Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ковтун Ольга Петровна
Должность: ректор
Дата подписания: 31.08.2023 07:52:46
Уникальный программный ключ:
f590ada38fac7f9d3be3160b34c128f72d97b7e

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Уральский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

кафедра высшего сестринского и социального образования

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной
деятельности и молодежной политике
Г.В. Бородулина
«26» 05 2023 г.

Рабочая программа дисциплины
ТЕОРИЯ УПРАВЛЕНИЯ

Направление подготовки: 34.03.01 Сестринское дело
Уровень высшего образования: Бакалавриат
Квалификация: Академическая медицинская сестра
(для лиц мужского пола - Академический
медицинский брат). Преподаватель

Екатеринбург
2023 г.

Рабочая программа дисциплины «Теория управления» в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22.09.2017 г., № 971, и с учетом требований профессионального стандарта ПС 02.069 «Специалист по организации сестринского дела», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 479н.

Рабочая программа дисциплины «Теория управления» составлена Тарановой О.В., к.психол.н., доцентом кафедры высшего сестринского и социального образования.

Рабочая программа дисциплины «Теория управления» получила положительную рецензию Ножкиной Н.В., д.м.н., профессора кафедры общественного здоровья и здравоохранения.

Рабочая программа дисциплины обсужден и одобрен на заседании кафедры высшего сестринского и социального образования 27 апреля 2023 г. (протокол № 9).

Рабочая программа дисциплины обсужден и одобрен методической комиссией направления подготовки «Сестринское дело» 27 апреля 2023 г. (протокол № 9).

1. **Цель и задачи дисциплины** «Теория управления»

Цель - развитие профессиональной компетентности выпускника на основе формирования системы знаний по управлению организацией в условиях рыночной экономики.

Задачи дисциплины:

- Дать представление об этапах развития теории менеджмента.
- Ознакомить с функциями и задачами менеджера в современной организации.
- Охарактеризовать методы реализации основных управленческих функций.
- Ознакомить с принципами развития и закономерностями функционирования организаций.
- Деть представление об организационной культуре и осуществлении организационных изменений.
- Ознакомить с теориями взаимодействия людей в организации.
- Сформировать навыки организации командного взаимодействия и анализа коммуникационных процессов.
- Ознакомить с современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.
- Сформировать навыки деловых коммуникаций.

2. **Место дисциплины «Теория управления» в структуре ООП ВО**

Дисциплина «Теория управления» является обязательной дисциплиной базовой части профессионального цикла. Дисциплина изучается в шестом семестре. Учебный курс направлен на интеграцию с другими дисциплинами Гуманитарного, социального и экономического цикла, знания которых необходимы для освоения данной дисциплины:

- История
- Философия
- Правоведение
- Психология.
- Социология

Полученные знания по дисциплине должны помочь студентам в освоении дисциплин профессионального цикла:

- Правовые основы охраны здоровья
- Психология в профессиональной деятельности
- Менеджмент в сестринском деле
- Маркетинг в здравоохранении
- Организация профилактической работы с населением
- Экономика здравоохранения
- Медицинская психология
- Психология управления

3. Требования к результатам освоения дисциплины «Теория управления»

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Самоорганизаци я и саморазвитие (в том числе здоровьесбереж ение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.1. Осознает необходимость непрерывного саморазвития на основе образования в течение всей жизни. ИУК-6.2. Выстраивает и реализует траекторию непрерывного образования. ИУК-6.3. Анализирует результаты личных достижений.

Наименование категории (группы) профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Код и наименование профессионального стандарта, трудовой функции
Администрирование процессов и документооборота по вопросам организации труда и оплаты персонала	ПК-4.4. Способность администрировать процессы и документооборот по вопросам организации труда и оплаты персонала в медицинской организации	ИПК-4.4. Осуществляет администрирование процессов и документооборота по вопросам организации труда и оплаты персонала в медицинской организации	ПС 07.003 ТФ D/04.6 Администрирование процессов и документооборота по развитию и профессиональной карьере, обучению, адаптации и стажировке персонала

В результате освоения дисциплины студент должен

Знать:

-основные понятия, этапы развития менеджмента как науки;

-принципы развития и закономерности функционирования организации;

-роль, функции и задачи менеджера в современной организации;

-основные бизнес-процессы в организации;

-принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования;

-типы организационных структуры, их основные параметры и принципы их проектирования;

-основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля;

-виды управленческих решений и методы их принятия;

-основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, лидерства и управления конфликтами;

-основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций; -типы организационной культуры и методы ее формирования;

-основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений

Уметь:

-ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;

-анализировать внешнюю и внутреннюю среды организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;

-анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;

-организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; -анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;

-организовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации;

-диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию;

-разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность.

Владеть/быть в состоянии продемонстрировать:

-методы реализации основных управленческих функций (принятие решений, планирование, организация, мотивирование и контроль);

-современные технологии эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;

-навыки деловых коммуникаций.

