

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Семенов Юрий Алексеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.02.2026 09:56:19
Уникальный программный ключ:
7ee61f7810e60557bee49df655173820197a88d7

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Уральский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

Кафедра фармации

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по
образовательной
деятельности

К.М.Н. Ушаков А.А. Ушаков



16 июня 2025 г.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
УПРАВЛЕНИЕ И ЭКОНОМИКА ФАРМАЦИИ**

Специальность: 33.05.01 Фармация
Уровень высшего образования: специалитет
Квалификация: провизор

г. Екатеринбург
2025

1) Кодификатор результатов обучения по дисциплине

| Категория (группа) компетенций | Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Индекс трудовой функции и ее содержание (из ПС) | Дидактическая единица (ДЕ) | Контролируемые учебные элементы, формируемые в результате освоения дисциплины | | | Методы оценивания результатов освоения дисциплины |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| | | | | | Знания | Умения | Навыки | |
| Адаптация к производственным условиям | ОПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом конкретных экономических, экологических, социальных факторов в рамках системы нормативно-правового регулирования сферы обращения лекарственных | ИД-зопк-1Соблюдает нормы и правила, установленные уполномоченными органами государственной власти, при решении задач профессиональной деятельности в сфере обращения лекарственных средств ИД-зопк -2 Учитывает при принятии управленческих решений | ПС 02.006 «Провизор» Код А/01.7 Оптовая, розничная торговля, отпуск лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента. Код А/03.7 Обеспечение хранения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента ПС 02.012 «Специалист в области управления фармацевтической | ДМ -1 ДЕ1, ДЕ2, ДЕ3 | положения нормативно-правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, санитарно-эпидемиологические требования к организации оптовой и розничной торговли лекарственными средствами и товарами аптечного ассортимента работы провизора по заключению договоров с предприятиями, учреждениями, в установленном законом порядке, принципы аудита и управления хозяйственными процессами фармацевтических | интерпретировать положения законодательных актов и других нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств вести учет льготного и бесплатного обеспечения населения лекарственными средствами; анализировать и оценивать информацию от поставщиков лекарственных средств. осуществлять эффективную кадровую политику с использованием | нормативной, справочной и научной литературой для решения профессиональных задач, методами управления персоналом фармацевтического предприятия, обеспечивать соблюдение правил охраны труда и техники безопасности и трудового законодательства. владеть анализом информации в области здравоохранения и фармации, владеть технологией разработки | Тест (входной контроль знаний); Устный опрос; |

| | | | | | | | | |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| | средств | экономически е и социальные факторы, оказывающие влияние на финансово- хозяйственну ю деятельность фармацевтиче ских организаций ИД-30ПК-3Вы полняет трудоустройство с учетом их влияния на окружающую среду, не допуская возн икновения экологическо й опасности | деятельностью» Код А/01.7 Планирование деятельности фармацевтическ ой организации. ПС 02.015 «Провизор- аналитик» Код А/03.7 Проведение внутриаптечного контроля качества лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях, и фармацевтическ их субстанций | | предприятий, основы организации фармацевтической помощи различным группам населения, основы организации льготного лекарственного обеспечения пациентов лекарственными препаратами для медицинского применения. основы законодательства об охране здоровья граждан и обеспечения санитарно- эпидемиологического благополучия в стране | мотивационных установок, осуществлять контроль соблюдения работниками норм трудового законодательства Российской Федерации, требований охраны труда | стандартов качества текущей деятельности | |
| Этика и деонто логия | ОПК-4. Способен осуществля ть профессио нальную деятельнос ть в | ИД-40ПК-1 Осуществляет взаимодейств ие в системе «фармацевтич еский работник- посетитель | ПС 02.006 «Провизор» Код А/04.7 Информировани е населения и медицинских работников о лекарственных | ДМ -1 ДЕ1 ДЕ2 ДЕ3 ДЕ4 ДЕ5 ДЕ6 | морально-этические нормы и принципы, относящиеся к профессиональной деятельности фармацевтического работника. основы организации | соблюдать этические и деонтологические принципы взаимоотношений в профессиональной деятельности, осуществлять эффективные | морально- этическими нормами в рамках профессиональной деятельности. ; оказывать информационно- консультативную | Тест -2 Входной контроль; устный опрос; |

| | | | | | | | | |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| | соответствии с этическими нормами и морально-нравственными принципами и фармацевтической этики и деонтологией | аптечной организации» в соответствии с нормами фармацевтической этики и деонтологии ИД-40ПК-2 Осуществляет взаимодействие в системе «фармацевтический работник-медицинский работник» в соответствии с нормами фармацевтической этики и деонтологии | препаратах и других товарах аптечного ассортимента ПС 02.012 «Специалист в области управления фармацевтической деятельностью» Код А/03.7 Организация работы персонала фармацевтической организации ПС02.016 «Специалист по промышленной фармации в области производства лекарственных средств» Код С/03.7 Организация работы персонала производственного подразделения | | фармацевтической помощи различным группам населения, основы организации льготного лекарственного обеспечения пациентов лекарственными препаратами для медицинского применения | коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке с коллегами, другими работниками здравоохранения и пациентами при решении профессиональных задач; анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег и других работников для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для пациента | помощь при выборе безрецептурных лекарственных препаратов и других ТАА; информировать врачей о новых современных ЛП, синонимах, аналогах, о возможных побочных действиях лекарственных препаратов, их взаимодействии, владеть современными информационно-коммуникационными технологиями | |
| Фарма | ПК-2 | ИДПК-2.-1 | Код А/01.7 | ДМ-1 | положения | проводить | осуществлять | Тест |

| | | | | | | | | |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| цветич еский | Способен решать задачи профессио нальной деятельнос ти при осуществле нии отпуска и реализации лекарствен ных препаратов и других товаров аптечного ассортимен та через фармацевт ические и медицинск ие организаци и | Проводит фармацевтиче скую экспертизу рецептов и требований, а также их регистрацию и таксировку в установленно м порядке ИДпк-2.-2 Реализует и отпускает лекарственны е препараты для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента физическим лицам, а также отпускает их в подразделени я медицинских организаций, контролируя | Оптовая, розничная торговля, отпуск лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента | ДЕ1 ДЕ2 ДЕ3 ДЕ4 ДЕ5 ДЕ6 ДЕ7 ДЕ8 ДЕ2 Д10 ДЕ12 ДЕ13 | нормативно-правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, санитарно- эпидемиологические требования к организации оптовой и розничной торговли лекарственными средствами и товарами аптечного ассортимента. основы организации фармацевтической помощи различным группам населения, основы организации льготного лекарственного обеспечения пациентов лекарственными препаратами для медицинского применения ведение учетной документации фармацевтическими предприятиями оптового и розничного звена, профессиональное | фармацевтическую экспертизу всех форм рецептов/требований на соответствие действующих нормативно-правовых актов, проводить таксировку рецептов и требований, осуществлять предпродажную подготовку и выкладку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале/витринах отделов, осуществлять учет и отпуск лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в аптечных организациях в соответствии с установленными требованиями, вести кассовые, организационно- распорядительные, | фармацевтическую экспертизу рецептов, требований, проверять оформление прописи, способа применения и безопасности лекарственного препарата в отношении лекарственной формы, дозировки, взаимодействия с другими препаратами, указанными в рецепте; нормами внутреннего контроля за соблюдением порядка отпуска лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента; отпуска лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента в подразделения | Входной контроль, устный опрос; |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|

| | | | | | | | | |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | | <p>соблюдение порядка отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента ИДПК-2.-3.</p> <p>Осуществляет делопроизводство по организации системы контроля качества деятельности, организационно-распорядительной деятельности, кадровому управлению. ИДПК-2.-4</p> <p>Осуществляет делопроизводство по финансовым,</p> | | | <p>делопроизводство, основы делопроизводства в фармацевтических предприятиях, приемы составления внешней отчетности фармацевтических предприятий (бухгалтерский, статистический, налоговый,</p> | <p>отчетные документы и нормативные правовые акты в области фармации, оформлять документацию установленного образца по изготовлению, хранению, оформлению и отпуску лекарственных препаратов из аптеки</p> | <p>медицинских организаций, в том числе, лекарственных препаратов для ветеринарного применения; розничной продажей, отпуском лекарственных препаратов по рецептам и без рецептов, с консультацией по способу применения, противопоказаниях, побочным действиям, взаимодействию с пищей и другими группами лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; правилами оптовой продажи лекарственных средств и ТАА</p> | |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

| | | | | | | | | |
|-----------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| | | налоговым, платежным и отчетным документам при осуществлении и фармацевтической деятельности ИДпк-2.-5 Осуществляет предпродажную подготовку, организует и проводит выкладку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и (или) витринах отделов аптечной организации | | | | | | |
| организационно-управл | ПКО-6 Способен принимать участие в | ИДпк-6.-1 Определяет экономические показатели | ПС 02.012 Специалист в области управления | ДМ-2 ДМ-3 ДЕ1 | требования к ведению предметно-количественного учета лекарственных | осуществлять учет и отпуск лекарственных средств и других | обработкой заявок организаций и индивидуальных предпринимателей, | Тест по теме Решение ситуационн |

| | | | | | | | | |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| <p>енческий</p> | <p>планирования и организационного обеспечения фармацевтической организации</p> | <p>товарных запасов лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента. ИДПК-6.-3 Проводит приемочный контроль поступающих лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента, проверяя и оформляя сопроводительные документы в установленном порядке. Проводит изъятие из обращения лекарственных средств и товаров</p> | <p>фармацевтической деятельностью А/01.7 Планирование деятельности фармацевтической организации А/02.7 Организация ресурсного обеспечения фармацевтической организации 02.006 Провизор А/02.7 Проведение приемочного контроля поступающих в аптечную организацию лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента 02.006 Провизор А/03.7 Обеспечение хранения лекарственных</p> | <p>ДЕ2 ДЕ4 ДЕ5 ДЕ6 ДЕ7 ДЕ8 ДЕ9 ДЕ10 ДЕ11 ДЕ12 ДЕ13 ДЕ15</p> | <p>препаратов, современный ассортимент лекарственных препаратов, основные принципы государственного регулирования и процесса ценообразования, основные принципы учета имущества аптечных организаций, денежных средств и расчетов, основные формы безналичных расчетов за товары и услуги, системы налогообложения фармацевтических предприятий, основы делопроизводства в фармацевтических предприятиях, приемы составления внешней отчетности фармацевтических предприятий (бухгалтерский, статистический, налоговый), методы финансового анализа основных показателей</p> | <p>товаров аптечного ассортимента в аптечных организациях в соответствии с установленными требованиями, вести учет льготного и бесплатного обеспечения населения лекарственными средствами; анализировать и оценивать информацию от поставщиков лекарственных средств, оформлять заказы на поставку товаров аптечного ассортимента; формировать цены на товары фармацевтического ассортимента на всех этапах товародвижения; осуществлять изъятие лекарственных средств и проводить учет движения</p> | <p>имеющих лицензию на фармацевтическую деятельность; проведением и регистрацией приемочного контроля поступающих ЛС и других товаров аптечного ассортимента; технологией изъятия из обращения ЛС и ТАА, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированной, контрафактной и недоброкачественной продукции; предметно-количественный учет лекарственных средств; осуществлять учет товарно-материальных ценностей: денежных средств</p> | <p>ых задач</p> |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|

