Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ковтун Ольга Петровна
Должность: ректор
Дата подписания: 31.08.2023 07:57:19
Уникальный программный ключ:
f590ada38fac7f9d3be3160b34c2[illegible]

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Уральский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

кафедра высшего сестринского и социального образования

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной
деятельности и молодежной политике
Т.В. Бородулина
26 [illegible] 2023 г.

Программа производственной практики
ПРЕДДИПЛОМНАЯ

Направление подготовки: 34.03.01 Сестринское дело
Уровень высшего образования: Бакалавриат Квалификация: Академическая медицинская сестра (для лиц мужского пола - Академический медицинский брат). Преподаватель

Екатеринбург
2023 г.

Программа производственной практики «Преддипломная» составлена в соответствии с требованиями:

- ФГОС ВО по направлению подготовки 34.03.01 - Сестринское дело, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 сентября 2017 г. № 971;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2020. № 479н об утверждении профессионального стандарта ПС 02.069 «Специалист по организации сестринского дела».
- Положением о порядке проведения практики обучающихся ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденного Приказом ректора ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России от 20.07.2022 №278-р.

Программа производственной практики «Преддипломная» составлена: Шардиной Л.А., доктором медицинских наук, профессором, профессором кафедры высшего сестринского и социального образования, Борзуновой Н.С., кандидатом медицинских наук, доцентом кафедры высшего сестринского и социального образования.

Программа производственной практики «Преддипломная» рецензирована д.м.н., зав. нефрологическим отделением ГБУЗ СОКБ №1 А.Г.Столяр.

Программа производственной практики «Преддипломная» обсуждена и одобрена на заседании кафедры высшего сестринского и социального образования 30.03.2023 г. (протокол № 8).

Программа производственной практики «Преддипломная» обсуждена и одобрена методической комиссией направления подготовки «Сестринское дело» 30.03.2023 г. (протокол №8).

1. Цель производственной практики «Преддипломная практика» - получение профессиональных знаний, умений, навыков в профессиональной деятельности медицинской сестры-бакалавра: сестринская клиническая практика, организационно-управленческая, педагогическая и научно-исследовательская деятельность, путем написания выпускной квалификационной работы (ВКР).

2. Задачи производственной практики «Преддипломная практика»:

- расширить, систематизировать и закрепить теоретические знания на основе всестороннего и углубленного изучения одной из психолого-педагогических или управленческих проблем на примере конкретного объекта исследования;
- овладеть навыками аналитической и исследовательской работы по решению задач, касающихся психолого-педагогических или менеджерских аспектов деятельности академической медицинской сестры в соответствии с утвержденной темой дипломной работы.

Задачи выполнения выпускной квалификационной работы:

- развитьумение применять систематизированные знания и практические навыки по

избранной специальности при решении частных научно-исследовательских или практических задач;

- развитьумение анализировать, обобщать, логически излагать материал,

формулировать выводы и предложения при решении разрабатываемых в дипломной работе вопросов;

- повысить готовность выпускников к самостоятельной работе.

3. Способ и формы проведения производственной практики «Преддипломная практика» - стационарная и дискретная выездная

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Прохождение производственной практики «Преддипломная практика» направлено на формирование у обучающихся компетенций:

Наименование категории **универсальных** компетенций	**Код и наименование универсальной компетенции выпускника**
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия

жизнедеятельности	жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
Наименование категории **общепрофессиональных** компетенций	**Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника**
Этические и правовые основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен реализовывать правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности
Естественнонаучные методы познания	ОПК-2. Способен решать профессиональные задачи с использованием основных физико-химических, математических и иных естественнонаучных понятий и методов
Информационные технологии	ОПК-3. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием информационных, библиографических ресурсов, медико-биологической терминологии, информационно-коммуникационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности
Медицинские технологии, лекарственные препараты	ОПК-4. Способен применять медицинские технологии, медицинские изделия, лекарственные препараты, дезинфекционные средства и их комбинации при решении профессиональных задач
Оценка состояния здоровья	ОПК-5. Способен оценивать морфофункциональные, физиологические и патологические состояния и процессы в организме человека на индивидуальном, групповом и популяционном уровнях для решения профессиональных задач
	ОПК-6. Способен проводить анализ медико-статистической информации и интерпретировать результаты состояния здоровья пациента (населения)
	ОПК-7. Способен участвовать в разработке и реализации реабилитационных программ
Профилактическая деятельность	ОПК-8. Способен определять приоритетные проблемы и риски здоровью пациента (населения), разрабатывать и проводить профилактические мероприятия с целью повышения уровня здоровья и предотвращения заболеваний пациента (населения)
	ОПК-9. Способен распространять знания о здоровом образе жизни, направленные на повышение санитарной культуры и профилактику заболеваний пациентов (населения)
Организационно управленческая деятельность	ОПК-10. Способен применять организационно-управленческую и нормативную документацию в своей деятельности, реализовывать принципы системы менеджмента качества в профессиональной деятельности
	ОПК-11. Способен проектировать организационные структуры, планировать и осуществлять мероприятия по управлению персоналом, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.
Научная деятельность	ОПК-12. Способен применять современные методики сбора и обработки информации, необходимой для проведения научного исследования
Профессиональное образование	ОПК-13. Способен разрабатывать методические и обучающие материалы для подготовки и профессионального развития сестринских кадров
Наименование	**Код и наименование профессиональной компетенции выпускника**

