Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ковтун Ольга Петровна
Должность: ректор
Дата подписания: 09.02.2024 14:49:06
Уникальный программный ключ:
f590ada38fac7f9d3be3160b34c218b72d19757c

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра управления и экономики фармации, фармакогнозии

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности и молодежной политике,
д.м.н., доцент Т.В. Бородулина
_____
«26» мая 2023 г.

Фонд оценочных средств по дисциплине
Б1.В.ДВ.02.02 УПРАВЛЕНИЕ РЕСУРСАМИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Направление подготовки: 33.04.01 Промышленная фармация
Профиль – Управление системой качества и промышленным производством лекарственных средств
Квалификация (степень) выпускника: магистр
Программа подготовки – прикладная магистратура

Екатеринбург
2023 год

Фонд оценочных средств дисциплины «Управление ресурсами производственной организации» разработан в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 33.04.01 Промышленная фармация (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июля 2017 г. №705 и с учетом требований профессиональных стандартов:

- 02.016 «Специалист по промышленной фармации в области производства лекарственных средств», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской федерации от 22 мая 2017 года №430н;
- 02.011 «Специалист по валидации (квалификации) фармацевтического производства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 мая 2017 г. N 434н;
- 02.013 «Специалист по промышленной фармации в области контроля качества лекарственных средств», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 мая 2017 г. N 431н;
- 02.010 «Специалист по промышленной фармации в области исследований лекарственных средств», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.05.2017 № 432н.

Разработчики рабочей программы дисциплины

№	ФИО	Должность	Ученая степень	Ученое звание
1	Андрианова Галина Николаевна	заведующий кафедрой управления и экономики фармации, фармакогнозии	д.фарм.н.	профессор
2	Петров Алексей Львович	доцент кафедры управления и экономики фармации, фармакогнозии	к.фарм.н.	-

Фонд оценочных средств рецензирован: д.ф.н., доцент, Гаврилов Андрей Станиславович, профессор кафедры фармации и химии ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России

Фонд оценочных средств обсужден и одобрен на заседании кафедры управления и экономики фармации, фармакогнозии от «04» апреля 2023 г. протокол № 9

Обсужден и одобрен Методической комиссией специальностей магистратуры от «05» апреля 2023 г. протокол № 4

1. Кодификатор

Структурированный перечень объектов оценивания – знаний, умений, навыков, учитывающий требования ФГОС, представлен в таблице.

Категория (группа) компетенций	Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Индекс трудовой функции	Дидактическая единица (УК, ОПК)		Контролируемые ЗУН, направленные на формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций		
						Знания	**Умения**	**Навыки**
Работа по государственной регистрации ЛП	ПК-3 - Руководство работами по государственной регистрации и пострегистрационному мониторингу лекарственных препаратов	ИД-1ПК-3. Владеет принципами и правилами государственного регулирования обращения лекарственных средств и требованиями к проведению фармаконадзора. ИД-2ПК-3. Осуществляет руководство и контроль за выполнением исследований и экспериментальных работ по фармацевтической разработке. ИД-3ПК-3. Осуществляет общий контроль за ведением документации по фармацевтической разработке. ИД-4ПК-3. Разрабатывает планы по государственной	02.016 С/02.7	ДЕ 1	Теоретические и методологические основы ресурсного обеспечения промышленного производства лекарственных средств	-сущность и роль ресурсного обеспечения промышленных фармацевтических предприятий, основные процессы ресурсного обеспечения; качественный состав основных групп ресурсов фармацевтического предприятия: финансовых, трудовых, интеллектуальных, информационных, инновационных; -принципы концепции «бережливого производства» и возможности внедрения данного подхода в фармацевтическом секторе; - основные методы оценки ресурсного обеспечения фармацевтических предприятий;	-анализировать качественные и количественные показатели системы ресурсного обеспечения ППЛС, используя современные методы и показатели такой оценки; - определять потребность в ресурсах в разрезе отдельных групп с учетом особенностей кадрового, финансового, материального и информационного обеспечения фармацевтического предприятия.	-навыками проведения и интерпретации результатов оценки обеспеченности кадровыми ресурсами, анализа динамики и состояния кадров, показателей оборачиваемости в разрезе групп ресурсов, отдачи/емкости ресурсного обеспечения