| | | | | | | | | |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | | <p>аптечного ассортимента, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированной, контрафактной и недоброкачественной продукции ИДпк-6.-4</p> <p>Осуществляет предметно-количественный учет лекарственных средств в установленном порядке ИДпк-6.-5</p> <p>Организует контроль за наличием и условиями хранения лекарственных средств для медицинского применения и</p> | <p>средств и других товаров ассортимента</p> | | <p>деятельности фармацевтических предприятий, порядок закупки и приема товаров от поставщиков, учета и инвентаризации, установленной в организации, включая оформление соответствующей документации</p> | <p>денежных средств в кассе аптеки и на расчетном счете; проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей, денежных средств и расчетов; проводить хронологический и систематический учет хозяйственных операций; проводить анализ финансово-хозяйственного состояния аптеки и предлагать мероприятия по повышению эффективности работы предприятия; оценивать эффективность мероприятий по обеспечению и улучшению качества фармацевтической помощи</p> | <p>и расчетов, составлять отчетность для внутренних и внешних пользователей учетной информации; методами анализа основных показателей деятельности аптек;</p> | |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

| | | | | | | | | |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| | | других товаров аптечного ассортимента | | | | | | |
| организационно-управленческих | ПК-7 Способен к применению основных принципов управления в фармацевтической отрасли, в том числе в фармацевтических организациях и их структурных подразделениях | ИД _{ПК 7 - 1} Подбирает, принимает, персонал фармацевтической организации, организует условия работы персонала, обучения, повышения квалификации ИД-ПК 7 - 2 Осуществляет эффективные коммуникации в устной и письменной форме с коллегами, другими работниками здравоохранения и пациентами при решении профессионал | 02.012 ПС Специалист в области управления фармацевтической деятельностью, Код А/03.7 Организация работы персонала фармацевтической организации | ДМ-4 ДЕ1 ДЕ2 ДЕ5 ДЕ6 ДЕ7 ДЕ12 ДЕ13 ДЕ14 ДЕ15 | положения нормативно-правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента основы менеджмента, делового общения и культуры, профессиональной психологии и этики, требования охраны труда, пожарной безопасности., | управлять персоналом аптечного предприятия, составлять функционально-должностные инструкции сотрудников, осуществлять эффективную кадровую политику с использованием мотивационных установок, осуществлять контроль соблюдения работниками норм трудового законодательства Российской Федерации, требований охраны труда, санитарных правил, правил внутреннего трудового распорядка, предупреждать | методами управления персоналом фармацевтического предприятия, обеспечивать соблюдение правил охраны труда и техники безопасности и трудового законодательства | Тест по теме Решение ситуационных задач |

| | | | | | | | | |
|-------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------|
| | | <p>ьных задач ИД-ПК 7 - 3 Организует работу в коллективе, толерантно воспринимает социальные, этнические, конфессионал ьные и культурные различия коллег, других работников здравоохране ния, пациентов и потребителей ИД-ПК7-4 Разрешает конфликты с коллегами, другими работниками здравоохране ния, пациентами и потребителям и</p> | | | | <p>конфликтные ситуации; формировать благоприятный климат в коллективе, проводить инструктаж работников фармацевтической организации, проводить разъяснительную работу по обеспечению соблюдения принципов фармацевтической деонтологии</p> | | |
| контрольно- | ПК-8 Способен | ИД-ПК-8.-1 Проводит | ПС 02.012 Специалист в | ДМ-4 ДЕ1 | положения нормативно-правовых | интерпретировать положения | обработкой заявок организаций и | Тест по теме |

| | | | | | | | | |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| разрешительный | проводить мероприятия по контролю (надзору) за деятельностью юридических и физических лиц, имеющих лицензию на фармацевтическую деятельность, по соблюдению обязательных требований | экспертизу лицензионных документов на соблюдение обязательных требований и условий осуществления фармацевтической деятельности ИД-ПК-8.-2 Участвовать в экспертизе соответствия объектов и работников лицензионным требованиям и условиям осуществления фармацевтической деятельности | области управления фармацевтической деятельностью А/04.7 Управление качеством результатов текущей деятельности фармацевтической организации | ДЕ2 ДЕ3 ДЕ4 ДЕ5 ДЕ7 ДЕ8 ДЕ13 ДЕ14 ДЕ15 | актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, санитарно-эпидемиологические требования к организации оптовой и розничной торговли лекарственными средствами и товарами аптечного ассортимента, оптимальные и доступные способы оценки условий труда персонала, факторы, влияющие на качество лекарственных препаратов на этапах обращения, нормативные документы, регламентирующие качество лекарственных средств, основные принципы государственного регулирования и процесса ценообразования на фармацевтические | законодательных актов и других нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, осуществлять выбор методов учета и составлять документы по учетной политике; осуществлять изъятие лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента, пользоваться действующими нормативно-правовыми актами, регламентирующими медицинскую и фармацевтическую деятельность, обращение лекарственных средств, в том числе наркотических и | индивидуальных предпринимателей, имеющих лицензию на фармацевтическую деятельность; технологией изъятия из обращения ЛС и ТАА, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированной, контрафактной и недоброкачественной продукции; предметно-количественный учет лекарственных средств | Решение ситуационных задач |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|

| | | | | | | | | |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| | | | | | <p>товары, особенности работы провизора по заключению договоров с предприятиями, учреждениями, в установленном законом порядке, принципы аудита и управления хозяйственными процессами фармацевтических предприятий, основы организации фармацевтической помощи различным группам населения,</p> | <p>психотропных веществ; пользоваться нормативно-правовыми актами, регулирующими трудовые отношения в РФ,</p> | | |
| фармацевтический | <p>ПК-11 Способен решать профессиональные задачи в рамках фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств для ветеринарного</p> | <p>ИД-ПК 11- 3 Осуществляет отпуск лекарственных препаратов для ветеринарного применения</p> | <p>Федеральный закон от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»</p> | <p>ДМ-1 ДЕ3 ДЕ5 ДЕ13</p> | <p>морально-этические нормы и принципы, относящиеся к профессиональной деятельности фармацевтического работника; положения нормативно-правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> | <p>интерпретировать положения законодательных актов и других нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, оформлять заказы на поставку товаров аптечного ассортимента; формировать цены</p> | <p>отпуска лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента в подразделениях медицинских организаций, в том числе, лекарственных препаратов для ветеринарного применения</p> | <p>Тест по теме Решение ситуационных задач</p> |

| | | | | | | | | |
|--|----------------|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| | применени я | | | | | на товары фармацевтического ассортимента на всех этапах товародвижения; осуществлять изъятие лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента и оформлять соответствующие документы, проводить учет движения денежных средств в кассе аптеки и на расчетном счете; | | |
|--|----------------|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

2.1. Тестовые задания

В рамках аттестации обучающемуся предлагается ответить на вопросы базового, повышенного и высокого уровня сложности. В каждом пуле тестовых вопросов используются комбинированные (с выбором одного или нескольких ответов) типы заданий.

Примеры тестовых заданий:

ДМ 1. Организация квалифицированной фармацевтической помощи населению, пациентам медицинских организаций

ДЕ 1-Теоретические основы здравоохранения и фармации
БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ

1. Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа(ИДОПК4-2, ИДПК2-2, ИДПК6-1, ИДПК7-3, ИДПК8-1)

оригинальный препарат представляет собой

a. препарат, обладающий принципиально новым механизмом действия
b. лекарственное средство, продающееся под международным непатентованным названием, либо под патентованным названием, отличающимся от фирменного названия разработчика препарата

c. новое лекарственное средство в новой лекарственной форме

***d. лекарственный препарат с новым действующим веществом, который первым зарегистрирован в Российской Федерации или в иностранных государствах**

2.Прочитайте текст задания, выберите правильные варианты ответов (ИД ОПК4-2, ИДПК2-2, ИДПК6-1, ИДПК7-3, ИДПК8-1)

ветеринарная аптечная организация это

***a. организация, структурное подразделение ветеринарной организации, осуществляющие розничную торговлю лекарственными препаратами, в том числе дистанционным способом, хранение, изготовление и отпуск лекарственных препаратов для ветеринарного применения**

b. организация, осуществляющая отпуск лекарственных препаратов населению и медицинским организациям для лечения животных

c. структурное подразделение медицинской организации, осуществляющие розничную торговлю лекарственными препаратами, хранение, изготовление и отпуск лекарственных препаратов для медицинского применения

d. осуществляющая оптовую торговлю лекарственными средствами, их хранение, перевозку

3. Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответов (ИД ОПК4-2, ИДПК2-2, ИДПК6-1, ИДПК7-3, ИДПК8-1)

к фармацевтическим организациям отнесены

a. контрольно-аналитические лаборатории

b. центры контроля качества лс

c. центры фармацевтической информации

***d. аптечные организации, организации оптовой торговли лс**

4Прочитайте текст задания, выберите правильные варианты ответов (ИД ОПК4-2, ИДПК2-2, ИДПК6-1, ИДПК7-3, ИДПК8-1)

право осуществления фармацевтической деятельности имеют

***a. индивидуальные предприниматели, имеющие лицензию на**

фармацевтическую деятельность

***b. организации оптовой торговли лекарственными средствами, их хранение, перевозку**

***c. аптечные организации, в том числе дистанционным способом, их отпуск, хранение, перевозку, изготовление лекарственных препаратов**

d. центры контроля качества и сертификации лекарственных средств

5. Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИД ОПК4-2, ИДПК2-2, ИДПК6-1, ИДПК7-3, ИДПК8-1)

согласно 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» фальсифицированным лекарственным средством является лекарственное средство

***a. сопровождаемое ложной информацией о его составе и (или) производителе**

b. не соответствующее требованиям фармакопейной статьи либо в случае её отсутствия требованиям нормативной документации или нормативного документа

c. находящееся в обороте с нарушением гражданского законодательства

d. находящееся в обороте с нарушением патентного законодательства

ДЕ_2 Аптечная организация. Виды. Порядок работы

1. Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИД ОПК3-1, ИД ОПК4-1, ИДПК2-4, 5ИДПК6-2, 7ИДПК7-3, ИДПК8-1)
приказом Министерства здравоохранения РФ от 31 июля 2020 г. № 780н «Об утверждении видов аптечных организаций» утверждены виды аптечных организаций:

***a. аптеки, готовых лекарственных форм**

***b. производственная с правом изготовления лекарственных препаратов;**

***c. аптека как структурное подразделение медицинской организации производственная с правом изготовления радиофармацевтических лекарственных препаратов**

d. аптечные магазины.

2. Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИД ОПК3-1, ИД ОПК4-1, ИД ПК2-4, 5ИД ПК6-2, 7ИД ПК7-3, ИД ПК8-1)

предметно-количественный учёт наркотических средств и психотропных веществ в аптечных организациях осуществляется в

a. книге учёта наркотических лекарственных средств

b. журнале регистрации операций, при которых изменяется количество прекурсоров наркотических средств и психотропных веществ

c. журнале учёта операций, связанных с обращением лекарственных средств для медицинского применения

***d. журнале регистрации операций, связанных с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, в результате которых изменяются количество и состояние наркотических средств и психотропных веществ**

3. Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИД ОПК3-1, ИД ОПК4-1, ИД ПК2-4, 5ИД ПК6-2, 7ИД ПК7-3, ИД ПК8-1)

журналы регистрации операций, при которых изменяется количество прекурсоров наркотических средств и психотропных веществ, хранятся в

***a. металлическом шкафу (сейфе)**

b. металлическом шкафу в технически укрепленном помещении

c. сейфе в технически укрепленном помещении

d. рабочем столе руководителя организации

4. Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИД ОПК3-1, ИД ОПК4-1, ИД ПК2-4, 5ИД ПК6-2, 7ИД ПК7-3, ИД ПК8-1)

при выявлении лс с истекшим сроком годности такие лс

***а. хранят отдельно от других групп лс в карантинной зоне**

b. возвращают поставщику

c. уничтожают в условиях аптеки

d. направляют на анализ и по результатам анализа принимают решение

5. Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИД ОПК3-1, ИД ОПК4-1, ИД ПК2-4, 5ИД ПК6-2, 7ИД ПК7-3, ИД ПК8-1)

номер приказа мзрф, утвердившего правила изготовления и отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения аптечными организациями с производственным отделом

a. 309

***b. 249н**

c. 1094н

d. 100н

ДЕ-3 Организация отпуска лекарственных препаратов населению и пациентам медицинских организаций

1. Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИД ОПК3-1, ИД ОПК4-1, 2 ИД ПК2—1, 2, 3, 4, 5; ИД ПК6-4, 7 ИД ПК8-2; ИД ПК11-3)

фармацевтическую экспертизу рецепта проводит

***а. провизор (фармацевт), занятый отпуском лп населению**

b. лечащий врач

c. фельдшер

d. клинический фармаколог

2. Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИД ОПК3-1, ИД ОПК4-1, 2 ИД ПК2—1, 2, 3, 4, 5; ИД ПК6-4, 7 ИД ПК8-2; ИД ПК11-3)

комбинированные лекарственные препараты, подлежащие ПКУ, выписываются на рецептурном бланке формы №

a. 107/у – НП

b. 148-1/у -04(л)

c. 107- 1/у

***d. 148-1/у -88**

3. Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИД ОПК3-1, ИД ОПК4-1, 2 ИД ПК2—1, 2, 3, 4, 5; ИД ПК6-4, 7 ИД ПК8-2; ИД ПК11-3)

рецепт на бланке формы № 107-1/у подписывается лечащим врачом и заверяется печатью

a. гербовой медицинской организации

b. треугольной медицинской организации «Для рецептов»

c. круглой медицинской организации

***d. личной печатью лечащего врача.**

4. Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИД ОПК3-1, ИД ОПК4-1, 2 ИД ПК2—1, 2, 3, 4, 5; ИД ПК6-4, 7 ИД ПК8-2; ИД ПК11-3)

рецепты на лп, содержащие наркотические средства и психотропные вещества, внесённые в список II Перечня НС, ПВ и их прекурсоров, подлежащих контролю в РФ, действительны в течение

***а. 15 дней**

b. 5 дней

c. 1 месяца

d. 2 месяцев

5.Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИДОПК3-1, ИДОПК4-1,2 ИДПК2—1,2,3,4, 5; ИДПК6-4, 7 ИДПК8-2; ИДПК11-3)

рецепты на лп, содержащие психотропные вещества, внесённые в список III Перечня нс, пв и их прекурсоров, подлежащих контролю в РФ, иные лс, подлежащие предметно-количественному учёту, действительны в течение

a. 5 дней

***b. 15 дней**

c. 1 месяца

d. 2 месяцев

5.Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИДОПК3-1, ИДОПК4-1,2 ИДПК2—1,2,3,4, 5; ИДПК6-4, 7 ИДПК8-2; ИДПК11-3)

основанием для отпуска пациенту рецептурных лекарственных препаратов из аптечных организаций является

a. требование медицинской организации

b. лист врачебных назначений

***с. рецепт лечащего врача**

d. «журнал учёта оптового отпуска и расчётов с покупателями»

6.Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИДОПК3-1, ИДОПК4-1,2 ИДПК2—1,2,3,4, 5; ИДПК6-4, 7 ИДПК8-2; ИДПК11-3)

правила отпуска лп для ветеринарного применения утверждаются

***а. министерством сельского хозяйства рф**

b. федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения или е. территориальным органом (росздравнадзором)

c. федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека или е. территориальным органом (роспотребнадзором)

d. органом исполнительной власти в сфере здравоохранения субъекта рф

ДЕ-4Организация льготного лекарственного обеспечения отдельных категорий граждан

1.Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИДОПК4-1,2;

ИДПК2—1,2,3,4, 5; ИДПК6-4, 6, ; 7; ИДПК8-1)

лекарственные препараты, обладающие анаболической активностью оформляются на рецептурном бланке формы №

a. 107/у – НП

b. 148-1/у -04(л)

c. 107- 1/у

***d. 148-1/у -88**

2.Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИДОПК4-1,2;

ИДПК2—1,2,3,4, 5; ИДПК6-4, 6, ; 7; ИДПК8-1)

рецептурные бланки формы № 148-1/у-04 (л) предназначены для назначения и отпуска лекарственных препаратов гражданам

***а. имеющим право на бесплатное получение лекарственных препаратов или получение лекарственных препаратов со скидкой**

b. имеющим право на бесплатное получение медицинских изделий или получение медицинских изделий со скидкой

c. всем на территории рф

d. имеющим право на бесплатное получение всех товаров аптечного ассортимента или получение таких товаров со скидкой

3. Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИДОПК4-1,2; ИДПК2—1,2,3,4, 5; ИДПК6-4, 6, ; 7; ИДПК8-1)

рецепты на лп, содержащие наркотические средства и психотропные вещества, внесённые в список II перечня нс, пв и их прекурсоров, подлежащих контролю в рф, действительны в течение

***a. 15 дней**

b. 5 дней

c. 1 месяца

d. 2 месяцев

4. Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИДОПК4-1,2; ИДПК2—1,2,3,4, 5; ИДПК6-4, 6, ; 7; ИДПК8-1)

рецепт на бланке формы № 148-1/у-04(л) выписывается в (количество экземпляров)

a. 1

***b. 2**

c. 3

d. 4

5. Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИДОПК4-1,2; ИДПК2—1,2,3,4, 5; ИДПК6-4, 6, ; 7; ИДПК8-1)

психотропные лп списка III перечня нс, пв и их прекурсоров, подлежащих контролю в рф, и иные лс, подлежащие пку, для граждан, имеющих право на получение лп бесплатно или со скидкой оформляются на рецептурном бланке

***a. формы 148-1/у-88 и дополнительно формы 148-1/у-04(л)**

b. только формы 148-1/у-88

c. только формы 148-1/у-04(л) или 148-1/у-06(л)

d. специальном на наркотическое средство или психотропное вещество и дополнительно формы 148-1/у-04(л) или 148-1/у-06(л)

6. Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИДОПК4-1,2; ИДПК2—1,2,3,4, 5; ИДПК6-4, 6, ; 7; ИДПК8-1)

назначении лп по решению врачебной комиссии на обороте рецептурного бланка формы 148-1/у-04(л) ставится

a. печать медицинской организации «для справок и больничных листов»

b. печать медицинской организации «для рецептов»

***c. специальная отметка (штамп)**

d. круглая печать медицинской организации

7. Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИДОПК4-1,2; ИДПК2—1,2,3,4, 5; ИДПК6-4, 6, ; 7; ИДПК8-1)

срок хранения рецептов на лп, отпускаемые бесплатно и со скидкой, в аптечной организации составляет (лет)

a. 5

b. 10

***c. 3**

d. 1

1.Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИД ОПК-3-1,2 ;ИДОПК4-2; ИДПК2 -4; ИДПК6-2,3,4, 6, 7; ИДПК8-1-1)

в каналах товародвижения аптечный склад представляет:

- a). производителя
- *b). оптовое звено**
- c). розничное звено
- d). конечного потребителя

Уровень сложности задания: 2 (1 – минимальная сложность, 3 – максимальная сложность).

2.Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИД ОПК-3-1,2 ;ИДОПК4-2; ИДПК2 -4; ИДПК6-2,3,4, 6, 7; ИДПК8-1-1)

Торговля товарами с последующей их перепродажей или профессиональным использованием– это ___:

Правильный ответ: оптовая торговля

Уровень сложности задания: 1 (1 – минимальная сложность, 3 – максимальная сложность).

3.Прочитайте текст задания, выберите правильные варианты ответа (ИД ОПК-3-1,2 ;ИДОПК4-2; ИДПК2 -4; ИДПК6-2,3,4, 6, 7; ИДПК8-1-1)

организации оптовой торговли лс могут осуществлять продажу лс или передавать их в установленном законодательством рф порядке

***a. научно-исследовательским организациям для научно-исследовательской работы**

***b. организациям оптовой торговли лс, производителям лс для целей производства лс**

***c. аптечным организациям, ветеринарным аптечным организациям, медицинским организациям**

d. физическим лицам для личного, семейного, домашнего использования

4.Прочитайте текст задания, выберите правильные варианты ответа (ИД ОПК-3-1,2; ИДОПК4-2; ИДПК2 -4; ИДПК6-2,3,4, 6, 7; ИДПК8-1-1)

при ручном способе разгрузочно-погрузочных работ высота укладки лекарственных средств не должна превышать (в метрах):

Ответ: ___ -_____

Правильный ответ: 1,5

Уровень сложности задания: 2 (1 – минимальная сложность, 3 – максимальная сложность).

5.Прочитайте текст задания, выберите правильные варианты ответа (ИД ОПК-3-1,2 ;ИДОПК4-2; ИДПК2 -4; ИДПК6-2,3,4, 6, 7; ИДПК8-1-1)

организация оптовой торговли может продавать лп с международным непатентованным наименованием «Этанол»

***a). испытательным лабораториям, проводящим испытание в области контроля качества лекарственных средств**

***b). юридическим лицам, имеющим лицензию на фармацевтическую деятельность**

***c). индивидуальным предпринимателям, имеющим лицензию на фармацевтическую деятельность**

d). потребителям

ДЕ-6 Организация учета ЛС и ТАА в фармацевтических организациях

1.Прочитайте текст задания, выберите правильные варианты ответа

(ИД ОПК-3-1,2; ИДОПК4-2; ИДПК2—4; ИДПК6-2,3,4, 6, 7; ИДПК8-1-1)

в соответствии с ФСБУ 5/2019 «Запасы», по какой стоимости лекарственные препараты, приобретенные для розничной продажи, должны быть приняты к бухгалтерскому учету на счете 41 «Товары»?

- а) По розничной цене, включающей торговую наценку.
- *б) По фактической себестоимости, включая цену поставщика и затраты на доставку.
- в) По нормативной (плановой) себестоимости, установленной приказом руководителя.
- г) Только по цене поставщика, указанной в договоре.
- *д) По рыночной стоимости на дату оприходования.

