

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Семенов Юрий Алексеевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 20.03.2026 08:28:22  
Уникальный программный ключ:  
7ee61f7810e60557bee49df655173820157a4f497

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Уральский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра фармации

УТВЕРЖДЕНО:  
Проректор по образовательной  
деятельности  
ФГБОУ ВО УГМУ  
Минздрава России,  
к.м.н. А.А. Ушаков  
«16» 06 \_\_\_\_\_ 2025 г.

**Рабочая программа учебной практики  
Фармацевтическая пропедевтическая практика**

Специальность: 33.05.01 Фармация

Уровень высшего образования: специалитет

Квалификация: провизор

г. Екатеринбург

2025 год

Рабочая программа учебной практики «Фармацевтическая пропедевтическая практика» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 33.05.01 Фармация (уровень специалитета), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 марта 2018г. №219 и с учетом требований профессиональных стандартов: 02.006 «Провизор», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2016года №91н; 02.012 «Специалист в области управления фармацевтической деятельностью», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской федерации от 22 мая 2017года №428н; 02.015 «Провизор-аналитик», утверждённого приказом Министерства труда и социальной защиты Российской федерации от 22 мая 2017года № 427н, 02.016 «Специалист по промышленной фармации в области производства лекарственных средств», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской федерации от 22 мая 2017года №430н.

Программа составлена:

Андрианова Г.Н., д.ф.н., профессор кафедры фармации

Петров А.Л., к.ф.н., доцент кафедры фармации

Программа рецензирована:

Гаврилов Андрей Станиславович, д.ф.н., доцент, профессор кафедры фармации ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России

Программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры фармации от 29 мая 2025г., протокол №5

Программа утверждена Методической комиссией специальности «Фармация» 06.06. 2025г., протокол № 7.

## **1. Цель учебной практики**

Целью учебной практики является получение первичных профессиональных умений и навыков по организации фармацевтической деятельности, формирование представлений о будущей специальности, проектирование индивидуальной карьерной траектории, формирование профессиональных мотивационных стимулов к усвоению фармацевтических дисциплин, воспитание интеллектуального и нравственного развития у студентов.

## **2. Задачи учебной практики:**

Задачами учебной практики "Фармацевтическая пропедевтическая практика" являются:

1. формирование у студентов общих представлений о сфере обращения лекарственных средств, принципов регулирования обращения лекарственных средств;
2. закрепление знаний об общих требованиях функционирования аптечных организаций и порядку замещения должностей в аптеках специалистами с фармацевтическим образованием;
3. формирование первичных профессиональных умений по обоснованию набора помещений аптеки, правилам приемки лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, соблюдением требований санитарного режима в аптеке, соблюдению требований фармацевтической этики и деонтологии при отпуске лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента;
4. осознание себя как представителя профессионального фармацевтического сообщества;
5. социально-психологическая адаптация студента к производственным условиям аптечной организации;
6. формирование навыков здорового образа жизни, основы санитарно-просветительской деятельности по сохранению здоровья.

## **3. Место учебной практики в структуре ООП**

Учебная практика относится к Блоку 2. Практика, входит в обязательную часть учебного плана ООП «Фармация» Б2.О.01(У) по специальности 33.05.01 «Фармация». Учебную практику обучающиеся проходят на 1 курсе во 2 семестре. Продолжительность практики составляет 1 неделю и 2/6, 72 часа, 2 зачетные единицы. Учебная практика направлена на получение первичных профессиональных умений и навыков по организации фармацевтической деятельности. Учебная практика является предшествующей для изучения дисциплин профессиональной направленности и проведения производственных практик. Практика проводится в дискретной форме.

## **4. Требования к результатам прохождения практики**

Прохождение учебной практики направлено на обучение, воспитание и формирование у обучающегося следующих компетенций, необходимых для выполнения трудовых функций и трудовых действий согласно профессиональным стандартам:

- б) общепрофессиональных:

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование компетенции	Индекс трудовой функции и ее содержание (из ПС)	Код и наименование индикаторов достижения компетенции
Этика и деонтология	ОПК-4. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с этическими нормами и морально-нравственными принципами фармацевтической этики и деонтологии	ПС 02.006 «Провизор» Код А/04.7 Информирование населения и медицинских работников о лекарственных препаратах и других товарах аптечного ассортимента ПС 02.012 «Специалист в области управления фармацевтической деятельностью» Код А/03.7 Организация работы персонала фармацевтической организации	ИД-4ОПК-1 Осуществляет взаимодействие в системе «фармацевтический работник-посетитель аптечной организации» в соответствии с нормами фармацевтической этики и деонтологии ИД-4ОПК-2 Осуществляет взаимодействие в системе «фармацевтический работник-медицинский работник» в соответствии с нормами фармацевтической этики и деонтологии
Использование информационных технологий	ОПК-6. Способен использовать современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности, соблюдая требования информационной безопасности	ПС 02.006 «Провизор» А/02.7. Способен пользоваться компьютеризованными системами, используемыми в аптечных организациях; Пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач,	ИД <sub>ОПК-6-2</sub> Осуществляет эффективный поиск информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности, с использованием правовых справочных систем и профессиональных фармацевтических баз данных

в) профессиональных:

