Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ковтун Ольга Петровна
Должность: ректор
Дата подписания: 12.10.2023 09:41:57
Уникальный программный ключ:
f590ada38fac7f9d3be3160b34c218b72d19757c

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра акушерства и гинекологии

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности и молодежной политике
Т.В. Бородулина
«26» мая 2023 г.

Б2.О.01 (П) ПРОГРАММА ПРАКТИКИ «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»

Уровень высшего образования: *подготовка кадров высшей квалификации*

Специальность: *31.08.01 Акушерство и гинекология*

Квалификация: *Врач-акушер-гинеколог*

г. Екатеринбург
2023 год

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности «Научно-исследовательская работа» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по специальности 31.08.01 Акушерство и гинекология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.01.2023 № 6.

Составители программы:

№ п/п	ФИО	Ученая степень	Ученое звание	Основное место работы, должность
1	Обоскалова Татьяна Анатольевна	Доктор мед. наук	профессор	Заведующий кафедрой акушерства и гинекологии
2	Севостьянова Ольга Юрьевна	Доктор мед. наук	доцент	Профессор кафедры акушерства и гинекологии
3	Звычайный Максим Александрович	Доктор мед. наук	профессор	Профессор кафедры акушерства и гинекологии
4	Коваль Марина Владимировна	Кандидат мед. наук	-	Доцент кафедры акушерства, гинекологии и трансфузиологии

Программа рецензирована начальником научно-исследовательского управления ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России, кандидатом медицинских наук, доцентом Е.В. Федоровой.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена
- на заседании кафедры акушерства и гинекологии и Цикловой комиссии специальности акушерство и гинекология (протокол № 4 (7) от 13.04.2023 г.);
- методической комиссией специальностей ординатуры (протокол №5 от 10.05.2023 г.).

1. Цель практики

Цель научно-исследовательской работы (НИР): подготовка ординаторов к профессиональной деятельности. НИР проводится с целью сбора, анализа и обобщения научного материала, разработки оригинальных научных идей, приобретения навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности, практического участия в научно-исследовательской деятельности коллективов исследователей.

2. Задачи НИР ординатора:

- организация работы с эмпирической базой исследования в соответствии с выбранной темой исследования: составление программы и плана исследования, формулирование цели и задач исследования, определение объекта и предмета исследования, выбор методики исследования, направленной на применение методов сбора, анализа и обобщения эмпирических данных;
- рассмотрение вопросов по теме исследования;
- подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации, выбор методов и средств решения задач исследования;
- подготовка аргументации для проведения научной дискуссии по теме исследования;
- изучение справочно-библиографических систем, способов поиска информации;
- работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов;
- обобщение и подготовка результатов научно-исследовательской деятельности ординатора для публикации.

3. Способ и формы проведения практики

Вид практики – производственная. Тип практики – научно-исследовательская.

Способ проведения практики – стационарный, выездной.

Форма проведения практики – дискретная.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы ординатуры

4.1. Перечень компетенций, которые формируются в процессе прохождения практики:

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции, соотнесенного со знаниями и умениями, указанными в профессиональном стандарте
Универсальные компетенции и индикаторы их достижения		
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте	УК-1.1 Умеет анализировать проблемную ситуацию как систему, выявлять ее составляющие и связи между ними УК-1.2 Умеет осуществлять поиск и интерпретировать информацию, необходимую для решения проблемной ситуации в области медицины и фармации в профессиональном контексте; критически оценивать надежность источников информации, работать с противоречивой информацией УК-1.3 Умеет разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию действий для

		решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов УК-1.4 Умеет использовать логико-методологический инструментарий для критической оценки современных научных достижений в области медицины, фармации, философских и социальных концепций в своей профессиональной деятельности
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен разрабатывать, реализовывать проект и управлять им	УК-2.1 Знает нормативно-правовые основания в сфере здравоохранении УК-2.2 Умеет разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, ожидаемые результаты, определяет круг партнеров и характер взаимодействия с ними УК-2.3 Умеет разрабатывать план реализации проекта с использованием инструментов планирования УК-2.4 Умеет осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения и вносить необходимые изменения в план реализации проекта
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-5. Способен планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории	УК-5.1 Умеет объективно оценивать свои ресурсы (личностные, ситуативные, временные) и оптимально их использовать для совершенствования собственной деятельности УК-5.2 Умеет анализировать результаты, полученные в ходе своей профессиональной деятельности, осуществлять самоконтроль и самоанализ процесса и результатов профессиональной деятельности, критически их оценивать, делать объективные выводы по своей работе, корректно отстаивать свою точку зрения УК-5.3 Умеет определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования профессиональной деятельности на основе построения индивидуальной образовательной траектории и инструментов непрерывного образования, в том числе в условиях неопределенности УК-5.4 Имеет представление о здоровье сберегающих технологиях, необходимых для поддержания здорового образа жизни с учётом физических особенностей организма УК-5.5 Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности УК-5.6 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и профессиональной деятельности
Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения		
Деятельность в сфере информационных технологий	ОПК-1. Способен использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности и соблюдать	ОПК-1.1 Имеет представления о справочно-информационных системах и профессиональных базах данных, принципах работы современных информационных технологий, основах информационной

	правила информационной безопасности	безопасности в профессиональной деятельности ОПК-1.2 Умеет осуществлять поиск информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности с использованием справочно-информационных систем и профессиональных баз данных, применять современные информационные технологии в профессиональной деятельности ОПК-1.3 Умеет обеспечивать защиту персональных данных и конфиденциальность в цифровой среде ОПК-1.4 Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
Медицинская деятельность	ОПК-8. Способен проводить анализ медико-статистической информации, вести медицинскую документацию и организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала	ОПК-8.1 Проводит анализ показателей заболеваемости, инвалидности и смертности в медицинской организации и среди населения ОПК-8.2 Заполняет и контролирует качество ведения медицинской документации, в том числе, в электронном виде ОПК-8.3 Контролирует выполнение должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала

В результате прохождения практики ординатор должен:

Знать:

- закономерности развития науки по избранной научной специальности;
- основные результаты новейших исследований, опубликованные в ведущих научных журналах и изданиях по проблемам науки по избранной научной специальности;
- современные научные методы, используемые при проведении научных исследований в сфере избранной научной специальности.

Уметь:

- применять современный научный инструментарий для решения практических задач в сфере науки избранной специальности;
- использовать современное программное обеспечение при проведении научных исследований по избранной специальности;

Владеть:

- методикой проведения научных исследований в сфере науки по избранной специальности;
- навыками самостоятельного проведения научных исследований и практического участия в НИР коллективов исследователей;
- навыками сбора, анализа и обобщения научного материала при разработке оригинальных научных предложений;
- навыками работы по поиску информации в справочно-библиографической системе и с библиотечными каталогами и электронными базами данных, библиографическими справочниками, составления научно-библиографических списков, использования библиографического описания в научных работах;

- навыками поиска научной информации с помощью электронных информационно-поисковых систем сети Интернет;
- навыками публичных выступлений с научными докладами и сообщениями на научных и научно-практических конференциях, подготовки научных публикаций.

5. Место практики в структуре программы аспирантуры

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская работа) проводится в 4-м семестре на 2-ом году обучения в ординатуре, включена в Обязательную часть Блок «Практики» учебного плана. НИР является компонентом профессиональной подготовки ординатора представляет собой вид практической деятельности ординатора.

В целом, практика носит обучающий характер, дополняя и обобщая теоретическую подготовку ординаторов, развивая навыки и умения научной деятельности; характеризуя готовность ординатора к самостоятельной работе, развитие интереса к исследовательской деятельности в будущей профессии.

Успешное прохождение практики предполагает знание дисциплин «Акушерство и гинекология», «Современные информационные технологии в медицине».

6. Объём научно-исследовательской практики

Виды учебной работы	Трудоемкость	
	ЗЕТ	часы
Аудиторные занятия (всего) в том числе:		
Лекции		
Семинарские занятия		
Самостоятельная работа (всего)	3	108
в том числе:		
Выполнение научно-исследовательской работы	1	36
Самостоятельное изучение тем	1	36
Оформление ВКР, подготовка статьи	1	36
Общая трудоемкость дисциплины	3	108

7. Содержание практики

Практика состоит из выполнения ординаторами своих обязанностей, определенных программой практики. Практика контролируется руководителем НИР (персональным куратором ординатора – сотрудником кафедры). Программа практики включает в себя ознакомительный, основной, заключительный этапы.

