	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 1 из 67

ПРИЛОЖЕНИЯ

К коллективному договору между ГБОУ ВПО «Уральский государственный медицинский университет» и работниками университета на 2016-2019 годы, рассмотренному и утвержденному на конференции трудового коллектива работников УГМУ 8 июня 2016 г.

Приложение №1

ПОЛОЖЕНИЕ

**о фонде социальной поддержки сотрудников
Уральского государственного медицинского университета**

I Общие положения

1.1 Фонд социальной поддержки сотрудников государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, далее Фонд, формируется для оказания социальной поддержки и поощрения сотрудников ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России, далее Университет или УГМУ.

1.2 Мероприятия, предусмотренные настоящим положением, являются дополнительными мерами социальной помощи к действующему законодательству.

1.3 Настоящее Положение является приложением к Коллективному договору

1.4 Субъектами материальной поддержки фонда являются основные сотрудники и неработающие пенсионеры из числа ветеранов УГМУ.

II Порядок образования фонда

2.1 Фонд формируется в размере:


- до 1% от внебюджетной деятельности Университета;
- добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц.

2.2 Фонд предельными суммами финансовых средств не ограничивается.

III Использование средств фонда

3.1 Средства фонда используются на следующие цели и мероприятия (включая закупку необходимых материалов):

- оказание материальной помощи нуждающимся сотрудникам;
- для поддержки культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы среди сотрудников Университета;
- оказание работникам УГМУ материальной помощи в случае смерти близких родственников (родители, муж, жена, дети);
- частичную оплату дорогостоящего лечения в государственных или автономных медицинских учреждениях (при наличии медицинского заключения и документов, подтверждающих факт оплаты), в том числе стоматологической помощи, в размере, установленном коллективным договором;
- на единовременные денежные выплаты при увольнении работника в связи с его уходом на пенсию (при стаже работы в Университете более 20 лет, по представлению руководителя подразделения);

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 2 из 67

- проведение похорон одиноких работников академии;
 - частичной компенсации приобретенных путевок на санаторно-курортное лечение согласно Положению (при наличии медицинского заключения и документов, подтверждающих факт оплаты);
 - на выплату персональных надбавок ветеранам, имеющим звание «Почетный профессор университета»;
 - на выплату одиноким неработающим ветеранам УГМУ (по представлению совета ветеранов УГМУ);
 - премии сотрудникам к юбилею (50, 75 лет) при стаже работы более 10 лет в УГМУ;
 - оплату расходов аспирантам, докторантам и соискателям, работающим на постоянной основе в университете, при защите диссертации в диссертационном совете другого учреждения, если диссертационная работа выполнена по плану в срок, в случае: представления документов в диссертационный совет другого учреждения, апробации диссертации, защите диссертации не более двух раз.
- 3.2 Расходование средств Фонда осуществляется в соответствии с утверждаемой ректором ежегодно сметой, согласованной с профсоюзной организацией УГМУ.
- 3.3 Размер Фонда социальной поддержки сотрудников Университета, в случае производственной необходимости, может быть увеличен из фонда ректора.
- 3.4 Основными критериями, дающими право на назначение и выплату средств материальной поддержки, являются:
- наличие конкретных жизненных ситуаций, требующих материальной поддержки;
 - стаж работы более 10 лет;
 - наличие заслуг перед вузом.



Приложение №2

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников ГБОУ ВПО Уральский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации

I Общие положения

Положение об оплате труда работников ГБОУ ВПО УГМУ Министерства здравоохранения Российской Федерации разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений», а также приказом Минздравсоцразвития России от 14 августа 2008 г. № 425н «Об утверждении Рекомендаций по разработке федеральными государственными органами и учреждениями – главными распорядителями средств федерального бюджета примерных положений об оплате труда работников подведомственных федеральных бюджетных учреждений».

Положение включает в себя минимальные размеры окладов, (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ), размеры повышающих коэффициентов к окладам; условия и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с перечнями выплат, утвержденными Министерством здравоохранения Российской Федерации, а также критерии их установления, условия оплаты труда руководителей учреждений, включая размеры окладов и порядок их индексации, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада) работника, стимулирующие повышения к окладам и иные выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

Оплата труда работников занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени, либо в зависимости от выполненного объема работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

Условия оплаты труда руководителей учреждений включают размеры окладов и порядок их индексации, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Заработная плата работника включает в себя должностной оклада с повышающим коэффициентом, компенсационные, стимулирующие и иные выплаты и предельными размерами не ограничивается.

II Порядок и условия оплаты труда профессорско-преподавательского состава

2.1 Группы должностей профессорско-преподавательского состава подразделяются на шесть квалификационных уровней в соответствии с приказом Минздрава России от 5 мая 2008 г. № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте России 22 мая 2008 г. № 11725).



Минимальный размер должностного оклада профессорско-преподавательского состава – 6342 рубля 03 копейки.

Размеры должностных окладов профессорско-преподавательского состава приведены в приложении № 1 Положения.

Размер должностного оклада определяются путем умножения минимального размера должностного оклада профессорского преподавательского состава – 6342 рубля 03 копейки на повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности.

В соответствии с пунктом 3 Положения об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583, руководитель федерального бюджетного учреждения вправе самостоятельно устанавливать размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников.

2.2 Положением об оплате труда работников может быть предусмотрено установление работникам повышающих коэффициентов к окладам:

- повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности;
- персональный повышающий коэффициент.

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Применение повышающих коэффициентов по занимаемой должности образует новый оклад.

Применение персонального повышающего коэффициента не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих выплат и компенсационных выплат.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент.

2.3 Повышающие коэффициенты к окладам по занимаемой должности устанавливаются профессорско-преподавательскому составу в размерах согласно приложению № 1 Положения.

Размеры коэффициентов учитывают наличие ученой степени (кандидата, доктора наук), ученого звания (доцент, профессор), занятие должностей (доцент, профессор), выполнение лечебной работы.

2.4 Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта, стажа работы и других факторов.

Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается на определенный период времени.

Рекомендуемый размер повышающего коэффициента – до 5,0.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем персонально в отношении конкретного работника.

2.5 С учетом условий труда профессорско-преподавательскому составу устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 10 Положения.

2.6 Профессорско-преподавательскому составу выплачиваются стимулирующие надбавки и премиальные выплаты в соответствии с перечнем и критериями, предусмотренными разделом 11 Положения.



III Порядок и условия оплаты труда административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала

3.1 Профессиональная квалификационная группа должностей работников административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала подразделяется на три уровня в соответствии с приказом Минздрава России от 5 мая 2008 г. № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте России 22 мая 2008 г. № 11725).

Минимальный размер оклада по профессиональной квалификационной группе должностей работников административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала – 5492 рубля 18 копеек.

3.2 Положением об оплате труда работников административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала может быть предусмотрено установление повышающих коэффициентов к окладам:

- повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности;
- персональный повышающий коэффициент.

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих выплат и компенсационных выплат.

3.3 Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается административно-хозяйственному и учебно-вспомогательному персоналу в размерах согласно приложению № 2 Положения.

3.4 Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта, стажа работы и других факторов.

Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен на определенный период времени.

Размер повышающего коэффициента – до 3,0. Применение персонального повышающего коэффициента к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном соотношении к окладу.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника.

3.5 С учетом условий труда административно-хозяйственному и учебно-вспомогательному персоналу устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 10 Положения.

3.6 Административно-хозяйственному и учебно-вспомогательному персоналу выплачиваются стимулирующие выплаты и премиальные выплаты, в соответствии с перечнем и критериями, предусмотренными разделами 11 Положения.

IV Порядок и условия оплаты труда руководителей структурных подразделений

4.1 Группа должностей руководителей структурных подразделений подразделяется на шесть квалификационных уровней в соответствии с приказом Минздрава России от 5 мая 2008 г. № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей



работников высшего и дополнительного профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте России 22 мая 2008 г. № 11725).

Минимальный размер оклада по профессиональной квалификационной группе должностей руководителей структурных подразделений – 6342 рубля 03 копейки.

4.2 Положением об оплате труда руководителям подразделений может быть предусмотрено установление повышающих коэффициентов:

- повышающий коэффициент по занимаемой должности;
- персональный повышающий коэффициент.

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих выплат и компенсационных выплат.

4.3 Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается в размерах согласно приложению № 3 Положения.

4.4 Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается работнику, с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта, стажа работы и других факторов.

Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается на определенный период времени.

Размер повышающего коэффициента – до 5,0. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем персонально в отношении конкретного работника.

4.5 С учетом условий труда руководителей структурных подразделений устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 10 Положения.

4.6 Руководителям структурных подразделений выплачиваются стимулирующие надбавки и премиальные выплаты, в соответствии с перечнем и критериями, предусмотренными разделами 11 Положения.

V Порядок и условия оплаты труда медицинских работников

5.1 Минимальные размеры окладов медицинских работников структурных подразделений высших учебных медицинских учреждений устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Минздрава России от 6 августа 2007г. № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских работников» (зарегистрирован в Минюсте России от 27 сентября 2007 г. № 10190):

- должности, отнесенные к ПКГ «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня» – 5492 рубля 18 копеек;
- должности, отнесенные к ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал» – 5470 рублей 36 копеек;
- должности, отнесенные к ПКГ «Врачи и провизоры» – 7356 рублей 75 копеек;
- должности, отнесенные к ПКГ «Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)» – 19026 рублей 06 копеек.



5.2 Минимальные размеры окладов медицинских работников учреждения, не включенных в ПКГ (непосредственно подчиненных руководителю учреждения):

- Главный врач (начальник, заведующий) клиникой, поликлиникой – 21610 рублей 39 копеек.
- Заместитель главного врача клиники, поликлиники, главная медсестра – 19660 рублей 26 копеек.

5.3 Положением об оплате и стимулировании труда работников учреждения медицинским работникам предусматривается установление следующих повышающих коэффициентов к окладам:

- повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности с учетом квалификационной категории, наличия ученой степени (кандидат, доктор наук);
- персональный повышающий коэффициент к окладу.

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих выплат и компенсационных выплат.

5.4 Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается медицинскому персоналу в размерах согласно приложению № 4 Положения.

5.5 Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен медицинскому работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы в учреждении и других факторов.

5.6 Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника. Размер повышающего коэффициента – до 3,0.

5.7 С учетом условий труда медицинскому персоналу устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 10 Положения.

5.8 Медицинским работникам выплачиваются стимулирующие надбавки и премиальные выплаты, в соответствии с перечнем и критериями, предусмотренными разделом 11 Положения.

VI Порядок и условия оплаты труда работников сферы научных исследований и разработок

6.1 Минимальные размеры окладов работников сферы научных исследований и разработок учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 3 июля 2008 г. № 305н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок» (зарегистрирован в Минюсте России от 18 июля 2008 г. № 12001):

- должности, отнесенные к ГЖГ научно-технических работников второго уровня – 7356 рублей 75 копеек;
- должности, отнесенные к ПКГ научно-технических работников третьего уровня –



11923 рубля 00 копеек;

– должности, отнесенные к ПКГ научных работников и руководителей структурных подразделений – 18643 рубля 53 копейки.

6.2 Положением об оплате труда работников учреждения предусматривается установление работникам сферы научных исследований и разработок повышающих коэффициентов к окладу:

- повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности с учетом наличия ученой степени и выполнения лечебной работы;
- персональный повышающий коэффициент к окладу.

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера окладов работников на повышающие коэффициенты.

Применение повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих выплат и компенсационных выплат.

6.3 Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается работникам сферы научных исследований и разработок учреждения в соответствии с приложением № 5 Положения.

6.4 Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается работнику сферы научных исследований и разработок с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы в учреждении и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размера принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника. Размер повышающего коэффициента – до 3,0.

6.5 С учетом условий труда работникам сферы научных исследований и разработок устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 10 Положения.

6.6 Работникам сферы научных исследований и разработок выплачиваются премии, предусмотренные разделом 11 Положения.

VII Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности служащих (за исключением работников, указанных в разделах II-VI)

7.1 Минимальные размеры окладов работников, занимающих должности главного бухгалтера, а также главного инженера, главного энергетика и других главных специалистов, непосредственно подчиненных руководителю филиала:

- главный бухгалтер филиала – 10147 рублей 23 копейки;
- главный инженер филиала, главный энергетик и другие главные специалисты – 8879 рублей 41 копейка.

7.2 Минимальные размеры окладов работников, занимающих должности служащих (за исключением указанных в пункте 7.1), устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (зарегистрирован в Минюсте России от 18 июня 2008 г. № 11858):

- должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня» – 6342 рубля 03 копейки;
- должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго



уровня» – 6356 рублей 75 копеек;

- должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» – 8878 рублей 35 копеек;
- должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня» – 12684 рубля 04 копейки.

7.3 Положением об оплате и стимулировании труда работников предусматривается установление повышающих коэффициентов к окладу:

- повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности с учетом внутридолжностного категорирования и стажа работы;
- персональный повышающий коэффициент к окладу.

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер повышающих коэффициентов к окладу определяется путем умножения размера окладов работников на повышающие коэффициенты в соответствии с приложением № 6 Положения.

Применение повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих выплат и компенсационных выплат.

7.4 Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается работникам в размерах, рекомендованных в приложении №6 Положения.

7.5 Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается работнику с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы в учреждении и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника. Размер повышающего коэффициента – до 3,0.

7.6 С учетом условий труда служащих учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 10 Положения.

7.7 Служащим учреждения выплачиваются премии, предусмотренные разделом 11 Положения.

VIII Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

8.1 Минимальные размеры окладов рабочих учреждения устанавливаются на основе отнесения профессий к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Минздрава России от 29 мая 2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих» (зарегистрирован в Минюсте России от 23 июня 2008 г. № 11861):

- профессиональная квалификационная группа общепрофессиональных профессий рабочих первого уровня – 5492 рубля 18 копеек;
- профессиональная квалификационная группа общепрофессиональных профессий рабочих второго уровня – 6849 рублей 39 копеек.

