

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ковтун Ольга Петровна

Должность: ректор

Дата подписания: 25.08.2021 13:32:37

Уникальный идентификатор ключа:

f590ada38fac7f9d3be3160b34c218b72d19757c



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Уральский государственный медицинский университет»

Министерства здравоохранения Российской Федерации

(ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)

ПП-20/20

Положение об Управлении цифровых технологий
ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России


Стр. 1
из 15


Принято
Ученым советом ФГБОУ ВО
УГМУ Минздрава России
«20» ноября 2020 г.
протокол заседания № 4

УТВЕРЖДЕНО и введено в
действие приказом ректора
ФГБОУ ВО УГМУ
Минздрава России О.П. Ковтун
от «27» 11 2020 г. № 418-п

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЕНИИ ЦИФРОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
ФГБОУ ВО УГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ

Екатеринбург
2020

Информация об ответственном разработчике			
Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный тел.
Начальник Управления цифровых технологий	Сильчук Е.В.		214-85-87


	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-22-19	Положение об Управлении цифровых технологий ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Структура и состав	3
3. Руководство	4
4. Цель и основные задачи	4
5. Функции	6
6. Права и обязанности	10
7. Взаимодействие и связи	12
8. Материально-техническая база.....	12
9. Заключительные положения	12
Лист согласования.....	13
Лист регистрации изменений.....	14

Сокращения и обозначения:

ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
МТКС	Мультисервисная телекоммуникационная корпоративная сеть
ОФЭРНиО	Объединенный фонд электронных ресурсов «Наука и образование»
ППС	Профессорско-преподавательский состав
ДОТ	Дистанционные образовательные технологии
ЭО	Электронное обучение
ЭИОС	Электронная информационная образовательная среда
ЭОР	Электронные образовательные ресурсы

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-22-19	Положение об Управлении цифровых технологий ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Управление цифровых технологий (далее – Управление) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет), создается и упраздняется на основании приказа ректора Университета.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом Университета, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, а также приказами и распоряжениями ректора Университета, решениями ученого совета, иными локальными нормативными актами Университета и настоящим Положением.

1.3. Управление имеет необходимые для его деятельности штампы и бланки, изготовленные в установленном порядке.

2. Структура и состав


2.1. Организационно-штатная структура и численный состав Управления определяются, исходя из содержания и объёма возлагаемых задач, разрабатываются начальником Управления и утверждаются приказом ректора Университета. При изменении задач, стоящих перед Управлением, изменение структуры и штатного расписания Управления производится на основании приказа ректора Университета.

2.2. В Управление входят следующие подразделения:

- отдел прикладных систем и обработки данных;
- отдел сетевых технологий и технической поддержки;
- отдел информационного сопровождения обучающихся.

2.3. Подбор работников Управления осуществляется с учетом требований профессиональных стандартов и должностных инструкций соответствующих должностей.

2.4. Деятельность работников Управления регламентируется должностными инструкциями. Разработка должностных инструкций осуществляется начальниками отделов Управления на основании

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-22-19	Положение об Управлении цифровых технологий ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России

Стр. 4
из 14

профессиональных стандартов и квалификационных требований, предъявляемых к работникам, и представляется начальником Управления на утверждение ректору.

3. Руководство

3.1. Общее руководство, координацию и контроль над деятельностью Управления осуществляет ректор Университета.

3.2. Непосредственное руководство Управлением цифровых технологий осуществляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора Университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Прием на работу работников Управления осуществляется приказом ректора по ходатайству начальника Управления на основании трудового договора.

4. Цель и основные задачи


4.1. Целью деятельности Управления является устойчивое функционирование ЭИОС и инновационное цифровое развитие деятельности Университета как центра превосходства в области подготовки конкурентоспособных специалистов и разработки прикладных наукоемких технологий для высокотехнологичной медицины за счет формирования и использования единой электронной научно-образовательной, организационно-управленческой и инженерно-технической среды.

4.2. Основные задачи, поставленные перед Управлением, подразделяются на задачи применения цифровых технологий в обеспечении текущей деятельности и задачи в области цифровой поддержки инновационных направлений развития Университета.

4.3. Управление обеспечивает устойчивое функционирование цифровой среды Университета по следующим направлениям:

- образовательная деятельность;
- научно-исследовательская и инновационная деятельность;
- деятельность структурных подразделений;
- функционирование электронной информационной и коммуникационной инфраструктуры;
- электронное документационное, административное и информационное сопровождение обучающихся.