Ознакомительный этап включает в себя обоснование актуальности темы исследовательской практики, подготовка содержания практики. Освоение и/или разработка методик. Методы исследования и проведения экспериментальных работ, положения, инструкции и правила эксплуатации исследовательского и иного используемого оборудования. Составление индивидуального плана практики. Изучение актуальности планируемого исследования. Определение главной цели практики. Определение задач исследовательской практики в соответствии с поставленной целью. Разработка рабочей гипотезы исследования. Определение необходимых требований и ограничений (временных, материальных, информационных и др.). Перед началом и по ходу проведения НИР обучающемуся выдаются учебно-методические рекомендации для обеспечения самостоятельнойработы по сбору материалов. Конкретное содержание учебно-методических материалов, обеспечивающих самостоятельные исследования обучающихся, определяется в соответствии с темой НИР.

Основной этап включает в себя набор экспериментального и клинического

материала. Отбор объекта исследования. Проведение запланированных исследований. Методы анализа и обработки экспериментальных данных, физические и математические модели изучаемого объекта, средства компьютерного моделирования, относящиеся к профессиональной сфере. В процессе выполнения работы ординатор накапливает первичную информацию в различной, в т.ч. электронной форме: рабочие записи для отчёта, дневниковые записи, копии фрагментов историй болезни, амбулаторных карт, лабораторных и инструментальных исследований, результатов анкетирования и т.д. Фиксация хода исследования в диагностических картах, протоколах, других отчётно-учётных документах.

Заключительный этап включает в себя обработку полученных данных для отчёта о практике, статистическую обработку полученных результатов, анализ полученных результатов, подготовку докладов,тезисов, научных статей, методических рекомендаций. Выступления с докладами на научных конференциях и семинарах.

ДЕ -1. Исследовательский модуль.

Данный модуль включает ознакомление с целями, задачами и содержанием НИР; установление графика консультаций, видов отчетности и сроков их предоставления.

Составление индивидуального плана практики ординатора. Реализация НИР, включая поиск, сбор и классификацию научной информации по теме исследования.

Могут быть освоены конкретные методики лабораторных или инструментальных исследований. Обработка, анализ и интерпретация полученных в ходе исследования данных. Результат работы над данным разделом должен быть оформлен в виде журнала с первичными результатами.

ДЕ- 2. Аналитический модуль.

Аналитический модуль включает составление отчета по итогам НИР, подготовку статьи или устного доклада научного характера, что может являться отчеом по НИР. Публичное подведение итогов практики и их обсуждение на заседании кафедры. Основным итогом работы над данным модулем и всей НИР может являться написание статьи или тезисов доклада.

Дидактическая единица	Контролируемые ЗУН		
	Знать	Уметь	Владеть
ДЕ-1 Исследовательский модуль	современные направления клинической медицины	выполнить конкретные клинико-лабораторные и/или инструментальные исследования по теме НИР, оформить результаты	способностью творческого подхода к выработке оригинальных идей при решении исследовательских задач; различными методами и технологиями научного исследования
ДЕ-2 Аналитический модуль	правила оформления отчета о научно-исследовательской работе, другого научного текста	анализировать и давать критическую оценку современным исследованиям в области клинической медицины осуществлять комплексный подход к исследованию научных фактов на основе системного	методами статистической обработки данных, способами представления результатов

		научного мировоззрения подготовить к публикации научную статью или тезисы доклада.	

8. Примерная тематика самостоятельных НИР.

Тематика заданий устанавливается с учетом темы НИР. Это задание может быть фрагментом научной статьи.

Примерные темы:

1. Клиническая характеристика когорты пациентов (по исследуемой нозологической форме).

3. Методы лабораторных исследований, используемые в выполнении НИР

4. Основные лечебно-диагностические технологии, использованные в клиническом исследовании.

5.Оценка эффективность нового метода лечения (диагностики).

9. Формы отчётности по практике.

Текущий контроль включает в себя оценку полноты и качества освоения практических навыков в процессе практики, характеристику работы ординатора, данную куратором ординатора (ответственными за практику сотрудниками).

Контрольные работы и тестовые контроли не предусмотрены

По итогам прохождения НИР ординатор представляет в текст НИР, презентацию и отчет о публикациях. Заключение о прохождении практики выносится на кафедральном совещании. По результатам анализа отчета и защиты отчёта о НИР на кафедральном совещании ординатору выставляют зачет, который фиксируется в зачетной книжке аспиранта и зачётной ведомости.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике. (Приложение №1 к программе практики)

11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.