Правильный ответ: б, д

2. Прочитайте текст задания, выберите правильные варианты ответа

(ИД ОПК-3-1,2; ИДОПК4-2; ИДПК2—4; ИДПК6-2,3,4, 6, 7; ИДПК8-1-1)

аптека ООО «Здоровье» осуществляет розничную торговлю и учитывает товары по продажным ценам. При продаже лекарственного средства покупателю за наличный расчет, какая корреспонденция счетов будет составлена на сумму выручки?

- *а) Дебет 50 Кредит 90.1
- б) Дебет 62 Кредит 90.1
- в) Дебет 57 Кредит 90.1
- *г) Дебет 90.2 Кредит 41
- д) Дебет 50 Кредит 76

Правильный ответ: а, г

3. Прочитайте текст задания, выберите правильные варианты ответа

(ИД ОПК-3-1,2; ИДОПК4-2; ИДПК2—4; ИДПК6-2,3,4, 6, 7; ИДПК8-1-1)

какие из перечисленных объектов бухгалтерского учета в аптеке в обязательном порядке подлежат периодическому проведению инвентаризации для обеспечения достоверности данных бухучета согласно ФЗ № 402-ФЗ?

- а) Только наркотические и психотропные вещества (в связи с особым контролем).
- *б) Активы, обязательства и источники финансирования деятельности перед составлением годовой бухгалтерской отчетности.
- в) Только основные средства (медицинское оборудование) раз в три года.
- *г) Денежные средства в кассе при смене материально-ответственного лица (провизора).
- д) Товарные запасы с истекшим сроком годности ежемесячно.

Правильный ответ: б, г

4. Прочитайте текст задания, выберите правильные варианты ответа

(ИД ОПК-3-1,2; ИДОПК4-2; ИДПК2—4; ИДПК6-2,3,4, 6, 7; ИДПК8-1-1)

что из перечисленного в обязательном порядке должно быть утверждено руководителем аптеки ООО как основной документ, регламентирующий способы ведения бухучета?

- а) Штатное расписание и график отпусков сотрудников.
- *б) Рабочий план счетов бухгалтерского учета и формы первичных документов.
- в) Должностная инструкция главного бухгалтера.
- г) Прайс-лист на реализуемые лекарственные препараты.
- *д) Реестр розничных цен на товары аптечного ассортимента при каждой операции ценообразования.

Правильный ответ: б, д

5. Прочитайте текст задания, выберите правильные варианты ответа

(ИД ОПК-3-1,2; ИДОПК4-2; ИДПК2—4; ИДПК6-2,3,4, 6, 7; ИДПК8-1-1)

В каком случае аптека обязана применять счет 43 «Готовая продукция» в дополнение к стандартному счету 41 «Товары»?

- а) При продаже товаров дистанционным способом (через интернет-магазин).
- *б) При изготовлении лекарственных форм в рецептурно-производственном отделе аптеки.
- в) При осуществлении оптовой торговли лекарственными средствами.
- г) При учете медицинских изделий, передаваемых в аренду (например, костылей).
- д) При возврате товара поставщику.

Правильный ответ:б

6.Прочитайте текст задания, выберите правильные варианты ответа
(ИД ОПК-3-1,2; ИДОПК4-2; ИДПК2—4; ИДПК6-2,3,4, 6, 7; ИДПК8-1-1)

в аптеку поступил товар (витамины), но электронный документ (УПД) в системе ЭДО не подписан. Какие риски возникают у аптеки, если товар уже реализован в розницу согласно ФЗ № 402-ФЗ?

- а) Рисков нет, так как факт приемки подтвержден в программе аптеки.
- *б) Невозможность подтверждения факта хозяйственной жизни при проверке, если документы не подписаны ни на бумаге, ни в электронном виде.
- в) Автоматический штраф за несвоевременную сдачу отчетности в Росздравнадзор.
- г) Запрет на реализацию витаминов (не лекарств) до подписания документов.
- *д) Невозможность принять к вычету НДС (если аптека на ОСНО) без подписанного счета-фактуры.

Правильный ответ:б, д

7.Прочитайте текст задания, выберите правильные варианты ответа
(ИД ОПК-3-1,2; ИДОПК4-2; ИДПК2—4; ИДПК6-2,3,4, 6, 7; ИДПК8-1-1)

согласно ФСБУ 4/2023 «Бухгалтерская отчетность», который применяется при составлении отчетности с 2026 года, что изменилось в подходе к формам бухгалтерского баланса?

- *а) Подача отчетности электронно.
- б) Формы стали обязательными к применению без права изменения.
- в) Отменена графа «Пояснения» во всех формах отчетности.
- г) Формы, утвержденные приказом, признаны образцами, и организация может их адаптировать.
- д) Показатели в балансе отражаются только в тысячах рублей без десятичных знаков.

Правильный ответ:г, а

ДЕ-7 Учет отдельных групп имущества

1.Прочитайте текст задания, выберите правильные варианты ответа (ИД ОПК3-2 ;ИДОПК4-1; ИДПК2—3; ИДПК6-4, 6; ИДПК7-4)

при отпуске товаров из аптеки в аптечный пункт аптеки оформляется:

- а. товарно-транспортная накладная
- *б. накладная на внутреннее перемещение товара
- с. счёт
- д. счёт-фактура

2.Прочитайте текст задания, выберите правильные варианты ответа (ИД ОПК3-2 ; ИДОПК4-1; ИДПК2—3; ИДПК6-4, 6; ИДПК7-4)

к расходным товарным операциям в аптеке относится:

a. дооценка по лабораторно-фасовочным работам

***b. реализация товаров населению**

c. сдача выручки в банк

d. поступление товаров от поставщика

3.Прочитайте текст задания, выберите правильные варианты ответа (ИД ОПК3-2; ИДОПК4-1; ИДПК2—3; ИДПК6-4, 6; ИДПК7-4)

учётные документы, фиксирующие факт свершения хозяйственной операции, называются:

a. сводными

b. накопительными

***c. первичными**

d. внутренними

4.Прочитайте текст задания, выберите правильные варианты ответа (ИД ОПК3-2; ИДОПК4-1; ИДПК2—3; ИДПК6-4, 6; ИДПК7-4)

первичный учёт расхода товаров на хозяйственные нужды ведётся в:

***a. журнале учёта расхода медицинских товаров на хозяйственные нужды**

b. кассовой книге

c. инвентарной книге

d. реестре выписанных счетов

5.Прочитайте текст задания, выберите правильные варианты ответа (ИД ОПК3-2 ; ИДОПК4-1; ИДПК2—3; ИДПК6-4, 6; ИДПК7-4)

первичный учёт расхода товаров на оказание первой медицинской помощи ведётся в :

a. кассовой книге

***b. журнале учёта фармацевтических товаров, израсходованных на оказание первой медицинской помощи**

c. инвентарной книге

d. рецептурном журнале

ДЕ-8 Учет денежных средств и расчетов

1.Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИД ОПК3-2 ;ИДОПК4-1; ИДПК2—3,4; ИДПК6-1; ИДПК7-4)

срок хранения кассовой ленты составляет:

***a. не менее 5 лет**

b. бессрочно

c. не менее 3 лет

d. не менее 1 года

2.Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИД ОПК3-2 ;ИДОПК4-1; ИДПК2—3,4; ИДПК6-1; ИДПК7-4)

кассовые операции отражают движение :

a. денежных средств на расчётном счёте

b. товаров

c. основных средств

***d. денежных средств в кассе организации**

3.Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИД ОПК3-2 ;ИДОПК4-1; ИДПК2—3,4; ИДПК6-1; ИДПК7-4)

приходные и расходные кассовые операции регистрируются в :

a. реестре выписанных покупателям счетов

***b. кассовой книге организации**

- с. журнале кассира-операциониста
- д. журнале учёта движения товаров и выручки по прикрепленной мелкорозничной сети

4. Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИД ОПК3-2; ИДОПК4-1; ИДПК2—3,4; ИДПК6-1; ИДПК7-4)

Согласно Указанию Банка России, аптечная организация обязана установить лимит остатка наличных денег в кассе. От каких показателей зависит расчет этого лимита при наличии наличной выручки?

- а. От объема выданных наличных денег на заработную плату и стипендии за расчетный период.
 - *б. От объема поступлений наличных денег за проданные товары и периода времени между днями сдачи выручки в банк.
 - в. От среднесписочной численности сотрудников аптеки и общего товарооборота.
 - г. От процентного соотношения безналичной и наличной оплаты, установленного учетной политикой.
 - д. Лимит кассы рассчитывается только банком, обслуживающим аптеку, и не зависит от внутренних показателей организации.
- Правильный ответ: б

5. Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИД ОПК3-2; ИДОПК4-1; ИДПК2—3,4; ИДПК6-1; ИДПК7-4)

в аптеку поступила дневная выручка от операционных касс (первый стол, отдел готовых форм). Каким первичным документом оформляется данная операция в главной кассе организации?

- а. Расходный кассовый ордер (форма КО-2).
- б. Акт о переводе выручки (форма № КМ-9).
- *в. Приходный кассовый ордер (форма КО-1).
- г. Справка-отчет кассира-операциониста (форма № КМ-6).
- д. Товарный отчет аптечной организации.

ДЕ-9 Отчетность аптеки

1. Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИД ОПК3-2; ИДОПК4-1; ИДПК2—1,3; ИДПК6-5,6,7)

стоимость товаров, пришедших в негодность (списание), в конце отчетного периода отражается в:

- а. журнале кассира-операциониста
- б. кассовой книге организации
- ***с. расходной части товарного отчёта**
- д. приходной части товарного отчёта

2. Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИД ОПК3-2; ИДОПК4-1; ИДПК2—1,3; ИДПК6-5,6,7)

расход товаров на хозяйственные нужды относится к

- ***а. прочему документированному расходу**
- б. безрецептурному отпуску
- с. отпуску по безналичным расчётам
- д. отпуску по рецептам

3. Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИД ОПК3-2; ИДОПК4-1; ИДПК2—1,3; ИДПК6-5,6,7);

стоимость товаров, израсходованных в аптеке на хозяйственные нужды, относят на:

a. убытки

***b. издержки обращения**

c. реализацию

d. товарные потери

4.Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИД ОПК3-2; ИДОПК4-1; ИДПК2—1,3; ИДПК6-5,6,7)

суммы, списанные в аптеке на оказание первой медицинской помощи, относят на :

a. товарные потери

b. убытки

c. реализацию

***d. издержки обращения**

5.Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИД ОПК3-2; ИДОПК4-1; ИДПК2—1,3; ИДПК6-5,6,7)

условно-постоянные расходы аптеки:

***a). арендная плата**

b). расходы и потери по таре

c). расходы на подработку и упаковку товаров

d). все расходы аптеки

Уровень сложности задания: 2 (1 – минимальная сложность, 3 – максимальная сложность)

ДЕ-10 Введение в фармацевтическую экономику.

1.Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИДОПК3-2; ИДПК6-1,3)

закон предложения утверждает, что:

a). повышение цены на товар ведет к уменьшению величины спроса (при прочих равных условиях)

***b). с повышением цены на товар возрастает величина предложения (при прочих равных условиях)**

c). повышение цены на товар ведет к увеличению величин спроса (при прочих равных условиях)

d). повышение спроса всегда вызывает рост предложения

Уровень сложности задания: 3 (1 – минимальная сложность, 3 – максимальная сложность).

