

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Семенов Юрий Алексеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.07.2026 13:27:49
Уникальный программный ключ:
7ee61f7810e60557bee49df655177820157a6d87

Приложение 3.2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра общественного здоровья и здравоохранения
Кафедра пропедевтики внутренних болезней



**Рабочая программа дисциплины
Б1.Б.02 Общественное здоровье и здравоохранение**

Уровень высшего образования: *подготовка кадров высшей квалификации*

Специальность: *31.08.29 Гематология*

Квалификация: *Врач-гематолог*

Рабочая программа дисциплины «Общественное здоровье и здравоохранение» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 31.08.29 Гематология, утвержденного приказом Минобрнауки России № 1071 от 25.08.2014 года и с учетом профессионального стандарта «Врач-гематолог», утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11.02.2019 г. № 68н.

Рабочая программа дисциплины составлена:

№	ФИО	должность	уч. степень	уч. звание
1	Цветков А.И.	заведующий кафедры общественного здоровья и здравоохранения	к.м.н.	
2	Ножкина Н.В.	профессор кафедры общественного здоровья и здравоохранения	д.м.н.	профессор
3	Рослая Н.А.	доцент кафедры общественного здоровья и здравоохранения	д.м.н.	
4	Зарипова Т.В.	доцент кафедры общественного здоровья и здравоохранения	к.м.н.	
5	Васянина А.К.	старший преподаватель кафедры общественного здоровья и здравоохранения		
6	Бызов Н.С.	старший преподаватель кафедры общественного здоровья и здравоохранения		
7	Чебыкина Т.В.	зам. гл. врача МАУЗ ЦГБ № 3 г. Екатеринбурга		
8	Константинова Т.С.	доцент кафедры пропедевтики внутренних болезней	к.м.н.	доцент
9	Китаева Ю.С.	ассистент кафедры пропедевтики внутренних болезней		

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена:

- на заседании кафедры пропедевтики внутренних болезней (протокол №9 от «12» июня 2019 г.)
- методической комиссией специальностей ординатуры (протокол №2 от «25» июня 2019 г.)
- на заседании кафедры общественного здоровья и организации здравоохранения (протокол №13 от «17» июня 2019 г.);

Рабочая программа дисциплины одобрена представителями академического и профессионального сообщества. Рецензенты:

- советник Министра здравоохранения Свердловской области, д.м.н., профессор Борзунов И.В. (рецензия от «15» июня 2019 г.);
- заведующая кафедрой общественного здоровья и здравоохранения Института непрерывного профессионального развития ФГБОУ ВО Тюменский ГМУ Минздрава России, д.м.н., доцент Брынза Н.С. (рецензия от «19» июня.2019 г.).

1. Цель изучения дисциплины

Дать обучающимся знания основ по общественному здоровью и здравоохранению, выработать навыки необходимые для успешного осуществления трудовых функций, предусмотренных профессиональным стандартом «Врач-гематолог» (далее – ПС), которые необходимы для выполнения профессиональных задач в области гематологии.

Задачи изучения дисциплины:

- освоение знаний, умений и навыков, необходимых при решении профессиональных задач в соответствии с видом профессиональной деятельности
- организационно-управленческая деятельность:
- готовность к применению основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан, в медицинских организациях и их структурных подразделениях;
- готовность к участию в оценке качества оказания медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей;
- совершенствование знаний и навыков применения на практике основ общественного здоровья и здравоохранения, необходимых для выполнения трудовой функции ПС;
- проведение анализа медико-статистической информации, ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Общественное здоровье и здравоохранение» относится к базовой части блока 1 учебного плана по специальности 31.08.29 Гематология - Б1.Б.02, изучается в 4 семестре. Освоение дисциплины базируется на основе знаний и умений, полученных в процессе изучения предшествующих дисциплин: «Общественное здоровье и здравоохранение, экономика здравоохранения», «Правоведение», «Поликлиническая и неотложная терапия», и другим профильным дисциплинам, которые ординатор освоил при обучении по программам специалитета 31.05.02 Педиатрия или 31.05.01 Лечебное дело, а также по дисциплинам базовой части программы ординатуры, таких, как «Медицина чрезвычайных ситуаций», «Гематология».

