Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ковтун Ольга Петровна
Должность: ректор
Дата подписания: 04.08.2023 08:15:16
Уникальный программный ключ:
f590ada38fac7f9d3be3160b34c218b72d19739e

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Уральский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра управления и экономики фармации, фармакогнозии

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по образовательной деятельности и молодежной политике
д.м.н., доцент Т.В. Бородулина
«29» мая 2023 г.

Рабочая программа дисциплины
ПРОЕКТНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ

Специальность: 31.05.02 Педиатрия
Уровень высшего образования: специалитет
Квалификация: врач-педиатр

Екатеринбург
2023 год

Рабочая программа дисциплины «Проектное управление в здравоохранении» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитета по специальности 31.05.02 Педиатрия, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 965, профессионального стандарта «Врач-педиатр участковый)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21.03.2017 № 306н.

Программа составлена:
Андрианова Г.Н., д.ф.н., профессор, заведующая кафедрой управления и экономики фармации, фармакогнозии
Каримова А.А., к.ф.н., доцент кафедры управления и экономики фармации, фармакогнозии

Программа рецензирована:
Ножкина Наталья Владимировна, д.м.н., профессор, профессор кафедры общественного здоровья и здравоохранения ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России

Программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры управления и экономики фармации, фармакогнозии от 26.04.2023 г., протокол №9.

Программа обсуждена и одобрена Методической комиссией специальности «Педиатрия» 09 июня 2023 г. (протокол №8).

1. Цель изучения дисциплины

Формирование у студентов универсальных компетенций, а также навыков работы в сфере проектного управления в соответствии с установленными требованиями и стандартами в системе здравоохранения; овладение студентами необходимым объемом теоретических и практических знаний по процессам планирования и реализации проектов, как основы для формирования компетенций в соответствии с ФГОС ВО специальности 31.05.02 Педиатрия.

2.Задачи изучения дисциплины:

- изучить основные понятия в области проектного менеджмента, классификацию проектов по срокам, бюджету, наличию доходной части, предметным областям, цели проекта (SMART, построение дерева целей), жизненный цикл и фазы проекта;
- изучить проектные роли (руководитель проекта, менеджер проекта, команда проекта), методы делегирования полномочий; внутреннюю среду проекта (инициатор, куратор проекта, заказчик, инвестор, руководитель проекта) и окружающую среду проекта;
- обеспечить готовность управлять проектом на разных этапах жизненного цикла, управлять взаимодействием со стейкхолдерами проекта;
- освоить процесс инициации проекта: от проектной идеи до старта проекта;
- освоить навыки ведения тактического плана реализации проекта для оперативного управления проектом на уровне ответственных исполнителей и координации их деятельности, а также мониторинга фактического выполнения работ, анализа состояния проекта;
- сформировать навыки составления матрицы вероятности и воздействия рисков, минимизации рисков и управления рисками.
- освоить технологии управления изменениями, инструменты выявления и преодоления индивидуальных и организационных причин сопротивления изменениям.

3. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Проектное управление в здравоохранении» относится к вариативной части учебного плана Блока 1 Дисциплины (модули) (Б1.В.ДВ.01.03) ООП по специальности 31.05.02 Педиатрия по программе специалитета, и является дисциплиной по выбору, изучается в 1 семестре.

Дисциплина «Проектное управление в здравоохранении» ориентирована на формирование навыков работы в сфере проектного менеджмента, включающих в себя навыки в области планирования проекта и управления его реализацией, включая управление рисками и сопротивлением изменениям со стороны персонала.

Дисциплина «Проектное управление в здравоохранении» необходима для освоения последующих дисциплин учебного плана: правовые основы деятельности врача, информационные технологии в медицине, общественное здоровье и здравоохранение, экономика здравоохранения.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на обучение, воспитание и формирование у обучающегося следующих компетенций:

а) универсальных:

Категория (группа) универсальных компетенций	**Код и наименование универсальной компетенции**	**Код и наименование индикаторов достижения универсальной компетенции, которые формирует дисциплина**
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его	ИД-1$_{УК-2}$ Знает нормативно-правовые основания проектного управления в здравоохранении ИД-2$_{УК-2}$ Умеет разрабатывать концепцию

	жизненного цикла	проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, ожидаемые результаты, определяет круг партнеров и характер взаимодействия с ними ИД-3$_{УК-2}$ Умеет разрабатывать план реализации проекта с использованием инструментов планирования ИД-4$_{УК-2}$ Умеет осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения и вносить необходимые изменения в план реализации проекта

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

Знать:

Основные понятия в области проектного менеджмента: проект, программа, управление проектом, проектно-ориентированное управление. Классификация проектов по срокам, бюджету, наличию доходной части, предметным областям. Цели проекта, методика постановки цели SMART, дерево целей. Жизненный цикл проекта, фазы проекта. Устав проекта. Проектные роли. Руководитель проекта. Управление человеческими ресурсами проекта. Участники проекта: менеджер проекта, команда проекта. Организационная структура управления проектом. Групповая динамика: стадии развития группы, прохождение внутригрупповых конфликтов, достижение устойчивой работоспособности, индивидуальные и групповые роли участников проекта. Факторы, влияющие на сплоченность команды. Менеджмент и лидерство. Делегирование полномочий. Стили руководства. Управление конфликтами в проекте. Внутренняя среда проекта: инициатор, куратор проекта, заказчик, инвестор, руководитель проекта. Психологические признаки эффективной работы команды. Типичные ошибки команды управления проектами. Роль руководителя проекта и его основные связи с участниками проекта. Окружающая среда проекта: непосредственное и дальнее окружение проекта. Влияние факторов окружения на различные виды проектов. Управление взаимодействием со стейкхолдерами проекта.

Управление проектом на разных этапах жизненного цикла. Процесс инициации проекта: от проектной идеи до старта проекта. Исходная информация, необходимая для инициации проекта. Формирование целей проекта, ориентированных на решение поставленной проблемы, прохождение экспертизы проектной заявки, оформление проектного задания, инициирующей документации, назначение руководителя проекта (проектного менеджера). Методы и критерии отбора проектов, технико-экономическое обоснование проекта для целей прохождения экспертизы проекта. Элементы устава проекта. Подготовка к презентации проекта стейкхолдерам. Процессы планирования проекта: уровни планирования, последовательность шагов при планировании, ключевые понятия (работа, стадия, веха, расписание, ресурс). Определение иерархической структуры работ. Процессный план, диаграмма Ганта, дорожная карта проекта. Ресурсное планирование и проектное финансирование, формирование сметы проекта.

