Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ковтун Ольга Петровна
Должность: ректор
Дата подписания: 28.07.2023 10:45:45
Уникальный программный ключ:
f590ada38fac7f9d3be3160b34c218b72a1f37e

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра клинической психологии и педагогики

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности
и молодежной политике Т.В. Бородулина
_____
«26» мая 2023 г.

Рабочая программа дисциплины
ТРЕНИНГ КОММУНИКАТИВНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ

Специальность: 37.05.01 «Клиническая психология»

Уровень высшего образования: специалитет

Квалификация: клинический психолог

г. Екатеринбург
2023 год

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 37.05.01 «Клиническая психология» (уровень специалитета, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26мая 2020 г. № 683.

Программа составлена: Т.С. Вершинина (канд. филол. наук, доцент, доцент кафедры клинической психологии и педагогики ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России)

Программа рецензирована: М.Ю. Илюшкина (канд. филол. наук, доцент, доцент кафедры лингвистики и профессиональной коммуникации на иностранных языках ФГАОУ ВО «Уральский федеральный университет им. Б.Н. Ельцина»).

Программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры клинической психологии и педагогики. Протокол от «11» апреля 2023 г. № 8.

Программа обсуждена и одобрена методической комиссией специальности «Клиническая психология». Протокол от «12» апреля 2023 г. № 7.

1. Цель изучения дисциплины

Цель дисциплины - овладение студентами практическими знаниями по коммуникативным навыкам, современным технологиям межличностного общения, коммуникативной культуре), в процессе организации психологического сопровождения и психологической помощи представителям социально уязвимых слоев населения в объеме необходимом для формирования компетенций в соответствии с ФГОС ВО специальности Клиническая психология.

2. Задачи дисциплины

- ознакомление студентов с основами и спецификой межличностного общения;
- ознакомление с тренингами различной коммуникативной направленности;
- отработка в режиме тренинга базовых, конкретных упражнений и заданий, направленных на развитие коммуникативной компетентности;
- отработка приемов активного слушания;
- формирование умения моделировать свое поведение в различных ситуациях общения и взаимодействия;
- выработка навыков быстрой адаптации в различных ситуациях межличностного общения;
- демонстрация моделей оптимального поведения в ситуации конфликта;
- изучение приемов оптимизации межличностного общения и взаимодействия;
- формирование навыков и умений устанавливать эмоционально положительный контакт и доверительные отношения в процессе общения;
- формирование и развитие навыка психологической наблюдательности;
- повышение уровень коммуникативной культуры и компетентности.

3. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 ООП по специальности 37.05.01 Клиническая психология (уровень специалитета).

Дисциплина ориентирована на формирование знаний, умений и навыков в области гуманитарного и социального знания.

Данная дисциплина изучается во 2 семестре; предшествующая дисциплина – Этика в профессиональной и межкультурной коммуникации; закладывает основные навыки коммуникативного взаимодействия в условиях реализации профессиональной деятельности в различных коммуникативных ситуациях.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

а) универсальных:

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикаторов достижения универсальной компетенции, которые формирует дисциплина
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Умеет устанавливать и развивать профессиональные контакты, включая обмен информацией и выработку стратегии взаимодействия УК-4.3. Имеет практический опыт представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях

В результате изучения дисциплины «Название» студент должен:

Знать:

- прикладные основы коммуникативной компетентности;
- основные этапы коммуникативного процесса;
- техники установления, поддержания и завершения межличностного контакта;
- базовые компоненты успешной коммуникации;
- принципы и методы эмоциональной и когнитивной регуляции деятельности и психического состояния в процессе коммуникации

Уметь:

- ясно и четко выражать свои мысли, а также эффективно использовать невербальные приемы и техники взаимодействия в процессе общения;
- организовывать взаимодействие в тренинговой группе, обеспечивать межличностные взаимоотношения с учетом социокультурных особенностей общения;
- применять коммуникативные техники и технологии в ситуациях общения;
- формировать безопасную и продуктивную рабочую среду в профессиональном взаимодействии.

Владеть:

- навыками управления психологической деятельностью для эффективного удовлетворения потребностей клиента;
- навыками коммуникационного процесса;
- прикладными основами коммуникативной компетентности;
- техниками установления, поддержания и завершения межличностного контакта;
- базовыми методами эмоциональной и когнитивной регуляции деятельности и психического состояния в процессе коммуникации.