4. Объем и вид учебной работы по дисциплине «Теория управления»

Виды учебной работы	Трудоемкость		Семестр
	Часы		6
Аудиторные занятия (всего)	64		64
в том числе:			
Лекции	28		28
Практические занятия	36		36
Контроль самостоятельной работы			
Самостоятельная работа (всего)	8		8
Контрольная работа			
Форма аттестации по дисциплине экзамен	36		36
Общая трудоемкость	Часы	ЗЕТ	108
	108	3,0	

5. Содержание дисциплины «Теория управления»

5.1. Дидактические единицы и основное содержание разделов

ДЕ и код компетенции	Основное содержание разделов. Тема, основные закономерности, понятия, термины и т.п.
ДЕ 1. Эволюция управленческой мысли. УК-6, ПК-4.4.	Сущность и основные понятия менеджмента. Предмет и содержание дисциплины «Теория управления». Понятие и сущность менеджмента, его цель и задачи, объекты и уровни, принципы и основные элементы. Объективные законы и основные категории менеджмента. Понятие функций менеджмента и ее определение. Состав, взаимосвязь и динамизм функций. История развития менеджмента. Исторические корни менеджмента. Условия возникновения научного менеджмента. Возникновение научных школ управления и их основные представители. Концепция бюрократии. Классическая (административная) школа управления. Концепции управления человеческими ресурсами. Поведенческие науки. Современные подходы к менеджменту. Современные концепции менеджмента с точки зрения количественного, процессного, системного и ситуационного подхода. Вклад в современную науку менеджмента концепций различных школ и подходов. История развития и особенности отечественных школ управления.
ДЕ 2. Теория организации УК-6, ПК-4.4.	Организация как объект управления. Понятие и признаки организации. Сущность организации. Организация: условия и результат управления. Законы организации. Цикл жизни организации. Основные черты организации. Формальные и неформальные организации. Цели организации, их природа, пространственно-временная и функциональная структуризация. Оценка и анализ информации о факторах, влияющих на процесс выбора целей организации и принятия решений по их достижению. Внешняя среда и ее влияние на организацию. Основные внутренние переменные, характеризующие условия

	функционирования организацией. Организация будущего. Критерии результативности организации. Цели организации. Миссия организации. Выработка и примерное содержание миссии. Понятие и виды целей. Целеполагание. Правила построения дерева целей. Примерное содержание дерева целей приборостроительного предприятия. Управление по целям (по результатам). Этапы процесса управления по целям. Формирование взаимодействия и построение организации. Функция организации как создание реальных условий для достижения целей. Организация взаимодействия между линейными, функциональными и штабными полномочиями. Делегирование полномочий. Полномочия и ответственность. Власть и пределы полномочий. Соотношение централизации и децентрализации в структуре менеджмента. Построение организаций. Элементы организационной структуры управления. Линейная, линейно-функциональная, линейно-штабная структуры управления. Функциональная и дивизиональная структуры. Матричная структура. Проектирование организационных структур на предприятиях.
ДЕ 3. Функции менеджмента. УК-6, ПК-4.4.	Планирование деятельности организации. Планирование как составная часть процесса управления по выбору целей и принятию решений, необходимых для их достижения. Содержание функции планирования. Принципы планирования. Типы рационального выбора целей и решений. Методологические подходы к планированию: формальный, инкрементный, системный, их преимущества и недостатки. Этапы процесса планирования. Объекты планирования. Предплановый прогноз. Виды планов. Перспективный и стратегический планы. Сущность, свойства, виды стратегии. Этапы стратегического планирования. Средства реализации стратегических планов и методы контроля за их исполнением. Средства реализации стратегических планов и методы контроля за их исполнением. Особенности текущих планов. Бизнес-план. Методы планирования: бюджетный, балансовый, нормативный, графический, математический. Функция организации. Функция организации как процесс эффективного соединений ресурсов организационной системы для достижения ее целей. Социальноэкономическая природа и системные свойства организации. Предмет исследования организации. Методологические подходы к организации функционирования системы: классический, поведенческий, системный и его ситуационные разновидности; их преимущества и недостатки. Полномочие, делегирование полномочий, власть, ответственность. Линейные и штабные полномочия, их разновидности. Типы административного аппарата. Построение организации. Традиционные (стратифированные) организационные структуры: функциональные, дивизиональные, их разновидности, преимущества и недостатки. Адаптивные (органические) организационные структуры: причины их возникновения, типы и разновидности, преимущества и недостатки. Основы организационного проектирования. Подходы и этапы проектирования организации. Микро- и макро проектирование.

