Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ковтун Ольга Петровна
Должность: ректор
Дата подписания: 27.11.2023 09:43:22
Уникальный программный ключ:
f590ada38fac7f9d3be3160b34c218b72d19757c

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Уральский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра управления и экономики фармации, фармакогнозии

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности и молодежной политике,
д.м.н., доцент Т.В. Бородулина
_____
«26» мая 2023 г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.О.08 ПРОЕКТНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки: 33.04.01 Промышленная фармация
Профиль – Управление системой качества и промышленным производством лекарственных средств
Квалификация (степень) выпускника: магистр
Программа подготовки – прикладная магистратура

Екатеринбург
2023 год

Рабочая программа дисциплины «Проектный менеджмент» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 33.04.01 Промышленная фармация (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июля 2017 г. №705 и с учетом требований профессиональных стандартов:
- 02.016 «Специалист по промышленной фармации в области производства лекарственных средств», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской федерации от 22 мая 2017 года №430н;
- 02.011 «Специалист по валидации (квалификации) фармацевтического производства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 мая 2017 г. N 434н;
- 02.013 «Специалист по промышленной фармации в области контроля качества лекарственных средств», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 мая 2017 г. N 431н;
- 02.010 «Специалист по промышленной фармации в области исследований лекарственных средств», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.05.2017 № 432н.

Разработчики рабочей программы дисциплины

№	ФИО	Должность	Ученая степень	Ученое звание
1	Андрианова Галина Николаевна	заведующая кафедрой управления и экономики фармации, фармакогнозии	д.фарм.н.	профессор
2	Каримова Алиса Алексеевна	доцент кафедры управления и экономики фармации, фармакогнозии	к.фарм.н.	-

Рабочая программа рецензирована: д.ф.н., доцент, Гаврилов Андрей Станиславович, профессор кафедры фармации и химии ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры управления и экономики фармации, фармакогнозии от «04» апреля 2023 г. протокол № 9.
Обсуждена и одобрена Методической комиссией специальностей магистратуры от «05» апреля 2023 г. протокол № 4.

1. Цель изучения дисциплины

Цель дисциплины - дать обучающимся углубленные знания о процессе управления проектами при решении профессиональных задач лекарственного обращения, подготовить выпускника, способного выполнять трудовые функции, относящиеся к научно-исследовательский; организационно-управленческий и производственно-технологический. деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование навыков использования принципов проектного менеджмента для решения профессиональных задач при внедрении инноваций на фармацевтическом производстве;
- проектирование навыков профессионального взаимодействия в проектных командах;
- освоение навыков проектного планирования и оценки эффективности проектов, внедряемых на производстве.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Проектный менеджмент» относится к обязательным дисциплинам учебного плана, изучается в 4 семестре

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на овладение следующими компетенциями:

***универсальными*:**

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действия;

УК-2 - Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия

общепрофессиональными:

ОПК-1 - Способен к организации, управлению и руководству работой производственного, регуляторного или исследовательского подразделения в соответствии с установленными требованиями и лучшими практиками;

ОПК-5 - Способен к применению методов управления инновационными процессами в области обращения лекарственных средств

профессиональными:

ПК-4 - Способен к управлению процессами производства лекарственных средств.

Процесс изучения дисциплины направлен на обучение, воспитание и формирование у выпускника компетенций, необходимых для выполнения трудовых функций и трудовых действий согласно профессиональным стандартам:

Категория универсальных компетенций	**Код и наименование универсальной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции**
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действия	ИД-1УК-1. На основе ситуационного анализа определяет и формулирует проблему, разрабатывает варианты ее решения. ИД-2УК-1. Критически анализирует комплекс факторов, влияющих на систему с целью выработки стратегии действий по разрешению проблемы. ИД-3УК-1. Осуществляет анализ рисков проблемной ситуации в условиях неопределенной среды. ИД-4УК-1. Разрабатывает варианты решений

		проблемы, формулирует гипотезы, оценивает лучшие стратегии действий по решению проблемы. ИД-5УК-1. Выбирает индикаторы для обоснования достижения целей, оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД -1УК-2. Определяет этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, обосновывает этапы жизненного цикла проекта. ИД-2УК-2. Формулирует цель проекта и определяет исполнителей для решения проблемы. ИД-3УК-2. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирает оптимальный способ их решения, с учетом ресурсного подхода и ограничений. ИД-4УК-2. Обеспечивает взаимодействие и эффективные коммуникации с другими структурными подразделениям организации при реализации проекта. ИД-5УК-2. Организует обсуждение проекта, оценивает риски и результаты проекта.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1УК-3. Формирует эффективную команду, ставит стратегическую цель и определяет роль каждого участника в команде. ИД-2УК-3. Планирует и организует работу членов команды, умеет добиваться их исполнения. ИД-3УК-3. Проявляет лидерские качества для обеспечения эффективного функционирования команды при решении поставленной цели. ИД-4УК-3. Владеет методами и инструментами для обеспечения роста и развития команды. ИД-5УК-3. Демонстрирует понимание результатов личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение, способен работать в различных типах команд. ИД-6УК-3. Формулирует общее решение, умеет разрешать конфликтные ситуации на основе согласования позиций и учета мнений всех заинтересованных сторон.
Коммуникации	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1УК-4. Умеет выстраивать эффективную коммуникацию с партнерами в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранных языках. ИД-2УК-4. Формирует четкую структуру коммуникации, ведет деловую переписку. ИД-3УК-4. Эффективно пользуется письменными формами коммуникации для академических и профессиональных целей. ИД-4УК-4. Использует различные стили и формы электронных / мультимедийных коммуникаций. ИД-5УК-4. Применяет в учебной и профессиональной деятельности различные графические инструменты. ИД-6УК-4. Умеет поддерживать конструктивный

		диалог, воспринимает чужие идеи и мнения. ИД-7УК-4. Умеет вести переговоры и управлять конфликтами. ИД-8УК-4. Устанавливает междисциплинарные контакты, создает расширенные социальные сети контактов. ИД-9УК-4. Может обеспечивать профессиональные коммуникации на иностранном (английском или другом) языке.

