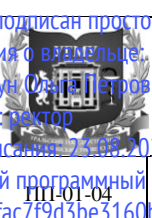


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ковтун Ольга Петровна
Должность: ректор
Дата подписания: 24.11.2017 08:21:11
Уникальный программный ключ:
f590ada38fac7f9d3be3160b34c218b72d197534



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Уральский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Положение об институте стоматологии
Уральского государственного медицинского университета

Стр. 1
из 14

ПРИНЯТО
Ученым Советом ФГБОУ ВО
УГМУ Минздрава России
« 20 » мая 2017 г.
протокол заседания № 3

УТВЕРЖДЕНО и введено в действие
приказом и.о. ректора ФГБОУ ВО УГМУ
Минздрава России О.П. Ковтун
от « 02 » ноября 2017 г. № 579-р

ПОЛОЖЕНИЕ

об институте стоматологии Уральского государственного медицинского университета

ЕКАТЕРИНБУРГ, 2017

Информация об ответственном разработчике:

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Директор института стоматологии	Мандра Ю.В.		(343) 214 86 79



СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	3
2.	Цели и задачи	4
3.	Направления и формы деятельности	6
4.	Структура и управление деятельностью	7
5.	Права и обязанности	9
6.	Участники образовательного процесса	10
7.	Финансирование и экономика деятельности	10
8.	Штаты и оплата труда	11
9.	Международное сотрудничество	12
10.	Планирование, учет и отчетность	12
11.	Контроль над деятельностью	12
12.	Реорганизация и ликвидация	12
13.	Порядок принятия, утверждения и изменения настоящего Положения	12

СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ:

ИС – институт стоматологии

НОЦ – научно-образовательный центр

ОСТАС – Областная стоматологическая ассоциация

ПК и ПП – повышение квалификации и профессиональная переподготовка

СНОМК – Стоматологический научно-образовательный медицинский кластер

СП - стоматологическая поликлиника

СтАР – Стоматологическая ассоциация России

УГМУ – Уральский государственный медицинский университет

УНОМК – Уральский научно-образовательный медицинский кластер



1. Общие положения

1.1. Институт стоматологии Уральского государственного медицинского университета (далее - Институт) является структурным подразделением ФГБОУ ВО «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет), создан по решению Ученого совета Университета от 20.05.2016 года (протокол №9) для объединения и координации усилий подразделений Университета по проведению образовательной деятельности, научных исследований и лечебной работы в области стоматологии.

1.2. Полное наименование Института - Институт стоматологии Уральского государственного медицинского университета, сокращенное наименование – ИС УГМУ.

1.3. Место нахождения Института: 620028, г.Екатеринбург, ул. Репина, д. 3, каб. 104

1.4. Институт в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, приказами Министерства здравоохранения РФ, Министерства образования и науки РФ, Уставом Университета, а также настоящим Положением и локальными нормативными актами Университета.

1.5. Институт может иметь штампы, бланки и круглую печать со своим наименованием.

1.6. Порядок владения, пользования, распоряжения имуществом, закрепленным за Институтом, определяется Университетом.

1.7. Институт не вправе открывать счета в банках на территории РФ и за ее пределами.

1.8. Институт не вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде.



2. Цели и задачи:

2.1. Институт формируется в целях реализации современной эффективной подготовки квалифицированных специалистов для стоматологии, совершенствования непрерывного профессионального стоматологического образования (подготовка кадров высшей квалификации и дополнительное профессиональное образование), реализации прорывных научных и инновационных проектов в области стоматологии на основе объединения научного и инновационного потенциала Университета и партнеров, интеграции в международное научно-образовательное пространство, совершенствования оказания высококвалифицированной стоматологической помощи населению.

2.2. Основными задачами Института являются:

- подготовка высококвалифицированных медицинских кадров с высшим профессиональным образованием по стоматологическим специальностям с учетом требований современной медицины и профессиональных стандартов;
- организация и совершенствование производственной практики, внедрение новых образовательных технологий;
- организация процесса непрерывного образования: подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации, повышение квалификации;
- интеграция образования, науки и лечебного процесса путем использования результатов научных исследований в учебной и лечебной деятельности;
- обеспечение роста объемов инновационной продукции в области стоматологической медицинской и фармацевтической промышленности;
- развитие интеграционных механизмов научного сотрудничества со стоматологическими факультетами медицинских вузов СНОМК, УНОМК и Урало-Сибирского региона путем реализации совместных программ, проектов и инициатив;
- интеграция в международное научно-образовательное пространство;
- взаимодействие с работодателями, стоматологическими организациями различных форм собственности, профессиональными некоммерческими организациями;
- организация ассоциации выпускников стоматологического факультета УГМУ, мониторинг их трудоустройства и профессионально-образовательных траекторий, помощь в трудоустройстве;
- формирование у студентов-стоматологов гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного общества;
- сохранение и преумножение гражданско-патриотических, нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- распространение медицинских знаний, пропаганда здорового образа жизни, формирование стоматологической культуры и повышение качества жизни населения.



