

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Семенов Юрий Алексеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 22.03.2026 08:42:05
Уникальный программный ключ:
7ee61f7810e60557bee49df655173820157a6d87

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Уральский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
Кафедра общественного здоровья и здравоохранения

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной
деятельности,
кандидат медицинских наук, доцент
Ушаков А.А.

«20» июня 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.03 СТРАТЕГИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**

**Направление подготовки – 32.04.01 Общественное здравоохранение
Профиль – Управление медицинской организацией
Квалификация (степень) магистр
Программа подготовки – прикладная магистратура**

Екатеринбург
2025 год

РПД «Менеджмент и маркетинг в здравоохранении» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) – магистратура по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение, утвержденного приказом Минобрнауки России от 31.05.2017 г. № 485.

Информация о разработчиках РПД:

ФИО	Должность	уч. степень
Ножкина Н.В.	профессор	д.м.н.
Русакова И.В.	доцент	к.м.н.

Утверждена на заседании Методической комиссии отдела докторантуры, аспирантуры и магистратуры (протокол № 4 от 02.04.2025 г.)

Рецензент: директор института стоматологии д.м.н., профессор Ю.В. Мандра

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций магистра общественного здравоохранения на основе системных знаний о принципах менеджмента и маркетинга в здравоохранении, необходимых для эффективного управления медицинской организацией.

Задачи дисциплины:

1. Обучить теоретическим основам менеджмента и маркетинга, позволяющим овладеть современными методами управления медицинской организацией;
2. Обучить разработке концепции формирования организации, постановки целей организации;
3. Обучить применению эффективных методов мотивации трудовой деятельности
4. Сформировать навыки эффективной коммуникации и работы в группе.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина Б1.В.03 «Стратегическое планирование» относится к обязательным дисциплинам вариативной части, изучается во 2 семестре.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на овладение следующими компетенциями:
универсальными:

Универсальные компетенции:

УК-1 – Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-2 – Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-3 – Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-6 – Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Профессиональные компетенции:

ПК-6 – Способность и готовность к разработке инновационных стратегий и технологий, управлению проектами по укреплению здоровья и профилактике заболеваний.

ПК-7 – Способность и готовность принимать обоснованные организационно-управленческие решения в области общественного здравоохранения

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

Знать:

- сущность основных терминов и понятий в области менеджмента и маркетинга;
- основные положения теории менеджмента и маркетинга;
- основные характеристики организации и рабочей группы как объектов менеджмента;

- сущность, преимущества и проблемы командного подхода в управлении организацией;
- типы коммуникаций и их особенности, способы построения эффективных коммуникаций;
- факторы, определяющие качество и эффективность управленческих решений;
- порядок создания стратегического плана в области маркетинговой деятельности;
- подходы к проектированию организации, типы организационных структур;
- методы мотивирования и стимулирования персонала;
- характеристики основных видов и этапов контроля; виды документов, позволяющих координировать процессы управления;
- порядок проведения делового совещания;
- черты и условия эффективного лидерства;
- различие между лидерством и руководством организацией, роль власти и личного влияния в управлении;
- место и роль персонального менеджмента; важнейшие обязанности руководителя в процессе управления изменениями;
- подходы к выбору стратегии изменений;
- основные типы и причины конфликта, роль конфликта в организации;
- основные способы и средства управления конфликтами;
- формы и методы управления в здравоохранении, в том числе управления медицинским персоналом, качеством медицинской помощи;
- методологию планирования в здравоохранении.

Уметь:

- формулировать основные понятия менеджмента и маркетинга;
- применять основные положения теории менеджмента в работе руководителя здравоохранения;
- анализировать внутренние переменные и влияние факторов внешней среды на организацию;
- определять ситуации, требующие командного подхода в управлении; создавать команду для достижения поставленной цели;
- анализировать особенности организационной культуры и разрабатывать мероприятия по ее формированию, укреплению и изменению;
- выбирать средства коммуникации в соответствии с поставленными задачами; планировать и внедрять мероприятия, направленные на совершенствование коммуникаций;
- использовать способы построения эффективных коммуникаций при проведении совещаний, переговоров;
- определять подходы к формулированию стратегии;
- применять основные теории мотивации в управлении медицинской организации;
- определять требования к критериям и стандартам, применяемым при контроле над различными процессами в здравоохранении; планировать систему контроля в медицинской организации;
- применять различные формы лидерства, власти и влияния для достижения целей организации;
- применять методики персонального менеджмента в практической деятельности;
- выбирать оптимальную тактику и наиболее эффективные методы преодоления сопротивления переменам в своих организациях;
- выявлять источники, проводить анализ, вырабатывать и реализовывать эффективные способы разрешения конфликтов в организации;
- пользоваться информационно-аналитической системой управления медицинской организацией.