		регистрации лекарственных препаратов и внесению изменений в зарегистрированные лекарственные препараты. ИД-5ПК-3. Осуществляет управление подготовкой регистрационного досье на лекарственный препарат. ИД-6ПК-3. Обосновывает решения о внесении изменений в регистрационное досье. ИД-7ПК-3. Обеспечивает качество проводимых работ по подготовке пакета документов для государственной регистрации лекарственных препаратов						
				ДЕ 2	Современные интегрированные информационные системы управления ресурсами фармацевтического предприятия	- информационную базу и основные показатели системы ресурсного обеспечения фармацевтического предприятия, формируемые в системах интегрированного управления деятельностью ППЛС; - виды и классы автоматизированных систем управления ресурсным обеспечением промышленного производства лекарственных средств.	- оценивать параметры оперативного ресурсного обеспечения с использованием системы показателей современных интегрированных систем управления;	- Навыками внедрения и первичной настройки ERP; - Навыками импорта и экспорта документов операционного потока в автоматизированных системах управления; - Навыками поиска функций в блоках ERP-комплексах.
				ДЕ 3	Управление ресурсным обеспечением промышленного фармацевтического предприятия с использованием современных информационных систем	-функционально-модульную структуру ERP 1с и SAP; - основные базы данных, номенклатурные и агентские справочники фармацевтических ERP; - основные команды и документы управления в системах класса ERP на фармацевтических предприятиях.	-использовать современное программное обеспечение для управления ресурсными потоками фармацевтического промышленного предприятия (ERP).	-навыками управления потоком материалов, товаров, кадровым составом, оборотным и основным капиталом (фондами), текущими операциями с использованием статистических и аналитических отчетов ERP систем.
Технологии оценивания ЗУН						Тестовые задания и собеседование по вопросам. Зачет.		

2. Тестовые задания

1.Что такое FRP?

***a. модуль финансового планирования;**
b. уровень абстрагирования данных;
c. протокол передачи данных

2. В основе ERP-систем лежит принцип создания

a. целостной системы связи;
***b. единого хранилища данных;**
c. распределенных систем передачи данных

3. Репозиторий данных ERP-системы должен содержать

a. плановую информацию;
b. финансовую информацию;
c. производственные данные
d. Все указанное верно

4.Как называются системы класса MRP II для ППЛС в интеграции с модулем финансового планирования?

a. MRP III;
b. FRP;
***c. ERP;**
d. OLAP

5. ERP ППЛС – это:

a. системы финансового планирования;
***b. системы планирования ресурсов предприятия;**
c. системы планирования материальных потребностей;
d. системы планирования ресурсов предприятия, синхронизированные с покупателем

6.ERP-система представляет собой …

a. систему класса MRP в интеграции с модулем финансового планирования;
***b. систему класса MRPII в интеграции с модулем финансового планирования;**
c. систему DSS в интеграции с модулем финансового планирования;
d. систему класса CRM в интеграции с модулем финансового планирования

7. Целью ERP-систем является

***a. улучшение управления производственной деятельностью предприятия;**
***b. уменьшение затрат на поддержку внутренних информационных потоков предприятия;**
c. усиление централизованного контроля над распределенными потоками

8. Основой интегрированной информационной среды предприятия являются

a. ESF-селекторы;
b. FRP-модули;
***c. ERP-системы**

9. По какому принципу, как правило, строятся ERP-системы?

***a. по модульному;**
b. по дискретному;
c. по контекстному

10.Какая информация хранится в репозитарии ERP-системы?

a. плановая и финансовая;
b. финансовая;
c. производственная
***d. вся корпоративная бизнес-информация**

11. Как называется система, представляющая собой набор интегрированных приложений, позволяющих создать интегрированную информационную среду (ИИС) для автоматизации планирования, учета, контроля и анализа всех основных бизнес-операций предприятия?

a. MRP
b. FRP
***c. ERP**
d. OLAP

12. Выделите основные функции ERP-системы:

***a. формирование планов продаж и производства;**
b. управление отношениями с клиентами;
***c. планирование потребностей в материалах и комплектующих;**
***d. оперативное управление финансами;**
e. управление информационными рисками

13. Используемый в ERP-системах программный инструментарий позволяет

a. проводить производственное планирование;
b. моделировать поток заказов;
c. оценивать возможность реализации заказов;
***d. Всё указанное верно**

14. Что такое DRP?

a. финансовый модуль предприятия
***b. управление ресурсами дистрибуции**
c. динамическое распределенное приложение

15. К основным функциям ERP-систем следует отнести

a. ведение технологических спецификаций
b. формирование планов продаж

с. планирование потребностей в материалах
***d Всё указанное верно**

3. Вопросы к зачету

1.Принципы хранения лекарственных препаратов, фармацевтических субстанций для ППЛС.