5. Объем и вид учебной работы

Виды учебной работы	Трудоемкость (часы)	Семестры (2 семестр 1 курс)
Аудиторные занятия (всего)	54	54
В том числе:		
Лекции		

Практические занятия			
Лабораторные работы	54		54
Самостоятельная работа (всего)	18		18
Формы аттестации по дисциплине (зачет, экзамен)			зачет
Общая трудоемкость дисциплины	Часы	ЗЕТ	72
	72	2	

6. Содержание дисциплины

6.1. Содержание раздела и дидактической единицы

Содержание дисциплины	Основное содержание раздела, дидактической единицы
ДЕ 1. Установление и поддержание коммуникативного контакта УК-4	Стадии общения как психологической деятельности: взаимодействие с партнером по коммуникации в формате тренинговой работы; предъявление себя партнеру; проявление встречной заинтересованности; обмен представлениями, мыслями, чувствами, отношениями; установление взаимоотношений. **Навык установления контакта при общении. Навык передачи и приема информации в процессе общения. Формирование навыка самопрезентации. Формирование позитивного впечатления у партнеров по коммуникации. Основные формы формирования и развития уверенности в себе.**
ДЕ 2. Наблюдательская сенситивность УК-4	Умение межличностного наблюдения. Способность отделять наблюдаемое от переживаемого в процессе наблюдения. Навык понимания своего состояния и состояния партнера по общению. Навык эмпатического реагирования в процессе общения. Формирование навыков наблюдательской сенситивности по отношению к вербальным, невербальным и проксемическим проявлениям в ситуации актуального общения. Развитие сенсорных каналов общения: зрения, слуха, тактильной чувствительности. Навык выбора дистанции общения. Навык самонаблюдения в процессе общения.
ДЕ 3. Формирование деловой коммуникативной компетентности у будущих психологов УК-4	Основные формы деловой коммуникации. Основные цели деловой коммуникации. Организация пространственной среды во время деловой коммуникации. Постановка цели коммуникации. Навык ведения эффективного делового разговора. Коммуникативные барьеры. Техники преодоления коммуникативных барьеров. Трудности в межличностной коммуникации. Совершенствование коммуникативных умений и навыков в разных ситуациях общения. Ролевые позиции в деловом общении. Состояние человека во время общения по теории Э.Берна. Использование трансактного анализа в тренингах. Понятие «слушание». Виды слушания: активное, рефлексивное, пассивное. Формирование навыка активного слушания. Навык рефлексивного поведения в процессе коммуникации.

	Создание условий для рефлексии собственного поведения в ситуациях делового общения и положительное восприятие других участников тренинга через выражение своих эмоций. Особенности ведения телефонных переговоров. Особенности коммуникации в телефонной беседе.

6.2. Контролируемые учебные элементы

При формулировке результатов обучения по дисциплине в формате знаний/умений/навыков необходимо использовать дескрипторы обобщенных трудовых функций, трудовых функций, трудовых действий, применяемых в профессиональных стандартах, и дескрипторы компетенций и индикаторов достижения компетенций, применяемых в ФГОС.

Дидактическая единица (ДЕ)	Контролируемые учебные элементы, формируемые в результате освоения дисциплины			Этап освоения компетенции
	Знания	Умения	Навыки	
ДЕ 1. Установление и поддержание коммуникативного контакта УК-4	УК-4.1 базовые компоненты коммуникации и их применение в общении	УК-4.1. Умеет устанавливать и развивать профессиональные контакты, включая обмен информацией и выработку стратегии взаимодействия	УК-4.3. Имеет практический опыт представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях	Начальный
ДЕ 2. Наблюдательская сенситивность УК-4	УК-4.1 знать особенности выстраивания эффективного коммуникативного процесса	УК-4.1. Умеет устанавливать и развивать профессиональные контакты, включая обмен информацией и выработку стратегии взаимодействия	УК-4.3. Имеет практический опыт представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях	
ДЕ 3. Формирования деловой коммуникативной компетентности у будущих психологов	УК-4.1 Знать: - приемы саморегуляции в процессе общения; - приемы продуктивного ведения диалога	УК-4.1. Умеет устанавливать и развивать профессиональные контакты, включая обмен информацией и выработку стратегии взаимодействия	УК-4.3. Имеет практический опыт представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях	

При формировании УК профессиональные стандарты не учитываются. Формулировки универсальных и общепрофессиональных компетенций указываются в соответствии с ФГОС.