4.4. Задачи по обеспечению устойчивого функционирования цифровой среды по основным направлениям деятельности Университета:

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-22-19	Положение об Управлении цифровых технологий ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России

Стр. 5
из 14

4.4.1. разработка стратегии цифровой поддержки; поиск, анализ/экспертиза и внедрение современных цифровых технологий поддержки основных направлений деятельности Университета;

4.4.2. координация и управление деятельностью по обеспечению цифровой поддержки и применению цифровых технологий в основных направлениях деятельности Университета;

4.4.3. организационно-техническое сопровождение эксплуатации существующих цифровых технологий по основным направлениям деятельности, информационно-компьютерных систем, телекоммуникационных сетей;

4.4.4. обеспечение информационной безопасности при использовании цифровых технологий;

4.4.5. развитие ресурсного потенциала цифровой поддержки основных направлений деятельности Университета.

4.5. Основной задачей Управления в области цифровой поддержки инновационных направлений деятельности Университета является развитие программно-аппаратного комплекса для применения цифровых технологий в соответствии со Стратегией развития Университета:

4.5.1. формирование стратегии развития технологий и средств электронного обучения в Университете;

4.5.2. разработка нормативной документации по созданию и внедрению цифровых образовательных технологий в Университете;


4.5.3. организационно-методическая поддержка функционирования аппаратно-технического, программного, кадрового, методического, правового обеспечения разработки и использования электронных образовательных технологий;

4.5.4. организация научно-исследовательской работы по развитию электронной информационно-образовательной среды;

4.5.5. организация взаимодействия со сторонними организациями по вопросам развития средств и технологий электронного обучения;

4.5.6. инициирование и организация научно-практических мероприятий на базе Университета по проблематике разработки и применения новых технологий электронного обучения;

4.5.7. развитие электронного медицинского образования в рамках региональных, федеральных и международных программ.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-22-19	Положение об Управлении цифровых технологий ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России

Стр. 6
из 14

4.6. Основными задачами информационного сопровождения обучающихся являются:

4.6.1. Осуществление документационного сопровождение обучающихся, в том числе оформление, подписание, регистрация и выдача справок и других документов по запросу обучающихся, справок об обучающихся по запросам сторонних организаций в режиме «одного окна»;

4.6.2. Осуществление административного сопровождения обучающихся в виде приема, первичной обработки документов и подготовкой локальных актов Университета, связанных с изменениями персональных данных, социального статуса обучающихся, выпускников и отчисленных обучающихся на основании их обращений;

4.6.3. Осуществление информационного сопровождения обучающихся, в том числе консультирование по телефону, электронной почте и через официальный сайт Университета.

5. Функции

5.1. Функции, реализуемые Управлением, аналогично основным задачам, подразделяются на функции в области применения цифровых технологий в обеспечении деятельности Университета и функции в области развития цифровых образовательных технологий.

5.2. К функциям Управления в области применения цифровых технологий в обеспечении деятельности Университета относятся:

5.2.1. разработка проектов вычислительных сетей, внедрение и эксплуатация новейших телекоммуникационных технологий в МТКС Университета;

5.2.2. работа по созданию структурированных кабельных систем, обеспечение работы волоконно-оптических линий связи;


5.2.3. сопровождение сетевого и серверного оборудования;

5.2.4. создание и администрирование виртуальных серверов и виртуальных сетей;

5.2.5. разработка системной политики, разграничение привилегий и прав доступа к информационным ресурсам;

5.2.6. разработка системы безопасности внутренней IP-сети;

5.2.7. предоставление удалённого доступа к сети Интернет и учёт трафика;

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-22-19	Положение об Управлении цифровых технологий ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России

Стр. 7
из 14

5.2.8. администрирование системы управления базой данных и обеспечение защиты информации от несанкционированного доступа;

5.2.9. установка и администрирование WEB-сервера, почтовых серверов, обслуживание почтовых ящиков;

5.2.10. установка, сопровождение, администрирование сетевых операционных систем, используемых для обеспечения учебного процесса;

5.2.11. обеспечение соблюдения требований к обработке персональных данных, вводимых в ЭИОС;

5.2.12. обеспечение рабочего и учебного процесса необходимыми средствами связи;

5.2.13. сопровождение организации онлайн мероприятий Университета в сети Интернет;

5.2.14. обеспечение аппаратных и программных средств для реализации технологий телемедицины в ЭИОС;

5.2.15. проектирование и обеспечение работы единой телефонной сети;

5.2.16. подбор, настройка, сопровождение и обновление телефонного оборудования, консультирование пользователей;

5.2.17. организация проектирования, внедрения, использования и развития системы контроля управления доступом (СКУД);


5.2.18. обеспечение рабочего и учебного процесса необходимыми аппаратными средствами вычислительной техники, а также оргтехникой и периферийным оборудованием;

5.2.19. подбор, установка, обслуживание и модернизация (обновление) аппаратного обеспечения вычислительной техники, оргтехники и периферийного оборудования в подразделениях и компьютерных классах;