Ведение тактического плана реализации проекта для целей оперативного управления проектом на уровне ответственных исполнителей и координации их деятельности. Мониторинг фактического выполнения работ, анализ состояния проекта, корректирующие воздействия. Оформление комнаты Обея. Принципы контроля исполнения проекта, критерии контроля. Процессы контроля: общий контроль изменений, контроль отчетности, расписания, затрат, качества, рисков. Управление рисками проекта. Классификация рисков. Методы качественного и количественного анализа и нейтрализации факторов риска. Установление пороговых критериев для распознавания наступления рисков. Матрица вероятности и воздействия рисков. Методы минимизации рисков: диверсификация, страхование, хеджирование. Методы управления рисками: избежание,

снижение, принятие риска на себя, перенос риска. Управление изменениями: план управления изменениями, контроль реализации изменений, сопротивление изменениям. Индивидуальные и организационные причины сопротивления изменениям. Методы преодоления сопротивления: предоставление информации, вовлечение персонала, поддержка руководителя, переговоры и принуждение.

Уметь:

Грамотно использовать терминологию в области проектного менеджмента. Классифицировать проекты по срокам, бюджету, наличию доходной части, предметным областям. Формулировать цели проекта по SMART, строить дерево целей. Определять фазы проекта. Назначать проектные роли членам команды, осуществлять руководство проектом и командой проекта. Выстраивать организационную структуру управления проектом. Управлять факторами, влияющими на сплоченность команды. Делегировать полномочия. Выбирать подходящий стиль руководства. Управлять конфликтами в проекте. Определять структуру внутренней среды проекта. Определять психологические признаки эффективной работы команды. Избегать типичных ошибок команды управления проектами. Определять структуру окружающей среды проекта. Оценивать влияние факторов окружения на различные виды проектов. Управлять взаимодействием со стейкхолдерами проекта

Управлять проектом на разных этапах жизненного цикла. Запускать процесс инициации проекта. Вести планирование проекта от идеи до старта проекта. Получать и обрабатывать исходную информацию, необходимую для инициации проекта. Формулировать цели проекта, ориентированные на решение поставленной проблемы, проходить и проводить экспертизу проектной заявки, оформлять проектное задание, инициирующую документацию. Формировать технико-экономическое обоснование проекта для целей прохождения экспертизы проекта. Готовить материалы проекта к презентации стейкхолдерам. Определять наиболее эффективную последовательность шагов при планировании. Выстраивать иерархическую структуру работ. Формировать процессный план, диаграмму Ганта, строить дорожную карта проекта. Осуществлять ресурсное планирование и проектное финансирование, формировать смету проекта.

Вести тактический план реализации проекта для целей оперативного управления проектом на уровне ответственных исполнителей и координации их деятельности. Осуществлять мониторинг фактического выполнения работ, проводить анализ состояния проекта, оказывать корректирующие воздействия на ход реализации проекта. Оформлять комнату Обея и проводить в ней собрания членов команды. Применять на практике принципы контроля исполнения проекта, устанавливать критерии контроля. Осуществлять процессы контроля: общий контроль изменений, контроль отчетности, расписания, затрат, качества, рисков. Управлять рисками проекта. Использовать различные методы качественного и количественного анализа и нейтрализации факторов риска. Устанавливать пороговые критерии для распознавания наступления рисков. Составлять матрицу вероятности и воздействия рисков. Использовать методы минимизации рисков и методы управления рисками: избежание, снижение, принятие риска на себя, перенос риска. Управлять изменениями: составлять план управления изменениями, осуществлять контроль реализации изменений. Выявлять индивидуальные и организационные причины сопротивления изменениям. Использовать методы преодоления сопротивления: предоставлять информацию, вовлекать персонал, проводить переговоры.

Владеть:

Терминологией в области проектного менеджмента. Навыками формулировки цели проекта по SMART, построения дерева целей. Методами распределения проектных ролей между членами команды. Факторами, влияющими на сплоченность команды. Технологией делегирования полномочий. Различными стилями руководства. Методами управления конфликтами в проекте. Инструментами выявления психологических признаков эффективной работы команды, определения структуры окружающей среды проекта.

Методиками оценки влияния факторов окружения на различные виды проектов. Навыками поиска и установления контактов со стейкхолдерами проекта

Навыками управления проектом на разных этапах жизненного цикла. Технологиями запуска процесса инициации проекта. Ведением планирования проекта от идеи до старта проекта. Навыками получения и обработки исходной информации, необходимой для инициации проекта. Методиками проведения экспертизы проектной заявки, оформления проектного задания, инициирующей документации. Правилами технико-экономического обоснования проекта для целей прохождения экспертизы проекта. Навыками проведения презентации проекта стейкхолдерам. Методикой построения иерархической структуры работ, формирования диаграммы Ганта, дорожной карты проекта. Методами ресурсного планирования и составления сметы проекта.

Навыками ведения тактического плана реализации проекта на уровне ответственных исполнителей. Координацией деятельности проектной команды в ходе реализации проекта. Методами мониторинга фактического выполнения работ, проведения анализа состояния проекта. Технологиями применения принципов контроля исполнения проекта, установления критериев контроля. Навыками контроля изменений, контроля отчетности, расписания, затрат, качества, рисков. Методами качественного и количественного анализа и нейтрализации факторов риска. Навыками составления матрицы вероятности и воздействия рисков. Методами минимизации рисков и управления рисками. Технологиями управления изменениями. Инструментами выявления индивидуальных и организационных причин сопротивления изменениям. Методами преодоления сопротивления со стороны персонала.

5. Объем и вид учебной работы

Виды учебной работы	Трудоемкость часы		Семестры (4 семестр, 2 курс)			
	зет	часы	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
Аудиторные занятия (всего)	1	34	34			
В том числе:						
Лекции		16	16			
Практические занятия		18	18			
Лабораторные работы						
Самостоятельная работа (всего)	1	38	38			
Формы аттестации по дисциплине (зачет, экзамен)		зачет	зачет			
Общая трудоемкость дисциплины	2	72	72			
	зет	часы				

6. Содержание дисциплины

6.1. Содержание разделов и дидактических единиц

Содержание дисциплины Код компетенции	**Содержание раздела**
ДЕ 1 - Введение в проектную деятельность **УК-2**	Основные понятия в области проектного менеджмента: проект, программа, управление проектом, проектно-ориентированное управление. Классификация проектов по срокам, бюджету, наличию доходной части, предметным областям. Цели проекта, методика постановки цели SMART, дерево целей. Жизненный

