

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Семенов Юрий Алексеевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 18.07.2026 13:25:35  
Уникальный программный ключ:  
7ee61f7810e60557bee49df655177820157a6d87

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

Кафедра эпидемиологии, социальной гигиены и организации госсанэпидслужбы  
Кафедра общественного здоровья и здравоохранения

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной и  
воспитательной работе,  
д.м.н. доцент Г.В. Бородулина  
  
\_\_\_\_\_ 2019 г.

**Рабочая программа дисциплины  
Б1.Б.02 Общественное здоровье и здравоохранение**

Уровень высшего образования: *подготовка кадров высшей квалификации*

Специальность: *32.08.12 Эпидемиология*

Квалификация: *Врач-эпидемиолог*

Рабочая программа дисциплины «Общественное здоровье и здравоохранение» разработана в ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России и составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 32.08.12. – Эпидемиология, утвержденного приказом Минобрнауки России № 1139 от 27.08.2014г. и с учётом требований профессионального стандарта №508 «Специалист в области медико-профилактического дела» утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 399н от 25.06.2015 г.

Рабочая программа дисциплины составлена:

№	ФИО	Должность	Учёная степень	Учёное звание
1.	Цветков Андрей Игоревич	заведующий кафедрой общественного здоровья и здравоохранения	к.м.н.	-
2.	Ножкина Наталья Владимировна	профессор кафедры общественного здоровья и здравоохранения	д.м.н.	профессор
3.	Рослая Наталья Алексеевна	доцент кафедры общественного здоровья и здравоохранения	д.м.н.	-
4.	Зарипова Татьяна Викторовна	доцент кафедры общественного здоровья и здравоохранения	к.м.н.	-
5.	Васянина Анастасия Константиновна	старший преподаватель кафедры общественного здоровья и здравоохранения	-	-
6.	Бызов Никита Сергеевич	старший преподаватель кафедры общественного здоровья и здравоохранения	-	-
7.	Чебыкина Татьяна Валерьевна	зам. гл. врача МАУЗ ЦГБ № 3 г. Екатеринбург	-	-
8.	Косова Анна Александровна	и.о. заведующего кафедрой эпидемиологии, социальной гигиены и организации госсанэпидслужбы	к.м.н.	доцент
9.	Макаров Антон Евгеньевич	ст. преподаватель кафедры эпидемиологии, социальной гигиены и организации госсанэпидслужбы	-	-

Рабочая программа дисциплины рецензирована советником министра здравоохранения Свердловской области д.м.н., профессором Борзуновым И.В. (рецензия от 23.05.2019 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена:

- на заседании кафедры общественного здоровья и организации здравоохранения (протокол №13 от 17.06.2019 г.);
- на заседании кафедры эпидемиологии, социальной гигиены и организации госсанэпидслужбы (протокол № 8 от 22.06.2019 г.);
- на заседании методической комиссии специальностей ординатуры (протокол №2 от 25.06.2019 г.).

## **1. Цель изучения дисциплины**

Дать обучающимся по специальности 32.08.12 Эпидемиология знания основ по общественному здоровью и здравоохранению, выработать навыки необходимые для успешного осуществления трудовых функций, предусмотренных профессиональным стандартом «Специалист в области медико-профилактического дела» (далее – ПС), которые необходимы для выполнения профессиональных задач в области эпидемиологии.

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: УК-1, УК-2, ПК-8, ПК-9.

**Основными задачами** обучения являются:

- 1) освоение знаний, умений и навыков, необходимых при решении профессиональных задач в соответствии с видом профессиональной деятельности
- 2) организационно-управленческая деятельность:
- 3) готовность к применению основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан, в медицинских организациях и их структурных подразделениях;
- 4) готовность к участию в оценке качества оказания медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей;
- 5) совершенствование знаний и навыков применения на практике основ общественного здоровья и здравоохранения, необходимых для выполнения трудовой функции ПС;
- 6) проведение анализа медико-статистической информации, ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала.

## **2. Место дисциплины в структуре ООП**

Дисциплина «Общественное здоровье и здравоохранение» относится к базовой части блока 1 учебного плана по специальности 32.08.12 Эпидемиология - Б1.Б.02, изучается во 2 семестре. Освоение дисциплины базируется на основе знаний и умений, полученных в процессе изучения предшествующих дисциплин при обучении по программам специалитета 32.05.01 Медико-профилактическое дело, а также по дисциплинам базовой части программы ординатуры, таких, как «Эпидемиология».

