

Приложение  
к приказу ректора ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава  
России от 19 января года № 1-р  
«Об утверждении плана просветительских и  
воспитательных мероприятий антикоррупционной  
направленности и определении состава комиссии  
по противодействию коррупции на 2017, 2018 год

**ПЛАН**  
**просветительских и воспитательных мероприятий антикоррупционной направленности**  
**ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России на 2017, 2018 год.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Результат исполнения
1	2	3	4	5
<b>1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности</b>				
1.1	Анализ локальных нормативных правовых актов и приказов ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России( далее-Университет) о противодействии коррупции в целях приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации, регулирующим вопросы противодействия коррупции.	Комиссия по противодействию коррупции	в течение трёх месяцев со дня изменения федерального законодательства	Подготовка аналитической справки о результатах анализа с последующим рассмотрением ее на заседаниях комиссии.
<b>2. Повышение результативности антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и приказов Университета</b>				
2.1	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и приказов Университета.	Комиссия по противодействию коррупции	ежегодно до 31 декабря	Подготовка аналитической справки о результатах анализа с последующим рассмотрением ее на заседаниях комиссии.
2.2	Ведение учёта поступивших в Университет заключений о результатах проведенной органами прокуратуры Свердловской области антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и приказов.	Начальник общего отдела	ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчётным периодом	Приведение документации Университета в соответствие с действующим законодательством в сфере противодействия коррупции, рассмотрение результатов проведенных прокуратурой

				проверок на заседаниях комиссии
<b>3. Совершенствование работы управления кадров по профилактике коррупционных и иных правонарушений</b>				
3.1	Проведение проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в Университете и соблюдения ими требований к служебному поведению.	Советник ректора по безопасности, Начальник управления кадров	постоянно	Выявление случаев несоответствия представляемой информации гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в Университете.
3.2	Мониторинг перечня должностей, замещение которых налагает обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, актуализация перечня по мере необходимости.	Комиссия по противодействию коррупции	один раз в год до 1 апреля	Подготовка аналитической справки о результатах мониторинга с последующим рассмотрением ее на заседаниях комиссии.
3.3	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками Университета ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, включая проведение встреч сотрудников и обучающихся с работниками правоохранительных органов по вопросам антикоррупционной направленности.	Проректор по учебной работе, Проректор по научной работе, Проректор по лечебной работе, Проректор по довузовской и последиplomной подготовке, Проректор по АХР Главный бухгалтер	ежегодно до 25 декабря	Выявление случаев несоблюдения сотрудниками Университета ограничений и запретов, установленных законом по вопросам антикоррупционной направленности, взаимодействие с правоохранительными органами по данному направлению.
3.4	Обеспечение персональной ответственности руководителей структурных подразделений Университета за состояние антикоррупционной работы в возглавляемых ими подразделениях.	Проректор по учебной работе, Проректор по научной работе, Проректор по лечебной	постоянно	Частная превенция правонарушений коррупционной направленности.

		работе, Проректор по довузовской и последипломной подготовке, Проректор по АХР Главный бухгалтер		
<b>4. Повышение качества профессиональной подготовки специалистов в сфере организации противодействия и непосредственного противодействия коррупции</b>				
4.1	Организация обучения лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, с учётом потребности в обучении по антикоррупционной тематике.	Советник ректора по безопасности, Начальник управления кадров	ежегодно до 25 декабря	Проведение лекций, семинаров, тренингов с целью повышения правового просвещения сотрудников Университета.
<b>5. Совершенствование системы учёта государственного имущества и оценки эффективности его использования</b>				
5.1	Проведение внутриведомственных проверок использования государственного имущества.	Проректор по АХР, Главный бухгалтер	ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчётным периодом	Подготовка информационно-аналитической справки с последующим рассмотрением ее на заседаниях комиссии.
<b>6. Противодействие коррупции в бюджетной сфере</b>				
6.1	Осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, подготовка информационно-аналитической справки о результатах контроля.	Главный бухгалтер	один раз в полугодии: до 10 января; до 10 июля	Подготовка информационно-аналитической справки о результатах аудита с последующим рассмотрением ее на заседаниях комиссии.
<b>7. Повышение результативности и эффективности работы с обращениями студентов и сотрудников по фактам коррупции</b>				
7.1	Организация работы «телефонов доверия» («горячих линий»), электронных приемных, «почтовых ящиков», позволяющих студентам и сотрудникам Университета сообщать об известных им фактах коррупции в Университете, анализ обращений и результатов их рассмотрения	Начальник управления инновационных, информационных технологий, Начальник управления по внеучебной работе, Начальник управления	постоянно	Размещение в сети «Интернет» на сайте Университета информации по «телефонам доверия», электронной приемной с целью взаимодействия с гражданами в вопросах противодействия коррупции.

		кадров		
<b>8. Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, правовое просвещение сотрудников и обучающихся в сфере противодействия коррупции</b>				
8.1	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией.	Советник ректора по безопасности	ежегодно 09 декабря	Правовое просвещение сотрудников и обучающихся.
8.2	Размещение на информационных стендах контактных данных лиц, ответственных за организацию работы по противодействию коррупции, и номеров «телефонов доверия» («горячих линий») для сообщения о фактах коррупции.	Советник ректора по безопасности	постоянно	Выявление случаев нарушений антикоррупционного законодательства.
<b>9. Мониторинг состояния и эффективности противодействия коррупции</b>				
9.1	Анализ практики применения рекомендаций по осуществлению комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению должностными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, изложенных в письме Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.07.2013 № 18-2/10/2-3836.	Ректор, Деканы факультетов	ежегодно до 01 ноября	Подготовка аналитической справки с последующим ее рассмотрением на заседаниях комиссии и доведением информации до сотрудников и обучающихся с целью их правового просвещения.
9.2	Рассмотрение не реже одного раза в квартал вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных	Начальник юридического отдела	ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчётным периодом	Подготовка аналитической справки с последующим рассмотрением ее на заседаниях комиссии.

	правовых актов, незаконными решений и действий (бездействий) Университета и его должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.			
<b>10. Методическое обеспечение деятельности в сфере противодействия коррупции</b>				
10.1	Информирование подразделений Университета, взаимодействие с которыми осуществляется по направлению деятельности, о требованиях статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.	Начальник управления кадров, Начальник юридического отдела	ежегодно до 25 декабря	Правовое просвещение сотрудников и обучающихся.
<b>11. Организационное обеспечение деятельности по противодействию коррупции</b>				
11.1	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции.	Ректор	постоянно	Поддержка актуальности вопросов профилактики и противодействию коррупции, выявление случаев коррупции, принятие соответствующих мер.
11.2	Обеспечение ротации состава комиссии по противодействию коррупции.	Ректор	постоянно	Внедрение механизма ротации кадров в Университете.