	цикл проекта, фазы проекта. Устав проекта. Проектные роли. Руководитель проекта. Управление человеческими ресурсами проекта. Участники проекта: менеджер проекта, команда проекта. Организационная структура управления проектом. Групповая динамика: стадии развития группы, прохождение внутригрупповых конфликтов, достижение устойчивой работоспособности, индивидуальные и групповые роли участников проекта. Факторы, влияющие на сплоченность команды. Менеджмент и лидерство. Делегирование полномочий. Стили руководства. Управление конфликтами в проекте. Внутренняя среда проекта: инициатор, куратор проекта, заказчик, инвестор, руководитель проекта. Психологические признаки эффективной работы команды. Типичные ошибки команды управления проектами. Роль руководителя проекта и его основные связи с участниками проекта. Окружающая среда проекта: непосредственное и дальнее окружение проекта. Влияние факторов окружения на различные виды проектов. Управление взаимодействием со стейкхолдерами проекта
ДЕ 2 – Процессы инициации и планирования проекта **УК-2**	Управление проектом на разных этапах жизненного цикла. Процесс инициации проекта: от проектной идеи до старта проекта. Исходная информация, необходимая для инициации проекта. Формирование целей проекта, ориентированных на решение поставленной проблемы, прохождение экспертизы проектной заявки, оформление проектного задания, инициирующей документации, назначение руководителя проекта (проектного менеджера). Методы и критерии отбора проектов, технико-экономическое обоснование проекта для целей прохождения экспертизы проекта. Элементы устава проекта. Подготовка к презентации проекта стейкхолдерам. Процессы планирования проекта: уровни планирования, последовательность шагов при планировании, ключевые понятия (работа, стадия, веха, расписание, ресурс). Определение иерархической структуры работ. Процессный план, диаграмма Ганта, дорожная карта проекта. Ресурсное планирование и проектное финансирование, формирование сметы проекта.
ДЕ 3 – Процессы реализации проекта и управления рисками **УК-2**	Ведение тактического плана реализации проекта для целей оперативного управления проектом на уровне ответственных исполнителей и координации их деятельности. Мониторинг фактического выполнения работ, анализ состояния проекта, корректирующие воздействия. Оформление комнаты Обея. Принципы контроля исполнения проекта, критерии контроля. Процессы контроля: общий контроль изменений, контроль отчетности, расписания, затрат, качества, рисков. Управление рисками проекта. Классификация рисков. Методы качественного и количественного анализа и нейтрализации факторов риска. Установление пороговых критериев для распознавания наступления рисков. Матрица вероятности и воздействия рисков. Методы минимизации рисков: диверсификация, страхование, хеджирование. Методы управления рисками: избежание, снижение, принятие риска на себя, перенос риска. Управление изменениями: план управления изменениями, контроль реализации изменений, сопротивление изменениям.

	Индивидуальные и организационные причины сопротивления изменениям. Методы преодоления сопротивления: предоставление информации, вовлечение персонала, поддержка руководителя, переговоры и принуждение.

6.2. Контролируемые учебные элементы

Дидактическая единица (ДЕ)		Контролируемые учебные элементы, формируемые в результате изучения дисциплины			Этап освоения компетенции
		Знания	Умения	Навыки	
ДЕ 1	Введение в проектную деятельность **УК-2**	Основные понятия в области проектного менеджмента: проект, программа, управление проектом, проектно-ориентированное управление. Классификация проектов по срокам, бюджету, наличию доходной части, предметным областям. Цели проекта, методика постановки цели SMART, дерево целей. Жизненный цикл проекта, фазы проекта. Устав проекта. Проектные роли. Руководитель проекта. Управление человеческими ресурсами проекта. Участники проекта: менеджер проекта, команда проекта. Организационная структура управления проектом. Групповая динамика: стадии развития группы, прохождение внутригрупповых конфликтов, достижение устойчивой работоспособности, индивидуальные и групповые роли участников проекта. Факторы, влияющие на сплоченность команды. Менеджмент и лидерство. Делегирование полномочий. Стили руководства. Управление конфликтами в проекте. Внутренняя среда проекта: инициатор, куратор проекта, заказчик, инвестор, руководитель проекта. Психологические признаки	Грамотно использовать терминологию в области проектного менеджмента. Классифицировать проекты по срокам, бюджету, наличию доходной части, предметным областям. Формулировать цели проекта по SMART, строить дерево целей. Определять фазы проекта. Назначать проектные роли членам команды, осуществлять руководство проектом и командой проекта. Выстраивать организационную структуру управления проектом. Управлять факторами, влияющими на сплоченность команды. Делегировать полномочия. Выбирать подходящий стиль руководства. Управлять конфликтами в проекте. Определять структуру внутренней среды проекта. Определять психологические признаки эффективной работы команды. Избегать типичных ошибок команды управления проектами. Определять структуру окружающей среды проекта.	Владение терминологией в области проектного менеджмента. Навыками формулировки цели проекта по SMART, построения дерева целей. Методами распределения проектных ролей между членами команды. Факторами, влияющими на сплоченность команды. Технологией делегирования полномочий. Различными стилями руководства. Методами управления конфликтами в проекте. Инструментами выявления психологических признаков эффективной работы команды, определения структуры окружающей среды проекта. Методиками оценки влияния факторов окружения на различные виды проектов. Навыками поиска и установления	Основной

		эффективной работы команды. Типичные ошибки команды управления проектами. Роль руководителя проекта и его основные связи с участниками проекта. Окружающая среда проекта: непосредственное и дальнее окружение проекта. Влияние факторов окружения на различные виды проектов. Управление взаимодействием со стейкхолдерами проекта. ИДУК2-1,2,3,4	Оценивать влияние факторов окружения на различные виды проектов. Управлять взаимодействием со стейкхолдерами проекта ИДУК2-1,2,3,4	контактов со стейкхолдерами проекта ИДУК2-1,2,3,4	
ДЕ 2	Процессы инициации и планирования проекта **УК-2**	Управление проектом на разных этапах жизненного цикла. Процесс инициации проекта: от проектной идеи до старта проекта. Исходная информация, необходимая для инициации проекта. Формирование целей проекта, ориентированных на решение поставленной проблемы, прохождение экспертизы проектной заявки, оформление проектного задания, инициирующей документации, назначение руководителя проекта (проектного менеджера). Методы и критерии отбора проектов, технико-экономическое обоснование проекта для целей прохождения экспертизы проекта. Элементы устава проекта. Подготовка к презентации проекта стейкхолдерам. Процессы планирования проекта: уровни планирования, последовательность шагов при	Управлять проектом на разных этапах жизненного цикла. Запускать процесс инициации проекта. Вести планирование проекта от идеи до старта проекта. Получать и обрабатывать исходную информацию, необходимую для инициации проекта. Формулировать цели проекта, ориентированные на решение поставленной проблемы, проходить и проводить экспертизу проектной заявки, оформлять проектное задание, инициирующую документацию. Формировать технико-экономическое обоснование проекта для целей прохождения экспертизы проекта. Готовить материалы проекта к презентации	Владение навыками управления проектом на разных этапах жизненного цикла. Технологиями запуска процесса инициации проекта. Ведением планирования проекта от идеи до старта проекта. Навыками получения и обработки исходной информации, необходимой для инициации проекта. Методиками проведения экспертизы проектной заявки, оформления проектного задания, инициирующей документации. Правилами технико-	Основной