Тип задач профессиональной деятельности: фармацевтический			
Категория (группа) профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Индекс трудовой функции и ее содержание (из ПС)	Код и наименование индикаторов достижения профессиональной компетенции
фармацевтический	ПК-2. Способен решать задачи профессиональной деятельности при осуществлении отпуска и реализации лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации	ПС 02.006 «Провизор» Код А/01.7 Оптовая, розничная торговля, отпуск лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента  Код А/03.7 Обеспечение хранения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента	ИД <sub>ПКО2</sub> -5 Осуществляет предпродажную подготовку, организует и проводит выкладку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и (или) витринах отделов аптечной организации, осуществляет обеспечение хранения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента
фармацевтический	ПК-3. Способен осуществлять фармацевтическое информирование и консультирование при отпуске и реализации лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента	ПС 02.006 «Провизор» Код /А 04.7 Информирование населения и медицинских работников о лекарственных препаратах и других товарах аптечного ассортимента	ИД <sub>ПКО3</sub> -1 Оказывает информационно-консультационную помощь посетителям аптечной организации при выборе лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, а также по вопросам их рационального применения, с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм

## **В результате проведения учебной практики студент должен:**

### **Знать:**

Базовое законодательство РФ в сфере здравоохранения и лекарственного обращения. Право на осуществление фармацевтической деятельности. Фармацевтический работник, права и обязанности. Виды аптечных организаций. Функции, специализация, организационная структура, состав и взаимосвязь помещений аптеки. Документы, подтверждающие качество лекарственных средств или информации о вводе лекарственных средств в гражданский оборот. Производственные помещения аптеки. Организация и оснащение рабочего места фармацевтического работника по отпуску лекарственных препаратов. Санитарный режим в аптеке. Структура рецептуры аптеки. Сроки действия рецептов на лекарственные препараты. Сроки хранения рецептов на лекарственные препараты в аптечной организации. Маркировка лекарственных препаратов. Приемочный контроль. Общие требования к организации хранения лекарственных средств. Особенности хранения отдельных групп лекарственных средств в зависимости от физических и физико-химических свойств, воздействия на них факторов внешней среды. Учет лекарственных средств с ограниченным сроком годности. Номенклатура специальностей и должностей фармацевтических работников. Охрана труда и создание безопасных условий труда в аптечных организациях. Предупреждение травматизма: инструкции по технике безопасности, инструктаж по безопасным приемам и методам работы. Профилактика профессиональных заболеваний: проведение медицинских осмотров, обеспечение санитарной одеждой, прикладные программы обеспечения фармацевтической деятельности;

### **Уметь:**

интерпретировать положения нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, обеспечивать необходимые условия хранения лекарственных средств и других фармацевтических товаров, интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, соответствующие режимы хранения (температура, место хранения), проводить оценку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, осуществлять предпродажную подготовку и выкладку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале/витринах отделов в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и правилами хранения, информировать население об основных характеристиках товаров аптечного ассортимента в аптечных организациях в соответствии с установленными требованиями, вести кассовые документы, соблюдать этические и деонтологические принципы взаимоотношений в профессиональной деятельности, осуществлять эффективные коммуникации с коллегами, работниками здравоохранения и пациентами при решении профессиональных задач; соблюдать правила охраны труда и техники безопасности; проводить информационную, санитарно-просветительскую работу; пользоваться компьютеризированными программными системами, современными информационно-коммуникационными технологиями для решения профессиональных задач;

### **Владеть:**

морально-этическими нормами в рамках профессиональной деятельности; соблюдать порядок отпуска товаров аптечного ассортимента; владеть навыками розничной продажи, отпуском лекарственных препаратов без рецептов, получить навыки приемочного контроля лекарственных средств, медицинских изделий, биологически активных добавок и других товаров аптечного ассортимента, навыки предпродажной подготовки, организацией и проведением выкладки ЛС в торговом зале; технологией изъятия из обращения ЛС и ТАА, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированной, контрафактной и недоброкачественной продукции; обеспечивать условия для соблюдения режимов хранения ЛС; владеть нормативной, справочной и научной литературой для решения профессиональных задач, обеспечивать соблюдение правил охраны труда и техники безопасности и трудового законодательства; применять прикладные программы для решения профессиональных задач при осуществлении фармацевтической деятельности.

Учебная практика предусматривает формирование у студентов способности и готовности выполнять в профессиональной деятельности следующие трудовые функции/действия в соответствии:

с профессиональным стандартом «Провизор», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2016 г №91н:

**Трудовая функция А/01.7 - Оптовая, розничная торговля, отпуск лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента**

**Трудовые действия:**

-Розничная продажа, отпуск лекарственных препаратов без рецепта врача, с консультацией по способу применения, противопоказаниям, побочным действиям, взаимодействию с пищей и другими группами лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента

-Делопроизводство по ведению кассовых операций,

-Предпродажная подготовка, организация и проведение выкладки лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале/витринах отделов

-Изучение спроса и потребности на различные группы лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента

-Отпуск лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента в подразделениях медицинских организаций

**Трудовая функция А/02.7 – Проведение приемочного контроля поступающих в организацию лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента**

**Трудовые действия:**

-Проведение приемочного контроля поступающих лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента и проверки сопроводительных документов в установленном порядке

-Регистрация результатов приемочного контроля поступающих лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в установленном порядке

**Трудовая функция А/03.7 – Обеспечение хранения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента**

**Трудовые действия:**

-Сортировка поступающих лекарственных средств, других товаров аптечного ассортимента с учетом их физико-химических свойств, требований к условиям, режиму хранения особых групп лекарственных средств

-Обеспечение, контроль соблюдения режимов и условий хранения, необходимых для сохранения качества, эффективности, безопасности лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента, их физической сохранности

**Трудовая функция А/04.7 –Информирование населения и медицинских работников о лекарственных препаратах и других товарах аптечного ассортимента**

**Трудовые действия:**

-Оказание консультативной помощи по правилам хранения в домашних условиях;

(с профессиональным стандартом «Специалист в области управления фармацевтической деятельностью», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 мая 2017 г №428н):