	Мотивация персонала. Сущность функции мотивации в организации как процесса побуждения исполнителей к достижению ими собственных целей и целей организации. Характеристика факторов, влияющих на поведение человека в организации. Концепции мотивации персонала организации, их эволюция. Содержательные теории мотивации: иерархия потребностей по Маслоу, теория потребностей МакКлелланда, двухфакторная теория Герцберга; их достоинства и недостатки, возможности применения в практике управления. Процессуальные теории мотивации: теория ожиданий, теория справедливости, модель Портера-Лоулера; их достоинства и недостатки, возможности применения в практике управления. Функция контроля. Функция контроля как процесс обеспечения достижения организацией своих целей. Социально-экономическая природа функции контроля, ее связь со свойствами и закономерностями поведения организации и ее подсистем. Объекты, виды, этапы процесса контроля, причины, вызывающие необходимость корректирующих воздействий на объект управления. Сущность поведенческого аспекта контроля, его разновидности. Факторы, определяющие выбор в организации видов контроля, их объемов и сочетаний. Оценка эффективности функции контроля, завершающий цикл процесса управления. Критерии эффективности контроля в организации. Направления, обеспечивающие эффективность контроля в организации и ее системах.
ДЕ 4. Связующие процессы в организации. УК-6, ПК-4.4.	Процесс управления. Процесс управления как комплекс взаимосвязанных и непрерывных функций управления. Организационный, информационные, технологический аспекты процесса управления. Цикличность процесса управления. Управленческая проблема, природа решения в процессе управления. Моделирование процесса управления. Методы математического моделирования социально-экономического поведения организации и ее систем: формализованные, основанные на использовании опыта и интуиции специалистов и их разновидности. Принятие управленческих решений. Виды управленческих решений, факторы, влияющие на процесс их принятия. Этапы процедуры рационального решения управленческих проблем. Коммуникации в менеджменте. Коммуникации в организации, информация о состоянии ее внешней и внутренней среды. Классификация информации и коммуникаций в организации. Элементы и модели процесса обмена информацией. Этапы коммуникационного процесса. Факторы, снижающие и повышающие эффективность коммуникаций, средства управления ими в организации.
ДЕ 5. Поведение и обеспечение эффективности деятельности организации. УК-6, ПК-4.4.	Групповая динамика и руководство. Поведение организации. Формальные и неформальные группы в организации, причины возникновения, особенности социально-экономического поведения, влияние неформальных групп на функционирование организации. Основы управления поведением неформальной группы. Личное влияние и власть, баланс власти руководителя и подчиненного. Формы власти и влияния, их достоинства и недостатки. Концепции поведения руководителя в организации.

Стили руководства. Природа и типы конфликтов, возникающих в организации. Механизмы управления конфликтными ситуациями. Причины и природа возникновения организационных изменений. Организационное развитие. Индивидуальное и групповое сопротивление изменениям. Управление организационными изменениями и развитием, противодействие стрессовым ситуациям. Концепция социальной и правовой ответственности организации в обществе. Этические проблемы управления в современной организации, культура управления. Обеспечение эффективности деятельности организации. Социально-экономическая природа эффективность функционирования организации, ее систем управления. Потенциал организации. Синергизм. Подходы и система критериев оценивания эффективности управления организацией. Качества управления. Пространственная, временная, функциональная эффективность управления. Пути и средства повышения эффективности управления организацией.

5.2. Контролируемые учебные элементы

Дидактическая единица	Контролируемые ЗУН, направленные на формирование компетенций			Трудовые функции
	Знать	Уметь	Владеть	
ДЕ 1. Эволюция управленческой мысли	-основные понятия менеджмента; -объективные законы и основные категории менеджмента; -этапы развития менеджмента; -современные концепции менеджмента. УК- 6, ПК-4.4.	-самостоятельно работать с литературой по менеджменту; -проводить анализ публикаций по вопросам эволюции управленческой мысли. УК-6, ПК-4.4.	-способность и готовность применять принципы менеджмента в практической деятельности. УК- 6, ПК-4.4.	Сбор информации о потребностях организации в персонале В/01.6
ДЕ 2. Теория организации	-принципы развития и закономерности функционирования организации; -типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; -роль, функции и задачи менеджера в организации; -основные бизнес-процессы в организации. УК-6,	-ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; -анализировать внешнюю и внутреннюю среды организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; -анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию. УК- 6, ПК-4.4.	-способность и готовность применять принципы функционирования организации в практической деятельности. УК- 6, ПК-4.4.	Поиск, привлечение, подбор и отбор персонала В/02.6

	ПК-4.4.			
ДЕ 3. Функции менеджмент а	-принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования; -основные теории и концепции мотивации персонала; -основные виды и процедуры внутриорганизацио нного контроля. УК-6, ПК-4.4.	-самостоятельно работать с литературой по биоэтике, законами и нормативными документами, регламентирующими деятельность медицинского работника; -проводить анализ дискуссионных публикаций по вопросам биоэтики, делать заключения. УК-6, ПК- 4.4.	-способность и готовность применять методы организации основных управленческих функций в практической деятельности. УК- 6, ПК-4.4.	Ведение организа ционной и распоряд ительной документ ации по персонал у А/01.5
ДЕ 4. Связующие процессы в организации	-виды управленческих решений и методы их принятия; -основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций. УК-6, ПК-4.4.	-анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; -организовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации. УК-6, ПК-4.4.	-способность и готовность применять навыки принятия управленческих решений и деловых коммуникаций в практической деятельности. УК- 6, ПК-4.4.	Администрирование процессов и документооборота обеспечения персоналом В/03.6
ДЕ 5. Поведение и обеспечение эффективности деятельности организации	-типы организационной культуры и методы ее формирования; -основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразован ия, лидерства и управления конфликтами; -основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений. УК-6, ПК-4.4.	-организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; -диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию; -разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность. УК-6, ПК-4.4.	-способность и готовность применять современные технологии эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации в практической деятельности. УК- 6, ПК-4.4.	Организация и проведение оценки персонала С/01.6

Навыки, как составляющие компетенций и требуемые проф.стандартом	Образовательные технологии, позволяющие владеть навыком	Средства и способ оценивания навыка
ПС 07.003 «Специалист по управлению персоналом» ТФ D/01.6 Организация и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала ТФ D/02.6 Организация обучения персонала Владеть способностью применять - принципы менеджмента в практической деятельности. -с применять принципы функционирования организации в практической деятельности. - применять методы организации основных управленческих функций в практической деятельности. - управленческих решений и деловых коммуникаций в практической деятельности.	Информационная лекция Семинар Практическое занятие Технологии проблемного обучения Деловая игра Ролевая игра Исследовательский проект Информационный проект Коммуникационно-информационные технологи Метод мозгового штурма Лекция вдвоем (бинарная лекция)	- Опрос Тестовый контроль Решение ситуационных задач Демонстрация практического навыка Показ презентации Защита рефератов