11.1. Перечень учебной литературы

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования: учебное пособие для вузов / Афанасьев В. В., Грибкова О. В., Уколова Л. И. - Москва: Юрайт, 2021. - 154 с. - (Высшее образование). - URL: https://urait.ru/bcode/472343. - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-02890-4. URL: https://urait.ru/bcode/472343

2. Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования: учебное пособие для вузов / Байбородова Л. В., Чернявская А. П. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Юрайт, 2021. - 221 с. - (Высшее образование). - URL: https://urait.ru/bcode/471112. - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-06257-1. URL: https://urait.ru/bcode/471112

3. Горелов, Н. А. Методология научных исследований: учебник и практикум для вузов / Горелов Н. А., Круглов Д. В., Кораблева О. Н. - 2-е изд., пер. и доп. - Москва: Юрайт, 2021. - 365 с. - (Высшее образование). - URL: https://urait.ru/bcode/468856. - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-03635-0. URL: https://urait.ru/bcode/468856

4. Горовая, В. И. Научно-исследовательская работа: учебное пособие для вузов / Горовая В. И. - Москва: Юрайт, 2021. - 103 с. - (Высшее образование). - URL:

https://urait.ru/bcode/479051. - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-14688-2. URL: https://urait.ru/bcode/479051

5. Гринхальх, Триша. Основы доказательной медицины / Т. Гринхальх; пер. с англ., под ред. И. Н. Денисова, К. И. Сайткулова, В. П. Леонова . - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 336 с. - ISBN 978-5-9704-3236-5.

6. Долгушина, Н. В. Методология научных исследований в клинической медицине: [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Долгушина Н.В. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 112 с. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970438985.html.

7. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований: учебник для вузов / Дрещинский В. А. - 2-е изд., пер. и доп. - Москва: Юрайт, 2021. - 274 с. - (Высшее образование). - URL: https://urait.ru/bcode/472413. - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-07187-0. URL: https://urait.ru/bcode/472413

8. Мокий, М. С. Методология научных исследований: учебник для вузов / Мокий М. С., Никифоров А. Л., Мокий В. С.; под ред. Мокия М.С. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2021. - 254 с. - (Высшее образование). - URL: https://urait.ru/bcode/468947. - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-13313-4.
URL: https://urait.ru/bcode/468947

11.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет»

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека - https://www.rospotrebnadzor.ru

Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения - https://roszdravnadzor.gov.ru/

Национальные проекты «Здравоохранение» и «Демография» - https://minzdrav.gov.ru/poleznye-resursy/natsproektzdravoohranenie

Министерство здравоохранения Российской Федерации - https://minzdrav.gov.ru/

Журнал «Здравоохранение РФ» - https://www.rfhealth.ru/jour

Журнал «Здравоохранение России» - https://zdorovayarossia.ru/

«Здравоохранение». Журнал для управления медицинской организацией - https://e.zdravohrana.ru/

Электронный научный журнал "Scientist" - https://thescientist.ru/

Научный журнал «Бюллетень медицинской науки» https://bmn.asmu.ru/

12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

12. Перечень лицензионного программного обеспечения

12.1. Системное программное обеспечение

12.1.1. Серверное программное обеспечение:

- VMwarevCenterServer 5 Standard, срок действия лицензии: бессрочно; VMwarevSphere 5 EnterprisePlus, срок действия лицензии: бессрочно, дог. № 31502097527 от 30.03.2015 ООО «Крона-КС»;
- WindowsServer 2003 Standard № 41964863 от 26.03.2007, № 43143029 от 05.12.2007, срок действия лицензий: бессрочно;
- WindowsServer 2019 Standard (32 ядра), лицензионное соглашение № V9657951 от 25.08.2020, срок действия лицензий: 31.08.2023 г., корпорация Microsoft;

- ExchangeServer 2007 Standard (лицензия № 42348959 от 26.06.2007, срок действия лицензии: бессрочно);
- SQL ServerStandard 2005 (лицензия № 42348959 от 26.06.2007, срок действия лицензии: бессрочно);
- CiscoCallManager v10.5 (договор № 31401301256 от 22.07.2014, срок действия лицензии: бессрочно), ООО «Микротест»;
- Шлюз безопасности Ideco UTM Enterprise Edition (лицензия № 109907 от 24.11.2020 г., срок действия лицензии: бессрочно), ООО «АЙДЕКО».