категории **профессиональных** компетенций	
Тип задач профессиональной деятельности - лечебно-диагностический	
Сестринская деятельность в рамках оценки и коррекции состояния здоровья	ПК-1.1. Готовность оценить состояние пациента для составления плана сестринских вмешательств
	ПК-1.2. Способность и готовность к организации квалифицированного сестринского ухода за конкретным пациентом
	ПК-1.3. Способность и готовность к консультированию пациентов и членов их семей по вопросам профилактики заболеваний и их обострений и осложнений, травматизма, организации рационального питания, обеспечения безопасной среды, физической нагрузки
	ПК-1.4. Готовность к оказанию медицинской помощи пациенту в неотложной или экстренной формах
	ПК-1.5. Способность к осуществлению технологий сестринского ухода, предусмотренных при проведении паллиативной помощи
Тип задач профессиональной деятельности - медико-профилактический	
Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований для медицинских организаций	ПК-2.1. Готовность к обеспечению санитарно-эпидемиологических требований, установленных для медицинских организаций
	ПК-2.2 Способность и готовность к проведению профилактических и противоэпидемических мероприятий
	ПК-2.3. Способность и готовность к участию в проведении профилактических медицинских осмотров, диспансеризации, диспансерного наблюдения
	ПК-2.4. Готовность к участию в сборе и обработке медикостатистических данных
	ПК-2.5. Способность и готовность к формированию мотивированного отношения каждого человека к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья окружающих
Тип задач профессиональной деятельности - реабилитационный	
Сестринская деятельность в рамках медицинской реабилитации и санаторнокурортного лечения	ПК-3.1. Способность и готовность к осуществлению сестринского ухода и других сестринских манипуляций, предусмотренных при проведении медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения
Разработка и реализация специализир ованны х реабилитационных программ	ПК-3.2. Способность и готовность к участию в разработке и реализации специализированных реабилитационных программ
Тип задач профессиональной деятельности - организационно-управленческий	
Организация и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала	ПК-4.1. Готовность к организации и проведению мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры сестринского персонала в медицинской организации
Организация обучения персонала	ПК-4.2. Готовность и организация обучения персонала (в рамках медицинской организации)
Организация	ПК-4.3. Способность и готовность к организации мероприятий по

адаптации и стажировки персонала	адаптации и стажировкам для сестринского персонала медицинской организации
Администрирование процессов и документооборота по вопросам организации труда и оплаты персонала	ПК-4.4. Способность администрировать процессы и документооборот по вопросам организации труда и оплаты персонала в медицинской организации
Тип задач профессиональной деятельности - педагогический	
Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) Д**Ш1**	ПК-5.1. Способность организовывать учебную деятельность обучающихся в рамках образовательных программ профессионального обучения, СПО, ДПО
Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации	ПК-5.2. Способность осуществлять педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения СПО, ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации
Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	ПК-5.3. Способность и готовность к разработке программнометодического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП
Тип задач профессиональной деятельности - научно-исследовательский	
Проведение под научным руководством локальных исследований на основе существующих методик в области сестринского дела с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов	ПК-6.1. Способность к проведению под научным руководством локальных исследований на основе существующих методик в области сестринского дела с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов
Подготовка научных	ПК-6.2. Способность осуществлять научные обзоры, аннотации,

обзоров, аннотаций, составление рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований	составлять рефераты и библиографию по тематике проводимых исследований
Участие в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устное, письменное (размещение в информационных сетях) представление материалов собственных исследований.	ПК-6.3. Готовность к публичному представлению результатов собственных исследований в области сестринского дела и общественного здоровья

В результате прохождения производственной практики «Преддипломная» студент должен знать, уметь и владеть следующими навыками:

Знать

- способы анализа работы, методы оценки потенциальных возможностей развития, методы определения потребности в изменениях сестринской службы,
- методы анализа и публичного представления результатов исследований в области сестринского дела и общественного здоровья,
- способы проведения исследовательской работы в области своей профессиональной деятельности,
- способы внедрения новых методов и методик в области своей профессиональной деятельности,

Уметь

- составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации,
- оперативно анализировать и публично представлять результаты исследований в области сестринского дела и общественного здоровья,
- проводить исследовательскую работу в области своей профессиональной деятельности,
- внедрять новые методы и методики в области своей профессиональной деятельности, **Владеть**
- навыками оценкипотенциальных возможностей развития сестринской службы медицинской организации,
- навыками оперативно анализировать и публично представлять результаты исследований в области сестринского дела и общественного здоровья,
- навыками проведения исследовательской работы в области своей профессиональной деятельности,
- навыком внедрения новых методов и методик в области своей профессиональной деятельности.

5. Место производственной практики «Преддипломная» в структуре ООП

Производственная практика «Преддипломная» является заключительным этапом обучения студента в высшем учебном заведении и базируется на всех циклах (разделах), предметах, курсах, дисциплинах, учебных и производственных практиках основной образовательной программы, проводится в восьмом семестре.

6. Объем производственной практики «Преддипломная»

Общая трудоемкость производственной практики «Преддипломная» составляет 12 зачетных единиц, 432 час, 8 недель.