5.3. Разделы дисциплин (ДЕ) и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Часы по видам занятий			Всего часов
		Лекции	Практ. занятия	Самост. работа	
1	ДЕ 1. Эволюция управленческой мысли	4	6	1	11
2	ДЕ 2. Теория организации	6	6	1	13
3	ДЕ 3. Функции менеджмента	6	8	2	16
4	ДЕ 4. Связующие процессы в организации	6	8	2	16
5	ДЕ 5. Поведение и обеспечение эффективности деятельности организации	6	8	2	16
Итого:		28	36	8	72

6.Примерная тематика:

6.1. Курсовых работ (при наличии в учебном плане) - не предусмотрено учебным планом

6.2. Учебно-исследовательских, творческих работ

1. Технология принятия управленческих решений в организации.
2. Совершенствование планирования в организации.
3. Управлениеинновационной деятельностью организации.
4. Управление приемом персонала в организации.
5. Проектирования системы стратегического управления организацией.
6. Управление информационными потоками в организации.

6.3. Рефератов

1. Совершенствование системы управления персоналом в организации.
2. Кадровое планирование в организации.
3. Управление развитием персонала в организации.
4. Управление мотивацией персонала в организации.
5. Разработка организационной структуры системы управление организацией.

6. Разработка организационной структуры системы управление подразделением организацией.

7. Ресурсное обеспечение дисциплины «Теория управления»

Кафедра Управления сестринской деятельностью располагает кадровыми ресурсами, гарантирующими качество подготовки бакалавра сестринского дела в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования направление подготовки 34.03.01. При условии добросовестного обучения студент овладеет знаниями, умениями и навыками, необходимыми для квалификационного уровня, предъявляемого к выпускнику.

Образовательный процесс реализуют научно-педагогические сотрудники кафедры Управления сестринской деятельностью, имеющие высшее образование и стаж трудовой деятельности по профилю специальности, а также имеющие ученую степень кандидата или доктора медицинских наук, ученое звание доцента или профессора.

7.1. Образовательные технологии

Интерактивные формы работы по данной учебной дисциплине составляют 60% от всех аудиторных часов. Практические занятия проводятся с помощью методов моделирования конкретных ситуаций с последующим обсуждением, разбора конкретных ситуаций (case-study), «мозгового штурма», метод проектов, работа с научными материалами, психологическими словарями, дебрифинг. На практических занятиях учебные задания студенты выполняют как индивидуально, так и в малых группах (2-3 чел.) с последующей презентацией результатов работы и их обсуждением и анализ по разработанной шкальной технике. В процессе обучения предусмотрено проведение практических занятий с использованием исследовательских методов.

7.2. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины «Теория управления» складывается из ресурсов кафедры Управления сестринской деятельностью.

Учебные аудитории, оснащены современной аудио- и видеотехникой (мультимедийный комплекс: ноутбук, проектор, экран, колонки, видеокамера со штативом), ПК. Аудитория, оснащенная посадочными местами, столами, учебной доской; тренинговая комната, оснащенная зеркалами и креслами, и аудио-видео-комплексом, флип-чартными досками с ватманами и маркерами.

7.3. Перечень лицензионного программного обеспечения

7.3.1 Системное программное обеспечение

7.3.1.1. Серверное программное обеспечение:

- VMwarevCenterServer 5 Standard, срок действия лицензии: бессрочно; VMwarevSphere 5 EnterprisePlus, срок действия лицензии: бессрочно, дог. № 31502097527 от 30.03.2015 ООО «Крона-КС»;
- WindowsServer 2003 Standard № 41964863 от 26.03.2007, № 43143029 от 05.12.2007, срок действия лицензий: бессрочно;
- WindowsServer 2019 Standard (32 ядра), лицензионное соглашение № V9657951 от 25.08.2020, срок действия лицензий: 31.08.2023 г., корпорация Microsoft;
- ExchangeServer 2007 Standard (лицензия № 42348959 от 26.06.2007, срок действия лицензии: бессрочно);
- SQL ServerStandard 2005 (лицензия № 42348959 от 26.06.2007, срок действия лицензии: бессрочно);
- CiscoCallManager v10.5 (договор № 31401301256 от 22.07.2014, срок действия лицензии: бессрочно), ООО «Микротест»;
- Шлюз безопасности Ideco UTM Enterprise Edition (лицензия № 109907 от 24.11.2020 г., срок действия лицензии: бессрочно), ООО «АЙДЕКО».