**Трудовая функция А/01.7- Планирование деятельности фармацевтической организации**

**Трудовые действия:**

-Анализ спроса на лекарственные препараты и другие товары аптечного ассортимента и потребности в них

**Трудовая функция А/02.7- Планирование деятельности фармацевтической организации**

**Трудовые действия:**

-Исследование рынка поставщиков товаров, работ и услуг

**Трудовая функция А/03.7 – Организация работы персонала фармацевтической организации**

**Трудовые действия:**

-Подбор, прием, адаптация персонала фармацевтической организации

-Организация медицинских осмотров персонала

-Формирование и поддержание корпоративной культуры

**Трудовая функция А/04.7- Управление качеством результатов текущей деятельности фармацевтической организации**

**Трудовые действия:**

Организация работы с фальсифицированной, недоброкачественной и контрафактной продукцией с профессиональным стандартом «Провизор-аналитик», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 мая 2017 г №427н):

**Трудовая функция А /03.7 –Проведение внутриаптечного контроля качества лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях, и фармацевтических субстанций**

**Трудовые действия:**

-Проведение приемочного контроля лекарственных препаратов, фармацевтических субстанций и других товаров аптечного ассортимента -

-Выявление наличия недоброкачественных лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента и изоляция их в карантинную зону

-Контроль соблюдения санитарного режима, требований охраны труда, пожарной безопасности при изготовлении и контроле качества лекарственных препаратов

-Контроль условий и сроков хранения изготовленных в аптечных организациях лекарственных средств.

**5. Объем, способы и формы практики**

Вид/форма практики	Трудоемкость			Семестры (указание часов по семестрам) 2
	зачетных единиц	недель	часов	
Учебная /дискретная	2	1+2/6	72	72
В том числе				
Аудиторная работа			48	
Самостоятельная работа			24	
Форма аттестации по практике (зачет с оценкой)				зачет с оценкой
<b>Общая трудоемкость</b>	2		72	-

## 6. Содержание учебной практики

№ п/п	Разделы (этапы, объекты и виды профессиональной деятельности студента во время прохождения учебной практики)	ЗУН, полученные (отработанные) студентом при прохождении данного этапа учебной практики или вида производственной деятельности			Компетенции (УК-, ОПК-, ПК-)	Трудовые функции и трудовые действия по профессиональ	Формы аттестации сформированности ЗУН
		Знания	Умения	Навыки			
1	Первый этап: Организация практики: (подготовительный этап: инструктаж студентов по общим вопросам организации практики, распределение по базам практики, по видам профессиональной деятельности), по оформлению и ведению учебной документации практики, приложений, сбору анкет и др.)	Виды аптечных организаций. Порядок допуска к фармацевтической деятельности. Содержание профессиональных стандартов "Провизор". Знать трудовые функции выполняемые специалистами трудовые действия.	Уметь интерпретировать действующие нормативные и правовые акты, регулирующие фармацевтическую деятельность. Соотносить конкретные трудовые функции относительно рабочих мест фармацевтических специалистов	Навыки проектирования выполняемых трудовых функций специалистами со средним и высшим фармацевтическим образованием в аптеках разных видов.	ОПК-4. 1;4.2 ОПК-6. 2	ПС «Провизор» утв. Приказом Минтруда России от 09.03.2016г № 91н ОТФ Квалифицированная фармацевтическая помощь населению, пациентам медицинских организаций, работы, услуги по доведению лекарственных препаратов, медицинских изделий до потребителя;	Контроль за явкой студентов. Устный опрос по фармацевтическому рынку, порядку допуска к фармацевтической деятельности специалистов. Тестирование. Инструктаж по ведению дневника. Выполнение заданий рабочей тетради (модули).

						<p>ПС «Специалист в области управления фармацевтической деятельностью», утв. Приказом Минтруда России от 22.05.2017г № 428н ОТФ Организация и руководство фармацевтической деятельностью фармацевтической организации</p>	
2.	<p>Второй этап учебной практики: Производственный (подготовительный: вводный инструктаж, инструктаж на рабочем месте)</p>	<p>ФЗ-61 «Об обращении ЛС». Организационная структура аптеки. Штаты аптеки. Требования охраны труда. Допуск специалистов к ведению</p>	<p>Уметь реализовать требования охраны труда к конкретным рабочим местам специалистов. Интерпретировать порядок допуска специалистов к фармацевтической деятельности. Уметь применять средства индивидуальной</p>	<p>Навыки применения требования охраны труда в АО. Документирование мероприятий охраны труда. Навыки применения средств индивидуальной</p>	<p>ОПК-4. 1;4.2 ОПК-6. 2</p>	<p>ПС «Провизор», утв. Приказом Минтруда России от 09.03.2016г № 91н ОТФ А/01.7 Прохождение обязательных предварительных (при</p>	<p>Тест «Охрана труда». Проверка записи в дневнике. Ведение рабочей тетради (модули).</p>

		фармацевтической деятельности. Порядок прохождения медицинских осмотров. Требования охраны труда.	защиты. Соблюдение сан. эпидемиологических мероприятий. Права и обязанности специалиста.	защиты и профилактики производственных заболеваний. Сроки прохождения мед. осмотров.		поступлении на работу) и периодически медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством РФ	
3.	Третий этап: Экспериментальный и исследовательский	основы законодательства об охране здоровья граждан, -ассортимент ЛП и ТАА для реализации из аптечных организаций. Санитарно-гигиенические и противоэпидемические режимы в аптеках;	уметь применить действующие нормативно-правовые акты для решения задач аптеки по организации хранения ЛП и ТАА, - по правилам санитарного режима аптеки; -уметь оценивать планировку основных помещений аптеки (торгового зала, производственных помещений);	-владеть перечнем документов для открытия аптек, -владеть требованиями к персоналу аптек. Навыками аргументированного решения проблемных этико-правовых вопросов фармацевтической практики. Владеть нормативно-	ОПК-4.1;4.2 ОПК-6.2 ПК-3.1	А/01.7-розничная продажа ТАА; контроль при отпуске целостность упаковки, правильности маркировки; предпродажная подготовка, организация и проведение выкладки ТАА в торговом	Тест «323Ф3; 61-Ф3». Проверка записи в дневнике. Ведение рабочей тетради (модули).