12.1.2. Операционные системы персональных компьютеров:
- Windows 7 Pro (OpenLicense № 45853269 от 02.09.2009, № 46759882 от 09.04.2010, № 46962403 от 28.05.2010, № 47369625 от 03.09.2010, № 47849166 от 21.12.2010, № 47849165 от 21.12.2010, № 48457468 от 04.05.2011, № 49117440 от 25 03.10.2011, № 49155878 от 12.10.2011, № 49472004 от 20.12.2011), срок действия лицензии: бессрочно);
- Windows7 Starter (OpenLicense № 46759882 от 09.04.2010, № 49155878 от 12.10.2011, № 49472004 от 20.12.2011, срок действия лицензий: бессрочно);
- Windows 8 (OpenLicense № 61834837 от 09.04.2010, срок действия лицензий: бессрочно);
- Windows 8 Pro (OpenLicense № 61834837 от 24.04.2013, № 61293953 от 17.12.2012, срок действия лицензии: бессрочно).

12.2. Прикладное программное обеспечение

12.2.1. Офисные программы
- OfficeStandard 2007 (OpenLicense № 43219400 от 18.12.2007, № 46299303 от 21.12.2009, срок действия лицензии: бессрочно);
- OfficeProfessionalPlus 2007 (OpenLicense № 42348959 от 26.06.2007, № 46299303 от 21.12.2009, срок действия лицензии: бессрочно);
- OfficeStandard 2013 (OpenLicense№ 61293953 от 17.12.2012, № 49472004 от 20.12.2011, № 61822987 от 22.04.2013, № 64496996 от 12.12.2014, № 64914420 от 16.03.2015, срок действия лицензии: бессрочно);

12.2.2. Программы обработки данных, информационные системы
- Программное обеспечение «ТАНДЕМ.Университет» (включая образовательный портал educa.usma.ru) (лицензионное свидетельство № УГМУ/20 от 17.09.2020, срок действия лицензии: бессрочно), ООО «Тандем ИС».

12.2.3. Внешние электронные информационно-образовательные ресурсы:
- Электронная библиотечная система «Консультант студента», доступ к комплектам: «Медицина. Здравоохранение. ВО (базовый комплект)», «Медицина. Здравоохранение. ВО (премиум комплект)», «Медицина (ВО) ГЭОТАР-Медиа. Книги на английском языке». Лицензионный договор №8/14 о предоставлении простой (неисключительной) лицензии на использование «Электронной библиотечной системы «Консультант студента» от 23.06.2022. Срок действия до 31.08.2023 года. Ссылка на ресурс: https://www.studentlibrary.ru.
- База данных «Консультант врача. Электронная медицинская библиотека». Договор № 717КВ/06-2022 от 10.08.2022. Срок действия до 09.08.2023 года. Ссылка на ресурс: https://www.rosmedlib.ru/.
- Электронная библиотечная система«Book Up», доступ к коллекции «Большая медицинская библиотека». Договор №БМБ на оказание безвозмездных услуг размещения электронных изданий от 18.04.2022. Срок действия до 18.04.2027 года. Ссылка на ресурс: https://www.books-up.ru/.
- Электронно-библиотечная система «Лань», доступ к коллекции «Сетевая электронная библиотека». Договор № СЭБ 1/2022 на оказание услуг от 01.11.2022. Срок действия до: 31.12.2026 года. Ссылка на ресурс: https://e.lanbook.com/.
- Образовательная платформа «Юрайт». Лицензионный договор № 10/14 от 30.06.2022. Срок действия до: 31.08.2023 года. Ссылка на ресурс: https://urait.ru/.

- Универсальная база электронных периодических изданий ИВИС, доступ к индивидуальной коллекции научных медицинских журналов. Лицензионный договор № 9/14 от 23.06.2022. Срок действия до 30.06.2023 г. Ссылка на ресурс: https://dlib.eastview.com/basic/details.

13. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Наименование подразделения	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и прочее с перечнем основного оборудования
Кафедра акушерства и гинекологии Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, научно-практических конференций, текущего контроля и промежуточной аттестации: ГАУЗ ГКБ№40 корпус роддома	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: конференц-зал на 100 мест (каб. 1) (ГАУЗ СО ГКБ№40 Екатеринбурга, корпус роддома). Учебная аудитория оснащена стульями (105 шт., 2 досками маркерными, переносным мультимедийным оборудованием (проектор, ноутбук, флип-бокс), переносным экраном Учебные аудитории оснащены специализированной мебелью: Ауд. 139-1 (каб.107) – кушетка, гинекологическое кресло, инструментальный стол, весы, шкаф, стол для преподавателя, стул 2 шт. Ауд.139-2 (каб.110) – столы ученические 4 шт., шкаф. стеллаж Имеется переносное мультимедийное оборудование (проектор, ноутбук, складной экран на штативе, флип-бокс);- учебно-наглядные пособия и демонстрационные материалы: набор акушерских и гинекологических муляжей, инструментов для акушерских и гинекологических операций и манипуляций, мультимедийные презентации, наборы тестов, наборы ситуационных задач по темам практических занятий, информационные стенды; CD/DVD – диски (учебные фильмы, электронные пособия). Аудитории, оборудованы фантомной и симуляционной техникой, имитирующей медицинские манипуляции и вмешательства на органах репродуктивной системы (фантом для демонстрации родов, фантом «Женская промежность», тренажер для наложения швов на рассеченную промежность, тренажер гинекологический, имитатор гинекологический, учебно-демонстрационная модель

	роженицы №07LLF, кольпоскоп, муляжи для введения, удаления ВМС, установки, удаления подкожного имплантата - контрацептива), позволяющие индивидуально использовать симуляционные технологии. Симуляторы собственного изготовления для чревосечения, операций на тазовом дне, Кесарева сечения, позволяющие обучающимся индивидуально осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью;
Кафедра акушерства и гинекологии ГБУЗ «Екатеринбургский клинический перинатальный центр» акушерский стационар №1 Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, научно-практических конференций.	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: конференц-зал на 40 мест (акушерский стационар №1 ГБУЗ «Екатеринбургский клинический перинатальный центр»). Учебная аудитория оснащена стульями (45 шт., доской маркерной, переносным мультимедийным оборудованием (проектор, ноутбук), переносным экраном, флип-бокс.

11. Кадровое обеспечение

ФИО ППС, реализующих РПД	**Штатных / совм.**	**Ученая степень доктора/кандидата**	**Ученое звание проф/доц.**
Обоскалова Т.А.	Штатный	д.м.н,	профессор
Звычайный М.А.	Штатный	д.м.н,	профессор
Ковалев В.В.	Штатный	д.м.н	профессор
Миляева Н.М.	Штатный	д.м.н	доцент
Севостьянова О.Ю.	Штатный	д.м.н	доцент

Фонд оценочных средств для проведения аттестации ординаторов по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности «Научно-исследовательская работа»

Практика обеспечена оценочными средствами для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

На промежуточной аттестации оценивается правильность оформления и качество содержания отчета по практике, правильность ответов по теме доклада.

1. Аттестация по научно-исследовательской практике осуществляется на заключительном этапе в форме защиты отчета.

Анализ результатов практики проводится по следующим критериям:

- объем проделанной работы;

- качество аналитического отчета, выводов и предложений;
- выполнение работы в установленные сроки;
- самостоятельность, инициативность, творческий подход к работе;
- своевременность и качество представления отчетной документации.

Оценка результатов практики вытекает из особенностей деятельности ординаторов и выявляет характер их отношения к будущей профессиональной деятельности.

По результатам прохождения практики выставляется зачет.

2. Оценочные средства.

Доклад-презентация к отчету.

Рукопись статьи к публикации.

Доклад к конференции.