		планировании, ключевые понятия (работа, стадия, веха, расписание, ресурс). Определение иерархической структуры работ. Процессный план, диаграмма Ганта, дорожная карта проекта. Ресурсное планирование и проектное финансирование, формирование сметы проекта. ИДУК2-1,2,3,4	стейкхолдерам. Определять наиболее эффективную последовательность шагов при планировании. Выстраивать иерархическую структуру работ. Формировать процессный план, диаграмму Ганта, строить дорожную карта проекта. Осуществлять ресурсное планирование и проектное финансирование, формировать смету проекта. ИДУК2-1,2,3,4	экономического обоснования проекта для целей прохождения экспертизы проекта. Навыками проведения презентации проекта стейкхолдерам. Методикой построения иерархической структуры работ, формирования диаграммы Ганта, дорожной карты проекта. Методами ресурсного планирования и составления сметы проекта. ИДУК2-1,2,3,4	
ДЕ 3	Процессы реализации проекта и управления рисками **УК-2**	Ведение тактического плана реализации проекта для целей оперативного управления проектом на уровне ответственных исполнителей и координации их деятельности. Мониторинг фактического выполнения работ, анализ состояния проекта, корректирующие воздействия. Оформление комнаты Обея. Принципы контроля исполнения проекта, критерии контроля. Процессы контроля: общий контроль изменений, контроль отчетности, расписания, затрат, качества, рисков. Управление рисками проекта. Классификация рисков.	Вести тактический план реализации проекта для целей оперативного управления проектом на уровне ответственных исполнителей и координации их деятельности. Осуществлять мониторинг фактического выполнения работ, проводить анализ состояния проекта, оказывать корректирующие воздействия на ход реализации проекта. Оформлять комнату Обея и проводить в ней собрания членов команды. Применять на практике	Навыками ведения тактического плана реализации проекта на уровне ответственных исполнителей. Координацией деятельности проектной команды в ходе реализации проекта. Методами мониторинга фактического выполнения работ, проведения анализа состояния проекта. Технологиями применения принципов	Основной

		Методы качественного и количественного анализа и нейтрализации факторов риска. Установление пороговых критериев для распознавания наступления рисков. Матрица вероятности и воздействия рисков. Методы минимизации рисков: диверсификация, страхование, хеджирование. Методы управления рисками: избежание, снижение, принятие риска на себя, перенос риска. Управление изменениями: план управления изменениями, контроль реализации изменений, сопротивление изменениям. Индивидуальные и организационные причины сопротивления изменениям. Методы преодоления сопротивления: предоставление информации, вовлечение персонала, поддержка руководителя, переговоры и принуждение. ИДУК2-1,2,3,4	принципы контроля исполнения проекта, устанавливать критерии контроля. Осуществлять процессы контроля: общий контроль изменений, контроль отчетности, расписания, затрат, качества, рисков. Управлять рисками проекта. Использовать различные методы качественного и количественного анализа и нейтрализации факторов риска. Устанавливать пороговые критерии для распознавания наступления рисков. Составлять матрицу вероятности и воздействия рисков.. Управлять изменениями: составлять план управления изменениями, осуществлять контроль реализации изменений. Выявлять индивидуальные и организационные причины сопротивления изменениям. ИДУК2-1,2,3,4	контроля исполнения проекта, установления критериев контроля. Навыками контроля изменений, контроля отчетности, расписания, затрат, качества, рисков. Методами качественного и количественного анализа и нейтрализации факторов риска. Навыками составления матрицы вероятности и воздействия рисков. Методами минимизации рисков и управления рисками. Инструментами выявления индивидуальных и организационных причин сопротивления изменениям. Методами преодоления сопротивления со стороны персонала. ИДУК2-1,2,3,4	
Технологии оценивания ЗУН		Устный опрос, тестовые контроли (рубежные, итоговый), зачетное собеседование	Публичное представление рефератов, защита проектов, дискуссии.	Публичное представление рефератов, дискуссии, устный опрос, зачетное собеседование	

6.3. Разделы дисциплины (ДЕ), виды занятий и трудоемкость в часах

№ дидактической единицы	Часы по видам занятий			Всего
	Лекций	Практические занятия	Сам. работа.	
ДЕ-1	6	6	12	24
ДЕ-2	6	6	12	24
ДЕ-3	4	6	14	24
Итого:	16	18	38	72

7.Примерная тематика (при наличии):

7.1. Курсовых работ: не предусмотрено учебным планом

7.2. Учебно-исследовательских, творческих работ: не предусмотрено учебным планом

7.3. Рефератов

Студентам предлагается выполнить индивидуальный или групповой проект в виде реферативной работы с практической частью, ориентированной на решение выбранной социально-значимой проблемы здравоохранения или общества в целом. Также допускается разработка бизнес-ориентированных проектов

Примерный список проблемных тем:

- организация школы для пациентов с определенными группами заболеваний
- разработка профилактических памяток для пациентов и их родственников
- разработка программ по ранней диагностике социально значимых заболеваний
- разработка программ комплексного медико-психологического сопровождения пациентов из социально незащищенных групп
- разработка реабилитационных программ для спортсменов
- формирование комфортной среды для пациента в медицинской организации
- совершенствование школьной медицины
- разработка профилактических программ для подростков для снижения риска развития инфекций, передающихся половым путем, и незапланированной беременности
- внедрение системы психологической поддержки для студентов медицинского университета или для работников медицинской организации
- рациональные предложения по изменению структуры социального обеспечения нуждающихся и лиц пожилого возраста с хроническими заболеваниями
- открытие кабинета оказания медицинской помощи профильным специалистом
- создание многопрофильного медицинского центра
- открытие фитнес-зоны в медицинской организации
- развитие программ медицинского или научного туризма

8. Ресурсное обеспечение.

Кафедра располагает кадровыми ресурсами, гарантирующими качество подготовки специалиста в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитета по специальности 31.05.01 Лечебное дело (утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 988), профессионального стандарта «Врач-лечебник (врач-терапевт участковый)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21.03.2017 № 293н (зарегистрирован в Министерстве юстиции РФ 06.04.2017, регистрационный № 46293).

При условии добросовестного обучения обучающийся овладеет знаниями, умениями, навыками, необходимыми для квалификационного уровня, предъявляемого к выпускнику и успешному прохождению первичной аккредитации специалиста.

Образовательный процесс реализуют научно-педагогические сотрудники кафедры, имеющие высшее образование и стаж трудовой деятельности, а также имеющие ученую

степень кандидата или доктора наук. Кафедра несет ответственность при обучении по дисциплине в части содержания, применяемых технологий и методов обучения, материально-технического, информационного, кадрового обеспечения, организации самостоятельной работы обучающихся, видов, форм, технологий контроля.