6.3. Разделы дисциплины (ДЕ), виды занятий и трудоемкость в часах

№ дисциплинарного модуля/раздела	№ дидактической единицы	Часы по видам занятий			Всего:
		Лекции	Лаборат. работа	Сам. работа	
1.	ДЕ-1. Установление и поддержание коммуникативного контакта		6	6	12
	ДЕ-2. Наблюдательская сензитивность		24	6	30
	ДЕ-3. Формирования деловой коммуникативной компетентности у будущих психологов		24	6	30
ИТОГО			54	18	72

7. Примерная тематика (при наличии):

7.1. Курсовых работ – не предусмотрено учебным планом специальности

7.2. Учебно-исследовательских, творческих работ - не предусмотрено учебным планом специальности.

7.3. Рефератов - не предусмотрено учебным планом специальности

8. Ресурсное обеспечение. Кафедра располагает кадровыми ресурсами, гарантирующими качество подготовки специалиста в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования специальность 37.05.01 Клиническая психология (уровень специалитета).

8.1. Образовательные технологии

На лабораторной работе учебные задания студенты выполняют как индивидуально, так и в малых группах (2-3 чел.) с последующей презентацией результатов работы и их обсуждением. В процессе обучения предусмотрено проведение семинаров с использованием технологий обучающего группового тренинга. Студенты самостоятельно работают с Интернет-ресурсами, решают ситуационные задачи.

Предусматривается самостоятельная работа с литературой. Изучение каждого раздела заканчивается симуляциями и другими формами обучения, подготовкой рефератов. В процессе подготовки по дисциплине студентам предоставляется возможность выполнять учебно-исследовательские работы, готовить рефераты и участвовать в конференциях кафедры, медицинских и образовательных организаций, научного общества молодых ученых УГМУ.

Интерактивные формы работы по данной учебной дисциплине составляют 100% от всех аудиторных часов. Лабораторные занятия проводятся в формате группового тренинга, в ходе которого применяются такие методы как: моделирование конкретных ситуаций

общения, сюжетно-ролевым проигрыванием и видеофиксацией, групповых дискуссий, разбора конкретных ситуаций (case-study), «мозгового штурма», выполнение психологических упражнений. Анализ ситуаций проводится на основе видеоматериалов с дебрифингом.

На лабораторных занятиях учебные задания студенты выполняют как индивидуально, так и в малых группах (2-3 чел.) с последующей презентацией результатов работы и их обсуждением и анализ по разработанной шкальной технике. При изучении дисциплины используются:

- технология кейс-стади (case–случай, англ.), работа с ними позволяет проанализировать практическую ситуацию, найти вариант этически оправданного решения;
- технология «Шесть шляп мышления», направленная на развитие латерального мышления, поэтапно анализировать информацию, проблему и принимать взвешенные решения;
- технология «Мозговой штурм», направленная на формирование навыков комплексного анализа проблемы в совместной деятельности, коллегиального решения;
- технология рефлексивного семинара, направленного на развитие умения анализировать и обсуждать проблемы универсальной и профессиональной коммуникации;
- технология «Дебаты», направленная на формирование навыков ведения дискуссии в профессиональной сфере;
- тематическое эссе, предполагающее развитие навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

8.2. Материально-техническое оснащение

Аудитории оснащены: партами, рабочими столами, стульями, настенной меловой доской, навесным экраном, компьютерами, проектором.

8.3. Перечень лицензионного программного обеспечения

8.3.1. Системное программное обеспечение

Серверное программное обеспечение:

- VMwarevCenterServer 5 Standard, срок действия лицензии: бессрочно; VMwarevSphere 5 EnterprisePlus, срок действия лицензии: бессрочно, дог. № 31502097527 от 30.03.2015 ООО «Крона-КС»;
- WindowsServer 2003 Standard№ 41964863 от 26.03.2007, № 43143029 от 05.12.2007, срок действия лицензий: бессрочно;
- ExchangeServer 2007 Standard(лицензия № 42348959 от 26.06.2007, срок действия лицензии: бессрочно);
- SQL ServerStandard 2005 (лицензия № 42348959 от 26.06.2007, срок действия лицензии: бессрочно);
- CiscoCallManager v10.5 (договор № 31401301256 от 22.07.2014, срок действия лицензии: бессрочно), ООО «Микротест»;

