

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Семенов Юрий Александрович Должность: Ректор Дата подписания: 20.02.2026 13:13:27 Уникальный программный ключ: 7ee61f7810e40557bee49df655173820157a6d87		федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
	НИ-02-01-01-25 7ee61f7810e40557bee49df655173820157a6d87	Учебно-методическое управление Положение о планировании и учете учебной нагрузки педагогических работников, замещающих должности профессорско- преподавательского состава Уральского государственного медицинского университета	Стр. 1 из 22

ПРИНЯТО
 Ученым Советом ФГБОУ ВО УГМУ
 Минздрава России
 от 20.05.2022 г.
 протокол заседания № 10

УТВЕРЖДЕНО и введено в действие
 приказом ректора О.П. Ковтун
 от 01.06.2022 г. № 212-р

ПРИНЯТО С ИЗМЕНЕНИЯМИ
 Ученым Советом ФГБОУ ВО УГМУ
 Минздрава России
 от 23 сентября 2025 г.
 протокол № 2

УТВЕРЖДЕНО и введено в действие
 приказом ректора ФГБОУ ВО УГМУ
 Минздрава России
 О.П. Ковтун
 от 29.09.2025 г. № 414-р

ПОЛОЖЕНИЕ

**о планировании и учете учебной нагрузки педагогических работников,
 замещающих должности профессорско-преподавательского состава
 Уральского государственного медицинского университета**

Екатеринбург, 2025

Информация об ответственном разработчике

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Начальник УМУ	Шкиндер Н.Л.		214 86 58

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-02-01-01-25	Учебно-методическое управление Положение о планировании и учете учебной нагрузки педагогических работников, замещающих должности профессорско- преподавательского состава Уральского государственного медицинского университета	Стр. 2 из 22

СОДЕРЖАНИЕ

1. Термины и определения.....	3
2. Нормативные ссылки.....	4
3. Общие положения	6
4. Ответственность и полномочия	8
5. Нормирование учебной (преподавательской) работы педагогических работников	9
6. Планирование учебной (преподавательской) работы	11
7. Основные требования к расчету объема учебной нагрузки педагогических работников.....	15
8. Учет и контроль выполнения учебной нагрузки педагогическими работниками.....	16
9. Планирование учебно-методической, организационной, научной, воспитательной и других видов работ педагогических работников.....	17
10. Порядок изменения настоящего положения.....	19
Приложение.....	20

Лист согласования

Принятые сокращения:

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт

ФГТ – федеральные государственные требования

ППС – профессорско-преподавательский состав

РПД – рабочая программа дисциплины

РПП – рабочая программа практики

ГИА – государственная итоговая аттестация

НИРС/УИРС – научно-исследовательская работа студентов/учебно-исследовательская работа студентов

ООП – основная образовательная программа высшего образования

	<p style="text-align: center;">федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p>	
<p>ПП-02-01-01-25</p>	<p style="text-align: center;">Учебно-методическое управление Положение о планировании и учете учебной нагрузки педагогических работников, замещающих должности профессорско- преподавательского состава Уральского государственного медицинского университета</p>	<p style="text-align: center;">Стр. 3 из 22</p>

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Педагогический работник – работник, относящийся к категории профессорско-преподавательского состава и заключивший с ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России трудовой договор на осуществление педагогической работы по реализации основных образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных образовательных программ.

1.2. Педагогическая работа для педагогических работников, замещающих должности профессорско-преподавательского состава (далее – педагогических работников), включает:

- учебную (преподавательскую);
- учебно-методическую;
- организационную;
- научную (научно-методическую, научно-исследовательскую);
- воспитательную;
- другую педагогическую работу;
- медицинскую (кроме дежурств) деятельность для педагогических работников клинических кафедр¹.

1.3. Рабочее время педагогических работников – время, предназначенное для осуществления педагогической работы, предусмотренной трудовыми (должностными) обязанностями и индивидуальным планом работы преподавателя.

1.4. Учебная (преподавательская) работа проводится в форме контактной работы с обучающимися, в том числе аудиторной, внеаудиторной, а также реализуемой в электронной информационно-образовательной среде Университета.

1.5. Контактная работа – образовательная деятельность в форме непосредственного взаимодействия педагогических работников университета и (или) лиц, привлекаемых к реализации образовательных программ на иных условиях, с обучающимися.

Контактная (аудиторная и внеаудиторная) работа с обучающимися может проводиться в электронной информационно-образовательной среде Университета. Контактная аудиторная работа, проводимая в электронной информационно-образовательной среде Университета, включает проведение всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным планом, на основе применения электронного обучения и

¹ Режим рабочего времени лиц из числа профессорско-преподавательского состава организации, реализующей профессиональные образовательные программы медицинского образования и фармацевтического образования, включает в себя осуществление медицинской деятельности, необходимой для практической подготовки обучающихся, которая составляет в пределах 36-часовой рабочей недели не менее 30 процентов рабочего времени

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-02-01-01-25	Учебно-методическое управление Положение о планировании и учете учебной нагрузки педагогических работников, замещающих должности профессорско- преподавательского состава Уральского государственного медицинского университета	Стр. 4 из 22

дистанционных образовательных технологий. Контактная аудиторная работа, проводимая в электронной информационно-образовательной среде Университета, включается в полном объеме в расчет учебной нагрузки кафедры на предстоящий учебный год.