8.1. Образовательные технологии

Виды учебной деятельности по дисциплине – практические занятия, самостоятельная работа (подготовка доклада или защита реферата, обсуждение проблемных вопросов). Лекции читаются с применением современных средств демонстрационных мультимедиа-презентаций, часть лекций проводится в интерактивной форме взаимодействия с обучающимися. Практические занятия проводятся с использованием интерактивных образовательных технологий. На практических занятиях исследуются и комментируются проблемные ситуации проектного управления в системе здравоохранения. Для проведения практических занятий оснащен компьютерный класс с использованием современного программного оборудования, где обучающиеся работают с Интернет-ресурсами. В процессе подготовки по дисциплине обучающимся предоставляется возможность выполнять исследовательские работы, готовить рефераты и участвовать в конференциях кафедры. Кроме этого, используются возможности электронной информационно-образовательной среды университета. Вся необходимая учебно-методическая информация представлена на образовательном портале УГМУ. Все обучающиеся имеют доступ к электронным образовательным ресурсам (электронный каталог и электронная библиотека Университета, ЭБС «Консультант студента). Самостоятельная работа предусматривает изучение законодательства и нормативно-правовых документов, учебной литературы, поиск, анализ, систематизация информации по заданной теме с использованием Интернет-ресурсов.

Основные технологии, формы проведения занятий:

С целью повышения эффективности взаимодействия преподавателя и обучающихся, реализуются образовательные технологии, направленные на развитие универсальных и профессиональных компетенций личности специалиста. При изучении учебной дисциплины используются следующие образовательные технологии:

1. Личностно-ориентированное (личностно-развивающее) обучение, соответствующее следующим требованиям: выявить имеющийся объем знаний у обучающегося; изложение материала направлено на расширение объема знаний, структурирование и интегрирование предметного содержания, на преобразование наличного опыта каждого студента; согласование уже имеющихся навыков с научным содержанием сообщаемых знаний; стимулирование студента к самообразованию и самовыражению; выделение общелогических и специфических задач при выполнении учебных заданий; осуществление постоянного контроля результатов, систематичность процесса обучения; образовательный материал обеспечивает построение, реализацию, рефлексию и оценку учения как субъектной деятельности.

2. Проблемное обучение, предполагающее последовательную постановку перед обучающимися проблем, в процессе решения которых они усваивают не только знаниевую компоненту профессиональной деятельности, но и навыки ее осуществления. Технология проблемного обучения позволяет не только приобретать новые знания, умения, навыки, но и накапливать опыт творческого решения разнообразных профессиональных задач. Сущность проблемной интерпретации учебного материала состоит в том, что преподаватель не сообщает весь объем знаний в готовом виде, но ставит перед обучающимися проблемные задачи, побуждая искать способы и средства их решения.

3. Игровое обучение, базирующееся на постулате, что игра наряду с трудом и учебой – один из основных видов деятельности человека. Главная цель технологий игрового обучения – стимуляция познавательной деятельности студентов в сфере их профессиональных интересов. Игровые технологии опираются на фундаментальные потребности личности в самовыражении, самореализации. Дидактические игры, выполняя

познавательную, исследовательскую, воспитательную и контрольную функции, развивают и закрепляют умения и навыки самостоятельной работы студентов, умение профессионально мыслить, решать задачи и управлять коллективом, принимать ответственные решения и организовывать их выполнение. Деловая игра представляет собой форму воссоздания предметного и социального содержания будущей профессиональной деятельности специалиста, включая моделирование характерных для этой деятельности отношений.

4. Компьютерное обучение, подразумевающее дидактическую систему подготовки и трансляции учебной информации обучающемуся, основным средством реализации которой является компьютер. Компьютер может выполнять функции преподавателя, учебника, справочно-информационного ресурса при подключении к Интернету, мультимедийной системы, объединяющей текст, звук, видеоряд. Компьютеры, объединенные в сеть, позволяют совместно овладеть знаниями, моделируя виртуальную педагогическую ситуацию.

Формы проведения занятий:

Основными формами проведения занятий являются лекции и практические занятия. Основное назначение лекций – обеспечить изучение основного материала дисциплины, связать его в единое целое. Рекомендуется вести контроль ведения студентами конспектов изучаемого учебного материала, восстановление пропущенных лекции. В начале лекции преподаватель называет ее тему, основные вопросы, указывает основную и дополнительную литературу. После каждой изученной темы курса делаются обобщающие выводы и даются указания по самостоятельной работе над учебным материалом.

Рекомендуется применять такие формы интерактивного обучения, как лекции дискуссии, лекции-беседы, проблемные лекции с разбором конкретных ситуаций. В основе нетрадиционных форм лекций лежат следующие принципы контекстного обучения: 1. Принцип проблемности, предполагающий представление учебного материала в виде проблемных ситуаций и вовлечение слушателей в совместный анализ и поиск решений. 2. Принцип игровой деятельности, реализуемый. с помощью игровых процедур (разыгрывание ролей, мозговой атаки, деловые игры, блиц-игры и т.д.). Применение их в начале лекции способствует снятию эмоционального напряжения, созданию творческой атмосферы и формированию познавательной мотивации, решению серьезных профессиональных задачи как учебного, так и исследовательского плана. 3. Принцип диалогического общения. Активизация лекции предполагает использование определенных методических приемов включения слушателей в диалогическое общение, протекающее в виде внешнего и внутреннего диалога. 4. Принцип совместной коллективной деятельности. Проведение небольших дискуссий по ходу лекции при анализе и решении проблемных ситуаций позволяет создать активную, творческую и эмоционально положительную атмосферу, способствующую самоорганизации коллективной деятельности обучающихся. 5. Принцип двуплановости, проявляемый при внедрении в лекцию игровых элементов и направленный на формирование и развитие умений и навыков по профилю профессиональной подготовки.

Практические занятия имеют важнейшее значение для усвоения программного материала. Целью семинарских занятий является представление результатов самостоятельной работы студентов и обсуждение вопросов по наиболее важным и сложным темам учебной дисциплины. Данная цель предполагает решение следующих задач: 1. Дать студентам общее представление о содержании, форме, объеме и порядке проведения занятия по учебной дисциплине. 2. Выявить основные вопросы для обсуждения, вызвавшие затруднения при самостоятельной подготовке к семинару. 3. Нацелить обучающихся на овладение навыками самостоятельной работы. 4. Обсуждается дополнительная научная и учебно-методическая литература по наиболее актуальным проблемам курса для самостоятельного изучения. На каждом таком занятии обучающиеся решают практические задачи и демонстрируют результаты выполнения учебного задания, выданного на

предыдущем занятии.

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется проведение письменного опроса (тестирование, решение ситуационных задач) обучающихся по материалам лекций и практических работ. Подборка вопросов для тестирования осуществляется на основе изученного теоретического материала. В качестве методики проведения практические занятий используют обсуждение существующих точек зрения на проблематику, отраженную в соответствующих темах и вопросах занятий и пути ее решения, подготовку тематических докладов, позволяющих вырабатывать навыки публичных выступлений, а также способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь. С целью проверки знаний обучающихся предполагаются следующие формы контроля: подробный ответ на вопрос занятия; развернутая характеристика определенных понятий; выступление с реферативным сообщением (докладом).

Информационно-техническое обеспечение

Предусмотрено применение системы дистанционного обучения, для чего разработаны электронные образовательные ресурсы на порталах дистанционного обучения ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России (https://edu.usma.ru).