Ответ:
Субъект обращения лекарственных препаратов для осуществления деятельности по хранению лекарственных препаратов должен иметь необходимые помещения и (или) зоны, оборудование для выполнения операций с лекарственными препаратами, обеспечивающие сохранение качества
Площадь помещений, используемых производителями лекарственных препаратов и организациями оптовой торговли лекарственными препаратами, должна соответствовать объему хранимых лекарственных препаратов и составлять не менее 150 кв. метров.
Площадь помещений, используемых производителями лекарственных препаратов и организациями оптовой торговли лекарственными препаратами, должна быть разделена на зоны: а) приемки лекарственных препаратов; б) основного хранения лекарственных препаратов; в) экспедиции; г) хранения лекарственных препаратов, требующих специальных условий; д) хранения выявленных фальсифицированных, недоброкачественных, контрафактных лекарственных препаратов; е) карантинного хранения лекарственных препаратов.
Административно-бытовые помещения отделяются от зон хранения лекарственных препаратов.
В помещениях и (или) зонах должны поддерживаться температурные режимы хранения и влажность, соответствующие условиям хранения, указанным в нормативной документации, составляющей регистрационное досье лекарственного препарата, инструкции по медицинскому применению лекарственного препаратов и на упаковке лекарственного препарата.
Для обеспечения требуемых условий хранения лекарственных препаратов в помещениях (зонах), используемых для хранения лекарственных препаратов, производителями лекарственных препаратов и организациями оптовой торговли лекарственными препаратами осуществляется изучение распределения температуры (далее - температурное картирование).
Процедуры по уборке помещений (зон) для хранения лекарственных препаратов проводятся в соответствии со стандартными операционными процедурами.
Отделка помещений (внутренние поверхности стен, потолков) для хранения лекарственных препаратов должна допускать возможность проведения влажной уборки и исключать накопление пыли.
Помещения для хранения лекарственных препаратов должны быть спроектированы и оснащены таким образом, чтобы обеспечить защиту от проникновения насекомых, грызунов или других животных.
В помещения (зоны) для хранения лекарственных препаратов не допускаются лица, не имеющие права доступа, определенного стандартными операционными процедурами.
Производителям лекарственных препаратов и организациям оптовой торговли лекарственными препаратами необходимо предусмотреть разделение потоков перемещения лекарственных препаратов между помещениями и (или) зонами для хранения лекарственных препаратов.
Стеллажи (шкафы) для хранения лекарственных препаратов должны быть маркированы, иметь стеллажные карты, находящиеся в видимой зоне, обеспечивать идентификацию

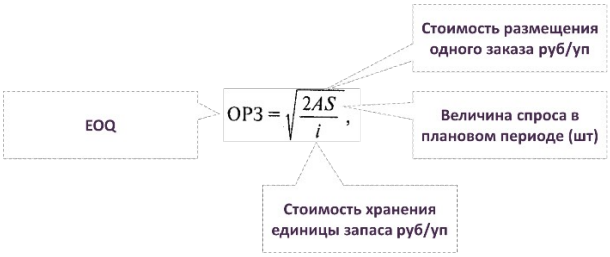
лекарственных препаратов в соответствии с применяемой субъектом обращения лекарственных препаратов системой учета. Допускается применение электронной системы обработки данных вместо стеллажных карт. При использовании электронной системы обработки данных допускается идентификация при помощи кодов.
Лекарственные препараты, в отношении которых субъектом обращения лекарственных препаратов не принято решение о дальнейшем обращении, или лекарственные препараты, обращение которых приостановлено, а также возвращенные субъекту обращения лекарственных препаратов лекарственные препараты должны быть помещены в отдельное помещение (зону) или изолированы с применением системы электронной обработки данных, обеспечивающей разделение.
Лекарственные препараты, подлежащие предметно-количественному учету, за исключением наркотических, психотропных, сильнодействующих и ядовитых лекарственных средств, хранятся в металлических или деревянных шкафах, опечатываемых или пломбируемых в конце рабочего дня.
Лекарственные препараты, содержащие наркотические средства и психотропные вещества, должны храниться в соответствии с законодательством Российской Федерации о наркотических средствах и психотропных веществах.
Хранение лекарственных препаратов, содержащих сильнодействующие и ядовитые вещества <1>, находящихся под контролем в соответствии международными правовыми нормами, осуществляется в помещениях, оборудованных инженерными и техническими средствами охраны, аналогичными предусмотренным для хранения наркотических и психотропных лекарственных средств.
К оборудованию, используемому в процессе хранения и (или) перевозки лекарственных препаратов, относятся в том числе: а) системы кондиционирования; б) холодильные камеры и (или) холодильники; в) охранная и пожарная сигнализация; г) системы контроля доступа д) вентиляционная система; е) термогигрометры (психрометры) или иное оборудование, используемое для регистрации температуры и влажности.