7. Содержание производственной практики «Преддипломная»

№ п/п	Разделы (этапы, объекты и виды профессиональной деятельности студента во время прохождения производственной практики «Преддипломная»)	ЗУН, которые должен получить (отработать) студент при прохождении данного этапа производственной практики или вида производственной деятельности			На формирование каких компетенций направлены ЗУН, составляющими каких компетенций они являются	Трудовые функции	Формы аттестации и сформированности ЗУН
		Знания	Умения	Навыки			
1	Подготовительный этап: Организационное собрание Производственное собрание в 1-й день практики с инструктажем по технике безопасности и инфекционной безопасности	Перечень документов, необходимых для прохождения производственной практики «Преддипломная».	Оформлять документы, необходимые для прохождения практики «Преддипломная».	Составления документов	УК-1-8, ОПК-1-13, ПК-1.1-5, ПК-2.1-5, ПК-3.1-2, ПК-4.1-4, ПК-5.1-3, ПК-6.1-3	Сбор информации о потребностях организации в персонале В/01.6	Дневник по производственной практике
2	Производст-венный этап: экспериментальный, исследовательский	Литературу (печатную и электронные ресурсы) по теме дипломной работы	правильно регистрировать данные полученные в ходе своей работы	основами делопроизводства	УК-1-8, ОПК-1-13, ПК-1.1-5, ПК-2.1-5, ПК-3.1-2, ПК-4.1-4, ПК-5.1-3, ПК-6.1-3	Поиск, привлечение, подбор и отбор персонала В/02.6	Текущий контроль оформления дневника
3	Оформление отчета по производственной практике (дневник)	Правила ведения и оформления дневника	Основы делопроизводства	**Анализ и учет выполненной работы**	УК-1-8, ОПК-1-13, ПК-1.1-5, ПК-2.1-5, ПК-3.1-2, ПК-4.1-4, ПК-5.1-3, ПК-6.1-3	Администрирование процессов и документооборота обеспечения персоналом	Контроль правильности заполнения отчётной документации

						В/03.6	
4.	Итоговая аттестация по производственной практике	Теорию вопроса по теме дипломной работы	Оформлять результаты исследования	**Представления результатов исследования**	УК-1-8, ОПК-1-13, ПК-1.1-5, ПК-2.1-5, ПК-3.1-2, ПК-4.1-4, ПК-5.1-3, ПК-6.1-3	Организация и проведение оценки персонала С/01.6	Дневник, по практике, черновик дипломной работы, тестовый контроль, ситуационные задачи

8. Формы отчетности по производственной практике «Преддипломная»

По итогам производственной практики студент составляет отчет (дневник), предоставляет черновик ВКР, выполняет тестовый контроль и демонстрирует практический навык, решает ситуационные задачи. Рейтинг студента формируется в соответствие с методикой балльно-рейтинговой системы оценивания учебных достижений студента по производственной практике.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике «Преддипломная»

ФОС для проведения промежуточной аттестации представлен в приложении № 1.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики «Преддипломная»

Электронные ресурсы

Электронная библиотечная система «Консультант студента», доступ к комплектам: «Медицина. Здравоохранение. ВО (базовый комплект)», «Медицина. Здравоохранение. ВО (премиум комплект)», «Медицина (ВО) ГЭОТАР-Медиа. Книги на английском языке».
Ссылка на ресурс: https://www.studentlibrary.ru/
ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА»
Лицензионный договор №8/14 о предоставлении простой (неисключительной) лицензии на использование «Электронной библиотечной системы «Консультант студента» от 23.06.2022. Срок действия до 31.08.2023 года.

База данных «Консультант врача. Электронная медицинская библиотека».
Ссылка на ресурс: https://www.rosmedlib.ru/
ООО «ВШОУЗ-КМК»
Договор № 717КВ/06-2022 от 10.08.2022.
Срок действия до 09.08.2023 года.

Электронная библиотечная система«Book Up»
Доступ к коллекции «Большая медицинская библиотека».
Ссылка на ресурс: https://www.books-up.ru/
ООО «Букап»
Договор №БМБ на оказание безвозмездных услуг размещения электронных изданий от 18.04.2022.
Срок действия до 18.04.2027 года.

Электронная библиотечная система«Book Up»
Доступ к коллекции учебных пособий по анатомии на английском языке
Ссылка на ресурс: https://www.books-up.ru/
ООО «Букап»
Сублицензионный контракт №73 от 06.03.2023.
Срок действия до 31.03.2024 года.

Электронно-библиотечная система «Лань», доступ к коллекции «Сетевая электронная библиотека»
Ссылка на ресурс: https://e.lanbook.com/
ООО «ЭБС ЛАНЬ»
Договор № СЭБ 1/2022 на оказание услуг от 01.11.2022.
Срок действия до: 31.12.2026 года.

Образовательная платформа «Юрайт»
Ссылка на ресурс: https://urait.ru/
ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»
Лицензионный договор № 10/14 от 30.06.2022.
Срок действия до: 31.08.2023 года.

Электронно-образовательный ресурс для иностранных студентов «РУССКИЙ КАК ИНОСТРАННЫЙ»
Ссылка на ресурс: https://www.ros-edu.ru/
ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа»
Лицензионный договор №9580/22РКИ/354 от 13.10.2022
Срок действия до: 24.10.2022 года.

Электронная библиотека УГМУ, институциональный репозитарий на платформе DSpace
Ссылка на ресурс: http://elib.usma.ru/
Положение об электронной библиотеке ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России, утверждено и введено в действие приказом ректора ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России Ковтун О.П. от 01.06.2022 г. No 212-р
Договор установки и настройки № 670 от 01.03.2018
Срок действия: бессрочный

Универсальная база электронных периодических изданий ИВИС, доступ к индивидуальной коллекции научных медицинских журналов.
Ссылка на ресурс: https://dlib.eastview.com/basic/details
ООО «ИВИС»
Лицензионный договор № 9/14 от 23.06.2022.
Срок действия до 30.06.2023 г.