8.2. Материально-техническое оснащение

Наименование подразделения	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и прочее с перечнем основного оборудования
Кафедра управления и экономики фармации, фармакогнозии	Учебная комната №1 кафедры управления и экономики фармации, фармакогнозии: Количество посадочных мест: 16 1.Портативный компьютер ученика RAYbookPi152 – 16 штук с установленными программными продуктами 2.Тележка хранилище для компьютеров 3.Проектор мультимедийный, для демонстрации презентаций – BenQMX660 в комплекте с креплением WiZE-WPA-S -1 штука 4.Экран ProjectaCompactElectron – 1 штука 5.Система управления звуком BehringherXenyx 1202 - 1 штука. 6.Коммутатор Cisco 2960-24-TT-L в к-те с кабельными трассами 7.Доска ученическая 1*3.0 5-ти полосная -1штука. 8. Доска аудиторная 3-х створчатая (зеленая меловая) 1х3-1 штука 9.Столы, стулья.

8.3. Лицензионное программное обеспечение

8.3.1. Системное программное обеспечение

8.3.1.1. Серверное программное обеспечение:

- VMwarevCenterServer 5 Standard, срок действия лицензии: бессрочно; VMwarevSphere 5 EnterprisePlus, срок действия лицензии: бессрочно, дог. № 31502097527 от 30.03.2015 ООО «Крона-КС»;
- WindowsServer 2003 Standard № 41964863 от 26.03.2007, № 43143029 от 05.12.2007, срок действия лицензий: бессрочно;
- WindowsServer 2019 Standard (32 ядра), лицензионное соглашение № V9657951 от 25.08.2020, срок действия лицензий: 31.08.2023 г., корпорация Microsoft;
- ExchangeServer 2007 Standard (лицензия № 42348959 от 26.06.2007, срок действия лицензии: бессрочно);
- SQL ServerStandard 2005 (лицензия № 42348959 от 26.06.2007, срок действия лицензии: бессрочно);
- CiscoCallManager v10.5 (договор № 31401301256 от 22.07.2014, срок действия лицензии: бессрочно), ООО «Микротест»;
- Шлюз безопасности Ideco UTM Enterprise Edition (лицензия № 109907 от 24.11.2020

г., срок действия лицензии: бессрочно), ООО «АЙДЕКО».

8.3.1.2. Операционные системы персональных компьютеров:

- Windows 7 Pro (OpenLicense № 45853269 от 02.09.2009, № 46759882 от 09.04.2010, № 46962403 от 28.05.2010, № 47369625 от 03.09.2010, № 47849166 от 21.12.2010, № 47849165 от 21.12.2010, № 48457468 от 04.05.2011, № 49117440 от 25 03.10.2011, № 49155878 от 12.10.2011, № 49472004 от 20.12.2011), срок действия лицензии: бессрочно);

- Windows7 Starter (OpenLicense № 46759882 от 09.04.2010, № 49155878 от 12.10.2011, № 49472004 от 20.12.2011, срок действия лицензий: бессрочно);

- Windows 8 (OpenLicense № 61834837 от 09.04.2010, срок действия лицензий: бессрочно);

- Windows 8 Pro (OpenLicense № 61834837 от 24.04.2013, № 61293953 от 17.12.2012, срок действия лицензии: бессрочно);

8.3.2. Прикладное программное обеспечение

8.3.2.1. Офисные программы

- OfficeStandard 2007 (OpenLicense № 43219400 от 18.12.2007, № 46299303 от 21.12.2009, срок действия лицензии: бессрочно);

- OfficeProfessionalPlus 2007 (OpenLicense № 42348959 от 26.06.2007, № 46299303 от 21.12.2009, срок действия лицензии: бессрочно);

- OfficeStandard 2013 (OpenLicense№ 61293953 от 17.12.2012, № 49472004 от 20.12.2011, № 61822987 от 22.04.2013, № 64496996 от 12.12.2014, № 64914420 от 16.03.2015, срок действия лицензии: бессрочно);

- Office 365 (№0405 от 04.04.2023, срок действия лицензии: по 12.04.2024)

8.3.2.2. Программы обработки данных, информационные системы

- Программное обеспечение «ТАНДЕМ.Университет» (включая образовательный портал educa.usma.ru) (лицензионное свидетельство № УГМУ/21 от 22.12.2021, срок действия лицензии: бессрочно), ООО «Тандем ИС»;

- Программное обеспечение 1С:Университет ПРОФ (лицензия № 17690325, срок действия – бессрочно, ООО «Технологии автоматизации»);

- Программное обеспечение iSpring Suite (№ 1102-л/353 от 13.10.2022, срок действия лицензии: на 12 месяцев);

8.3.2.3. Информационные системы дистанционного обучения

- Mirapolis HCM (№ 159/08/22-К от 16.08.2022, срок действия лицензии: на 12 месяцев).

8.3.3. Внешние электронные информационно-образовательные ресурсы

- Электронная библиотечная система «Консультант студента», доступ к комплектам: «Медицина. Здравоохранение. ВО (базовый комплект)», «Медицина. Здравоохранение. ВО (премиум комплект)», «Медицина (ВО) ГЭОТАР-Медиа. Книги на английском языке». Ссылка на ресурс: https://www.studentlibrary.ru/ ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА» Лицензионный договор №8/14 о предоставлении простой (неисключительной) лицензии на использование «Электронной библиотечной системы «Консультант студента» от 23.06.2022. Срок действия до 31.08.2023 года.

- База данных «Консультант врача. Электронная медицинская библиотека». Ссылка на ресурс: https://www.rosmedlib.ru/, ООО «ВШОУЗ-КМК», Договор № 717КВ/06-2022 от 10.08.2022. Срок действия до 09.08.2023 года.

- Электронная библиотечная система «Book Up» Доступ к коллекции «Большая медицинская библиотека». Ссылка на ресурс: https://www.books-up.ru/ ООО «Букап» Договор №БМБ на оказание безвозмездных услуг размещения электронных изданий от 18.04.2022. Срок действия до 18.04.2027 года.

- Электронно-библиотечная система «Лань», доступ к коллекции «Сетевая электронная библиотека». Ссылка на ресурс: https://e.lanbook.com/ ООО «ЭБС ЛАНЬ». Договор № СЭБ 1/2022 на оказание услуг от 01.11.2022. Срок действия до: 31.12.2026 года.

- Образовательная платформа «Юрайт». Ссылка на ресурс: https://urait.ru/ ООО

«Электронное издательство ЮРАЙТ». Лицензионный договор № 10/14 от 30.06.2022. Срок действия до: 31.08.2023 года.

