

|   |   |                |
|---|---|----------------|
| Документ подписан простой электронной подписью<br>Информация о владельце:<br>ФИО: Семенов Юрий Александрович<br>Должность: Ректор<br>Дата подписания: 12.02.2026 12:13:10<br>Уникальный программный ключ:<br>7ee61f7810e60557bee49df655173820157a6d87 | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение<br>высшего образования<br>«Уральский государственный медицинский университет»<br>Министерства здравоохранения Российской Федерации<br>(ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России) | стр. 1<br>из 7 |
|   | Положение о научно-исследовательском управлении<br>ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России   |                |

**ПРИНЯТО**

Ученым Советом ФГБОУ ВО  
УГМУ Минздрава России  
« 19 » декабря 2025 г.  
Протокол заседания № 6

**УТВЕРЖДЕНО**


и введено в действие приказом  
ректора ФГБОУ ВО УГМУ  
Минздрава России Ю.А.Семёновым  
от « 11 » 02 2026 г. № 58-р

## ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОМ УПРАВЛЕНИИ ФГБОУ ВО УГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ

Екатеринбург  
2025

Информация об ответственном разработчике:

| Должность, подразделение                             | Ф.И.О.       | Подпись | Контактный телефон |
|--|--------------|---------|--------------------|
| Начальник<br>научно-исследовательского<br>управления | Рычкова Н.В. |         | 214-86-79          |

|  |   |                |
|--|---|----------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение<br>высшего образования<br>«Уральский государственный медицинский университет»<br>Министерства здравоохранения Российской Федерации<br>(ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России) |                |
| ПП-04-01-25  | Положение о научно-исследовательском управлении<br>ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России   | стр. 2<br>из 7 |

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Научно-исследовательского управления (далее - НИУ) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, являющегося структурным подразделением ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России (далее - УГМУ).

1.2. В своей деятельности НИУ подчиняется проректору по научно-исследовательской и инновационной деятельности УГМУ.

1.3. Непосредственное руководство текущей деятельностью НИУ осуществляет начальник НИУ, имеющий высшее профессиональное образование, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора в соответствии с действующим законодательством по представлению проректора по научно-исследовательской и инновационной деятельности.

1.4. НИУ осуществляет свою деятельность исходя из основных научных направлений, определяемых в соответствии с профилем подготовки специалистов в УГМУ. Основные направления научной деятельности утверждаются в установленном порядке по согласованию с Минздравом России.

1.5. Научно-исследовательская работа в НИУ проводится профессорско-преподавательским составом, научными сотрудниками, учебно-вспомогательным персоналом, аспирантами, ординаторами, студентами.

1.6. НИУ в своей работе руководствуется:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Федеральным законом Российской Федерации от 23.08.1996 №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (с изменениями на 24 июня 2025 года),


- Указ Президента Российской Федерации от 25.11.2025 № 858 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2036 года»,

- Указом Президента Российской Федерации «О стратегии научно-технологического развития Российской Федерации» № 145 от 28.02.2024 г.,

- Уставом Университета,

- настоящим Положением,

а также законодательством Российской Федерации, нормативными документами Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Уставом университета, Положением о научно-исследовательской и инновационной деятельности, решениями Ученого совета УГМУ, приказами ректора, настоящим Положением.

|  |   |                |
|--|---|----------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение<br>высшего образования<br>«Уральский государственный медицинский университет»<br>Министерства здравоохранения Российской Федерации<br>(ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России) |                |
| ПП-04-01-25  | Положение о научно-исследовательском управлении<br>ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России   | стр. 3<br>из 7 |

## 2. Цель НИУ

2.1. НИУ создано для обеспечения качественной организации научно-исследовательской работы, координации деятельности структурных подразделений, осуществляющих научно-исследовательскую и инновационную деятельность, аккумуляции и анализа информации по всем направлениям научной работы УГМУ.

2.2. Основными целями НИУ являются:


- координация научно-исследовательской деятельности УГМУ,
- создание системы эффективного использования научного потенциала УГМУ,
- реализация стратегических направлений научной и инновационной политики УГМУ,
- подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации.

## 3. Задачи и функции НИУ

3.1. Задачи, функции, полномочия и порядок деятельности НИУ могут дополнительно определяться и конкретизироваться приказами ректора УГМУ, регламентами взаимодействия НИУ с другими подразделениями УГМУ и внешними организациями, должностными инструкциями работников НИУ, а также иными локальными нормативными актами.