Категория обще-профессиональных компетенций	**Код и наименование общепрофессиональной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-1. Способен к организации, управлению и руководству работой производственного, регуляторного или исследовательского подразделения в соответствии с установленными требованиями и лучшими практиками	ИД-1 ОПК-1. Владеет положениями нормативных правовых актов и стандартов в области производства, системы качества лекарственных средств в условиях фармацевтического производства и в отношении персонала. ИД-2ОПК-1. Обосновывает методы определения потребности в персонале подразделений, осуществляет подбор и адаптацию персонала, проводит рациональную расстановку персонала. ИД-3ОПК-1. Разрабатывает систему эффективной мотивации персонала подразделений разработки и исследований лекарственных средств. ИД-4ОПК-1. Планирует, распределяет работы между сотрудниками и контролирует их выполнение. ИД-5ОПК-1. Может применять эффективные коммуникативные технологии для предупреждения и решения конфликтных ситуаций. ИД-6ОПК-1. Вести переговоры, делегировать полномочия, осуществлять взаимодействие с сотрудниками других подразделений.
Управление инновациями	ОПК-5. Способен к применению методов управления инновационными процессами в области обращения лекарственных средств	ИД-1ОПК-5. Участвует в разработке и проведении всесторонней оценки инновационного проекта. ИД-2ОПК–5. Планирует и реализует инновационные проекты в области производства новых лекарственных средств, расширения производства лекарственных средств или реконструкции. ИД-3ОПК-5. Проводит оценку эффективности инновационной деятельности подразделения ИД-4ОПК-5. Выбирает и планирует мероприятия по защите результатов интеллектуальной собственности

Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-4. Способен к управлению процессами производства лекарственных средств	ИД-1ПК-4. Владеет порядком утверждения производственной документации фармацевтического производства и может организовать ее выполнение в условиях предприятия. ИД-2ПК-4. Планирует проведение соответствующих работ по валидации технологических процессов и осуществляет общее руководство и оценкой объемов испытаний по валидации на предприятии. ИД-3ПК-4. Организует хранение готовой продукции с соблюдением требований качества. ИД-4ПК-4. Может проводить комплексный анализ деятельности соответствующего подразделения. ИД-5ПК-4. Осуществляет руководство работами по подготовке производственного подразделения к лицензированию, инспектированию потребителями и государственными надзорными органами. ИД-6ПК-4 Осуществляет контроль за организацией мониторинга ведения производственных записей, организацией расследований обнаруженных отклонений и несоответствий установленным требованиям производства лекарственных средств. ИД-7ПК-4. Может организовать разработку и внедрить новые технологические решения для оптимизации технологического процесса лекарственных средств. ИД-8ПК-4. Участвует в организации и проведении мероприятий по улучшению качества выпускаемой продукции и снижения ее себестоимости. ИД-9ПК-4. Владеет принципами и организацией трансфера передовых технологий производства лекарственных средств.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

Знать:

Основные понятия в области проектного менеджмента. Отличительные признаки проекта. Теория и методология проектного управления. Место проектного менеджмента в системе управленческих знаний. История развития проектного подхода к управлению и современные концепции проектного менеджмента. Объекты проектирования в фармацевтической отрасли.

Классификация проектов (по масштабу, по уровню управления, срокам реализации, уровню участников, затрачиваемым ресурсам и др.). Окружающая среда проекта. Внутренняя среда проекта. Участники проекта (инициатор, куратор, заказчик, инвестор, проект-менеджер, команда проекта и др.). Процессы управления проектом. Управление проектом в разных фазах жизненного цикла: инициация проекта, планирование проекта, управление реализацией проекта.

Управление реализацией проекта. Контроль и мониторинг проекта. Системный подход к управлению проектом: системные свойства проекта, управляющая и управляемая подсистемы. Проект как открытая динамическая система. Функции и подсистемы управления проектами: управление содержанием проекта, управление сроками проекта, управление стоимостью проекта, управление качеством проекта, управление персоналом, управление поставками, управление заинтересованными сторонами, управление коммуникациями и информацией проекта, управление рисками проекта, управление интеграцией проекта.

Понятие эффективности как определяющего свойства проектного управления. Общие подходы и методы оценки эффективности проектного менеджмента. Качественные и количественные показатели; критерии успеха и критерии неудач.

Уметь:

Использовать терминологию проектного менеджмента. Определять основные объекты проектирования в фармацевтической отрасли. Распределять роли участников проекта

(инициатор, куратор, заказчик, инвестор, проект-менеджер, команда проекта и др.). Определять уровни планирования проекта, цели и задачи планирования, основные и вспомогательные процессы планирования, составлять диаграммы Ганта. Применять методы сетевого планирования: метод критического пути метод PERT. Планировать издержки и бюджетирование проекта, составлять смету проекта. Минимизировать риски, используя методы и средства идентификации рисков (в т.ч. внутрипроектных, технико-технологических, правовых, внешне предсказуемых, внешние непредсказуемых рисков). Управлять реализацией проекта. Составлять тактический план работ, оформлять комнату обея.

Осуществлять контроль и мониторинг проекта. Планировать корректирующие действия, инициировать завершение проекта. Использовать для решения прикладных задач программные комплексы управления проектами: универсальные и специализированные программные комплексы . Использовать методы оценки эффективности проектного менеджмента.

Определять критерии успеха и критерии неудач проекта. Применять методологию стратегического управления на основе Системы Сбалансированных Показателей. Определять социальные последствия реализации проекта.

Владеть:

Профессиональной терминологией проектного менеджмента. Навыками определения роли участников проекта (инициатор, куратор, заказчик, инвестор, проект-менеджер, команда проекта и др.). Навыками использования основных и вспомогательных процессов планирования, методикой построения диаграммы Ганта. Навыками применения методов сетевого планирования: метод критического пути, метод PERT. Навыками планирования издержек и бюджетирования проекта, методиками составления сметы проекта.

Методами и средствами идентификации рисков (в т.ч. внутрипроектных, технико-технологических, правовых, внешне предсказуемых, внешние непредсказуемых рисков). Методикой составления тактического плана работ. Навыками осуществления контроля и мониторинга проекта. Навыками планирования корректирующих действий, инициации завершения проекта. Навыками использования программных комплексов управления проектами в решении прикладных задач. Методиками оценки эффективности проектного менеджмента. Технологиями определения критериев успеха и критерии неудач проекта.