Владеть:

- основными методами, стилями управления
- навыками управления медицинской организацией в пределах профессиональной деятельности;
- навыками организации деловых процессов, процессов управления и процессов функционирования медицинских организаций;
- методами и приемами личностного менеджмента, лидерства;
- техникой и приемами убеждения; технологией управления медицинским персоналом, материальными и финансовыми ресурсами;
- технологией планирования деятельности медицинской организации, в том числе маркетинговой деятельности
- методами контроля ресурсов, процессов и результатов в медицинской организации.

4. Объем и вид учебной работы

Виды учебной работы	Объем		Семестры (2-й)
	з.е.	часы	
Контактная работа (по учеб. зан.), всего		28	28
В том числе:			
Лекции		6	6
Практические занятия		22	22
Лабораторные работы			
Самостоятельная работа студентов		80	80
Контроль СРС		36	36
Вид аттестации по дисциплине: (рубежные, промежуточный)			экзамен
Общий объем дисциплины	4	144	144

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание раздела и дидактической единицы

Содержание дисциплины и код компетенции	Основное содержание раздела, дидактической единицы
ДЕ 1. Основы менеджмента и маркетинга УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, ПК-6, ПК-7	Содержание понятия менеджмент. Предмет и методы науки о менеджменте. Теория менеджмента: сущность, содержание, проблемы. Виды менеджмента. Методы и инструменты менеджмента. Особенности управленческого труда. Личность и менеджмент. Основные требования к менеджеру. Матрица руководства. Иерархия менеджмента. Принципы и методы управления. Эволюция менеджмента. Основные школы управления. Теория маркетинга, маркетинг-менеджмента. Внешняя среда и ее воздействие на организацию: STEEP – факторы, конкуренция, пять сил по Портеру. Маркетинговый анализ рынка. Элементы Контура управления: SMART – модель формулирования цели, процесс планирования, этапы и типы контроля. Правила подачи корректирующей обратной связи. Методологические основы менеджмента: закономерности и принципы. Характеристики менеджмента. Стратегия и тактика менеджмента. Формальное и неформальное управление. Социальные и психологические основы. Социальное управление: основные

	понятия и закономерности. Трудовая группа как объект менеджмента. Функциональные основы теории менеджмента. Функциональное содержание менеджмента. Процесс и механизм менеджмента. Организация менеджмент-процессов. Информационные основы менеджмента. Информация как ресурс менеджмента. Информационное обеспечение менеджмента, информационные системы управления. Экономические основы менеджмента. Корпоративные основы менеджмента.
ДЕ 2. Организация как объект управления УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, ПК-6, ПК-7	Понятие об организации и ее структуре. Организация как система управления. Организационные системы управления. Понятие об организационной культуре. Цели, функции, процесс и методы управления. Развитие теории и практики менеджмента: Принципы управления в современных концепциях менеджмента. Системный и ситуационный подходы к управлению. Особенности управления в социальной сфере, в медицинских организациях. Функции управления: планирование, организация, мотивация, контроль. Уровни управления. Стили управления. Власть в управлении. Лидерство. Типы и функции лидерства. Стили лидерства. Управление конфликтами. Лидер и группа. Основные формы власти и влияния. Выбор эффективного стиля руководства с учетом основных компонентов лидерства. Управление переменами. Категории перемен (инноваций). Оценка менеджмента. Формы и методы совершенствования менеджмента. Перспективы и направления развития менеджмента. Самоуправление. Принципы и правила планирования времени. Планирование здравоохранения: определение, принципы, задачи и основные направления. Этапы планирования. Основные методы планирования. Факторы, оказывающие влияние на процесс планирование.
ДЕ 3. Эффективные коммуникации УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, ПК-6, ПК-7	Эффективные коммуникации. Структура коммуникации и коммуникационные драмы. Значение коммуникационного процесса для эффективного управления. Межличностные и организационные коммуникации. Маркетинговые коммуникации Основные этапы делового общения. Приемы, которые помогают вступить в контакт с собеседником. Техники «малого разговора». Формы вопросов для вовлечения собеседника в общение. Виды слушания и приемы активного слушания. Техники регуляции эмоционального напряжения в деловой беседе. Конфликт, типы и причины конфликта. Управление конфликтной ситуацией. Мотивация персонала. Уровни ценностей. Методы мотивационной техники. Модель мотивации по Герцбергу. Модель характеристик работ. Повышение мотивирующего потенциала сотрудников. Подход к управлению человеческими ресурсами, основанный на лидерстве, формировании определенного конкурентного преимущества.