Дисциплина общественное здоровье и здравоохранение направлена на формирование знаний, умений и навыков и является необходимой базой для успешного освоения практических навыков и основных профессиональных компетенций по специальности «Гематология».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины «Общественное здоровье и здравоохранение» направлен на обучение и формирование у выпускника следующих компетенций, необходимых для выполнения трудовых функций и трудовых действий, предусмотренных профессиональным стандартом «Врач-гематолог»:

Универсальные компетенции:

- готовностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (УК-1)
- готовностью к управлению коллективом, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (УК-2)

Профессиональные компетенции:

Организационно-управленческая деятельность:

готовность к применению основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан, в медицинских организациях и их структурных подразделениях (ПК-10);

готовность к участию в оценке качества оказания медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей (ПК-11);

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у ординаторов способности и готовности выполнять в профессиональной деятельности следующие трудовые функции/действия:

Трудовая функция	Трудовые действия
<p>А 07/8. Проведение анализа медико-статистической информации, ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала</p>	<p>-составление плана работы и отчета о своей работе; -ведение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа; -проведение анализа медико-статистических показателей заболеваемости, инвалидности для оценки здоровья прикрепленного населения по профилю «гематология»; -контроль выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом; -проведение работ по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.</p>

В результате изучения дисциплины ординатор должен:

Знать

- законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты и иные документы в сфере охраны здоровья граждан, деятельности медицинских организаций и медицинских работников;
- основные принципы организации и управления в здравоохранении;
- порядки оказания медицинской помощи по профилю специальности 31.08.29 Гематология;
- правила оформления медицинской документации в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь по профилю «гематология», в том числе в форме электронного документа;
- правила работы в медицинских информационно – аналитических системах и информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности;
- должностные обязанности находящегося в распоряжении медицинского персонала в медицинских организациях по профилю «гематология».

Уметь

- составлять план работы и отчет о своей работе;
- заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа, и контролировать качество ее ведения;
- проводить анализ медико-статистических показателей заболеваемости, инвалидности для оценки здоровья прикрепленного населения;
- пользоваться статистическими методами изучения заболеваемости по профилю «гематология»
- осуществлять контроль выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом;
- использовать медицинские информационно – аналитические системы и информационно - телекоммуникационную сеть «Интернет»;
- использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну;
- проводить работу по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.

Владеть

- навыками работы с законодательной, нормативной правовой документацией в пределах профессиональной деятельности;
- навыками применения основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан, в медицинских организациях и их структурных подразделениях;
- навыками составления плана работы и отчета о своей работе;
- навыками ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа;
- навыками контроля выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, требований пожарной безопасности, охраны труда;
- навыками обеспечения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности;
- навыками использования медицинских информационно – аналитических систем и информационно -телекоммуникационной сети «Интернет»;
- навыками использования в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.

4. Объем и вид учебной работы

Виды учебной работы	трудоемкость / часы		Семестры (указание часов по семестрам)			
			1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.
Аудиторные занятия (всего)	36		-	-	36	-
в том числе:						
Лекции	-		-	-	-	-
Практические занятия	36		-	-	36	-
Самостоятельная работа (всего)	36		-	-	36	-
в том числе:						
Реферат	12		-	-	12	-
Другие виды самостоятельной работы	24		-	-	24	-
Формы аттестации по дисциплине (зачет, экзамен)	зачет		-	-	зачет	-
Общая трудоемкость дисциплины	Часы	72			72	
	ЗЕТ	2 з.е.	-	-	2	

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание раздела и дидактической единицы

Содержание дисциплины (тема, раздел, дидактическая единица) и код компетенции, для формирования которой данный раздел, ДЕ необходимы	Основное содержание раздела, дидактической единицы (тема, основные закономерности, понятия, термины и т.п.)
--	---