2.Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИДОПК3-2; ИДПК6-1,3)

максимальную прибыль аптечная организация получает при реализации товара, находящегося на стадии цикла:

a). внедрения на рынок

***b). роста**

c). зрелости

d). упадка

Уровень сложности задания: 2 (1 – минимальная сложность, 3 – максимальная сложность).

3.Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИДОПК3-2; ИДПК6-1,3)

товарооборот аптечной организации представляет собой

a. валовую прибыль организации

b. прибыль от реализации товаров

с. количество проданных упаковок лп

***d. стоимость проданных товаров за отчётный период**

4.Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИДОПКЗ-2; ИДПК6-1,3)

товарооборот за отчётный период можно установить по

a. приходной части товарного отчёта данного периода

b. кассовой книге организации

***c. расходной части товарного отчёта данного периода**

d. журналу поступления товаров

5.Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИДОПКЗ-2; ИДПК6-1,3)

оптимальную величину товарных запасов, позволяющую максимально удовлетворять спрос потребителей, называют:

***a). нормативом товарных запасов**

b). средним товарным запасом

c). рабочим запасом

d) страховым запасом

6.Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИДОПКЗ-2; ИДПК6-1,3)

для целей налогообложения аптечная организация не включает:

a). внереализационные расходы

***b). материальные затраты**

c). штрафы и пени, уплачиваемые в бюджет

d) расходы на оплату труда

7.Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИДОПКЗ-2; ИДПК6-1,3)

процедура формирования розничной цены на жнвлп, поступившие в аптеку от организации оптовой торговли, предусматривает суммирование

a. цены регистрации лп и розничной надбавки, рассчитанной к зарегистрированной цене производителя лп

b. отпускной цены организации оптовой торговли (без НДС) и розничной надбавки, рассчитанной к зарегистрированной цене производителя лп

***c. отпускной цены организации оптовой торговли (без НДС) и суммы розничной надбавки, рассчитанной к фактической отпускной цене производителя лп**

d. фактической отпускной цены производителя лп (без НДС) и розничной надбавки, рассчитанной к зарегистрированной цене производителя лп

ДЕ-11. Планирование основных экономических показателей аптечной организации

1.Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИДПК6-1,2,3)

стратегия ценообразования основывается на изучении

a. предложения

b. конкурентов

c. ассортимента

***d. спроса**

2.Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИДПК6-1,2,3)

к основному источнику дохода аптеки готовых лекарственных форм относят:

a). размер целевого финансирования

b). фактические издержки обращения

c). амортизационные отчисления

***d) реализованные торговые наложения**

Уровень сложности задания: 3 (1 – минимальная сложность, 3 – максимальная сложность).

3. Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИДПК6-1,2,3)

в системе ценообразующих факторов к факторам спроса на лп относят

a. тип рынка, группы врачей, назначающих лп

***b. эффективность и побочное действие лп, стоимость курса лечения**

c. количество производителей-конкурентов лп, тип рынка

d. величину расходов государства на здравоохранение

4. Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИДПК6-1,2,3)

при формировании в аптеке розничных цен на лекарственные препараты промышленного производства можно использовать

a. калькулирование себестоимости

b. нормативы потребления лп

***c. торговые надбавки**

d. уровень издержек обращения

5. Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИДПК6-1,2,3)

целью ценообразования аптечной организации может быть:

***a). увеличение объема продаж**

b). снижение объема продаж

c). анализ деятельности конкурентов

d). изучение рынка

Уровень сложности задания: 2 (1 – минимальная сложность, 3 – максимальная сложность).

6. Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИДПК6-1,2,3)

какие два показателя из перечисленных относятся к группе количественных показателей товарооборота аптеки?

a) Торговые наложения (валовой доход)

***б) Количество упаковок, проданных за месяц**

в) Средний чек

г) Численность обслуживаемого населения

***д) Объем продаж в денежном выражении**

Правильные ответы: б, д

7. Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИДПК6-1,2,3)

При планировании бюджета закупок аптеки на следующий месяц необходимо учитывать два основных фактора:

***а) Плановый объем товарооборота на месяц**

б) Количество сотрудников в смене

***в) Норматив товарных запасов на конец месяца**

г) Стоимость аренды торгового оборудования

д) Расходы на рекламу в социальных сетях

Правильные ответы: а, в

8. Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИДПК6-1,2,3)

какие два вида расходов (издержек обращения) аптеки относятся к условно-постоянным (не зависящим напрямую от объема продаж в краткосрочном периоде)?

- *а) Заработная плата (оклады) административно-управленческого персонала
- б) Закупочная стоимость лекарственных препаратов
- *в) Арендная плата за помещение
- г) Расходы на фасовочные материалы (пакеты, коробки)
- д) Бонусы продавцам (процент от выручки)

Правильные ответы: а, в

9. Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИДПК6-1,2,3)

при планировании чистой прибыли аптеки необходимо рассчитать разницу между двумя следующими показателями:

- а) Валовый товарооборот
- *б) Сумма валового дохода (торговых наложений)
- *в) Сумма издержек обращения (расходов на реализацию)
- г) Дебиторская задолженность
- д) Количество рецептов, принятых за день

Правильные ответы: б, в

10. Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИДПК6-1,2,3)

для расчета точки безубыточности (минимального объема продаж) аптеки необходимо знать два следующих ключевых параметра:

- а) Размер постоянных затрат (аренда, оклады и т.д.)
- б) Объем целевой прибыли
- в) Стоимость основных средств (стеллажи, витрины)
- г) Величина переменных затрат на единицу товара (или средняя торговая наценка)
- д) Количество аптек-конкурентов в районе

Правильные ответы: а, г

ДЕ-12 Фармацевтический менеджмент

1. Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИД ОПК3-1,3; ИДОПК4-1,2; ИДПК2-4; ИДПК6-2,3; ИДПК7-1,3,4)

авторитарный стиль способствует

а. достижению максимальной производительности труда

***в. увеличению власти руководителя над подчинённым и возможности влиять на подчинённых через принуждение**

с. увеличению власти подчинённых над руководителем

д. повышению эффективности труда

2. Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИД ОПК3-1,3; ИДОПК4-1,2; ИДПК2-4; ИДПК6-2,3; ИДПК7-1,3,4)

приём на работу на должность оформляется

***а. трудовым договором**

б. договором подряда

с. договором возмездного оказания услуг

д. трудовым соглашением

3. Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИД ОПК3-1,3;

ИДОПК4-1,2; ИДПК2-4; ИДПК6-2,3; ИДПК7-1,3,4)

трудовой договор заключается в форме :

a. устной

***b. письменной**

c. которая устанавливается по договорённости сторон

d. которая устанавливается работодателем

4.Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИД ОПК3-1,3; ИДОПК4-1,2; ИДПК2-4; ИДПК6-2,3; ИДПК7-1,3,4)

работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя :

a. устно, не позднее, чем за 2 недели

b. письменно, не позднее, чем за 2 месяца

c. устно, не позднее, чем за 2 месяца

***d. письменно, не позднее, чем за 2 недели**

5.Прочитайте текст задания, выберите правильные варианты ответа (ИД ОПК3-1,3; ИДОПК4-1,2; ИДПК2-4; ИДПК6-2,3; ИДПК7-1,3,4)

к дисциплинарным взысканиям, которые работодатель имеет право применять за совершение дисциплинарного проступка, не относится

***a. выговор**

***b. замечание**

c. перевод на нижеоплачиваемую работу на срок до трёх месяцев

***d. увольнение по соответствующим основаниям**

ДЕ-13 Организация и ведение фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств

1.Прочитайте текст задания, выберите правильные варианты ответа (ИД ОПК3-1; ИДПК2-4; ИДПК6-4,5,7; ИДПК7-2; ИДПК8-1,2; ИДПК11-3)

к лицензионным требованиям, которым должен соответствовать соискатель лицензии (индивидуальный предприниматель) для осуществления фармацевтической деятельности в сфере обращения лп для медицинского применения, относятся

a. наличие квалификационной категории специалиста

***b. наличие необходимых помещений и оборудования, соответствующих установленным требованиям**

***c. высшего фармацевтического образования, стажа работы по специальности не менее 3 лет**

***d. свидетельство об аккредитации специалиста**

2.Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИД ОПК3-1; ИДПК2-4; ИДПК6-4,5,7; ИДПК7-2; ИДПК8-1,2; ИДПК11-3)

за нарушение лицензионных требований аптечная организация может быть привлечена к ответственности

***a. административной**

b. уголовной

c. дисциплинарной

d. материальной

3.Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИД ОПК3-1; ИДПК2-4; ИДПК6-4,5,7; ИДПК7-2; ИДПК8-1,2; ИДПК11-3)

органом государственного надзора, осуществляющим контроль соблюдения законодательства в области обращения лекарственных средств для медицинского применения, является:

- a. роспотребнадзор
- b. министерство здравоохранения рф
- *c. росздравнадзор**
- d. минсельхоз

4.Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИД ОПК3-1; ИДПК2-4; ИДПК6-4,5,7; ИДПК7-2; ИДПК8-1,2; ИДПК11-3)

плановые проверки соблюдения лицензионных требований при осуществлении деятельности в организациях оптовой торговли лс согласно ФЗ-294 проводятся

- a. с периодичностью, устанавливаемой соответствующим лицензирующим органом
- b. не чаще 1 раза в год
- *c. не чаще 1 раза в 2 года**
- d. не чаще 1 раза в 3 года

5.Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИД ОПК3-1; ИДПК2-4; ИДПК6-4,5,7; ИДПК7-2; ИДПК8-1,2; ИДПК11-3)

о проведении плановой проверки юр. лица уведомляются органом государственного надзора до начала ее проведения не позднее

- a. 2 рабочих дней
- *b. 3 рабочих дней**
- c. 2 календарных дней
- d. 3 календарных дней

ДЕ-14 Основы кадрового менеджмента

1.Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИД ОПК3-2,3; ИД ОПК4-1,2; ИДПК7-1,2,3,4; ИДПК8-1,2)

медицинские осмотры работников аптечных организаций проводятся с периодичностью 1 раз в

- a. в 4 года
- b. 2 года
- c. 3 года
- *d. в 1 год**

2.Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИД ОПК3-2,3; ИД ОПК4-1,2; ИДПК7-1,2,3,4; ИДПК8-1,2)

специальная оценка условий труда НЕ включает в себя

- a. отнесение условий труда на рабочем месте по степени вредности и (или) опасности к классу (подклассу) условий труда
- b. идентификацию, исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных производственных факторов
- *c. оценку своевременности выплаты заработной платы работникам**
- d. оформление результатов специальной оценки условий труда

3.Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИД ОПК3-2,3; ИД ОПК4-1,2; ИДПК7-1,2,3,4; ИДПК8-1,2)

контроль в менеджменте является:

- *a. способом обеспечения достижения организацией поставленных целей**
- b. инструментом для наказания подчиненных

с. способом самоутверждения руководителя в коллективе

d. необязательным элементом управления

Уровень сложности задания: 3 (1 – минимальная сложность, 3 – максимальная сложность).

БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ

4. Прочитайте текст задания, выберите правильные варианты ответов (ИД ОПК3-2,3; ИД ОПК4-1,2; ИДПК7-1,2,3,4; ИДПК8-1,2)

при поступлении на работу впервые работник НЕ обязан предъявить:

a. паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

b. свидетельство государственного пенсионного страхования;

c. документы об образовании (если требуется специальная подготовка);

***d. трудовую книжку;**

e. документы воинского учёта (для военнообязанных);

5. Прочитайте текст задания, выберите правильные варианты ответов (ИД ОПК3-2,3; ИД ОПК4-1,2; ИДПК7-1,2,3,4; ИДПК8-1,2)

какая форма заключения Трудового договора является обязательной?

a. устная, но оформляется приказ о приёме на работу;

b. письменная или устная;

***c. только письменная;**

d. письменная с одновременным изданием приказа о приёме на работу

6. Прочитайте текст задания, выберите правильные варианты ответов (ИД ОПК3-2,3; ИД ОПК4-1,2; ИДПК7-1,2,3,4; ИДПК8-1,2)

в какой срок оформляется приказ о приёме на работу?

a. в 3-х дневный срок со дня подписания Трудового договора;

***b. в 3-х дневный срок со дня фактического начала работы;**

c. в 3-х дневный срок со дня получения визы руководителя о приёме заявления работника;

d. в 5-тидневный срок со дня фактического начала работы;

7. Прочитайте текст задания, выберите правильные варианты ответов (ИД ОПК3-2,3; ИД ОПК4-1,2; ИДПК7-1,2,3,4; ИДПК8-1,2)

работник отказался дать письменное объяснение о причинах неявки на работу. Имеет ли право администрация своим приказом объявить ему дисциплинарное взыскание?

a. нет, т.к. без объяснительной записки нельзя издать приказ о дисциплинарном взыскании;

***b. да, но в случае отказа работника дать письменное объяснение, необходимо составить соответствующий акт;**

c. по решению администрации;

d. по решению профсоюзной организации

8. Прочитайте текст задания, выберите правильные варианты ответов (ИД ОПК3-2,3; ИД ОПК4-1,2; ИДПК7-1,2,3,4; ИДПК8-1,2)

прочитайте текст задания, выберите правильные варианты ответов к оперативным задачам кадровой политики аптеки НЕ относится:

a. приём, перемещения сотрудников; увольнение

b. распределение работ;

c. заключение договоров о материальной ответственности;

***d. аттестация;**

9. Прочитайте текст задания, выберите правильные варианты ответов (ИД ОПК3-2,3; ИД

ОПК4-1,2; ИДПК7-1,2,3,4; ИДПК8-1,2)

кадровая политика аптечной организации включает решения следующих задач:

- *а. стратегических;
- *б. тактических;
- *с. оперативных;
- d. межличностных;
- e. всех вышеперечисленных.

10. Прочитайте текст задания, выберите правильные варианты ответов (ИД ОПК3-2,3; ИД ОПК4-1,2; ИДПК7-1,2,3,4; ИДПК8-1,2)

к методам управления персоналом относятся:

- a. социально-психологические
- b. экономические
- c. административные
- *e все ответы верны

11. Прочитайте текст задания, выберите правильные варианты ответов (ИД ОПК3-2,3; ИД ОПК4-1,2; ИДПК7-1,2,3,4; ИДПК8-1,2)

процесс управления персоналом включает:

- *а. оценку и обучение персонала
- *б. привлечение и отбор кадров
- *с. высвобождение персонала
- d. занесение записи о наложении дисциплинарного взыскания в трудовую книжку

12. Прочитайте текст задания, выберите правильные варианты ответов (ИД ОПК3-2,3; ИД ОПК4-1,2; ИДПК7-1,2,3,4; ИДПК8-1,2).

какое управленческое действие НЕ относится к функциям менеджмента персонала?

- a. планирование; организация
- b. прогнозирование;
- c. мотивация;
- *d. составление отчетов;

13. Прочитайте текст задания, выберите правильные варианты ответов (ИД ОПК3-2,3; ИД ОПК4-1,2; ИДПК7-1,2,3,4; ИДПК8-1,2).

должностная инструкция на предприятии разрабатывается с целью:

- *а. определения квалификационных требований, обязанностей, прав и ответственности персонала предприятия;
- b. найма рабочих на предприятие;
- c. отбора персонала для занятия определенной должности;
- d. достижения стратегических целей предприятия.

14. Прочитайте текст задания, выберите правильные варианты ответов (ИД ОПК3-2,3; ИД ОПК4-1,2; ИДПК7-1,2,3,4; ИДПК8-1,2).

профессиограмма- это:

- a. перечень прав и обязанностей работников;
- b. описание общетрудовых и специальных умений каждого работника на предприятии;
- *с. это описание особенностей определенной профессии, раскрывающее содержание профессионального труда, а также требования, предъявляемые к человеку.
- d. перечень профессий, которыми может овладеть работник в пределах его компетенции;

15. Прочитайте текст задания, выберите правильные варианты ответов (ИД ОПК3-2,3; ИД

ОПК4-1,2; ИДПК7-1,2,3,4; ИДПК8-1,2).

должностная инструкция содержит следующие разделы:

- *а "Общие положения";
- *б."Основные задачи";
- *с."Должностные обязанности";
- *д."Управленческие полномочия";
- е. "Выводы".

ДЕ-15 Коммуникации при решении профессиональных задач

1.Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИД ОПК4-1,2; ИДПК2-2; ИДПК6-3; ИДПК7-3,4; ИДПК8-1,2)

демократический стиль способствует

- а. увеличению возможности влиять на подчинённых через принуждение
- б. увеличению власти руководителя над подчинённым
- *с. достижению максимальной производительности и эффективности труда**
- д. увеличению власти подчинённых над руководителем

2.Прочитайте текст задания, выберите правильный вариант ответа (ИД ОПК4-1,2; ИДПК2-2; ИДПК6-3; ИДПК7-3,4; ИДПК8-1,2)

либеральный стиль способствует

- а. укреплению трудовой дисциплины
- б. увеличению власти руководителя над подчинённым
- с. достижению максимальной производительности и эффективности труда
- *д. увеличению власти подчинённых над руководителем**

3.Прочитайте текст задания, дайте правильный ответа (ИД ОПК4-1,2; ИДПК2-2; ИДПК6-3; ИДПК7-3,4; ИДПК8-1,2)

Процесс обмена информацией между членами организации называют _____

Ответ: _____.

Правильный ответ: коммуникацией.

Уровень сложности задания: 1 (1 – минимальная сложность, 3 – максимальная сложность).

Тестовые задания по дисциплине отражают основные разделы рабочей программы и предназначены для самостоятельной работы студентов.

Промежуточный контроль освоения тестовых заданий проводится на практических и итоговых занятиях.

Критерии оценки при тестировании

| Количество правильных ответов | Оценка по общепринятой шкале |
|-------------------------------|------------------------------|
| 90 – 100% | Отлично |
| 80 – 89% | Хорошо |
| 70 – 79% | Удовлетворительно |
| 0 – 69% | Неудовлетворительно |

2.2. Темы реферативных или проектных работ

По желанию обучающегося может быть подготовлен проект, оформленный в виде реферативной части и (или) практической (аналитической) части, например:

1. Информационное обеспечение системы экономической безопасности аптечной организации
2. Компьютеризация управленческого анализа
3. Цифровая трансформация розничной торговли на примере аптек

4. Цифровая экономика и информационные технологии
5. Описать программное обеспечение льготного отпуска
6. Новое в автоматизации аптек: дополненная виртуальная реальность
7. Метод анкетного опроса врачей о доступности информации о ЛП
8. Возможности электронной коммерции в фармации
9. Мотивация здорового образа жизни
10. Программа адаптация специалистов
11. Диагностика стилей управления
12. Тайм-менеджмент
13. Управление фармацией в условиях цифровой экономики
14. Формирование кадрового резерва
15. Электронный документооборот аптеки
16. Разработка руководства по качеству
17. Система государственного контроля и надзора в фармации
18. Подготовка аптеки к процедуре лицензирования
19. Методы психологического управления в фармации
20. Внутренняя система качества в аптечной организации
21. Методы финансового менеджмента для решения задач аптеки
22. Опыт льготного лекарственного обеспечения для отдельных категорий граждан: проблемы лекарственной доступности
23. Рациональное размещение аптек на примере города Екатеринбурга

Методика оценивания: Проект (реферат) оценивается от 3 до 5 баллов.

«5 баллов» выставляется, если работа студента написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения студента обоснована, в работе присутствуют ссылки на нормативно-правовые акты, примеры из практики, мнения известных учёных в данной области. Студент работе выдвигает новые идеи и трактовки, демонстрирует способность анализировать материал.

«4 балла» выставляется, если работа студента написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения студента обоснована, в работе присутствуют ссылки на нормативно-правовые акты, примеры из практики, мнения известных учёных в данной области.

«3 балла» выставляется, если студент выполнил задание, однако не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа.

«0 баллов» выставляется, если студент не выполнил задание, или выполнил его формально, ответил на заданный вопрос, при этом не ссылаясь на мнения учёных, не трактовал нормативно-правовые акты, не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, то есть в целом цель реферата (проекта) не достигнута.

2.3. Вопросы для промежуточной аттестации.

1. УЭФ как научная дисциплина.
2. Основы государственной политики лекарственного обеспечения. Структура управления системой здравоохранения в РФ. Характеристика подсистемы «Фармация».
3. Задачи и принципы охраны здоровья граждан в РФ. Законодательство по вопросам фармацевтической деятельности и сферы лекарственного обращения ФЗ-61 «Об обращении лекарственных средств».

4. Требования к фармацевтическим специалистам. Основы профессиональной терминологии.
5. Общая характеристика оптовой и розничной торговли ЛП для медицинского и ветеринарного применения и другими товарами аптечного ассортимента.
6. Виды аптечных организаций (аптека, аптечный пункт, аптечный киоск). Состав и набор административных и производственных помещений аптеки. Рациональная планировка производственных помещений аптеки. Оснащение рабочих мест специалистов аптеки. Особенности планировки и проектирования торгового зала. Мерчандайзинг в аптечных организациях.
7. Кадровый состав фармацевтических специалистов аптеки. Права и обязанности специалистов, занятых отпуском лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента. Осуществление эффективных коммуникаций с коллегами, работниками здравоохранения и пациентами при решении профессиональных задач. Морально-этические нормы, относящиеся к профессиональной фармацевтической деятельности.
8. Современные методы и подходы к обеспечению качества фармацевтической помощи на основе действующих нормативных и правовых актов. Нормативно-правовое регулирование назначения, выписывания и отпуска ЛП населению. Фармацевтическая экспертиза рецептов, требований медицинских организаций, проверка оформления прописи, способа применения и безопасности лекарственного препарата в отношении лекарственной формы, дозировки, взаимодействия с другими препаратами, указанными в рецепте.
9. Таксировка рецептов и требований. Регистрация рецептов и требований. Порядок внутреннего контроля за соблюдением правил отпуска лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента; отпуска лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента в подразделения медицинских организаций.
10. Розничная продажа, отпуск лекарственных препаратов по рецептам и без рецептов врача, с консультацией по способу применения, о противопоказаниях, побочных действиях, взаимодействию с пищей и другими группами лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента.
11. Правовое регулирование обращения наркотических, психотропных веществ и их прекурсоров. Допуск специалистов к работе с НС и ПВ. Предметно-количественный учет.
12. Факторы, влияющие на качество лекарственных препаратов на этапах обращения, нормативные документы, регламентирующие качество лекарственных средств, требования к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество ЛС и других товаров аптечного ассортимента, порядок транспортирования термолабильных лекарственных средств по "холодовой цепи" и средства, используемые для контроля соблюдения температуры.
13. Документация установленного образца по приемочному контролю лекарственных средств, медицинских изделий, биологически активных добавок и других товаров аптечного ассортимента, порядок изъятия продукции из обращения.
14. Предпродажная подготовка, организация и порядок выкладки ЛС в торговом зале.
15. Организация льготного лекарственного обеспечения. Нормативно-правовая база. Принципы доступности в ЛП для различных категорий граждан. Реализация программы государственных гарантий на территориальном уровне.
16. Фармацевтическая экспертиза рецептов (электронных рецептов). Учет, регистрация отпуска и организация хранения ЛП, контроль при отпуске, внутренний контроль за соблюдением порядка отпуска ЛС и ТАА.
17. Приемочный контроль, контроль соблюдения условий и режимов хранения ЛС. Организация внутриаптечного контроля качества лекарственных препаратов.
18. Мониторинг движения ЛП.
19. Формулярная система в медицинской организации.