Дисциплина «Общественное здоровье и здравоохранение» направлена на формирование знаний, умений и навыков и является необходимой базой для успешного освоения практических навыков и основных профессиональных компетенций по специальности 32.08.12 Эпидемиология.

## **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

### **3.1. В процессе изучения дисциплины у обучающихся формируются универсальные и профессиональные компетенции:**

Процесс изучения дисциплины «Общественное здоровье и здравоохранение» направлен на обучение и формирование у выпускника следующих компетенций, необходимых для выполнения трудовых функций и трудовых действий, предусмотренных профессиональным стандартом «Специалист в области медико-профилактического дела».

#### **Универсальные компетенции:**

- готовностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (УК-1)
- готовностью к управлению коллективом, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (УК-2)

#### **Профессиональные компетенции:**

*Организационно-управленческая деятельность:*

- готовность к применению основных принципов управления в профессиональной сфере (ПК -8);

- готовность к организации и управлению деятельностью организаций (или) их структурных подразделений, осуществляющих свою деятельность в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения (ПК-9).

### **3.2. В результате изучения дисциплины ординатор должен:**

#### **Знать:**

1. законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты и иные документы в сфере охраны здоровья граждан, деятельности медицинских организаций и медицинских работников;
2. основные принципы организации и управления в здравоохранении;
3. правила оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа;
4. правила работы в медицинских информационно – аналитических системах и информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»;
5. правила внутреннего трудового распорядка;
6. требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности;
7. должностные обязанности госпитального эпидемиолога, помощника врача эпидемиолога;
8. принципы организации и порядок работы прививочных кабинетов поликлиник.

#### **Уметь:**

1. составлять план работы и отчет о своей работе;
2. заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа, и контролировать качество ее ведения;
3. проводить анализ медико-статистических показателей заболеваемости, инвалидности для оценки здоровья населения;
4. пользоваться статистическими методами изучения заболеваемости по профилю «Эпидемиология»
5. осуществлять контроль выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом;
6. использовать медицинские информационно – аналитические системы и информационно - телекоммуникационную сеть «Интернет»;
7. использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну;
8. проводить работу по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.

#### **Владеть:**

1. навыками работы с законодательной, нормативной правовой документацией в пределах профессиональной деятельности;
2. навыками применения основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан, в медицинских организациях и их структурных подразделениях;
3. навыками составления плана работы и отчета о работе;
4. навыками ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа;
5. навыками контроля выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом;
6. соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, требований пожарной безопасности, охраны труда;
7. навыками обеспечения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности;
8. навыками использования медицинских информационно – аналитических систем и информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»;
9. навыками использования в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у ординаторов способности и готовности выполнять в профессиональной деятельности следующие трудовые функции/действия:

Трудовая функция	Трудовые действия
<p>Организация и проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий (С/01.7);</p>	<p>Оценка информации о санитарно-эпидемиологической обстановке                      Информирование органов государственной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц, медицинских организаций, населения о санитарно-эпидемиологической обстановке, в том числе о подозрении на инфекционные, массовые неинфекционные заболевания                      Организация вакцинации (при необходимости)                      Организация мер по прекращению реализации путей передачи инфекции                      Учет инфекционных болезней и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений)                      Выявление факторов риска возникновения инфекционных болезней и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) у отдельных категорий населения                      Проведение эпидемиологического анализа заболеваемости с выявлением ведущих причин и факторов, способствующих возникновению и распространению инфекционных болезней и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений)                      Оценка эффективности проведенных профилактических и противоэпидемических мероприятий                      Разработка прогноза санитарно-эпидемиологической ситуации</p>
<p>Взаимодействие с подразделениями и представителями вышестоящих организаций, органами государственной власти, органами местного самоуправления, гражданами (D/03.8)</p>	<p>Информационное взаимодействие с вышестоящей организацией</p>

#### 4. Объем и вид учебной работы

Виды учебной работы	трудоемкость / часы	Семестры (указание часов по семестрам)			
		1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.
Аудиторные занятия (всего)	36	-	36	-	-
в том числе:					
Лекции	-	-	-	-	-
Практические занятия	36	-	36	-	-
Самостоятельная работа (всего)	36	-	36	-	-
в том числе:					
Реферат	12	-	12	-	-
Другие виды самостоятельной работы	24	-	24	-	-
Формы аттестации по дисциплине	зачет	-	зачет	-	-