4. Объем и вид учебной работы

Виды учебной работы	Трудоёмкость	Семестры			
	часы	1	2	3	4
Контактная работа (по учеб. зан.), всего	36 (1 з.е.)				36
В том числе:					
Лекции	12				12
Практические занятия	24				24
Самостоятельная работа (всего)	72 (2 з.е.)				72
в том числе:					
Реферат (проект)					
Другие виды самостоятельной работы					
Вид аттестации по дисциплине: (рубежные, промежуточный)	экзамен (36, 1 з.е.)				36
Общий объем дисциплины	144 (4 з.е.)				144

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание раздела и дидактических единиц (дидактическая единица)

Раздел (ДЕ) и код компетенции, для формирования которой данный раздел необходим.	Основное **с**одержание раздела, дидактической единицы (тема, основные закономерности, понятия, термины и т.п.)
ДЕ 1. Теория и	Основные понятия в области проектного менеджмента . Отличительные

методология проектного управления УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; ОПК-1; ОПК-5; ПК-4	признаки проекта. Теория и методология проектного управления. Место проектного менеджмента в системе управленческих знаний. История развития проектного подхода к управлению и современные концепции проектного менеджмента. Объекты проектирования в фармацевтической отрасли. Классификация проектов (по масштабу, по уровню управления, срокам реализации, уровню участников, затрачиваемым ресурсам и др.). Окружающая среда проекта. Внутренняя среда проекта. Участники проекта (инициатор, куратор, заказчик, инвестор, проект-менеджер, команда проекта и др.)
ДЕ 2. Процессы управления проектом в разных фазах жизненного цикла УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; ОПК-1; ОПК-5; ПК-4	Процессы управления проектом. Управление проектом в разных фазах жизненного цикла: инициация проекта, планирование проекта, управление реализацией проекта. Уровни планирования проекта, цели и задачи планирования, основные и вспомогательные процессы планирования, диаграммы Ганта. Методы сетевого планирования. Планирование издержек и бюджетирования проекта. Минимизация рисков, используя методы и средства идентификации рисков. Управление реализацией проекта. Контроль и мониторинг проекта.
ДЕ 3. Системный подход к управлению проектами в фармации УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; ОПК-1; ОПК-5; ПК-4	Системный подход к управлению проектом: системные свойства проекта, управляющая и управляемая подсистемы. Проект как открытая динамическая система. Функции и подсистемы управления проектами: управление содержанием проекта, управление сроками проекта, управление стоимостью проекта, управление качеством проекта, управление персоналом, управление поставками, управление заинтересованными сторонами, управление коммуникациями и информацией проекта, управление рисками проекта, управление интеграцией проекта
ДЕ 4. Критерии успешности управления проектами, оценка их эффективности УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; ОПК-1; ОПК-5; ПК-4	Понятие эффективности как определяющего свойства проектного управления. Общие подходы и методы оценки эффективности проектного менеджмента. Качественные и количественные показатели; критерии успеха и критерии неудач. Методология стратегического управления на основе Системы Сбалансированных Показателей. Модели проектов, модели коммуникаций с позиции проектного менеджмента, оценка эффективности.

5.2. Контролируемые учебные элементы

Дидактическая единица (УК, ОПК)		**Контролируемые ЗУН, направленные на формирование УК и ПК**		
		Знать	**Уметь**	**Владеть**
ДЕ 1	Теория и методология проектного управления	Основные понятия в области проектного менеджмента. Теория и методология проектного управления. Место проектного менеджмента в системе управленческих знаний. История развития проектного подхода к управлению и современные концепции проектного менеджмента. Объекты проектирования в фармацевтической отрасли. Классификация проектов (по масштабу, по уровню управления, срокам реализации, уровню участников, затрачиваемым ресурсам и др.). Окружающая среда проекта. Внутренняя среда проекта. Участники проекта (инициатор, куратор, заказчик, инвестор, проект-менеджер, команда проекта и др.). УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; ОПК-1; ОПК-5; ПК-4	Использовать терминологию проектного менеджмента . Определять основные объекты проектирования в фармацевтической отрасли. Распределять роли участников проекта (инициатор, куратор, заказчик, инвестор, проект-менеджер, команда проекта и др.) УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; ОПК-1; ОПК-5; ПК-4	Профессиональной терминологией проектного менеджмента. Навыками определения роли участников проекта (инициатор, куратор, заказчик, инвестор, проект-менеджер, команда проекта и др.) УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; ОПК-1; ОПК-5; ПК-4
ДЕ 2	Процессы управления проектом в разных фазах	Процессы управления проектом. Управление	Определять уровни планирования проекта, цели и задачи	Навыками использования основных и вспомогательных

	жизненного цикла	проектом в разных фазах жизненного цикла: инициация проекта, планирование проекта, управление реализацией проекта. Управление реализацией проекта. Контроль и мониторинг проекта. УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; ОПК-1; ОПК-5; ПК-4	планирования, основные и вспомогательные процессы планирования, составлять диаграммы Ганта Применять методы сетевого планирования: метод критического пути, метод PERT Планировать издержки и бюджетирование проекта, составлять смету проекта Минимизировать риски, используя методы и средства идентификации рисков (в т.ч. внутрипроектных, технико-технологических, правовых, внешне предсказуемых, внешние непредсказуемых рисков) Управлять реализацией проекта. Составлять тактический план работ, оформлять комнату обея. Осуществлять контроль и мониторинг проекта. Планировать корректирующие действия, инициировать завершение проекта УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; ОПК-1; ОПК-5; ПК-4	процессов планирования, методикой построения диаграммы Ганта Навыками применения методов сетевого планирования: метод критического пути, метод PERT Навыками планирования издержек и бюджетирования проекта, методиками составления сметы проекта Методами и средствами идентификации рисков (в т.ч. внутрипроектных, технико-технологических, правовых, внешне предсказуемых, внешние непредсказуемых рисков) Методикой составления тактического плана работ, оформления комнаты обея. Навыками осуществления контроля и мониторинга проекта. Навыками планирования корректирующих действий, инициации завершения проекта УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; ОПК-1; ОПК-5; ПК-4
ДЕ	Системный	Системный подход к	Управлять	Навыками