Контактная внеаудиторная работа, проводимая в электронной информационно-образовательной среде Университета, включает учебную (преподавательскую) работу, проводимую сверх учебных занятий, предусмотренных учебным планом, на основе применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Контактная внеаудиторная работа, проводимая в электронной информационно-образовательной среде Университета, не включается в расчет учебной нагрузки кафедры, но учитывается при формировании отчета о выполнении учебной нагрузки кафедры в отчетном учебном году.

1.6. Учебная нагрузка – это объем учебной (преподавательской) работы педагогического работника, осуществляемый исключительно в форме контактной работы с обучающимися, в том числе аудиторной, внеаудиторной, а также проводимой в электронной информационно-образовательной среде Университета по

- реализации дисциплин (модулей) посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся;
- проведению практик (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся);
- проведению итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Положение разработано на основе действующих законодательных и нормативных документов в сфере высшего образования:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с учетом последующих изменений и дополнений);
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;
- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказа Минобрнауки России от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-02-01-01-25	Учебно-методическое управление Положение о планировании и учете учебной нагрузки педагогических работников, замещающих должности профессорско- преподавательского состава Уральского государственного медицинского университета	Стр. 5 из 22

- Приказа Минобрнауки России от 07.04.2025 г. № 312 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»;

- Приказа Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Приказа Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

- Приказа Минздрава России от 03.09.2013г. № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского и фармацевтического образования»;

- Приказа Минобрнауки России от 18.03.2016 г. № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;

- Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (с учетом последующих изменений и дополнений);

- Приказа Минобрнауки России от 11 апреля 2025 г. № 335 «О продолжительности рабочего времени педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу, и о порядке определения учебной нагрузки указанных работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела учебной нагрузки»;

- Приказа Минобрнауки России от 08 апреля 2025 г. № 318 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам»;

- Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;

- Постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30 июня 2003 г. № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры»;

- Устава ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России;

- Правил внутреннего трудового распорядка;

- других локальных нормативных актов Университета.

	<p style="text-align: center;">федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p>	
<p>ПП-02-01-01-25</p>	<p style="text-align: center;">Учебно-методическое управление Положение о планировании и учете учебной нагрузки педагогических работников, замещающих должности профессорско- преподавательского состава Уральского государственного медицинского университета</p>	<p style="text-align: center;">Стр. 6 из 22</p>

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее положение разработано с целью совершенствования организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам высшего образования в части планирования и учета учебной нагрузки педагогических работников, замещающих должности профессорско-преподавательского состава Университета, а также создания условий для достижения эффективной занятости педагогических работников.

3.2. Основные задачи, на решение которых ориентировано данное Положение:

- обоснование штатного расписания профессорско-преподавательского состава кафедр Университета, реализующих основные образовательные программы высшего образования;
- выполнение требований ФГОС ВО и ФГТ по кадровому обеспечению образовательного процесса, включая руководителей и работников иных организаций, профессиональная деятельность которых соответствует профилю реализуемых основных образовательных программ;
- определение объема учебной (преподавательской) работы педагогических работников при составлении индивидуальных и кафедральных планов работы, отчетов о реализации основных образовательных программ высшего образования.

3.4. Настоящее положение регламентирует:

- порядок планирования и учета учебной (преподавательской) работы, выполняемой педагогическими работниками, замещающими должности профессорско-преподавательского состава и реализующих основные образовательные программы высшего образования;
- нормы для расчета объема учебной (преподавательской) работы, выполняемой педагогическими работниками, относящимися к профессорско-преподавательскому составу Университета.

3.5. Продолжительность рабочего времени (норма рабочего времени) педагогических работников, работающих на одну ставку, рассчитывается, исходя из шестичасового рабочего дня и шестидневной рабочей недели (рабочее время составляет 36 часов в неделю) и составляет 1550 часов в год.

Это требование относится также к преподавателям, находящимся в творческом отпуске, в длительной командировке по заданию руководства Университета, на повышении квалификации с отрывом от преподавательской деятельности. В указанных случаях меняется структура педагогической работы преподавателя, без изменения суммарного объема – 1550 часов в год.

Продолжительность рабочего времени преподавателя, работающего в Университете на условиях совместительства или неполного рабочего времени,

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-02-01-01-25	Учебно-методическое управление Положение о планировании и учете учебной нагрузки педагогических работников, замещающих должности профессорско- преподавательского состава Уральского государственного медицинского университета	Стр. 7 из 22

осуществляется пропорционально доле ставки (количеству отработанного времени) по отношению к норме рабочего времени преподавателя, работающего на одну ставку, в частности, норма рабочего времени преподавателя на 0,5 и 0,25 ставки – 775 часов и 388 часов соответственно.