(зачет, экзамен)						
Общая трудоемкость дисциплины	Часы	ЗЕТ				
	72	2 з.е.	-	72	-	

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Содержание раздела и дидактической единицы

Содержание дисциплины (тема, раздел, дидактическая единица) и код компетенции, для формирования которой данный раздел, ДЕ необходимы	Основное содержание раздела, дидактической единицы (тема, основные закономерности, понятия, термины и т.п.)
ДЕ 1 - Основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан, в медицинских организациях и их структурных подразделениях <b>УК - 1, УК - 2, ПК – 8, ПК-9</b>	<p>Основные законодательные и нормативные правовые акты в области здравоохранения и медицинского страхования в Российской Федерации.</p> <p>Приоритетные национальные и региональные проекты «Демография», «Здравоохранение»: цели, задачи, основные направления реализации.</p> <p>Базовая и территориальные программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, принципы формирования, структура.</p> <p>Система организации медицинской помощи населению в Российской Федерации. Виды, условия, формы оказания медицинской помощи.</p> <p>Основные принципы охраны здоровья: соблюдение прав граждан в сфере охраны здоровья и обеспечение связанных с этими правами государственных гарантий; приоритет интересов пациента при оказании медицинской помощи.</p> <p>Принципы организации оказания медицинской помощи по эпидемиологии в медицинских организациях.</p> <p>Составление плана работы госпитального врача эпидемиолога и отчета о своей работе.</p> <p>Использование информационных систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p>Должностные обязанности госпитального эпидемиолога, помощника врача эпидемиолога;</p> <p>Принципы организации и порядок работы прививочных кабинетов поликлиник.</p>
ДЕ 2 - Оценка контроля качества и безопасности медицинской деятельности с использованием основных медико-статистических показателей <b>УК - 1, ПК – 8, ПК-9</b>	<p>Организация контроля качества и безопасности медицинской деятельности.</p> <p>Виды контроля качества медицинской помощи. Критерии оценки качества медицинской помощи.</p> <p>Принципы организации иммунопрофилактики среди населения. Организационные основы работы прививочных кабинетов поликлиник.</p> <p>Организация деятельности врачебной комиссии по контролю качества и безопасности медицинской деятельности.</p> <p>Ведение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа.</p> <p>Контроль выполнения должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала.</p> <p>Использование в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.</p>

### 5.2. Контролируемые учебные элементы

Дидактическая единица (ДЕ)		Контролируемые ЗУН, направленные на формирование компетенций		
		Знать	Уметь	Владеть
ДЕ 1	Основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан, в медицинских организациях и их структурных подразделениях	<ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты и иные документы в сфере охраны здоровья граждан, деятельности медицинских организаций и медицинских работников;</li> <li>- основные принципы организации и управления в здравоохранении;</li> <li>- правила работы в медицинских информационно – аналитических системах и информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»;</li> <li>- должностные обязанности госпитального эпидемиолога, помощника врача эпидемиолога;</li> <li>- принципы организации и порядок работы прививочных кабинетов поликлиник. (УК - 1, УК - 2, ПК – 8, ПК - 9)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять план работы и отчет о своей работе;</li> <li>- осуществлять контроль выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом;</li> <li>- использовать медицинские информационно – аналитические системы и информационно – телекоммуникационную сеть «Интернет»;</li> <li>- использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну (УК - 1, УК - 2, ПК – 8, ПК - 9)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с законодательной, нормативной правовой документацией в пределах профессиональной деятельности;</li> <li>- навыками применения основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья, граждан, в медицинских организациях и их структурных подразделениях;</li> <li>- навыками составления плана работы и отчета о своей работе;</li> <li>- навыками контроля выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом;</li> <li>- навыками применения медицинских информационно – аналитических систем и информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»;</li> <li>- навыками использования в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну (УК - 1, УК - 2, ПК – 8, ПК - 9)</li> </ul>
ДЕ 2	Оценка контроля качества и безопасности медицинской деятельности, с использованием основных медико-статистических показателей	<ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы организации иммунопрофилактики среди населения. - - организационные основы работы прививочных кабинетов поликлиник;</li> <li>- правила оформления медицинской документации в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь, в том числе в форме электронного</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа, и контролировать качество ее ведения;</li> <li>- проводить анализ медико-статистических показателей заболеваемости, инвалидности для оценки здоровья прикрепленного насе-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа;</li> <li>- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка,</li> <li>- навыками обеспечения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельно-</li> </ul>