<p>ДЕ 1 - Основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан, в медицинских организациях и их структурных подразделениях УК - 1, УК - 2, ПК - 10</p>	<p>Основные законодательные и нормативные правовые акты в области здравоохранения и медицинского страхования в Российской Федерации.</p> <p>Приоритетные национальные и региональные проекты «Демография», «Здравоохранение»: цели, задачи, основные направления реализации.</p> <p>Базовая и территориальные программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, принципы формирования, структура.</p> <p>Система организации медицинской помощи населению в Российской Федерации. Виды, условия, формы оказания медицинской помощи.</p> <p>Основные принципы охраны здоровья: соблюдение прав граждан в сфере охраны здоровья и обеспечение связанных с этими правами государственных гарантий; приоритет интересов пациента при оказании медицинской помощи.</p> <p>Принципы организации оказания медицинской помощи по профилю «гематология».</p> <p>Составление плана работы врача по специальности «Гематология» и отчета о своей работе.</p> <p>Использование информационных систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p>Организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала в медицинских организациях по профилю «гематология».</p>
<p>ДЕ 2 - Оценка контроля качества и безопасности медицинской деятельности с использованием основных медико-статистических показателей УК - 1, ПК-10, ПК – 11</p>	<p>Организация контроля качества и безопасности медицинской деятельности.</p> <p>Виды контроля качества медицинской помощи. Критерии оценки качества медицинской помощи.</p> <p>Порядки оказания медицинской помощи населению по профилю «гематология»</p> <p>Организация деятельности врачебной комиссии по контролю качества и безопасности медицинской деятельности.</p> <p>Организация внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности по профилю «гематология»</p> <p>Ведение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа.</p> <p>Контроль выполнения должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала.</p> <p>Использование в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.</p>

5.2. Контролируемые учебные элементы

Дидактическая единица (ДЕ)		Контролируемые ЗУН, направленные на формирование компетенций		
		Знать	Уметь	Владеть
ДЕ 1	Основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан, в меди-	- законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты и иные документы в сфере охраны здоровья граждан, деятельности ме-	- составлять план работы и отчет о своей работе; - осуществлять контроль выполнения должностных обязанностей находящимся в	- навыками работы с законодательной, нормативной правовой документацией в пределах профессиональной деятельности; - навыками примене-

	цинских организациях и их структурных подразделениях	<p>дицинских организаций и медицинских работников;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы организации и управления в здравоохранении; - правила работы в медицинских информационно – аналитических системах и информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»; - должностные обязанности находящегося в распоряжении медицинского персонала в медицинских организациях по профилю «гематология» (УК - 1, УК - 2, ПК - 10) 	<p>распоряжении медицинским персоналом;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать медицинские информационно – аналитические системы и информационно – телекоммуникационную сеть «Интернет»; - использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну (УК - 1, УК - 2, ПК - 10) 	<p>ния основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья, граждан, в медицинских организациях и их структурных подразделениях;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками составления плана работы и отчета о своей работе; - навыками контроля выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом; - навыками применения медицинских информационно – аналитических систем и информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»; - навыками использования в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну (УК - 1, УК - 2, ПК - 10)
ДЕ 2	Оценка контроля качества и безопасности медицинской деятельности, с использованием основных медико-статистических показателей	<ul style="list-style-type: none"> - порядки оказания медицинской помощи по профилю специальности Гематология; - правила оформления медицинской документации в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь по профилю «гематология», в том числе в форме электронного документа; - правила внутреннего трудового распорядка; - требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности (УК - 1, ПК-10, ПК - 	<ul style="list-style-type: none"> - заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа, и контролировать качество ее ведения; - проводить анализ медико-статистических показателей заболеваемости, инвалидности для оценки здоровья прикрепленного населения; пользоваться статистическими методами изучения заболеваемости по профилю «гематология» - проводить работу по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности меди- 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа; - соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, - навыками обеспечения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности (УК - 1, ПК-10, ПК – 11)