3. Направления и формы деятельности

3.1. Деятельность Института осуществляется по следующим основным направлениям:

3.1.1. Выработка единой методологии при реализации основных образовательных программ высшего образования всех уровней и дополнительных профессиональных программ в соответствии с задачами, стоящими перед Министерством здравоохранения Российской Федерации, Стоматологической ассоциацией России по развитию качественной и доступной стоматологической помощи в стране;

3.1.2. Укрепление престижа стоматологического медицинского образования, науки и практики в Уральском федеральном округе, России и за рубежом;

3.1.3. Развитие новых образовательных, научных и медицинских стоматологических технологий, создание оптимальных условий формирования и развития профессионально-коммуникативных сетей для активизации интеллектуального, профессионального потенциала стоматологического сообщества Уральского федерального округа;

3.1.4. Содействие привлечению ресурсов для развития системы подготовки и переподготовки кадров в стоматологии, включая профессиональные ассоциации, международные программы и проекты;

3.1.5. Сотрудничество с заинтересованными российскими, международными и зарубежными партнерами, направленное на развитие системы стоматологического образования, науки и практики, непрерывного медицинского образования в целях совершенствования системы повышения квалификации и переподготовки кадров для стоматологии;

3.1.6. Создание информационных баз данных ресурсного обеспечения учебного и научного процессов.

3.2. Общие условия и принципиальные направления деятельности для разработки и реализации конкретных совместных проектов, программ, мероприятий, отвечающих интересам Университета и целям создания Института, определяются отдельными соглашениями, договорами и др. документами.



4. Структура и управление деятельностью

4.1. Организационная структура Института и его штатное расписание определяется, исходя из задач и направлений деятельности, разрабатывается директором Института и утверждается ректором Университета.

4.2. Институт функционирует в составе ФГБОУ ВО Уральский государственный медицинский университет Минздрава России.

4.3. Решения Ученого совета ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России являются обязательными для Института.

4.4. Институт осуществляет свою деятельность во взаимодействии со следующими учебными и научными подразделениями Университета: кафедры, отделы, управления и другие подразделения.

4.5. Общее руководство и контроль за деятельностью Института осуществляет Ученый совет Университета.

4.6. В состав Института входят следующие структурные подразделения:

А. Кафедры УГМУ:

- терапевтической стоматологии и протезной стоматологической патологии;
- ортопедической стоматологии и стоматологии общей практики;
- хирургической стоматологии, оториноларингологии и челюстно-лицевой хирургии;
- стоматологии детского возраста и ортодонтии.

Б. Стоматологическая клиника УГМУ.

В процессе деятельности Института могут формироваться другие структурные подразделения, комиссии (методическая, проблемная и др.) в соответствии с уставом Университета. К структурным подразделениям Института могут быть присоединены клинические, учебные и научно-исследовательские структуры с целью повышения эффективности его функционирования.

Для организации образовательного, научно-исследовательского процесса могут привлекаться сотрудники кафедр других структурных подразделений Университета, а также сторонних организаций и учреждений.

4.7. Должности руководителя и заместителей руководителя Института вводятся в пределах общей численности штатного расписания Университета. Штатное расписание Института формируется за счет штатных должностей структурных подразделений Университета, входящих в состав Института.

4.8. Дирекция Института формируется в следующем составе: руководитель Института, заместители руководителя Института (по учебной работе – декан стоматологического факультета, по лечебной работе – главный врач стоматологической клиники, по международной и организационной работе), руководитель НОЦ «Фундаментальная стоматология». Делопроизводство в Дирекции ведет секретарь. Состав Дирекции и его изменения утверждаются



приказом ректора Университета по представлению директора Института. Работа Дирекции Института проводится по плану, разрабатываемому каждый год.