3.6. Объем учебной нагрузки педагогического работника, из числа профессорско-преподавательского состава, реализующего основные образовательные программы высшего образования, работающего на одну ставку, устанавливается в объеме, не превышающем 900 часов в учебном году.

3.7. Документами, определяющими учебную нагрузку каждого преподавателя Университета, являются:

- учебное поручение (расчет учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава (далее – ППС) на следующий учебный год) для каждой кафедры Университета, формируемое Учебно-методическим управлением, Управлением подготовки кадров высшей квалификации и отделом аспирантуры;

- индивидуальный план-отчет работы преподавателя (далее – индивидуальный план), составляемый каждым преподавателем с учетом утвержденного на заседании кафедры учебного поручения преподавателя.

Индивидуальный план-отчет работы преподавателя является основным документом, определяющим работу профессорско-преподавательского состава. Он формируется преподавателем на каждый учебный год и включает все виды педагогической работы, рассматривается на заседании кафедры и утверждается заведующим кафедрой. По окончании учебного года все преподаватели представляют отчеты о выполнении индивидуальных планов-отчетов заведующему кафедрой. Планирование работы ППС, отчеты о выполнении индивидуального плана, хранение, согласование и утверждение индивидуальных планов-отчетов регламентируется отдельным локальным нормативным актом.

3.8. Настоящее положение обязательно к применению всеми структурными подразделениями Университета.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

4.1. На проректора по образовательной деятельности, осуществляющего руководство образовательным процессом по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ординатуры возлагается ответственность за контроль соответствия образовательных программ требованиям ФГОС ВО, включая выполнение требований к условиям реализации образовательных программ в части кадрового обеспечения.

4.2. На проректора по научно-исследовательской и инновационной деятельности, осуществляющего руководство образовательным процессом по программам аспирантуры,

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-02-01-01-25	Учебно-методическое управление Положение о планировании и учете учебной нагрузки педагогических работников, замещающих должности профессорско- преподавательского состава Уральского государственного медицинского университета	Стр. 8 из 22

возлагается ответственность за контроль соответствия образовательных программ требованиям ФГОС ВО/ФГТ, включая выполнение требований к условиям реализации образовательных программ в части кадрового обеспечения.

4.3. Структурным подразделением, ответственным за формирование штатного расписания ППС Университета по образовательным программам высшего образования, реализуемым в Университете, является планово-экономический отдел Управления экономики, бухгалтерского учета и отчетности совместно с Управлением кадровой политики.

4.4. На начальника Учебно-методического управления возлагается ответственность за соответствие учебных планов образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и программ специалитета, реализуемых в Университете, требованиям ФГОС ВО, за расчет учебной нагрузки по программам бакалавриата и программам специалитета, распределение объема учебной нагрузки по кафедрам Университета.

4.5. На начальника Управления подготовки кадров высшей квалификации возлагается ответственность за соответствие учебных планов образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и ординатуры, реализуемых в Университете, требованиям ФГОС ВО, за расчет учебной нагрузки по программам магистратуры и ординатуры, распределение объема учебной нагрузки по кафедрам Университета.

4.6. На начальника отдела аспирантуры возлагается ответственность за соответствие учебных планов образовательных программ высшего образования – программ аспирантуры, реализуемых в Университете, требованиям ФГОС ВО/ФГТ, за расчет учебной нагрузки по программам аспирантуры, распределение объема учебной нагрузки по кафедрам Университета.

4.7. На директоров Институтов, начальника Управления подготовки кадров высшей квалификации, начальника отдела аспирантуры возлагается ответственность за ежемесячное предоставление в Учебно-методическое управление достоверных сведений по численности контингента обучающихся, за объединение академических групп студентов в лекционные потоки.

4.8. На заведующих кафедрами возлагается ответственность за распределение учебной нагрузки между ППС кафедры до начала учебного года и контроль её выполнения с учетом требований настоящего Положения и других локальных нормативных актов Университета, регулирующих данное направление деятельности.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-02-01-01-25	Учебно-методическое управление Положение о планировании и учете учебной нагрузки педагогических работников, замещающих должности профессорско- преподавательского состава Уральского государственного медицинского университета	Стр. 9 из 22

4.9. На ППС университета возлагается ответственность за выполнение учебной нагрузки в соответствии с распределением по кафедре на конкретный учебный год.

5. НОРМИРОВАНИЕ УЧЕБНОЙ (ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОЙ) РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

5.1. Основными документами для установления нормативно обоснованных затрат времени на выполнение учебной (преподавательской) работы являются учебные планы основных образовательных программ высшего образования, реализуемых в Университете, сведения о численности контингента обучающихся по уровням образования и направлениям подготовки (специальностям), нормы времени для расчета объема учебной (преподавательской) работы педагогических работников.

5.2. Нормы времени, применяемые для расчета объема учебной (преподавательской) работы педагогических работников Университета, утверждаются приказом ректора.