		<p>документа;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила внутреннего трудового распорядка;</li> <li>- требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности (УК - 1, ПК – 8, ПК-9)</li> </ul>	<p>ления; пользоваться статистическими методами изучения заболеваемости;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить работу по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности (УК - 1, ПК – 8, ПК-9)</li> </ul>	<p>сти (УК - 1, ПК – 8, ПК-9)</p>
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------

<b>Навыки как составляющие элементы конкретной компетенции (задача дисциплины) и требуемые профессиональным стандартом</b>	<b>Образовательные технологии, позволяющие владеть навыком</b>	<b>Средства и способ оценивания навыка</b>
<p><i>Организация и проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий (С/01.7);</i></p> <p><i>Взаимодействие с подразделениями и представителями вышестоящих организаций, органами государственной власти, органами местного самоуправления, гражданами – D/03.8.</i></p> <p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-составление плана работы и отчета о своей работе;</li> <li>-ведение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа;</li> <li>-проведение анализа медико-статистических показателей заболеваемости, инвалидности для оценки здоровья населения;</li> <li>-контроль выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом;</li> <li>-проведение работ по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.</li> <li>- работа с законодательной, нормативной правовой документацией в пределах профессиональной деятельности;</li> <li>- применение основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан, в медицинских организациях и их структурных подразделениях</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ изучение нормативных правовых актов и иных документов, определяющих деятельность медицинских организаций и медицинских работников</li> <li>✓ практические занятия</li> <li>✓ дискуссии,</li> <li>✓ ситуационно-ролевые игры, кейс-пакеты с моделированием ситуаций «врач-пациент»,</li> <li>✓ Выполнение практического задания с использованием электронных источников и информационных баз данных</li> <li>✓ подготовка рефератов /УИРС</li> <li>✓ выполнение учебных проектных заданий в малых группах</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ опрос на практическом занятии,</li> <li>✓ результаты решения ситуационных задач</li> <li>✓ тестовый контроль</li> <li>✓ представление результатов самостоятельной работы ординатора</li> <li>✓ представление учебных проектов</li> </ul>

### 5.3.Разделы дисциплин (ДЕ) и виды занятий

Тема (основной раздел дисциплины)	№ ди-дактической единицы	Часы по видам занятий			Всего:
		Лекций	Пр.зан.	Сам.р.с.	
Общественное здоровье и здравоохранение	ДЕ 1	-	18	18	36
	ДЕ 2	-	18	18	36
ИТОГО			36	36	72

## **6. Самостоятельная работа**

### **Примерная тематика:**

#### **6.1. Учебно-исследовательских и научно-исследовательских работ**

Выполняются по желанию ординаторов в рамках примерной тематики:

1. Анализ медико - статистических показателей заболеваемости, инвалидности для оценки здоровья населения модельного района.
2. Значение порядков оказания медицинской помощи в обеспечении качества и доступности медицинской помощи в части иммунопрофилактики.
3. Реализация основных принципов и функций управления в медицинской организации по разделу госпитальной эпидемиологии.

#### **6.2. Рефератов**

1. Составление плана работы и отчета о своей работе (госпитальный эпидемиолог).
2. Организация контроля выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом.
3. Правила внутреннего трудового распорядка в медицинской организации.
4. Современные требования к работе с персональными данными пациентов и сведениями, составляющими врачебную тайну.
4. Организация работы прививочного кабинета детской поликлиники.
5. Организация работы прививочного кабинета поликлиники для взрослого населения.

## **7. Ресурсное обеспечение**

Освоение дисциплины осуществляется за счет кадровых ресурсов кафедры общественного здоровья и здравоохранения, гарантирующих качество подготовки специалиста в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 32.08.12 Эпидемиология и профессионального стандарта «Специалист в области медико-профилактического дела». При условии добросовестного обучения ординатор овладеет знаниями, умениями и навыками, необходимыми для квалификационного уровня, предъявляемого к выпускнику по специальности. Образовательный процесс реализуют научно-педагогические работники Университета, имеющие высшее медицинское образование, а также имеющие ученую степень кандидата или доктора медицинских наук, ученое звание доцента или профессора. Кафедра несет ответственность при обучении по дисциплине в части содержания, применяемых технологий и методов обучения, материально-технического, информационного, кадрового обеспечения, организации самостоятельной работы обучающихся, видов, форм, технологий контроля.