8.2 Положением об оплате и стимулировании труда работников учреждения предусматривается установление рабочим повышающих коэффициентов к окладу:

- повышающего коэффициента к окладу с учетом квалификационного уровня;
- персонального повышающего коэффициента.

Решение о введении соответствующих коэффициентов принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер



повышающих коэффициентов к окладу определяется путем умножения размера окладов рабочих на повышающие коэффициенты.

Применение повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих выплат и компенсационных выплат.

8.3 Повышающий коэффициент к окладу устанавливается рабочим в размерах согласно приложению №7 Положения.

8.4 Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается рабочему с учетом уровня его профессиональной подготовленности, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы в учреждении и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и о его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника. Размер повышающего коэффициента – до 2,0.

8.5 Рабочим устанавливаются повышающие коэффициенты к окладу за работу в структурном подразделении от 1,05 до 1,15.

Применение повышающего коэффициента к окладу по учреждению, структурному подразделению учреждения не образует новый оклад.

8.6 С учетом условий труда рабочим учреждения устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные разделами 10 и 11 Положения.

8.7 Рабочим учреждения выплачиваются премии, предусмотренные разделом 11 Положения.

IX Условия оплаты труда руководителя учреждения и его заместителей, главного бухгалтера

9.1 Размер должностного оклада руководителя федерального бюджетного учреждения регламентируется Приказом Минздравсоцразвития России от 8 апреля 2008г. №167н «Об утверждении порядка исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя федерального бюджетного учреждения» (зарегистрирован в Минюсте России 5 мая 2008 г. № 11624).

Заработная плата руководителя федерального бюджетного учреждения устанавливается из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10-30% ниже должностного оклада руководителя.

Выплаты компенсационного, стимулирующего характера и премий руководителю учреждения устанавливаются Министерством здравоохранения Российской Федерации.

Выплаты стимулирующего и компенсационного характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру устанавливает руководитель учреждения в соответствии с разделами 10 и 11 Положения.

9.2 Премирование руководителя учреждения устанавливается Министерством здравоохранения Российской Федерации с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии выполнения целевых показателей эффективности деятельности учреждения за счет целевой субсидии перечисляемых Минздравом России.

Размеры премирования руководителя устанавливаются главным распорядителем из средств федерального бюджета приказом Минздрава России.

9.3 Заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения выплачиваются компенсационные, стимулирующие выплаты и премии, предусмотренные разделами 11 Положения.



Х Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

10.1 Оплата труда работников учреждения, занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, производится в повышенном размере. В этих целях в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 декабря 2007 г. № 822 г. «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях» (зарегистрирован в Минюсте России 4 февраля 2008 г. № 11081), работникам могут быть осуществлены следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и/или опасными и иными особыми условиями труда;
- надбавка за работу в опасных для здоровья и тяжелых условиях труда;
- процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за расширение зон обслуживания;
- доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- доплата за работу в ночное время;
- повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- повышенная оплата сверхурочной работы;
- районный коэффициент.

Размер выплат компенсационного характера определяется в соответствии с разъяснением о порядке установления этих выплат в федеральных бюджетных учреждениях, утвержденным приказом Минздрава России от 29 декабря 2007 года № 822 г. «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях» (зарегистрирован в Минюсте России 4 февраля 2008 г. № 11081).

10.2 Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и/или опасными и иными особыми условиями труда устанавливается в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

На момент введения новых систем оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. При этом работодатель принимает меры по проведению аттестации рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная выплата снимается.

10.3 Процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размере и порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

10.4 Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, оформляется дополнительным соглашением к трудовому договору.

10.5 Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, оформляется дополнительным соглашением к трудовому договору.

10.6 Доплата за увеличение объема устанавливается работнику в случае выполнения им



дополнительной нагрузки. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, оформляется дополнительным соглашением к трудовому договору.

10.7 Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра.

Размер доплаты составляет не менее 40% за каждый час в ночное время.

10.8 Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, не менее чем в двойном размере или предоставляется по желанию работника другой день отдыха при оплате в одинарном размере.

10.9 Доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, без освобождения от работы, определенной трудовым договором производится за фактически отработанные часы, на условиях почасовой оплаты.

10.10 Работнику начисляется и выплачивается установленный законодательством Российской Федерации районный коэффициент (для Свердловской области – 15%), работающим в районах крайнего Севера и приравненным местностям.

10.11 Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы – двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

XI Порядок и условия выплат стимулирующего характера

11.1 В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждении в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 декабря 2007 года № 818 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера» (зарегистрирован в Минюсте России от 1 февраля 2008 г. № 11080) устанавливаются следующие виды выплат:

1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
2. Выплата за качество выполняемых работ;
3. Выплаты за стаж непрерывной работы в учреждении;

Стаж непрерывной работы (лет)	Выплачиваемый % от мин. размера оплаты труда
5	10
10	15
15	20

4. Премияльные выплаты по итогам работы;

Стимулирующие выплаты осуществляются по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников.

Премирование работников учреждения осуществляется на основе Положения о премировании, утверждаемого локальным нормативным актом учреждения.

11.2 Стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы выплачивается работникам за:

- особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения);



- организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения;
- непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ.

11.3 Размер стимулирующей надбавки может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу).


11.4 Стимулирующая выплата по итогам работы – премия может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Максимальный размер премии не ограничен.

XII Другие вопросы оплаты труда

12.1 В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений в сфере оплаты труда руководитель учреждения несет ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

12.2 При отсутствии или недостатке соответствующих (бюджетных и/или внебюджетных) финансовых средств руководитель учреждения вправе приостановить выплату стимулирующих надбавок, уменьшить либо отменить их выплату, предупредив работников об этом в установленном законодательством порядке.

12.3 Размеры окладов по должностям служащих (профессиям рабочих), которые не определены настоящим Положением, устанавливаются руководителем учреждения самостоятельно.

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 14 из 67

Приложение №3

ПОЛОЖЕНИЕ

о фонде материальной поддержки ветеранов из числа сотрудников вуза

I Общие положения

1.1 Фонд материальной поддержки ветеранов – пенсионеров труда, из числа бывших сотрудников вуза, предусматривает систему гарантированных Администрацией и Ученым Советом комплекса мер, направленных на социальную помощь.

1.2 Мероприятия, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными мерами социальной помощи к действующему федеральному и областному законодательству.

1.3 Все выплаты по настоящему Положению осуществляются за счет внебюджетных средств вуза, в пределах ежегодно утверждаемой Ученым Советом сметы.

II Критерии, дающие право назначения и выплату помощи

2.1 Основными критериями, дающими право на назначение и выплату средств материальной поддержки, являются:


- наличие особых заслуг перед вузом;
- стаж работы в вузе;
- наличие конкретных, особо сложившихся жизненных обстоятельств, требующих материальной поддержки (одиночество, медицинские показания и т.д.).

2.2 Субъектами материальной поддержки из Фонда являются неработающие пенсионеры, из числа ушедших на пенсию, будучи штатными сотрудниками УГМА, не менее 10 лет.

III Мероприятия, финансируемые из Фонда материальной поддержки ветеранов

3.1 Непрерывный стаж работы в университете свыше 10 лет в должности проректора, декана, зав. кафедрой дает право при выходе на пенсию и прекращению трудового договора с работодателем на получение единовременной выплаты в размере не менее 2-х средних заработных плат.

3.2 Администрация вуза оказывает материальную поддержку при организации похорон сотрудника, проработавшего в академии не менее 20 лет, и сотрудника, проработавшего в должности руководителя структурного подразделения не менее 10 лет, в виде оплаты венка, обеспечения транспортом, поминального обеда (на 30 человек).

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 15 из 67

Ректор ГБОУ ВПО УГМУ
 Минздрава России
 _____ Кутепов С.М.
 « 01 » июля 2016 г.

Председатель профсоюзной организации
 ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России
 _____ Зеленцова В.Л.
 « 01 » июля 2016 г.

Приложение №4

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах внутреннего трудового распорядка

I Общие положения

1.1 Правила внутреннего трудового распорядка государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – университет, образовательная организация) имеют цель способствовать воспитанию у членов трудового коллектива добросовестное отношение к труду, укреплению трудовой дисциплины, организации труда, рациональному использованию рабочего времени, высокому качеству работ, повышению производительности труда и улучшению качества учебного процесса и научных работ, реализации целей и задач, обусловленных Уставом университета.

1.2 Трудовые отношения работников университета регулируются Конституцией РФ, законами и иными нормативно-правовыми актами действующего законодательства РФ, регламентирующими трудовые отношения и его локальными актами.


1.3 Вопросы, связанные с применением настоящих правил, решаются администрацией университета в пределах предоставленных ей прав, а также трудовым коллективом в соответствии с его полномочиями.

1.4 Настоящие правила внутреннего трудового распорядка устанавливают взаимные права и обязанности работодателя и работников, ответственность за их соблюдение и исполнение.

II Основные права и обязанности работников и работодателя

2.1 Работник имеет право на:


- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством РФ;
- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным государственными стандартами организации и безопасности труда, в том числе на условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены;

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 16 из 67

- своевременную и в полном размере выплату справедливой заработной платы, обеспечивающей достойное человека существование для него самого и его семьи, и не ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительностью рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, праздничных нерабочих дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- равенство возможностей работников без всякой дискриминации на продвижение по работе с учетом производительности труда, квалификации и стажа работы по специальности, а также на подготовку и дополнительное профессиональное образование;
- объединение для защиты своих прав и интересов, включая право работников создавать профессиональные союзы и вступать в них;
- участие в управлении образовательной организацией в предусмотренных законом формах;
- сочетание государственного и договорного регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;
- социальное партнерство, включающее право на участие работников, работодателей, их объединений в договорном регулировании трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;
- установление государственных гарантий по обеспечению его прав, осуществление государственного контроля (надзора) за их соблюдением;
- обеспечение права на разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров в порядке, установленном трудовым законодательством и иными федеральными законами;
- обеспечение защиты своего достоинства в период трудовой деятельности;
- возмещение вреда, причиненного работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном действующим трудовым законодательством, иными федеральными законами;
- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

2.2 Работник обязан:

- честно и добросовестно исполнять обязанности, возложенные на него трудовым договором, должностной инструкцией;
- своевременно и точно исполнять распоряжения администрации; соблюдать правила внутреннего трудового распорядка университета; соблюдать трудовую дисциплину; выполнять установленные нормы труда;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- соблюдать требования производственной санитарии, гигиены труда и


	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 17 из 67

противопожарной безопасности;

- работать в выданной спецодежде, спецобуви, пользоваться необходимыми средствами индивидуальной защиты;
- бережно относиться к имуществу работодателя и других работников;
- незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя;
- принимать меры к немедленному устранению причин и условий, препятствующих нормальной работе или затрудняющих ее выполнение, сообщать о произошедшем администрации и непосредственному руководителю, в том числе о прогулах и иных нарушениях трудовой дисциплины, совершаемых другими работниками университета;
- соблюдать установленный порядок учета и хранения материальных ценностей и документов;
- эффективно использовать вверенное имущество и оборудование;
- быть корректным, вежливым, выдержанным в отношении с другими сотрудниками университета, вести себя достойно, не допускать действий, мешающих другим выполнять их обязанности;
- систематически повышать свою квалификацию путем самообразования, используя базы университета и других учреждений.

2.3 Научные и педагогические работники университета обязаны:

- вести на высоком профессиональном уровне учебно-методическую работу по своей специальности;
- осуществлять работу по воспитанию обучающихся, включая слушателей подготовительных отделений, в том числе и во внеучебное время;
- проводить научные исследования и участвовать во внедрении результатов этих исследований в образование и другие направления профессиональной деятельности;
- совершенствовать теоретические знания, практический опыт, методы ведения научной работы, педагогическое мастерство;
- выявлять причины неуспеваемости обучающихся, оказывать им помощь в организации самостоятельных занятий, принимать участие в комплектовании университета и подготовительных отделений обучающимися;
- руководить научно-исследовательской работой обучающихся;
- лично или через старосту группы вести учет в журнале посещения занятий (семинаров, лекций и т.п.) обучающимися. В случае неявки на занятия обучающегося письменно известить в течение трех учебных дней о случившемся декана факультета и администрацию (ректора университета) путем подачи соответствующего документа. При неисполнении указанного требования виновное лицо подлежит привлечению к дисциплинарной ответственности;
- выполнять научно-исследовательскую работу в установленные сроки на высоком

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 18 из 67

качественном научно-методическом уровне;


- обеспечивать внедрение научно-исследовательских разработок университета;
- нести ответственность за актуальность и научно-методический уровень исследований, выполнение их в установленные сроки, достоверность и качество полученных результатов;
- осуществлять контроль за ходом научно-исследовательских работ, а также за экономным использованием материалов по всем видам расходов, соблюдения штатной дисциплины.

2.4 Работодатель имеет право:

- управлять университетом и работниками, принимать решения в пределах своих полномочий, установленных уставом университета;
- заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с работниками в порядке и на условиях, установленных действующим трудовым законодательством, иными федеральными законами;
- вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры;
- поощрять работников за добросовестный эффективный труд;
- требовать от работников исполнения ими трудовых обязанностей, бережного отношения к имуществу работодателя и других работников, соблюдения правил, внутреннего трудового распорядка образовательной организации;
- привлекать работников к дисциплинарной ответственности в порядке, установленном действующим трудовым законодательством, иными федеральными законами;
- принимать локальные нормативные акты;
- создавать объединения работодателей в целях представительства, защиты своих интересов и вступать в них.

2.5 Работодатель обязан:

- соблюдать федеральные законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, условия трудовых договоров и соглашений к ним;
- предоставлять работникам работу, обусловленную трудовым договором;
- обеспечивать безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда;
- обеспечивать работников оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;
- выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные Трудовым кодексом РФ, коллективным договором;
- предоставлять представителям работников полную и достоверную информацию, необходимую для заключения коллективного договора, соглашения и контроля за их выполнением;
- своевременно выполнять предписания государственных надзорных органов,

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 19 из 67


уплачивать штрафы, наложенные за нарушение законов, иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права;

- рассматривать представления соответствующих профсоюзных органов, иных избранных работниками представителей о выявленных нарушениях законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, принимать меры по их устранению и сообщать о принятых мерах указанным органам и представителям;
- создавать условия, обеспечивающие участие работников в управлении организацией в случаях, предусмотренных трудовым законодательством, иными федеральными законами и коллективным договором;
- осуществлять обязательное социальное страхование работников в порядке, установленном федеральными законами;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим трудовым законодательством, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями и трудовыми договорами;
- организовать труд педагогических и научных работников, других работников образовательной организации таким образом, чтобы каждый работал по своей специальности и квалификации, имел закрепленное за ним рабочее место.

III Порядок приема и увольнения работников

3.1 Порядок приема, перевода, увольнения работников университета осуществляется на основании глав 11,12,13 Трудового кодекса Российской Федерации. При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
- документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний – при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с настоящим Кодексом, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию, справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 20 из 67

функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

В отдельных случаях с учетом специфики работы Трудовым кодексом, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации может предусматриваться необходимость предъявления при заключении трудового договора дополнительных документов.

При заключении трудового договора впервые трудовая книжка и страховое свидетельство государственного пенсионного страхования оформляются работодателем.

3.2 Прием на работу оформляется на основании заявления, подписанного руководителем университета или иным уполномоченным должностным лицом и приказом ректора. В приказе указывается подразделение, должность, оклад, дата приема, особые условия труда. Приказ объявляется работнику под роспись в трехдневный срок со дня фактического начала работы.

3.3 Руководитель подразделения обязан ознакомить работника с его обязанностями, условиями труда, графиком работы.

3.4 Вновь принимаемый работник проходит вводный инструктаж по технике безопасности и инструктаж на рабочем месте.

3.5 Начальник управления кадров ознакомливает принимаемых на работу с Уставом университета, правилами внутреннего трудового распорядка, иными нормативно-правовыми актами, включая локальные, регламентирующими трудовую деятельность работника.

3.6 При увольнении работник подает заявление, подписанное руководителем подразделения, не менее чем за две недели до расторжения трудового договора. По достигнутой договоренности между работодателем и работником договор может быть расторгнут и до истечения срока предупреждения об увольнении.


3.7 Прекращение трудового договора оформляется приказом ректора, в день увольнения администрация выдает увольняющемуся трудовую книжку, производит с ним окончательный расчет. Запись в трудовой книжке делается в точном соответствии с формулировками действующего трудового законодательства, с обязательно ссылкой на соответствующую статью и пункт закона, днем увольнения считается последний день работы за исключением случаев согласно ст. 84 ТК ч.1

IV Режим работы и время отдыха

4.1 Для педагогических и научных работников образовательной организации устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени – не более 36 часов неделю. График работы устанавливается согласно расписанию учебных занятий, индивидуальному плану преподавателя.

Учебная нагрузка педагогического работника образовательного учреждения, оговариваемая в трудовом договоре, может ограничиваться в верхнем пределе в случаях, предусмотренных типовым положением об образовательном учреждении соответствующего типа и вида, утверждаемым Правительством Российской Федерации.

В зависимости от должности и (или) специальности педагогическим работникам

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 21 из 67

образовательной организации с учетом особенностей их труда продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) определяется Правительством Российской Федерации.

4.2 Продолжительность рабочей недели всех остальных категорий работников составляет сорок часов в неделю: **время начала рабочего дня – 9.00 часов, время окончания рабочего дня – 18.00 часов, время обеденного перерыва – с 13.00 до 14.00 часов.**

Для отдельных категорий работников, с целью обеспечения непрерывности учебного процесса и его эффективности, время начала и окончания рабочего дня, обеденного перерыва устанавливается специальным графиком, который утверждается ректором университета, и соответствующим соглашением между работодателем и работником, оформленным в установленном законом порядке.

4.3 Работникам административно-управленческих отделов устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями – суббота и воскресенье.

Продолжительность работы накануне нерабочих праздничных дней уменьшается на 1 час.

4.4 При принятии на работу несовершеннолетнего, распорядок его рабочего дня оговаривается при заключении трудового договора, с учетом требований, установленных действующим законодательством.

4.5 При необходимости отсутствия работника на рабочем месте, последний обязан заблаговременно, в письменной форме, в срок до пяти дней известить об этом администрацию и получить ее письменное согласие.

4.6 Отпуска без сохранения заработной платы могут предоставляться по семейным и иным уважительным причинам с обязательным оформлением приказа по университету, при возможности замены другим работником для обеспечения нормального функционирования образовательной организации.


4.7 Работник, в случае болезни и невозможности явки на рабочее место, обязан немедленно, в срок один день, известить о случившемся администрацию (непосредственного руководителя), который, в свою очередь, принимает меры по его замене на период болезни.

4.8 Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым ректором, с учетом мнения профсоюзного комитета, не позднее, чем за две недели до наступления календарного года.

V Поощрения за успехи в работе и надлежащее её выполнение

5.1 К работникам, добросовестно исполняющим трудовые обязанности, и с целью дальнейшего стимулирования их работы, работодатель вправе применить следующие поощрения:

- объявить благодарность;
- наградить Почетной грамотой;
- занести в Книгу почета;
- занести на Доску почета;
- представить к званию лучшего по профессии;

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 22 из 67

- выплатить премию;
- наградить ценным подарком;
- направить на научную конференцию, семинар;
- выдать бесплатную путевку.

Другие виды поощрений работников, определяются коллективным договором, а также иными локальными нормативными актами. За особые заслуги перед обществом, государством работники могут быть представлены к государственным наградам, почетным званиям. При применении поощрений учитывается мнение трудового коллектива. Поощрения объявляются в приказе ректора, доводятся до сведения трудового коллектива.

VI Ответственность за нарушение трудовой дисциплины

6.1 Нарушение трудовой дисциплины, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на работника трудовых обязанностей, а также несоблюдение Правил внутреннего трудового распорядка, влекут за собой применение мер дисциплинарного или материального воздействия.

6.2 За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- увольнение по соответствующим основаниям.

Федеральными законами, уставом, положениями о дисциплине для отдельных категорий работников могут быть предусмотрены также и другие дисциплинарные взыскания. Не допускается применение дисциплинарных взысканий, не предусмотренных федеральными законами, уставом и положениями о дисциплине.


6.3 Порядок применения дисциплинарного взыскания:

до применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от работника письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение работником не предоставлено, то составляется соответствующий акт, при этом следует учитывать, что непредоставление работником объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа работников.

Дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки – позднее двух лет со дня его совершения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 23 из 67

взыскание.

Приказ (распоряжение) работодателя о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику под роспись в течение трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия работника на работе. Если работник отказывается ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись, то составляется соответствующий акт.

Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано работником в государственную инспекцию труда и (или) органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.

6.4 Снятие дисциплинарного взыскания:

если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания работник не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

Работодатель до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания имеет право снять его с работника по собственной инициативе, просьбе самого работника, ходатайству его непосредственного руководителя или представительного органа работников.

VII Порядок поведения в помещениях университета

7.1 В университете запрещается:

- хождение в верхней одежде (куртках, плащах, пальто и т.д.), головных уборах;
- громкие разговоры, крики, шум, хождение по коридорам во время занятий;
- курение в общественных местах и на территории;
- распитие спиртных напитков;
- употребление ненормативной лексики;
- оставление личных вещей без присмотра, вне гардероба;
- оставление кабинетов и лабораторий незапертыми;
- самостоятельно заходить в гардероб, вешать вещи и брать самостоятельно бирки, установленного образца.

7.2 Верхняя одежда сотрудников и посетителей подлежит сдаче в гардероб с обязательным получением бирки установленного образца.


7.3 Посторонним лицам, кроме штатных гардеробщиков и дежурных, вход в гардероб запрещен.

7.4 При утере бирки виновные возмещают университету стоимость ее изготовления путем внесения в централизованную кассу образовательной организации денежных средств.

7.5 Ответственность за благоустройство в учебных помещениях (поддержание нормальной температуры, освещения, наличие исправной мебели, учебного оборудования) лежит на проректоре по административно-хозяйственной работе; благоустройство помещений обеспечивают коменданты зданий.

7.6 За исправность оборудования в лабораториях, кабинетах и за готовность учебных пособий несут ответственность заведующие лабораториями, лаборанты.

7.7 Ключи от помещений университета находятся у дежурного (охраны) или комендантов

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 24 из 67

соответствующих учебных корпусов.

7.8 Работники по окончании рабочего дня обязаны выключить электрические приборы, освещение, закрыть помещение и сдать ключ дежурному (охране). Материально-ответственные лица подразделений опечатывают помещения и сдают их на сигнализацию.


7.9 Вход в университет разрешается только по студенческим билетам или удостоверениям.

7.10 Внос и вынос имущества из университета допускается лишь с письменного разрешения (пропуска) администрации.

7.11 Вход в учебные корпуса университета открывается в 07 часов 30 минут. Ранее указанного времени в образовательную организацию допускаются только сотрудники административно-хозяйственных отделов.

VIII Изменения и дополнения

8.1 Все изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся администрацией университета, с учетом мнения представительного органа работников, в порядке, установленном действующим трудовым законодательством.

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 25 из 67

Приложение №5

Перечень профессий и должностей работников УГМУ, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, работа в которых даёт право на получение бесплатной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, санитарно-гигиенической одежды

Основание: Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, статья 221 «Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты».

№ п/п	Профессия/ должность	Наименование СИЗ	Норма выдачи, срок носки	Нормативный документ	
1	2	3	4	5	
1. Административно-хозяйственная часть					
1.1 Эксплуатационно-технический отдел					
1.	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования и слаботочных сетей и телефонных линий связи, слесарь-электрик	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий <i>или</i> Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт. на год	Приказ Минтруда России от 09.12.2014 г. № 997н (п.189)	
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара на год		
		Перчатки с полимерным покрытием <i>или</i> Перчатки с точечным покрытием	12 пар на год до износа		
		Боты или галоши диэлектрические	дежурные		
		Перчатки диэлектрические	дежурные		
		Щиток защитный лицевой <i>или</i> Очки защитные	до износа		
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	до износа		
		Для защиты от атмосферных осадков на работах, связанных с риском возникновения электрической дуги, дополнительно:			
		Плащ термостойкий для защиты от воды	1 шт. на 3 года		
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара на год		
		Зимой дополнительно:			
		Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке <i>или</i> Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на	1 на 2 года		



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«Уральский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Приложение к коллективному договору
ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России

Стр. 26 из 67

		утепляющей прокладке		
		Ботинки кожаные утепленные с защитным подноском <i>или</i> Валенки с резиновым низом	1 пара на 1,5 года 1 пара на 2,5 года	
2.	Слесарь-сантехник (теплопункта), слесарь-сантехник	Полукомбинезон хлопчатобумажный	1 шт. на год	Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 25.12.1997 г. №66 (Прил. №11, п.11) Приказ Минтруда России от 09.12.2014 г. № 997н (п.148)
		Рукавицы комбинированные	4 пары на год	
		Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт. на год	
		Сапоги резиновые с защитным подноском <i>или</i> Сапоги болотные с защитным подноском	1 пара на год	
		Перчатки с полимерным покрытием	12 пар на год	
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар на год	
		Щиток защитный лицевой <i>или</i> Очки защитные	до износа	
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее	до износа	
		<i>Зимой дополнительно:</i>		
		Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке <i>или</i> Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке	1 на 2 года	
		Ботинки кожаные утепленные с защитным подноском <i>или</i> Валенки с резиновым низом	1 пара на 1,5 года 1 пара на 2,5 года	
1.2 Учебные корпуса				
3.	Гардеробщик(ца)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений <i>или</i> Халат для защиты от общих	1 шт. на год	Приказ Минтруда России от 09.12.2014 г. 997н (п.19)



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«Уральский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Приложение к коллективному договору
ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России

Стр. 27 из 67

4.	Уборщик(ца) служебных помещений (с уборкой сан.узлов)	производственных загрязнений			
		Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий <i>или</i> Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт. на год	Приказ Минтруда России от 09.12.2014 г. № 997н (п.171)	
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар на год		
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар на год		
		Сапоги резиновые	1 пара на год	Приказ Минздравсоцразвития России от 03.10.2008 № 543н (п.117)	
5.	Дворник	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт. на год	Приказ Минтруда России от 09.12.2014 г. № 997н (п. 23)	
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2 шт. на год		
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара на год		
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар на год		
		<i>Зимой дополнительно:</i>			
		Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке <i>или</i> Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке	1 на 2 года		
		Ботинки кожаные утепленные с защитным подноском <i>или</i> Валенки с резиновым низом	1 пара на 1,5 года 1 пара на 2,5 года		
6.	Плотник	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт. на год	Приказ Минтруда России от 09.12.2014 г. № 997н (п. 127)	
		Перчатки с полимерным покрытием <i>или</i>	12 пар на год		
		Перчатки с точечным покрытием	до износа		
		Очки защитные	до износа		
		Наплечники защитные	дежурные		
7.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт. на год	Приказ Минтруда России от 09.12.2014 г. № 997н (п. 135)	
		Сапоги резиновые с защитным	1 пара на		




Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«Уральский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации


Приложение к коллективному договору
ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России

Стр. 28 из 67


		подноском	год		
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар на год		
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар на год		
		Щиток защитный лицевой <i>или</i> Очки защитные	до износа		
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	до износа		
		Зимой дополнительно:			
		Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке <i>или</i> Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке	1 шт. на 2 года		
		Ботинки кожаные утепленные с защитным подноском <i>или</i> Валенки с резиновым низом	1 пара на 1,5 года 1 пара на 2,5 года		
8.	Слесарь-электрик	Аналогично п.1 Раздел 1.1 Эксплуатационно-технический отдел			
9.	Слесарь-сантехник	Аналогично п.2 Раздел 1.1 Эксплуатационно-технический отдел			
1.3 Общежития					
10.	Гардеробщик(ца)	Аналогично п.3 Раздел 1.2 Учебные корпуса			
11.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Аналогично п.7 Раздел 1.2 Учебные корпуса			
12.	Слесарь-электрик	Аналогично п.1 Раздел 1.1 Эксплуатационно-технический отдел			
13.	Слесарь-сантехник	Аналогично п.2 Раздел 1.1 Эксплуатационно-технический отдел			
14.	Кастелянша	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий <i>или</i> Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт. на год	Приказ Минтруда России от 09.12.2014 г. № 997н (п.48)	
15.	Машинист по стирке белья	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий <i>или</i> Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт. на год	Приказ Минтруда России от 09.12.2014 г. № 997н (п.115)	

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 29 из 67

		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	дежурный		
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар на год		
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	дежурные		
1.4 Отдел ремонтно-строительных работ					
16.	Плотник	Аналогично п. 6 Раздел 1.2 Учебные корпуса			
17.	Штукатур-маляр	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий <i>или</i> Комбинезон хлопчатобумажный (Прил. №12, п. 23)	1 шт. на год	Приказ Минтруда России от 09.12.2014 г. № 997н (п. 40); Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 25.12.1997 г. №66 (Прил. №12, п. 23)	
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	1 шт. на год		
		Головной убор	1 шт. на год		
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар на год		
		Перчатки с точечным покрытием	6 пар на год		
		Щиток защитный лицевой или	до износа		
		Очки защитные	до износа		
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	до износа		
		Рукавицы комбинированные (Прил. №12, п. 23)	3 пары на год		
		<i>Зимой дополнительно:</i>			
		Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке <i>или</i> Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке	1 шт. на 2 года		
		Ботинки кожаные утепленные с защитным подноском <i>или</i> Валенки с резиновым низом	1 пара на 1,5 года 1 пара на 2,5 года		
1.5 Отдел материально-технического снабжения					
18.	Заведующий центральным складом, заведующий медицинским складом	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий <i>или</i> Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт. на год 1 шт. на год	Приказ Минтруда России от 09.12.2014 г. № 997н (п. 31)	
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар на год		
19.		Кладовщик	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и		1 шт. на год

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 30 из 67

		механических воздействий или Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт. на год	09.12.2014 г. № 997н (п. 49)	
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар на год		
20.	Экспедитор по перевозке грузов	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт. на год	Приказ Минтруда России от 09.12.2014 г. № 997н (п. 187)	
		Перчатки с полимерным покрытием	4 пары на год		
21.	Грузчик	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт. на год	Приказ Минтруда России от 09.12.2014 г. № 997н (п. 21)	
		Перчатки с полимерным покрытием	12 пар на год		
22.	Агент по снабжению	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт. на год	Приказ Минтруда России от 09.12.2014 г. № 997н (п. 187)	
		Перчатки с полимерным покрытием	4 пары на год		
23.	Уборщик(ца) служебных помещений	Аналогично п. 4 Раздел 1.2 Учебные корпуса			
1.6 Гараж					
24.	Водитель автомобиля (грузового и специализирован- ного), водитель автомобиля	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт. на год	Приказ Минтруда России от 09.12.2014 г. № 997н (п.11)	
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар на год		
		Зимой дополнительно:			
		Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке <i>или</i> Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке	1 шт. на 2 года		
		Ботинки кожаные утепленные с защитным подноском <i>или</i> Валенки с резиновым низом	1 пара на 1,5 года 1 пара на 2,5 года		
		Ботинки кожаные с жестким подноском <i>или</i> Сапоги кожаные с жестким подноском	1 пара на год 1 пара на год	Приказ Минздрава России от 22.06.2009 N 357н (Прил. №1, п.2)	
		Перчатки трикотажные с полимерным покрытием <i>или</i> рукавицы комбинированные двупалые	12 пар на год		

	<p>Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации</p>	
	<p>Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России</p>	<p>Стр. 31 из 67</p>

		<i>Зимой дополнительно:</i>				
		Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие с шерстяными вкладышами	1 пара на год			
25.	Водитель погрузчика	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт. на год	Приказ Минтруда России от 09.12.2014 г. № 997н (п.12)		
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара на год			
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар на год			
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее	до износа			
		Ботинки кожаные с жестким подноском <i>или</i> Сапоги кожаные с жестким подноском	1 пара на год	Приказ Минздрава России от 22.06.2009 г. № 357н (Прил. №1, п.4)		
		Перчатки трикотажные с полимерным покрытием	12 пар на год			
		Каска защитная	1 шт. на 3 года			
		Подшлемник под каску	1 шт. на год			
		Очки защитные	до износа			
		Вкладыши противозумные	до износа			
		Жилет сигнальный 2 класса защиты	1 шт. на год			
		<i>Зимой дополнительно:</i>				
		Костюм на утепляющей прокладке	1 пара на 2 года			
		Валенки с резиновым низом <i>или</i> Ботинки кожаные утепленные с жестким подноском	1 пара на 2,5 года			
		Подшлемник утепленный (с однослойным или трехслойным утеплителем)	1 шт. на год			
Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие с шерстяными вкладышами	1 пара на год					
Жилет сигнальный 2 класса защиты	1 шт. на год					
26.	Уборщик(ца) служебных помещений (с уборкой сан.узлов)	Аналогично п. 4 Раздел 1.2 Учебные корпуса				
27.	Дворник	Аналогично п. 5 Раздел 1.2 Учебные корпуса				
28.	Слесарь по ремонту автомобилей	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт. на год	Приказ Минтруда России от 09.12.2014 г. № 997н (п. 152)		
		Перчатки с полимерным покрытием <i>или</i>	12 пар на год			



		Перчатки с точечным покрытием	до износа		
		Щиток защитный лицевой <i>или</i>	до износа		
		Очки защитные			
		Зимой дополнительно:			
		Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке <i>или</i>	1 шт. на 2 года		
		Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке			
		Ботинки кожаные утепленные с защитным подноском <i>или</i>	1 пара на 1,5 года		
		Валенки с резиновым низом	1 пара на 2,5 года		
		Ботинки кожаные с жестким подноском <i>или</i>	1 пара на год	Приказ Минздрава России от 22.06.2009 г. № 357н (Прил. №1, п.27)	
		Сапоги кожаные с жестким подноском			
		Перчатки трикотажные с полимерным покрытием	12 пар на год		
		Вкладыши противושумные	до износа		
29.	Электрогазосварщик	Костюм для защиты от искр и брызг расплавленного металла	1 шт. на год	Приказ Минтруда России от 09.12.2014 г. № 997н (п.17)	
		Ботинки кожаные с защитным подноском для защиты от повышенных температур, искр и брызг расплавленного металла <i>или</i>	2 пары на год		
		Сапоги кожаные с защитным подноском для защиты от повышенных температур, искр и брызг расплавленного металла			
		Перчатки с полимерным покрытием <i>или</i>	6 пар на год		
		Перчатки с точечным покрытием	до износа		
		Перчатки для защиты от повышенных температур, искр и брызг расплавленного металла	12 пар на год		
		Боты или галоши диэлектрические <i>или</i>	дежурные		
		Коврик диэлектрический	дежурный		
		Перчатки диэлектрические	дежурные		
		Щиток защитный термостойкий со светофильтром <i>или</i>	до износа		



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«Уральский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Приложение к коллективному договору
ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России

Стр. 33 из 67

		Очки защитные термостойкие со светофильтром			
		Очки защитные	до износа		
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее	до износа		
		Зимой дополнительно:			
		Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке <i>или</i> Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке	1 шт. на 2 года		
		Ботинки кожаные утепленные с защитным подноском <i>или</i> Валенки с резиновым низом	1 пара на 1,5 года 1 пара на 2,5 года		
1.7 Отдел внутренней охраны					
30.	Сторож-вахтёр	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт. на год	Приказ Минтруда России от 09.12.2014 г. № 997н (п.163)	
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара на год		
		Перчатки с полимерным покрытием	12 пар на год		
2. Комбинат питания (столовая)					
31.	Кладовщик	Халат хлопчатобумажный, или халат из смешанных тканей, или костюм хлопчатобумажный для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий, или костюм из смешанных тканей для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт. на год	Приказ Минздравсоцразвития России от 03.10.2008 № 543н (п.157)	
		Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием	4 пары на год		
		Ботинки кожаные	1 пара на год		
		Зимой дополнительно:			
		Костюм на утепляющей прокладке	1 шт. на 2 года		
		Валенки с резиновым низом	1 пара на 2,5 года		
32.	Экспедитор по перевозке грузов	Аналогично п. 20 Раздел 1.5 Отдел материально-технического снабжения			




Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«Уральский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации


Приложение к коллективному договору
ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России

Стр. 34 из 67


33.	Машинист по стирке белья	Аналогично п. 15 Раздел 1.3 Общежития		
34.	Зав. Производством	Колпак или косынка	4 шт. на 24 мес.	Приказ Минздрава СССР от 29.01.1988 г. № 65 (Прил. №2, п.12)
		Куртка хлопчатобумажная	4 шт. на 24 мес.	
		Нарукавники	4 шт. на 24 мес.	
		Брюки или юбка хлопчатобумажные	4 шт. на 24 мес.	
		Фартук хлопчатобумажный	2 шт. на 12 мес.	
		Тапочки	1 шт. на 6 мес.	
		Полотенце для рук	дежурное	
		Полотенце для лица	4 шт. на 24 мес.	
35.	Повар, кондитер, пекарь	Колпак или косынка	4 шт. на 24 мес.	Приказ Минздрава СССР от 29.01.1988 г. № 65 (Прил. №2, п.12)
		Куртка хлопчатобумажная	4 шт. на 24 мес.	
		Нарукавники	4 шт. на 24 мес.	
		Брюки или юбка хлопчатобумажные	4 шт. на 24 мес.	
		Фартук хлопчатобумажный	2 шт. на 12 мес.	
		Тапочки	1 шт. на 6 мес.	
		Полотенце для рук	дежурное	
		Полотенце для лица	4 шт. на 24 мес.	
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2 шт. на год	Приказ Минтруда России от 09.12.2014 г. № 997н (п.122)
36.	Мойщица посуды	Халат хлопчатобумажный	4 шт. на 24 мес.	Приказ Минздрава СССР от 29.01.1988 г. № 65 (Прил. №2, п.13)
		Косынка или колпак х/б	4 шт. на 24 мес.	
		Фартук резиновый с нагрудником	1 шт. на 6 мес.	
		Галоши резиновые	1 шт. на 12 мес.	
		Нарукавники из полимерных материалов	до износа	Приказ Минтруда России от 09.12.2014 г. № 997н (п.92)
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар на год	
37.	Чистильщик овощей	Халат хлопчатобумажный	2 шт. на 24 мес.	Приказ Минздрава СССР от

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 35 из 67


		Колпак или косынка хлопчатобумажные	2 шт. на 24 мес.	29.01.1988 г. № 65 (Прил. №2, п.26)
		Галоши резиновые	1 пара на год	Постановление Минтруда России от 29.12.1997 г. № 68 (Прил. №7, п. 6)
		Нарукавники из полимерных материалов	до износа	Приказ Минтруда России от 09.12.2014 г. № 997н (п.60)
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	6 пар на год	
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2 шт. на год	
		При работе в овощехранилищах дополнительно:		
		Жилет утепленный	1 шт. на год	
38.	Уборщик(ца) служебных помещений (с уборкой сан.узлов)	Аналогично п. 4 Раздел 1.2 Учебные корпуса		
39.	Кассир – операционист	Халат белый х/б или куртка белая х/б	2 шт. на год	Приказ Роскомторга от 3.10.1995 г. № 87 (ТОИ Р-95120-(001-033)-95)
		Шапочка белая х/б	2 шт. на год	
40.	Буфетчица	Халат х/б или платье х/б	3 шт. на 24 мес.	Приказ Минздрава СССР от 29.01.1988 г. № 65 (Прил. №2, п.14)
		Косынка или колпак х/б	3 шт. на 24 мес.	
		Фартук с нагрудником х/б	3 шт. на 24 мес.	
		Тапочки	1 шт. на 12 мес.	
		Полотенце	3 шт. на год	Приказ Роскомторга от 3.10.1995 г. № 87 (ТОИ Р-95120-(001-033)-95)
41.	Сторож	Аналогично п. 31 Раздел 1.7 Отдел внутренней охраны		

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 36 из 67


3. Учебно-методическое управление				
3.1 Мацерационный блок				
42.	Старший лаборант, лаборант	Фартук непромокаемый	дежурный	Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 29.12.1997 г. №68 (Прил. №11, п. 60)
		Галоши резиновые	дежурные	
		Перчатки резиновые	до износа	
		Нарукавники клеёнчатые	дежурные	
		Очки защитные	до износа	
4. Научно-исследовательское управление				
4.1 Редакционно-издательский отдел				
43.	Печатник	Полукомбинезон хлопчатобумажный	1 шт. на год	Постановление Минтруда России от 16 декабря 1997 г. N 63 (Прил. №6, п. 30)
		Перчатки трикотажные	4 пары на год	
44.	Копировщик	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий <i>или</i> Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт. на год	Приказ Минтруда России от 09.12.2014 г. № 997н (п.110)
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар на год	
		Перчатки с точечным покрытием	до износа	
45.	Переpletчик	Халат хлопчатобумажный	1 шт. на год	Постановление Минтруда России от 16 декабря 1997 г. N 63 (Прил. №6, п. 29)
		Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий <i>или</i> Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт. на год	Приказ Минтруда России от 09.12.2014 г. № 997н (п.123)
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар на год	
46.	Уборщик(ца) служебных помещений (с уборкой)	Аналогично п. 4 Раздел 1.2 Учебные корпуса		

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 37 из 67


сан.узлов)						
4.2 Виварий						
47.	Ветеринарный врач	Халат противочумного образца	дежурный	Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 29.12.1997 г. № 68 (Прил. №10, п. 42)		
		Пижама х/б или платье х/б для женщин	3 шт. на 3 года			
		Тапочки кожаные	1 пара на год			
		Фартук непромокаемый	дежурный			
		Перчатки резиновые	до износа			
		Косынка противочумного образца	дежурная			
		Чулки х/б или носки х/б	2 пары на год			
		Респиратор	дежурный			
		Очки защитные	до износа			
		Полотенце	2 шт. на год			
		<i>Зимой дополнительно:</i>				
		Куртка на утепляющей прокладке	дежурная			
		Брюки на утепляющей прокладке	дежурные			
Валенки	дежурные					
48.	Рабочий по уходу и обслуживанию за животными	<i>При выполнении работы в питомнике и виварии по непосредственному обслуживанию лабораторных животных:</i>		Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 29.12.1997 г. № 68 (Прил. №7, п. 77)		
		Халат хлопчатобумажный	2 шт. на 2 года			
		Фартук клеенчатый	дежурный			
		Сапоги резиновые	1 пара на год			
		Перчатки резиновые	до износа			
		Нарукавники клеенчатые	дежурные			
		Рукавицы комбинированные	12 пар на год			
		Колпак х/б или косынка х/б	2 шт. на 2 года			
		<i>Зимой дополнительно:</i>				
		Куртка на утепляющей прокладке	1 шт. на 2 года			
49.	Повар	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт. на год	Приказ Минтруда России от 09.12.2014 г. № 997н (п.122)		
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2 шт. на год			
		Нарукавники из полимерных материалов	до износа			
50.	Агент по снабжению	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт. на год	Приказ Минтруда России от 09.12.2014 г. № 997н (п.187)		
		Перчатки с полимерным покрытием	4 пары			

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 38 из 67


51.	Грузчик	При выполнении работ в виварии и террариуме:		Постановление Минтруда России от 29.12.1997 г. № 68 (Прил. №7, п. 79)	
		Халат хлопчатобумажный	2 шт. на 2 года		
		Фартук клеенчатый	дежурный		
		Нарукавники клеенчатые	дежурные		
		Рукавицы комбинированные	6 пар на год		
		Сапоги резиновые	1 пара на 2 года		
		Зимой дополнительно:			
		Куртка на утепляющей прокладке	1 шт. на 2 года		
52.	Сторож-вахтер	Аналогично п. 31 Раздел 1.7 Отдел внутренней охраны			
4.3 ЦНИЛ					
53.	Заведующий лабораторией, главный научный сотрудник, ведущий научный сотрудник, научный сотрудник, старший научный сотрудник, младший научный сотрудник, лаборант-исследователь	Халат противочумного образца	дежурный	Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 29.12.1997 г. № 68 (Прил. №10, п. 42)	
		Пижама х/б или платье х/б для женщин	3 шт. на 3 года		
		Тапочки кожаные	1 пара на год		
		Фартук непромокаемый	дежурный		
		Перчатки резиновые	до износа		
		Косынка противочумного образца	дежурная		
		Чулки х/б или носки х/б	2 пары на год		
		Респиратор	дежурный		
		Очки защитные	до износа		
		Полотенце	2 шт. на год		
		Зимой дополнительно:			
		Куртка на утепляющей прокладке	дежурная		
		Брюки на утепляющей прокладке	дежурные		
		Валенки	дежурные		
4.3.1. Лаборатория молекулярных и клеточных технологий					
54.	Заведующий лабораторией, врач-лаборант, врач-лабораторный генетик, фельдшер-лаборант	Халат хлопчатобумажный	дежурный	Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 29.12.1997 г. №68 (Прил. №11, п. 17)	
		Фартук прорезиненный с нагрудником	дежурный		
		Перчатки резиновые	до износа		
		Нарукавники непромокаемые	дежурные		
		Очки защитные	до износа		
		На мойке посуды дополнительно:			
		Галоши резиновые	дежурные		
		При работе в химических и биохимических лабораториях дополнительно:			
		Противогаз	дежурный		
4.3.2. Гистологическая лаборатория					
55.	Заведующий лабораторией,	Халат хлопчатобумажный	дежурный	Постановление Министерства	
		Фартук прорезиненный с	дежурный		

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 39 из 67


	Врач-лаборант, Врач-патологоанатом, Лаборант (по клинической лабораторной диагностики), Лаборант (по гистологическим методам исследования)	нагрудником Перчатки резиновые до износа Нарукавники непромокаемые дежурные Очки защитные до износа <i>На мойке посуды дополнительно:</i> Галоши резиновые дежурные <i>При работе в химических и биохимических лабораториях дополнительно:</i> Противогоаз дежурный		труда и социального развития РФ от 29.12.1997 г. №68 (Прил. №11, п. 17)
5. Общий отдел				
56.	Экспедитор по перевозке грузов	Аналогично п. 20 Раздел 1.5 Отдел материально-технического снабжения		
57.	Заведующий архивом	Халат хлопчатобумажный	1 шт. на год	Постановление Минтруда России от 16.12.1997 г. № 63 (Прил. №5, п. 2)
		Перчатки с точечным покрытием	3 пары на год	Приказ Минтруда России от 09.12.2014 г. № 997н (п.7)
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	до износа	
58.	Копировщик	Аналогично п. 44 Раздел 4.1 Редакционно-издательский отдел		
6. Библиотека				
59.	Заведующий библиотекой, библиотекарь	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий <i>или</i> Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт. на год	Приказ Минтруда России от 09.12.2014 г. № 997н (п.30)
60.	Библиотекарь	<i>При работе в книгохранилищах:</i> Халат хлопчатобумажный	1 шт. на год	Постановление Минтруда России от 25.12.1997 г. №66 (Прил. №12, п. 21)
61.	Заведующая отделом хранения библиотечных фондов, библиотекарь	<i>При работе в хранилищах архива:</i> Халат хлопчатобумажный	1 на год	Постановление Минтруда России от 16 декабря 1997 г. № 63 (Прил. №5, п. 1)
		Перчатки с точечным покрытием	3 пары на год	Приказ Минтруда России от
		Средство индивидуальной защиты	до износа	России от

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 40 из 67


		органов дыхания фильтрующее		09.12.2014 г. № 997н (п.7)
62.	Уборщик(ца) служебных помещений (с уборкой сан.узлов)	Аналогично п. 4 Раздел 1.2 Учебные корпуса		
63.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Аналогично п.7 Раздел 1.2 Учебные корпуса		
7. Управление инновационных информационных технологий технологий				
64.	Инженер-электроник	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или	1 шт. на год	Приказ Минтруда России от 09.12.2014 г. № 997н (п.39)
		Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт. на год	
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар на год	
		Боты или галоши диэлектрические	дежурные	
		Перчатки диэлектрические	дежурные	
		Щиток защитный лицевой или	до износа	
		Очки защитные	до износа	
65.	Уборщик(ца) служебных помещений (с уборкой сан.узлов)	Аналогично п. 4 Раздел 1.2 Учебные корпуса		
8. Стоматологическая поликлиника				
66.	Врач-стоматолог-терапевт, врач стоматолог-ортопед, врач-стоматолог, врач-ортодонт, старшая медицинская сестра, медицинская сестра	Халат хлопчатобумажный	4 шт. на 24 мес.	Приказ Минздрава СССР от 29.01.1988 г. № 65 (Прил. №2, п.1)
		Колпак или косынка хлопчатобумажные	4 шт. на 24 мес.	
		Полотенце	4 шт. на 24 мес.	
		Щетка для мытья рук	дежурная	Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 29.12.1997 г. №68 (Прил. №11, п. 3)
		Фартук непромокаемый	дежурный	
		Перчатки резиновые	до износа	
67.	Старший зубной техник, зубной техник	Фартук непромокаемый	дежурный	Постановление Министерства труда и социального

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
	Стр. 41 из 67


		Очки защитные	до износа	развития РФ от 29.12.1997 г. №68 (Прил. №11, п. 2)
		Халат хлопчатобумажный	4 шт. на 24 мес.	Приказ Минздрава СССР от 29.01.1988 г. № 65 (Прил. №2, п.33)
		Колпак или косынка х/б	4 шт. на 24 мес.	
68.	Рентгенолаборант	Халат хлопчатобумажный	1 шт. на год	Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 25.12.1997 г. №66 (Прил. №12, п. 20)
		Фартук из просвинцованной резины	дежурный	
		Перчатки из просвинцованной резины	дежурные	
		Шапочка хлопчатобумажная	дежурная	
		Галоши диэлектрические	дежурные	Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 29.12.1997 г. №68 (Прил. №11, п. 14)
		Юбка из просвинцованной резины	дежурная	
		Перчатки хлопчатобумажные	дежурные	
		Очки для адаптации	до износа	
		Халат хлопчатобумажный	4 шт. на 24 мес.	Приказ Минздрава СССР от 29.01.1988 г. № 65 (Прил. №2, п.1)
		Колпак или косынка хлопчатобумажные	4 шт. на 24 мес.	
		Полотенце	4 шт. на 24 мес.	
		Щетка для мытья рук	дежурная	
69.	Медицинский дезинфектор	Комбинезон для защиты от токсичных веществ и пыли из нетканых материалов	до износа	Приказ Минтруда России от 09.12.2014 г. 997н (п.24)
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара на год	
		Перчатки с полимерным покрытием или	6 пар на год	
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	6 пар на год	
		Очки защитные	до износа	
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее	до износа	
70.	Санитарка, сестра-хозяйка	Халат хлопчатобумажный	4 шт. на 24 мес.	Приказ Минздрава СССР от 29.01.1988 г. № 65 (Прил. №2,
		Колпак или косынка хлопчатобумажные	4 шт. на 24 мес.	

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 42 из 67


		Полотенце	4 шт. на 24 мес.	п.1)	
		Щетка для мытья рук	дежурная		
		вместо халата можно выдавать:			
		Платье хлопчатобумажное	4 шт. на 24 мес.		
		Фартук хлопчатобумажный	4 шт. на 24 мес.		
71.	Гладильщик	При выполнении работы по влажно-тепловой обработке вещей при помощи утюга:		Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 29.12.1997 г. №68 (Прил. №2, п. 2)	
		Халат хлопчатобумажный	1 шт. на год		
72.	Гардеробщик	Аналогично п.3 Раздел 1.2 Учебные корпуса			
73.	Уборщик(ца) служебных помещений (с уборкой сан.узлов)	Аналогично п. 4 Раздел 1.2 Учебные корпуса			
74.	Дворник	Аналогично п. 5 Раздел 1.2 Учебные корпуса			
75.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Аналогично п.7 Раздел 1.2 Учебные корпуса			
76.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Аналогично п.1 Раздел 1.1 Эксплуатационно-технический отдел			
77.	Рабочий по стирке и ремонту спецодежды	Аналогично п. 15 Раздел 1.3 Общежития			
78.	Садовник	При выполнении работы в питомниках и цветочных хозяйствах:		Приказ Минздравсоцразвития России от 03.10.2008 № 543н (п.126)	
		Костюм хлопчатобумажный для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или костюм из смешанных тканей для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт. на год		
		Фартук хлопчатобумажный с нагрудником	1 шт. на год		
		Рукавицы комбинированные или	4 пары на год		

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 43 из 67

		Перчатки с полимерным покрытием	12 пар на год		
		Полуботинки кожаные или сапоги резиновые	1 пара на год		
79.	Грузчик	Аналогично п. 21 Раздел 1.5 Отдел материально-технического снабжения			
9. Здравпункт					
80.	Врач-терапевт, фельдшер, медицинская сестра, санитарка, сестра-хозяйка	Халат хлопчатобумажный	4 шт. на 24 мес.	Приказ Минздрава СССР от 29.01.1988 г. № 65 (Прил. №2, п.1)	
		Колпак или косынка х/б	4 шт. на 24 мес.		
		Полотенце	4 шт. на 24 мес.		
		Щетка для мытья рук	дежурная		
		<i>среднему и младшему медицинскому персоналу вместо халата можно выдавать:</i>			
		Платье хлопчатобумажное	4 шт. на 24 мес.		
		Фартук хлопчатобумажный	4 шт. на 24 мес.		
81.	Врач-рентгенолог	Фартук из просвинцованной резины	дежурный	Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 29.12.1997 г. №68 (Прил. №11, п. 14)	
		Юбка из просвинцованной резины	дежурная		
		Перчатки из просвинцованной резины	дежурные		
		Перчатки хлопчатобумажные	дежурные		
		Очки для адаптации	до износа		
		Халат хлопчатобумажный	4 шт. на 24 мес.	Приказ Минздрава СССР от 29.01.1988 г. № 65 (Прил. №2, п.1)	
		Колпак или косынка хлопчатобумажные	4 шт. на 24 мес.		
		Полотенце	4 шт. на 24 мес.		
		Щетка для мытья рук	дежурная		
82.	Рентгенолаборант	Аналогично п.68 Раздел 8. Стоматологическая поликлиника			
10. Лаборатория молекулярной диагностики инфекционных заболеваний (ПЦР) (при кафедре микробиологии, вирусологии и иммунологии)					
83.	Заведующий лабораторией, врач-лаборант, врач-гинеколог, техник-ПЦР, лаборант	Халат хлопчатобумажный	дежурный	Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 29.12.1997 г. №68 (Прил. №11, п. 17)	
		Фартук прорезиненный с нагрудником	дежурный		
		Перчатки резиновые	до износа		
		Нарукавники непромокаемые	дежурные		
		Очки защитные	до износа		
		<i>На мойке посуды дополнительно:</i>			
		Галоши резиновые	дежурные		
		<i>При работе в химических и биохимических</i>			

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 44 из 67


		<i>лабораториях дополнительно:</i>				
		Противогаз	дежурный			
11. Кафедры патологической анатомии, гистологии, анатомии человека, оперативной хирургии и топографической анатомии, судебной медицины						
84.	Заведующий кафедрой, второй профессор, доцент, старший преподаватель, ассистент, старший лаборант, лаборант	Халат хлопчатобумажный	4 шт. на 24 мес.	Приказ Минздрава СССР от 29.01.1988 г. № 65 (Прил. №2, п.1)		
		Колпак или косынка хлопчатобумажные	4 шт. на 24 мес.			
		Полотенце	4 шт. на 24 мес.			
		Щетка для мытья рук	дежурная			
		При работе непосредственно на полярографах, спектрометрах, спектрографах и электронных микроскопах:		Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 25.12.1997 г. №66 (Прил. №12, п. 2)		
		Перчатки резиновые	дежурные			
		Очки защитные	до износа			
		При работе с трупами и трупным материалом		Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 29.12.1997 г. № 68 (Прил. №11, п. 8)		
		Фартук непромокаемый	дежурный			
		Галоши резиновые	дежурные			
Перчатки резиновые	до износа					
Нарукавники клеёнчатые	дежурные					
Очки защитные	до износа					
12. Кафедры общей химии, химии фармацевтического факультета, биохимии, фармации						
85.	Научный сотрудник, педагогические работники (зав. кафедрой, профессор, доцент, ассистент), лаборант, техник, мастер, механик участка, рабочий, техник	Халат хлопчатобумажный	4 шт. на 24 мес.	Приказ Минздрава СССР от 29.01.1988 г. № 65 (Прил. №2, п.1)		
		Колпак или косынка хлопчатобумажные	4 шт. на 24 мес.			
		Полотенце	4 шт. на 24 мес.			
		Щетка для мытья рук	дежурная			
		При постоянной занятости на работах с токсичными, взрывчатыми веществами и кислотами:		Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 25.12.1997 г. №66 (Прил. №12, п. 16)		
		Халат хлопчатобумажный	1 шт. на год			
		Фартук прорезиненный с нагрудником	дежурный			
		Перчатки резиновые	дежурные			
		Противогаз	дежурный			
		Очки защитные	до износа			
При работе с кислотами:						
Халат хлопчатобумажный с кислотозащитной пропиткой вместо халата хлопчатобумажного	1 шт. на год					

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 45 из 67

		Лаборанту дополнительно: Наручники прорезиненные или хлорвиниловые	дежурные	
13. Клинические кафедры, размещенные на базе ЛПУ (кроме перечисленных в пунктах 10, 11, 12)				
86.	Профессорско-преподавательский состав и учебно-вспомогательный персонал	Халат хлопчатобумажный	4 шт. на 24 мес.	Приказ Минздрава СССР от 29.01.1988 г. № 65 (Прил. №2, п.1)
		Колпак или косынка хлопчатобумажные	4 шт. на 24 мес.	
		Полотенце	4 шт. на 24 мес.	
		Щетка для мытья рук	дежурная	

Примечание:

Студентам выдаются спецодежда, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты, как дежурные, по нормам, предусмотренным для тех категорий работников, работу которых они выполняют (Постановление Минтруда России от 25.12.1997 N 66 (ред. от 05.05.2012) "Об утверждении Типовых отраслевых норм бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты")


	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 46 из 67

Приложение №6

Перечень специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, улучшающие по сравнению с типовыми нормами защиту работников от имеющихся на рабочих местах вредных и (или) опасных факторов, а также особых температурных условий.

Основание: Приказ Минздравсоцразвития России от **01.06.2009** N 290н (ред. от 12.01.2015) "Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты" (Пункт 6)

1.	Дворник	Каска защитная с подшлемником	до износа	Приложение к Коллективному договору
2.	Заместитель начальника управления инновационных информационных технологий	<i>Для работы в помещении основной серверной (ул. Ключевская 5А):</i>		
		Куртка на утепляющей подкладке	дежурная	
		Халат х/б	дежурный	
		Наушники	дежурные	
3.	Преподаватели зимних видов спорта кафедры физической культуры	<i>Для работы на улице в зимний период:</i>		Приложение к Коллективному договору
		куртка и брюки утепленные или куртка и полукомбинезон утепленные	1 шт. на 2 года	
4.	Начальник отдела охраны труда, инженер по охране труда	Халат белый х/б	до износа	Приложение к Коллективному договору

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 47 из 67

Приложение №7

Перечень должностей и профессий работников УГМУ, получающих доплаты за работу во вредных условиях труда

(Перечень составлен по данным управления экономики, бухгалтерского учета и отчетности на май 2016 г.)

1 Приказ Гособразования СССР от 20.08.1990 № 579 (ред. от 03.01.1991) «Об утверждении Положения о порядке установления доплат за неблагоприятные условия труда и Перечня работ, на которых устанавливаются доплаты за неблагоприятные условия труда работникам организаций и учреждений системы Гособразования СССР»;


2 Приказ Миннауки РФ от 07.10.1992 № 611 «О доплатах за неблагоприятные условия труда работникам системы Комитета по высшей школе» (вместе с «Положением о порядке установления доплат за неблагоприятные условия труда специалистам и служащим учебных заведений, предприятий, учреждений и организаций системы Комитета»);

3 Приказ Минздрава России от 30.05.2003 г. № 225 «Об утверждении Перечня должностей, занятие которых связано с опасностью инфицирования микобактериями туберкулеза, дающих право на дополнительный оплачиваемый отпуск, 30-часовую рабочую неделю и дополнительную оплату труда в связи с вредными условиями труда» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 02.06.2003 N 4618);


4 Приказ Минздравсоцразвития РФ от 31.08.2007 N 569 «Об утверждении Порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 29.11.2007 N 10577);

5 Приказ Минздравсоцразвития России от 26.04.2011 N 342н (ред. от 12.12.2012) «Об утверждении Порядка проведения специально оценки рабочих мест по условиям труда» (Зарегистрировано в Минюсте России 09.06.2011 N 20963).


№ п/п	№ п/п	Наименование кафедры, отдела	Должность, профессия	Повышенный размер оплаты труда в %
1	2	3	4	5
1.	1.	Ректорат	Помощник проректора по лечебной работе	12
	2.		Помощник проректора по учебной работе	12
	3.		Помощник ректора по организационным вопросам	12
	4.		Помощник проректора по АХР	12
	5.		Проректор по АХР	6
	6.		Проректор по лечебной работе	6
	7.		Проректор по учебной работе	6
	8.		Проректор по научной работе	6
	9.		Проректор по довузовской и постдипломной подготовке	6
	10.		Документовед	12
2.	11.	Управление	Главный бухгалтер	12

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 48 из 67


	12.	экономики, бухгалтерского учета и отчетности	Заместитель главного бухгалтера	12
	13.		Руководитель кассовой службы	12
	14.		Руководитель группы по учету з/п	12
	15.		Начальник ПЭО	12
	16.		Ведущий экономист	12
	17.		Начальник учета расчетов с подрядчиками	12
	18.		Ведущий бухгалтер	12
	19.		Начальник отдела материальных ресурсов	12
	20.		Руководитель группы по образованию	12
3.	21.	Управление кадров	Начальник управления	12
	22.		Заместитель начальника	12
	23.		Ведущий специалист	12
4.	24.	Общий отдел	Начальник отдела	12
	25.		Документовед	12
	26.		Копировщик	12
5.	27.	Юридический отдел	Начальник	12
	28.		Заместитель начальника	12
	29.		Юрисконсульт	12
6.	30.	Отдел координации и информации	Начальник отдела	12
	31.		Зам. начальника	4
	32.		Главный специалист	12
	33.		Ведущий специалист	12
7.	34.	Центр довузовской подготовки	Руководитель центра	4
8.	35.	Научно- исследовательское управление	Начальник	10
9.	36.		Ответственный секретарь	10
10.	37.	Полиграфический участок	Начальник	24
11.	38.	Редакционно- издательский отдел	Редактор газеты	12
	39.		Корректор	8
	40.		Корреспондент газеты	8
12.	41.	Военно-учетный стол	Документовед	12
13.	42.	Система качества Вуза	Начальник	5
	43.		Заместитель начальника	12
	44.		Менеджер	6
14.	45.	Учебно-методическое управление	Начальник управления	12
	46.		Заместитель начальника управления	10
	47.		Начальник учебно-методического отдела	10
	48.		Специалист (по УМР) учебно- методического отдела	10
	49.		Начальник отдела научной организации учебного процесса	12
	50.		Специалист (по УМР) отдела научной	10

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 49 из 67


			организации учебного процесса	
	51.		Начальник отдела производственной практики, статистики и учета личных дел студентов	8
	52.		Заместитель начальника отдела производственной практики, статистики и учета личных дел студентов	8
	53.		Специалист по статистике отдела производственной практики	6
	54.		Специалист (по УМР) 2 категории	8
15.	55.	УИИТ	Начальник управления	12
	56.		Заместитель начальника управления	12
	57.		Ведущий инженер-программист	12
	58.		Инженер-электроник	12
	59.		Техник	12
	60.		Лаборант	12
	61.		Уборщик служебных помещений	12
16.	62.	АХЧ	Главный инженер	10
17.	63.		Главный энергетик	4
18.	64.		Заведующий медицинским складом	4
19.	65.		Слесарь-сантехник	12
20.	66.		Руководитель материально-технического отдела	4
21.	67.		Начальник охраны труда	12
22.	68.		Инженер по охране труда	12
23.	69.		Начальник службы безопасности	6
24.	70.		Начальник отдела АХО	4
25.	71.		Начальник отдела РС работ	4
26.	72.	Общежитие №29	Заведующий общежитием	12
27.	73.	Общежитие №31	Заведующий общежитием	12
28.	74.	Учебный корпус №3	Слесарь-сантехник	4
	75.		Гардеробщик	4
	76.		Заведующий учебным корпусом	4
29.	77.	Библиотека	Директор	12
	78.		Заместитель директора	12
	79.		Главный библиотекарь	12
	80.		Заведующий отделом	12
	81.		Заведующий сектором	12
	82.		Ведущий библиотекарь	12
30.	83.	Мацерационный блок	Заведующая	24
	84.		Старший лаборант	24
	85.		Лаборант	24
31.	86.	Виварий	Заведующий виварием	12
	87.		Рабочий по уходу за животными	12
	88.		Грузчик	12
	89.		Ветеринарный врач	12

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 50 из 67


32.	90.	МСП АУП и АХО	Главная медицинская сестра	4
33.	91.	Здравпункт	Фельдшер	15
	92.		Врач-рентгенолог	15
34.	93.	Деканат лечебно-профилактического факультета	Заместитель декана	10
	94.		Старший диспетчер	12
	95.		Диспетчер	12
	96.		Документовед	12
35.	97.	Деканат заочного отделения	Начальник отдела	12
	98.		Специалист по УМР	12
36.	99.	Деканат ФПК и ПП	Декан	8
	100.		Заместитель декана	8
	101.		Старший диспетчер	4
	102.		Специалист	12
	103.		Документовед	10
37.	104.	Деканат стоматологического факультета	Декан	12
	105.		Заместитель декана	12
	106.		Документовед	12
38.	107.	Деканат фармацевтического факультета	Заместитель декана	8
39.	108.	Деканат педиатрического факультета	Заместитель декана	8
40.	109.	Деканат медико-профилактического факультета	Документовед	10
41.	110.	Кафедра медицины катастроф и безопасности жизнедеятельности	Старший преподаватель	4
	111.		Лаборант	10
	112.		Зав. учебной лабораторией	8
	113.		Ассистент	4
42.	114.	Кафедра анестезиологии, реаниматологии и токсикологии	Заведующий кафедрой	15
	115.		Профессор	15
	116.		Доцент	15
	117.		Ассистент	15
	118.		Лаборант	8
43.	119.	Кафедра общей и факультетской хирургии	Заведующий кафедрой	15
	120.		Профессор	15
	121.		Доцент	15
	122.		Ассистент	15
	123.		Старший лаборант	15
	124.		Лаборант	15
44.	125.	Кафедра хирургических болезней ФПК и ПП	Заведующий кафедрой	15
	126.		Профессор	15
	127.		Доцент	15
	128.		Ассистент	15
	129.		Старший лаборант	15
	130.		Лаборант	15

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 51 из 67


45.	131.	Кафедра акушерства и гинекологии	Заведующий кафедрой	15
	132.		Профессор	15
	133.		Доцент	15
	134.		Ассистент	15
	135.		Старший лаборант	15
	136.		Лаборант	15
46.	137.	Кафедра нервных болезней и нейрохирургии	Заведующий кафедрой	15
	138.		Профессор	15
	139.		Доцент	15
	140.		Ассистент	15
	141.		Старший лаборант	15
	142.		Лаборант	15
47.	143.	Кафедра патологической физиологии	Заведующий кафедрой	8
	144.		Профессор	4, 8
	145.		Доцент	8
	146.		Ассистент	8
	147.		Старший лаборант	8
48.	148.	Кафедра гигиены и профессиональных болезней	Техник по м/обработке	12
49.	149.	Кафедра гигиены и экологии	Заведующий кафедрой	8
	150.		Профессор	4
	151.		Доцент	8
	152.		Старший преподаватель	4
	153.		Ассистент	8
	154.		Старший лаборант	4
	155.		Лаборант	4
50.	156.	Кафедра акушерства и гинекологии ФПК и ИП	Заведующий кафедрой	15
	157.		Доцент	15
	158.		Ассистент	15
	159.		Лаборант	15
51.	160.	Кафедра кожных и венерических болезней	И.о. заведующего кафедрой	15
	161.		Профессор	15
	162.		Доцент	15
	163.		Старший лаборант	15
52.	164.	Кафедра факультетской терапии и эндокринологии	Профессор	15
	165.		Доцент	15
53.	166.	Кафедра лучевой диагностики	И.о. заведующего кафедрой	15
	167.		Доцент	15
	168.		Ассистент	15
	169.		Лаборант	24, 15
54.	170.	Кафедра микробиологии, вирусологии и иммунологии	Заведующий кафедрой	8
	171.		Доцент	8
	172.		Ассистент	8
	173.		Старший лаборант	4
	174.		Лаборант	4, 15

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 52 из 67

55.	175.	Кафедра фармакологии и клинической фармакологии	Заведующий кафедрой	8
	176.		Профессор	8
	177.		Доцент	8, 15
	178.		Ассистент	8, 15
	179.		Старший лаборант	8
56.	180.	Кафедра общественного здоровья и здравоохранения	Доцент	10
	181.		Старший преподаватель	12
	182.		Ассистент	12
	183.		Старший лаборант	12
	184.		Лаборант	12
57.	185.	Кафедра эпидемиологии	Заведующий кафедрой	8
	186.		Профессор	4
	187.		Доцент	4
	188.		Старший преподаватель	4
	189.		Ассистент	4
	190.		Старший лаборант	4
	191.		Лаборант	12
58.	192.	Кафедра травматологии и ортопедии ФПК и ПП	Профессор	15
	193.		Доцент	15
	194.		Ассистент	15
	195.	Кафедра сердечно-сосудистой хирургии	Заведующий кафедрой	15
	196.		Профессор	15
	197.		Доцент	15
59.	198.	Кафедра социальной работы	И.о. заведующего кафедрой	12
	199.		Профессор	6, 12
	200.		Доцент	12
	201.		Ассистент	
	202.		Старший лаборант	
	203.		Лаборант	
60.	204.	Кафедра клинической психологии	Доцент	8
61.	205.	Кафедра психологии и педагогики	Заведующий кафедрой	4
	206.		Доцент	8
	207.		Старший преподаватель	8
	208.		Ассистент	8
62.	209.	Кафедра физической культуры	Заведующий кафедрой	8
	210.		Доцент	4
	211.		Старший преподаватель	4
	212.		Ассистент	4
	213.		Старший лаборант	15
63.	214.	Кафедра общей хирургии	Заведующий кафедрой	15
	215.		Профессор	15
	216.		Доцент	15
	217.		Ассистент	15
	218.		Лаборант	24, 15
64.	219.	Кафедра хирургических	Заведующий кафедрой	15
	220.		Профессор	15

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 53 из 67


	221.	болезней ЛПФ	Доцент	15
	222.		Ассистент	15
	223.		Старший лаборант	15
	224.		Лаборант	15
65.	225.	Кафедра инфекционных болезней	Профессор	15
	226.		Доцент	15
	227.		Ассистент	15
	228.		Старший лаборант	15
	229.		Лаборант	15
66.	230.	Кафедра госпитальной педиатрии	Профессор	8
	231.		Доцент	12, 15
	232.		Ассистент	12, 15
	233.		Лаборант	15
67.	234.	Кафедра онкологии и медицинской радиологии	Заведующий кафедрой	15
	235.		Профессор	15
	236.		Доцент	15
	237.		Ассистент	15
	238.		Лаборант	15
68.	239.	Кафедра урологии	Заведующий кафедрой	15
	240.		Профессор	15
	241.		Доцент	15
	242.		Ассистент	15
	243.		Старший лаборант	18
	244.		Лаборант	15
69.	245.	Кафедра травматологии и ортопедии	Заведующий кафедрой	15
	246.		Профессор	15
	247.		Доцент	15
	248.		Ассистент	15
70.	249.	Кафедра детской хирургии	Заведующий кафедрой	15
	250.		Доцент	15
	251.		Ассистент	15
	252.		Старший лаборант	15
71.	253.	Кафедра оториноларингологии	Заведующий кафедрой	15
	254.		Профессор	15
	255.		Доцент	15
	256.		Ассистент	15
	257.		Старший лаборант	15
	258.		Лаборант	15
72.	259.	Кафедра фтизиатрии	Заведующий кафедрой	25
	260.		Профессор	25
	261.		Доцент	25
	262.		Ассистент	25
	263.		Лаборант	15, 25
73.	264.	Кафедра офтальмологии	Доцент	15
	265.		Ассистент	15
	266.		Старший лаборант	15
	267.		Лаборант	15

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 54 из 67


74.	268.	Кафедра психиатрии	Заведующий кафедрой	25
	269.		Доцент	25
	270.		Ассистент	25
	271.		Лаборант	25
75.	272.	Кафедра психиатрии ФПК и ПП	Заведующий кафедрой	25
	273.		Доцент	25
	274.		Ассистент	25
	275.		Лаборант	25
76.	276.	Кафедра медицинской физиологии	Заведующий кафедрой	8
	277.		Доцент	4
	278.		Старший преподаватель	8
	279.		Ассистент	4
	280.		Лаборант	4
77.	281.	Кафедра биологии	Заведующий кафедрой	4
	282.		Доцент	4
	283.		Старший преподаватель	4
	284.		Ассистент	4
	285.		Старший лаборант	4
	286.		Лаборант	4
78.	287.	Кафедра нормальной физиологии	Заведующий кафедрой	8
	288.		Профессор	8
	289.		Доцент	8
	290.		Ассистент	8
79.	291.	Кафедра поликлинической педиатрии	Профессор	15
	292.		Доцент	15
	293.		Ассистент	15
80.	294.	Кафедра анестезиологии, реаниматологии и трансфузиологии ФПК и ПП	Профессор	15
	295.		Доцент	15
	296.		Ассистент	15
	297.		Старший лаборант	15
81.	298.	Кафедра клинической диагностики	Заведующий кафедрой	15
	299.		Профессор	15
	300.		Доцент	15
	301.		Ассистент	15
	302.		Старший лаборант	15
	303.		Лаборант	15
82.	304.	Кафедра судебной медицины	Заведующий кафедрой	24
	305.		Доцент	24
	306.		Ассистент	24
	307.		Старший лаборант	24
	308.		Лаборант	24

* Перечень (Список № 1) составлен отделом охраны труда на основании данных Управления экономики, бухгалтерского учета и отчетности

** Доплаты работникам по аттестации рабочих мест и специальной оценке условий труда за 2012 – 2015 гг. смотреть в списке «Перечень должностей и профессий работников УГМУ, которым положены доплаты за работу во вредных условиях труда (в соответствии с АРМ и СОУТ)» от 02.02.2016 г.

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 55 из 67

Примечание: Продолжение смотреть в Списке № 2, составленного по материалам аттестации в подразделениях УГМУ в 2012, 2013 г., действующей 5 лет - до 2017, 2018 г. и **специальной оценки условий труда (СОУТ)** в УГМУ, действующей с 2014 г. и далее).

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
	Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России

Приложение № 8


Перечень работ, профессий и должностей работников УГМУ, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда

I Виды работ повышенной опасности

- 1 Верхолазные работы и работы на высоте.
- 2 Погрузочно-разгрузочные работы.
- 3 Работы с применением радиоактивных веществ и источников ионизирующих излучений.
- 4 Работы по эксплуатации и ремонту электроустановок.
- 5 Работы, выполняемые в колодцах и закрытых емкостях.
- 6 Работы с применением хлора.
- 7 Работы, связанные с хранением и применением ядовитых, огнеопасных, взрывоопасных и сильнодействующих веществ.
- 8 Электрогазосварочные работы.
- 9 Эксплуатация и ремонт трубопроводов и сосудов, работающих под давлением.
- 10 Эксплуатация технологического оборудования пищеблоков.
- 11 Эксплуатация технологического оборудования прачечных.
- 12 Эксплуатация объектов подведомственных органам Госгортехнадзора Российской Федерации.

II Перечень профессий рабочих и должностей служащих, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования по безопасности труда

Профессия (должность)	N выпуска ЕТКС или код по ОКЗ
1. Аккумуляторщик	01
2. Водитель автомобиля	56
3. Водитель электро- и автотележки	01
4. Водитель погрузчика	01
5. Газосварщик	02
6. Грузчик	01
7. Дозиметрист	01
8. Кровельщик по рулонным кровлям	03
9. Кровельщик по стальным кровлям	03
10. Кухонный рабочий	55
11. Лифтер	01
12. Маляр	01
13. Машинист (кочегар) котельной	01
14. Машинист крана автомобильного	03

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 57 из 67


15. Машинист крана (крановщик)	01
16. Машинист - крановщик	39
17. Медицинский персонал, занятый эксплуатацией стерилизаторов (автоклавов)	
18. Механик	3115 (код по ОКЗ)
19. Механик гаража	3115 (код по ОКЗ)
20. Мастер ремонтно - строительной группы	1223 (код по ОКЗ)
21. Мастер ремонтно - механической мастерской	1226 (код по ОКЗ)
22. Оператор котельной	01
23. Оператор стиральных машин	66
24. Повар	55
25. Плотник	03
26. Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	01
27. Рабочий по стирке и ремонту спецодежды	01
28. Слесарь - сантехник	02
29. Столяр	40
30. Техник - дозиметрист	3111 (код по ОКЗ)
31. Штукатур	03
32. Электрогазосварщик	02
33. Электромеханик по ремонту и обслуживанию медицинских оптических приборов	16
34. Электромеханик по ремонту и обслуживанию медицинского оборудования	16
35. Электромеханик по ремонту и обслуживанию наркозно - дыхательной аппаратуры	16
36. Электромеханик по ремонту и обслуживанию электронной медицинской аппаратуры	16
37. Электромонтер по обслуживанию электроустановок	58
38. Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	01
39. Электрослесарь (слесарь) дежурный и по ремонту оборудования	04
40. Электрик участка	3113 (код по ОКЗ)
41. Электромеханик	3113 (код по ОКЗ)

Примечания:

1 Перечень является обязательным для применения в организациях системы Минздрава России.

2 Перечень не отменяет специальных требований к работникам, установленных государственными стандартами и межотраслевыми правилами охраны труда.

3 Обучение и проверка знаний работников, профессии и должности которых указаны в Перечне, проводятся ежегодно в организациях, располагающих необходимыми условиями.


	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 58 из 67

Приложение №9


Перечень должностей и профессий работников УГМУ, которым положены доплаты за работу во вредных условиях труда (в соответствии с АРМ и СОУТ, Список № 2)

Основание: Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, статья 147 «Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».


№ п/п	Наименование кафедры, отдела	Должность, профессия	Класс условий труда	Повышенный размер оплаты труда в %	Основание
1	2	3	4	5	6
1	Кафедра анатомии человека	Заведующий кафедрой	3.3	24	Приказ 345-р от 02.08.2012 г.
2		Доцент	3.3	24	
3		Старший преподаватель	3.3	24	
4		Ассистент	3.3	24	
5		Лаборант с медицинским образованием	3.3	24	
6		Лаборант без медицинского образования	3.3	24	
7	Кафедра гистологии	Заведующий кафедрой	3.3	24	Приказ 345-р от 02.08.2012 г.
8		Доцент	3.3	24	
9		Старший преподаватель	3.3	24	
10		Ассистент	3.3	24	
11		Старший лаборант	3.3	24	
12		Лаборант без медицинского образования	3.3	24	
13	Кафедра оперативной хирургии и топографической анатомии	Заведующий кафедрой	3.3	24	Приказ 345-р от 02.08.2012 г.
14		Профессор	3.3	24	
15		Доцент	3.3	24	
16		Старший преподаватель	3.3	24	
17		Ассистент	3.3	24	
18		Старший лаборант	3.3	24	
19	Лаборант без медицинского образования	3.3	24		
20	Кафедра патологической анатомии	Заведующий кафедрой	3.3	24	Приказ 345-р от 02.08.2012 г.
21		Профессор	3.3	24	
22		Доцент	3.3	24	
23		Старший преподаватель	3.3	24	
24		Ассистент	3.3	24	
25		Старший лаборант	3.3	24	
26	Лаборант с медицинским образованием	3.3	24		

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 59 из 67


1	2	3	4	5	6
27		Лаборант без медицинского образования	3.3	24	
28	Кафедра общей химии	Заведующий кафедрой	3.2	12	Приказ 581-р от 17.12.2013 г.
29		Профессор	3.2	12	
30		Доцент	3.2	12	
31		Старший преподаватель	3.2	12	
32		Ассистент	3.2	12	
33		Старший лаборант	3.2	12	
34		Лаборант с медицинским образованием	3.2	12	
35		Лаборант без медицинского образования	3.2	12	
36		Заведующий лабораторией	3.2	12	
37		Кафедра химии фармацевтического факультета	Заведующий кафедрой	3.1	
38	Профессор		3.1	12	
39	Доцент		3.1	12	
40	Старший преподаватель		3.1	12	
41	Ассистент		3.1	12	
42	Старший лаборант		3.1	12	
43	Лаборант с медицинским образованием		3.1	12	
44	Лаборант без медицинского образования		3.1	12	
45	Заведующий лабораторией	3.1	12		
46	Кафедра биохимии	Заведующий кафедрой	3.2	12	Приказ 581-р от 17.12.2013 г.
47		Доцент	3.2	12	
48		Старший преподаватель	3.2	12	
49		Ассистент	3.2	12	
50		Старший лаборант	3.2	12	
51		Лаборант с медицинским образованием	3.2	12	
52		Лаборант без медицинского образования	3.2	12	
53		Заведующий лабораторией	3.2	12	
54	Кафедра фармации	Заведующий кафедрой	3.1	12	Приказ 581-р от 17.12.2013 г.
55		Профессор	3.1	12	
56		Доцент	3.1	12	
57		Старший преподаватель	3.1	12	
58		Ассистент	3.1	12	
59		Старший лаборант	3.1	12	
60		Лаборант с медицинским образованием	3.1	12	
61		Лаборант без медицинского образования	3.1	12	
62		Заведующий лабораторией	3.1	12	

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 60 из 67

1	2	3	4	5	6
63		Техник (мастер производственного обучения)	3.1	12	
64	ЦНИЛ	Заведующий лабораторией (научно-исследовательской)	3.1	12	Приказ 581-р от 17.12.2013 г.
65		Научный сотрудник (секретарь научного совета)	3.1	12	
66	ЦНИЛ. Отдел общей патологии	Главный научный сотрудник (заведующий отделом)	3.2	24	
67		Научный сотрудник	3.2	24	
68		Младший научный сотрудник	3.2	24	
69		Лаборант-исследователь	3.2	24	
70	ЦНИЛ. Гистологическая лаборатория	Заведующий лабораторией	3.2	24	
71		Ведущий научный сотрудник	3.2	24	
72		Заведующий лабораторией	3.2	24	
73		Младший научный сотрудник	3.2	24	
74		Лаборант-исследователь	3.2	24	
75	ЦНИЛ. Отдел молекулярных и клеточных технологий и радиоизотопная лаборатория	Главный научный сотрудник	3.2	8	
76		Ведущий научный сотрудник	3.1	8	
77		Старший научный сотрудник	3.1	8	
78		Младший научный сотрудник	3.2	12	
79		Лаборант-исследователь	3.2	12	
80	Стоматологическая поликлиника. Терапевтическое отделение	Заведующий отделением/врач – специалист (стоматолог- терапевт)	3.2	4	Приказ 647-р от 30.11.2015 г.
81		Старшая медицинская сестра	3.1	4	
82		Врач-специалист (стоматолог-ортопед)	3.2	4	
83		Медицинская сестра (стоматолога-ортопеда)	3.1	4	
84		Врач-специалист (стоматолог)	3.2	4	
85		Медицинская сестра (стоматолога)	3.1	4	
86		Санитарка (мойщица) (стоматолога)	3.1	4	
87		Врач-специалист (стоматолог-терапевт)	3.2	4	
88		Медицинская сестра (стоматолога-терапевта)	3.1	4	
89		Санитарка (мойщица) (стоматолога-терапевта)	3.1	4	


	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
	Стр. 61 из 67

1	2	3	4	5	6
90	Стоматологическая поликлиника. Ортопедическое отделение	Заведующий отделением/врач – специалист (стоматолог – ортопед)	3.2	4	
91		Старшая медицинская сестра	3.1	4	
92		Врач-специалист (стоматолог-хирург)	3.2	4	
93		Медицинская сестра (стоматолога-хирурга)	3.1	4	
94		Санитарка (мойщица) (стоматолога-хирурга)	3.1	4	
95		Врач-специалист (стоматолог-ортопед)	3.2	4	
96		Медицинская сестра (стоматолога-ортопеда)	3.1	4	
97		Санитарка (мойщица) (стоматолога-ортопеда)	3.1	4	
98		Врач-специалист (стоматолог-терапевт)	3.2	4	
99		Медицинская сестра (стоматолога-терапевта)	3.1	4	
100		Санитарка (мойщица) (стоматолога-терапевта)	3.1	4	
101		Врач-специалист (стоматолог –ортодонт)	3.2	4	
102		Медицинская сестра (стоматолога – ортодонта)	3.1	4	
103		Санитарка (мойщица) (стоматолога – ортодонта)	3.1	4	
104		Зубной техник	3.1	4	
105	Стоматологическая поликлиника. Детское отделение	Заведующий отделением	3.2	4	Приказ 365-р от 08.07.2015 г.
106		Старшая медицинская сестра	3.1	4	
107		Врач-специалист (ортодонт)	3.2	4	
108		Медицинская сестра (ортодонта)	3.1	4	
109		Санитарка (мойщица) (ортодонта)	3.1	4	
110		Врач-специалист (стоматолог-терапевт)	3.2	4	
111		Медицинская сестра (стоматолога-терапевта)	3.1	4	
112		Санитарка (мойщица) (стоматолога-терапевта)	3.1	4	
113		Врач-специалист (стоматолог общий)	3.2	4	
114		Медицинская сестра (стоматолога - общего)	3.1	4	
115		Врач-специалист (стоматолог – хирург)	3.2	4	
116		Медицинская сестра (стоматолога – хирурга)	3.1	4	

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 62 из 67

1	2	3	4	5	6
117		Санитарка (мойщица) (стоматолога – хирурга)	3.1	4	
118		Врач-специалист (стоматолог детский)	3.2	4	
119		Медицинская сестра (стоматолога – детского)	3.1	4	
120		Санитарка (мойщица) (стоматолога – детского)	3.1	4	
121		Врач-специалист (стоматолог-ортопед)	3.2	4	
122		Медицинская сестра (стоматолога – ортопеда)	3.1	4	
123		Зубной техник	3.1	4	
124	Стоматологическая поликлиника. Детское отделение	Дворник	3.1	4	Приказ 647-р от 30.11.2015 г.
125	Стоматологическая	Заведующий отделением	3.1	4	Приказ 365-р от 08.07.2015 г.
126	поликлиника.	Старшая медицинская сестра	3.1	4	
127	Хирургическое	Врач-специалист (стоматолог – хирург)	3.2	4	
128	отделение	Медицинская сестра (стоматолога – хирурга)	3.1	4	
129		Санитарка (мойщица) (стоматолога – хирурга)	3.1	4	
130		Медицинская сестра (операционный блок)	3.1	4	
131	Комбинат питания.	Повар (горячий цех)	3.1	4	Приказ 193-р от 09.04.2015 г.
132		Пекарь (мучной цех)	3.1	4	
133	Обслуживающий персонал учебного корпуса 2	Гардеробщик	3.1	4	Приказ 581-р от 17.12.2013 г.

Примечание: Список № 2 (составлен по материалам аттестации в подразделениях УГМУ в 2012, 2013 г., действующей до 2017, 2018 г. и специальной оценки условий труда (СОУТ) в УГМУ - с 2014 г. и далее).

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 63 из 67

Приложение 10


Нормы и условия бесплатной выдачи работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, молока или других равноценных пищевых продуктов, которые могут выдаваться работникам вместо молока

Основание: Приказ Минздравсоцразвития России от 16.02.2009 N 45н «Об утверждении норм и условий бесплатной выдачи работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, молока или других равноценных пищевых продуктов, Порядка осуществления компенсационной выплаты в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов, и Перечня вредных производственных факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.04.2009 N 13795).

№ п/п	Наименование пищевого продукта	Норма выдачи за смену
1	Молоко	500 г.
Замена молока на равноценные пищевые продукты		
1.1	500 г молока можно заменить на кисломолочные жидкие продукты , в том числе обогащенные, с содержанием жира до 3,5% (кефир разных сортов, простокваша, ацидофилин, ряженка), йогурты с содержанием жира до 2,5%	500 г.
1.2	500 г молока можно заменить на творог не более 9% жирности	100 г
1.3	500 г молока можно заменить на сыр не более 24% жирности	60 г.
2	Лечебное питание	
	Продукты для диетического (лечебного и профилактического) питания при вредных условиях труда	Соответствующая норма устанавливается в заключении, разрешающем их применение (см. примечание п. 4)


Примечание:

- 1 Не допускается замена молока сметаной, сливочным маслом.
- 2 Выдача работникам по установленным нормам молока или других равноценных пищевых продуктов может быть заменена по письменным заявлениям работников компенсационной выплатой в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов.
- 3 Индексация компенсационной выплаты производится пропорционально росту цен на молоко и другие равноценные пищевые продукты в розничной торговле по месту расположения работодателя.

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 64 из 67

4 Замена молока на продукты для диетического (лечебного и профилактического) питания при вредных условиях труда допускается только при положительном заключении на их применение федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, защиты прав потребителей и потребительского рынка.

5 Норма бесплатной выдачи молока составляет 0,5 литра за смену. Если время работы во вредных условиях труда меньше установленной продолжительности рабочей смены, молоко выдается при выполнении работ в указанных условиях в течение не менее чем половины рабочей смены.


	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 65 из 67

Приложение 11


Перечень должностей и профессий работников УГМУ, занятых на работах с вредными условиями труда, которым положена выдача молока или других равноценных пищевых продуктов (в соответствии с АРМ и СОУТ)

Основание: Приказ Минздравсоцразвития России от 16.02.2009 №45н «Об утверждении норм и условий бесплатной выдачи работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, молока и других равноценных пищевых продуктов, Порядка осуществления компенсационной выплаты в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов, и Перечня вредных производственных факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока и других равноценных пищевых продуктов» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.04.2009 № 13795).

№ п/п	Наименование кафедры, отдела	Должность, профессия	Основание
1	2	3	4
1	Кафедра анатомии человека	Заведующий кафедрой	Приказ 345-р от 02.08.2012 г.
2		Доцент	
3		Старший преподаватель	
4		Ассистент	
5		Лаборант с медицинским образованием	
6		Лаборант без медицинского образования	
7	Кафедра гистологии	Заведующий кафедрой	Приказ 345-р от 02.08.2012 г.
8		Доцент	
9		Старший преподаватель	
10		Ассистент	
11		Старший лаборант	
12		Лаборант без медицинского образования	
13	Кафедра оперативной хирургии и топографической анатомии	Заведующий кафедрой	Приказ 345-р от 02.08.2012 г.
14		Профессор	
15		Доцент	
16		Старший преподаватель	
17		Ассистент	
18		Старший лаборант	
19	Лаборант без медицинского образования		
20	Кафедра патологической анатомии	Заведующий кафедрой	Приказ 345-р от 02.08.2012 г.
21		Профессор	
22		Доцент	
23		Старший преподаватель	
24		Ассистент	
25		Старший лаборант	
26		Лаборант с медицинским образованием	
27		Лаборант без медицинского образования	

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 66 из 67

1	2	3	4
28	Кафедра общей химии	Заведующий кафедрой	Приказ 581-р от 17.12.2013 г.
29		Профессор	
30		Доцент	
31		Старший преподаватель	
32		Ассистент	
33		Старший лаборант	
34		Лаборант с медицинским образованием	
35		Лаборант без медицинского образования	
36		Заведующий лабораторией	
37	Кафедра биохимии	Заведующий кафедрой	Приказ 581-р от 17.12.2013 г.
38		Доцент	
39		Старший преподаватель	
40		Ассистент	
41		Старший лаборант	
42		Лаборант с медицинским образованием	
43		Лаборант без медицинского образования	
44		Заведующий лабораторией	
45	ЦНИЛ. Отдел общей патологии	Главный научный сотрудник (заведующий отделом)	Приказ 581-р от 17.12.2013 г.
46		Научный сотрудник	
47		Младший научный сотрудник	
48		Лаборант-исследователь	
49	ЦНИЛ. Гистологическая лаборатория	Заведующий лабораторией	Приказ 581-р от 17.12.2013 г.
50		Ведущий научный сотрудник	
51		Научный сотрудник	
52		Младший научный сотрудник	
53		Лаборант-исследователь	
54	ЦНИЛ. Отдел молекулярных и клеточных технологий и радиоизотопная лаборатория	Главный научный сотрудник	Приказ 581-р от 17.12.2013 г.
55		Младший научный сотрудник	
56		Лаборант-исследователь	
57	Стоматологическая поликлиника. Терапевтическое отделение	Заведующий отделением/врач -специалист (стоматолог-терапевт)	Приказ 647-р от 30.11.2015 г.
58		Врач-специалист (стоматолог-ортопед)	
59		Медицинская сестра (стоматолога-ортопеда)	
60		Врач-специалист (стоматолог)	
61		Медицинская сестра (стоматолога)	
62		Санитарка (мойщица) (стоматолога)	
63		Врач-специалист (стоматолог-терапевт)	
64		Медицинская сестра (стоматолога-терапевта)	
65		Санитарка (мойщица) (стоматолога-терапевта)	

	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации	
	Приложение к коллективному договору ГБОУ ВПО УГМУ Минздрава России	Стр. 67 из 67

1	2	3	4
66	Стоматологическая поликлиника.	Заведующий отделением/врач-специалист (стоматолог-ортопед)	Приказ 647-р от 30.11.2015 г.
67	Ортопедическое отделение	Врач-специалист (стоматолог-хирург)	
68		Медицинская сестра (стоматолога-хирурга)	
69		Санитарка (мойщица) (стоматолога-хирурга)	
70		Врач-специалист (стоматолог-ортопед)	
71		Медицинская сестра (стоматолога-ортопеда)	
72		Санитарка (мойщица) (стоматолога-ортопеда)	
73		Врач-специалист (стоматолог-терапевт)	
74		Медицинская сестра (стоматолога-терапевта)	
75		Санитарка (мойщица) (стоматолога-терапевта)	
76		Врач-специалист (стоматолог - ортодонт)	
77		Медицинская сестра (стоматолога - ортодонта)	
78		Санитарка (мойщица) (стоматолога - ортодонта)	
79	Стоматологическая поликлиника.	Заведующий отделением	Приказ 365-р от 08.07.2015 г.
80	Детское отделение	Врач-специалист (ортодонт)	
81		Медицинская сестра (ортодонта)	
82		Санитарка (мойщица) (ортодонта)	
83		Врач-специалист (стоматолог-терапевт)	
84		Медицинская сестра (стоматолога-терапевта)	
85		Санитарка (мойщица) (стоматолога-терапевта)	
86		Врач-специалист (стоматолог общий)	
87		Медицинская сестра (стоматолога - общего)	
88		Врач-специалист (стоматолог - хирург)	
89		Медицинская сестра (стоматолога - хирурга)	
90		Санитарка (мойщица) (стоматолога - хирурга)	
91		Врач-специалист (стоматолог детский)	
92		Медицинская сестра (стоматолога - детского)	
93		Санитарка (мойщица) (стоматолога - детского)	
94		Врач-специалист (стоматолог-ортопед)	
95		Медицинская сестра (стоматолога - ортопеда)	
96	Стоматологическая поликлиника.	Заведующий отделением	Приказ 365-р от 08.07.2015 г.
97	Хирургическое отделение	Старшая медицинская сестра	
98		Врач-специалист (стоматолог - хирург)	
99		Медицинская сестра (стоматолога - хирурга)	
100		Санитарка (мойщица) (стоматолога - хирурга)	
101		Медицинская сестра (операционный блок)	
102	Общежития (ул. Токарей, 29, 31, ул. Ключевская, 5, 5а)	Слесарь-сантехник	Приказ 15-р от 22.01.2010 г.