5.2. Контролируемые учебные элементы

Дидактическая единица (УК, ОПК)	Контролируемые ЗУН, направленные на формирование общекультурных и профессиональных компетенций		
	Знать	Уметь	Владеть

ДЕ1	Основы менеджмента и маркетинга УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, ПК-6, ПК-7	- сущность основных терминов и понятий в области менеджмента и маркетинга; - основные положения теории менеджмента; - факторы, определяющие качество и эффективность управленческих решений;	- формулировать основные понятия менеджмента; - применять основные положения теории менеджмента в работе руководителя здравоохранения; - анализировать внутренние переменные и влияние факторов внешней среды на организацию - планировать и моделировать процесс принятия управленческих решений; - определять подходы к формулированию стратегии;	- основными методами, стилями управления, маркетинговыми инструментами
ДЕ2	Организация как объект управления УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, ПК-6, ПК-7	- основные характеристики организации и рабочей группы как объектов менеджмента. - подходы к проектированию организации, типы организационных структур; - формы и методы управления в здравоохранении, в том числе управления медицинским персоналом, качеством медицинской помощи; - сущность, преимущества и проблемы командного подхода в управлении	- анализировать особенности организационной культуры и разрабатывать мероприятия по ее формированию, укреплению и изменению; - определять подходы к формулированию стратегии; - применять основные теории мотивации в управлении медицинской организации; - определять требования к критериям и стандартам, применяемым при контроле над различными	- навыками управления медицинской организацией в пределах профессиональной деятельности; - навыками организации деловых процессов, процессов управления и процессов функционирования медицинских организаций; - технологией планирования деятельности медицинской организации. - методами и приемами личностного менеджмента, лидерства;

		организацией; - методологию планирования в здравоохранении. - порядок создания стратегического плана; - подходы к выбору стратегии изменений; - методы мотивирования и стимулирования персонала; - характеристики основных видов и этапов контроля; - виды документов, позволяющих координировать процессы управления; - порядок проведения делового совещания; - черты и условия эффективного лидерства; - различие между лидерством и руководством организацией, роль власти и личного влияния в управлении; - место и роль персонального менеджмента; важнейшие обязанности руководителя в процессе управления изменениями	процессами в здравоохранении; планировать систему контроля в медицинской организации; - применять различные формы лидерства, власти и влияния для достижения целей организации; - применять методики персонального менеджмента в практической деятельности; - выбирать оптимальную тактику и наиболее эффективные методы преодоления сопротивления переменам в своих организациях; - пользоваться информационно-аналитической системой управления медицинской организацией.	- технологией управления медицинским персоналом, материальными и финансовыми ресурсами; - методами контроля ресурсов, процессов и результатов в медицинской организации.
ДЕЗ	Эффективные коммуникации УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, ПК-6,	- типы коммуникаций и их особенности, способы построения эффективных коммуникаций;	- анализировать особенности организационной культуры и разрабатывать мероприятия по ее	- техникой и приемами убеждения; технологией управления медицинским

	ПК-7	- порядок проведения делового совещания; - основные типы и причины конфликта, роль конфликта в организации; - основные способы и средства управления конфликтами;	формированию, укреплению и изменению; - определять ситуации, требующие командного подхода в управлении; создавать команду для достижения поставленной цели; - использовать способы построения эффективных коммуникаций при проведении совещаний, переговоров; - выбирать средства коммуникации в соответствии с поставленными задачами; планировать и внедрять мероприятия, направленные на совершенствование коммуникаций; - выявлять источники, проводить анализ, вырабатывать и реализовывать эффективные способы разрешения конфликтов в организации;	персоналом.
--	------	--	--	-------------

5.3. Разделы дисциплин (ДЕ) и виды занятий

Раздел дисциплины, ДЕ	Часов по видам занятий					
	Лекций	Практ. занятий	Лабор. работ	Самост. работа	Контроль	Всего
ДЕ 1. Основы менеджмента и маркетинга	4	8	-	24	12	48
ДЕ 2. Организация как объект управления	4	8	-	24	12	48
ДЕ 3. Эффективные коммуникации	4	8	-	24	12	48
Итого	12	24	-	72	36	144

6. Примерная тематика:

6.1. Учебно-исследовательских и научно-исследовательских работ – не предусмотрено.