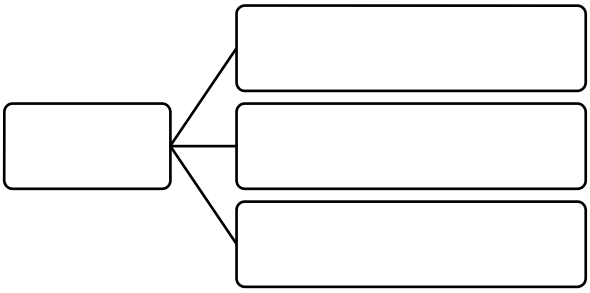
2.Товаросопроводительная документация при организации управления ресурсами ЛП (перечислить пакет документов)

Ответ:
Товаросопроводительные (товарная накладная (УПД без налогового признака), счет-фактура (УПД с налоговым признаком), реестр документов, подтверждающих качество, протоколы согласования цен);
Автоматизация приемки: xml-образ накладной, ЭДО документооборот
Квитанция МДЛП

3.Управление ресурсами материалов и готовой продукции ППЛС.

Ответ:





4.Виды бюджетов, используемых в финансовом управлении фармацевтических организаций

Ответ:
Бюджет продаж (Планирование информации о продаже продукции на основании исследования рынка), Бюджет производства по номенклатуре ЛС; Планирование объемов производства на основании данных бюджета продаж; Бюджет прямых материальных затрат Планирование необходимой нормы затрат ресурсов на одну единицу номенклатуры каждого вида продукции; Бюджет прямых трудовых затрат (Планирование фонда оплаты труда); Бюджет косвенных производственных затрат; Планирование переменных и постоянных затрат на обслуживание подразделений основного и вспомогательного производств; Бюджет общих и административных расходов; Планирование общехозяйственных и управленческих затрат; Бюджет коммерческих расходов; Бюджет прибылей или убытков; Бюджет движения денежных средств

5.Распределение основного капитала фармацевтического предприятия по статьям.

Ответ:

Название статей	Пояснение
Нематериальные активы	Остаточная стоимость нематериальных активов аптечной сети
Результаты исследований и разработок	Информация о расходах по научно-исследовательским, опытно-конструкторским и технологическим работам
Основные средства	Остаточная стоимость основных средств аптечной сети
Доходные вложения в материальные ценности	Основные средства аптечной сети, переданные в аренду (остаточная стоимость)
Финансовые вложения	Депозиты, займы, ценные бумаги со сроком погашения более 12 месяцев.
Отложенные налоговые активы	Часть отложенного налога на прибыль, которая должна привести к уменьшению налога на прибыль, подлежащего уплате в бюджет в следующем за отчетным или в последующих отчетных периодах. (Образуется в результате различных способов амортизации в налоговом и бухгалтерском учетах, наличия кредиторской задолженности за товары и др.)
Прочие внеоборотные активы	Суммы авансов по договорам строительных работ при строительстве новых аптечных организаций аптечной сетью.

6.Текущая ликвидность фармацевтического предприятия: порядок расчета, интерпретация.

Ответ:

Коэффициент текущей (общей) ликвидности (коэффициент покрытия; англ. current ratio, CR) — финансовый коэффициент, равный отношению текущих (оборотных) активов к краткосрочным обязательствам (текущим пассивам). Это наиболее общий и часто используемый показатель ликвидности.

Формула:

Ктл = ОА / КО

где: Ктл – коэффициент текущей ликвидности;

ОА – оборотные

КО – краткосрочные обязательства.

Коэффициент отражает способность компании погашать текущие (краткосрочные) обязательства за счёт только оборотных активов. Чем показатель больше, тем лучше платежеспособность предприятия.