		<p>-организация работы среднего фармацевтического и вспомогательного персонала;</p> <p>-структуру и состав помещений аптеки;</p> <p>-знать правила розничной продажи, отпуска лекарственных препаратов без рецептов врача,</p> <p>-принципы фармацевтической этики и деонтологии.</p> <p>-знать порядок проведения мероприятий по пропаганде здорового образа жизни среди населения;</p> <p>-содержание санитарно-просветительской работы</p>	<p>-уметь рационально оборудовать рабочие места специалистов аптеки;</p> <p>-уметь обосновать число специалистов по рабочим местам аптеки;</p> <p>- уметь обосновать трудовые действия для должностной инструкции на фасовщика аптеки.</p> <p>-осуществлять эффективные коммуникации с коллегами, потребителями ЛП при решении профессиональных задач.</p> <p>-уметь читать содержание рецептов;</p> <p>- информировать об основных характеристиках ТАА;</p> <p>- соблюдать этические и деонтологические принципы взаимоотношений;</p> <p>-рационально размещать в витринах торгового зала ЛП и ТАА, Уметь</p>	<p>правовой документацией, регламентирующей порядок отпуска ЛП и ТАА., требованиями к маркировке ЛП,</p> <p>-оказывать информационно-консультативные услуги, соблюдать принципы этики и деонтологии в общении с фармацевтическими работниками, потребителями.</p>		<p>зале;</p> <p>А/03.7- сортировка поступающих ЛС, соблюдение режимов хранения;</p> <p>А/04.7- Оказание консультативной помощи по эксплуатации медицинских изделий и ТАА;</p> <p>А/05.7- Подготовка рабочего места, подготовка оборудования, вспомогательных материалов для изготовления ЛП; осуществление упаковки и маркировки</p>	
--	--	---	--	---	--	--	--

		аптеки.	организовать рабочее место специалиста аптеки.			ЛП;	
<b>3.1</b>	Тип задач профессиональной деятельности: фармацевтический реализация лекарственных средств (розничная реализация):	-Знать НПА реализации ЛП для МП - правила чтения рецептов, порядок маркировки ЛП,- порядок учета кассовых операций в аптеке. - компьютеризированные системы ПО для отпуска лекарственных препаратов и ТАА. и поиска информации о ЛП. -Правила ценообразования, -Мерчандайзинг в аптечных организациях.	- уметь проводить отпуск ЛП без рецептов, в т.ч., - уметь организовать приемку ТМЦ, -учет денежных средств (вести учет и документальное оформление); -Осуществлять предпродажную подготовку и выкладку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале/витринах отделов, соблюдать правила хранения. -Пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами поиска информации о ЛП.	Владеть навыками чтения рецептов, отпуска ЛП без рецептов, -принципы учета расхода ТМЦ, денежных средств (вести учет и документальное оформление); - контроль отпуска ТАА; - проводить предпродажную подготовку ТАА, - Осуществлять выкладку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале/витринах отделов -навыки изучения спроса	ОПК-4.1;4.2 ОПК-6.2 ПК-3.1	ПС «Провизор», утв. Приказом Минтруда России от 09.03.2016г № 91н ОТФ Квалифицированная А/01.7- Розничная торговля, отпуск лекарственных препаратов и других Т АА ПС «Специалист в области управления фармацевтической деятельностью», утв. Приказом Минтруда России от 22.05.2017г № 428н Трудовая функция А	Контроль за явкой студентов; выполнение УИРС; -контроль ведения записей в дневнике, рабочей тетради. Тест «Правила безрецептурного ЛП и ТАА.»

				и потребности на различные группы лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента.		/03.7 – Проведение внутриаптечного контроля качества лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях, и фармацевтических субстанций	
4	Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике	Состав и набор помещений аптеки, схемы размещения отделов аптеки, рабочих мест специалистов; Рациональное размещение ЛП согласно режимам хранения; соблюдение температурных режимов хранения; защита от света, влажности. Приводятся	Уметь систематизировать полученную профессиональную информацию, интерпретировать выполнение основных нормативных актов по работе аптеки с ЛП, МИ, БАД, пищевыми добавками, продуктами детского питания. Уметь пользоваться информационно-поисковыми системами "Интернета" о ЛП.	Навыки проведения анализа объема фармацевтической деятельности, конкретных трудовых функций и трудовых действий, выполняемых фармацевтическими работниками на различных рабочих местах аптеки; коммуникативными навыками общения с	ОПК-4.1;4.2 ОПК-6.2 ПК-3.1		Оформление полного пакета учебной документации, в том числе отчет (дневник практики). Заполненная рабочая тетрадь. Уметь продемонстрировать Освоенные навыки по организации проведения санитарно-просветительской деятельности среди населения, формированию мотиваций здорового образа