Централизованная подписка
Электронные ресурсы Springer Nature:
- **база данных Springer Journals**, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer по различным отраслям знаний (выпуски 2021 года).
Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/
- **база данных Springer Journals Archive**, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer по различным отраслям знаний (архив выпусков 1946 — 1996 гг.).
Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/
- **база данных Nature Journals**, содержащая полнотекстовые журналы Nature Publishing Group — коллекции Nature journals, Academic journals, Scientific American, Palgrave Macmillan (выпуски 2021 года).
Ссылка на ресурс: https://www.nature.com
Письмо РФФИ от 26.07.2021 г. №785 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных Springer Nature в 2021 году на условиях централизованной подписки.
Срок действия: бессрочный

- **база данных Springer Journals**, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer (выпуски 2022 года), коллекции: Medicine, Engineering, History, Law & Criminology, Business & Management, Physics & Astronomy.
Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/
- **база данных Adis Journals**, содержащая полнотекстовые журналы Adis издательства Springer Nature в области медицины и других смежных медицинских областей (выпуски 2022 года).
Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/
Письмо РФФИ от 30.06.2022 г. №910 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature.
Срок действия: бессрочный

- **база данных Springer Journals**, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer (выпуски 2022 года), коллекции: Biomedical & Life Science, Chemistry & Materials Science, Computer Science, Earth & Environmental Science.
Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/
- **база данных Nature Journals**, содержащая полнотекстовые журналы Nature Publishing Group, а именно коллекцию Nature journals(выпуски 2022 года).
Ссылка на ресурс: https://www.nature.com
Письмо РФФИ от 30.06.2022 г. №909 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature.
Срок действия: бессрочный

- **база данных Springer Journals**, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer (выпуски 2022 года), коллекции: Architecture and Design, Behavioral Science & Psychology, Education, Economics and Finance, Literature, Cultural & Media Studies, Mathematics & Statistic.
Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/
- **база данных Nature Journals**, содержащая полнотекстовые журналы Nature Publishing Group, коллекция Academic journals, Scientific American, Palgrave Macmillan (выпуски 2022 года).
Ссылки на ресурс: 1. https://www.nature.com; 2. https://link.springer.com
Письмо РФФИ от 08.08.2022 г. №1065 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature.
Срок действия: бессрочный

- **база данных eBook Collections** (i.e. **2020** eBook collections) издательства Springer Nature – компании Springer Nature Customer Service Center GmbH.
Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/
Письмо РФФИ от 17.09.2021 г. №965 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных Springer eBook Collections издательства Springer Nature в 2021 году.
Срок действия: бессрочный

- **база данных eBook Collections** (i.e. **2021** eBook collections) издательства Springer Nature – компании Springer Nature Customer Service Center GmbH.
Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/
Письмо РФФИ от 02.08.2022 г. №1045 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных eBook Collections издательства Springer Nature.
Срок действия: бессрочный

- **база данных eBook Collections** (i.e. **2022** eBook collections) издательства Springer Nature – компании Springer Nature Customer Service Center GmbH.
Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/
Письмо РФФИ от 11.08.2022 г. №1082 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных eBook Collections издательства Springer Nature.
Срок действия: бессрочный

- **база данных eBook Collections** (i.e. **2023** eBook collections) издательства Springer Nature Customer Service Center GmbH.
Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/
Письмо РЦНИ от 29.12.2022 г. №1947 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных Springer eBook Collections издательства Springer Nature в 2023 году на условиях централизованной подписки.
Срок действия: бессрочный

- **база данных Springer Journals**, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer (год издания — 2023 г.), а именно тематическую коллекцию Life Sciences Package.
Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/
Срок действия: бессрочный
- **база данных Nature Journals**, содержащая полнотекстовые журналы Nature Publishing Group, а именно журналы Nature journals, Academic journals, Scientific American (год издания — 2023 г.) тематической

коллекции Life Sciences Package.
Ссылка на ресурс: https://www.nature.com
Срок действия: бессрочный
- **база данных Adis Journals**, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer Nature, а именно журналы Adis (год издания — 2023 г.) тематической коллекции Life Sciences Package.
Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/
Срок действия: бессрочный
- **база данных Springer Materials**
Ссылка на ресурс: https://materials.springer.com
Срок действия до 29.12.2023
Письмо РЦНИ от 29.12.2022 г. №1948 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature в 2023 году на условиях централизованной подписки.

- **база данных Springer Journals**, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer (год издания — 2023 г.), а именно тематическую коллекцию Social Sciences Package.
Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/
Срок действия: бессрочный
- **база данных Nature Journals**, содержащая полнотекстовые журналы Nature Publishing Group, а именно журналы Palgrave Macmillan (год издания — 2023 г.) тематической коллекции Social Sciences Package.
Ссылка на ресурс: https://www.nature.com
Срок действия: бессрочный
- **база данных Springer Nature Protocols and Methods**
Ссылка на ресурс: https://experiments.springernature.com
Срок действия до 29.12.2023
Письмо РЦНИ от 29.12.2022 г. №1949 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature в 2023 году на условиях централизованной подписки.

- **база данных Springer Journals**, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer (год издания — 2023 г.), а именно тематические коллекции Physical Sciences & Engineering Package.
Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/
- **база данных Nature Journals**, содержащая полнотекстовые журналы Nature Publishing Group, а именно журналы Nature journals (год издания — 2023 г.) тематической коллекции Physical Sciences & Engineering Package.
Ссылка на ресурс: https://www.nature.com
Письмо РЦНИ от 29.12.2022 г. №1950 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature в 2023 году на условиях централизованной подписки.
Срок действия: бессрочный

База данных The Cochrane Library издательства John Wiley&Sons, Inc.
Ссылка на ресурс: https://www.cochranelibrary.com
Письмо РЦНИ от 14.04.2023 №613 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных The Cochrane Library издательства John Wiley&Sons, Inc. в 2023 году на условиях централизованной подписки.
Срок действия до 31.07.2023

Электронная версия журнала «Квантовая электроника»
Ссылка на ресурс: https://quantum-electron.lebedev.ru/arhiv/
Письмо РЦНИ от 22.12.2022 №1871 О предоставлении лицензионного доступа к электронной версии журнала «Квантовая электроника» в 2022 году на условиях централизованной подписки.
Срок действия: бессрочный