5.3. Учебная (преподавательская) работа ППС в пределах установленного законодательством рабочего времени проводится в форме контактной работы педагогического работника с обучающимися Университета. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде Университета.

5.4. Контактная (аудиторная и проводимая в электронной информационно-образовательной среде Университета) учебная работа² со студентами, ординаторами, аспирантами регламентирована учебными планами образовательных программ и включает

- чтение лекций;
- проведение семинаров, лабораторных, практических занятий, научно-практических конференций, предусмотренных РПД/РПП;
- проведение консультаций по учебным дисциплинам перед экзаменами (курсовыми, ГИА);
- проведение экзаменов: курсовых (в процессе освоения основных образовательных программ), ГИА, прием зачетов по дисциплинам, предусмотренных

² Контактная работа (аудиторная и проводимая в электронной информационно-образовательной среде Университета) – образовательная деятельность в форме непосредственного взаимодействия педагогических работников университета и (или) лиц, привлекаемых к реализации образовательных программ на иных условиях, с обучающимися. Включает в себя занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу педагогических работников с обучающимися, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и ГИА обучающихся. При необходимости контактная работа включает в себя иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу педагогических работников с обучающимися.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-02-01-01-25	Учебно-методическое управление Положение о планировании и учете учебной нагрузки педагогических работников, замещающих должности профессорско- преподавательского состава Уральского государственного медицинского университета

Стр. 10
из 22

учебными планами; проведение переаттестации у студентов в случае установления расхождений в учебных планах;

- проведение консультаций, проверки и приема контрольных и иных работ у студентов, при условии наличия контрольных и иных работ в учебном плане;
- руководство курсовыми работами, при условии наличия курсовых работ в учебном плане;
- руководство учебной, производственной (в т.ч. преддипломной) практикой, включая проверку отчетов и зачетов по практике и другие виды учебной работы, предусмотренные учебным планом.

5.5. Объем контактной аудиторной и проводимой в электронной информационно-образовательной среде Университета учебной работы устанавливается Учебно-методическим управлением, Управлением подготовки кадров высшей квалификации, отделом аспирантуры в отношении педагогических работников каждой кафедры Университета на основании учебных планов образовательным программам высшего образования и служит обоснованием количества ставок профессорско-преподавательского состава кафедр на предстоящий учебный год.

5.6. Объем контактной внеаудиторной и проводимой в электронной информационно-образовательной среде Университета учебной работы устанавливается заведующим кафедрой до начала учебного года в отношении каждого педагогического работника кафедры и включается в индивидуальный план работы преподавателя.

5.7. При нормировании, планировании и учете объема учебной (преподавательской) работы педагогических работников академический (учебный) час приравнивается к астрономическому часу.

6. ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОЙ (ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОЙ) РАБОТЫ

6.1. Контактная аудиторная, внеаудиторная и проводимая в электронной информационно-образовательной среде Университета учебная (преподавательская) работа планируется педагогическому работнику, работающему на одну ставку, в объеме, не превышающем 900 часов в учебном году.

6.2. Планирование учебной (преподавательской) работы осуществляется только в отношении контактной (аудиторной и проводимой в электронной информационно-образовательной среде Университета), объем которой регламентирован учебным планом каждой образовательной программы высшего образования.

Результатом этого планирования является определение объема учебной нагрузки каждой кафедры Университета, реализующей основные образовательные программы высшего образования.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-02-01-01-25	Учебно-методическое управление Положение о планировании и учете учебной нагрузки педагогических работников, замещающих должности профессорско- преподавательского состава Уральского государственного медицинского университета

Стр. 11
из 22

Этот объем учебной нагрузки фиксируется в учебном поручении каждой кафедры Университета. Именно этот показатель применяется для обоснования количества ставок ППС кафедры и штатного расписания кафедры на предстоящий учебный год.

6.3. Объем учебной нагрузки для кафедры по каждой дисциплине программ бакалавриата и специалитета устанавливается Учебно-методическим управлением на основании учебных планов всех направлений подготовки (специальностей), календарных учебных графиков и выдается на кафедры в виде учебных поручений на каждый следующий учебный год не позднее 30 июня текущего учебного года.

6.4. Объем учебной нагрузки для кафедры по каждой программе магистратуры и ординатуры устанавливается Управлением подготовки кадров высшей квалификации на основании учебных планов всех специальностей, календарных учебных графиков и выдается на кафедры в виде учебных поручений на каждый следующий учебный год не позднее 30 июня текущего учебного года.

6.5. Объем учебной нагрузки для кафедры по каждой программе аспирантуры устанавливается отделом аспирантуры на основании учебных планов всех направлений подготовки, календарных учебных графиков и выдается на кафедры в виде учебных поручений на каждый следующий учебный год не позднее 30 июня текущего учебного года.