6.2. Рефератов

1. Уровни управления в здравоохранении.
2. Внутренняя среда медицинской организации.
3. Методы анализа внешней среды медицинской организации.
4. Командный подход в управлении.
5. Сущность и взаимосвязь функций управления.
6. Коммуникация как связующий процесс в управлении.
7. Управленческие решения и методы их принятия.
8. Стратегическое планирование в менеджменте.
9. Уровни мотивации. Модель процесса мотивации.
10. Материальные и нематериальные способы мотивационного воздействия.
11. Лидерство и руководство в организации.
12. Персональный менеджмент.
13. Управление переменами: виды и способы преодоления.
14. Управление стрессами и конфликтами в организации.
15. Организационная культура и культура менеджмента: взаимосвязь и взаимозависимость.
16. Роль целеполагания в процессе планирования.
17. Стратегический менеджмент в здравоохранении.
18. Планирование в здравоохранении.
19. Управление трудовыми и материальными ресурсами в здравоохранении.
20. Управление организациями в здравоохранении.

7. Ресурсное обеспечение.

Освоение дисциплины осуществляется за счет кадровых ресурсов кафедры общественного здоровья и здравоохранения, подготовки в соответствии с требованиями ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение. При условии добросовестного обучения магистр овладеет знаниями, умениями и навыками, необходимыми для квалификационного уровня, предъявляемого к выпускнику по специальности. Образовательный процесс реализуют научно-педагогические работники Университета, имеющие высшее медицинское образование, а также имеющие ученую степень кандидата или доктора медицинских наук, ученое звание доцента или профессора. Кафедра несет ответственность при обучении по дисциплине в части содержания, применяемых технологий и методов обучения, материально-технического, информационного, кадрового обеспечения, организации самостоятельной работы обучающихся, видов, форм, технологий контроля.

7.1. Образовательные технологии

Получение профессиональных знаний осуществляется путем изучения предусмотренных учебным планом разделов рабочей программы на лекциях и практических занятиях, в ходе самостоятельной работы в рамках отведенных учебным планом и программой часов.

Лекционный курс построен на основе современной нормативно-правовой документации. Лекции читаются с применением современных средств демонстрационных мультимедиа-презентаций, часть лекций проводится в интерактивной форме взаимодействия с обучающимися.

Практические занятия проводятся с использованием интерактивных образовательных технологий, среди которых применяются:

- компьютерные симуляции;
- деловые и ролевые игры, психологические и иные тренинги;
- разборы ситуаций в смоделированных условиях;
- встречи с ведущими специалистами Министерства здравоохранения Свердловской области, территориальных управлений здравоохранения, руководителями ведущих медицинских организаций, страховых медицинских организаций, ТФОМС.

- мастер-классы экспертов и специалистов в области организации здравоохранения;

магистры готовят презентации, рецензируют работы, доклады сокурсников, обмениваются мнением по проблематике занятия.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивной форме, составляет более 30%.

Помимо того, используются возможности электронной информационно-образовательной среды. Вся необходимая учебно-методическая информация представлена на образовательных портале edusa.usma.ru. Все обучающиеся имеют доступ к электронным образовательным ресурсам (электронный каталог и электронная библиотека Университета, ЭБС «Консультант студента».

Для проведения практических занятий оснащен компьютерный класс с использованием современного программного оборудования, где обучающиеся самостоятельно под контролем преподавателя анализируют статистические данные, формируют базы данных, работают с Интернет-ресурсами, решают ситуационные задачи. Применяются формы дистанционного обучения с помощью портала edusa.usma.ru, do.teleclinica.

В процессе подготовки по дисциплине ординаторам предоставляется право выполнять учебно-исследовательские работы, готовить рефераты и участвовать в конференциях кафедры, ЛПУ, научного общества молодых ученых УГМУ.

7.2. Материально-техническое оснащение.