20. Правила оптовой торговли лекарственными средствами. Действующие нормативно-правовые акты. Оптовая реализация ЛС и ТАА.
21. Организация хранения фармацевтических товаров на аптечном складе. Изучение спроса и сбытовой деятельности склада. Требование к специалистам. Требования надлежащей практики. Стандартные операционные процедуры перевозки ЛС и организации хранения.
22. Методология бухгалтерского учета, нормативное регулирование, принципы разработки учетной политики фармацевтической организации. Объекты бухгалтерского учета.
23. Баланс, счета, двойная запись, типы хозяйственных операций и их влияние на баланс. Составление оборотной ведомости. Анализ структуры баланса. Программное обеспечение ведения хозяйственных операций в фармацевтической организации. оформление соответствующей документации
24. Учет основных средств и нематериальных активов. Амортизация. Учет материально-производственных запасов. Осуществление учета ЛС и ТАА в соответствии с установленными требованиями. Проведение приемочного контроля поступающих ЛС и ТАА и проверка сопроводительных документов.
25. Организация первичного учета товарно-материальных ценностей в аптеке. Учет движения ТАА и ЛП в структурных подразделениях аптеки. Начисление естественной убыли при хранении ЛС.
26. Правила ценообразования на лекарственные средства и товары аптечного ассортимента. Методика ценообразования на ЖНВЛП.
27. Виды отчетности. Товарный отчет. Порядок проведения инвентаризации ЛС и ТАА. Организация наличного денежного обращения.
28. Делопроизводство по ведению кассовых операций. Правила ведения кассовых операций. Аналитический и синтетический учет денежных средств.
29. Заработная плата. Начисление. Учет труда и заработной платы. Безналичные расчеты. Использование компьютеризированных систем в аптечной организации.
30. Требования к ведению отчетной документации в фармацевтических организациях, профессиональное делопроизводство. Виды отчетности аптек и нормативно-правовые акты в области фармации. Источники аналитической информации для определения финансового результата.
31. Основы анализа хозяйственно-финансовой деятельности аптеки. Сравнительный аналитический баланс. Оценка состоятельности АО.
32. Риски предпринимательской деятельности и их оценка. Приемы составления внешней отчетности фармацевтических предприятий (бухгалтерский, статистический, налоговый), методы финансового анализа основных показателей деятельности фармацевтических предприятий.
33. Система регулирования обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.
34. Экономическое управление на фармацевтическом рынке. Основные показатели экономической деятельности аптек. Действие закона спроса и предложения на фармацевтическом рынке.
35. Закономерности экономического поведения потребителей лекарственных средств. Основные приемы планирования, виды планов, эластичность спроса.
36. Планирование товарооборота, факторы, определяющие величину продаж. Правила розничной торговли.
37. Управление товарными запасами. Понятие «расхода», классификация. Анализ текущего ресурсного обеспечения и потребностей фармацевтической организации. Исследование рынка поставщиков товаров, работ и услуг.
38. Методика планирования. Формирование прибыли. Методы анализа. Уровень рентабельности. Критерии эффективной экономической деятельности аптек. Развитие

теории управления, основные понятия, управление и менеджмент, методы и принципы управления.

39. Учение об организации. Основные законы организации. Процесс развития организации. Принципы организационного проектирования

40. Нормативно-правовое регулирование в сфере лекарственного обращения. Лицензирование фармацевтической деятельности. Виды лицензий. Порядок получения лицензии (оптовая торговля, розничная торговля лекарственными средствами в фармацевтических организациях).

41. Лицензионный контроль и лицензионный аудит. Грубые лицензионные нарушения.

42. Общие вопросы лицензирования производства лекарственных средств.

43. Органы государственного контроля и надзора в сфере лекарственного обращения.

45. Регулирование трудовых отношений в свете действующего законодательства. Контроль соблюдения работниками норм трудового законодательства Российской Федерации, требований охраны труда.

46. Принципы эффективной кадровой политики. Порядок приема и увольнения работников.

47. Трудовой коллектив. Стили руководства, личность руководителя.

48. Процесс принятия управленческих решений. Порядок выработки управленческого решения. Принятие и контроль за исполнением решений.

49. Организационно-распорядительная документация. Система электронного документооборота.

50. Содержание должностных инструкций сотрудников. Подбор и адаптация персонала фармацевтической организации и производственного подразделения (в части своих полномочий: распределение задач и работ между сотрудниками подразделения, контроль их выполнения).

51. Организация регулярных медицинских профилактических осмотров сотрудников производственных структурных подразделений. Проведение специальной оценки условий труда.

52. Формирование и поддержание корпоративной культуры. Критерии эффективных коммуникаций с коллегами, другими работниками здравоохранения, пациентами при решении профессиональных задач.

53. Анализ и оценка результатов собственной деятельности, деятельности коллег и других работников для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для пациента.

54. Основы делового общения и культуры, профессиональной психологии и этики, фармацевтической деонтологии. Виды конфликтов их природа. Конструктивные конфликты. Разрешение конфликтов с коллегами, другими работниками здравоохранения и потребителями.

55. Принципы самоменеджмента, правила самостоятельного планирования своей производственной деятельности и эффективного распределения времени.

2.4. Ситуационные задачи. Шкала оценивания ситуационных задач

Ситуационные задачи применяются для текущего контроля знаний студентов. Оценка за решение задачи ставится в баллах (от 2 до 5 баллов) в соответствии со следующими критериями.

5 баллов – ответ на вопросы задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в том числе из лекционного курса); ответы на дополнительные вопросы верные, четкие.

4 балла – ответ на вопросы задачи дан правильно. Объяснение хода ее решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании (в том числе из лекционного материала); ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно четкие.

3 балла – ответы на вопросы задачи даны правильно. Объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в том числе лекционным материалом); ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях. Оценка «неудовлетворительно»: ответы на вопросы задачи даны неправильно. Объяснение хода ее решения дано неполное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования; ответы на дополнительные вопросы неправильные (отсутствуют).

2 балла - ответы на вопросы задачи даны, но не все правильно. Объяснение хода ее решения дано неполное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования; ответы на дополнительные вопросы неправильные (отсутствуют).

Примеры ситуационных задач:

1. Ситуационная задача

Руководитель аптечной организации в связи с участвовавшими случаями конфликтов между работниками и пациентами решил определить, насколько правильна расстановка сотрудников по рабочим местам с учетом их темпераментов и коммуникационных возможностей. РЕЗУЛЬТАТЫ ПОКАЗАЛИ: • 2 сотрудника относятся - к меланхоликам, • 8 - к холерикам, • 4 – к флегматикам, • 2 – к сангвиникам.

НЕОБХОДИМО распределить сотрудников по рабочим местам с учетом темперамента (аптека относится к аптеке производственного типа).

Определите подход к представителям каждого типа темпераментов, исходя из психологических принципов:

1. «Ни минуты покоя» (холерики)
2. «Доверяй, но проверяй» (сангвиники)
3. «Не торопи». (флегматики)
4. «Не навреди» (меланхолики)

ОТВЕТ:

Сангвиникам целесообразнее заниматься отпуском ЛП и ТАА населению, хорошо на этом рабочем месте справляются и флегматики

Холерикам лучше осуществлять приемку товара от поставщика, формированием цен

Меланхолики лучше раскроют себя на контроле.

2. Ситуационная задача

Специалист провизор отработала в фармацевтической фирме 11 лет под руководством одного директора Иван Ивановича. О своей карьере она не задумывалась, кроме того, даже не представляет себе на каком счету она в этом трудовом коллективе. При приеме на работу вопрос карьеры не обсуждался.

Вопросы для анализа ситуации:

1. Рекомендации по развитию коммуникаций между руководителем и подчиненным.
2. Каким образом можно более эффективно построить обратную связь?

Ответ

В данной фирме не налажена регулярная обратная связь руководства с сотрудниками. Обеспечение постоянной обратной связи с сотрудниками помогает узнавать их мнение о топ-менеджменте, политике организации и оценивать степень разделения ими стратегических целей и задач компании. Как можно организовать коммуникации: непосредственное общение руководства с персоналом или организовать методом анкетирования изучение мнения персонала. При этом вопросы анкеты должны выявлять как положительные, так и отрицательные взгляды сотрудников на политику компании. В процессе общения руководитель должен дать оценку работы специалиста.

При этом, оценивая работу подчиненных, надо выявлять не только недостатки, но и успехи. Беседа по итогам оценки работы должна быть конструктивной и проводиться в уважительном тоне. Важно, чтобы подчиненный согласился с критикой, сделал из нее должные выводы и понял, как можно исправить положение.

3. Ситуационная задача

К провизору, занятому отпуском лекарственных препаратов, уверенно направился молодой человек и пытается уговорить провизора-технолога отпустить без рецепта антибиотик.

-«Вы, как умный и красивый специалист должны мне помочь, у меня насморк и кашель, в груди все хрипит. Я не местный, приехал из района, а вечером надо уезжать, у меня в городе никого нет. Помогите».

- Провизор предлагает противопростудные препараты, рассказывает о симптоматическом лечении. Для назначения антибиотиков необходимо обратиться к врачу».

Молодой человек ничего не хочет слушать, ему нужен только антибиотик. Он пытается манипулировать поведением провизора. Какие существуют техники, которые помогают правильно отвечать на агрессию и манипуляцию людей?

Ответ:

Прием «испорченная грампластинка». Суть его – в умение вычленив из высказывания другой стороны той части, с которой вы согласны, а затем выражать свои доводы. И так необходимо составить фразу из двух частей: в первой выражается согласие с тем, что сказал собеседник, а во второй содержится ваша основная позиция. Поэтому можно ответить примерно так. «Я понимаю, что Вам необходима помощь. Однако, антибиотики назначает только врач, вы можете приобрести лекарства, направленные на устранение симптомов простуды».

Затем, 3-4 раза Вы должны спокойно повторить эту мысль, но в различных вариациях этой фразы. Установлено, что у людей вырабатывается понимание, люди успокаиваются.

