGeotar» от 05.02.2024.

Срок действия с 01.01.2025 по 31.12.2025 года.

Электронная библиотечная система «Book Up»

Доступ к коллекции «Большая медицинская библиотека».

Ссылка на ресурс: <https://www.books-up.ru/>

ООО «Букап»

Договор №БМБ на оказание безвозмездных услуг размещения электронных изданий от

Срок действия до 18.04.2027 года.

Электронная библиотечная система «Book Up»

Доступ к коллекции учебных пособий по анатомии на русском и английском языках

Ссылка на ресурс: <https://www.books-up.ru/>

ООО «Букап»

Сублицензионный контракт №324 от 19.12.2024.

Срок действия до 31.12.2025 года.

Комплексная интегрированная платформа Jaypeedigital

Ссылка на ресурс: <https://jaypeedigital.com/>

ООО «Букап»

Договор № 32514603659 от 07.04.2025

Срок действия до 08.04.2026 года.

Электронно-библиотечная система «Лань»

Доступ к коллекции «Сетевая электронная библиотека»

Ссылка на ресурс: <https://e.lanbook.com/>

ООО «ЭБС ЛАНЬ»

Договор № СЭБ 1/2022 на оказание услуг от 01.11.2022.

Срок действия до: 31.12.2026 года.

Образовательная платформа «Юрайт»

Ссылка на ресурс: <https://urait.ru/>

ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»

Лицензионный договор № 7/25 от 05.02.2024.

Срок действия с 01.01.2025 по 31.12.2025 года.

Электронная библиотека УГМУ, институциональный репозиторий на платформе

Ссылка на ресурс: <http://elib.usma.ru/>

Положение об электронной библиотеке ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России, утверждено и введено в действие приказом ректора ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России Ковтун О.П. от 01.06.2022 г. № 212-р

Договор установки и настройки № 670 от 01.03.2018

Срок действия: бессрочный

Универсальная база электронных периодических изданий ИВИС, доступ к индивидуальной коллекции научных медицинских журналов.

Ссылка на ресурс: <https://dlib.eastview.com/basic/details>

ООО «ИВИС»

Лицензионный договор № 362-П от 10.12.2024.

Срок действия до: 31.12.2025 г.

Централизованная подписка

Электронные ресурсы Springer Nature:

база данных Springer Journals, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer по различным отраслям знаний (выпуски 2021 года).

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

база данных Springer Journals Archive, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer по различным отраслям знаний (архив выпусков 1946 — 1996 гг.).

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

- база данных Nature Journals, содержащая полнотекстовые журналы Nature Publishing Group — коллекции Nature journals, Academic journals, Scientific American, Palgrave Macmillan (выпуски 2021 года).

Ссылка на ресурс: <https://www.nature.com>

Письмо РФФИ от 26.07.2021 г. №785 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных Springer Nature в 2021 году на условиях централизованной подписки.

Срок действия: бессрочный

база данных Springer Journals, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer (выпуски 2022 года), коллекции: Medicine, Engineering, History, Law &

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

база данных Adis Journals, содержащая полнотекстовые журналы Adis издательства Springer Nature в области медицины и других смежных медицинских областей (выпуски 2022 года).

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

Письмо РФФИ от 30.06.2022 г. №910 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature.
Срок действия: бессрочный

база данных Springer Journals, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer (выпуски 2022 года), коллекции: Biomedical & Life Science, Chemistry & Materials S

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

база данных Nature Journals, содержащая полнотекстовые журналы Nature Publishing e

Ссылка на ресурс: <https://www.nature.com>

Письмо РФФИ от 30.06.2022 г. №909 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature.

Срок действия: бессрочный

о

база данных Springer Journals, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer (выпуски 2022 года), коллекции: Architecture and Design, Behavioral Science & u

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

база данных Nature Journals, содержащая полнотекстовые журналы Nature Publishing Group, коллекция Academic journals, Scientific American, Palgrave Macmillan (выпуски 2022 года).

Ссылки на ресурс: 1. <https://www.nature.com>; 2. <https://link.springer.com>

Письмо РФФИ от 08.08.2022 г. №1065 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature.

Срок действия: бессрочный

с

база данных eBook Collections (i.e. 2020 eBook collections) издательства Springer Nature E компании Springer Nature Customer Service Center GmbH.

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

Письмо РФФИ от 17.09.2021 г. №965 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных Springer eBook Collections издательства Springer Nature в 2021 году.

Срок действия: бессрочный

п

база данных eBook Collections (i.e. 2021 eBook collections) издательства Springer Nature i компании Springer Nature Customer Service Center GmbH.

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

Письмо РФФИ от 02.08.2022 г. №1045 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных eBook Collections издательства Springer Nature.

Срок действия: бессрочный

е

база данных eBook Collections (i.e. 2022 eBook collections) издательства Springer Nature t компании Springer Nature Customer Service Center GmbH.