Уровень ООП ВО	Подразделение, ответственное за расчет учебной нагрузки
бакалавриат и специалитет	Учебно-методическое управление
магистратура и ординатура	Управление подготовки кадров высшей квалификации
аспирантура	Отдел аспирантуры

6.6. Учебная нагрузка планируется в учебных академических часах (1 академический час составляет 45 минут) в соответствии с нормами учебной нагрузки ППС в часах и с нормативами для расчета каждого вида учебной работы ППС, установленными приказом ректора.

6.7. Объем учебной (преподавательской) нагрузки, являющийся основанием для формирования штатного расписания кафедры при реализации основных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, устанавливается:

6.7.1 для кафедр анатомического профиля (анатомии человека, оперативной хирургии и топографической анатомии, патологической анатомии и судебной медицины)

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-02-01-01-25	Учебно-методическое управление Положение о планировании и учете учебной нагрузки педагогических работников, замещающих должности профессорско-преподавательского состава Уральского государственного медицинского университета	Стр. 12 из 22

наименование должности	норма времени на 1 ставку, часов в год
заведующий кафедрой	780
все должности научно-педагогических работников независимо от занимаемой должности и ученой степени/звания	800

6.7.2 для остальных кафедр:

наименование должности	норма времени на 1 ставку, часов в год
заведующий кафедрой	850
все должности научно-педагогических работников независимо от занимаемой должности и ученой степени/звания	900

6.7.3 при реализации основных образовательных программ с использованием языка-посредника:

наименование должности	норма времени на 1 ставку, часов в год
все должности научно-педагогических работников независимо от занимаемой должности и ученой степени/ученого звания	800

6.8. Объем учебной (преподавательской) нагрузки, являющийся основанием для формирования штатного расписания кафедры при реализации основных образовательных программ высшего образования – программ ординатуры:

наименование должности	норма времени на 1 ставку, часов в год
все должности научно-педагогических работников независимо от занимаемой должности и ученой степени/ученого звания	900

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-02-01-01-25	Учебно-методическое управление Положение о планировании и учете учебной нагрузки педагогических работников, замещающих должности профессорско- преподавательского состава Уральского государственного медицинского университета

Стр. 13
из 22

6.9. При реализации основных образовательных программ ординатуры ставки (доли ставки) ППС выделяются на кафедру, ответственную за реализацию соответствующей ООП ВО и осуществляющую руководство подготовкой ординаторов, при соблюдении соотношения численности обучающихся к количеству ставок ППС как 8:1 (112 часов на 1 ординатора).

Другим кафедрам, участвующим в реализации основных образовательных программ ординатуры в части дисциплин, указанных в п.6.4 ФГОС, расчет часов ведется по объему контактной работы с обучающимся, регламентированному учебным планом соответствующей образовательной программы, так же, как при реализации образовательных программ специалитета, бакалавриата, магистратуры.

6.10. При реализации основных образовательных программ аспирантуры на кафедру, ответственную за реализацию соответствующей ООП ВО и осуществляющую руководство подготовкой аспирантов, выделяется 50 часов на одного аспиранта в год.

Другим кафедрам, участвующим в реализации основных образовательных программ аспирантуры в части дисциплин, направленных на подготовку к сдаче и сдачу кандидатского экзамена (история и философия науки, иностранный язык), а также дисциплины, направленные на подготовку к преподавательской деятельности (педагогика и психология высшей школы), расчет часов ведется по объему контактной работы с обучающимся, регламентированному учебным планом соответствующей образовательной программы, так же, как при реализации образовательных программ специалитета, бакалавриата, магистратуры.

6.11. При реализации дополнительных профессиональных образовательных программ одна ставка выделяется для всех категорий педагогических работников – 800 часов в год.

6.12. Заведующий кафедрой, иницирующий перевод части объема учебной нагрузки кафедры в учебную нагрузку, выполняемую на условиях почасовой оплаты труда, оформляет служебную записку на имя проректора по образовательной деятельности, в которой указывает основание перевода ставки/доли ставки, количество часов учебной работы и соответствующую ей ставку/долю ставки ППС кафедры, подлежащие переводу в почасовой фонд в пределах учебного года, на который учебная нагрузка и соответствующая ей ставка/доля ставки ППС кафедры переводятся в почасовой фонд.

При положительном решении проректора по образовательной деятельности о переводе ставки/доли ставки ППС кафедры в почасовой фонд начальник планово-экономического отдела Управление экономики, бухгалтерского учета и отчетности формирует соответствующий проект приказа.

Приказ о переводе ставки/доли ставки ППС кафедры в почасовой фонд согласовывает проректор по образовательной деятельности.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-02-01-01-25	Учебно-методическое управление Положение о планировании и учете учебной нагрузки педагогических работников, замещающих должности профессорско- преподавательского состава Уральского государственного медицинского университета

Стр. 14
из 22

7. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К РАСЧЕТУ ОБЪЕМА УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

7.1. Лекционные часы рассчитываются на поток для каждого курса, направления подготовки (специальности). Поток может объединять студентов разных направлений подготовки (специальностей); студенты одного курса и одного направления подготовки (специальности) могут делиться на несколько потоков. Разделение курса на потоки допускается при численности студентов на одном потоке до 180 человек. Потоки определяются Учебно-методическим управлением исходя из особенностей реализации ООП, контингента курса, наличия аудиторного фонда.