5.2.20. направление на ремонт (в случае невозможности ремонта - замену) вычислительной техники, оргтехники и периферийного оборудования в подразделениях и компьютерных классах;

5.2.21. контроль использования аппаратного обеспечения вычислительной техники, оргтехники и периферийного оборудования в подразделениях и компьютерных классах;

5.2.22. подбор для приобретения комплектующих и расходных материалов, а также комплектов вычислительной техники и оргтехники;

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-22-19	Положение об Управлении цифровых технологий ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России

Стр. 8
из 14

5.2.23. участие в рассмотрении заявок подразделений на приобретение аппаратного обеспечения вычислительной техники, а также оргтехники и периферийного оборудования;

5.2.24. консультирование работников по вопросам использования (эксплуатации) аппаратного обеспечения вычислительной техники, оргтехники и периферийного оборудования в подразделениях и компьютерных классах;

5.2.25. подготовка предложений по распределению имеющейся вычислительной техники, оргтехники и периферийного оборудования между подразделениями;

5.2.26. приобретение лицензионного программного обеспечения для обеспечение рабочего и учебного процесса; согласование заявок со стороны подразделений Университета по вопросам приобретения программного обеспечения;

5.2.27. обеспечение университетских мероприятий мультимедийным оборудованием;

5.2.28. установка, настройка, сопровождение и обновление программного обеспечения вычислительной техники в подразделениях и компьютерных классах;

5.2.29. обеспечение целостности и работоспособности программного обеспечения вычислительной техники;

5.2.30. организация доступа на рабочих станциях к информационным ресурсам локальной сети;


5.2.31. создание, ведение и своевременное обновление базы дистрибутивных комплектов лицензионного программного обеспечения и драйверов устройств;

5.2.32. антивирусная защита информации в подразделениях и компьютерных классах.

5.2.33. техническое обеспечение и сопровождение проведения мероприятий Университета с использованием видео-конференц связи;

5.2.34. организация приобретения, установки, обслуживания и модернизации (обновления) аппаратных средств вычислительной техники, оргтехники и периферийного оборудования МТКС

5.2.35. обеспечение развития телемедицины;

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-22-19	Положение об Управлении цифровых технологий ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России

Стр. 9
из 14

5.2.36. организация обработки данных в ЭИОС, необходимых для организационно-управленческой, образовательной и научной деятельности подразделений Университета;

5.2.37. формирование целостной архитектуры ЭИОС Университета;

5.2.38. планирование внедрения новых информационных и цифровых технологий в управлении Университетом;

5.2.39. составление заданий для доработки используемого (разработки нового) программного обеспечения необходимого для внедрения информационных технологий в деятельность подразделений Университета;

5.2.40. обеспечение эффективных программных решений для организационно-управленческой, образовательной и научной деятельности подразделений Университета;

5.2.41. организация обучения работников Университета использованию модулей ЭИОС в рамках своих трудовых функций;

5.2.42. организация контроля своевременного и полного введения данных в ЭИОС;

5.2.43. организация выгрузки и отправки пакетов данных, запрашиваемых государственными органами власти и организациями в рамках обмена информацией с другими информационными системами;

5.2.44. сопровождение и обеспечение публикации данных на официальном сайте Университета;


5.2.45. проектирование структуры и контроль обновления данных на страницах подразделений Университета на официальном сайте, образовательном портале;

5.2.46. подготовка на основе данных ЭИОС информационных отчетов и аналитической информации необходимой для деятельности подразделений Университета.

5.3. К функциям Управления в области развития цифровых образовательных технологий относятся:

5.3.1. проведение аналитических исследований и разработка эффективных методов внедрения ДОТ и ЭО в образовательный процесс;

5.3.2. поддержка программного обеспечения и компьютерного оборудования ЭИОС, необходимого для организации ДОТ в достаточном объеме;

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-22-19	Положение об Управлении цифровых технологий ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России

Стр. 10
из 14

5.3.3. администрирование взаимодействия между участниками образовательного процесса с использованием ДОТ посредством имеющегося программного обеспечения в ЭИОС;

5.3.4. подготовка предложений и технических решений для применения индивидуальных образовательных траекторий в ЭИОС;

5.3.5. подготовка и оформление помещений (специализированной студии) для проведения видеозаписи учебного материала;

5.3.6. организация взаимодействия Университета с образовательными организациями высшего медицинского и фармацевтического образования по вопросам развития непрерывного и открытого образования.