Нормальным считается значение коэффициента 2 и более (это значение наиболее часто используется в российских нормативных актах; в мировой практике считается нормальным от 1.5 до 2.5, в зависимости от отрасли). Значение ниже 1 говорит о высоком финансовом риске, связанном с тем, что предприятие не в состоянии стабильно оплачивать текущие счета. Значение более 3 может свидетельствовать о нерациональной структуре капитала.

7. Эволюция подходов к использованию ресурсов (этапы)

Ответ:

Эволюция подходов к использованию ресурсов можно выделить на несколько этапов, которые характеризуются различными подходами к управлению ресурсами и устремлениями общества. Рассмотрим основные этапы:

1. Первобытный этап: На этом этапе человечество еще только начинало свое развитие. Ресурсы использовались в основном для удовлетворения примитивных потребностей: поиск пищи, воды и убежища. Природные ресурсы использовались спорадически и неосознанно, без систематического подхода.

2. Аграрный этап: С развитием сельского хозяйства начинается переход к более осознанному использованию ресурсов. Человечество научилось обрабатывать землю, разводить скот и выращивать сельскохозяйственные культуры. Основные ресурсы такого этапа - земля, вода и солнечное излучение. Появляется первичная организация труда и специализация.

3. Промышленный этап: Этап индустриализации, когда с появлением паровых машин и промышленных технологий начинается массовая эксплуатация природных ресурсов. Появление массового производства ставит перед человечеством задачу оптимизации использования ресурсов и повышения производительности. Добывающие отрасли, такие как шахты и фабрики, становятся основными потребителями ресурсов.

4. Постиндустриальный этап: С развитием технологий и информационной революции начинается переход к постиндустриальному обществу. Знания и информация становятся ключевыми ресурсами. Развивается инновационная экономика, основанная на идеях, интеллектуальной собственности и высоких технологиях. Возрастает осознанность в области устойчивого развития и экологической ответственности.

5. Этап устойчивого развития: Современные вызовы, такие как изменение климата, истощение природных ресурсов и экологические проблемы, требуют принятия нового подхода к использованию ресурсов. Устойчивое развитие направлено на баланс между

потребностями сегодняшнего поколения и сохранением ресурсов для будущих поколений. Развиваются методы эффективного использования ресурсов, внедряются принципы циркулярной экономики и экологического следования.

8.Понятие факторов производства, отличие от понятия ресурсов.
Ответ:

Факторы производства и ресурсы – это два важных понятия в экономике, которые характеризуют различные аспекты производственного процесса.
Ресурсы являются более широким понятием и включают в себя все возможности, материалы и условия, которые могут быть использованы для производства товаров и услуг. Ресурсы подразделяются на три основных категории:
1. Естественные ресурсы: это все, что природа предоставляет человеку, такие как земля, вода, минералы, леса, растительность и животный мир. Естественные ресурсы не создаются человеком, они уже существуют в окружающей среде.
2. Трудовые ресурсы: это знания, умения и трудовая сила людей, которые могут быть использованы для производства товаров и услуг. Трудовые ресурсы включают работников всех уровней, от физического труда до высококвалифицированных специалистов.
3. Капиталовые ресурсы: это все, что используется для производства, но само по себе не служит непосредственным источником удовлетворения потребностей. Капитал включает в себя здания, машины, оборудование, инструменты, транспортные средства и др.
Факторы производства, с другой стороны, являются подкатегорией ресурсов и представляют собой основные составляющие производственного процесса. Они являются активными факторами, которые оказывают прямое влияние на создание товаров и услуг. Основными факторами производства являются:

1. Земля: включает в себя все природные ресурсы, используемые в производстве, такие как участки земли, обрабатываемые поля, леса и т.д.
2. Труд: представляет собой усилия работников, направленные на производство товаров и услуг. В него входят как физический, так и умственный труд.
3. Капитал: это накопленные средства и ресурсы, которые используются для создания продукции и оказания услуг. Капитал может включать здания, машины, оборудование, инструменты и др.
4. Предпринимательские способности: это умение управлять и координировать факторы производства для достижения желаемых результатов. Предпринимательские способности включают инновации, принятие рисков и принятие решений.
Таким образом, факторы производства являются конкретными элементами производственного процесса, в то время как ресурсы подразумевают более общую категорию, которая включает в себя все возможности и условия, необходимые для производства.

9.Ресурсы как исходная точка в цепочке удовлетворения потребностей.