- Электронная библиотека УГМУ, институциональный репозитарий на платформе DSpace. Ссылка на ресурс: http://elib.usma.ru/ Положение об электронной библиотеке ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России, утверждено и введено в действие приказом ректора ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России Ковтун О.П. от 01.06.2022 г. No 212-р. Договор установки и настройки № 670 от 01.03.2018. Срок действия: бессрочный.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Основная литература

9.1.1. Электронные учебные издания (учебники, учебные пособия)

1. Управление проектами в сфере здравоохранения : учебное пособие для обучающихся в магистратуре по направлению подготовки 32. 04. 01 "Общественное здравоохранение" / Сост. О. В. Медведева и др. - Рязань : ООП УИТТиОП, 2021. - 121 с. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/20220430-29.html

2. Никитаева, А. Ю. Экономика и управление проектами в социальных системах : учебник / А. Ю. Никитаева, Л. С. Скачкова, О. В. Несоленая. - Ростов н/Д : ЮФУ, 2019. - 208 с. - ISBN 978-5-9275-3122-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785927531226.html

3. Ильин, В. В. Проектный менеджмент : практическое пособие / В. В. Ильин. - 4-е изд. - Москва : Агентство электронных изданий "Интермедиатор", 2021. - 266 с. Систем. требования: Adobe Reader XI либо Adobe Digital Editions 4.5; экран 10". - ISBN 978-5-91349-097-1. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785913490971.html

4. Никитаева, А. Ю. Проектный менеджмент : учебное пособие / Никитаева А. Ю. - Ростов н/Д : Изд-во ЮФУ, 2018. - 188 с. - ISBN 978-5-9275-2640-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785927526406.html

5. Решетников, А. В. Экономика и управление в здравоохранении : учебник и практикум / А. В. Решетников, Н. Г. Шамшурина, В. И. Шамшурин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2020. — 328 с. — ISBN 978-5-534-10359-5. — Текст : электронный // ЭБС «Юрайт» : [сайт]. — URL:http://ezproxy.ssmu.ru:2048/login?url=https://www.urait.ru/book/ekonomika-i-upravlenie-v-zdravoohranenii-450977

6. Колосницына, М. Г. Экономика здравоохранения / под ред. М. Г. Колосницыной, И. М. Шеймана, С. В. Шишкина - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 464 с. - ISBN 978-5-9704-4228-9. - Текст : электронный // URL : https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970442289.htm

7. Творогова, Н. Д. Психология управления : учебное пособие / Н. Д. Творогова, Д. В. Кулешов ; под ред. Н. Д. Твороговой. - 3-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 480 с. - ISBN 978-5-9704-6219-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970462195.html

9.1.2. Электронные базы данных, к которым обеспечен доступ

- Электронная библиотечная система «Консультант студента», доступ к комплектам: «Медицина. Здравоохранение. ВО (базовый комплект)», «Медицина. Здравоохранение. ВО (премиум комплект)», «Медицина (ВО) ГЭОТАР-Медиа. Книги на английском языке». Ссылка на ресурс: https://www.studentlibrary.ru/ ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА» Лицензионный договор №8/14 о предоставлении простой (неисключительной) лицензии на использование «Электронной библиотечной системы «Консультант студента» от 23.06.2022. Срок действия до 31.08.2023 года.

- База данных «Консультант врача. Электронная медицинская библиотека». Ссылка на ресурс: https://www.rosmedlib.ru/, ООО «ВШОУЗ-КМК», Договор № 717КВ/06-2022 от 10.08.2022. Срок действия до 09.08.2023 года.

- Электронная библиотечная система «Book Up» Доступ к коллекции «Большая медицинская библиотека». Ссылка на ресурс: https://www.books-up.ru/ ООО «Букап» Договор №БМБ на оказание безвозмездных услуг размещения электронных изданий от 18.04.2022. Срок действия до 18.04.2027 года.

- Электронно-библиотечная система «Лань», доступ к коллекции «Сетевая электронная библиотека». Ссылка на ресурс: https://e.lanbook.com/ ООО «ЭБС ЛАНЬ». Договор № СЭБ 1/2022 на оказание услуг от 01.11.2022. Срок действия до: 31.12.2026 года.

- Образовательная платформа «Юрайт». Ссылка на ресурс: https://urait.ru/ ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». Лицензионный договор № 10/14 от 30.06.2022. Срок действия до: 31.08.2023 года.

- Электронная библиотека УГМУ, институциональный репозитарий на платформе DSpace. Ссылка на ресурс: http://elib.usma.ru/ Положение об электронной библиотеке ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России, утверждено и введено в действие приказом ректора ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России Ковтун О.П. от 01.06.2022 г. No 212-р. Договор установки и настройки № 670 от 01.03.2018. Срок действия: бессрочный.

- Централизованная подписка (электронные ресурсы) Springer Nature:

- база данных Springer Journals, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer по различным отраслям знаний (выпуски 2021 года). Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/

- база данных Springer Journals Archive, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer по различным отраслям знаний (архив выпусков 1946 — 1996 гг.).
Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/

- база данных Nature Journals, содержащая полнотекстовые журналы Nature Publishing Group — коллекции Nature journals, Academic journals, Scientific American, Palgrave Macmillan (выпуски 2021 года). Ссылка на ресурс: https://www.nature.com Письмо РФФИ от 26.07.2021 г. №785 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных Springer Nature в 2021 году на условиях централизованной подписки. Срок действия: бессрочный.

- база данных Springer Journals, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer (выпуски 2022 года), коллекции: Medicine, Engineering, History, Law & Criminology, Business & Management, Physics & Astronomy. Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/

- база данных Adis Journals, содержащая полнотекстовые журналы Adis издательства Springer Nature в области медицины и других смежных медицинских областей (выпуски 2022 года). Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/ Письмо РФФИ от 30.06.2022 г. №910 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature. Срок действия: бессрочный.

- база данных Springer Journals, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer (выпуски 2022 года), коллекции: Biomedical & Life Science, Chemistry & Materials Science, Computer Science, Earth & Environmental Science. Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/

- база данных Nature Journals, содержащая полнотекстовые журналы Nature Publishing Group, а именно коллекцию Nature journals(выпуски 2022 года). Ссылка на ресурс: https://www.nature.com Письмо РФФИ от 30.06.2022 г. №909 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature. Срок действия: бессрочный

- база данных Springer Journals, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer (выпуски 2022 года), коллекции: Architecture and Design, Behavioral Science & Psychology, Education, Economics and Finance, Literature, Cultural & Media Studies, Mathematics & Statistic. Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/

- база данных Nature Journals, содержащая полнотекстовые журналы Nature Publishing