		11)	цинской деятельности (УК - 1, ПК-10, ПК - 11)	
--	--	-----	---	--

Навыки как составляющие элементы конкретной компетенции (задача дисциплины) и требуемые профессиональным стандартом	Образовательные технологии, позволяющие владеть навыком	Средства и способ оценивания навыка
<p>Проведение анализа медико-статистической информации, ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала – код ТФ А/05.8; В/06.8</p> <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> -составление плана работы и отчета о своей работе; -ведение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа; -проведение анализа медико-статистических показателей заболеваемости, инвалидности для оценки здоровья прикрепленного населения по профилю «детская кардиология»; -контроль выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом; -проведение работ по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности. - работа с законодательной, нормативной правовой документацией в пределах профессиональной деятельности; - применение основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан, в медицинских организациях и их структурных подразделениях 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ изучение нормативных правовых актов и иных документов, определяющих деятельность медицинских организаций и медицинских работников ✓ практические занятия ✓ дискуссии, ✓ ситуационно-ролевые игры, кейс-пакеты с моделированием ситуаций «врач-пациент», ✓ Выполнение практического задания с использованием электронных источников и информационных баз данных ✓ подготовка рефератов /УИРС ✓ выполнение учебных проектных заданий в малых группах 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ опрос на практическом занятии, ✓ результаты решения ситуационных задач ✓ тестовый контроль ✓ представление результатов самостоятельной работы ординатора ✓ представление учебных проектов

5.3. Разделы дисциплин (ДЕ) и виды занятий

Тема (основной раздел дисциплины)	№ ди-дактической единицы	Часы по видам занятий			Всего:
		Лекций	Пр.зан.	Сам.р.с.	
Общественное здоровье и здравоохранение	ДЕ 1	-	18	18	36
	ДЕ 2	-	18	18	36
ИТОГО			36	36	72

6. Самостоятельная работа

Примерная тематика:

6.1. Учебно-исследовательских и научно-исследовательских работ

Выполняются по желанию ординаторов в рамках примерной тематики:

1. Анализ медико - статистических показателей заболеваемости, инвалидности для оценки здоровья прикрепленного населения
2. Значение порядков оказания медицинской помощи в обеспечении качества и доступности медицинской помощи по профилю «гематология»
3. Реализация основных принципов и функций управления в медицинской организации по профилю «гематология»

6.2. Рефераты

1. Составление плана работы и отчета о своей работе по профилю «гематология».
2. Организация контроля выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом;
3. Правила внутреннего трудового распорядка в медицинской организации.
4. Современные требования к работе с персональными данными пациентов и сведениями, составляющими врачебную тайну.

7. Ресурсное обеспечение

Освоение дисциплины осуществляется за счет кадровых ресурсов кафедры общественного здоровья и здравоохранения, гарантирующих качество подготовки специалиста в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 31.08.29 Гематология и профессионального стандарта «Врач-гематолог». При условии добросовестного обучения ординатор овладеет знаниями, умениями и навыками, необходимыми для квалификационного уровня, предъявляемого к выпускнику по специальности. Образовательный процесс реализуют научно-педагогические работники Университета, имеющие высшее медицинское образование, а также имеющие ученую степень кандидата или доктора медицинских наук, ученое звание доцента или профессора. Кафедра несет ответственность при обучении по дисциплине в части содержания, применяемых технологий и методов обучения, материально-технического, информационного, кадрового обеспечения, организации самостоятельной работы обучающихся, видов, форм, технологий контроля.

7.1. Образовательные технологии

Получение профессиональных знаний осуществляется путем изучения дидактических единиц рабочей программы на практических занятиях, а также в ходе самостоятельной работы ординаторов в рамках, отведенных учебным планом и программой часов.

Практические занятия до 70 % времени, отведенного на аудиторные занятия, проводятся с применением интерактивной и активных форм проведения занятий: ординаторы готовят презентации, доклады, обмениваются мнением по проблематике занятия, также проводятся мастер-классы и игровые формы обучения, решают ситуационные задачи, деловые, ситуаци-

онно-ролевые игры с моделированием ситуаций «врач-пациент», защита учебных проектных заданий в малых группах, встречи с руководителями практического здравоохранения.