Ответ:
Ресурсы являются исходной точкой в цепочке удовлетворения потребностей, поскольку они являются основой для производства товаров и услуг, которые удовлетворяют потребности людей.
В процессе создания товаров и услуг ресурсы используются для производства, обработки и предоставления конечных продуктов. Например, земля используется для выращивания сельскохозяйственных культур, вода используется в процессе производства и очистки, сырье и материалы превращаются в готовые товары с помощью оборудования и технологий.

Ресурсы подразделяются на различные виды, такие как естественные ресурсы, трудовые ресурсы и капиталовые ресурсы. Естественные ресурсы, такие как земля, вода и минералы, являются неотъемлемой частью производственного процесса. Трудовые ресурсы включают в себя умения и квалификацию работников, которые непосредственно участвуют в производстве товаров и предоставлении услуг. Капиталовые ресурсы, такие как здания, машины и оборудование, используются для создания и поддержания производственных мощностей.
Значение ресурсов заключается в их способности быть преобразованными и использованными для создания ценностей. Без доступа к ресурсам не было бы возможности производства и удовлетворения потребностей людей. Поэтому, ресурсы играют решающую роль в экономике и в создании благосостояния общества.

10.**Кругооборот ресурсов**.

Ответ:
Кругооборот ресурсов, также известный как оборотный цикл или круговорот ресурсов, описывает процесс использования ресурсов, их переработки, утилизации и повторного использования. Концепция кругооборота ресурсов основана на принципе устойчивого развития и позволяет более эффективно использовать ресурсы, минимизировать потери и отходы, а также снижать негативное воздействие на окружающую среду.
Кругооборот ресурсов подразумевает:
1. Использование ресурсов: ресурсы извлекаются из природы и используются для производства товаров и услуг. Это может включать использование энергии, сырья, воды и других материалов.
2. Переработка и производство: после использования, ресурсы могут быть переработаны и превращены в новые продукты или материалы. Это может включать переработку отходов, повторное использование компонентов или ремонт и восстановление изношенных предметов.
3. Утилизация и утилизация отходов: в процессе производства и потребления образуются отходы и отработанные материалы. Цель кругооборота ресурсов - максимально утилизировать и переработать эти отходы, чтобы они могли быть использованы вновь в производстве или на других этапах кругооборота.
4. Повторное использование и вторичное сырье: одним из ключевых аспектов кругооборота ресурсов является повторное использование и переработка отходов в целях получения вторичного сырья. Вторичное сырье может быть использовано как замена первичных ресурсов в производстве, что уменьшает потребность в извлечении новых ресурсов и снижает нагрузку на окружающую среду.
Цель кругооборота ресурсов - создание устойчивой экономики и общества, где ресурсы используются эффективно, минимизируются отходы, и восстанавливаются ценные материалы. Практика кругооборота ресурсов применима в различных сферах, включая промышленное производство, сельское хозяйство, строительство, энергетику и транспорт. Она способствует устойчивому развитию, экономическому росту и защите окружающей среды.

11.**Труд, земля, капитал и предпринимательская деятельность как основные факторы производства.**

Ответ:
Труд, земля, капитал и предпринимательская деятельность являются основными факторами производства, которые взаимодействуют для создания товаров и услуг в экономике.

1. Труд: это усилия людей, которые вкладываются в производственный процесс. Труд включает физическую и умственную работу, а также навыки и знания, которые люди применяют при выполнении задач. Различные формы труда включают поднятие тяжестей, монтаж деталей, написание кода или управление проектами.
2. Земля: этот фактор производства включает в себя все природные ресурсы, такие как земельные участки, водные ресурсы, растения, животные и минеральные ресурсы. Земля используется для сельского хозяйства, строительства, добычи полезных ископаемых и других видов эксплуатации ресурсов.
3. Капитал: это ресурсы, которые используются для производства других товаров и услуг. Капитал включает в себя физические активы, такие как здания, оборудование и машины, а также финансовые ресурсы, такие как деньги, инвестиции и кредиты. Капитал обеспечивает средства для приобретения и обновления производственных средств и инфраструктуры.
4. Предпринимательская деятельность: это активность предпринимателей, которая связана с созданием и управлением производственными предприятиями. Предприниматели берут на себя риски, принимают решения о выделении ресурсов и организации производства. Они также выполняют функцию инноваций, поиск новых возможностей и развитие новых продуктов и услуг.
Все эти факторы производства тесно связаны и взаимодействуют в процессе создания товаров и услуг. Они составляют основу экономической активности и развития общества.

12.Факторный доход и его составляющие.