### **7.1. Образовательные технологии**

Получение профессиональных знаний осуществляется путем изучения дидактических единиц рабочей программы на практических занятиях, а также в ходе самостоятельной работы ординаторов (СРС) в рамках, отведенных учебным планом и программой часов.

Практические занятия до 70 % времени, отведенного на аудиторные занятия, проводятся с применением интерактивной и активных форм проведения занятий: ординаторы готовят презентации, доклады, обмениваются мнением по проблематике занятия, также проводятся мастер-классы и игровые формы обучения, решают ситуационные задачи, деловые, ситуаци-

онно-ролевые игры с моделированием ситуаций «врач-пациент», защита учебных проектных заданий в малых группах, встречи с руководителями практического здравоохранения.

Для проведения практических занятий оснащен компьютерный класс с использованием современного программного оборудования, где обучающиеся самостоятельно под контролем преподавателя анализируют статистические данные, работают с Интернет-ресурсами, решают ситуационные задачи.

Также предусмотрено использование электронной информационно-образовательной среды. Вся необходимая учебно-методическая информация представлена на образовательном портале edusa.usma.ru. Все обучающиеся имеют доступ к электронным образовательным ресурсам (электронный каталог и электронная библиотека Университета, ЭБС «Консультант студента».

Самостоятельная работа ординатора реализуется в форме внеаудиторной самостоятельной работы, в том числе учебно-исследовательской работы и научно-исследовательских работ, и включает в себя:

- работу с электронными источниками и информационными базами данных.
- подготовку к практическим занятиям;
- изучение учебных пособий;
- изучение нормативных правовых актов и иных документов, определяющих деятельность медицинских организаций и медицинских работников;
- участие в конференциях кафедры, научного общества молодых ученых УГМУ.
- написание тематических докладов на проблемные темы;
- выполнение исследовательских и творческих заданий;
- самостоятельное изучение темы в рамках «круглых столов»;
- самостоятельная подготовка учебных проектных заданий в малых группах

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации включают компьютерное тестирование, перечень вопросов к собеседованию. Обучение по дисциплине завершается зачетом в 2 семестре.

Отчетной документацией является табель успеваемости, в котором преподаватель фиксирует характер и объем выполненной работы, отметки о сдаче зачета.

## 7.2. Материально-техническое оснащение

Наименование подразделения	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и прочее с перечнем основного оборудования
Кафедра общественного здоровья и здравоохранения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Учебные аудитории, оснащённые мультимедийными комплексами: моноблок или ноутбук, мультимедийный проектор, экран, акустическая система</li> <li>- Компьютерный класс с доступом в Интернет</li> <li>- Мультимедийные презентации</li> <li>- Учебно-методические видеофильмы</li> <li>- Информационные стенды</li> <li>- Набор законодательных и нормативных правовых документов</li> <li>- Методические пособия для ординаторов и преподавателей;</li> <li>- Компьютерные программы для контроля знаний ординаторов;</li> <li>- Программа отработки практических навыков при работе в информационных ресурсах с медицинской документацией, навыков по анализу показателей здоровья населения и деятельности учреждений здравоохранения, принятия организационно-управленческих решений и обеспечения качества и безопасности медицинской помощи «Промед».</li> </ul>

## 7.3. Перечень лицензионного программного обеспечения

### 7.3.1. Системное программное обеспечение

### **7.3.1.1. Серверное программное обеспечение:**

- VMwarevCenterServer 5 Standard, срок действия лицензии: бессрочно; VMwarevSphere 5 EnterprisePlus, срок действия лицензии: бессрочно, дог. № 31502097527 от 30.03.2015 ООО «Крона-КС»;
- WindowsServer 2003 Standard№ 41964863 от 26.03.2007, № 43143029 от 05.12.2007, срок действия лицензий: бессрочно;
- ExchangeServer 2007 Standard(лицензия № 42348959 от 26.06.2007, срок действия лицензии: бессрочно);
- SQL ServerStandard 2005 (лицензия № 42348959 от 26.06.2007, срок действия лицензии: бессрочно);
- CiscoCallManager v10.5 (договор № 31401301256 от 22.07.2014, срок действия лицензии: бессрочно), ООО «Микротест»;

### **7.3.1.2. Операционные системы персональных компьютеров:**

- Windows 7 Pro (OpenLicense № 45853269 от 02.09.2009, № 46759882 от 09.04.2010, № 46962403 от 28.05.2010, № 47369625 от 03.09.2010, № 47849166 от 21.12.2010, № 47849165 от 21.12.2010, № 48457468 от 04.05.2011, № 49117440 от 03.10.2011, № 49155878 от 12.10.2011, № 49472004 от 20.12.2011), срок действия лицензии: бессрочно);
- Windows7 Starter(OpenLicense№ 46759882 от 09.04.2010, № 49155878 от 12.10.2011, № 49472004 от 20.12.2011, срок действия лицензий: бессрочно);
- Windows 8 (OpenLicense № 61834837 от 09.04.2010, срок действия лицензий: бессрочно);
- Windows 8 Pro(OpenLicense№ 61834837 от 24.04.2013, № 61293953 от 17.12.2012, срок действия лицензии: бессрочно).