Наименование подразделения	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и прочее с перечнем основного оборудования
Кафедра общественного здоровья и здравоохранения	Учебные классы, оснащённые мультимедийными комплексами: моноблок или ноутбук, проектор, экран, акустическая система. Компьютеры стационарные и ноутбуки, в том числе компьютерный класс с доступом в Интернет Справочно-информационный блок дисциплины на сайте кафедры Мультимедийные презентации Учебные видеофильмы Тестовые задания Ситуационные задачи Набор законодательных и нормативно-правовых документов

7.3. Перечень лицензионного программного обеспечения

Перечень лицензионного программного обеспечения

Системное программное обеспечение

Серверное программное обеспечение:

- VMwarevCenterServer 5 Standard, срок действия лицензии: бессрочно; VMwarevSphere 5 EnterprisePlus, срок действия лицензии: бессрочно, дог. № 31502097527 от 30.03.2015 ООО «Крона-КС»;
- WindowsServer 2003 Standard № 41964863 от 26.03.2007, № 43143029 от 05.12.2007, срок действия лицензий: бессрочно;
- WindowsServer 2019 Standard (32 ядра), лицензионное соглашение № V9657951 от 25.08.2020, срок действия лицензий: бессрочно, корпорация Microsoft;
- ExchangeServer 2007 Standard (лицензия № 42348959 от 26.06.2007, срок действия лицензии: бессрочно);

- SQL Server Standard 2005 (лицензия № 42348959 от 26.06.2007, срок действия лицензии: бессрочно);
- Cisco CallManager v10.5 (договор № 31401301256 от 22.07.2014, срок действия лицензии: бессрочно), ООО «Микротест»;
- Шлюз безопасности Idecu UTM Enterprise Edition (лицензия № 109907 от 24.11.2020 г., срок действия лицензии: бессрочно), ООО «АЙДЕКО»;
- Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (1100 users) (договор № 32514755780 от 06.05.2025 г., срок действия лицензии: по 13.06.2027 г., ООО «Экзакт»).

Операционные системы персональных компьютеров:

- Windows 7 Pro (OpenLicense № 45853269 от 02.09.2009, № 46759882 от 09.04.2010, № 46962403 от 28.05.2010, № 47369625 от 03.09.2010, № 47849166 от 21.12.2010, № 47849165 от 21.12.2010, № 48457468 от 04.05.2011, № 49117440 от 25.03.10.2011, № 49155878 от 12.10.2011, № 49472004 от 20.12.2011), срок действия лицензии: бессрочно);
- Windows 7 Starter (OpenLicense № 46759882 от 09.04.2010, № 49155878 от 12.10.2011, № 49472004 от 20.12.2011, срок действия лицензий: бессрочно);
- Windows 8 (OpenLicense № 61834837 от 09.04.2010, срок действия лицензий: бессрочно);
- Windows 8 Pro (OpenLicense № 61834837 от 24.04.2013, № 61293953 от 17.12.2012, срок действия лицензии: бессрочно);

Прикладное программное обеспечение

Офисные программы

- Office Standard 2007 (OpenLicense № 43219400 от 18.12.2007, № 46299303 от 21.12.2009, срок действия лицензии: бессрочно);
- Office Professional Plus 2007 (OpenLicense № 42348959 от 26.06.2007, № 46299303 от 21.12.2009, срок действия лицензии: бессрочно);
- Office Standard 2013 (OpenLicense № 61293953 от 17.12.2012, № 49472004 от 20.12.2011, № 61822987 от 22.04.2013, № 64496996 от 12.12.2014, № 64914420 от 16.03.2015, срок действия лицензии: бессрочно);

Программы обработки данных, информационные системы

- Программное обеспечение «ТАНДЕМ. Университет» (лицензионное свидетельство № УГМУ/21 от 22.12.2021, срок действия лицензии: бессрочно), ООО «Тандем ИС»;
- Программное обеспечение iSpring Suite Concurrent, конкурентная лицензия на 4 пользователей (договор № 916-л от 30.07.2025, ООО «Ричмедиа»). Срок действия лицензии до 30.07.2026;
- Программное обеспечение для организации и проведения вебинаров Сервер видеоконференции PART_CUSTOM_PC-3300 (Реестровая запись № 14460 от 08.08.2022), на 10 000 пользователей (Договор № 32515088751 от 18.08.2025, ООО ««Инфосейф»»). Срок действия лицензии до 29.08.2026;
- Право на доступ к системе хранения и распространения медиа архива «Kinescore», для 100 пользователей (Договор № 32514918890 от 26.06.2025, ООО «ПТБО»). Срок действия лицензии до 29.08.2026.

7.1.1. Электронные базы данных, к которым обеспечен доступ

Электронная библиотечная система «Консультант студента», доступ к комплектам: «Медицина. Здравоохранение. ВО (базовый комплект)», «Медицина. Здравоохранение. ВО (премиум комплект)», «Медицина (ВО) ГЭОТАР-Медиа. Книги на английском языке».