База данных Lippincott Williams and Wilkins Archive Journals издательства Ovid Technologies GmbH
Ссылка на ресурс: https://ovidsp.ovid.com/autologin.cgi
Письмо РЦНИ от 22.12.2022 №1870 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных Lippincott Williams and Wilkins Archive Journals издательства Ovid Technologies GmbH в 2022 году на условиях централизованной подписки.
Срок действия: бессрочный

База данных патентного поиска Orbit Premium edition компании Questel SAS
Ссылка на ресурс: https://www.orbit.com
Письмо РЦНИ от 30.12.2022 №1955 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных компании Questel SAS в 2023 году на условиях централизованной подписки.
Срок действия до 30.06.2023

База данных The Wiley Journal Database издательства John Wiley&Sons, Inc.
Ссылка на ресурс: https://onlinelibrary.wiley.com
Письмо РЦНИ от 07.04.2023 №574 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства John Wiley&Sons, Inc. в 2023 году на условиях централизованной подписки.
- Полнотекстовая коллекция журналов, содержащая выпуски за 2019 — 2022 годы
Срок действия до 30.06.2023
- Полнотекстовая коллекция журналов, содержащая выпуски за 2023 год
Срок действия: бессрочный.

Основная литература

1. Теория менеджмента : учебник для бакалавров / под ред. Л. С. Леонтьевой. - Москва : Юрайт, 2014. - 287с.
2. Методические указания по выполнению выпускных квалификационных (дипломных) работ для студентов направления подготовки 34.03.01 «Сестринское дело» / Н.В. Иванова, В.А. Подгаева, С.А. Шардин, Л.А. Шардина. - УГМА, Екатеринбург, 2016. - 50с.
3. Организационные вопросы написания курсовой и дипломной работ: учебное пособие для студентов факультета высшего сестринского образования по направлению подготовки 34.03.01 «Сестринское дело» / М-во здравоохранения РФ. - СПб. ; М. : Товарищество научных изданий КМК : Авторская Академия, 2015.

Периодические издания

1. Вопросы экономики и управления для руководителей здравоохранения.
2. Главная медицинская сестра.
3. Здравоохранение.
4. Здравоохранение Российской Федерации.
5. Клинические протоколы и стандарты медицинской помощи.
6. Медицинская сестра.
7. Медицинское образование и профессиональное развитие.
8. Медсестра.
9. Менеджер здравоохранения.
10. Менеджмент качества в сфере здравоохранения.
11. Общественное здоровье и здравоохранение.
12. Паллиативная медицина и реабилитация.
13. Проблемы стандартизации в здравоохранении.
14. Проблемы управления здравоохранением.
15. Проблемы экспертизы в медицине.
16. Профилактика заболеваний и укрепление здоровья.
17. Сестринское дело.
18. Экономика здравоохранения.

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В учебном процессе активно используются информационно-коммуникационные технологии: учебный портал educa.ru автоматизированной системы управления Tandem, поддерживающий электронное сопровождение учебного процесса, использование электронных учебников, учебных пособий, справочной литературы и других электроннообразовательных ресурсов (электронно-библиотечная система «Консультант студента») представляет возможность проведения тестирования обучающихся, фиксацию хода образовательного процесса.
Учебно-методический комплекс по практике представлен на учебном портале УГМУ Educa.usma.ru на странице практики:

- рабочая программа практики,
- бально-рейтинговая система оценивания достижений студентов»,
- образец дневника практики,
- фонд оценочных средств по практике,
- учебно-методические материалы для студентов.

11.1. Системное программное обеспечение

11.1.1. Серверное программное обеспечение:

- VMwarevCenterServer 5 Standard, срок действия лицензии:бессрочно; VMwarevSphere 5 EnterprisePlus, срок действия лицензии: бессрочно, дог. № 31502097527 от 30.03.2015 ООО «Крона-КС»;
- WindowsServer 2003 Standard№ 41964863 от 26.03.2007, № 43143029 от 05.12.2007, срок действия лицензий: бессрочно;
- ExchangeServer 2007 Standard(лицензия № 42348959 от 26.06.2007, срок действия лицензии: бессрочно);
- SQL ServerStandard 2005 (лицензия № 42348959 от 26.06.2007, срок действия лицензии: бессрочно);
- CiscoCallManager v10.5 (договор № 31401301256 от 22.07.2014, срок действия лицензии: бессрочно), ООО «Микротест»;

11.1.2. Операционные системы персональных компьютеров:

- Windows 7 Pro (OpenLicense № 45853269 от 02.09.2009, № 46759882 от 09.04.2010, № 46962403 от 28.05.2010, № 47369625 от 03.09.2010, № 47849166 от 21.12.2010, № 47849165 от 21.12.2010, № 48457468 от 04.05.2011, № 49117440 от 03.10.2011, № 49155878 от 12.10.2011, № 49472004 от 20.12.2011), срок действия лицензии: бессрочно);
- Windows7 Starter(OpenLicense№ 46759882 от 09.04.2010, № 49155878 от 12.10.2011, № 49472004 от 20.12.2011, срок действия лицензий: бессрочно);
- Windows 8 (OpenLicense № 61834837 от 09.04.2010, срок действия лицензий: бессрочно);
- Windows 8 Pro(OpenLicense№ 61834837 от 24.04.2013, № 61293953 от 17.12.2012, срок действия лицензии: бессрочно).