Для проведения практических занятий оснащен компьютерный класс с использованием современного программного оборудования, где обучающиеся самостоятельно под контролем преподавателя анализируют статистические данные, работают с Интернет-ресурсами, решают ситуационные задачи.

Также предусмотрено использование электронной информационно-образовательной среды. Вся необходимая учебно-методическая информация представлена на образовательном портале edusa.usma.ru. Все обучающиеся имеют доступ к электронным образовательным ресурсам (электронный каталог и электронная библиотека Университета, ЭБС «Консультант ординатора».

Самостоятельная работа ординатора реализуется в форме внеаудиторной самостоятельной работы, в том числе учебно-исследовательской работы и научно-исследовательских работ, и включает в себя:

- работу с электронными источниками и информационными базами данных.
- подготовку к практическим занятиям;
- изучение учебных пособий;
- изучение нормативных правовых актов и иных документов, определяющих деятельность медицинских организаций и медицинских работников;
- участие в конференциях кафедры, научного общества молодых ученых УГМУ.
- написание тематических докладов на проблемные темы;
- выполнение исследовательских и творческих заданий;
- самостоятельное изучение темы в рамках «круглых столов»;
- самостоятельная подготовка учебных проектных заданий в малых группах

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации включают компьютерное тестирование, перечень вопросов к собеседованию. Обучение по дисциплине завершается зачетом в 3 семестре.

Отчетной документацией является табель успеваемости, в котором преподаватель фиксирует характер и объем выполненной работы, отметки о сдаче зачета.

7.2. Материально-техническое оснащение

Наименование подразделения	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и прочее с перечнем основного оборудования
Кафедра общественного здоровья и здравоохранения	<ul style="list-style-type: none"> - Учебные аудитории, оснащённые мультимедийными комплексами: моноблок или ноутбук, мультимедийный проектор, экран, акустическая система - Компьютерный класс с доступом в Интернет - Мультимедийные презентации - Учебно-методические видеофильмы - Информационные стенды - Набор законодательных и нормативных правовых документов - Методические пособия для ординаторов и преподавателей; - Компьютерные программы для контроля знаний ординаторов; - Программа отработки практических навыков при работе в информационных ресурсах с медицинской документацией, навыков по анализу показателей здоровья населения и деятельности учреждений здравоохранения, принятия организационно-управленческих решений и обеспечения качества и безопасности медицинской помощи «Промед».

7.3. Перечень лицензионного программного обеспечения

7.3.1. Системное программное обеспечение

7.3.1.1. Серверное программное обеспечение:

- VMwarevCenterServer 5 Standard, срок действия лицензии: бессрочно; VMwarevSphere 5 EnterprisePlus, срок действия лицензии: бессрочно, дог. № 31502097527 от 30.03.2015 ООО «Крона-КС»;
- WindowsServer 2003 Standard№ 41964863 от 26.03.2007, № 43143029 от 05.12.2007, срок действия лицензий: бессрочно;
- ExchangeServer 2007 Standard(лицензия № 42348959 от 26.06.2007, срок действия лицензии: бессрочно);
- SQL ServerStandard 2005 (лицензия № 42348959 от 26.06.2007, срок действия лицензии: бессрочно);
- CiscoCallManager v10.5 (договор № 31401301256 от 22.07.2014, срок действия лицензии: бессрочно), ООО «Микротест»;

7.3.1.2. Операционные системы персональных компьютеров:

- Windows 7 Pro (OpenLicense № 45853269 от 02.09.2009, № 46759882 от 09.04.2010, № 46962403 от 28.05.2010, № 47369625 от 03.09.2010, № 47849166 от 21.12.2010, № 47849165 от 21.12.2010, № 48457468 от 04.05.2011, № 49117440 от 03.10.2011, № 49155878 от 12.10.2011, № 49472004 от 20.12.2011), срок действия лицензии: бессрочно);
- Windows7 Starter(OpenLicense№ 46759882 от 09.04.2010, № 49155878 от 12.10.2011, № 49472004 от 20.12.2011, срок действия лицензий: бессрочно);
- Windows 8 (OpenLicense № 61834837 от 09.04.2010, срок действия лицензий: бессрочно);
- Windows 8 Pro(OpenLicense№ 61834837 от 24.04.2013, № 61293953 от 17.12.2012, срок действия лицензии: бессрочно).