Ответ:

Факторный доход - это общая сумма дохода, полученного от использования основных факторов производства: труда, земли, капитала и предпринимательской деятельности. Факторный доход включает в себя следующие составляющие:

1. Заработная плата: это доход, выплачиваемый работникам за предоставление своей рабочей силы. Он включает в себя зарплату, оклад, премии, пособия и другие виды компенсаций, получаемые работниками за свой труд.

2. Рента: это доход, получаемый владельцами земли или ее ресурсов за предоставление права их использования. Рента может возникать в результате аренды земли для сельского хозяйства, аренды недвижимости или эксплуатации природных ресурсов, таких как нефть, газ или древесина.

3. Проценты: это доход, получаемый владельцами капитала за предоставление займов или инвестиций. Проценты могут быть в виде процентных выплат по кредитам, доходах от облигаций, дивидендов от акций или других форм финансовых инвестиций.

4. Прибыль: это доход, получаемый предпринимателями за успешную организацию производства и предоставление товаров и услуг на рынке. Прибыль является вознаграждением за предпринимательский риск и охватывает разницу между общими доходами и затратами на производство.

Вся сумма факторного дохода является общим доходом, созданным в процессе производства. Он распределяется между различными факторами производства в зависимости от их вклада и спроса на рынке. Относительные доли каждой составляющей могут различаться в разных отраслях экономики и в разных условиях.

13.Классификационные признаки. Виды ресурсов.

Ответ:

Классификационные признаки - это характеристики, которые используются для классификации объектов или явлений. Они позволяют разделить объекты на группы или

категории на основе их общих свойств. Классификационные признаки могут быть различными и зависят от конкретной ситуации или предметной области.

Возможные классификационные признаки:

1. Форма: объекты могут быть классифицированы по их форме, например, круглые, квадратные, треугольные и т.д.

2. Размер: объекты могут быть классифицированы по их размеру, например, маленькие, средние, большие.

3. Цвет: объекты могут быть классифицированы по их цвету, например, красные, синие, зеленые и т.д.

4. Материал: объекты могут быть классифицированы по материалу, из которого они сделаны, например, деревянные, металлические, пластиковые и т.д.

5. Происхождение: объекты могут быть классифицированы по их происхождению, например, естественные или искусственные.

Расчетные классификационные признаки могут быть городскими или сельскими, твердыми или жидкими и другими.

Относительно видов ресурсов, они могут быть классифицированы следующим образом:

1. Естественные ресурсы: это ресурсы, существующие в природе, которые мы используем для удовлетворения наших потребностей. Примеры естественных ресурсов включают в себя воздух, воду, почву, леса, минералы и т.д.

2. Производственные ресурсы: это ресурсы, которые используются в производстве товаров и услуг. Примеры включают рабочую силу, капитал (деньги, инфраструктура), сырье и материалы.

3. Финансовые ресурсы: это ресурсы, связанные с деньгами и финансами. Это может включать наличные деньги, сбережения, инвестиции, кредиты и т.д.

4. Временные ресурсы: это ресурсы, связанные со временем и его использованием. Это может быть время, затраченное на выполнение задачи или получение результатов.

5. Интеллектуальные ресурсы: это ресурсы, связанные с знаниями, навыками и опытом. Примеры могут включать образование, исследования, инновации и т.д.

14. Собственные и заемные ресурсы предприятия.

Ответ:

Собственные ресурсы предприятия - это средства, которые являются его собственностью и непосредственно принадлежат предприятию. Владение собственными ресурсами дает предприятию большую независимость и контроль над своими финансами и операциями. Примеры собственных ресурсов предприятия включают:

- Уставный капитал: сумма, которую предприятие вкладывает в себя при его создании и что становится его собственностью.

- Нераспределенная прибыль: прибыль, накопленная предприятием после вычета всех расходов и налогов, которая может быть использована для финансирования текущих или будущих операций.

- Акционерный капитал: средства, полученные предприятием от продажи своих акций инвесторам.

- Нематериальные активы: такие как патенты, лицензии, бренды и технологии, которые добавляют стоимость предприятию и являются его собственностью.

- Материальные активы: такие как здания, оборудование, транспортные средства и запасы, которые принадлежат предприятию и используются в его операциях.

Заемные ресурсы предприятия - это средства, которые предприятие берет взаймы у внешних источников, таких как банки, кредиторы или другие финансовые институты.

Получение заемных ресурсов позволяет предприятию расширять свои операции и финансировать проекты, которые могут потребовать больших сумм денег, чем предприятие имеет своими собственными средствами.

Примеры заемных ресурсов предприятия включают:

- Банковские кредиты: средства, предоставленные банками или финансовыми учреждениями в виде займа с определенными условиями по погашению и процентной ставке.
- Облигации: финансовые инструменты, которые предприятие может выпустить и продать инвесторам, обязуясь выплачивать им определенные суммы в виде процентов и возврата основной суммы к определенному сроку.
- Аренда оборудования: предприятие может арендовать оборудование или машины у других компаний или лизинговых компаний, чтобы использовать их в своих операциях без необходимости покупки.
- Торговый кредит: когда поставщик услуг или товаров предоставляет предприятию отсрочки платежа или льготные условия оплаты, такие как отсрочка платежа или выплаты в рассрочку.
- Частные займы: средства, полученные от физических лиц или инвесторов, которые предоставляют займ предприятию с определенными условиями возврата и процентной ставкой.

Комбинация собственных и заемных ресурсов позволяет предприятию достичь оптимального финансового плана и эффективно управлять своими операциями и ростом.

15. Привлечение ресурсов.

Ответ:

Привлечение ресурсов – это процесс привлечения дополнительных финансовых, материальных или человеческих ресурсов для удовлетворения потребностей предприятия или реализации конкретных проектов. Привлечение ресурсов может осуществляться как из внешних источников, так и с использованием внутренних резервов предприятия.

Процесс привлечения ресурсов может включать следующие шаги:

1. Анализ потребностей и целей: необходимо определить, какие ресурсы нужны предприятию для достижения своих целей. Это может включать финансовые ресурсы для инвестиций, материальные ресурсы для производства или человеческие ресурсы для укрепления команды.
2. Идентификация источников: необходимо идентифицировать доступные источники ресурсов. Это может быть банковские кредиты, заемные средства, инвестиции венчурных фондов, государственная поддержка, партнерства с другими предприятиями и т.д.
3. Анализ рисков: прежде чем привлекать ресурсы, важно оценить связанные риски. Необходимо проанализировать финансовую устойчивость предприятия, возможность погашения займов, условия сделок, потенциальные проблемы конфиденциальности или контроля над ресурсами.
4. Подготовка и представление заявки: при необходимости предприятие должно разработать бизнес-план или инвестиционный меморандум, описывающий цель, ожидаемые результаты, ресурсы, необходимые для достижения цели, и показатели эффективности использования ресурсов. Заявка может быть представлена финансовым учреждению, кредитору, партнеру или государственному органу.
5. Проведение переговоров и заключение сделок: в зависимости от источника ресурсов и условий, предприятие может провести переговоры по условиям предоставления ресурсов. Заключение договора или соглашения обеспечит законность и обязательность сделки.

6. Мониторинг и контроль: после привлечения ресурсов, предприятие должно осуществлять мониторинг использования ресурсов, соблюдение условий сделки и оценку достигнутых результатов. Это поможет оптимизировать использование ресурсов и принимать корректирующие меры при необходимости.

Привлечение ресурсов является важным аспектом управления предприятием и позволяет ему реализовывать свой потенциал и стремиться к достижению поставленных целей.

4. Критерии оценки

Критерии оценки этапа тестирования

Результат оценивается как «зачтено» или «не зачтено», знания по дисциплине засчитываются, если есть положительный ответ на 70% и более тестовых заданий по данной дисциплине.

1. Положительный ответ на менее чем 70% тестовых заданий свидетельствует о не сформированности компетенций по дисциплине.
2. Положительный ответ на 70– 79% тестовых заданий свидетельствует о низком уровне сформированности компетенций по дисциплине.
3. Положительный ответ на 80– 89% тестовых заданий свидетельствует о среднем уровне сформированности компетенций по дисциплине.
4. Положительный ответ на 90–100% тестовых заданий свидетельствует о высоком уровне сформированности компетенций по дисциплине.

71-79% правильных ответов – удовлетворительно.

80-89% правильных ответов – хорошо.

90% и выше – отлично.

Критерии оценки этапа собеседования

Отлично – дан полный развернутый ответ на вопросы, даны ответы на сопутствующие вопросы преподавателя. При необходимости магистрант приводит примеры, ссылается на нормативные документы.

Хорошо – то же самое, но при наличии замечаний, имеющих несущественный характер.

Удовлетворительно – имеются замечания, нет ответов на дополнительные вопросы.