Лекции читаются, как правило, профессорами и доцентами. К чтению лекций допускаются старшие преподаватели, имеющие ученую степень и/или большой профессиональный опыт.

7.2. При расчете часов практических занятий, семинаров и лабораторных занятий основной учебной единицей является академическая группа, численностью:

- 12 – 16 человек для медицинских и фармацевтических специальностей;
- до 32 человек – для остальных образовательных программ.

Практические занятия, семинары, лабораторные занятия рассчитываются на академическую группу.

7.3. По всем программам бакалавриата и программам специалитета для проведения практических занятий по Физической культуре и спорту, Элективным курсам по физической культуре и спорту академическая группа устанавливается в количестве обучающихся до 32 человек.

7.4. Академическая группа для освоения клинических стоматологических дисциплин устанавливается в количестве до 8 человек.

7.5. По программам специалитета медицинского и фармацевтического образования для проведения занятий семинарского типа по следующим дисциплинам – Философия, История, Биоэтика, История медицины, Правоведение, Экономика, Культурология, Психология и педагогика, Безопасность жизнедеятельности, Правовые основы деятельности врача академическая группа устанавливается в количестве обучающихся до 32 человек.

7.6. По программе специалитета Медико-профилактическое дело для проведения занятий по дисциплине – Анатомия человека, топографическая анатомия академическая группа устанавливается в количестве обучающихся до 32 человек.

7.7. По программе специалитета Клиническая психология для проведения лабораторных занятий по всем дисциплинам, для проведения практических занятий по

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)		
ПП-02-01-01-25	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td data-bbox="427 253 1347 403" style="text-align: center;"> Учебно-методическое управление Положение о планировании и учете учебной нагрузки педагогических работников, замещающих должности профессорско- преподавательского состава Уральского государственного медицинского университета </td> <td data-bbox="1347 253 1469 403" style="text-align: center; vertical-align: top;"> Стр. 15 из 22 </td> </tr> </table>	Учебно-методическое управление Положение о планировании и учете учебной нагрузки педагогических работников, замещающих должности профессорско- преподавательского состава Уральского государственного медицинского университета	Стр. 15 из 22
Учебно-методическое управление Положение о планировании и учете учебной нагрузки педагогических работников, замещающих должности профессорско- преподавательского состава Уральского государственного медицинского университета	Стр. 15 из 22		

следующим дисциплинам – Иностранный язык, Латинский язык и основы терминологии, Практикумы, дисциплинам специализации академическая группа устанавливается в количестве обучающихся до 12 – 16 человек; для проведения практических занятий по остальным дисциплинам академическая группа устанавливается в количестве обучающихся до 32 человек.

7.8. По программе специалитета Лечебное дело, реализуемой с применением языка-посредника, для проведения практических занятий по дисциплинам и практикам академическая группа устанавливается в количестве обучающихся 12 – 16 человек.

7.9. По всем программам бакалавриата и программам специалитета для проведения учебной практики академическая группа устанавливается в количестве обучающихся до 32 человек.

7.10. Академическая группа для дисциплин по выбору, включая факультативы, устанавливается численностью до 32 человек.

7.11. Академическая группа для прохождения производственной практики устанавливается численностью 16 – 32 человека. Руководство производственной практикой обучающихся осуществляется преподавателем, как правило, имеющим ученую степень и опыт профессиональной деятельности не менее 3 лет.

7.12. Руководство выпускными квалификационными работами осуществляется преподавателем, имеющим ученую степень и/или ученое звание. К руководству ВКР могут привлекаться специалисты профильных организаций, представители работодателей, имеющие опыт практической деятельности по профилю образовательной программы.

7.13. Если дисциплина ведется несколькими кафедрами, то учебная нагрузка, связанная с промежуточной аттестацией, передается на кафедру, которая хронологически завершает реализацию дисциплины.

7.14. Расчет учебной нагрузки производится отдельно по уровням высшего образования – бакалавриату, специалитету, магистратуре, ординатуре и аспирантуре.

Распределение учебной нагрузки преподавателям кафедры осуществляется заведующим кафедрой по совокупности образовательных программ всех уровней с указанием доли ставки единым числом.

7.15. Расчет учебной нагрузки завершается расчетом штатного расписания кафедр. При расчете числа ставок действует правило округления в меньшую сторону до размера с шагом, кратным 0,25 ставки.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)		
ПП-02-01-01-25	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td data-bbox="421 253 1347 403" style="text-align: center;"> Учебно-методическое управление Положение о планировании и учете учебной нагрузки педагогических работников, замещающих должности профессорско- преподавательского состава Уральского государственного медицинского университета </td> <td data-bbox="1347 253 1477 403" style="text-align: center; vertical-align: top;"> Стр. 16 из 22 </td> </tr> </table>	Учебно-методическое управление Положение о планировании и учете учебной нагрузки педагогических работников, замещающих должности профессорско- преподавательского состава Уральского государственного медицинского университета	Стр. 16 из 22
Учебно-методическое управление Положение о планировании и учете учебной нагрузки педагогических работников, замещающих должности профессорско- преподавательского состава Уральского государственного медицинского университета	Стр. 16 из 22		

7.16. При изменении численности контингента студентов до 10% от принятого в расчет учебной нагрузки, производится перерасчет учебной нагрузки в срок до 25 августа текущего года.