7.3.1.2. Операционные системы персональных компьютеров:

- Windows 7 Pro (OpenLicense № 45853269 от 02.09.2009, № 46759882 от 09.04.2010, №

46962403 от 28.05.2010, № 47369625 от 03.09.2010, № 47849166 от 21.12.2010, № 47849165 от 21.12.2010, № 48457468 от 04.05.2011, № 49117440 от 25 03.10.2011, № 49155878 от 12.10.2011, № 49472004 от 20.12.2011), срок действия лицензии: бессрочно);

- Windows7 Starter (OpenLicense № 46759882 от 09.04.2010, № 49155878 от 12.10.2011, № 49472004 от 20.12.2011, срок действия лицензий: бессрочно);
- Windows 8 (OpenLicense № 61834837 от 09.04.2010, срок действия лицензий: бессрочно);
- Windows 8 Pro (OpenLicense № 61834837 от 24.04.2013, № 61293953 от 17.12.2012, срок действия лицензии: бессрочно).

7.3.2. Прикладное программное обеспечение

7.3.2.1. Офисные программы

- OfficeStandard 2007 (OpenLicense № 43219400 от 18.12.2007, № 46299303 от 21.12.2009, срок действия лицензии: бессрочно);
- OfficeProfessionalPlus 2007 (OpenLicense № 42348959 от 26.06.2007, № 46299303 от 21.12.2009, срок действия лицензии: бессрочно);
- OfficeStandard 2013 (OpenLicense№ 61293953 от 17.12.2012, № 49472004 от 20.12.2011, № 61822987 от 22.04.2013,№ 64496996 от 12.12.2014, № 64914420 от 16.03.2015, срок действия лицензии: бессрочно);
- Office 365 (№0405 от 04.04.2023, срок действия лицензии: по 12.04.2024)

7.3.2.2. Программы обработки данных, информационные системы

- Программное обеспечение «ТАНДЕМ.Университет» (включая образовательный портал educa.usma.ru) (лицензионное свидетельство № УГМУ/21 от 22.12.2021, срок действия лицензии: бессрочно), ООО «Тандем ИС»;
- Программное обеспечение 1С:Университет ПРОФ (лицензия № 17690325, срок действия – бессрочно, ООО «Технологии автоматизации»);
- Программное обеспечение iSpring Suite (№ 1102-л/353 от 13.10.2022, срок действия лицензии: на 12 месяцев).

7.3.2.3. Информационные системы дистанционного обучения

- Mirapolis HCM (№ 159/08/22-К от 16.08.2022, срок действия лицензии: на 12 месяцев).

7.3.2.4. Внешние электронные информационно-образовательные ресурсы

Электронная библиотечная система «Консультант студента», доступ к комплектам: «Медицина. Здравоохранение. ВО (базовый комплект)», «Медицина. Здравоохранение. ВО (премиум комплект)», «Медицина (ВО) ГЭОТАР-Медиа. Книги на английском языке».
Ссылка на ресурс: https://www.studentlibrary.ru/
ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА»
Лицензионный договор №8/14 о предоставлении простой (неисключительной) лицензии на использование «Электронной библиотечной системы «Консультант студента» от 23.06.2022.
Срок действия до 31.08.2023 года.

База данных «Консультант врача. Электронная медицинская библиотека».
Ссылка на ресурс: https://www.rosmedlib.ru/
ООО «ВШОУЗ-КМК»
Договор № 717КВ/06-2022 от 10.08.2022.
Срок действия до 09.08.2023 года.

Электронная библиотечная система «Book Up»
Доступ к коллекции «Большая медицинская библиотека».
Ссылка на ресурс: https://www.books-up.ru/
ООО «Букап»
Договор №БМБ на оказание безвозмездных услуг размещения электронных изданий от 18.04.2022.
Срок действия до 18.04.2027 года.

Электронная библиотечная система «Book Up»
Доступ к коллекции учебных пособий по анатомии на английском языке
Ссылка на ресурс: https://www.books-up.ru/
ООО «Букап»
Сублицензионный контракт №73 от 06.03.2023.
Срок действия до 31.03.2024 года.
Электронно-библиотечная система «Лань», доступ к коллекции «Сетевая электронная библиотека»
Ссылка на ресурс: https://e.lanbook.com/
ООО «ЭБС ЛАНЬ»
Договор № СЭБ 1/2022 на оказание услуг от 01.11.2022.
Срок действия до: 31.12.2026 года.
Образовательная платформа «Юрайт»
Ссылка на ресурс: https://urait.ru/
ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»
Лицензионный договор № 10/14 от 30.06.2022.
Срок действия до: 31.08.2023 года.
Электронно-образовательный ресурс для иностранных студентов «РУССКИЙ КАК ИНОСТРАННЫЙ»
Ссылка на ресурс: https://www.ros-edu.ru/
ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа»
Лицензионный договор №9580/22РКИ/354 от 13.10.2022
Срок действия до: 24.10.2022 года.
Электронная библиотека УГМУ, институциональный репозитарий на платформе DSpace
Ссылка на ресурс: http://elib.usma.ru/
Положение об электронной библиотеке ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России, утверждено и введено в действие приказом ректора ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России Ковтун О.П. от 01.06.2022 г. No 212-р
Договор установки и настройки № 670 от 01.03.2018
Срок действия: бессрочный
Универсальная база электронных периодических изданий ИВИС, доступ к индивидуальной коллекции научных медицинских журналов.
Ссылка на ресурс: https://dlib.eastview.com/basic/details
ООО «ИВИС»
Лицензионный договор № 9/14 от 23.06.2022.
Срок действия до 30.06.2023 г.
Централизованная подписка
Электронные ресурсы Springer Nature:
- **база данных Springer Journals**, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer по различным отраслям знаний (выпуски 2021 года).
Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/
- **база данных Springer Journals Archive**, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer по различным отраслям знаний (архив выпусков 1946 — 1996 гг.).
Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/
- **база данных Nature Journals**, содержащая полнотекстовые журналы Nature Publishing Group — коллекции Nature journals, Academic journals, Scientific American, Palgrave Macmillan (выпуски 2021 года).
Ссылка на ресурс: https://www.nature.com
Письмо РФФИ от 26.07.2021 г. №785 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных Springer Nature в 2021 году на условиях централизованной подписки.
Срок действия: бессрочный
- **база данных Springer Journals**, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer

(выпуски 2022 года), коллекции: Medicine, Engineering, History, Law & Criminology, Business & Management, Physics & Astronomy.
Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/
- **база данных Adis Journals**, содержащая полнотекстовые журналы Adis издательства Springer Nature в области медицины и других смежных медицинских областей (выпуски 2022 года).
Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/
Письмо РФФИ от 30.06.2022 г. №910 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature.
Срок действия: бессрочный
- **база данных Springer Journals**, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer (выпуски 2022 года), коллекции: Biomedical & Life Science, Chemistry & Materials Science, Computer Science, Earth & Environmental Science.
Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/
- **база данных Nature Journals**, содержащая полнотекстовые журналы Nature Publishing Group, а именно коллекцию Nature journals(выпуски 2022 года).
Ссылка на ресурс: https://www.nature.com
Письмо РФФИ от 30.06.2022 г. №909 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature.
Срок действия: бессрочный
- **база данных Springer Journals**, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer (выпуски 2022 года), коллекции: Architecture and Design, Behavioral Science & Psychology, Education, Economics and Finance, Literature, Cultural & Media Studies, Mathematics & Statistic.
Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/
- **база данных Nature Journals**, содержащая полнотекстовые журналы Nature Publishing Group, коллекция Academic journals, Scientific American, Palgrave Macmillan (выпуски 2022 года).
Ссылки на ресурс: 1. https://www.nature.com; 2. https://link.springer.com
Письмо РФФИ от 08.08.2022 г. №1065 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature.
Срок действия: бессрочный
- **база данных eBook Collections** (i.e. **2020** eBook collections) издательства Springer Nature – компании Springer Nature Customer Service Center GmbH.
Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/
Письмо РФФИ от 17.09.2021 г. №965 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных Springer eBook Collections издательства Springer Nature в 2021 году.
Срок действия: бессрочный
- **база данных eBook Collections** (i.e. **2021** eBook collections) издательства Springer Nature – компании Springer Nature Customer Service Center GmbH.
Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/
Письмо РФФИ от 02.08.2022 г. №1045 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных eBook Collections издательства Springer Nature.
Срок действия: бессрочный
- **база данных eBook Collections** (i.e. **2022** eBook collections) издательства Springer Nature – компании Springer Nature Customer Service Center GmbH.
Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/
Письмо РФФИ от 11.08.2022 г. №1082 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных eBook Collections издательства Springer Nature
Срок действия: бессрочный
- **база данных eBook Collections** (i.e. **2023** eBook collections) издательства Springer Nature Customer Service Center GmbH.
Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/
Письмо РЦНИ от 29.12.2022 г. №1947 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных Springer eBook Collections издательства Springer Nature в 2023 году на условиях

централизованной подписки.
Срок действия: бессрочный
- **база данных Springer Journals**, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer (год издания — 2023 г.), а именно тематическую коллекцию Life Sciences Package.
Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/
Срок действия: бессрочный
- **база данных Nature Journals**, содержащая полнотекстовые журналы Nature Publishing Group, а именно журналы Nature journals, Academic journals, Scientific American (год издания — 2023 г.) тематической коллекции Life Sciences Package.
Ссылка на ресурс: https://www.nature.com
Срок действия: бессрочный
- **база данных Adis Journals**, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer Nature, а именно журналы Adis (год издания — 2023 г.) тематической коллекции Life Sciences Package.
Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/
Срок действия: бессрочный
- **база данных Springer Materials**
Ссылка на ресурс: https://materials.springer.com
Срок действия до 29.12.2023
Письмо РЦНИ от 29.12.2022 г. №1948 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature в 2023 году на условиях централизованной подписки.
- **база данных Springer Journals**, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer (год издания — 2023 г.), а именно тематическую коллекцию Social Sciences Package.
Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/
Срок действия: бессрочный
- **база данных Nature Journals**, содержащая полнотекстовые журналы Nature Publishing Group, а именно журналы Palgrave Macmillan (год издания — 2023 г.) тематической коллекции Social Sciences Package.
Ссылка на ресурс: https://www.nature.com
Срок действия: бессрочный
- **база данных Springer Nature Protocols and Methods**
Ссылка на ресурс: https://experiments.springernature.com
Срок действия до 29.12.2023
Письмо РЦНИ от 29.12.2022 г. №1949 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature в 2023 году на условиях централизованной подписки.
- **база данных Springer Journals**, содержащая полнотекстовые журналы издательства Springer (год издания — 2023 г.), а именно тематические коллекции Physical Sciences & Engineering Package.
Ссылка на ресурс: https://link.springer.com/
- **база данных Nature Journals**, содержащая полнотекстовые журналы Nature Publishing Group, а именно журналы Nature journals (год издания — 2023 г.) тематической коллекции Physical Sciences & Engineering Package.
Ссылка на ресурс: https://www.nature.com
Письмо РЦНИ от 29.12.2022 г. №1950 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature в 2023 году на условиях централизованной подписки.
Срок действия: бессрочный
База данных The Cochrane Library издательства John Wiley&Sons, Inc.
Ссылка на ресурс: https://www.cochranelibrary.com
Письмо РЦНИ от 14.04.2023 №613 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных The Cochrane Library издательства John Wiley&Sons, Inc. в 2023 году на условиях централизованной подписки.
Срок действия до 31.07.2023