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

Письмо РФФИ от 11.08.2022 г. №1082 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных eBook Collections издательства Springer Nature.

Срок действия: бессрочный

і

база данных eBook Collections (i.e. 2023 eBook collections) издательства Springer Nature Customer Service Center GmbH.

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

е

Письмо РЦНИ от 29.12.2022 г. №1947 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных Springer eBook Collections издательства Springer Nature в 2023 году на условиях централизованной подписки.

Срок действия: бессрочный

база данных Springer Journals, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer (год издания — 2023 г.), а именно тематическую коллекцию Life Sciences Package.

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

- **база данных Nature Journals**, содержащая полнотекстовые журналы Nature Publishing Group, а именно журналы Nature journals, Academic journals, Scientific American (год издания — 2023 г.) тематической коллекции Life Sciences Package.

Ссылка на ресурс: <https://www.nature.com>

база данных Adis Journals, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer Nature, а именно журналы Adis (год издания — 2023 г.) тематической коллекции Life

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

Письмо РЦНИ от 29.12.2022 г. №1948 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature в 2023 году на условиях централизованной подписки.

Срок действия: бессрочный

база данных Springer Journals, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer (год издания — 2023 г.), а именно тематическую коллекцию Social Sciences Package.

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

- **база данных Nature Journals**, содержащая полнотекстовые журналы Nature Publishing Group, а именно журналы Palgrave Macmillan (год издания — 2023 г.) тематической коллекции Social Sciences Package.

Ссылка на ресурс: <https://www.nature.com>

Письмо РЦНИ от 29.12.2022 г. №1949 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature в 2023 году на условиях централизованной подписки.

Срок действия: бессрочный

база данных Springer Journals, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer (год издания — 2023 г.), а именно тематические коллекции Physical Sciences & E

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

база данных Nature Journals, содержащая полнотекстовые журналы Nature Publishing Group, а именно журналы Nature journals (год издания — 2023 г.) тематической коллекции F

Ссылка на ресурс: <https://www.nature.com>

Письмо РЦНИ от 29.12.2022 г. №1950 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature в 2023 году на условиях централизованной подписки.

Срок действия: бессрочный

g

Электронная версия журнала «Квантовая электроника»

б

Письмо РЦНИ от 22.12.2022 №1871 О предоставлении лицензионного доступа к электронной версии журнала «Квантовая электроника» в 2022 году на условиях централизованной подписки.

в

в

е

я

Б

Срок действия: бессрочный

База данных Lippincott Williams and Wilkins Archive Journals издательства Ovid

Ссылка на ресурс: <https://ovidsp.ovid.com/autologin.cgi>

Письмо РЦНИ от 22.12.2022 №1870 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных Lippincott Williams and Wilkins Archive Journals издательства

Срок действия: бессрочный

База данных The Wiley Journal Database издательства John Wiley&Sons, Inc.

Ссылка на ресурс: <https://onlinelibrary.wiley.com>

Письмо РЦНИ от 07.04.2023 №574 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства John Wiley&Sons, Inc. в 2023 году на условиях централизованной подписки.

Полнотекстовая коллекция журналов, содержащая выпуски за 2023 год

Срок действия: бессрочный.

База данных Medical Sciences Journal Backfiles издательства John Wiley&Sons, Inc.

Ссылка на ресурс: <https://onlinelibrary.wiley.com>

Письмо РЦНИ от 31.10.2022 №1401 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных Medical Sciences Journal Backfiles издательства John

Срок действия: бессрочный.

База данных eBook Collections издательства SAGE Publications Ltd

Ссылка на ресурс: <https://sk.sagepub.com/books/discipline>

Письмо РЦНИ от 31.10.2022 №1401 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных eBook Collections издательства SAGE Publications Ltd в 2022 году на условиях централизованной подписки.

Срок действия: бессрочный.

Электронная версия журнала «Успехи химии»

Ссылка на ресурс: <https://www.uspkhim.ru/>

Письмо РЦНИ от 21.11.2022 №1541 О предоставлении лицензионного доступа к электронной версии журнала «Успехи химии» в 2022 году на условиях централизованной подписки.

Срок действия: бессрочный.

Электронная версия журнала «Успехи физических наук»

Ссылка на ресурс: <https://ufn.ru/>

Письмо РЦНИ от 09.11.2022 №1471 О предоставлении лицензионного доступа к электронной версии журнала «Успехи физических наук» в 2022 году на условиях централизованной подписки.

Срок действия: бессрочный.

Электронные версии журналов МИАН: «Математический сборник», «Известия Российской академии наук. Серия математическая», «Успехи математических наук»

Ссылка на ресурс: <http://www.mathnet.ru>

Письмо РЦНИ от 01.11.2022 №1424 О предоставлении лицензионного доступа к электронным версиям журналов МИАН в 2022 году на условиях централизованной подписки.

Срок действия: бессрчный.