8. УЧЕТ И КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ

8.1. Заведующие кафедрами обеспечивают планирование учебной нагрузки преподавателям кафедры на основе учебного поручения кафедры на предстоящий учебный год, сформированного:

- Учебно-методическим управлением в части программ бакалавриата и программ специалитета, включая совместные образовательные программы и образовательные программы, реализуемые с применением языка-посредника;
- Управлением подготовки кадров высшей квалификации в части программ магистратуры, программ ординатуры;
- Отделом аспирантуры в части программ аспирантуры;
- Управлением дополнительного и непрерывного медицинского образования в части программ дополнительного профессионального образования.

Предварительное распределение учебной нагрузки по преподавателям кафедры на учебный год осуществляется в срок до 30 июня ежегодно. Далее в срок до 01 сентября учебная нагрузка может уточняться с учетом фактического контингента студентов на указанную дату.

8.2. Индивидуальный план-отчет работы заполняется преподавателем по всем разделам, все виды работ должны быть четко сформулированы, иметь форму отчетности и сроки исполнения.

Раздел «Учебная работа» заполняется в строгом соответствии с расчетом учебной нагрузки. Все остальные разделы индивидуального плана-отчета заполняются в соответствии с плановыми заданиями заведующего кафедрой по соответствующему виду деятельности.

Форма и порядок оформления индивидуального плана-отчета работы преподавателя утверждается отдельным локальным нормативным актом Университета.

8.3. Все виды работ, указанные в разделах индивидуального плана-отчета работы преподавателя, должны согласовываться с общим планом работы кафедры и отвечать научно-исследовательским, организационно-методическим и образовательным задачам кафедры, института и университета.

8.4 Контроль выполнения учебной нагрузки педагогических работников осуществляют заведующие кафедрами.

Заведующий кафедрой, в части планирования, организации и контроля работы кафедры:

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-02-01-01-25	Учебно-методическое управление Положение о планировании и учете учебной нагрузки педагогических работников, замещающих должности профессорско- преподавательского состава Уральского государственного медицинского университета

Стр. 17
из 22

- формирует план работы кафедры на предстоящий учебный год;
- распределяет учебную (преподавательскую), учебно-методическую, научно-исследовательскую, организационно-методическую, воспитательную и другую работу между педагогическими работниками кафедры;
- ведет учет и проверку индивидуальных планов работы преподавателей кафедры;
- согласовывает сформированные отчеты ППС кафедры с директором института;
- несет персональную ответственность за выполнение плана работы кафедры, выполнение индивидуальных планов работы преподавателей кафедры.

8.5 Преподаватель обязан выполнять все виды работ, предусмотренные утвержденным планом кафедры и индивидуальным планом-отчетом работы преподавателя.

8.6 Сводный отчет о выполнении учебной нагрузки педагогическими работниками кафедры составляет заведующий кафедрой по установленной форме. Отчет, утвержденный заведующим кафедрой, сдается в Учебно-методическое управление не позднее 15 июля текущего учебного года (на бумажном носителе).

8.7 Заведующий кафедрой осуществляет постоянный контроль выполнения учебной нагрузки преподавателями кафедры.

8.8 Планирование и выполнение учебной нагрузки штатными педагогическими работниками сверх объема учебной нагрузки, установленного в разделе 6 настоящего Положения в отношении каждой категорий педагогических работников, работающих на одну ставку, является основанием для заключения дополнительного соглашения о выполнении учебной нагрузки на условиях почасовой оплаты (при наличии такого вида учебной нагрузки). Для оплаты выполненной учебной нагрузки на условиях почасовой оплаты преподаватель оформляет заявление, которое подписывается заведующим кафедрой, начальником Учебно-методического управления и проректором по образовательной деятельности. Далее заявление передается в Управление экономики, бухгалтерского учета и отчетности. Оплата выполненной учебной нагрузки на условиях почасовой оплаты производится, исходя из стоимости одного академического часа, установленного приказом ректора.

8.9 Начальник Учебно-методического управления осуществляет контроль выполнения учебной нагрузки кафедрами Университета.

8.10 Общий контроль выполнения учебной нагрузки кафедрами осуществляет проректор по образовательной деятельности.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-02-01-01-25	Учебно-методическое управление Положение о планировании и учете учебной нагрузки педагогических работников, замещающих должности профессорско- преподавательского состава Уральского государственного медицинского университета

Стр. 18
из 22

9. ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ, ОРГАНИЗАЦИОННОЙ, НАУЧНОЙ, ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ И ДРУГИХ ВИДОВ РАБОТ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

9.1. Учебно-методическая, организационная, научная, воспитательная и другие виды работ выполняются педагогическими работниками за пределами учебной нагрузки, при сохранении продолжительности рабочего дня 6 часов (при 36-часовой рабочей неделе).