Group, коллекция Academic journals, Scientific American, Palgrave Macmillan (выпуски 2022 года). Ссылки на ресурс: 1. https://www.nature.com; 2. https://link.springer.com Письмо РФФИ от 08.08.2022 г. №1065 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature. Срок действия: бессрочный
- база данных eBook Collections (i.e. 2020 eBook collections) издательства Springer Nature – компании Springer Nature Customer Service Center GmbH. Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/ Письмо РФФИ от 17.09.2021 г. №965 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных Springer eBook Collections издательства Springer Nature в 2021 году. Срок действия: бессрочный.
- база данных eBook Collections (i.e. 2021 eBook collections) издательства Springer Nature – компании Springer Nature Customer Service Center GmbH. Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/ Письмо РФФИ от 02.08.2022 г. №1045 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных eBook Collections издательства Springer Nature. Срок действия: бессрочный.
- база данных eBook Collections (i.e. 2022 eBook collections) издательства Springer Nature – компании Springer Nature Customer Service Center GmbH. Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/ Письмо РФФИ от 11.08.2022 г. №1082 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных eBook Collections издательства Springer Nature. Срок действия: бессрочный
- база данных eBook Collections (i.e. 2023 eBook collections) издательства Springer Nature Customer Service Center GmbH. Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/ Письмо РЦНИ от 29.12.2022 г. №1947 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных Springer eBook Collections издательства Springer Nature в 2023 году на условиях централизованной подписки. Срок действия: бессрочный.
- база данных Springer Journals, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer (год издания — 2023 г.), а именно тематическую коллекцию Life Sciences Package. Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/ Срок действия: бессрочный.
- база данных Nature Journals, содержащая полнотекстовые журналы Nature Publishing Group, а именно журналы Nature journals, Academic journals, Scientific American (год издания — 2023 г.) тематической коллекции Life Sciences Package. Ссылка на ресурс: https://www.nature.com Срок действия: бессрочный.
- база данных Adis Journals, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer Nature, а именно журналы Adis (год издания — 2023 г.) тематической коллекции Life Sciences Package. Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/ Срок действия: бессрочный.
- база данных Springer Materials**.** Ссылка на ресурс: https://materials.springer.com Срок действия до 29.12.2023**.** Письмо РЦНИ от 29.12.2022 г. №1948 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature в 2023 году на условиях централизованной подписки.
- база данных Springer Journals, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer (год издания — 2023 г.), а именно тематическую коллекцию Social Sciences Package. Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/ Срок действия: бессрочный
- база данных Nature Journals, содержащая полнотекстовые журналы Nature Publishing Group, а именно журналы Palgrave Macmillan (год издания — 2023 г.) тематической коллекции Social Sciences Package. Ссылка на ресурс: https://www.nature.com Срок действия: бессрочный.
- база данных Springer Nature Protocols and Methods. Ссылка на ресурс: https://experiments.springernature.com Срок действия до 29.12.2023. Письмо РЦНИ от 29.12.2022 г. №1949 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature в 2023 году на условиях централизованной подписки.
- база данных Springer Journals, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer (год издания — 2023 г.), а именно тематические коллекции Physical Sciences & Engineering Package. Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/

- база данных Nature Journals, содержащая полнотекстовые журналы Nature Publishing Group, а именно журналы Nature journals (год издания — 2023 г.) тематической коллекции Physical Sciences & Engineering Package. Ссылка на ресурс: https://www.nature.com Письмо РЦНИ от 29.12.2022 г. №1950 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature в 2023 году на условиях централизованной подписки. Срок действия: бессрочный.

- База данных The Cochrane Library издательства John Wiley&Sons, Inc. Ссылка на ресурс: https://www.cochranelibrary.com Письмо РЦНИ от 14.04.2023 №613 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных The Cochrane Library издательства John Wiley&Sons, Inc. в 2023 году на условиях централизованной подписки. Срок действия до 31.07.2023 г.

- База данных Lippincott Williams and Wilkins Archive Journals издательства Ovid Technologies GmbH. Ссылка на ресурс: https://ovidsp.ovid.com/autologin.cgi Письмо РЦНИ от 22.12.2022 №1870 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных Lippincott Williams and Wilkins Archive Journals издательства Ovid Technologies GmbH в 2022 году на условиях централизованной подписки. Срок действия: бессрочный.

- База данных The Wiley Journal Database издательства John Wiley&Sons, Inc. Ссылка на ресурс: https://onlinelibrary.wiley.com Письмо РЦНИ от 07.04.2023 №574 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства John Wiley&Sons, Inc. в 2023 году на условиях централизованной подписки. - Полнотекстовая коллекция журналов, содержащая выпуски за 2023 год. Срок действия: бессрочный.

Дополнительные информационные ресурсы:

https://elibrary.ru - Научная электронная библиотека Science Index "Российский индекс цитирования".

https://scholar.google.ru/schhp?hl=ru - Поисковая система научной литературы Google Академия

https://minzdrav.gov.ru/ - Министерство здравоохранения РФ

http://www.gks.ru – Сайт федеральной службы государственной статистики (Росстат)

http://www.roszdravnadzor.ru/ - Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения РФ (Росздравнадзор);

http://www.consultant.ru/ - КонсультантПлюс – надежная правовая поддержка;

https://cyberleninka.ru/ - Научная электронная библиотека КиберЛенинка

http://www.ffoms.ru - Федеральный фонд обязательного медицинского страхования

https://www.66.rospotrebnadzor.ru/ - Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области

9.1.3. Учебники

1. Решетников, А. В. Экономика и управление в здравоохранении : учебник и практикум / А. В. Решетников, Н. Г. Шамшурина, В. И. Шамшурин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2020. — 328 с.

9.1.4. Учебные пособия

1. Андрианова Г.Н., Каримова А.А. Проектный менеджмент в фармации: Учебное пособие / Г.Н. Андрианова, А.А. Каримова. - Екатеринбург : "ИИЦ "Знак качества", 2022.- 192 с.

2. Никитаева, А. Ю. Проектный менеджмент : учебное пособие / Никитаева А. Ю. - Ростов н/Д : Изд-во ЮФУ, 2018. - 188 с.

9.2 Дополнительная литература

9.2.1. Учебно-методические пособия (учебные задания)

1. Столяров С.А. Менеджмент в здравоохранении : учебник для вузов / С. А. Столяров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2019 — 764 с. ISBN (EAN): 9,78553E+12

2. Карякин Н. Н. Управление медицинской организацией : первые шаги / Н. Н. Карякин, Л. А. Алебашина, А. С. Благонравова [и др.] ; под общ. ред. Н. Н. Карякина. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 304 с. - ISBN 978-5-9704-6032-0.

10. Аттестация по дисциплине

Аттестация обучающихся проводится в соответствии с разработанной балльно-рейтинговой системой оценивания учебных достижений студентов по дисциплине. Аттестация проводится в форме зачета. До зачета допускаются студенты, полностью освоившие программу дисциплины (при условии набора не менее 40 рейтинговых баллов). Аттестация включает 2 этапа: итоговый тестовый контроль и зачет в форме собеседования.

Правила формирования рейтинговой оценки студента по учебной дисциплине

Для перевода итогового рейтинга студента по дисциплине в аттестационную оценку вводится следующая шкала:

Аттестационная оценка студента по дисциплине в случае экзаменационного контроля в виде зачета	**Итоговый рейтинг студента по дисциплине, рейтинговые баллы**
«не зачтено»	0 – 49
«зачтено»	50 – 100

11.Фонд оценочных средств по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлен в приложении к РПД.