11. 2. Прикладное программное обеспечение

11.2.1. Офисные программы

- OfficeStandard 2007 (OpenLicense № 43219400 от 18.12.2007, № 46299303 от 21.12.2009, срок действия лицензии: бессрочно);
- OfficeProfessionalPlus 2007 (OpenLicense № 42348959 от 26.06.2007, № 46299303 от 21.12.2009, срок действия лицензии: бессрочно);
- OfficeStandard 2013 (OpenLicense№ 61293953 от 17.12.2012, № 49472004 от 20.12.2011, № 61822987 от 22.04.2013,№ 64496996 от 12.12.2014, № 64914420 от 16.03.2015, срок действия лицензии: бессрочно);

11.2.2. Программы обработки данных, информационные системы

- Программное обеспечение «ТАНДЕМ.Университет» (включая образовательный портал educa.usma.ru) (лицензионное свидетельство № УГМУ/18 от 01.01.2018, срок действия лицензии: бессрочно), ООО «Тандем ИС»;
- Программное обеспечение портал дистанционного образования Cix.Learning (лицензионное свидетельство от 18.07.2008), ООО «Цикс-Софт»;

11.2.3. Внешние электронные информационно-образовательные ресурсы ЭБС «Консультант студента», № 152СЛ.03-2019 от 23.04.19, срок действия до 31.08.2020, ООО Политехресурс;

справочная правовая система Консультант плюс, дог. № 31705928557 от 22.01.2018, дог. № 31907479980 от 31.01.19 срок действия до 30.06.2019 с автоматическим продлением на год, ООО Консультант Плюс-Екатеринбург;

Система автоматизации библиотек ИРБИС, срок действия лицензии: бессрочно; дог. № ИР-102П/02-12-13 от 02.12.13 ИП Охезина Елена Андреевна;

Институциональный репозитарий на платформе DSpace (Электронная библиотека УГМУ), срок действия лицензии: бессрочно; дог. установки и настройки № 670 от 01.03.18 ФГАОУ ВО УрФУ им.

первого Президента России Б.Н. Ельцина.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения производственной практики **«Преддипломная»**

Материально-техническое обеспечение производственной практики определяется клиническими базами практики и ресурсами кафедры Высшего сестринского образования и социальной работы, в том числе портал http://do.teleclinica.ru/

Кафедра Высшего сестринского образования и социальной работы располагает учебными классами, оснащёнными мультимедийными комплексами: моноблок или ноутбук, проектор, экран, акустическая система. Имеются компьютеры стационарные и ноутбуки, в том числе компьютерный класс с доступом в Интернет. Размещен справочноинформационный блок на сайте кафедры. Кроме того, мультимедийный проектор, мультимедийные презентации, учебные видеофильмы, тестовые задания (обучающие и тест-контроли), ситуационные задачи, набор законодательных и нормативно-правовых документов.

Приложение 1

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике «Преддипломная практика»

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике состоит из следующих разделов**:** перечень практических навыков, вопросы тестового контроля, ситуационные задачи, балльно-рейтинговая система.

Перечень практических навыков

- Анализ выполнения простых сестринских манипуляций сестринским персоналом (сл.записка)
- Анализ нормативной сестринской документации (служебная записка)
- Проведение занятия (персонал, пациенты, родственники)
- Представление результатов исследования администрации базы исследования
- Составление документов
- Основы делопроизводства
- Анализ и учет выполненной работы

Вопросы тестового контроля

1. Психическое развитие учащегося совершается: а) планомерно, б) скачкообразно, в) последовательно, г) зигзагообразно, д) по спирали.
2. Навык-это: а) стереотип действия, ставший потребностью человека, б) представление о предмете, соответствующие ему образы и понятия, в) автоматизированное умение; условие быстрого выполнения задания, г) способность действовать на основе приобретенных знаний, д) совокупность необходимых в практической деятельности знаний и умений.
3. Управление учебным процессом - это: а) оценка достижения цели обучения, б) контроль и коррекция усвоения учебного материала, в) тщательный отбор учебного материала, г) организация познавательной деятельности студентов по усвоению содержания учебной дисциплины, д) поддержание дисциплины.
4. Дидактика - это: а) наука о закономерностях развития личности, б) наука о закономерностях формирования личности ребенка, в) отрасль педагогики, разрабатывающая теорию и технологии обучения, г) раздел педагогики об образовании и воспитании подрастающего поколения, д) наука, изучающая процесс воспитывающего обучения.
5. Характеристика тревожного типа отношения к болезни: а) непрерывное беспокойство и мнительность в отношении неблагоприятного течения болезни, б) чрезмерная озабоченность впечатлением, которое болезнь может произвести на окружающих, в) удрученность болезнью, неверие в выздоровление, г) сосредоточение на субъективных болезненных и иных неприятных ощущениях, д) выставление напоказ своих страданий с целью завладения вниманием.
6. Метод медико-психологического исследования: а) осмотр, б) беседа, в) пальпация, г) перкуссия, д) аускультация.
7. Имидж-это: а) красота, б) обаяние, в) сопереживание, г) манера поведения, д) образ.
8. Ведущая причина возникновения язвенной болезни желудка: а) микобактерия туберкулеза, б) хеликобактер пилори, в) физическая перегрузка, г) вирусная инфекция.
9. Для диагностики калькулезного холецистита решающим методом исследования является: а) дуоденальное зондирование, б) УЗИ, в) обзорная рентгенография брюшной полости, г) рентгеноскопия желудка, д) ретроградная панкреато-холангиография.