Операционные системы персональных компьютеров:

- Windows 7 Pro (OpenLicense № 45853269 от 02.09.2009, № 46759882 от 09.04.2010, № 46962403 от 28.05.2010, № 47369625 от 03.09.2010, № 47849166 от 21.12.2010, № 47849165 от 21.12.2010, № 48457468 от 04.05.2011, № 49117440 от 03.10.2011, № 49155878 от 12.10.2011, № 49472004 от 20.12.2011), срок действия лицензии: бессрочно);

- Windows7 Starter(OpenLicense№ 46759882 от 09.04.2010, № 49155878 от 12.10.2011, № 49472004 от 20.12.2011, срок действия лицензий: бессрочно);
- Windows 8 (OpenLicense № 61834837 от 09.04.2010, срок действия лицензий: бессрочно);
- Windows 8 Pro(OpenLicense№ 61834837 от 24.04.2013, № 61293953 от 17.12.2012, срок действия лицензии: бессрочно).

8.3.2. Прикладное программное обеспечение

8.3.2.1. Офисные программы

- OfficeStandard 2007 (OpenLicense № 43219400 от 18.12.2007, № 46299303 от 21.12.2009, срок действия лицензии: бессрочно);
- OfficeProfessionalPlus 2007 (OpenLicense № 42348959 от 26.06.2007, № 46299303 от 21.12.2009, срок действия лицензии: бессрочно);
- OfficeStandard 2013 (OpenLicense№ 61293953 от 17.12.2012, № 49472004 от 20.12.2011, № 61822987 от 22.04.2013,№ 64496996 от 12.12.2014, № 64914420 от 16.03.2015, срок действия лицензии: бессрочно);

8.3.2.2. Программы обработки данных, информационные системы

- Программное обеспечение «ТАНДЕМ.Университет» (включая образовательный портал educa.usma.ru) (лицензионное свидетельство № УГМУ/18 от 01.01.2018, срок действия лицензии: бессрочно), ООО «Тандем ИС»;
- Программное обеспечение портал дистанционного образования Cix.Learning (лицензионное свидетельство от 18.07.2008), ООО «Цикс-Софт»;

8.3.2.3. Внешние электронные информационно-образовательные ресурсы

- ЭБС «Консультант студента», № 152СЛ.03-2019 от 23.04.19, срок действия до 31.08.2020, ООО Политехресурс;
- справочная правовая система Консультант плюс, дог. № 31705928557 от 22.01.2018, дог. № 31907479980 от 31.01.19 срок действия до 30.06.2019 с автоматическим продлением на год, ООО Консультант Плюс-Екатеринбург;
- Система автоматизации библиотек ИРБИС, срок действия лицензии: бессрочно; дог. № ИР-102П/02-12-13 от 02.12.13 ИП Охезина Елена Андреевна;
- Институциональный репозитарий на платформе DSpace (Электронная библиотека УГМУ), срок действия лицензии: бессрочно; дог. установки и настройки № 670 от 01.03.18 ФГАОУ ВО УрФУ им. первого Президента России Б.Н. Ельцина.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1. Основная литература

9.1.1. Электронные учебные издания (учебники, учебные пособия).

1. Электронно-Библиотечная Система (ЭБС) «Консультант студента» Сайт ЭБСwww.studmedlib.ru Издательская группа «ГЭОТАР-Медиа»
2. Поисковая система научной литературы Google Академия
3. Сайт https://scholar.google.ru/schhp?hl=ruПлатформа для поиска научной литературы.

9.1.2. Электронные базы данных, к которым обеспечен доступ.

1. ЭБС «Консультант студента»
2. ЭБ Medline Complete
3. ЭБ Web of Science
4. ЭБ Scopus
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) (по РИНЦ) «Российский индекс

цитирования»
6. База данных журналов Wiley
7. ЭБС Юрайт, Коллекция «Легендарные книги»

9.1.3. Учебники

8.1.3. Учебники

1. Классическая социальная психология: учебное пособие для вузов / под ред. Е. И. Рогова. - Москва: ВЛАДОС, 2011. - 416 с.
2. Глаголев В.С., Бирюков Н.И., Зарубина Н.Н., Зонова Т.В., Самарин А.Н., Силантьева М.В. - М. : Проспект, 2016. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392193004.html
3. Этика деловых отношений: учебник / 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Проспект, 2015. - 272 с.
4. Корпоративная культура [Электронный ресурс] : учебник / Т.Н. Персикова - М. : Логос, 2015. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785987044674.html

9.1.4. Учебные пособия

1. Биоэтика. Философия сохранения жизни и сбережения здоровья: учебник / Ю.М. Хрусталев. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 400 с.