3	подход к управлению проектами в фармации	управлению проектом: системные свойства проекта, управляющая и управляемая подсистемы. Проект как открытая динамическая система. Функции и подсистемы управления проектами: управление содержанием проекта, управление сроками проекта, управление стоимостью проекта, управление качеством проекта, управление персоналом, управление поставками, управление заинтересованными сторонами, управление коммуникациями и информацией проекта, управление рисками проекта, управление интеграцией проекта УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; ОПК-1; ОПК-5; ПК-4	содержанием проекта, сроками проекта, стоимостью проекта, качеством проекта, персоналом, поставками, заинтересованными сторонами, коммуникациями и информацией проекта, рисками проекта, интеграцией проекта УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; ОПК-1; ОПК-5; ПК-4	управления содержанием проекта, сроками проекта, стоимостью проекта, качеством проекта, персоналом, поставками, заинтересованными сторонами, коммуникациями и информацией проекта, рисками проекта, интеграцией проекта УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; ОПК-1; ОПК-5; ПК-4
ДЕ 4	Критерии успешности управления проектами, оценка их эффективности	Понятие эффективности как определяющего свойства проектного управления. Общие подходы и методы оценки эффективности проектного менеджмента. Качественные и количественные показатели; критерии	Использовать методы оценки эффективности проектного менеджмента. Определять критерии успеха и критерии неудач проекта. Применять методологию стратегического управления на основе Системы	Методиками оценки эффективности проектного менеджмента. Технологиями определения критериев успеха и критерии неудач проекта. Методологией стратегического управления на основе Системы

		успеха и критерии неудач. Методология стратегического управления на основе Системы Сбалансированных Показателей. УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; ОПК-1; ОПК-5; ПК-4	Сбалансированных Показателей. Определять социальные последствия реализации проекта. УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; ОПК-1; ОПК-5; ПК-4	Сбалансированных Показателей. УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; ОПК-1; ОПК-5; ПК-4

Навыки как составляющие элементы конкретной компетенции (задача дисциплины) и требуемые профессиональным стандартом	**Образовательные технологии, позволяющие владеть навыком**	**Средства и способ оценивания навыка**
ПК-4. Способен к управлению процессами производства лекарственных средств Навыки: − управление технологическими и организационными процессами на основе проектного подхода − использование основных и вспомогательных процессов планирования, построение диаграммы Ганта − применение методов сетевого планирования: метод критического пути и метод PERT − планирование издержек и бюджетирования проекта, составление сметы проекта Трудовые функции: 02.016 "Специалист по промышленной фармации в области производства лекарственных средств" С/02.7 Управление разработкой и оптимизацией технологического процесса производства лекарственных средств	✓ изучение нормативных правовых актов ✓ практические занятия ✓ дискуссии, ✓ выполнение практических заданий с использованием электронных источников и информационных баз данных ✓ подготовка рефератов ✓ выполнение учебных проектных заданий в малых группах	✓ опрос на практическом занятии, ✓ тестирование ✓ представление результатов самостоятельной работы обучающегося ✓ представление учебных проектов

5.3.Разделы дисциплины (ДЕ) и виды занятий

Раздел дисциплины, ДЕ	Часов по видам занятий				
	Лекций	Практ. занятий	Лабор. работ	Самост. работа	Всего
ДЕ 1. Теория и методология проектного управления	3	6	-	18	27
ДЕ 2. Процессы управления проектом в разных фазах жизненного цикла	3	6	-	18	27

ДЕ 3. Системный подход к управлению проектами в фармации	3	6	-	18	27
ДЕ 4. Критерии успешности управления проектами, оценка их эффективности	3	6	-	18	27
Контроль (формы промежуточной аттестации): зачет экзамен					 36
Итого	12	24	-	72	144

6. Примерная тематика:

6.1. Курсовых работ (при наличии в учебном плане): курсовых работ в учебном плане не предусмотрено.

6.2. Учебно-исследовательских, творческих работ: не предусмотрены учебным планом

6.3. Рефератов:

По желанию обучающегося может быть подготовлен проект, оформленный в виде реферативной части и практической (аналитической) части, например:

1. Разработка бизнес-плана инновационного проекта для фармацевтического предприятия
2. Организационные подходы к оптимизации взаимодействия участников проекта.
3. Система управления рисками на основе мониторинга реализации проекта.
4. Методы моделирования в проектном управлении на фармацевтическом предприятии.
5. Оценка эффективности управления проектом в условиях модельного фармацевтического предприятия.

7. Ресурсное обеспечение

Освоение дисциплины осуществляется кадровыми ресурсами кафедры управления и экономики фармации, гарантирующих качество подготовки специалиста в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 33.04.01 Промышленная фармация. При условии добросовестного обучения обучающийся овладеет знаниями, умениями и навыками, необходимыми для квалификационного уровня, предъявляемого к выпускнику. Образовательный процесс реализуют научно-педагогические работники Университета, имеющие высшее фармацевтическое образование, ученую степень кандидата или доктора фармацевтических наук и стаж трудовой деятельности по направлению подготовки «Промышленная фармация». Кафедра несет ответственность при обучении по дисциплине в части содержания, применяемых технологий и методов обучения, материально-технического, информационного, кадрового обеспечения, организации самостоятельной работы обучающихся, видов, форм, технологий контроля.

7.1. Образовательные технологии

Виды учебной деятельности по дисциплине – практические занятия, самостоятельная работа (подготовка доклада или защита реферата, обсуждение проблемных вопросов). Весь курс обучения построен на основе действующей законодательной и нормативно-правовой базе в сфере обращения ЛП. Лекционный курс построен на основе современной нормативной и правовой документации. Лекции читаются с применением современных средств демонстрационных мультимедиа-презентаций, часть лекций проводится в интерактивной форме взаимодействия с обучающимися. Практические занятия проводятся с использованием интерактивных

образовательных технологий. На практических занятиях исследуются и комментируются проблемные ситуации фармацевтической практики. Для проведения практических занятий оснащен компьютерный класс с использованием современного программного оборудования, где обучающиеся самостоятельно под контролем преподавателя анализируют статистические данные, формируют базы данных, работают с Интернет-ресурсами, решают ситуационные задачи. Практическое занятие проводится индивидуально или с малой группой. В процессе подготовки по дисциплине обучающимся предоставляется возможность выполнять исследовательские работы, готовить рефераты и участвовать в конференциях кафедры, научного общества молодых ученых УГМУ.