Ссылка на ресурс: <https://www.studentlibrary.ru/>

ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА»

Лицензионный договор №87/КСЛ/11-2024 о предоставлении простой (неисключительной) лицензии на использование «Электронной библиотечной системы «Консультант студента» от 05.02.2024.

Срок действия с 01.01.2025 по 31.12.2025 года.

Справочно-информационная система «MedBaseGeotar»

Ссылка на ресурс: <https://mbasegeotar.ru/>

ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА»

Лицензионный договор №МВ0077/С2024-11 о предоставлении простой (неисключительной) лицензии на использование (право доступа) к Справочно-информационной системе «MedBaseGeotar» от 05.02.2024.

Срок действия с 01.01.2025 по 31.12.2025 года.

Электронная библиотечная система «Book Up»

Доступ к коллекции «Большая медицинская библиотека».

Ссылка на ресурс: <https://www.books-up.ru/>

ООО «Букап»

Договор №БМБ на оказание безвозмездных услуг размещения электронных изданий от 18.04.2022.

Срок действия до 18.04.2027 года.

Электронная библиотечная система «Book Up»

Доступ к коллекции учебных пособий по анатомии на русском и английском языках

Ссылка на ресурс: <https://www.books-up.ru/>

ООО «Букап»

Сублицензионный контракт №324 от 19.12.2024.

Срок действия до 31.12.2025 года.

Комплексная интегрированная платформа Jaupedigital

Ссылка на ресурс: <https://jaupedigital.com/>

ООО «Букап»

Договор № 32514603659 от 07.04.2025

Срок действия до 08.04.2026 года.

Электронно-библиотечная система «Лань»

Доступ к коллекции «Сетевая электронная библиотека»

Ссылка на ресурс: <https://e.lanbook.com/>

ООО «ЭБС ЛАНЬ»

Договор № СЭБ 1/2022 на оказание услуг от 01.11.2022.

Срок действия до: 31.12.2026 года.

Образовательная платформа «Юрайт»

Ссылка на ресурс: <https://urait.ru/>

ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»

Лицензионный договор № 7/25 от 05.02.2024.

Срок действия с 01.01.2025 по 31.12.2025 года.

Электронно-образовательный ресурс для иностранных студентов «РУССКИЙ КАК ИНОСТРАННЫЙ»

Ссылка на ресурс: <https://www.ros-edu.ru/>

ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа»

Лицензионный договор №11 860/24РКИ от 26.11.2024

Срок действия: с 09.01.2025 по 31.12.2025 года.

Электронная библиотека УГМУ, институциональный репозиторий на платформе DSpace

Ссылка на ресурс: <http://elib.usma.ru/>

Положение об электронной библиотеке ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России, утверждено и введено в действие приказом ректора ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России Ковтун О.П. от 01.06.2022 г. № 212-р

Договор установки и настройки № 670 от 01.03.2018

Срок действия: бессрочный

Универсальная база электронных периодических изданий ИВИС, доступ к индивидуальной коллекции научных медицинских журналов.

Ссылка на ресурс: <https://dlib.eastview.com/basic/details>

ООО «ИВИС»

Лицензионный договор № 362-П от 10.12.2024.

Срок действия до: 31.12.2025 г.

Централизованная подписка

Электронные ресурсы Springer Nature:

- база данных **Springer Journals**, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer по различным

отраслям знаний (выпуски 2021 года).

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

- **база данных Springer Journals Archive**, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer по различным отраслям знаний (архив выпусков 1946 — 1996 гг.).

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

- **база данных Nature Journals**, содержащая полнотекстовые журналы Nature Publishing Group — коллекции Nature journals, Academic journals, Scientific American, Palgrave Macmillan (выпуски 2021 года).

Ссылка на ресурс: <https://www.nature.com>

Письмо РФФИ от 26.07.2021 г. №785 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных Springer Nature в 2021 году на условиях централизованной подписки.

Срок действия: бессрочный

- **база данных Springer Journals**, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer (выпуски 2022 года), коллекции: Medicine, Engineering, History, Law & Criminology, Business & Management, Physics & Astronomy.

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

- **база данных Adis Journals**, содержащая полнотекстовые журналы Adis издательства Springer Nature в области медицины и других смежных медицинских областей (выпуски 2022 года).