Электронная версия журнала «Квантовая электроника»
Ссылка на ресурс: https://quantum-electron.lebedev.ru/arhiv/
Письмо РЦНИ от 22.12.2022 №1871 О предоставлении лицензионного доступа к электронной версии журнала «Квантовая электроника» в 2022 году на условиях централизованной подписки.
Срок действия: бессрочный
База данных Lippincott Williams and Wilkins Archive Journals издательства Ovid Technologies GmbH
Ссылка на ресурс: https://ovidsp.ovid.com/autologin.cgi
Письмо РЦНИ от 22.12.2022 №1870 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных Lippincott Williams and Wilkins Archive Journals издательства Ovid Technologies GmbH в 2022 году на условиях централизованной подписки.
Срок действия: бессрочный
База данных патентного поиска Orbit Premium edition компании Questel SAS
Ссылка на ресурс: https://www.orbit.com
Письмо РЦНИ от 30.12.2022 №1955 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных компании Questel SAS в 2023 году на условиях централизованной подписки.
Срок действия до 30.06.2023
База данных The Wiley Journal Database издательства John Wiley&Sons, Inc.
Ссылка на ресурс: https://onlinelibrary.wiley.com
Письмо РЦНИ от 07.04.2023 №574 О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных издательства John Wiley&Sons, Inc. в 2023 году на условиях централизованной подписки.
- Полнотекстовая коллекция журналов, содержащая выпуски за 2019 — 2022 годы
Срок действия до 30.06.2023
- Полнотекстовая коллекция журналов, содержащая выпуски за 2023 год
Срок действия: бессрочный.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины «Теория управления»

8.1. Основная литература

8.1.1. Электронные учебные издания (учебники, учебные пособия)

Менеджмент и лидерство [Электронный ресурс] / Камынина Н.Н., Островская И.В., Пьяных А.В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012. - http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970413258.html

8.1.2. Электронные базы данных, к которым обеспечен доступ.

Сайты государственных органов управления экономикой
Ы*р://президент.рф - сайт президента РФ
http://www.gov.ru; http://www.government.ru - Правительство Российской Федерации
http://www.duma.gov.ru - Государственная дума России
http://www.council.gov.ru - Совет Федерации РФ
http://www.minfin.ru - Министерство финансов России
http://www.cbr.ru - Центральный банк Российской Федерации (Банк России)
http://www.minzdravsoc.ru - Министерство здравоохранения и социального развития
http://minenergo.gov.ru - Министерство энергетики РФ http://www.minregion.ru- Министерство регионального развития России http://www.economy.gov.ru - Министерство экономического развития РФ http://www.mnr.gov.ru - Министерство природных ресурсов и экологии
http://www.minpromtorg.gov.ru - Министерство промышленности и торговли http://www.mcx.ru - Министерство сельского хозяйства **Сайты статистических служб**
http://www.gks.ru - Сайт федеральной службы государственной статистики (Росстат)
http://www.ukrstat.gov.ua - государственная служба статистики Украины http://www.stat.kz - агентство республики Казахстан по статистике http://sverdl.gks.ru - территориальный орган государственной статистики по Свердловской области

http://khmstat.gks.ru - территориальный орган государственной статистики по Ханты-мансийскому автономному округу - Югре

http://yamalstat.gks.ru - территориальный орган государственной статистики по Ямало-Ненецкому автономному округу

http://www.tumstat.gks.ru - территориальный орган государственной статистики по Тюменской области

http://statistika.ru - портал статистических данных **Сайты международных организаций**

http://www.un.org/ru - сайт Организации объединенных наций ООН http://www.imf.org - сайт Международного валютного фонда (МВФ) http://web.worldbank.org - сайт Международного банка реконструкции и развития (Всемирного банка) (МБРР)

http://www.ifc.org/russian - сайт международной финансовой корпорации (МФК)

http://www.wto.org -сайт Всемирной торговой организации (ВТО) http://cis.minsk.by - сайт Содружества независимых государств http://iccwbo.org; http://www.rusimpex.ru - сайты Международной торговой палаты (МТП)

Сайты торговых площадок

http://rts.micex.ru - сайт биржи РТС-ММВБ **Сайты организаций по поддержке бизнеса**

http://www.tpprf.ru - сайт Торгово-промышленной палаты РФ

http://www.dsmb.ru - сайт «Деловая сеть малого бизнеса» - информационная поддержка малого предпринимательства

http://www.rsagroup.ru/section/24 - Свердловское региональное агентство поддержки малого бизнеса

http://www.siora.ru - Российское агентство поддержки малого и среднего бизнеса

http://www.bizidei.ru - Бизнес идеи. Сайт помощи малому бизнесу **Сайты периодических изданий**