7.3.2. Прикладное программное обеспечение

7.3.2.1. Офисные программы

- OfficeStandard 2007 (OpenLicense № 43219400 от 18.12.2007, № 46299303 от 21.12.2009, срок действия лицензии: бессрочно);
- OfficeProfessionalPlus 2007 (OpenLicense № 42348959 от 26.06.2007, № 46299303 от 21.12.2009, срок действия лицензии: бессрочно);
- OfficeStandard 2013 (OpenLicense№ 61293953 от 17.12.2012, № 49472004 от 20.12.2011, № 61822987 от 22.04.2013, № 64496996 от 12.12.2014, № 64914420 от 16.03.2015, срок действия лицензии: бессрочно);

7.3.2.2. Программы обработки данных, информационные системы

- Программное обеспечение «ТАНДЕМ.Университет» (включая образовательный портал educa.usma.ru) (лицензионное свидетельство № УГМУ/18 от 01.01.2018, срок действия лицензии: бессрочно), ООО «Тандем ИС»;
- Программное обеспечение портал дистанционного образования Six.Learning (лицензионное свидетельство от 18.07.2008), ООО «Цикс-Софт»;

7.3.2.3. Внешние электронные информационно-образовательные ресурсы

- ЭБС «Консультант студента», № 152СЛ.03-2019 от 23.04.19, срок действия до 31.08.2020, ООО Политехресурс;
- справочная правовая система Консультант плюс, дог. № 31705928557 от 22.01.2018, дог. № 31907479980 от 31.01.19 срок действия до 30.06.2019 с автоматическим продлением на год, ООО Консультант Плюс-Екатеринбург;
- Система автоматизации библиотек ИРБИС, срок действия лицензии: бессрочно; дог. № ИР-102П/02-12-13 от 02.12.13 ИП Охезина Елена Андреевна;
- Институциональный репозитарий на платформе DSpace (Электронная библиотека УГМУ), срок действия лицензии: бессрочно; дог. установки и настройки № 670 от 01.03.18 ФГАОУ ВО УрФУ им. первого Президента России Б.Н. Ельцина.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

8.1.1. Электронные учебные издания (учебники, учебные пособия)

В электронной системе «Консультант ординатора» www.studmedlib.ru:

1. Медик В.А., Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс] : учебник / Медик В. А., Юрьев В. К. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 608 с. - ISBN 978-5-9704-3710-0 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970437100.html>
2. Медик В. А., Лисицин В. И., Токмачев М. С. Общественное здоровье и здравоохранение : рук. к практ. занятиям : учеб. пособие. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 400 с. М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 496 с. - ISBN 978-5-9704-3701-8 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970437018.html>

8.1.2. Электронные базы данных, к которым обеспечен доступ.

1. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа» (ЭБС «Консультант студента») Доступ к комплектам «Медицина. Здравоохранение. ВО». «Гуманитарные и социальные науки», «Естественные иточные науки» (полнотекстовая) Контракт №152СЛ/03-2019 от 23.04.2019
2. Электронная База Данных (БД) Medline Medline complete Сублицензионный договор №646Medline от 07. 05. 2018 Сайт БД: <http://search.ebscohost.com>
3. Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Scopus. Сублицензионный договор №1115/Scopus от 01.11.18 Сайт БД: www.scopus.com
4. Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science. Сублицензионный договор №1115/WoS от 02.04.18 Сайт БД: <http://webofknowledge.com>
5. Научная электронная библиотека Science Index "Российский индекс цитирования". Простая неисключительная лицензия на использование информационно-аналитической системы Science Index Лицензионный договор SCIENCE INDEX №SIO-324/2019 от 27.05.2019

Дополнительные информационные ресурсы:

- Центральная Научная Медицинская Библиотека <http://www.scsml.rssi.ru>
- Всемирная организация здравоохранения. <http://www.who.int/ru>
- Гарант. <http://www.garant.ru>
- Консультант плюс. <http://www.consultant.ru>
- Министерство здравоохранения Российской Федерации. <http://www.rosminzdrav.ru/>
- Министерство здравоохранения Свердловской области. <http://minzdrav.midural.ru/>
- Медицинский информационно-аналитический центр Министерства здравоохранения Свердловской области. <http://www.miacso.ru>
- Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. <http://rospotrebnadzor.ru>
- Центральный НИИ организации и информатизации здравоохранения Министерства здравоохранения и социального развития РФ. <http://www.mednet.ru/>
- Федеральный фонд обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru>
- Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Свердловской области <http://www.tfoms.e-burg.ru/>
- Федеральная служба государственной статистики <http://www.gks.ru/>

8.1.3. Учебники

1. Юрьев В. К., Моисеева К. Е., Глущенко В. А. Основы общественного здоровья и здравоохранения Санкт-Петербург : СпецЛит, 2019. — 271 с.

2. Щепин О.П., Медик В.А. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2012. - 592 с. - (Послевузовское образование).

8.1.4. Учебные пособия

1. Практикум общественного здоровья и здравоохранения : учебное пособие / И. Н. Денисов [и др.]. - Москва : МИА, 2016. - 456 с. : ил.

8.2. Дополнительная литература

8.2.1. Учебно-методические пособия (учебные задания)

1. Общественное здоровье и здравоохранение, экономика здравоохранения / под ред. В.З. Кучеренко. М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013. – Т. 1. - 688 с.

2. Применение методов статистического анализа для изучения общественного здоровья и здравоохранения: учебное пособие / под ред. В.З. Кучеренко. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2011. - 256с.

3. Вялков А.И., Кучеренко В.З., Райзберг Б.А. Управление и экономика здравоохранения: учебное пособие / под ред. А.И. Вялкова. – 3-е изд., доп. – М.: ГОЭТАР-Медиа, 2013. – 664 с.

8.2.2. Литература для углубленного изучения, подготовки рефератов

- Общественное здоровье и здравоохранение: Национальное руководство / под ред. В.И. Стародубова, О.П. Щепина и др. – М.: ГОЭТАР-Медиа, 2014. – 624 с.

Научные медицинские журналы:

- Проблемы социальной гигиены, здравоохранения и истории медицины
- Здравоохранение Российской Федерации
- Социальные аспекты здоровья населения (электронный научный журнал)
- Здравоохранение
- Менеджер здравоохранения
- Главврач

Законодательные и нормативные правовые акты, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников:

1. Федеральный закон от 21 ноября 2011 года 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»

2. Федеральный закон от 29 ноября 2010 года №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»

3. Федеральный закон от 18.06.2001 №77-ФЗ «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации»

4. Федеральный закон от 30 марта 1995 года №38-ФЗ «О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)»

5. Федеральный закон от 2 июля 1992 года № 3185-1-ФЗ «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании»

6. Федеральный закон от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля"

7. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"

8. Постановление Правительства РФ «О программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи»

9. Постановление Правительства Свердловской области "О Территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Свердловской области».