5.4. К функциям в области информационного сопровождения обучающихся относятся:

5.4.1. прием, регистрация, обработка заявлений и обращений обучающихся;

5.4.2. формирование реестра учетных записей (логинов, паролей) обучающихся для обеспечения доступа к ЭИОС;

5.4.3. работа с персональными данными обучающихся в ЭИОС;

5.4.4. работа с материалами личных дел по запросу обучающихся;

5.4.5. подготовка и выдача заверенных копий документов (в том числе лицензии на право осуществления образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательных программ) по запросам обучающихся;

5.4.6. оформление, подпись и заверение печатью (негербовой печатью управления и гербовой печатью Университета на основании доверенности от ректора) документов по отдельному списку;


5.4.7. организация приема телефонных звонков, сообщений в социальных сетях и мессенджерах (колл-центр).

6. Права и обязанности

6.1. Управление имеет право:

6.1.1. Самостоятельно определять порядок и формы организации своей деятельности для реализации целей, выполнения задач, определенных настоящим Положением;

6.1.2. Вносить предложения руководству Университета по вопросам своей компетенции;

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-22-19	Положение об Управлении цифровых технологий ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России

Стр. 11
из 14

6.1.3. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые документы и материалы от структурных подразделений Университета по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

6.1.4. Разрабатывать проекты приказов, распоряжений, положений, инструкций по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

6.1.5. Привлекать работников других подразделений Университета для подготовки проектов нормативных актов и других документов, а также для разработки и осуществления мероприятий, проводимых Управлением, в соответствии с возложенными на него обязанностями;

6.1.6. Участвовать и выступать с инициативой о созыве в установленном порядке совещаний и других мероприятий по вопросам, относящимся к деятельности Управления;

6.1.7. Начальник Управления или его работник, обнаруживший случай нарушения законности в работе Университета, обязан сообщить ректору Университета об этих нарушениях для принятия необходимых мер к его устранению;

6.1.8. Иметь собственную негербовую печать для заверения документов, оформленных и подписанных работниками управления.

6.2. Управление обязано:

6.2.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом Университета, иными локальными нормативными актами и настоящим Положением;

6.2.2. Готовить материалы по вопросам своей компетенции;

6.2.3. Рационально использовать предоставленные и имеющиеся ресурсы;

6.2.4. Исполнять в рамках своей компетенции приказы, указания и распоряжения ректора Университета;


6.2.5. Представлять ректору Университета информационные справки, пояснительные и аналитические записки о своей деятельности и достигнутых результатах;

6.2.6. Обеспечивать защиту персональных данных работников и обучающихся, полученных при осуществлении деятельности Управления;

6.2.7. Вести делопроизводство в соответствии с утверждённой номенклатурой дел Университета и Инструкцией по делопроизводству.

6.3. Права, обязанности и ответственность работников Управления определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, должностными инструкциями, а также трудовыми договорами.

6.4. Возложение на Управление цифровых технологий обязанностей, не предусмотренных настоящим Положением и не относящихся к применению

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)
ПП-22-19	Положение об Управлении цифровых технологий ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России

цифровых технологий в обеспечении деятельности Университета и развитии цифровых образовательных технологий, не допускается.

7. Взаимодействие и связи

7.1. Взаимодействие Управления цифровых технологий с другими подразделениями и должностными лицами Университета предполагает согласованность выполнения определённых действий (операций, процедур и т.п.).

7.2. Взаимодействие Управления со структурными подразделениями Университета, по вопросам, относящимся к техническому и методическому сопровождению деятельности Университета, осуществляется в соответствии с требованиями локальных нормативных актов.

7.3. Взаимодействие Управления со сторонними бюджетными и коммерческими организациями, обучающимися (слушателями) Университета по вопросам, относящимся к техническому и методическому сопровождению деятельности Университета, вопросам разработки программного обеспечения и обучения осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Материально-техническая база


8.1. Для реализации полномочий Управления за ним закрепляются помещения, оборудование и техника, инвентарь, иные ресурсы, составляющие материально-техническую базу Управления. Для осуществления учета и контроля в Управлении приказом ректора назначаются материально-ответственные лица, с которыми заключается соглашение о материальной ответственности.

8.2. Управление участвует в формировании плана финансово-хозяйственной деятельности Университета. Работники управления готовят заявки на приобретение необходимого оборудования и материалов в установленном порядке.

9. Заключительные положения

9.1. Изменения в настоящее Положение вносятся с учетом изменений действующего законодательства Российской Федерации.

9.2. Все дополнения и изменения подлежат оформлению в письменном виде и обязательному рассмотрению Ученым Советом ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России.

	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)	
ПП-22-19	Положение об Управлении цифровых технологий ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России	Стр. 13 из 14

Лист согласования

Должность, звание, Ф.И.О.	Личная подпись, дата	Комментарии
Проректор по образовательной деятельности, д.м.н., доцент Бородулина Т.В.		
Начальник управлений правового обеспечения и кадровой политики Чупракова С.В.		
Начальник общего отдела Екимова Л.В.		
Начальник управления цифровых технологий Сильчук Е.В.		