3.2. Основными задачами НИУ являются:

- осуществление контроля за выполнением государственного задания по научной деятельности структурными подразделениями УГМУ;
- обеспечение участия в научно-исследовательских и инновационных проектах, программах, грантах подразделениями УГМУ;
- организация работы по грантовой деятельности (информирование о проведении конкурсов на получение грантов, стипендий, организация подготовки и представления заявок);
- участие в создании нормативной базы УГМУ в пределах компетенции НИУ;
- обобщение опыта научно-исследовательской работы (НИР) лабораторий, центров, факультетов, кафедр;
- обеспечение государственной регистрации проводимых научных исследований;
- установление и развитие взаимовыгодных партнерских связей с ведущими учебными и научными заведениями страны, осуществление подготовки двусторонних и многосторонних программ сотрудничества в области науки и инноваций;
- консультативная помощь работникам УГМУ при оформлении документов планирования и отчетности по научно-исследовательской деятельности;
- осуществление подготовки сводного плана научных мероприятий УГМУ, сводного плана издания научной литературы в УГМУ, контроль за его исполнением.
- обеспечение подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации через аспирантуру, систему повышения квалификации;
- контроль выполнения основного и инициативного планов НИР, внесение

|  |   |                |
|--|---|----------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение<br>высшего образования<br>«Уральский государственный медицинский университет»<br>Министерства здравоохранения Российской Федерации<br>(ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России) |                |
| ПП-04-01-25  | Положение о научно-исследовательском управлении<br>ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России   | стр. 4<br>из 7 |

необходимых корректив и организация своевременной отчетности;

- организация и координация деятельности проблемных комиссий, диссертационных советов университета,
- создание условий для защиты диссертаций на соискание ученой степени доктора наук, ученой степени кандидата наук,
- оказание методической и консультативной помощи научно-педагогическим работникам по различным научно-правовым вопросам в сотрудничестве с руководителями диссертационных советов,
- поддержка и стимулирование научно-исследовательской деятельности среди студентов и молодых ученых,
- организация своевременной отчетности отдельных подразделений УГМУ по выполняемым НИР;
- подготовка для обсуждения на Ученом совете годового отчета о научной деятельности УГМУ;
- анализ деятельности научных и функциональных подразделений УГМУ по выполнению научно-исследовательских работ, целевых комплексных научно-технических программ, работ по решению основных научно-технических проблем, межвузовских целевых программ;
- осуществление мониторинга научно-исследовательской и инновационной деятельности УГМУ;
- организация справочно-информационного обеспечения подразделений материалами о федеральных, региональных, областных, городских целевых программах, конкурсах, грантах, конференциях, а также о достижениях отечественной и зарубежной науки, передовом научном опыте с целью оказания содействия эффективной деятельности УГМУ и его подразделений;
- информационное обеспечение плановых научно-исследовательских работ докторантов и аспирантов;
- осуществление работы по защите интеллектуальной собственности УГМУ;
- выявление объектов интеллектуальной собственности и патентноспособных тем, оказание помощи в оформлении защитных документов и сопровождении заявок и патентов;
- проведение работы по подготовке рекомендаций и оформлению материалов на патентование и продажу лицензий;
- организация в установленном порядке повышения квалификации научно-педагогических работников, аспирантов университета в области изобретательской и патентно-лицензионной работы;
- коммерциализация результатов научно-исследовательской, научно-образовательной и инновационной деятельности, ведение предпринимательской и иной приносящей доход научно-образовательной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом УГМУ.
- оказание методической поддержки в работе научного общества молодых

|  |   |                |
|--|---|----------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение<br>высшего образования<br>«Уральский государственный медицинский университет»<br>Министерства здравоохранения Российской Федерации<br>(ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России) |                |
| ПП-04-01-25  | Положение о научно-исследовательском управлении<br>ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России   | стр. 5<br>из 7 |

ученых и студентов (НОМУСа) УГМУ;

- организация и проведение научных сессий УГМУ, конкурсов среди студентов, аспирантов, молодых преподавателей;

- организация выдвижения на различные конкурсы, премии за научные достижения, стипендии Губернатора, Правительства Российской Федерации, Президента Российской Федерации для аспирантов и молодых ученых.

3.3. Основной функцией НИУ является организация и обобщение научно-исследовательской деятельности в УГМУ совместно во всеми подразделениями. НИУ создает необходимые условия для наиболее полного использования и развития интеллектуального потенциала УГМУ.

#### **4. Управление деятельностью НИУ**

4.1. Общее руководство, координацию работ и текущий контроль деятельности НИУ осуществляет проректор по научно-исследовательской и инновационной деятельности университета.

4.2. Непосредственное руководство НИУ осуществляет начальник НИУ, назначаемый ректором по представлению проректора по научно-исследовательской и инновационной деятельности на основании заключенного трудового договора.