		образцы рецептов, описываются коммуникативные навыки продажи ТАА и взаимодействия с потребителями.		работниками аптеки, посетителями аптеки.			жизни.
5.	Аттестация. Зачет с оценкой.	Оформление дневника Реферат			ОПК-4. 1;4.2 ОПК-6. 2 ПК-3.1		-Предоставление характеристики, - рабочей тетради, - оформленного дневника (отчета). - реферата - индивидуального задания: оформление стенгазеты о здоровом образе жизни, (видеоролик) и др. Прием зачета включает: тестирование, защиту реферата, собеседование, контроль навыков. <b>Зачет с оценкой</b>

## **7. Примерная тематика самостоятельных, учебно-исследовательских работ (при наличии).**

### Рефераты

1. Фармацевтическая этика и деонтология.
2. Трудовые функции специалиста провизора.
3. Информационные технологии в фармации.
4. Характеристика аптечной сети Свердловской области.
5. Мерчандайзинг в аптечной практике.
6. Морально-этические нормы в рамках профессиональной фармацевтической деятельности.
7. Современный дизайн в оформлении торговых залов аптек.
8. Коммуникативные навыки провизор-потребитель.
9. Организация санитарного режима в аптеке.
10. Санитарно-просветительная деятельность фармацевтического работника.
11. Планирование рабочего времени специалиста.
12. О вреде самолечения.
13. Основные требования к маркировке лекарственных препаратов.
14. Средства индивидуальной защиты фармацевтического работника.
15. Основные принципы охраны труда для аптек.
16. Основные режимы хранения для лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.
17. Общие подходы к выкладке товаров аптечного ассортимента.

## **8. Формы отчетности по учебной практике**

По итогам учебной практики студент предоставляет:

-отчет (дневник), где ежедневно студент отражает объем полученных умений и навыков  
-рабочую тетрадь, с решением заданий по модулям : "Санитарные правила в аптеке", "Общие вопросы охраны труда", "Психотипы потребителей товаров аптечного ассортимента"

-реферат

-характеристику

-выполненное индивидуальное задание (стенгазета, видеоролик и др.)

Рейтинг студента формируется в соответствии с методикой балльно-рейтинговой системы оценивания учебных достижений студента по учебной практике: тестирование, демонстрация практических навыков, собеседование, защита реферата.

## **9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.**

1. Управление и экономика фармации: учебник / под ред. И. А. Наркевича. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 928 с. - ISBN 978-5-9704-6863-0. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468630.html>

2. Оковитый, С. В. Фармацевтическое консультирование: учебник / под ред. С. В. Оковитого, А. Н. Куликова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 208 с. - ISBN 978-5-9704-6392-5. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970463925.html>

3.Оковитый, С. В. Фармацевтическое консультирование: учебник / под ред. С. В. Оковитого, А. Н. Куликова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 208 с. - ISBN 978-5-9704-5790-0. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL:<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970457900.html>

4.Полинская, Т. А. Правовые основы организации фармацевтической деятельности: учебник / Т. А. Полинская, М. А. Шишов, С. Б. Давидов. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 384 с. - ISBN 978-5-9704-5310-0. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970453100.html> (дата обращения: 01.08.2022). - Режим доступа: по подписке.

5.Наркевич, И. А. Организация и управление фармацевтической деятельностью: учебное пособие / под ред. И. А. Наркевича. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 288 с. - ISBN 978-5-9704-6174-7. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970461747.html>

11.В.А. Маслова, Г.Н. Андрианова Теория и практика фармацевтического менеджмента. Словарь практических терминов /Уч.- метод. пособие / В.А. Маслова, Г.Н. Андрианова; ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России. - Екатеринбург: Изд-во УГМУ, 2019. - 272с.

12.Андрианова Г.Н. Профессиональные коммуникации провизоров в фармацевтическом консультировании: Учебное пособие / Г.Н. Андрианова, А.А. Каримова. -Екатеринбург:"ИИЦ "Знак качества", 2022. -260с.

13.Н.П.Муратова, Г.Н. Андрианова Организация обеспечения доступной лекарственной помощи льготным категориям граждан Российской Федерации / Екатеринбург: УГМУ, 2014. -130 с.

14.Н.П.Муратова, Г.Н. Андрианова Социальные аспекты в деятельности аптечных и медицинских организаций для гарантированного лекарственного обеспечения: учебное пособие / Екатеринбург: УГМУ, 2015. -287 с.

#### **Дополнительные информационные ресурсы:**

<http://www.rocminzdrav.ru/> - Министерство здравоохранения РФ

<http://www.roszdravnadzor.ru/> - Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения РФ (Росздравнадзор);

<http://www.remedium.ru> – Информационно-аналитический портал Ремедиум;

<http://www.grlsnet.ru/> - сайт Минздрава РФ о зарегистрированных ЛП

<http://www.vidal.ru/> - Справочник лекарственных препаратов Видаль;

<http://www.consultant.ru/> - КонсультантПлюс – надежная правовая поддержка;

<http://www.dsm.ru/> - Маркетинговое агентство DSMGroup;

<http://www.2048080.ru/> - Центр фармацевтической информации. Поиск лекарств в аптеках Екатеринбурга;

<http://www.medgorodok.ru/> - Портал Медгородок. Поиск лекарств.