9.2. В разделе «Учебно-методическая работа» индивидуального плана-отчета педагогические работники планируют конкретные виды, к которым относятся:

- подготовка к изданию лекций, учебных и методических пособий, учебных заданий, рабочих программ дисциплин и практик, учебных планов; разработка новых и переработка имеющихся лекций, практических занятий, вопросов, тестов, билетов; разработка и внедрение информационных технологий и т.п.;

- подготовка рецензий, заключений на учебные, учебно-методические пособия, программы, учебные планы и т.д.

Учебно-методическая работа, проводимая в электронной информационно-образовательной среде Университета, включает формирование контента дисциплины (практики), размещение актуальной информации на сайте дисциплины (практики) в СДО MedSpase; работа в информационной системе Тандем по формированию реестра дисциплин, ведению учебных журналов и фиксации хода учебного процесса по дисциплинам (практикам) кафедры и др.

9.3. В разделе «Организационная работа» индивидуального плана-отчета педагогические работники планируют конкретные виды работ, к которым относятся:

- работа в системе управления вузом (ректор, проректор, УМУ и т.п.; работа в системе управления кафедрой, например, ответственный за методическую, воспитательную работу и т.п.);

- работа в Центральном методическом совете Университета, методических комиссиях специальности, цикловой методической комиссии, в редколлегиях, постоянных или временно создаваемых методологических, экспертных комиссиях и т.д.;

- участие в проведении профориентационной работы и т.д.;

- работа в редколлегиях журналов и т.д.;

- организация и проведение форумов, конференций, научных семинаров;

- консультативная, методическая работа с органами практического здравоохранения;

- работа по подготовке актуальной информации о кафедре для официального сайта Уральского государственного медицинского университета и др.

9.4. В разделе «Научная работа» индивидуального плана-отчета педагогические работники планируют конкретные виды работ, к которым относятся:

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-02-01-01-25	Учебно-методическое управление Положение о планировании и учете учебной нагрузки педагогических работников, замещающих должности профессорско- преподавательского состава Уральского государственного медицинского университета	Стр. 19 из 22

- выполнение научных исследований, разработок, написание, подготовка к изданию монографий, научных статей, докладов;
- подготовка отчетов о научной деятельности;
- проведение и участие в научных конференциях;
- научно-методическая работа, научные консультации, рецензирование монографий, статей, докладов и т.д.;
- подготовка рецензий и отзывов на научные работы;
- редактирование научных изданий;
- работа над диссертацией (докторской, кандидатской);
- оформление заявки на получение патента на изобретение;
- работа в редакционных коллегиях рецензируемых и индексируемых научных изданий и др.

9.5. В разделе «Воспитательная работа» индивидуального плана-отчета педагогические работники отражает конкретные виды воспитательной работы, проводимой на кафедре, факультете и в Университете (с указанием сроков, названия мероприятий, наличия документального подтверждения).

9.6. В разделе «Повышение квалификации» индивидуального плана-отчета преподаватели отражают конкретную форму повышения квалификации в текущем учебном году:

- подготовка докторской диссертации, кандидатской диссертации;
- повышение квалификации или профессиональная переподготовка по программам дополнительного профессионального образования по педагогике высшей школы (в том числе по организации инклюзивного образования, применению IT-технологий в учебном процессе) и (или) по специальности.

9.7. В отчетность преподавателя не включаются работы, выполненные за дополнительную плату (выполнение лечебной работы на клинических кафедрах и др.).

10. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются на Ученом совете Университета и утверждаются ректором.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)		
ПП-02-01-01-25	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td data-bbox="419 253 1348 403" style="text-align: center;"> Учебно-методическое управление Положение о планировании и учете учебной нагрузки педагогических работников, замещающих должности профессорско- преподавательского состава Уральского государственного медицинского университета </td> <td data-bbox="1348 253 1479 403" style="text-align: center; vertical-align: top;"> Стр. 20 из 22 </td> </tr> </table>	Учебно-методическое управление Положение о планировании и учете учебной нагрузки педагогических работников, замещающих должности профессорско- преподавательского состава Уральского государственного медицинского университета	Стр. 20 из 22
Учебно-методическое управление Положение о планировании и учете учебной нагрузки педагогических работников, замещающих должности профессорско- преподавательского состава Уральского государственного медицинского университета	Стр. 20 из 22		

Лист согласования

СОГЛАСОВАНО		
Должность, звание Ф.И.О.	Подпись, дата	Комментарии
Проректор по образовательной деятельности А.А. Ушаков		
Начальник учебно-методического управления Н.Л. Шкиндер		
Начальник управления правового обеспечения Т.А. Емельяненко		