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

Письмо РФФИ от 30.06.2022 г. №910 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature.

Срок действия: бессрочный

- **база данных Springer Journals**, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer (выпуски 2022 года), коллекции: Biomedical & Life Science, Chemistry & Materials Science, Computer Science, Earth & Environmental Science.

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

- **база данных Nature Journals**, содержащая полнотекстовые журналы Nature Publishing Group, а именно коллекцию Nature journals (выпуски 2022 года).

Ссылка на ресурс: <https://www.nature.com>

Письмо РФФИ от 30.06.2022 г. №909 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature.

Срок действия: бессрочный

- **база данных Springer Journals**, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer (выпуски 2022 года), коллекции: Architecture and Design, Behavioral Science & Psychology, Education, Economics and Finance, Literature, Cultural & Media Studies, Mathematics & Statistic.

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

- **база данных Nature Journals**, содержащая полнотекстовые журналы Nature Publishing Group, коллекция Academic journals, Scientific American, Palgrave Macmillan (выпуски 2022 года).

Ссылки на ресурс: 1. <https://www.nature.com>; 2. <https://link.springer.com>

Письмо РФФИ от 08.08.2022 г. №1065 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature.

Срок действия: бессрочный

- **база данных eBook Collections** (i.e. 2020 eBook collections) издательства Springer Nature – компании Springer Nature Customer Service Center GmbH.

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

Письмо РФФИ от 17.09.2021 г. №965 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных Springer eBook Collections издательства Springer Nature в 2021 году.

Срок действия: бессрочный

- **база данных eBook Collections** (i.e. 2021 eBook collections) издательства Springer Nature – компании Springer Nature Customer Service Center GmbH.

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

Письмо РФФИ от 02.08.2022 г. №1045 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных eBook Collections издательства Springer Nature.

Срок действия: бессрочный

- **база данных eBook Collections** (i.e. 2022 eBook collections) издательства Springer Nature – компании Springer Nature Customer Service Center GmbH.

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

Письмо РФФИ от 11.08.2022 г. №1082 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных eBook Collections издательства Springer Nature.

Срок действия: бессрочный

- **база данных eBook Collections** (i.e. 2023 eBook collections) издательства Springer Nature Customer Service Center GmbH.

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

Письмо РЦНИ от 29.12.2022 г. №1947 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных Springer eBook Collections издательства Springer Nature в 2023 году на условиях централизованной подписки.

Срок действия: бессрочный

- **база данных Springer Journals**, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer (год издания — 2023 г.), а именно тематическую коллекцию Life Sciences Package.

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

- **база данных Nature Journals**, содержащая полнотекстовые журналы Nature Publishing Group, а именно журналы Nature journals, Academic journals, Scientific American (год издания — 2023 г.) тематической коллекции Life Sciences Package.

Ссылка на ресурс: <https://www.nature.com>

- **база данных Adis Journals**, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer Nature, а именно журналы Adis (год издания — 2023 г.) тематической коллекции Life Sciences Package.

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

Письмо РЦНИ от 29.12.2022 г. №1948 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature в 2023 году на условиях централизованной подписки.

Срок действия: бессрочный

- **база данных Springer Journals**, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer (год издания — 2023 г.), а именно тематическую коллекцию Social Sciences Package.

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

- **база данных Nature Journals**, содержащая полнотекстовые журналы Nature Publishing Group, а именно журналы Palgrave Macmillan (год издания — 2023 г.) тематической коллекции Social Sciences Package.

Ссылка на ресурс: <https://www.nature.com>

Письмо РЦНИ от 29.12.2022 г. №1949 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature в 2023 году на условиях централизованной подписки.

Срок действия: бессрочный

- **база данных Springer Journals**, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer (год издания — 2023 г.), а именно тематические коллекции Physical Sciences & Engineering Package.

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

- **база данных Nature Journals**, содержащая полнотекстовые журналы Nature Publishing Group, а именно журналы Nature journals (год издания — 2023 г.) тематической коллекции Physical Sciences & Engineering Package.

Ссылка на ресурс: <https://www.nature.com>

Письмо РЦНИ от 29.12.2022 г. №1950 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature в 2023 году на условиях централизованной подписки.

Срок действия: бессрочный

Электронная версия журнала «Квантовая электроника»

Ссылка на ресурс: <https://quantum-electron.lebedev.ru/arhiv/>

Письмо РЦНИ от 22.12.2022 №1871 О предоставлении лицензионного доступа к электронной версии журнала «Квантовая электроника» в 2022 году на условиях централизованной подписки.