### **7.3.2. Прикладное программное обеспечение**

#### **7.3.2.1. Офисные программы**

- OfficeStandard 2007 (OpenLicense № 43219400 от 18.12.2007, № 46299303 от 21.12.2009, срок действия лицензии: бессрочно);
- OfficeProfessionalPlus 2007 (OpenLicense № 42348959 от 26.06.2007, № 46299303 от 21.12.2009, срок действия лицензии: бессрочно);
- OfficeStandard 2013 (OpenLicense№ 61293953 от 17.12.2012, № 49472004 от 20.12.2011, № 61822987 от 22.04.2013, № 64496996 от 12.12.2014, № 64914420 от 16.03.2015, срок действия лицензии: бессрочно);

#### **7.3.2.2. Программы обработки данных, информационные системы**

- Программное обеспечение «ТАНДЕМ.Университет» (включая образовательный портал educa.usma.ru) (лицензионное свидетельство № УГМУ/18 от 01.01.2018, срок действия лицензии: бессрочно), ООО «Тандем ИС»;
- Программное обеспечение портал дистанционного образования Six.Learning (лицензионное свидетельство от 18.07.2008), ООО «Цикс-Софт»;

#### **7.3.2.3. Внешние электронные информационно-образовательные ресурсы**

- ЭБС «Консультант студента», № 152СЛ.03-2019 от 23.04.19, срок действия до 31.08.2020, ООО Политехресурс;
- справочная правовая система Консультант плюс, дог. № 31705928557 от 22.01.2018, дог. № 31907479980 от 31.01.19 срок действия до 30.06.2019 с автоматическим продлением на год, ООО Консультант Плюс-Екатеринбург;
- Система автоматизации библиотек ИРБИС, срок действия лицензии: бессрочно; дог. № ИР-102П/02-12-13 от 02.12.13 ИП Охезина Елена Андреевна;
- Институциональный репозиторий на платформе DSpace (Электронная библиотека УГМУ), срок действия лицензии: бессрочно; дог. установки и настройки № 670 от 01.03.18 ФГАОУ ВО УрФУ им. первого Президента России Б.Н. Ельцина.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

## 8.1. Основная литература

### 8.1.1. Электронные учебные издания (учебники, учебные пособия)

В электронной системе «Консультант студента» [www.studmedlib.ru](http://www.studmedlib.ru):

1. Медик В.А., Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс] : учебник / Медик В. А., Юрьев В. К. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 608 с. - ISBN 978-5-9704-3710-0 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970437100.html>
2. Медик В. А., Лисицин В. И., Токмачев М. С. Общественное здоровье и здравоохранение : рук. к практ. занятиям : учеб. пособие. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 400 с. М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 496 с. - ISBN 978-5-9704-3701-8 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970437018.html>