<http://www.rncph.ru/-RNC> -Pharma-аналитическая компания фармацевтического рынка

<http://www.Rosmedex.ru-ФГБУ> МЗ РФ «Центр экспертизы и контроля качества медицинской помощи»

<http://www.edu.ru/> - Российское образование: федеральный портал. — Электрон. данные. — Режим доступа

<https://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека КиберЛенинка

<http://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека РИНЦ (Elibrary)

<http://www.mednet.ru/> - Центральный НИИ организации и информатизации здравоохранения Министерства здравоохранения и социального развития РФ  
<http://www.ffoms.ru> - Федеральный фонд обязательного медицинского страхования  
<http://www.tfoms.e-burg.ru> - Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Свердловской области  
<http://www.garant.ru> - Гарант база законодательных и нормативно-правовых документов  
<http://www.ocsen.ru/> - Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области;  
<http://www.pharmexpert.ru/> - Центр маркетинговых исследований Фармэксперт.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).**

### **Перечень лицензионного программного обеспечения**

#### **10.1. Системное программное обеспечение**

##### **10.1.1. Серверное программное обеспечение:**

- VMwarev CenterServer 5 Standard, срок действия лицензии: бессрочно; VMwarevSphere 5 EnterprisePlus, срок действия лицензии: бессрочно, дог. № 31502097527 от 30.03.2015 ООО «Крона-КС»;
- Windows Server 2003 Standard № 41964863 от 26.03.2007, № 43143029 от 05.12.2007, срок действия лицензий: бессрочно;
- Windows Server 2019 Standard (32 ядра), лицензионное соглашение № V9657951 от 25.08.2020, срок действия лицензий: бессрочно, корпорация Microsoft;
- Exchange Server 2007 Standard (лицензия № 42348959 от 26.06.2007, срок действия лицензии: бессрочно);
- SQL Server Standard 2005 (лицензия № 42348959 от 26.06.2007, срок действия лицензии: бессрочно);
- Cisco CallManager v10.5 (договор № 31401301256 от 22.07.2014, срок действия лицензии: бессрочно), ООО «Микротест»;
- Шлюз безопасности Ideco UTM Enterprise Edition (лицензия № 109907 от 24.11.2020 г., срок действия лицензии: бессрочно), ООО «АЙДЕКО»;
- Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (1100 users) (договор № 32514755780 от 06.05.2025 г., срок действия лицензии: по 13.06.2027 г., ООО «Экзакт»).

##### **10.1.2.Операционные системы персональных компьютеров:**

- Windows 7 Pro (OpenLicense № 45853269 от 02.09.2009, № 46759882 от 09.04.2010, № 46962403 от 28.05.2010, № 47369625 от 03.09.2010, № 47849166 от 21.12.2010, № 47849165 от 21.12.2010, № 48457468 от 04.05.2011, № 49117440 от 25 03.10.2011, № 49155878 от 12.10.2011, № 49472004 от 20.12.2011), срок действия лицензии: бессрочно);
- Windows7 Starter (OpenLicense № 46759882 от 09.04.2010, № 49155878 от 12.10.2011, № 49472004 от 20.12.2011, срок действия лицензий: бессрочно);
- Windows 8 (OpenLicense № 61834837 от 09.04.2010, срок действия лицензий: бессрочно);

- Windows 8 Pro (OpenLicense № 61834837 от 24.04.2013, № 61293953 от 17.12.2012, срок действия лицензии: бессрочно);

## **10.2. Прикладное программное обеспечение**

### **10.2.1. Офисные программы**

- Office Standard 2007 (OpenLicense № 43219400 от 18.12.2007, № 46299303 от 21.12.2009, срок действия лицензии: бессрочно);

- Office ProfessionalPlus 2007 (OpenLicense № 42348959 от 26.06.2007, № 46299303 от 21.12.2009, срок действия лицензии: бессрочно);

- Office Standard 2013 (OpenLicense № 61293953 от 17.12.2012, № 49472004 от 20.12.2011, № 61822987 от 22.04.2013, № 64496996 от 12.12.2014, № 64914420 от 16.03.2015, срок действия лицензии: бессрочно);

### **10.2.2. Программы обработки данных, информационные системы**

- Программное обеспечение «ТАНДЕМ. Университет» (лицензионное свидетельство № УГМУ/21 от 22.12.2021, срок действия лицензии: бессрочно), ООО «Тандем ИС»;

- Программное обеспечение iSpring Suite Concurrent, конкурентная лицензия на 4 пользователей (договор № 916-л от 30.07.2025, ООО «Ричмедиа»). Срок действия лицензии до 30.07.2026;

- Программное обеспечение для организации и проведения вебинаров Сервер видеоконференций PART\_CUSTOM\_PC-3300 (Реестровая запись №14460 от 08.08.2022), на 10 000 пользователей (Договор № 32515088751 от 18.08.2025, ООО «Инфосейф»). Срок действия лицензии до 29.08.2026;

- Право на доступ к системе хранения и распространения медиа архива «Kinescope», для 100 пользователей (Договор № 32514918890 от 26.06.2025, ООО «ПТБО»). Срок действия лицензии до 29.08.2026.

### **10.3.3. Внешние электронные информационно-образовательные ресурсы**

#### **Электронные базы данных, к которым обеспечен доступ**

**Электронная библиотечная система «Консультант студента»**, доступ к комплектам: «Медицина. Здравоохранение. ВО (базовый комплект)», «Медицина. Здравоохранение. ВО (премиум комплект)», «Медицина (ВО) ГЭОТАР-Медиа. Книги на английском языке».

Ссылка на ресурс: <https://www.studentlibrary.ru/>

ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА»

Лицензионный договор №157 о предоставлении простой (неисключительной) лицензии на использование «Электронной библиотечной системы «Консультант студента» от 19.12.2023. Срок действия до 31.12.2025 года.

**База данных «Консультант врача. Электронная медицинская библиотека».**

Ссылка на ресурс: <https://www.rosmedlib.ru/>

ООО «ВШОУЗ-КМК»

Договор № 867КВ/09-2023 от 19.12.2023.

Срок действия до 31.12.2025 года.

**Электронная библиотечная система «BookUp»**

Доступ к коллекции «Большая медицинская библиотека».

Ссылка на ресурс: <https://www.books-up.ru/>

ООО «Букап»

Договор №БМБ на оказание безвозмездных услуг размещения электронных изданий от 18.04.2022.