4.3. Начальник НИУ отвечает за:

- обеспечение эффективной работы НИУ;
- внесение предложений по дальнейшему совершенствованию работы НИУ;
- формирование плана работы НИУ, обеспечение его реализации;
- разработку должностных инструкций на работников НИУ;
- направление в структурные подразделения УГМУ запросов, касающихся организации работы по направлениям, отнесенным к ведению НИУ.

4.4. Общие принципы организации НИР и стратегические вопросы развития научных исследований обсуждаются на заседании Ученого Совета УГМУ.


4.5. Текущие задачи и состояние дел обсуждаются на еженедельном оперативном совещании с проректором по научно-исследовательской и инновационной деятельности.

4.6. Результативность и эффективность деятельности НИУ, включая количественные и качественные показатели, представляется в ежегодном отчете на Ученом Совете. Основные показатели - общий объем НИР; количество публикаций, индексируемых в РИНЦ, WoS, Scopus.

#### **5. Права и обязанности**

5.1. Права и обязанности работников НИУ устанавливаются из совокупности задач и функций деятельности НИУ, закреплены в должностных инструкциях, утвержденных ректором. При изменении функций и задач, стоящих перед работниками НИУ, должностные инструкции пересматриваются.

5.2. Работники НИУ обязаны:

|  |   |                |
|--|---|----------------|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение<br>высшего образования<br>«Уральский государственный медицинский университет»<br>Министерства здравоохранения Российской Федерации<br>(ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России) |                |
| ПП-04-01-25  | Положение о научно-исследовательском управлении<br>ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России   | стр. 6<br>из 7 |

5.2.1. Своевременно и качественно выполнять возложенные на них задачи, соблюдать сроки и порядок представления отчетности всем заинтересованным организациям и пользователям в пределах их компетенции;

5.2.2. Выполнять Правила внутреннего трудового распорядка.

5.3. Как подразделение, обеспечивающее организацию НИР, НИУ имеет право:

- получать от структурных подразделений УГМУ информацию (материалы) по вопросам, входящим в компетенцию НИУ;
- разрабатывать и вносить проректору по научно-исследовательской и инновационной деятельности предложения, относящиеся к организации научно-исследовательской работы подразделений УГМУ;
- вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию НИУ;
- проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию НИУ;
- представлять интересы УГМУ по вопросам, относящимся к научно-исследовательской деятельности во взаимоотношениях с государственными и муниципальными организациями, а также с другими организациями и учреждениями.

## **6. Взаимодействие с другими подразделениями**

6.1. НИУ в рамках своих полномочий взаимодействует со структурными подразделениями УГМУ, организациями и учреждениями в рамках различных форм по вопросам деятельности НИУ, если это необходимо для решения задач, возложенных на НИУ.

## **7. Внесение изменений и дополнений в Положение**


7.1. Настоящее Положение принимается учёным советом Университета, утверждается ректором и вводится в действие соответствующим приказом.

7.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, процедура принятия, утверждения и введения в действие которых аналогична процедуре, предусмотренной пунктом 7.1. настоящего Положения.

7.3. Настоящее Положение прекращает своё действие с момента его отмены приказом, либо с момента введения в действие нового Положения.

7.4. Проект Положения хранится в электронном виде в Ученом совете, оригинал с листом согласования – в общем отделе Университета, копия Положения – у разработчика Положения и размещается на официальном сайте в сети Интернет.

7.5. Положение, введенное в действие приказом ректора Университета от 25 мая 2018 г. № 317-р, считать утратившим силу.

|  |  |                |
|--|--|----------------|
|  | <p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение<br/>высшего образования<br/>«Уральский государственный медицинский университет»<br/>Министерства здравоохранения Российской Федерации<br/>(ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)</p> |                |
| ПП-04-01-25  | Положение о научно-исследовательском управлении<br>ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России  | стр. 7<br>из 7 |

### Лист согласования

| СОГЛАСОВАНО  |                         |             |
|--|-------------------------|-------------|
| Должность, звание Ф.И.О.   | Личная подпись,<br>дата | Комментарии |
| Проректор по научно-исследовательской и инновационной деятельности<br>О.А. Мелкозерова |                         |             |
| Первый проректор Е.Ю. Ванин  |                         |             |
| Проректор по образовательной деятельности А.А. Ушаков                                  |                         |             |
| Проректор по перспективному развитию и международной деятельности М.А. Флягин          |                         |             |
| Проректор по экономике и финансам В.Н. Мишанина  |                         |             |
| Проректор по молодежной политике и воспитательной работе<br>Р.И. Хлынова               |                         |             |
| Проректор по управлению имущественным комплексом А.В. Осипов                           |                         |             |
| Начальник управления правового обеспечения Т.А. Емельяненко                            |                         |             |