10. При ревматоидном артрите наиболее часто поражаются: а) дистальные межфаланговые суставы, б) проксимальные межфаланговые суставы, в) первые пястнофаланговые суставы, г) суставы шейного отдела позвоночника, д) суставы поясничного отдела позвоночника.
11. Способ временной остановки кровотечения: а) прижатие сосуда инструментом, б) прошивание и перевязка сосудов лигатурой, в) физический способ, г) химический способ.
12. Скальпель - это: а) однолезвийный медицинский инструмент для рассечения мягких тканей, б) медицинский инструмент с длинной рукояткой для рассечения мягких тканей, в) режущий инструмент для рассечения мягких тканей, г) инструмент с режущей кромкой для рассечения мягких тканей, д) однолезвийный режущий медицинский инструмент для рассечения мягких тканей, у которого рабочая часть в 2-3 раза короче рукоятки.
13. Оказание помощи при внутреннем кровотечении: а) режим свободный, б) грелку на область предполагаемого источника, в) быстрая госпитализация, г) госпитализация не обязательна.
14. Неотложная помощь при клапанном пневмотораксе начинается с: а) дренажа плевральной полости, б) трахеостомии, в) блокады межреберных нервов, г) обездвиживания грудной клетки, д) блокады диафрагмалъного нерва.
15. Независимое сестринское вмешательство при желудочном кровотечении: а) тепло на живот, б) холод на живот, в) очистительная клизма, г) сифонная клизма, д) промывание желудка.

Ситуационные задачи

1. Для организации контроля качества работы среднего и младшего медицинского персонала и оказания медицинской (сестринской) услуги в структурных подразделениях медицинского учреждения (МУ) была использована система коммуникаций, при которой вся информация о ходе выполнения медицинской услуги, возникающих трудностях и проблемах поступала к старшим медицинским сестрам, от них начальнику отделения и главной медицинской сестре, от начальника отделения - заместителю главного врача по лечебной работе, от главной медицинской сестры и заместителя главного врача по лечебной работе - главному врачу больницы. По существующей в медицинском учреждении традиции старшая медицинская сестра отделения анализировала текущие результаты качества работы сестринского персонала и выполнения сестринской услуги и передавала своим руководителям сделанные ею выводы. По такому же принципу работали с поступившей информацией главная медицинская сестра и заместитель главного врача по лечебной работе. Таким образом, роль руководства МУ сводилась к ознакомлению с информацией, поступившей от старшей медицинской сестры отделения.

Вопросы: Проанализируйте ситуацию с организацией контроля выполнения качества работы медицинского персонала структурного подразделения и сестринской услуги, сложившейся в МУ Оцените качество контроля. Что бы вы порекомендовали начальнику отделения, главной медицинской сестре, заместителю главного врача по лечебной работе, главному врачу?

2. Отделом контроля за деятельностью медицинских учреждений отделения Территориального управления Роспотребнадзора города Н. выявлено, что в городской больнице участились случаи постинъекционных абсцессов в двух терапевтических отделениях. Администрации больницы было поручено разобраться в сложившейся ситуации. В первом терапевтическом отделении работает всего 15 медицинских сестер, в том числе со стажем до 1 года - 5 человек, от 1 года до 5 лет - 7 человек, со стажем более 5 лет - 3 человека. В течение изучаемого периода времени медицинскими сестрами было выполнено всего 200 инъекцией, при этом осложнения были отмечены в 17 случаях. Во втором отделении терапии работает 13 медицинских сестер, из них со стажем работы до 1 года - 2 человека, от 1 года до 5 лет - 8 человек и со стажем работы более 5 лет - 3 человека. В отделении выполнено 165 инъекций, осложнения возникли в 15 случаях.

Вопросы: Определите, какие факторы повлияли на возникновение осложнений? Может ли влиять неоднородность по стажу медицинских сестер двух отделений на возникновение осложнений? Какой статистический метод можно применить для вашего заключения? Каких данных не хватает для того, чтобы рассчитать необходимые показатели.

3. Вы работаете главной медицинской сестрой поликлинического отделения городской клинической больницы. Каждый Ваш день заполнен работой, связанной с организационными вопросами (плановыми и экстренными), оформлением текущей документации, проведением совещаний, проверкой работы медицинских сестер, материально техническим обеспечением, решением кадровых вопросов и т.д. Сегодня с 12.00 у Вас запланировано совещание со старшими медицинскими сестрами структурных

подразделений. С 14.00 до 16.00 Вы участвуете в обучающем семинаре для администрации больницы. К 17.00 главному врачу надо сдать месячный отчет о Вашей работе. Сегодня Вам также надо позвонить в Центр повышения квалификации средних медицинских работников, чтобы успеть оформить заявки на обучение медицинских сестер, работающих в поликлиническом отделении. Рабочий день начался в 8.30. Пока вы работаете в кабинете, Вас отвлекают следующие факторы: 8.50 - Вам звонит секретарь главного врача и просит срочно подготовить статистику по работающим на участках медицинским сестрам. 9.15 - Вам звонит Ваша близкая подруга и умоляет помочь найти в городе очень специфическое лекарство, которое нужно для ее свекрови. 10.00 - В Ваш кабинет входит пожилой мужчина с жалобой на медицинскую сестру процедурного кабинета, которая, по его мнению, нагрубила ему во время выполнения внутримышечной инъекции. 10.25 - Вам звонит заведующая терапевтическим отделением и сообщает о болезни двух своих медицинских сестер. 11.00 - К Вам заходит менеджер компании, занимающейся дезинфекционными средствами, и просит просмотреть каталоги по новой продукции.

Вопросы: Что Вы будете делать в первую очередь, что можно отложить? Какие мероприятия можно делегировать и кому? Опишите, каким образом Вы будете реагировать на каждый из перечисленных отвлекающих факторов. Обоснуйте Ваши решения.