Срок действия до 18.04.2027 года.

**Электронная библиотечная система «BookUp»**

Доступ к коллекции учебных пособий по анатомии на английском языке

Ссылка на ресурс: <https://www.books-up.ru/>

ООО «Букап»

Сублицензионный контракт №73 от 06.03.2023.

Срок действия до 31.03.2026 года.

**Электронно-библиотечная система «Лань», доступ к коллекции «Сетевая электронная библиотека»**

Ссылка на ресурс: <https://e.lanbook.com/>

ООО «ЭБС ЛАНЬ»

Договор № СЭБ 1/2022 на оказание услуг от 01.11.2022.

Срок действия до: 31.12.2026 года.

**Образовательная платформа «Юрайт»**

Ссылка на ресурс: <https://urait.ru/>

ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»

Лицензионный договор № 158 от 19.12.2023.

Срок действия до: 31.12.2025 года.

**Электронная библиотека УГМУ, институциональный репозиторий на платформе DSpace**

Ссылка на ресурс: <http://elib.usma.ru/>

Положение об электронной библиотеке ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России, утверждено и введено в действие приказом ректора ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России Ковтун О.П. от 01.06.2022 г. № 212-р

Договор установки и настройки № 670 от 01.03.2018

Срок действия: бессрочный

**Универсальная база электронных периодических изданий ИВИС, доступ к индивидуальной коллекции научных медицинских журналов.**

Ссылка на ресурс: <https://dlib.eastview.com/basic/details>

ООО «ИВИС»

Лицензионный договор № 49-П от 03.05.2023.

Срок действия до 30.06.2025 г.

**Централизованная подписка**

**Электронные ресурсы Springer Nature:**

- база данных **Springer Journals**, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer по различным отраслям знаний (выпуски 2021 года).

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

- база данных **Springer Journals Archive**, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer по различным отраслям знаний (архив выпусков 1946 — 1996 гг.).

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

- база данных **Nature Journals**, содержащая полнотекстовые журналы Nature Publishing Group — коллекции Nature journals, Academic journals, Scientific American, Palgrave Macmillan (выпуски 2021 года).

Ссылка на ресурс: <https://www.nature.com>

Письмо РФФИ от 26.07.2021 г. №785 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных Springer Nature в 2021 году на условиях централизованной подписки.

Срок действия: бессрочный

- **база данных Springer Journals**, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer (выпуски 2022 года), коллекции: Medicine, Engineering, History, Law&Criminology, Business & Management, Physics&Astronomy.

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

- **база данных AdisJournals**, содержащая полнотекстовые журналы Adis издательства Springer Nature в области медицины и других смежных медицинских областей (выпуски 2022 года).

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

Письмо РФФИ от 30.06.2022 г. №910 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature.

Срок действия: бессрочный

-**база данных SpringerJournals**, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer (выпуски 2022 года), коллекции: Biomedical&LifeScience, Chemistry&MaterialsScience, ComputerScience, Earth&EnvironmentalScience.

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

- **база данных Nature Journals**, содержащая полнотекстовые журналы Nature Publishing Group, а именно коллекцию Nature journals(выпуски 2022 года).

Ссылка на ресурс: <https://www.nature.com>

Письмо РФФИ от 30.06.2022 г. №909 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature.

Срок действия: бессрочный

- **база данных Springer Journals**, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer (выпуски 2022 года), коллекции: Architectureand Design, BehavioralScience&Psychology, Education, Economicsand Finance, Literature, Cultural&MediaStudies, Mathematics&Statistic.

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

- **база данных Nature Journals**, содержащая полнотекстовые журналы Nature Publishing Group, коллекция Academicjournals, Scientific American, PalgraveMacmillan (выпуски 2022 года).

Ссылки на ресурс: 1. <https://www.nature.com>; 2. <https://link.springer.com>

Письмо РФФИ от 08.08.2022 г. №1065 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature.

Срок действия: бессрочный

- **база данных eBook Collections** (i.e. 2020 eBook collections) издательства Springer Nature – компании Springer Nature Customer Service Center GmbH.

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

Письмо РФФИ от 17.09.2021 г. №965 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных Springer eBookCollections издательства Springer Nature в 2021 году.

Срок действия: бессрочный

- **база данных eBook Collections** (i.e. 2021 eBook collections) издательства Springer Nature – компании Springer Nature Customer Service Center GmbH.

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

Письмо РФФИ от 02.08.2022 г. №1045 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных eBookCollections издательства Springer Nature.

Срок действия: бессрочный

- **база данных eBook Collections** (i.e. 2022 eBook collections) издательства Springer Nature – компании Springer Nature Customer Service Center GmbH.

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

Письмо РФФИ от 11.08.2022 г. №1082 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных eBookCollections издательства Springer Nature.

Срок действия: бессрочный

- **база данных eBook Collections** (i.e. 2023 eBook collections) издательства Springer Nature Customer Service Center GmbH.

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

Письмо РЦНИ от 29.12.2022 г. №1947 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных Springer eBookCollections издательства Springer Nature в 2023 году на условиях централизованной подписки.

Срок действия: бессрочный

- **база данных Springer Journals**, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer (год издания — 2023 г.), а именно тематическую коллекцию LifeSciencesPackage.

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

- **база данных Nature Journals**, содержащая полнотекстовые журналы Nature Publishing Group, а именно журналы Naturejournals, Academicjournals, ScientificAmerican (год издания — 2023 г.) тематической коллекции LifeSciencesPackage.

Ссылка на ресурс: <https://www.nature.com>

- **база данных AdisJournals**, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer Nature, а именно журналы Adis (год издания — 2023 г.) тематической коллекции LifeSciencesPackage.