Решение Дирекции считается принятым, если за него проголосовало более половины числа членов, участвовавших в заседании. Решения Дирекции Института обязательны для всех работников Института и всех категорий обучающихся в Институте. Решения Дирекции могут быть отменены мотивированным решением Ученого совета Университета или приказом ректора.

4.8.1. Дирекция Института:

- рассматривает вопросы о создании, реорганизации и ликвидации структурных подразделений Института для представления на Ученый совет Института;
- определяет общее число членов Дирекции и регламент работы;
- рассматривает административно-хозяйственные вопросы организации учебного процесса, лечебной работы, планирования и реализации научных исследований, финансирования инновационных разработок, международной деятельности в Институте;
- стратегически определяет развитие материально-технической базы Института;
- рассматривает вопросы распределения штатов, материальных и финансовых ресурсов между подразделениями Института.

4.8.2. Непосредственное руководство деятельностью Института осуществляет директор, который назначается приказом ректора Университета из наиболее квалифицированных и авторитетных работников Университета – специалистов стоматологического профиля, имеющих ученую степень доктора медицинских наук.

Директор Института:

- является сопредседателем Ученого совета стоматологического факультета и Института стоматологии;
- несет ответственность за результаты всей работы Института, за соответствие деятельности Института действующему законодательству, Уставу Университета, настоящему положению, иным локальным актам Университета;
- организует учебно-воспитательный процесс;
- организует точное и своевременное выполнение решений Ученого совета Университета, приказов и распоряжений ректора Университета, Ученого совета Института;
- осуществляет общее руководство учебной иными видами деятельности сотрудников Института;
- издает в пределах своей компетенции распоряжения по вопросам деятельности Института; разрабатывает и обеспечивает выполнение текущих и перспективных планов;
- участвует в формировании штатного расписания Института;
- вносит предложения в контрольные цифры приема в Институт;



- представляет интересы Института во взаимоотношениях с государственными органами, юридическими и физическими лицами в пределах своей компетенции;

- подписывает письма, обращения, программы и иные документы Института стратегического характера в пределах своей компетенции.

4.8.3. Заместители руководителя находятся в непосредственном подчинении Директора Института по следующим направлениям деятельности: образовательная, лечебная, международная и организационная работа. Заместитель руководителя Института назначается на должность приказом Ректора Университета по представлению директора Института как по основному месту работы, так и по совместительству.

4.9. Управление Институтom осуществляет Ученый совет Института, формируемый в составе и порядке, предусмотренном Уставом Университета.

Полномочия Ученого совета:

- принимает решения по вопросам организации учебно-воспитательной, научной работы Института;
- утверждает основные направления научных исследований Института;
- проводит конкурсный отбор претендентов на замещение должностей научно-педагогических работников;
- утверждает темы научных исследований;
- заслушивает ежегодные отчеты директора Института по итогам деятельности Института;
- рассматривает положение о государственной итоговой аттестации выпускников;
- рассматривает предложения о награждении, установлении отличий и присвоении ученых званий сотрудникам и студентам Института, а также иные полномочия, предусмотренные уставом Университета.

4.10. Подразделения Института, обеспечивающие учебный процесс, создаются на основании приказов ректора Университета по представлению директора Института. Должностные инструкции работников Института утверждаются ректором Университета. Кафедры, иные подразделения, входящие в состав Института, действуют на основании Положений, принимаемых и утверждаемых в установленном порядке.

4.11. Структура Института представлена в приложении 1.



5. Права и обязанности

5.1. Институт имеет право:

- разрабатывать организацию и структуры управления Института;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с ректором Университета, а также исходя из спроса на определенные образовательные услуги;
- разрабатывать в соответствии с нормативными документами Университета, федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования содержание и структуру учебного процесса, учебные планы и программы по каждому направлению (специальности), в том числе индивидуальные учебные планы для обучения лиц с учетом их предшествующей подготовки и способностей;
- вносить предложения ректору Университета по контрольным цифрам приема студентов;
- определять тематику научных исследований;
- предоставлять предложения ректору Университета по внесению изменений в настоящее Положение, структуру, штаты и условия деятельности.

5.2. Институт обязан:

- нести ответственность за целевое использование имущества, закрепленного за ним Университетом;
- нести ответственность за сохранение научных, медицинских, финансово-хозяйственных, управленческих и иных документов;
- обеспечить передачу в архивные фонды документов в соответствии с согласованным перечнем.