4. После успешного окончания факультета высшего сестринского образования в июле 2003 г. Ольга Матвеева была принята на работу в городскую клиническую больницу в качестве заместителя главного врача по работе с сестринским персоналом. Приобретя опыт после выполнения нескольких заданий, Ольга была включена в состав рабочей группы, которой было поручено подготовить предложения по открытию отделения сестринского ухода на базе данной больницы. В структуре обслуживаемого контингента лица старше 65 лет составляют 31%, причем имеет место тенденция к увеличению этого количества. В отделениях терапевтического профиля большинство больных относится к указанной возрастной категории. Группе было поручено провести оценку открывающихся возможностей и ожидаемого риска в реализации плана по открытию отделения. Руководитель группы, в которую входит Ольга, попросила ее подготовить предварительную оценку ситуации, а также список вопросов, ответы на которые должны быть получены от руководства и структурных подразделений клинической больницы.

Вопросы: Войдя в роль Ольги, как бы Вы выполнили задание руководителя группы?

5. Однажды Вы стали участником дискуссии нескольких руководителей о том, как лучше общаться с подчиненными. Одна из точек зрения Вам понравилась больше всего. Выберите ответ, который, на Ваш взгляд, наиболее соответствует Вашей точке зрения: а) «чтобы подчиненный хорошо работал, нужно подходить к нему индивидуально, учитывать особенности его личности»; б) «все это мелочи. Главное в оценке людей - это их деловые качества, исполнительность. Каждый должен делать то, что ему положено»; в) «успеха в руководстве можно добиться лишь в том случае, если подчиненные доверяют своему руководителю, уважают его»; г) «лучшими стимулами в работе являются четкий приказ, приличная зарплата, заслуженная премия».

Вопросы: Объясните Ваш выбор. Какой стиль руководителя Вам более комфортен, почему? Укажите факторы, влияющие на стиль руководства. 4. Перечислите черты эффективного руководства. 5. Что такое ситуационный стиль управления, в чем его преимущества?

6. В вашем отделении срочно требуется ремонт процедурного кабинета. Вы идете к заведующему отделением для обоснования необходимости ремонта кабинета.

Вопросы: Постройте и обоснуйте программу проведения переговоров в данной ситуации. Какие технологии эффективного общения и ведения переговоров Вы будете использовать в этом процессе?

7. На повторный приём к доктору пришла пациентка, она была не довольна рекомендациями своего врача, т.к. он настаивал на применении диеты. Пациентка считала это лишним.

Вопросы: Какой педагогический метод наиболее эффективен в данной ситуации?

8. Перед началом обучающего семинара для администрации больницы главный врач представляет Вам молодую девушку и поручает провести с ней собеседование по поводу трудоустройства на вакантную должность медицинской сестры процедурного кабинета. Результаты должны быть ему известны сегодня к 17.00.

Вопросы: Опишите, каким образом Вы будете реагировать на каждый из перечисленных отвлекающих факторов. Что Вы будете делать в первую очередь, что можно отложить? Обоснуйте Ваши решения.

9. Преподаватель проводит занятие со студентами, заканчивая его вопросом по теме. В это

время входит заведующий, профессор. Он проводит повторный опрос студентов и выставляет в ведомости свои оценки, которые оказываются ниже первых. Студенты недовольны.

Вопросы: Определите, какому типу конфликтов соответствует данная ситуация. Проанализируйте и оцените действия участников ситуации. Какие пути управления ситуацией Вы предлагаете?

10. При решении вопроса осуществления согласованных действий в ситуации обнаружения больных с признаками атипичной пневмонии в поездах и их госпитализации было проведено селекторное совещание со всеми железнодорожными больницами отделений железной дороги. В повестке селекторного совещания включены сообщения специалистов Министерства здравоохранения, врачей, старших медицинских сестер. Старшая медицинская сестра информировала о правилах осуществления санитарно-эпидемиологического режима при обнаружении больных с признаками атипичной пневмонии.

Вопросы: Какую технологию обучения использовали в процессе селекторного совещания? Каковы основные характеристики данной образовательной технологии?

Методика балльно-рейтинговой системы оценивания учебных достижений студентов по производственной практике

	Миним. кол-во баллов (оценка 3)	Максим. кол-во баллов (оценка 5)	у студента	примечание
Отработка 108 часов	Является обязательным для допуска к зачету и в баллах не оценивается		выполнено не выполнено	
Выполнение обязательных практических навыков	Является обязательным для допуска к зачету и в баллах не оценивается		выполнено не выполнено	
Сан-просветительская работа	5	10		
УИРС	5	10		
Дневник с характеристикой	30	40		
ИТОГО	40	60		

Автомат да, нет Премиальные баллы

Сдача зачета

	Возможное количество баллов	У студента	Дата, подпись
Практические навыки	«3» - 5 баллов «4» - 10 баллов «5» - 15 баллов		
Тест	менее 70% правильных ответов - тест не сдан, баллы не начисляются. 70-79% правильных ответов - 5 баллов; 80-89% правильных ответов - 10 баллов; 90-100% правильных ответов - 15 баллов;		
Решение ситуационной задачи (устный ответ)	Неудовлетворительно - 0 баллов Удовлетворительно - 5 баллов Почти хорошо - 6 баллов Хорошо - 7 баллов Очень хорошо - 8 баллов Отлично - 9 баллов Превосходно - 10 баллов		
Итого	За сдачу зачета студент минимально может набрать 20 баллов, максимально - 40 баллов		

Для перевода итогового рейтинга студента по производственной практике в ____ аттестационную _____ оценкувводитсяследующая шкала _____

Аттестационная оценка студента по дисциплине	Итоговый рейтинг студента по дисциплине, рейтинговые баллы
«зачтено»	60 - 100
«неудовлетворительно»	0 - 59
«удовлетворительно»	60 - 69
«хорошо»	70 - 84
«отлично»	85 - 100

Итоговая оценка, баллы _____ / оценка_____дата_____подпись