Помимо этого используются возможности электронной информационно-образовательной среды. Вся необходимая учебно-методическая информация представлена на образовательном портале educa.usma.ru. Все обучающиеся имеют доступ к электронным образовательным ресурсам (электронный каталог и электронная библиотека Университета, ЭБС «Консультант студента). Самостоятельная работа предусматривает изучение законодательства и нормативно-правовых документов, учебной литературы, поиск, анализ, систематизация информации по заданной теме с использованием Интернет ресурсов.

Основные технологии, формы проведения занятий:

С целью повышения эффективности взаимодействия преподавателя и обучающихся, реализуются образовательные технологии направленные на развитие профессиональных компетентной личности специалиста. При изучении учебной дисциплины используются следующие образовательные технологии:

1. Личностно-ориентированное (личностно-развивающее) обучение, соответствующее следующим требованиям: выявить имеющийся объем знаний у обучающегося; изложение материала направлено на расширение объема знаний, структурирование и интегрирование предметного содержания, на преобразование наличного опыта каждого студента; согласование уже имеющихся навыков с научным содержанием сообщаемых знаний; стимулирование студента к самообразованию и самовыражению; выделение общелогических и специфических задач при выполнении учебных заданий; осуществление постоянного контроля результатов, систематичность процесса обучения; образовательный материал обеспечивает построение, реализацию, рефлексию и оценку учения как субъектной деятельности.

2. Проблемное обучение, предполагающее последовательную постановку перед обучающимися проблем, в процессе решения которых они усваивают не только знаниевую компоненту профессиональной деятельности, но и навыки ее осуществления. Технология проблемного обучения позволяет не только приобретать новые знания, умения, навыки, но и накапливать опыт творческого решения разнообразных профессиональных задач. Сущность проблемной интерпретации учебного материала состоит в том, что преподаватель не сообщает весь объем знаний в готовом виде, но ставит перед обучающимися проблемные задачи, побуждая искать способы и средства их решения.

3. Игровое обучение, базирующееся на постулате, что игра наряду с трудом и учебой – один из основных видов деятельности человека. Главная цель технологий игрового обучения – стимуляция познавательной деятельности студентов в сфере их профессиональных интересов. Игровые технологии опираются на фундаментальные потребности личности в самовыражении, самореализации. Дидактические игры, выполняя познавательную, исследовательскую, воспитательную и контрольную функции, развивают и закрепляют умения и навыки самостоятельной работы студентов, умение профессионально мыслить, решать задачи и управлять коллективом, принимать ответственные решения и организовывать их выполнение. Деловая игра представляет собой форму воссоздания предметного и социального содержания будущей

профессиональной деятельности специалиста, включая моделирование характерных для этой деятельности отношений.

4. Компьютерное обучение, подразумевающееся дидактическую систему подготовки и трансляции учебной информации обучающемуся, основным средством реализации которой является компьютер. Компьютер может выполнять функции преподавателя, учебника, справочно-информационного ресурса при подключении к Интернету, мультимедийной системы, объединяющей текст, звук, видеоряд. Компьютеры, объединенные в сеть, позволяют совместно овладеть знаниями, моделируя виртуальную педагогическую ситуацию.

Формы проведения занятий:

Основными формами проведения занятий являются лекции и семинарские (практические) занятия. Основное назначение лекций – обеспечить изучение основного материала дисциплины, связать его в единое целое. Рекомендуется вести контроль ведения студентами конспектов изучаемого учебного материала, восстановление пропущенных лекции. В начале лекции преподаватель называет ее тему, основные вопросы, указывает основную и дополнительную литературу. После каждой изученной темы курса делаются обобщающие выводы и даются указания по самостоятельной работе над учебным материалом.

Рекомендуется применять такие формы интерактивного обучения, как лекции дискуссии, лекции-беседы, проблемные лекции с разбором конкретных ситуаций. В основе нетрадиционных форм лекций лежат следующие принципы контекстного обучения: 1. Принцип проблемности, предполагающий представление учебного материала в виде проблемных ситуаций и вовлечение слушателей в совместный анализ и поиск решений. 2. Принцип игровой деятельности, реализуемый. с помощью игровых процедур (разыгрывание ролей, мозговой атаки, деловые игры, блиц-игры и т.д.). Применение их в начале лекции способствует снятию эмоционального напряжения, созданию творческой атмосферы и формированию познавательной мотивации, решению серьезных профессиональных задачи как учебного, так и исследовательского плана. 3. Принцип диалогического общения. Активизация лекции предполагает использование определенных методических приемов включения слушателей в диалогическое общение, протекающее в виде внешнего и внутреннего диалога. 4. Принцип совместной коллективной деятельности. Проведение небольших дискуссий по ходу лекции при анализе и решении проблемных ситуаций позволяет создать активную, творческую и эмоционально положительную атмосферу, способствующую самоорганизации коллективной деятельности обучающихся. 5. Принцип двуплановости, проявляемый при внедрении в лекцию игровых элементов и направленный на формирование и развитие умений и навыков по профилю профессиональной подготовки.

Семинарские (практические) занятия имеют важнейшее значение для усвоения программного материала. Целью семинарских занятий является представление результатов самостоятельной работы студентов и обсуждение вопросов по наиболее важным и сложным темам учебной дисциплины. Данная цель предполагает решение следующих задач: 1. Дать магистрантам общее представление о содержании, форме, объеме и порядке проведения занятия по учебной дисциплине. 2. Выявить основные вопросы для обсуждения, вызвавшие затруднения при самостоятельной подготовке к семинару. 3. Нацелить обучающихся на овладение навыками самостоятельной работы. 4. Обсуждается дополнительная научная и учебно-методическая литература по наиболее актуальным проблемам курса для самостоятельного изучения. На каждом таком занятии обучающиеся решают практические задачи и демонстрируют результаты выполнения учебного задания, выданного на предыдущем занятии.