Вопросы по теме/разделу:

сформулировать цель, задачи и объект научного исследования;

сформулировать научную проблему исследования;

представить научные источники по разрабатываемой теме исследования;

обосновать выбранное направление исследования и адекватно подобрать средства и методы, необходимые для достижения поставленной задачи;

обосновать методику обработки и интерпретации экспериментальных результатов и сравнение результатами моделирования;

сформулировать требования к оформлению результатов научных исследований;

представить методы анализа и обработки исследовательских данных;

разработать табличные и графические приложения научно-квалификационной работы;

представить способы обработки эмпирических данных;

выступить с устным докладом на научном семинаре, конференции, школе;

подготовить рекомендации по практическому использованию полученных результатовисследования;

подготовить презентацию по результатам научных исследований;

подготовить пакет документов для участия в конкурсах на получение грантов в рамкахнаправления научного исследования;

подготовить отчет об участии в научно-исследовательском проекте;

подготовить библиографический обзор основных научных результатов по определенной теме ввиде реферата;

разработать выводы и предложения по включению материалов исследования в диссертацию;

сравнить полученные результаты исследования объекта разработки с имеющимися отечественными/ зарубежными аналогами.

Основными показателями для оценки работы ординатора во время прохождения практики является своевременное предоставление отчетных документов, а именно:

- индивидуальное задание на научно-исследовательскую практику;
- дневник практики;
- общий отчет о прохождении практики;
- отзыв руководителя практики.

До начала промежуточной аттестации все письменные отчетные работы должны быть сданы руководителю практики.

3. Шкала оценивания устного ответа ординатора при защите отчета по практике

Оценка "Зачтено" ставится ординатору, полностью овладевшему программным материалом или точно и полно выполнивший практические задания, проявляющему

самостоятельность мышления, способному связать научные положения с будущей практической деятельностью, делать аргументированные выводы; уверенно, логично, последовательно и грамотно излагать ответ на вопрос.

Оценка «Не зачтено" ставится, если ординатор демонстрирует незнание или непонимание учебного материала, не владеет навыками, овладение которыми предусмотрено программой дисциплины, не может выполнить предложенных заданий, не знаком с основной рекомендованной литературой. Это проявляется в отсутствии плана ответа, существенных ошибках при изложении материала, трудностях в практическом применении знаний, неумении сформулировать выводы.

Образцы отчетных документов представлены в приложениях.

4. Оформление дневника практики

По результатам работы ординатор оформляет дневник практики в соответствии со следующими требованиями: в дневнике должно быть сделаны ежедневные записи и представлены: перечень практических навыков, характеристика базы практики и характеристика ординатора. Преподаватель ежедневно проверяет наличие записей в дневнике. При отсутствии записей в дневнике данный день (часы) не засчитывается как пройденный.

В ежедневном отчете должно быть указано: дата, время работы, план работы ординатора на день, представлен список выполненных за день практических навыков с детальным описанием впервые выполненного навыка.

Критерии оценивания дневника практики:

Неудовлетворительно– содержание записи не соответствует требованиям; аспирант не ориентируется в своих записях; не может ответить на поставленные вопросы.

Удовлетворительно – запись выполнена небрежно, неаккуратно или очень кратко); аспирант плохо ориентируется в своих записях; отвечает на все вопросы с наводящими вопросами преподавателя.

Хорошо– запись выполнена аккуратно, требования выполнены почти полностью и есть небольшие замечания по сути изложения материала или кратко; аспирант достаточно свободно ориентируется в своих записях; отвечает на дополнительные вопросы уверенно, но не всегда полно и правильно (в 1/3 случаев), необходимо задавать наводящие вопросы.

Отлично– запись выполнена в соответствии с требованиями, замечаний ни каких нет; аспирант свободно и в полном объеме ориентируется в своих записях; на вопросы дает полный развернутый ответ.

5. Перечень тем индивидуальных заданий по практике

Представить основные результаты, полученные к настоящему времени в рамках выбранной темы исследования.

Составить план исследования по выбранной тематике работы.

Провести анализ и обсуждение результатов, сформулировать промежуточные выводы и скорректировать дальнейший план исследования.

Обработать и систематизировать полученный фактический материал и провести сравнения с литературными данными.

На основе имеющихся результатов работы подготовить статью к публикации.

Подготовить доклад для участия в научных конференциях (в том числе международных) с целью апробации работы.

Подготовить акт внедрения результатов работы в образовательный процесс, практическое здравоохранение.

Подготовить отчет и доклад-презентацию о результатах практики.

Критерии оценивания индивидуального задания:

Содержание не соответствует теме, НИР оформлена неправильно – неудовлетворительно.

Содержание не полное, НИР оформлена с незначительными погрешностями – удовлетворительно.

Содержание недостаточно полное, НИР оформлена правильно – хорошо.

Содержание полное развернутое, оформление НИР соответствует требованиям – отлично.