6. Участники образовательного процесса

6.1. Прием документов студентов в Институт осуществляет приемная комиссия Университета в соответствии с законодательством РФ и Правилами приема в Университет.

6.2. Зачисление студентов в Институт производится приказом ректора Университета на основании протокола приемной комиссии.

6.3. Все студенты, зачисленные в Институт, являются студентами Университета, пользуются правами и льготами, несут обязанности, установленные законодательством об образовании, Уставом Университета. Студенту выдается студенческий билет и зачетная книжка.

6.4. Перевод студентов на другой курс, допуск к государственной итоговой аттестации производится приказом ректора.

6.5. Образовательный процесс в Институте осуществляется силами профессорско-преподавательского состава Университета. Учебная нагрузка преподавателей планируется и учитывается соответствующими кафедрами Университета совместно с Учебно-методическим управлением Университета.

7. Финансирование и экономика деятельности

7.1. Институт является структурным подразделением Университета, его сотрудники пользуются всеми правами и льготами, предоставленными работникам Университета и закрепленными в Коллективном договоре.

7.2. Источниками финансирования деятельности Института являются: средства федерального бюджета в рамках выполнения государственного задания на оказание образовательных услуг; средства от приносящей доход деятельности; средства от оказания работ, услуг; благотворительных взносов граждан и юридических лиц; доходов от иной деятельности, не противоречащей действующему законодательству и Уставу Университета.

7.3. Финансирование научных и инновационных работ, выполняемых в Институте, осуществляется Университетом за счет средств от приносящей доход деятельности, получаемых от оказания работ, услуг, благотворительных взносов граждан и юридических лиц, доходов и иной деятельности, не противоречащей действующему законодательству и Уставу Университета, в рамках плана финансово-хозяйственной деятельности



УГМУ, утвержденного Минздравом России. Реализация научной продукции, работ и услуг осуществляется по ценам, устанавливаемым Университетом по предложению Института.

7.4. Финансирование за счет средств от приносящей доход деятельности осуществляется в соответствии с утвержденным Положением о приносящей доход деятельности ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России.

7.5. Финансирование за счет хозяйственных договоров на выполнение работ, услуг и за счет грантов осуществляется в соответствии со сметой затрат.

7.6. Директор Института вносит предложения ректору Университета о порядке использования средств от приносящей доход деятельности, получаемых от деятельности Института, включая определение их доли на оплату труда, материальное стимулирование сотрудников и развитие материально-технической базы Университета.

8. Оплата труда

8.1. Ректор Университета утверждает структуру и штаты работников по представлению директора Института.

8.2. Численность сотрудников Института определяется штатным расписанием и утверждается ректором Университета по представлению директора Института.

8.3. Сотрудники Института принимаются на работу и увольняются с работы приказом ректора Университета по представлению директора Института.

8.4. Кадровое делопроизводство по сотрудникам Института ведется Управлением кадров Университета.

8.5. На персонал Института распространяется система оплаты труда, принятая для всех работников Университета.

8.6. Директор Института вносит предложения ректору Университета по размерам доплат и надбавок, премий и других выплат, стимулирующих и поощряющих работу сотрудников Института, в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами в пределах фонда оплаты труда.



9. Международное сотрудничество.

9.1. Институт принимает участие в образовательном, научном и медико-техническом сотрудничестве с вузами и организациями зарубежных стран на основе договоров, заключенных Университетом.

10. Планирование, учет и отчетность

10.1. Планирование деятельности Института осуществляется в соответствии с общей системой планов, принятых в Университете.

10.2. По всем выполняемым педагогическим, учебно-методическим, научным и медицинским работам Институт предоставляет отчетность в соответствующие службы Университета и в вышестоящие органы в соответствии с установленными требованиями порядка и сроков отчетности.

11. Контроль над деятельностью

11.1. Директор Института координирует и контролирует ход выполнения в Институте всех работ, соблюдение его сотрудниками договорной и плановой дисциплины, качество учебно-методической, научной продукции, оказываемых услуг и реализуемых медицинских технологий.

12. Реорганизация и ликвидация

12.1. Институт реорганизуется и ликвидируется решением Ученого Совета Университета приказом ректора в соответствии с действующим законодательством РФ.

13. Порядок принятия, утверждения и изменения настоящего Положения

13.1. Настоящее Положение принимается на заседании Ученого совета и утверждается ректором Университета.

13.2. В настоящее положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением Ученого совета Университета.