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

Письмо РЦНИ от 29.12.2022 г. №1948 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature в 2023 году на условиях централизованной подписки.

Срок действия: бессрочный

- **база данных Springer Journals**, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer (год издания — 2023 г.), а именно тематическую коллекцию SocialSciencesPackage.

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

- **база данных Nature Journals**, содержащая полнотекстовые журналы Nature Publishing Group, а именно журналы Palgrave Macmillan (год издания — 2023 г.) тематической коллекции Social Sciences Package.

Ссылка на ресурс: <https://www.nature.com>

Письмо РЦНИ от 29.12.2022 г. №1949 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature в 2023 году на условиях централизованной подписки.

Срок действия: бессрочный

- **база данных Springer Journals**, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer (год издания — 2023 г.), а именно тематические коллекции PhysicalSciences&EngineeringPackage.

Ссылка на ресурс: <https://link.springer.com/>

- **база данных Nature Journals**, содержащая полнотекстовые журналы Nature Publishing Group, а именно журналы Nature journals (год издания — 2023 г.) тематической коллекции PhysicalSciences&EngineeringPackage.

Ссылка на ресурс: <https://www.nature.com>

Письмо РЦНИ от 29.12.2022 г. №1950 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature в 2023 году на условиях централизованной подписки.

Срок действия: бессрочный

**Электронная версия журнала «Квантовая электроника»**

Ссылка на ресурс: <https://quantum-electron.lebedev.ru/archiv/>

Письмо РЦНИ от 22.12.2022 №1871 О предоставлении лицензионного доступа к электронной версии журнала «Квантовая электроника» в 2022 году на условиях централизованной подписки.

Срок действия: бессрочный

**База данных Lippincott Williams and Wilkins Archive Journals издательства Ovid Technologies GmbH**

Ссылка на ресурс: <https://ovidsp.ovid.com/autologin.cgi>

Письмо РЦНИ от 22.12.2022 №1870 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных Lippincott Williams and Wilkins Archive Journals издательства Ovid Technologies GmbH в 2022 году на условиях централизованной подписки.

Срок действия: бессрочный

**База данных The Wiley Journal Database издательства John Wiley & Sons, Inc.**

Ссылка на ресурс: <https://onlinelibrary.wiley.com>

Письмо РЦНИ от 07.04.2023 №574 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства John Wiley & Sons, Inc. в 2023 году на условиях централизованной подписки.

Полнотекстовая коллекция журналов, содержащая выпуски за 2023 год

Срок действия: бессрочный.

**База данных Medical Sciences Journal Backfiles издательства John Wiley & Sons, Inc.**

Ссылка на ресурс: <https://onlinelibrary.wiley.com>

Письмо РЦНИ от 31.10.2022 №1401 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных Medical Sciences Journal Backfiles издательства John Wiley & Sons, Inc. в 2022 году на условиях централизованной подписки.

Срок действия: бессрочный.

**База данных eBook Collections издательства SAGE Publications Ltd**

Ссылка на ресурс: <https://sk.sagepub.com/books/discipline>

Письмо РЦНИ от 31.10.2022 №1401 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных eBook Collections издательства SAGE Publications Ltd в 2022 году на условиях централизованной подписки.

Срок действия: бессрочный.

**Электронная версия журнала «Успехи химии»**

Ссылка на ресурс: <https://www.uspkhim.ru/>

Письмо РЦНИ от 21.11.2022 №1541 О предоставлении лицензионного доступа к электронной версии журнала «Успехи химии» в 2022 году на условиях централизованной подписки.

Срок действия: бессрочный.

**Электронная версия журнала «Успехи физических наук»**

Ссылка на ресурс: <https://ufn.ru/>

Письмо РЦНИ от 09.11.2022 №1471 О предоставлении лицензионного доступа к электронной версии журнала «Успехи физических наук» в 2022 году на условиях централизованной подписки.

Срок действия: бессрочный.

**Электронные версии журналов МИАН: «Математический сборник», «Известия Российской академии наук. Серия математическая», «Успехи математических наук»**

Ссылка на ресурс: <http://www.mathnet.ru>

Письмо РЦНИ от 01.11.2022 №1424 О предоставлении лицензионного доступа к электронным версиям журналов МИАН в 2022 году на условиях централизованной подписки.

Срок действия: бессрочный.

**11. Описание материально-технической базы необходимой для проведения учебной практики:**

– Витрина выносная 2150\*625\*400;

Витрина 2000\*400\*400;

Шкафы материальные (2000\*770\*400) для хранения товара;

Шкафы-накопители на 14 ящиков в ОГФ;

Стенд информационный;  
Демо-система на 10-15 планшетов;  
Детектор инфракрасный 1000 Dors;  
Фискальный регистратор;  
Кассовое оборудование;  
Гигрометры психрометрические ВИТ-1;  
Термометры ТС-7-М1;  
Монитор 17 Samsung; МФУ лазерный DCP-7065 DNR; Колонки Genius; Персональные компьютеры в комплекте;  
Сканеры штрих кода (отпуск по льготным рецептам);  
Офисная мебель и оснащение рабочих мест специалистов,  
Термоконтейнер ТМ -20, ТМ -35, ТМ-80;  
Хлад элементы;  
Холодильное оборудование (Бирюса 542, Бирюса 542К);  
Шкаф хозяйственный (2000\*800\*300);  
Шкаф для хранения верхней и санитарной одежды (2100\*800\*600);  
Шкафы для документов (2100\*900\*400);  
Этикет-пистолет Motex MX-5500 однострочный.  
Шкаф металлический КБС-011т для хранения ЛС, подлежащих предметно-количественному учету.