http://www.rbc.ru - сайт Росбизнесконсалтинг - российской медиа-группы

http://www.ruseconomy.ru - сайт журнала «Экономика России XXI век» http://www.vopreco.ru - сайт журнала «Вопросы экономики» http://www.m-economy.ru - сайт журнала «Проблемы современной экономики» http://www.dkvartal.ru - сайт журнала «Деловой квартал»

http://www.forbes.ru - сайт журнала «Форбс» http://www.bnss.ru - сайт журнала «Бизнес сегодня»

http://www.creativeconomy.ru - сайт издательства «Креативная экономика». Журналы: «Креативная экономика» и «Российское предпринимательство»

http://www.delruss.ru - сайт журнала «Деловая Россия»

http://www.hse.ru/mag/economics сайт «Экономического журнала Высшей школы экономики»

http://www.eg-online.ru - сайт журнала «Экономика и жизнь» http://www.inesnet.ru - сайт Института экономических стратегий http://expert.ru - сайт журнала «Эксперт»

Электронные библиотеки

http://www.gaudeamus.omskcity.com - «Омск-сити». Электронная библиотека - 1880 бесплатных полнотекстовых pdf-учебников школьникам, студентам, аспирантам, специалистам

http://www.institutiones.com - экономический портал (полнотекстовые учебники, книги, журналы)

http://www.koob.ru - электронная библиотека «КУБ» http://www.gumer.info - электронная библиотека «Гумер»

http://www.aup.ru - Административно-управленческий портал - бизнес-портал предназначен для руководителей, менеджеров, маркетологов, финансистов и экономистов предприятий.

www.economictheory.narod.ru - сайт «Экономическая теория On-line» (учебники, журналы)

http://www.finansy.ru - портал «Финансы RU» (библиотека, аналитические материалы, обзоры)

http://sbiblio.com/biblio/default.aspx - библиотека Русского гуманитарного интернет-университета

http://eup.ru- «Экономика и управление на предприятии». Библиотека экономической и управленческой литературы

http://www.bibliotekar.ru - сайт «Библиотекарь.ру» http://www.pravoteka.ru - сайт правовой информации http://abc.informbureau.com - экономический словарь **Сайты по маркетингу**

http://www.marketing.spb.ru - сайт «Энциклопедия маркетинга» http://www.marketingpro.ru - сайт журнала «Маркетинг ПРО» http://marketingclub.ru - Российский маркетинг-клуб http://www.4p.ru - сайт «Маркетинг-журнала». http://marketing.onset.ru - сайт «Маркетинг»

Сайты научно-исследовательских институтов

http://www.ecfor.ru - Институт народнохозяйственного прогнозирования РАН

http://www.cemi.rssi.ru - Институт проблем рынка РАН http://www.inecon.org - Институт экономики РАН

http://www.cemi.rssi.ru - Центральный экономико-математический институт РАН

http://www.uiec.ru - Институт экономики УрО РАН

http://www.isesp-ras.ru - Институт социально-экономических проблем народонаселения РАН

http://www.newecon.guu.ru - Институт новой экономики Государственного университета управления

http://www.forumspb.com/ru - Петербургский международный экономический форум

http://www.iep.ru - Институт экономической политики имени Е.Т. Гайдара

http://www.regdevelopment.ru - Институт регионального развития http://www.imemo.ru - Институт мировой экономики и международных отношений РАН.

http://worldcrisis.ru - сайт «Мировой кризис»

http://www.neocon.su - компания экспертного консультирования «Неокон»

8.1.3. Учебники

Гапоненко, А. Л. Теория управления [Текст] : учебник для бакалавров / А. Л. Гапоненко, М. В. Савельева. - Москва : Юрайт, 2014. - 342 с.

8.1.4. Учебные пособия

Касимовская Н.А. Организация сестринской службы: учебник / Н.А. Касимовская, В.Е. Ефремова. - М.: ООО «Медицинское информационное агентство», 2015.-440с.

8.2. Дополнительная литература

8.2.1. Учебно-методические пособия (учебные задания)

Скоромец, Н. М. Управление сестринскими кадрами в условиях лечебнопрофилактического учреждения [Текст] : метод. рек. для гл. (старших) мед. сестер / Н. М. Скоромец, Т. А. Разбойникова, Е. В. Иванова. - Екатеринбург : [б. и.], 2004. - 40 с

8.2.2. Литература для углубленного изучения, подготовки рефератов Баканов М. И.

Теория экономического анализа [Текст] : учебник / М. И. Баканов, А. Д. Шеремет. - 3-е изд., перераб. - М. : Финансы и статистика, 1995. - 288 с.

Alexander E. L. Nursing administration in the hospital health care system [Text] / E. L. Alexander. - Saint Louis : The C.V. Mosby Company, 1972. - 317 p. - Текст на английском языке.

Периодические издания

Проблемы теории и практики управления

Менеджмент

Менеджмент в России и за рубежом

9. Аттестации по дисциплине «Теория управления»

Форма аттестации по дисциплине «Теория управления» - экзамен. Методика проведения экзамена основана на БРС оценивания учебных достижений студентов, и состоит из трёх этапов:

1) итоговый контроль знаний с помощью тестовых заданий,
2) демонстрация приобретенных практических навыков,
3) собеседование по вопросам к зачету и/или решение ситуационным задачам. Экзамен по дисциплине «Теория управления» является обязательным условием выполнения учебного плана.

10. Фонд оценочных средств по дисциплине «Теория управления»

ФОС для проведения промежуточной аттестации представлен в приложении.