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется проведение письменного опроса (тестирование, решение задач) обучающихся по материалам лекций и практических работ. Подборка вопросов для тестирования осуществляется на основе

изученного теоретического материала. В качестве методики проведения семинарских или практические занятий используют обсуждение существующих точек зрения на проблематику, отраженную в соответствующих темах и вопросах занятий и пути ее решения, подготовку тематических докладов, позволяющих вырабатывать навыки публичных выступлений, а также способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь. Также проведятся мастер-классы с привлечением специалистов-практиков, решение комплексных задач (кейс-стади) с использованием компьютерных технологий и программных продуктов.

С целью проверки знаний обучающихся предполагаются следующие формы контроля:

- подробный ответ на вопрос занятия;
- развернутая характеристика определенных понятий;
- выступление с реферативным сообщением;
- рецензия реферативного сообщения и др.

Информационно-техническое обеспечение

Информационно-техническое обеспечение позволяет обучающимся в течение всего периода обучения использовать индивидуальный неограниченный доступ к электронной библиотеке УГМУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

При использовании электронных изданий каждому обучающемуся во время самостоятельной подготовки может быть предоставлено рабочее место с компьютером и выходом в Интернет на базе учебных компьютерных классов и читального зала библиотеки. Обеспеченность компьютерным временем с доступом в Интернет составляет не менее 200 часов в год на одного студента.

Обеспечен доступ к электронной информационно-образовательной среде УГМУ-TANDEM, порталы educa.

1. **7.2. Материально-техническое оснащение.**

Наименование подразделения	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и прочее с перечнем основного оборудования
620026, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Декабристов, д. 32, литеры А, А1, А2, А3, А4, А5, А6, А9, Б, Б1 Кафедра управления и экономики фармации, фармакогнозии	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: лекционный зал на 130 мест: парта в сборе (стол и скамья на 5 чел.) – 26 шт., доска меловая – 1шт., кафедра –1шт.,кафедра–стол–1шт, коммутатор Cisco2960–48–NN–L в комплекте с кабельными трассами, проектор Epson EB–G7800–1шт, складной экран–1шт., система управления и озвучивания: блок розеток (8 вход) –1шт., микрофон беспроводной –1шт., проводной –1шт., громкоговоритель колонки–6шт, пульт беспроводной пульт ДУ–1 шт., радиосистема WS/203 двух–антенная, усилитель Inter–M A–60 –1шт., используются переносные компьютеры учебные аудитории для проведения лабораторных и практических занятий, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 1 на 30 мест, оснащена специализированной мебелью, столы –16 шт., стулья – 30 шт., доска аудиторная 3–х створчатая (зеленая меловая) 1х3, портативный компьютер ученика RAYbook Pi152 – 16 шт. с установленными программными продуктами с доступом в сеть интернет, тележка хранилище для компьютеров, телевизор, проектор мультимедийный, для демонстрации презентаций – BenQ MX660 в комплекте с креплением WiZE–WPA–S, экран ProjectaCompact Electron, система управления звуком

	BehringherXenyx 1202, коммутатор Cisco 2960–24–TT–L в комплекте с кабельными трассами, доступ к сети Интернет, оснащена специализированным оборудованием (симуляционная аптека–отдел хранения лекарственных средств) оборудованием: шкаф металлический СВ–14 – 2 шт., стол распаковочный – 1 шт., моноблок Tesla BK 21.5 с доступом в сеть Интернет – 1 шт., холодильник фармацевтический ХФ–250–2 штуки, сейф–холодильник для хранения наркотических препаратов с отсеком–1 шт., шкаф – витрина аптечная –2 шт., шкаф для бумаг–3шт., гардероб глубокий–1 шт., принтер А4 HP M452nw CF388A ColorLaserJet Pro–1шт., корпусная ONVIF–совместимая IP –камера с двунаправленным аудиоканалом и микрофоном (микрофонным входом) AXIS P 1264, купольная IP – камера Axis P3346, принтер Kyocera ECOSYS P2035D, лазерный –1 шт., цифровой телефон CiscoUnified IP Phone 7911G–1шт. помещение для самостоятельной работы: <u>ауд. № 105 на 12 мест</u> компьютерный класс оснащен: доска меловая –1 шт.; стол ученический–7 шт.; стол преподавателя –2 шт.; стул–14 шт., моноблок RADAR 21,5–13 шт.; проектор BenQ MX660 с креплением WIZE –1шт.; экран Projecta Compact Electrol – 1 шт.; принтер HP LaserJet P1018 – 1шт.; громкоговоритель со встроенным усилителем AC Microlab Pro 2 (2 колонки в комплекте) – 1 шт., микшер Berlinger Xenyx 1202 – 1 шт., доступ к сети Интернет.

7.3. Перечень лицензионного программного обеспечения

7.3.1. Системное программное обеспечение

7.3.1.1. Серверное программное обеспечение:

- VMwarevCenterServer 5 Standard, срок действия лицензии: бессрочно; VMwarevSphere 5 EnterprisePlus, срок действия лицензии: бессрочно, дог. № 31502097527 от 30.03.2015 ООО «Крона-КС»;
- WindowsServer 2003 Standard № 41964863 от 26.03.2007, № 43143029 от 05.12.2007, срок действия лицензий: бессрочно;
- WindowsServer 2019 Standard (32 ядра), лицензионное соглашение № V9657951 от 25.08.2020, срок действия лицензий: бессрочно, корпорация Microsoft;
- ExchangeServer 2007 Standard (лицензия № 42348959 от 26.06.2007, срок действия лицензии: бессрочно);
- SQL ServerStandard 2005 (лицензия № 42348959 от 26.06.2007, срок действия лицензии: бессрочно);
- CiscoCallManager v10.5 (договор № 31401301256 от 22.07.2014, срок действия лицензии: бессрочно), ООО «Микротест»;
- Шлюз безопасности Ideco UTM Enterprise Edition (лицензия № 109907 от 24.11.2020 г., срок действия лицензии: бессрочно), ООО «АЙДЕКО».