9.2. Дополнительная литература

9.2.1. Учебно-методические пособия (учебные задания)

1. Сидоров П.И., Деловое общение / Сидоров П.И - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2004. - 848 с. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5923104431.html
2. (дата обращения: 11.11.2019). - Режим доступа: по подписке.
3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента»[1]
4. Акимов И.И. Психология делового общения: учеб. пособие / И.И. Акимов. – 3-е изд., стер. – Москва: Омега-Л, 2006. – 304 с.
5. Андреева Г. М. Социальная психология: учебник для вузов / Г. М. Андреева. - 5-е изд., испр. и доп. - М. : Аспект Пресс, 2007. - 363 с. - (Учебник для вузов). Рекомендовано Министерством образования РФ в качестве учебника для студ. вузов обуч. по направлению и специальности "Психология".

3. Берн Э. Игры, в которые играют люди. Люди, которые играют в игры. [Электронный ресурс] / Режим доступа: https://sites.google.com/site/nechaevsite/problems/social/berne-e

9.2.2. Литература для углубленного изучения, подготовки рефератов

1. Тонконогий, И.М. Клиническая нейропсихология / И. М. Тонконогий, А. Пуанте. – Санкт-Петербург: Питер, 2007. - 528 с.: ил.
2. Маховская, О.И. Коммуникативный опыт личности: [монография] / Ольга Маховская. - Москва: Изд-во "Институт психологии РАН", 2010.
3. Монина, Г.Б. Коммуникативный тренинг. Педагоги, психологи, родители [Текст] / Г. Б. Монина, Е. К. Лютова-Робертс. - Санкт-Петербург: Речь, 2013. - 224 с.: ил.
4. 13. Куницына В.Н. Межличностное общение: Учебник для вузов / В.Н. Куницына, Н.В. Казаринова, В.М. Погольша. – СПб., 2006. – 544 с.
5. 14. Леонтьев А.А. Психология общения: учебное пособие для вузов / А.А. Леонтьев.– 3-е изд. – М.: Смысл: Академия, 2005. – 368 с.
6. 15. Майерс, Д. Социальная психология / Д. Майерс. - 7-е изд. - СПб. : Питер, 2008. - 794 с. : ил. - (Мастера психологии).

[1] Курсивом выделена литература из библиотеки УГМУ.

7. 16. Монина,Г.Б. Коммуникативный тренинг. Педагоги, психологи, родители [Текст] / Г. Б. Монина, Е. К. Лютова - Робертс. - Санкт-Петербург : Речь, 2013. - 224 с.ил. - (Психологический тренинг).
8. 17. Мясищев В.Н. Психология отношений. [Электронный ресурс] / Режим доступа: https://sites.google.com/site/nechaevsite/problems/social/ mjasishev-v
9. 18. Носкова, М. В. Вопросы социальной психологии: [учебно-методическое пособие] / М. В. Носкова, Е. П. Шихова; М-во здравоохр. РФ , ГБОУ ВПО УГМА. - Екатеринбург : [УГМА], 2013. - 154 с.
10. 19. Пайнс Э., Маслач К. Практикум по социальной психологии. - СПб., 2000.
11. 20. Практикум по социальной психологии / ред. И. С. Клециной. - СПб. : Питер, 2008. - 256 с. : ил. - (Практикум).
12. 21. Психогимнастика в тренинге/ ред. Н.Ю. Хрящевой- СПб: Речь, 2001. – 256 с.
13. 22. Соколов А.В. Общая теория социальной коммуникации. [Электронный ресурс] / Режим доступа: https://sites.google.com/site/nechaevsite/problems/social/sokolov-a
14. 23. Сопер, П.Л. Основы искусства речи: перевод с английского. - Ростов-на-Дону: Феникс, 1999. - 448 с.

10. Аттестация по дисциплине. Аттестации по дисциплине проводится в форме зачета.

Аттестация обучающихся проводится в соответствии с разработанной балльно-рейтинговой системой оценивания учебных достижений студентов по дисциплине.

11. Фонд оценочных средств по дисциплине

ФОС для проведения промежуточной аттестации (представлен в приложении №1).