10. Постановление Правительства РФ от 12.11.2012 N 1152 "Об утверждении Положения о государственном контроле качества и безопасности медицинской деятельности"
11. Постановление Правительства РФ от 01.12.2004 г. № 715 «Перечень социально значимых заболеваний».
12. Приказ Минздрава России от 06.08.2013 N 529н "Об утверждении номенклатуры медицинских организаций".
13. Приказ Минздрава России от 15 декабря 2014 г. N 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению».
14. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 20 декабря 2012 г. N 1177н "Об утверждении порядка дачи информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и отказа от медицинского вмешательства в отношении определенных видов медицинских вмешательств, форм информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и форм отказа от медицинского вмешательства")
15. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23 апреля 2012 г. N 390н "Об утверждении Перечня определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи"
16. Приказ Минздрава России от 29.06.2016 №425н «Об утверждении порядка ознакомления пациента либо его законного представителя с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья пациента»
17. Приказ Минздравсоцразвития России от 15.05.2012 N 543н (ред. от 30.09.2015) "Об утверждении Положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению".
18. Приказ Минздравсоцразвития России от 26.04.2012 N 406н "Об утверждении Порядка выбора гражданином медицинской организации при оказании ему медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи"
19. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 апреля 2012 г. N 407н "Об утверждении Порядка содействия руководителем медицинской организации (ее подразделения) выбору пациентом врача в случае требования пациента о замене лечащего врача"
20. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 2 июня 2015 г. N 290н «Приказ об утверждении типовых отраслевых норм времени на выполнение работ, связанных с посещением одним пациентом врача-педиатра участкового, врача-терапевта участкового, врача общей практики (семейного врача), врача-невролога, врача-оториноларинголога, врача-офтальмолога и врача-акушера-гинеколога»
21. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 21 декабря 2012 г. N 1344н "Об утверждении Порядка проведения диспансерного наблюдения"
22. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 2 декабря 2014 г. N 796н г. Москва "Об утверждении Положения об организации оказания специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи"
23. Приказ Минздрава России от 15.11.2012 №923-н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи взрослому населению по профилю «Терапия»
24. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14 апреля 2015 года N 187н «Порядок оказания паллиативной медицинской помощи взрослому населению»
25. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 15.11.12 N 922н "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи больным хирургическими заболеваниями".
26. Приказ МЗ РФ «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи по профилю "Акушерство и гинекология (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий)» от 1.11.2012 №572-н

27. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2012 г № 502н «Об утверждении порядка создания и деятельности врачебной комиссии медицинской организации»

28. Приказ Минздрава России от 21.12.2012 N 1340н "Об утверждении порядка организации и проведения ведомственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности"

29. Приказ Минздрава Свердловской области от 22.05.2012 N 560-п "Об организации контроля качества и безопасности медицинской деятельности в Свердловской области"

30. Приказ Федерального фонда обязательного медицинского страхования от 1 декабря 2010 г. N 230 "Об утверждении Порядка организации и проведения контроля объемов, сроков, качества и условий предоставления медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию"

31. Приказ Минздрава РФ от 10.05.2017 N 203н – Об утверждении критериев оценки качества медицинской помощи

32. Справочно-информационные материалы Министерства здравоохранения Свердловской области.

Программное обеспечение

- Пакет программ Microsoft Office.
- Программы статистической обработки и информации «Vortex».
- Программное обеспечение Фонда социального страхования по заполнению листов нетрудоспособности.

9. Аттестация по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Этапы проведения зачета: тестирование, собеседование.

10. Фонд оценочных средств по дисциплине для проведения промежуточной аттестации представлен в Приложении к РПД.

11. Сведения о ежегодном пересмотре и обновлении РПД

Дата	№ протокола заседания кафедры	Внесенные изменения, либо информации об отсутствии необходимости изменений

12. Оформление, размещение, хранение РПД

Электронная версия рабочей программы дисциплины размещена в образовательном портале educa.usma.ru на странице дисциплины. Бумажная версия рабочей программы дисциплины с реквизитами, в прошитом варианте представлена на кафедре в составе учебно-методического комплекса дисциплины.

13. Полный состав УМК дисциплины включает:

– ФГОС ВО специальности 31.08.29 Гематология, профессиональный стандарт «Врач-гематолог», утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 февраля 2019 г. N 68н..;

– Рабочая программа дисциплины (РПД), одобренная соответствующей методической комиссией специальности, утвержденная проректором по учебной и воспитательной работе, подпись которого заверена печатью учебно-методического управления. К РПД прилагаются рецензии.

– Тематический *календарный* план практических занятий на *текущий* учебный год (семестр);

– Учебные задания для ординаторов: к каждому практическому /семинарскому/ лабораторному занятию методические рекомендации к их выполнению;

- Методические рекомендации к самостоятельной работе обучающегося;
- Информация о всех видах и сроках аттестационных мероприятий по дисциплине.
- Программа подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине (перечень вопросов к зачету, экзамену).
- Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине.