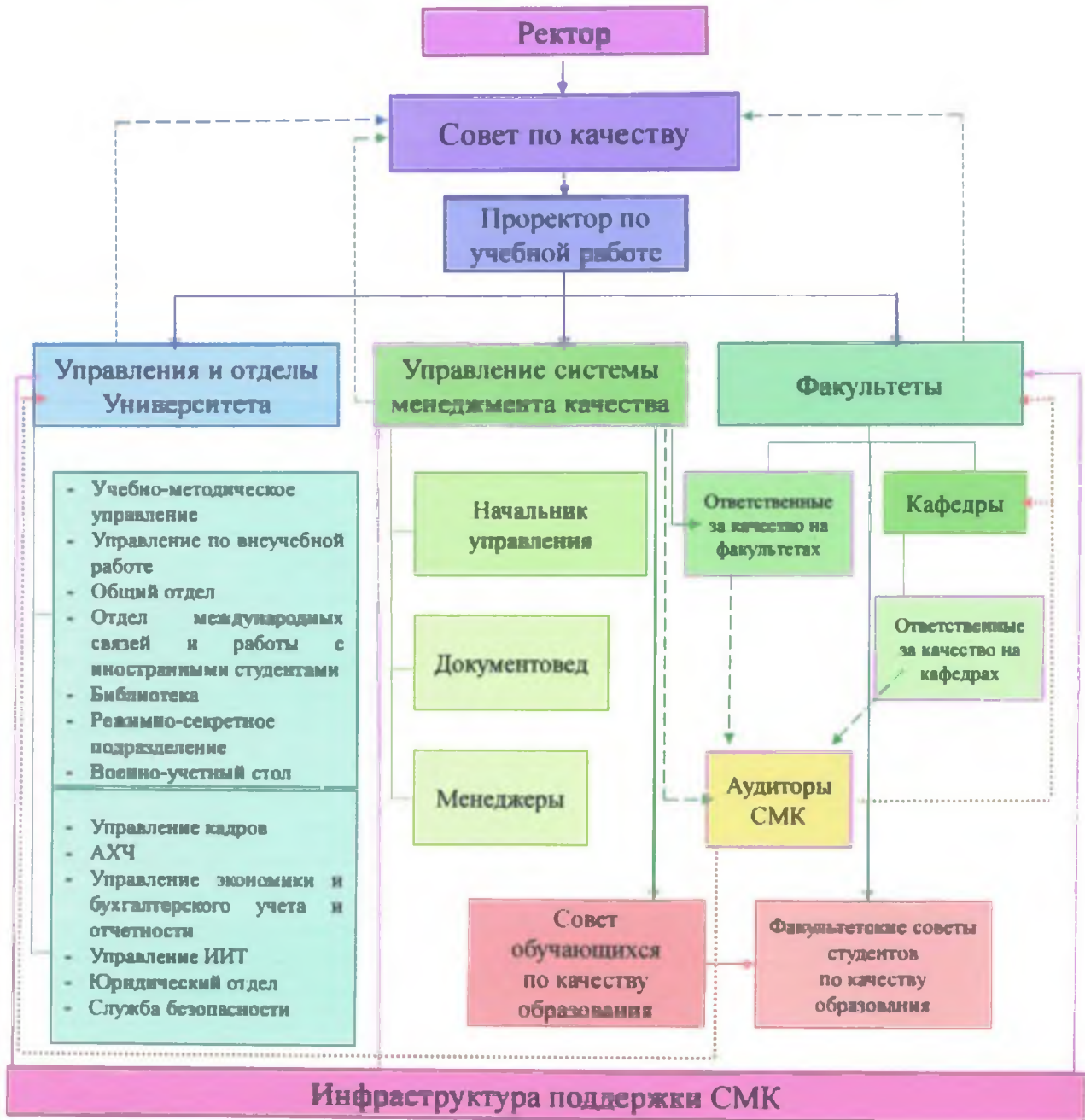


Схема «Организационная структура системы менеджмента качества»



RU 107507 S

RU 107507 S

Должностные лица и структурные подразделения, входящие в организационную структуру СМК УГМУ, их функции:

1) Представители руководства по качеству (проректор по учебной работе и советник ректора по качеству) – осуществляют контроль за постоянной и эффективной системой качества.

2) Совет по качеству – может формироваться из представителей руководства и уполномоченных по качеству различных подразделений и служб УГМУ. В его функции могут входить планирование и координация работ по созданию и совершенствованию СМК УГМУ, а также решение некоторых принципиальных вопросов ее развития. Заседания Совета по качеству проводятся один раз в два месяца или по мере необходимости, и на них решаются принципиальные вопросы создания, внедрения и совершенствования СМК. Наиболее важные вопросы могут выноситься на рассмотрение Ученого Совета вуза.

3) Управление СМК УГМУ является структурным подразделением, основной функцией которого является непосредственная разработка, внедрение и совершенствование СМК и ее документации. Основными задачами УСМК являются разработка и внедрение СМК, в том числе:

- определение основных целей и задач, направленных на обеспечение качества основной деятельности учреждения;
- координация действий структурных подразделений, направленных на обеспечение качества образовательных услуг, лечебной и научной деятельности, а также внутренних процессов УГМУ;
- координация проведения комплексных, фундаментальных и прикладных работ по проблемам качества образования и оказываемых образовательных услуг;
- участие в разработке и содействие в реализации рекомендаций структурным подразделениям по проблемам повышения качества их деятельности;
- планирование и координация деятельности по аудиту СМК;
- проведение экспертиз и анализа результативности функционирования СМК в каждом структурном подразделении;
- обеспечение университета нормативными документами в области качества;
- поддержание документации СМК в актуализированном и рабочем состоянии;
- содействие использованию в практике опыта и рекомендаций международных и национальных организаций по управлению качеством;
- вовлечение персонала и студентов в процесс улучшения деятельности на основе принципов и методов менеджмента качества;
- организация контроля исполнения мероприятий в области качества.

Деятельность УСМК регламентируется:

- Уставом ФГБОУ ВО УГМУ Минздрава России;
- политикой в области качества;
- действующим законодательством Российской Федерации;
- руководством по качеству и другой нормативной документацией системы менеджмента качества;
- стандартами ГОСТ Р ИСО серии 9000, стандартами ENQA, а также другими государственными и международными стандартами по обеспечению качества;

- приказами и распоряжениями ректора Университета;
- порядком назначения начальника УСМК, согласно которому его назначение и освобождение от должности осуществляется по представлению представителя руководства Университета по качеству с изданием приказа ректора;
- УСМК решает возложенные на него задачи в сотрудничестве и взаимодействии с руководством университета, факультетами, кафедрами и другими структурными подразделениями УГМУ.

4) Менеджеры по качеству на факультетах и кафедрах являются проводниками политики в области качества на всех уровнях структуры УГМУ. Совместно с УСМК они участвуют в разработке документации СМК, проведении мониторинга удовлетворенности потребителей и самооценки, обработке полученных данных, формировании и реализации планов корректирующих и предупреждающих действий. Формируют планы работы по СМК своих подразделений и контролируют выполнение запланированных мероприятий.

5) Группа аудиторов Университета – сотрудники, прошедшие курс обучения «Внутренний аудит как инструмент управления качеством». Аудиторы занимаются разработкой документации для внутренних аудитов, проведением проверок и составлением отчетов по результатам внутренних аудитов Университета.