7.3.1.2. Операционные системы персональных компьютеров:

- Windows 7 Pro (OpenLicense № 45853269 от 02.09.2009, № 46759882 от 09.04.2010, № 46962403 от 28.05.2010, № 47369625 от 03.09.2010, № 47849166 от 21.12.2010, № 47849165 от 21.12.2010, № 48457468 от 04.05.2011, № 49117440 от 25 03.10.2011, № 49155878 от 12.10.2011, № 49472004 от 20.12.2011), срок действия лицензии: бессрочно);
- Windows7 Starter (OpenLicense № 46759882 от 09.04.2010, № 49155878 от 12.10.2011, № 49472004 от 20.12.2011, срок действия лицензий: бессрочно);
- Windows 8 (OpenLicense № 61834837 от 09.04.2010, срок действия лицензий:

бессрочно);

- Windows 8 Pro (OpenLicense № 61834837 от 24.04.2013, № 61293953 от 17.12.2012, срок действия лицензии: бессрочно);

7.3.2. Прикладное программное обеспечение

7.3.2.1. Офисные программы

- OfficeStandard 2007 (OpenLicense № 43219400 от 18.12.2007, № 46299303 от 21.12.2009, срок действия лицензии: бессрочно);

- OfficeProfessionalPlus 2007 (OpenLicense № 42348959 от 26.06.2007, № 46299303 от 21.12.2009, срок действия лицензии: бессрочно);

- OfficeStandard 2013 (OpenLicense№ 61293953 от 17.12.2012, № 49472004 от 20.12.2011, № 61822987 от 22.04.2013,№ 64496996 от 12.12.2014, № 64914420 от 16.03.2015, срок действия лицензии: бессрочно);

7.3.2.2. Программы обработки данных, информационные системы

- Программное обеспечение «ТАНДЕМ.Университет» (включая образовательный портал educa.usma.ru) (лицензионное свидетельство № УГМУ/21 от 17.09.2021, срок действия лицензии: бессрочно), ООО «Тандем ИС».

7.3.2.3. Внешние электронные информационно-образовательные ресурсы

- Электронная библиотечная система «Консультант студента», доступ к комплектам: «Медицина. Здравоохранение. ВО (базовый комплект)», «Медицина. Здравоохранение. ВО (премиум комплект)», «Медицина (ВО) ГЭОТАР-Медиа. Книги на английском языке». Лицензионный договор №8/14 о предоставлении простой (неисключительной) лицензии на использование «Электронной библиотечной системы «Консультант студента» от 24.07.2023. Срок действия до 31.12.2023 года. Ссылка на ресурс: https://www.studentlibrary.ru.
- База данных «Консультант врача. Электронная медицинская библиотека». Договор № 813КВ/04-2023 от 24.07.2023. Срок действия до 31.12.2023 года. Ссылка на ресурс: https://www.rosmedlib.ru/.
- Электронная библиотечная система«Book Up», доступ к коллекции «Большая медицинская библиотека». Договор №БМБ на оказание безвозмездных услуг размещения электронных изданий от 18.04.2022. Срок действия до 18.04.2027 года. Ссылка на ресурс: https://www.books-up.ru/.
- Электронно-библиотечная система «Лань», доступ к коллекции «Сетевая электронная библиотека». Договор № СЭБ 1/2022 на оказание услуг от 01.11.2022. Срок действия до: 31.12.2026 года. Ссылка на ресурс: https://e.lanbook.com/.
- Образовательная платформа «Юрайт». Лицензионный договор № 41 от 24.07.2023. Срок действия до: 31.12.2026 года. Ссылка на ресурс: https://urait.ru/.

- Универсальная база электронных периодических изданий ИВИС, доступ к индивидуальной коллекции научных медицинских журналов. Лицензионный договор № 49-п от 03.05.2023. Срок действия до 30.06.2024 г. Ссылка на ресурс: https://dlib.eastview.com/basic/details.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Основная учебно-методическая литература:

8.1.1. Электронные учебные издания

1. Куракова Н.Г. Управление инновационными проектами в сфере здравоохранения / Н.Г. Куракова, В.Г. Зинов, Л.А. Цветкова, Ф.А. Кураков. М. : Менеджер здравоохранения, 2011. − 100 с. − ISBN 978-5-903834-17-4 − Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785903834174.html.

2. Галюк, А. Д. Управление проектами : учебное пособие / А. Д. Галюк. — Екатеринбург : , 2018. — 159 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/121388.

3. Куликова, Н. Н. Управление инновационными проектами : учебно-методическое пособие / Н. Н. Куликова. — Москва : РТУ МИРЭА, 2022. — 76 с. — Текст : электронный

// Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/256793.

4. Кондратьева, М. Н. Технологии управления проектами : учебное пособие / М. Н. Кондратьева. — Москва : РТУ МИРЭА, 2020. — 80 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/163919.

5. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510590.

6. Куценко, Е. И. Проектный менеджмент : учебное пособие / Е. И. Куценко. — Оренбург : ОГУ, 2017. — 265 с. — ISBN 978-5-7410-1835-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/110689.

7. Фармацевтические процессы : сетевое планирование и управление / Екшикеев Т. К. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/01-COS-3484.html.

8.1.2. Электронные базы данных, к которым обеспечен доступ

1 Электронная библиотечная система «Консультант студента», доступ к комплектам: «Медицина. Здравоохранение. ВО (базовый комплект)», «Медицина. Здравоохранение. ВО (премиум комплект)», «Медицина (ВО) ГЭОТАР-Медиа. Книги на английском языке». Лицензионный договор №8/14 о предоставлении простой (неисключительной) лицензии на использование «Электронной библиотечной системы «Консультант студента» от 24.07.2023. Срок действия до 31.12.2023 года. Ссылка на ресурс: https://www.studentlibrary.ru.

2 База данных «Консультант врача. Электронная медицинская библиотека». Договор № 813КВ/04-2023 от 24.07.2023. Срок действия до 31.12.2023 года. Ссылка на ресурс: https://www.rosmedlib.ru/.

3 Электронная библиотечная система«Book Up», доступ к коллекции «Большая медицинская библиотека». Договор №БМБ на оказание безвозмездных услуг размещения электронных изданий от 18.04.2022. Срок действия до 18.04.2027 года. Ссылка на ресурс: https://www.books-up.ru/.

4 Электронно-библиотечная система «Лань», доступ к коллекции «Сетевая электронная библиотека». Договор № СЭБ 1/2022 на оказание услуг от 01.11.2022. Срок действия до: 31.12.2026 года. Ссылка на ресурс: https://e.lanbook.com/.