Срок действия: бессрочный

База данных Lippincott Williams and Wilkins Archive Journals издательства Ovid Technologies GmbH

Ссылка на ресурс: <https://ovidsp.ovid.com/autologin.cgi>

Письмо РЦНИ от 22.12.2022 №1870 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных Lippincott Williams and Wilkins Archive Journals издательства Ovid Technologies GmbH в 2022 году на условиях централизованной подписки.

Срок действия: бессрочный

База данных The Wiley Journal Database издательства John Wiley&Sons, Inc.

Ссылка на ресурс: <https://onlinelibrary.wiley.com>

Письмо РЦНИ от 07.04.2023 №574 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства John Wiley&Sons, Inc. в 2023 году на условиях централизованной подписки.

Полнотекстовая коллекция журналов, содержащая выпуски за 2023 год

Срок действия: бессрочный.

База данных Medical Sciences Journal Backfiles издательства John Wiley&Sons, Inc.

Ссылка на ресурс: <https://onlinelibrary.wiley.com>

Письмо РЦНИ от 31.10.2022 №1401 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных Medical Sciences Journal Backfiles издательства John Wiley&Sons, Inc. в 2022 году на условиях централизованной подписки.

Срок действия: бессрочный.

База данных eBook Collections издательства SAGE Publications Ltd

Ссылка на ресурс: <https://sk.sagepub.com/books/discipline>

Письмо РЦНИ от 31.10.2022 №1401 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных eBook Collections издательства SAGE Publications Ltd в 2022 году на условиях централизованной подписки.

Срок действия: бессрочный.

Электронная версия журнала «Успехи химии»

Ссылка на ресурс: <https://www.uspkhim.ru/>

Письмо РЦНИ от 21.11.2022 №1541 О предоставлении лицензионного доступа к электронной версии журнала «Успехи химии» в 2022 году на условиях централизованной подписки.

Срок действия: бессрочный.

Электронная версия журнала «Успехи физических наук»

Ссылка на ресурс: <https://ufn.ru/>

Письмо РЦНИ от 09.11.2022 №1471 О предоставлении лицензионного доступа к электронной версии журнала «Успехи физических наук» в 2022 году на условиях централизованной подписки.

Срок действия: бессрочный.

Электронные версии журналов МИАН: «Математический сборник», «Известия Российской академии наук. Серия математическая», «Успехи математических наук»

Ссылка на ресурс: <http://www.mathnet.ru>

Письмо РЦНИ от 01.11.2022 №1424 О предоставлении лицензионного доступа к электронным версиям журналов МИАН в 2022 году на условиях централизованной подписки.

Срок действия: бессрочный.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Управление медицинской организацией: первые шаги / под общ. ред. Н. Н. Карякина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2026. - 304 с. - ISBN 978-5-9704-9289-5, DOI: 10.33029/9704-9289-5-ММО-2026-1-304. - URL: https://medbase.ru/book/ISBN9785970492895.html
Управление медицинской организацией: первые шаги / под общ. ред. Н. Н. Карякина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2026. - 304 с. - ISBN 978-5-9704-9289-5, DOI: 10.33029/9704-9289-5-ММО-2026-1-304. - URL: https://medbase.ru/book/ISBN9785970492895.html
Мардас, А. Н. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева, И. Г. Кадиев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06388-2. — Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/584487
Зуб, А. Т. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 286 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21633-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582862
Реброва, Н. П. Стратегический маркетинг : учебник и практикум для вузов / Н. П. Реброва. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9092-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491324
Шифрин, М. Б. Стратегический менеджмент : учебник для вузов / М. Б. Шифрин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 321 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03440-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/492421

9. Аттестация по дисциплине

Промежуточная аттестация проводится во 2 семестре в виде экзамена по билетам и тестирования.

10. Фонд оценочных средств по дисциплине для проведения промежуточной аттестации представлен в Приложении к РПД.

11. Сведения о ежегодном пересмотре и обновлении РПД

Дата	№ протокола заседания кафедры	Внесенные изменения, либо информации об отсутствии необходимости изменений

12. Оформление, размещение, хранение РПД

Электронная версия рабочей программы дисциплины размещена в образовательном портале edusa.usma.ru на странице дисциплины. Бумажная версия рабочей программы дисциплины с реквизитами, в прошитом варианте представлена на кафедре в составе учебно-методического комплекса дисциплины.