4. Ситуационная задача

На работу в аптечную организацию выходит новый сотрудник в отдел безрецептурного отпуска. Руководитель, с одной стороны, понимает, что сотрудник недостаточно опытен и обучен, чтобы при самостоятельном общении с посетителями добиться максимального успеха. С другой стороны, надо же когда-то начинать: если он не начнет самостоятельно работать, то никогда не приобретет реальные навыки и достаточную самостоятельность.

В чем будет заключаться программа адаптации?

ОТВЕТ:

- познакомить нового сотрудника с трудовым коллективом аптеки;
- издать приказ о стажировке нового специалиста на определенное количество смен и о назначении наставника из числа опытных сотрудников аптечной организации;
- наставник помогает изучить СОПы, разработанные аптечной организацией по правилам отпуска ЛП и ТАА, информирования посетителя о правилах приема ЛП и ТАА.
- в период стажировки наставник наблюдает за работой нового специалиста, при необходимости подсказывает правильное решение.
- по истечении срока стажировки и положительном отзыве наставника о качестве работы сотрудника издается приказ об успешном прохождении стажировки, о его готовности самостоятельно качественно выполнять свои профессиональные обязанности.

5. Ситуационная задача

В аптеке, работающей на общей системе налогообложения (ОСН), за отчетный месяц сложились следующие экономические показатели:

1. Товарооборот (выручка) розничный (без НДС) составил 2 500 000 руб.
2. Сумма торговых наложений (реализованное торговое наложение, то есть валовая прибыль) — 850 000 руб.
3. Издержки обращения (расходы на аренду, зарплату, коммунальные услуги, охрану и т.д.) за месяц — 620 000 руб.

Вопросы:

1. Рассчитайте фактический уровень торговой наценки (в %) на весь ассортимент.
2. Рассчитайте уровень издержек обращения (в % к товарообороту).
3. Определите прибыль от продаж и рентабельность продаж.

4. Сделайте вывод о экономической эффективности аптечной организации

Решение задачи

1. Расчет фактического уровня торговой наценки на весь ассортимент

Уровень торговой наценки (Ут.н) показывает, сколько процентов составляет валовая прибыль от объема товарооборота. В опте и рознице считается как отношение валовой прибыли к товарообороту.

$$Утн=850/2500*100\%=34\%$$

Фактический уровень торговой наценки составил 34% к обороту. Это означает, что в среднем аптека получала 34 копейки валовой прибыли на каждый рубль выручки.

2. Расчет уровня издержек обращения

Уровень издержек обращения (Уи.о) показывает долю затрат в выручке.

$$Уио=620/2500=24,8\%$$

Уровень издержек составил 24,8%. Это значит, что почти 25 копеек с каждого рубля выручки уходит на покрытие текущих расходов (аренда, зарплата и пр.).

3. Расчет прибыли и рентабельности

Прибыль от продаж (П):

$$П=ВП-ИО=230\text{тр}$$

Рентабельность продаж (Rто):

$$Rто=230/2500=9,2\%$$

Аптека получила прибыль от продаж в размере 230 000 рублей. Рентабельность продаж составила 9,2%. Это средний или чуть выше среднего показатель для аптечного ритейла (обычно норма 3-8% в зависимости от локации и формата).

Аптека работает с прибылью (230 тыс. руб.) и имеет приемлемую рентабельность (9,2%), что говорит о грамотном управлении текущими затратами (издержки 24,8%).

6. Ситуационная задача

В новом жилом районе Екатеринбурга «Академический» работают две аптеки, расположенные в непосредственной близости друг от друга (в радиусе 200 метров). Определите, как изменится операционная прибыль каждой аптеки в октябре при прогнозируемом росте выручки на 20%. На основе данных таблицы оцените эффект операционного рычага и предложите оптимизационные меры.

| Показатель | Аптека 1 | Аптека 2 |
|------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| Выручка от продаж | 3 000 000 руб. | 3 000 000 руб. |
| Переменные затраты (закупка товара, упаковка, % продавцам) | 2 100 000 руб. (70% от выручки) | 2 100 000 руб. (70% от выручки) |
| Постоянные затраты (аренда, охрана, оклады, связь) | 600 000 руб. | 400 000 руб. |
| Операционная прибыль (ЕБИТ) | 300 000 руб. | 500 000 руб. |

Решение:

1. Расчет силы воздействия операционного рычага (СВОР)

Формула: СВОР = Валовая маржа / Прибыль

Валовая маржа = Выручка - Переменные затраты

Для аптеки 1:

$$\text{Валовая маржа} = 3\,000\,000 - 2\,100\,000 = 900\,000 \text{ руб.}$$

$$\text{СВОР} = 900\,000 / 300\,000 = 3$$

Для аптеки 2:

Валовая маржа = 3 000 000 - 2 100 000 = 900 000 руб. (

СВОР = 900 000 / 500 000 = 1,8

2. Изменение операционной прибыли при росте выручки на 20%

Изменение прибыли (в %) = СВОР * Изменение выручки (в %)

Аптека 1: Прирост прибыли = 3 * 20% = 60%

Прогнозная прибыль = 300 000 + (300 000 * 0,6) = 480 000 руб.

Высокие постоянные затраты на аренду более чувствительна к изменению выручки. При росте продаж на 20% ее прибыль выросла на 60%, почти догнав конкурента. Зависима от посещаемости, необходимо оптимизировать постоянные издержки.

Аптека 2: Прирост прибыли = 1,8 * 20% = 36%

Прогнозная прибыль = 500 000 + (500 000 * 0,36) = 680 000 руб.

Низкий операционный рычаг (1,8). Ее прибыль прирастает медленнее (36%), но менее подвержена рискам падения продаж.

3. Технологии оценивания

По окончании изучения дисциплины «Управление и экономика фармации» предусмотрены экзамены в 7,9 семестрах.

Цель экзамена – оценить степень освоения обучающимися профессиональных знаний, компетенций в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) (уровень специалитета)33.05.01 Фармация.

Настоящая Методика оценивания учебных достижений студентов по дисциплине «Управление и экономика фармации» (далее – Методика) разработана в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания учебных достижений студентов УГМУ, принятым на заседании Ученого совета (протокол № 11 от 18.04.2025 г.) и утвержденным приказом ректора № 203-р от 06.05.2025 г.

Методика и критерии оценивания ответов обучающихся в ходе промежуточной аттестации по дисциплине

3.1. Шкала оценивания базируется на следующих критериях и баллах:

«Отлично» – 5 баллов

Обучающийся демонстрирует глубокие знания основных процессов изучаемой предметной области, ответ характеризуется полнотой раскрытия темы; владеет терминологическим аппаратом; ответ логичный и последовательный; умеет аргументировано объяснять сущность явлений, процессов, событий, анализировать, делать выводы и обобщения, приводить примеры; умеет обосновывать выбор метода решения проблемы, демонстрирует навыки ее решения

«Хорошо» – 4 балла

Обучающийся демонстрирует на базовом уровне знания основных процессов изучаемой предметной области, ответ характеризуется полнотой раскрытия темы; владеет терминологическим аппаратом; свободно владеет монологической речью, однако допускает неточности в ответе; умеет объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; однако допускает неточности в ответе; возникают затруднения в ответах на вопросы

«Удовлетворительно» – 3 балла

Обучающийся демонстрирует недостаточные знания для объяснения наблюдаемых процессов изучаемой предметной области, ответ характеризуется недостаточной полнотой раскрытия темы по основным вопросам теории и практики, допускаются ошибки в содержании ответа; обучающийся демонстрирует умение давать аргументированные ответы и приводить примеры на пороговом уровне

«Неудовлетворительно» – 2 балла

Обучающийся демонстрирует слабое знание изучаемой предметной области, отсутствует умение анализировать и объяснять наблюдаемые явления и процессы. Обучающийся допускает серьёзные ошибки в содержании ответа, демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены. У обучающегося отсутствует умение аргументировать ответы и приводить примеры.

Правила формирования рейтинговой оценки обучающегося по дисциплине

1. В рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине или практике преподавателем организуется и осуществляется суммативное оценивание в процессе рубежного контроля посредством оценки приобретенных обучающимися знаний, умений и навыков, элементов компетенций. Оценивание по результатам рубежного контроля происходит по пятибалльной шкале. Положительными оценками являются оценки: «отлично», 5 баллов; «хорошо», 4 балла, «удовлетворительно», 3 балла. Результатом текущего контроля успеваемости по дисциплине (практике) являются полученные обучающимся оценки по всем рубежным контролям в семестре, предусмотренным рабочей программой дисциплины (практики).

2. Итоговый результат текущего контроля успеваемости в семестре выражается в рейтинговых баллах как процентное выражение суммы положительных оценок по рубежным контролям, полученным студентом в семестре, к максимально возможному количеству баллов по итогам всех рубежных контролей в семестре.

$R_{\text{текущий контроль}} = \frac{\sum (a_1 + a_2 + \dots + a_i)}{\sum (m_1 + m_2 + \dots + m_i)} \times 100\%$, где $R_{\text{текущий контроль}}$ – итоговое количество рейтинговых баллов по результатам текущего контроля в семестре; a_1, a_2, a_i – положительные оценки (3, 4, 5), полученные студентом по результатам рубежных контролей, предусмотренных рабочей программой дисциплины (практики) в семестре; m_1, m_2, m_i – максимальные оценки (5) по тем же рубежным контролям, которые предусмотрены рабочей программой дисциплины (практики) в семестре.

Результатом текущего контроля успеваемости является количество рейтинговых баллов, полученным студентом в течение семестра, в диапазоне 40 – 100. Если дисциплина изучается на протяжении нескольких семестров, и её изучение завершается сдачей единственной формы отчётности (зачёта, зачета с оценкой или экзамена), то результаты текущего контроля успеваемости по дисциплине рассчитывается как среднее значение рейтинговых баллов по дисциплине в семестрах. Среднее значение рейтинговых баллов студента по дисциплине в семестрах = рейтинговые баллы 1 семестра + рейтинговые баллы 2 семестра + рейтинговые баллы 3 семестра и т.д., делённое на количество семестров.

3. Максимальная сумма рейтинговых баллов, которую может набрать студент по дисциплине (практике) в семестре по итогам текущего контроля успеваемости, составляет 100 рейтинговых баллов. Минимальная сумма рейтинговых баллов, которую должен набрать студент по дисциплине (практике) в семестре по итогам текущего контроля успеваемости, составляет 40 рейтинговых баллов. Студенты, набравшие 40 рейтинговых баллов, но не имеющие положительных результатов по всем рубежным контролям по дисциплине в семестре, допускаются до экзаменационного контроля. В этом случае в рамках экзаменационного контроля студенту будут предложены дополнительные вопросы по тематике не сданных рубежных контролей в семестре.

4. По решению кафедры студент, показывавший в ходе освоения дисциплины повышенный уровень знаний, может получить оценку «отлично»/ «зачтено» в формате автомат без сдачи экзамена, зачета с оценкой или зачета.

Основаниями для выставления оценки «отлично»/«зачтено» в формате автомат могут быть:

высокий уровень учебных достижений, продемонстрированный на рубежных

контролях по дисциплине (оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо»);
демонстрация повышенного уровня учебных достижений (научно-исследовательская работа, олимпиады, конкурсы и др.) в академической группе, Университете, регионе или Российской Федерации.