5 Образовательная платформа «Юрайт». Лицензионный договор № 41 от 24.07.2023. Срок действия до: 31.12.2023 года. Ссылка на ресурс: https://urait.ru/.

6 Электронная библиотека УГМУ, институциональный репозитарий на платформе Dspace. Договор установки и настройки № 670 от 01.03.2018. Срок действия: бессрочный. Ссылка на ресурс: http://elib.usma.ru/.

7 Универсальная база электронных периодических изданий ИВИС, доступ к индивидуальной коллекции научных медицинских журналов. Лицензионный договор № 49-п от 03.05.2023. Срок действия до 30.06.2024 г. Ссылка на ресурс: https://dlib.eastview.com/basic/details.

8 Электронные ресурсы Springer Nature Срок действия: до 2030 года:

Письмо РФФИ от 30.06.2022 г. №910 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature:

- база данных, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer (выпуски 2022 года), коллекции: Medicine, Engineering, History, Law & Criminology, Business & Management, Physics & Astronomy. Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/.

- база данных, содержащая полнотекстовые журналы Adis издательства Springer Nature в области медицины и других смежных медицинских областей (выпуски 2022 года). Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/.

Письмо РФФИ от 08.08.2022 г. №1065 О предоставлении лицензионного доступа к

содержанию баз данных издательства Springer Nature:

- база данных, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer (выпуски 2022 года), коллекции: Architecture and Design, Behavioral Science & Psychology, Education, Economics and Finance, Literature, Cultural & Media Studies, Mathematics & Statistic. Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/.

- база данных, содержащая полнотекстовые журналы Nature Publishing Group, коллекция Academic journals, Scientific American, Palgrave Macmillan (выпуски 2022 года). Ссылки на ресурс: 1. https://www.nature.com; 2. https://link.springer.com.

Письмо РФФИ от 02.08.2022 г. №1045 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных eBook Collections издательства Springer Nature:

- база данных eBook Collections (i.e. 2021 eBook collections) издательства Springer Nature – компании Springer Nature Customer Service Center GmbH. Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/.

Письмо РФФИ от 11.08.2022 г. №1082 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных eBook Collections издательства Springer Nature:

- база данных eBook Collections (i.e. 2022 eBook collections) издательства Springer Nature – компании Springer Nature Customer Service Center GmbH. Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/9. Министерство здравоохранения Российской Федерации http://www.rosminzdrav.ru/

10. Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения (Росздравнадзор) http://www.roszdravnadzor.ru/

11. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор) http://rospotrebnadzor.ru/

12. Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области http://www.ocsen.ru/

13. КонсультантПлюс – надежная правовая поддержка http://www.consultant.ru/

14 Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. http://school-collection.edu.ru –

15. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов http://fcior.edu.ru

16.Каталог «Образовательные ресурсы сети Интернет для общего образования» http://catalog.iot.ru

17.Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) http://eor.edu.ru

8.1.3. Учебники (учебные пособия)

1. Фармацевтическая разработка: концепция и практические рекомендации : научно-практическое руководство для фармацевтической отрасли / [под ред. С. Н. Быковского и др.]. - Москва : Перо, 2015. - 471[1] с. (В библиотеке УГМУ 3 экз.)

2. Маслова, В. А. Теория и практика фармацевтического менеджмента: словарь практических терминов: учебно-методическое пособие / В. А. Маслова, Г. Н. Андрианова ; Министерство здравоохранения Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Уральский государственный медицинский университет". - Екатеринбург: УГМУ, 2019. - 272 с. (В библиотеке УГМУ 25 экз.)

3. Ньютон, Ричард Управление проектами от А до Я / пер. с англ. - 8-е изд. - Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 180 с. (В библиотеке УГМУ 3 экз.)

8.2. Дополнительная литература

1. Управление проектами : учебник / Т. Н. Гладченко, Е. Л. Морозов, Е. В. Пономаренко, А. В. Савенко. — Донецк : ДОНАУИГС, 2021. — 365 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/225848.

2. Оценка рисков в проектном менеджменте : учебное пособие / Е. И.

Капустина, О. П. Григорьева, Ю. С. Скрипниченко [и др.]. — Ставрополь : СтГАУ, 2017. — 252 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/107207.

3. Тагирова, О. А. Инвестиционная политика в системе стратегического управления компанией : учебное пособие / О. А. Тагирова, А. В. Носов, О. В. Новичкова. — Пенза : ПГАУ, 2019. — 174 с. — ISBN 978-5-907181-23-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/171003.

4. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511087.

5. Куценко, Е. И. Управление портфелем проектов и сетевое моделирование : учебное пособие / Е. И. Куценко. — Оренбург : ОГУ, 2019. — 130 с. — ISBN 978-5-7410-2423-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/160032.

6. Масловский, В. П. Управление проектами : учебное пособие / В. П. Масловский. — Красноярск : СФУ, 2020. — 224 с. — ISBN 978-5-7638-4361-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/181645.

7. Гришина, С. А. Стратегический менеджмент: проектный подход : учебное пособие / С. А. Гришина, А. Н. Шишкин. — Тула : ТГПУ, 2020. — 185 с. — ISBN 978-5-6045158-7-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/167140.

8. Ньютон, Ричард Управление проектами от А до Я / пер. с англ. - 8-е изд. - Москва : Альпина Паблишер, 2016. - 180 с. - ISBN 978-5-9614-5598-4. - Текст : непосредственный. (В библиотеке УГМУ 3 экз.)

9. Чиркова, И. Г. Внутрифирменное планирование проектной деятельности : учебное пособие / И. Г. Чиркова, К. Ч. Акберов. — Новосибирск : НГТУ, 2015. — 64 с. — ISBN 978-5-7782-2749-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/118511.

9. Аттестация по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

10. Фонд оценочных средств по дисциплине

для проведения промежуточной аттестации представлен в Приложении к РПД.

11. Сведения о ежегодном пересмотре и обновлении РПД

Дата	№ протокола заседания кафедры	Внесенные изменения, либо информации об отсутствии необходимости изменений

12. Оформление, размещение, хранение РПД

Электронная версия рабочей программы дисциплины размещена в образовательном портале edu.usma.ru на странице дисциплины.

Бумажная версия рабочей программы дисциплины с реквизитами, в прошитом варианте представлена на кафедре в составе учебно-методического комплекса дисциплины.