### 8.1.2. Электронные базы данных, к которым обеспечен доступ.

1. База данных «Электронная библиотека медицинского ВУЗа» (ЭБС «Консультант студента») Доступ к комплектам «Медицина. Здравоохранение. ВО». «Гуманитарные и социальные науки», «Естественные и точные науки» (полнотекстовая) Контракт №152СЛ/03-2019 от 23.04.2019 Сайт БД: <http://www.studmedlib.ru>
2. Электронная База Данных (БД) Medline Medline complete Сублицензионный договор №646 Medline от 07. 05. 2018 Сайт БД: <http://search.ebscohost.com>
3. Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Scopus Сублицензионный договор №1115/Scopus от 01.11.18 Сайт БД: [www.scopus.com](http://www.scopus.com)
4. Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science Сублицензионный договор №1115/WoS от 02.04.18 Сайт БД: <http://webofknowledge.com>
5. Научная электронная библиотека Science Index "Российский индекс цитирования". Простая неисключительная лицензия на использование информационно-аналитической системы Science Index Лицензионный договор SCIENCE INDEX №SIO-324/2019 от 27.05.2019 Сайт БД: <https://elibrary.ru>
6. База данных «Диссертации, защищенные в СГМИ-УГМУ» <https://usma.ru/biblioteka/polezno-znat/baza-dannyx-dissertacii-zashhishhennye-v-sgmi-ugmu/>
7. База данных «Научные журналы из фонда библиотеки УГМУ» <https://usma.ru/biblioteka/polezno-znat/baza-dannyx-nauchnye-zhurnaly-iz-fonda-biblioteki-ugmu/>
8. База данных «Реферативные журналы из фонда библиотеки УГМУ» <https://usma.ru/biblioteka/polezno-znat/bd-referativnye-zhurnaly-iz-fonda-biblioteki-ugmu/>
9. Национальная электронная библиотека (НЭБ) <http://нэб.рф>
10. Антиплагиат <https://www.antiplagiat.ru/>
11. КиберЛенинка (CyberLeninka) <https://cyberleninka.ru/>
12. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>
13. Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ) <http://www.femb.ru/feml>
14. BioMedCentral <https://www.biomedcentral.com/>
15. Free Medical Journals <http://www.freemedicaljournals.com/>
16. Plos One <https://www.plos.org/>
17. Нормативная база данных Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека РФ <http://rospotrebnadzor.ru/documents/documents.php>
18. Нормативная база данных Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области <http://www.66.rospotrebnadzor.ru/238;jsessionid=5193707D37AE0BB5359DD471130D982D>

### 8.1.3. Учебники

1. Юрьев В. К., Моисеева К. Е., Глущенко В. А. Основы общественного здоровья и здравоохранения Санкт-Петербург : СпецЛит, 2019. — 271 с.

2. Щепин О.П., Медик В.А. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2012. - 592 с. - (Послевузовское образование).

#### **8.1.4. Учебные пособия**

1. Практикум общественного здоровья и здравоохранения : учебное пособие / И. Н. Денисов [и др.]. - Москва : МИА, 2016. - 456 с. : ил.

### **8.2. Дополнительная литература**

#### **8.2.1. Учебно-методические пособия (учебные задания)**

1. Общественное здоровье и здравоохранение, экономика здравоохранения / под ред. В.З. Кучеренко. М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013. – Т. 1. - 688 с.

2. Применение методов статистического анализа для изучения общественного здоровья и здравоохранения: учебное пособие / под ред. В.З. Кучеренко. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2011. - 256с.

3. Вялков А.И., Кучеренко В.З., Райзберг Б.А. Управление и экономика здравоохранения: учебное пособие / под ред. А.И. Вялкова. – 3-е изд., доп. – М.: ГОЭТАР-Медиа, 2013. – 664 с.

#### **8.2.2. Литература для углубленного изучения, подготовки рефератов**

1. Общественное здоровье и здравоохранение: Национальное руководство / под ред. В.И. Стародубова, О.П. Щепина и др. – М.: ГОЭТАР-Медиа, 2014. – 624 с.

##### **Научные медицинские журналы:**

- Проблемы социальной гигиены, здравоохранения и истории медицины
- Здравоохранение Российской Федерации
- Социальные аспекты здоровья населения (электронный научный журнал)
- Здравоохранение
- Менеджер здравоохранения
- Главврач

##### **Законодательные и нормативные правовые акты, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников:**

1. Федеральный закон от 21 ноября 2011 года 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»

2. Федеральный закон от 29 ноября 2010 года №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»

3. Федеральный закон от 18.06.2001 №77-ФЗ «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации»

4. Федеральный закон от 30 марта 1995 года №38-ФЗ «О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)»

5. Федеральный закон от 2 июля 1992 года № 3185-1-ФЗ «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании»

6. Федеральный закон от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля"

7. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"

8. Постановление Правительства РФ «О программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи»

9. Постановление Правительства Свердловской области "О Территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Свердловской области».

10. Постановление Правительства РФ от 12.11.2012 N 1152 "Об утверждении Положения о государственном контроле качества и безопасности медицинской деятельности"

11. Постановление Правительства РФ от 01.12.2004 г. № 715 «Перечень социально значимых заболеваний».
12. Приказ Минздрава России от 06.08.2013 N 529н "Об утверждении номенклатуры медицинских организаций".
13. Приказ Минздрава России от 15 декабря 2014 г. N 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению».
14. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 20 декабря 2012 г. N 1177н "Об утверждении порядка дачи информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и отказа от медицинского вмешательства в отношении определенных видов медицинских вмешательств, форм информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и форм отказа от медицинского вмешательства")
15. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23 апреля 2012 г. N 390н "Об утверждении Перечня определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи"
16. Приказ Минздрава России от 29.06.2016 №425н «Об утверждении порядка ознакомления пациента либо его законного представителя с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья пациента»
17. Приказ Минздравсоцразвития России от 15.05.2012 N 543н (ред. от 30.09.2015) "Об утверждении Положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению".
18. Приказ Минздравсоцразвития России от 26.04.2012 N 406н "Об утверждении Порядка выбора гражданином медицинской организации при оказании ему медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи"
19. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 апреля 2012 г. N 407н "Об утверждении Порядка содействия руководителем медицинской организации (ее подразделения) выбору пациентом врача в случае требования пациента о замене лечащего врача"
20. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 2 июня 2015 г. N 290н «Приказ об утверждении типовых отраслевых норм времени на выполнение работ, связанных с посещением одним пациентом врача-педиатра участкового, врача-терапевта участкового, врача общей практики (семейного врача), врача-невролога, врача-оториноларинголога, врача-офтальмолога и врача-акушера-гинеколога
21. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 21 декабря 2012 г. N 1344н "Об утверждении Порядка проведения диспансерного наблюдения"
22. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 2 декабря 2014 г. N 796н г. Москва "Об утверждении Положения об организации оказания специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи"
23. Приказ Минздрава России от 15.11.2012 №923-н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи взрослому населению по профилю «Терапия»
24. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14 апреля 2015 года N 187н «Порядок оказания паллиативной медицинской помощи взрослому населению»
25. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 15.11.12 N 922н "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи больным хирургическими заболеваниями".
26. Приказ МЗ РФ «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи по профилю "Акушерство и гинекология (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий)» от 1.11.2012 №572-н

27. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2012 г № 502н «Об утверждении порядка создания и деятельности врачебной комиссии медицинской организации»

28. Приказ Минздрава России от 21.12.2012 N 1340н "Об утверждении порядка организации и проведения ведомственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности"

29. Приказ Минздрава Свердловской области от 22.05.2012 N 560-п "Об организации контроля качества и безопасности медицинской деятельности в Свердловской области"

30. Приказ Федерального фонда обязательного медицинского страхования от 1 декабря 2010 г. N 230 "Об утверждении Порядка организации и проведения контроля объемов, сроков, качества и условий предоставления медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию"

31. Приказ Минздрава РФ от 10.05.2017 N 203н – Об утверждении критериев оценки качества медицинской помощи

32. Справочно-информационные материалы Министерства здравоохранения Свердловской области.

### **9. Аттестация по дисциплине**

Аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Этапы проведения зачета: тестирование, собеседование.

**10. Фонд оценочных средств по дисциплине** для проведения промежуточной аттестации представлен в Приложении к РПД.

### **11. Сведения о ежегодном пересмотре и обновлении РПД**

Дата	№ протокола заседания кафедры	Внесенные изменения, либо информации об отсутствии необходимости изменений

### **12. Оформление, размещение, хранение РПД**

Электронная версия рабочей программы дисциплины размещена в образовательном портале educa.usma.ru на странице дисциплины. Бумажная версия рабочей программы дисциплины с реквизитами, в прошитом варианте представлена на кафедре в составе учебно-методического комплекса дисциплины.

### **13. Полный состав УМК дисциплины включает:**

– ФГОС ВО специальности 32.08.12 Эпидемиология, профессиональный стандарт 32.08.12 Эпидемиология и профессионального стандарта «Специалист в области медико-профилактического дела»;

– Рабочая программа дисциплины (РПД), одобренная соответствующей методической комиссией специальности, утвержденная проректором по учебной и воспитательной работе, подпись которого заверена печатью учебно-методического управления. К РПД прилагаются рецензии.

– Тематический *календарный* план практических занятий (семинаров, коллоквиумов, лабораторных работ и т.д.) на *текущий* учебный год (семестр);

– Учебные задания для ординаторов: к каждому практическому /семинарскому/ лабораторному занятию методические рекомендации к их выполнению;

– Методические рекомендации к самостоятельной работе обучающегося;

– Информация о всех видах и сроках аттестационных мероприятий по дисциплине.

– Программа подготовки к аттестации по дисциплине (перечень вопросов к зачету).

– Фонд оценочных средств для проведения аттестации по дисциплине.